REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMAR MUNICIPIO DE GUADUAS	INFORME DE ACTIVIDADES DEL PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
		VERSIÓN	FECHA DE EMISIÓN 07/07/2025

CONTRATO No.	CPSAG-131-2025				
PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN:	DESDE: 01/06/2025	HASTA: 30/06/2025		No. DE PAGO:	4
NOMBRE O RAZON SOCIAL:	ROBERT ALEXANDER RIAÑO MELÉNDEZ			C.C. / NIT	1,072,026,487
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA ESCUELA DE FORMACION ARTISTICA EN LA MODALIDAD DE MUSICA VALLENATA EN EL CORREGIMIENTO DE LA PAZ Y CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE GUADUAS			PLAZO DE EJECUCION:	8 meses
				FECHA DE INICIO:	17/03/2025
				FECHA DE TERMINACIÓN	16/10/2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y CARGO:	EIDY JOHANNA MONTENEGRO MARTINEZ		CARGO:	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	

INFORMACIÓN FINANCIERA

CDP No.	2025000194	VALOR CDP	$16,864,000	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA:
REGISTRO PPTAL No.	2025000236	VALOR REGISTRO	$16,864,000	
VALOR INICIAL CONTRATADO:	$16,864,000	VALOR PAGOS EFECTUAD	$ 5,199,733	43%
ADICIONES:	$0	VALOR PRESENTE PERIODO:	$ 2,108,000	
VALOR TOTAL CONTRATO:	$16,864,000	VALOR EJECUTADO:	$ 7,307,733	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO

OBLIGACIONES	EVIDENCIA	RESULTADOS ALCANZADOS
1.Brindar apoyo en el proceso de formacion de la escuela modalidad musica vallenata a niños, jovenes y adultos en el casco urbano de Guaduas y en el corregimiento de la Paz, con un minimo de treinta (30) integrantes y una intensidad horaria no inferior a las 15 horas semanales, mientras dure la ejecución del contrato	Se anexa registro fotografico y planillas de asistencia de las clases realizadas dentro del periodo relacionado a la poblacion atendida, para el centro poblado de la Paz y casco urbano de Guaduas.	Se continua con el proceso de formacion bajo la metodologia de intervalos para el acordeon diatonico y ritmos para la percusión en caja, guacharaca, timbal y conga con la finalidad de realizar montaje de obras vallenatas, que permitan afianzar el conocimiento y habilidades interpretativas. las clases de Guaduas se realizaron los dias 3, 7, 10, 14, 17, 21, 24, 28 y en La paz los dias 6, 13, 20 y 27 de Junio.
2. Realizar presentaciones artisticas y participar activamente con la escuela de formación en los eventos culturales y actos civicos organizados tanto a nivel municipal como nacional.	Se realizaron tres presentaciones artisticas con la escuela de formacion.	Se realiza presentaciòn artistica el dia 28 de Junio en la velada cultural realizada por la secretaria de cultura para muestra de la escuela de vallenato.
3. Velar por el adecuado uso y salvaguarda de los instrumentos que se le han asignado para la ejecucion del contrato.	Se anexa registro fotografico del estado actual de los instrumentos que se encuentran a mi cargo evidenciando el uso adecuado por parte de alumnos e instructor al igual que la salvaguarda de los instrumentos.	Se realiza limpieza y mantenimiento preventivo con la finalidad de tener los instrumentos, acordeones, cajas y guacharacas en buenas condiciones favorables para su uso.
4. Registrar listados de asistencia los cuales deberan entregarse junto al informe del mes	Se anexa evidencia fisica de planillas de asistencia durante el periodo relacionado	Se lleva control con planillas tecnicas de asistencia y caracterización para el periodo relacionado

REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA MUNICIPIO DE GUADUAS	INFORME DE ACTIVIDADES DEL PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
		VERSIÓN	FECHA DE EMISIÓN 07/07/2025

5. Llevar el registro mensual detallado de la poblacion beneficiada en el DRIVE asignado para el reporte de las escuelas de formación de acuerdo con el formato que le indique el supervisor.	Se realiza el respectivo seguimiento y control con las planillas de asistencia tecnica y caracterización para llevar un reporte detallado de la población beneficiada de la escuela de formación.	Se logra realizar el registro detallado de la población beneficiada en el drive asignado por la supervisora con el fin de tener en detalle la caracterización poblacional.
6.Servir de apoyo permanente en la elaboración y gestion de proyectos para el fortalecimiento de la escuela de formación artistica.	Esta obligación no se desarrolla durante este periodo	Esta obligación no se desarrolla durante este periodo
7.apoyar la realización de los eventos y actividades realizadas por la secretaría de cultura y turismo y Administración municipal.	Esta obligación no se desarrolla durante este periodo	Se apoya en organización logistica para la velada cultural desarrollada por la secretaria de cultura el dia 28 de Junio.

SEGURIDAD SOCIAL

CONCEPTO	ENTIDAD	IBC 40% VALOR DEL CONTRATO	MES	VALOR	FECHA DE PAGO			No PLANILLA
Salud	*SANITAS*		*JUNIO*	*$ 178,000*	*4*	*7*	*2,025*	*4608992096*
Pensión	*Porvenir*	*$ 1,423,500*	*JUNIO*	*$ 227,800*	*4*	*7*	*2,025*	*4608992096*
Riesgos Profesionales	*POSITIVA*		*JUNIO*	*$ 7,500*	*4*	*7*	*2,025*	*4608992096*
Anexos:	*Planillas - 4608992096*							

CUENTA DE COBRO	SI X	NO	DATOS DE LA FACTURA	SI	NO X
			No. DE FACTURA:		
			RESOLUCIÓN DIAN:		
			FECHA:		
			VALOR:		

FIRMA DEL CONTRATISTA	