**EL SUPERVISOR DEL CONTRATO No CO1.PCCNTR.7810109 DE 2025 DEL CENTRO DE DISEÑO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL DE LA REGIONAL VALLE**

**CERTIFICA**

Que, en la vigencia fiscal 2024, la entidad presupuestó recursos para **CONTRATAR MFP PARA ATENCIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS SEGÚN APROBACIÓN DE LA MESA DE TRABAJO,** por lo cual la entidad suscribió contrato por **SUMINISTRO** con el proveedor **HECTOR ANGULO SINISTERRA** identificado con NIT **16.508.178-2** para la ejecución de los recursos asignados

El supervisor certifica que la ejecución del objeto se ha realizado conforme a las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.7810109 DE 2025** con registro presupuestal número **72825**, y se recibe a entera satisfacción cuenta de cobro correspondiente a los elementos y/o servicios entregados a la fecha según lo estipulado, por medio de la factura de venta No **PSE431** por un valor total de **$ 39.974.907,00**

| | |
|---|---|
| Rubro presupuestal: | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 |
| Uso presupuestal: | A-02-02-02-008-007-01-5 |
| Fuente: | NACIÒN |
| Recurso: | 10 |
| Dependencia: | 922945 |
| Pago por realizar: | $ 39.974.907,00 |

El valor total estipulado en la factura de venta debe consignarse a la cuenta de tipo **AHORROS** con número de producto **226493385,** del **BANCO DE BOGOTÁ** a nombre de **HECTOR ANGULO SINISTERRA** identificado con NIT **16.508.178-2**

Se firma en Santiago de Cali, 14 de julio de 2025

**WALTER RENTERIA PALACIOS**
Supervisor del contrato
Coordinador académico
Centro de Diseño Tecnológico Industrial

*Proyectó: Jonathan Andrés Saa Tibaduiza*

| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**INFORME DE SUPERVISIÓN**
**CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.7810109 DE 2025**

## 1. ASPECTOS GENERALES

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE** | CENTRO DE DISEÑO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL, REGIONAL VALLE |
| **CONTRATO NRO.** | CO1.PCCNTR.7810109 |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 28/04/2025 |
| **OBJETO** | CONTRATAR MFP PARA ATENCIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS SEGÚN APROBACIÓN DE LA MESA DE TRABAJO. |
| **CONTRATISTA** | HECTOR ANGULO SINISTERRA |
| **CC o NIT** | 16.508.178-2 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN** | CALLE 72K NO 26J - 97 |
| **FECHA DE INICIO** | 09/05/2025 |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO** | 240 DIAS |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | $ 386.431.615,00 |
| **PRÓRROGA NRO.** | N/A |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 30/11/2025 |
| **ADICIÓN NRO.** | N/A |
| **VALOR ACTUAL DEL CONTRATO** | $ 240.365.256,00 |
| **FORMA DE PAGO** | El SENA cancelará al contratista mensualmente, de acuerdo con la programación, previa presentación de facturas o cuenta de cobro y demás trámites administrativos legales y fiscales y de certificación expedida por el Supervisor del Contrato.<br>En todo caso, los pagos antes previstos se sujetarán a los montos aprobados en el programa anual mensualizado de caja (PAC), de conformidad con lo dispuesto en los artículos 73 y 74 del Decreto 111 de 1996, y a la verificación de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.<br>Para el trámite de las facturas tener presente el instructivo publicado en la plataforma del SECOP II |

| | |
|---|---|
| **INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.** | 02 |
| **PERIODO DEL INFORME** | Julio |

## 2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|
| Ejecutar el objeto del contrato bajo las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el proceso de contratación. | El objeto de contrato se cumple a cabalidad y entera satisfacción | Acta de recibo a satisfacción |
| Cumplir con las especificaciones técnicas del objeto presentadas en la oferta. | Se conservan las especificaciones técnicas de los materiales requeridos. | Acta de recibo a satisfacción. |
| Entregar, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscrición del negocio jurídico, la(s) garantía(s) exigida en los estudios previos en los términos establecidos. | Se entrega al almacén a entera satisfacción los materiales requeridos. | Acta de recibo a satisfacción y nota de entrada al almacén |
| Mantener, durante toda la vigencia del contrato, los precios incluidos en su oferta. | Se mantienen los precios acordados en el proceso de contratación. | Factura de los servicios prestados |
| Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones. | La obligación se cumple a cabalidad | Acta de recibo a satisfacción |

| | | |
|---|---|---|
| Cuando se encuentre obligado, EL CONTRATISTA deberá presentar la facturación electrónica, previamente validada por la DIAN, como requisito para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones legales vigentes. Las facturas o cuentas de cobro correspondientes deberán ser presentadas según la periodicidad establecida. | La obligación se cumple a cabalidad | Acta de recibo a satisfacción |
| Responder en los plazos establezca la entidad, los requerimientos de aclaración o | La obligación se cumple a cabalidad | Acta de recibo a satisfacción |

