LA SECRETARIA DE HACIENDA DE LA ALCALDIA DE POPAYAN

De acuerdo a las normas de contratación, Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, las entidades estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios, siempre y cuando la entidad estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate, por lo tanto,

CERTIFICA

Que, una vez analizada la documentación allegada, por **JUAN DAVID LOPEZ MARIN,** identificado con cédula de ciudadanía número **6.200.714** expedida en Buga la grande, Valle del Cauca quien está debidamente facultado y actúa en representación **JIKKOSOFTWARE S.A.S**, con Nit. **900765378-6**, quien ha demostrado idoneidad y experiencia, al reunir las condiciones necesarias para desarrollar el siguiente objeto: ***ADQUISICIÓN DE LA SUSCRIPCIÓN DE LICENCIA DE SOFTWARE PARA LA AUTOMATIZACION ROBOTICA DEL PROCESO DE COBRO COACTIVO Y PERSUASIVO EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN***, conforme a las siguientes verificaciones:

REQUISITOS DE IDONEIDAD

REQUISITO	VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
CERTIFICADO DE REGISTRO DE SOPORTE LOGICO expedido por el Ministerio del Interior Dirección Nacional de Derechos de Autor, Unidad Administrativa Especial	CUMPLE	Adjunta certificado de soporte: Partida No. 13-78-380 Fecha de registro 17-mar-2020
certificado de existencia y representación legal tener la calidad de **SOCIEDAD COMERCIALIZADORA DE SOFTWARE.**	CUMPLE	Adjunta certificado: Matricula 01 de septiembre de 2014.

REQUISITOS DE EXPERIENCIA

REQUISITO	VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
Haber suscrito mínimo tres (3) contratos cuyo objeto se relacione con la presente contratación. Los contratos acreditados mediante certificaciones deberán haberse ejecutado y liquidado en su totalidad.	CUMPLE	Se verifica con los siguientes certificados: 1. **Contrato No 1.20.01-59.2-0267 del 22 de diciembre del 2020.** **Contratante: Departamento del Valle de Cauca.** **Contratista:** JIKKOSOFT SAS **Objeto:** Prestación de servicios de suscripción a la solución SILIN (Sistema liquidador de impuestos Nacionales) para innovar y transformar el proceso Tributario de la tasa especial de seguridad y convivencia del Departamento, a fin de mejorar el porcentaje de eficiencia del recaudo y recuperar la cartera; para alcanzar los objetivos y metas del proyecto denominado "Mejoramiento de las

		capacidades del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas para una gestión financiera inteligente y sostenible bajo el marco de su arquitectura empresarial del Plan de Desarrollo 2020-2023 Valle invencible". **Valor:** OCHO MIL TRECIENTOS OCHENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS VEITIDOS MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS. ($ 8.387.822.133) **Fecha de inicio:** 22 de diciembre de 2020 **Fecha de terminación:** 31 de diciembre del 2023. **2. Contrato No 695** **Contratante:** Municipio de Palmira **Contratista:** JIKKOSOFT SAS **Objeto:** COMRAVENTA DE LICENCIA DE USO A PERPETUIDAD DE SOFTWARE QUE PERMITA REALIZAR LA LIQUIDACION, FACTURACION, Y CONSOLIDACION DE CARTERA, RESPECTO DEL TRIBUTO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA – VALLE DEL CAUCA ASI COMO TAMBIEN EL HOSTING, SOPORTE, ADMINISTRACION Y MANTENIMIENTO. **Valor:** TRECIENTOS MILLONES DE PESOS (300.000.000). **Fecha de inicio:** 12 de diciembre del 2016. **Fecha de terminación: 12/12/2018.** **3. Contrato No 1437** **Contratante:** Municipio de Palmira **Contratista:** JIKKOSOFT SAS. **Objeto:** ACTUALIZACION DE LA LICENCIA DEL SOFTWARE "SILIN" PARA EL EFECTIVO COBRO DEL IMPUESTO DEL ALUMBRADO PUBLICO, PARA LOS MODULOS DE LIQUIDACION, FACTURACION, RECAUDO CARTERA, COBRO COACTIVO Y COMERCIALIZADORA, GARANTIZANDO LA PUESTA EN MARCHA Y FUNCIONAMIENTO. **Valor:** **MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y NUEVE MILLONES (1.439.000.000)** **Fecha de inicio:** 9 de septiembre de 2022 **Fecha de terminación: 31** de

		diciembre del 2022.
EXPERIENCIA TALENTO HUMANO REQUERIDO		
REQUISITO	**VERIFICACIÓN**	**OBSERVACIONES**
Gerente de Proyecto Experiencia de 3 años en liderar proyectos tecnológicos en entidades gubernamentales, coordinando equipos, cronogramas y cumplimiento normativo.	**CUMPLE**	**Nombre: Nicole Stephany Dosman Riofrio** **Anexo: Hoja de vida.**
Ingeniero de Proyectos Experiencia de más de 3 años en gestión proyectos tecnológicos públicos, coordinando equipos, cronogramas y cumplimiento normativo.	**CUMPLE**	**Nombre: Anatoly Cerchiaro.** **Anexo: Hoja de vida.** **Nombre: Andrés Felipe Diaz** **Anexo: Hoja de vida.**
Ingenieros de datos Experiencia de más de 3 años en integrar, transformar y analizar datos institucionales para migraciones y sostenibilidad.	**CUMPLE**	**Nombre: Diego Trujillo** **Anexo: Hoja de vida.** **Nombre: Sebastián Granda** **Anexo: Hoja de vida.**
Analistas de implementación Experiencia de más de 3 años, en levantamiento de requerimientos, implementar software, capacitar funcionarios y acompañar procesos en entidades públicas.	**CUMPLE**	**Nombre: José Javier Sastoque** **Anexo: Hoja de vida.** **Nombre: Alexander Ortiz** **Anexo: Hoja de vida.**
Experto Tributario Experiencia de más de 5 años en gestión tributaria municipal, parametrización normativa y validación de procesos fiscales.	**CUMPLE**	**Nombre: Angelica María Guevara** **Anexo: Hoja de vida.**

Esta certificación se firma en Popayán, a los siete (07) días del mes julio de 2025

SARMIENTO

JULIANA ISABEL SARMIENTO CASTILLO
Secretaria de Hacienda

Proyecto: Claudia Cristina Pino – Abogada contratista – Secretaria de Hacienda
Reviso: Claudia Magali Hurtado – Abogada Contratista - Secretaria de Hacienda
Revisó: Juliana Isabel Sarmiento Castillo - Secretaria de Hacienda
Anexo: N/A.
Copia: N/A
Archivado: Carpeta Contractual