| | | |
|---|---|---|
| de información que le sean formulados. | | |
| Cumplir cabalmente con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF). En el evento de no estar obligada al pago de aportes parafiscales o contratación de aprendices, el contratista aportará certificación suscrita por el Representante legal o la persona natural. El cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para efectuar cualquier pago. | La obligación se cumple a cabalidad | Certificado de aportes parafiscales |
| Controlar la ejecución del contrato, a fin de evitar la sobre ejecución del mismo. | La obligación se cumple a cabalidad | Acta de recibo a satisfacción |

| | | |
|---|---|---|
| Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular. El desconocimiento de esta obligación acarreará consecuencias de índole civil, penal y/o disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la entidad. | La obligación se cumple a cabalidad | Acta de recibo a satisfacción |
| Informar, por escrito y dentro de los 3 días hábiles siguientes a su materialización, cualquier eventualidad de fuerza mayor o caso fortuito que afecte la normal y correcta ejecución del contrato. | No se ha presentado situación en la ejecución del contrato. | No aplica |

| | | |
|---|---|---|
| Dar a conocer al SENA cualquier reclamación, petición, orden o similar de terceros que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre la ejecución del contrato o sobre sus obligaciones. | No se presentó situación en la ejecución del contrato. | No aplica |
| No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. El contratista deberá informar de tal evento al SENA, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su ocurrencia, y a las autoridades competentes para que se adopten las medidas necesarias. | No se presentó situación en la ejecución del contrato. | No aplica |

| | | |
|---|---|---|
| Restituir al SENA, al finalizar el contrato, los elementos que haya colocado a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, en caso de que se hayan suministrado. | No se presentó situación en la ejecución del contrato. | No aplica |
| Las demás que se estimen de acuerdo con la naturaleza de la contratación. | La obligación se cumple a cabalidad | Acta de recibo a satisfacción |
| Asumir bajo su absoluta responsabilidad laboral, la totalidad de la carga salarial y prestacional de acuerdo con las normas legales vigentes del personal que se requiera para la prestación del servicio. | Asumir los gastos derivados de las obligaciones del personal contratado | Certificado de aportes parafiscales y seguridad social. |
| Cancelar cumplidamente los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales de Ley, al personal que ocupe dentro de la ejecución del contrato. | Asumir los gastos derivados de las obligaciones del personal contratado | Certificado de aportes parafiscales y seguridad social. |
| Asumir todos los gastos e impuestos, tasas y contribuciones derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la Garantía y sus modificaciones. | Asumir los gastos derivados de las obligaciones del personal contratado | Certificado de aportes parafiscales y seguridad social. |
| Las demás que se estimen de acuerdo con el objeto y ejecución del contrato. | La obligación se cumple a cabalidad | Acta de recibo a satisfacción |

**2.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA**

No aplica

## 3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

| FECHA DEL INFORME | NRO. DE FACTURA | VALOR FACTURADO | VALOR EJECUTADO | SALDO DEL CONTRATO | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA |
|---|---|---|---|---|---|
| 14/07/2025 | PSE431 | $ 39.974.907,00 | $ 186.041.266,00 | $ 200.390.349,00 | 47% |

Porcentaje de ejecución física: **No aplica**

## 4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

| | | |
|---|---|---|
| **SALUD, PENSIÓN Y ARL** | **Periodo reportado** JUNIO 2025 | **Planilla nro.** 1073694760 **del** 01/07/2025 |

## 5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

No aplica

## 6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

## 7. OBSERVACIONES

Ninguna

Para constancia se firma 14 de julio de 2025.

**WALTER RENTERIA PALACIOS**
Supervisor del contrato

*Elaboró: Jhonatan Andres Saa Tibaduiza – Grupo de Contrataciòn*

| | |
|---|---|
| | Versión: 07 |
| | Código: GIL-F-010 |

**Proceso Gestión de Infraestructura y Logística**

**Formato Acta de Recibo a Satisfacción**

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Acta N°** | **2** |
| **FECHA:** | 9/07/2025 | **CIUDAD/MUNICIPIO:** | CALI |
| **COD REGIONAL:** | 76 | **REGIONAL** | VALLE |
| **CENTRO DE COSTO:** | 922910 | | |
| **COD CENTRO DE COSTO:** | 9229 | | |
| **TIPO DE ADQUISICIÓN:** | CONTRATO | **TIPO DE ENTREGA:** | SUMINISTRO |
| **N° DE ACTO ADMINISTRATIVO:** | CO1.PCCNTR.7810109 | **FECHA ACTO ADMINISTRATIVO:** | 9/05/2025 |
| **RUBRO PRESUPUESTAL** | 72825 | | |
| **PROVEEDOR CONTRATISTA:** | HECTOR ANGULO SINISTERRA | | |
| **NIT/CEDULA DE CIUDADANIA:** | 16.508.178-2 | | |
| **VALOR TOTAL:** | 386.431.615 | | |
| **FECHA DE VENCIMIENTO:** | 30/11/2025 | | |

**OBJETO DEL CONTRATO:** MATERIALES FORMACION: CONTRATAR MFP PARA ATENCIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS SEGÚN APROBACIÓN DE LA MESA DE TRABAJO

**CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS** _____ **CANTIDAD BIENES DE CONSUMO** 1611

**RECIBIDO A SATISFACCION:**

**A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.**

**OBSERVACIONES** Como Supervisor del contrato No: CO1.PCCNTR.7810109 DE 2025, hago constar que recibí a entera satisfacción los insumos según factura No. PSE PSE 431 del 04/07/2025 por valor de $ 39.974.907 CON FECHA DE RADICACION 08/07/2025

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FIRMA SUPERVISOR** | WRenteriaP | | |
| **NOMBRE COMPLETO** | WALTER RENTERIA PALACIOS | | |
| **N° DE IDENTIFICACIÓN** | 16266427 | | |
| **CORREO INSTITUCIONAL** | wrenteria@sena.edu.co | | |
| **CARGO** | COORDINADOR ACADEMICO | **N° DE CONTACTO** | 3137449764 |

| | |
|---|---|
| | Versión: 03 |
| | Código: GRF-F-087 |

**PROCESO**

GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS

**NOMBRE DEL FORMATO**

FORMATO DE RELACIÓN DE NOTAS DE ENTRADA DE ALMACÉN PARA PAGO DE CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA

**CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN**

| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |
|---|---|---|---|---|---|

FORMATO DE RELACIÓN DE NOTAS DE ENTRADA DE ALMACÉN PARA PAGO DE CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA

| | | FECHA DE DILIGENCIAMIENTO | 8/07/2025 |
|---|---|---|---|

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA | | | |
|---|---|---|---|
| CONTRATO U ORDEN DE COMPRA No. | CO1.PCCNTR.7810109 | FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO | 9/05/2025 |
| REGIONAL O CENTRO DE FORMACIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL | VALLE DEL CAUCA Centro De Diseño Tecnologico Industrial-Valle | POSICIÓN CATÁLOGO INSITUCIONAL (PCI) REGIONAL O CENTRO DE FORMACIÓN | 36-02-00-076-922910 |
| CONTRATISTA | HECTOR ANGULO SINISTERRA | NIT o CÉDULA | 16.508.178-2 |
| OBJETO CONTRACTUAL | MATERIALES FORMACION: CONTRATAR MFP PARA ATENCIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS SEGÚN APROBACIÓN DE LA MESA DE TRABAJO | | |
| No. FACTURA OBJETO DE PAGO | PSE 431 | FECHA DE LA FACTURA | 4/07/2025 |
| ORDENADOR DEL GASTO | ALEX AMED VALENCIA ROJAS | CARGO | SUBDIRECTOR |

**RELACIÓN DE NOTAS DE ENTRADA DE ALMACEN PRODUCTO DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA**

| ÍTEM | REGIONAL O CENTRO DE FORMACIÓN DE LA NOTA DE ENTRADA DE ALMACÉN | CODIGO PCI | COD. TIPO DE MOVIMIENTO | NOMBRE TIPO DE MOVIMIENTO | No. NOTA DE ENTRADA DE ALMACÉN | FECHA | VALOR NOTA DE ENTRADA DE ALMACÉN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | VALLE DEL CAUCA Centro De Diseño Tecnologico Industrial-Valle | 36-02-00-076-922910 | 102 | Nota de entrada elementos de consumo | 90580 | 9/07/2025 | 33.592.359 |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |

OBSERVACIONES:

| | |
|---|---|
| SUBTOTAL | **33.592.359** |
| IVA | 6.382.548 |
| TOTAL | **39.974.907** |

Nota: Con el diligenciamiento de este formato por parte del Supervisor, se da por entendido que avala la informacion que en este reposa y que coincide con lo consignado en el informe de supervision que se anexa para el Trámite del pago

| DATOS SUPERVISOR | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE | WALTER RENTERIA PALACIOS | CARGO | COORDINADOR ACADEMICO |
| No. CÉDULA | 16266427 | | |
| CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL | wrenteria@sena.edu.co | | |

*Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales del SENA y a la ley 1581 de 2012.