Municipio de Yondó Antioquia	GESTIÓN COMPRAS Y CONTRATACIÒN	Código:	F-PSA-GCYC-OAJ-6
	FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN ACTIVIDADES DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS	Fecha Aprobación:	29/04/2024
		Versión:	2
		Páginas:	**Página 1 de 4**

INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME			Día	Mes	Año	NÚMERO DE INFORME	001		
			16	06	2025				
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME	30 ABRIL 2025 – 31 DE MAYO DEL 2025								
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN								
Nº CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	CPS 121-2025								
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LIZETH PAOLA MONSALVE GALVIS								
IDENTIFICACION CONTRATISTA (NIT o CC):	1.096.216.211 de Barrancabermeja								
REPRESENTA LEGAL DEL CONTRATISTA:	N/A								
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL:	N/A								
OBJETO DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	SERVICIOS COMO FOTOGRAFO (A) PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL AREA DE COMUNICACIONES, ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS SECRETARIA DE PLANEACION TICS Y DESARROLLO TERRITORIAL EN LA EJECUCION Y DESARROLLO DEL proyecto: Servicio De Asistencia E Implementación De Las Comunicaciones En El Municipio De Yondó Antioquia.								
ACTA DE INICIO	SI	X	N/A		FECHA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO		Día	Mes	Año
							30	04	2025
FECHA DE INICIO	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO + ADICIONAL			Día	Mes	Año
	30	04	2025				-	-	-
FECHA TERMINACION	Día	Mes	Año	FECHA TERMINACIÓN + ADICIONAL			Día	Mes	Año
	29	10	2025				-	-	-
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE $15.600.000,00			FORMA DE PAGO	AVANCES PORCENTUALES				
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	N/A			FORMA DE PAGO	N/A				
VALOR FINAL DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE $15.600.000,00			FORMA DE PAGO	AVANCES PORCENTUALES				
Certificado Disponibilidad Presupuestal Inicial Nº	SHM0000384 01/04/2025			Certificado Disponibilidad Presupuestal Adicional Nº	N/A				

NOTA: Este formato aplica para todos los contratos y convenios del Municipio de Yondó.

Registro Presupuestal Inicial Nº	SHM0000583 30/04/2025	Registro Presupuestal Adicional Nº	N/A

2. SUPERVISIÓN O INTERVENTOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	DINA LUZ BALAGUERA AGUILAR
CARGO	SECRETARIA DE PLANEACION TICS Y DESARROLLO TERRITORIAL

3. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

3.1. VERIFICACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL								
NUMERO DE PLANILLA No 4601577913								
Fecha de Pago de la Panilla:		MES	JUNIO	DIA	04	AÑO	2025	
Ingreso Base de Cotización (IBC):		$ 1.423.500						
Periodo Cotizado	De	MES	05	DIA	01	AÑO	2025	
	Hasta	MES	05	DIA	30	AÑO	2025	
Concepto	Valor Aporte		Valor Intereses		Valor Total			
Salud	178.000,00		0,00		178.000,00			
Pensión	227.800,00		0,00		227.800,00			
ARL	14.900,00		0,00		14.900,00			
TOTALES	420.700,00		0,00		420.700,00			

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL								
NUMERO DE PLANILLA No. 7975293933								
Fecha de Pago de la Panilla:		MES	JUNIO	DIA	19	AÑO	2025	
Ingreso Base de Cotización (IBC):		$ 47.450						
Periodo Cotizado	De	MES	04	DIA	30	AÑO	2025	
	Hasta	MES	04	DIA	30	AÑO	2025	
Concepto	Valor Aporte		Valor Intereses		Valor Total			
Salud	6.000,00		200,00		6.200,00			
Pensión	7.600,00		300,00		7.900,00			
ARL	500,00		100,00		600,00			
TOTALES	14.100,00		600,00		14.700,00			

NOTA: Anexo soporte de pago de la Seguridad Social

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)

CERTIFICO que cumplí con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) del MUNICIPIO DE YONDO, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	SI	X
	NO	

3.2 OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS

ACTIVIDAD Nº 001	
Brindar apoyo en el cubriendo fotográficamente los eventos institucionales de la administración municipal.	Durante el este periodo la contratista realizó el cubrimiento fotográfico de diversos eventos institucionales, tales como: • Entrega de instrumentos musicales por parte del Gobierno de Colombia al municipio de Yondó. • Celebración del Día del Maestro, evento organizado por la administración municipal.

NOTA: Este formato aplica para todos los contratos y convenios del Municipio de Yondó.

	• Jornada de capacitación "Amor Propio Mujer", desarrollada en alianza con la Fundación Cadena, que incluyó temáticas sobre la menstruación y la entrega de ayudas humanitarias.
ACTIVIDAD Nº 002	
Brindar apoyo realizando reportajes fotográficos sobre los avances de obras y proyectos en curso	Se brindó apoyo visual a través de reportajes fotográficos para la socialización del proyecto de vivienda, capturando los momentos más relevantes del evento y generando contenido útil para la difusión del avance del proyecto ante la ciudadanía
ACTIVIDAD Nº 003	
Brindar apoyo en la elaboración de una base de datos de imágenes de alta calidad para uso institucional.	Las imágenes tomadas durante los diferentes eventos fueron organizadas y clasificadas para alimentar la base de datos institucional de fotografía, cumpliendo con los estándares de calidad requeridos para su uso en medios digitales de la administración municipal.
ACTIVIDAD Nº 004	
Apoyar visualmente en la creación de contenido para las redes sociales y página web.	Las fotografías obtenidas fueron suministradas al equipo de comunicaciones de la administración municipal para la elaboración de publicaciones en redes sociales y contenidos informativos en la página web oficial, fortaleciendo así la estrategia digital del gobierno local.
ACTIVIDAD Nº 005	
Colaborar en la producción de material fotográfico para informes y publicaciones institucionales.	El material gráfico generado durante las actividades y eventos cubiertos fue utilizado en las publicaciones de las diferentes redes sociales y pagina web de la administración municipal.
ACTIVIDAD Nº 006	
Brindar apoyo realizando sesiones fotográficas en eventos especiales de la administración municipal.	Se realizaron sesiones fotográficas en eventos de especial relevancia para la administración, como las capacitaciones de la Fundación Cadena y la entrega de ayudas humanitarias, asegurando la cobertura visual completa del evento para efectos institucionales.
ACTIVIDAD Nº 007	
Las demás indicadas por el supervisor designado y que tengan una relación directa con el alcance del objeto contractual.	Se atendieron todas las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato, incluyendo la asignación de coberturas adicionales y la entrega oportuna del material solicitado

4. VALOR A PAGAR				
LA SUMA DE $	$ 2.686.666			
VALOR EN LETRAS	DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SESIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS CON CERO CENTAVOS MONEDA CORRIENTE			
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	49674996135			
BANCO	BANCOLOMBIA			
TIPO DE CUENTA	AHORROS	x	CORRIENTE	
5. OBLIGACIONES GENERALES				

NOTA: Este formato aplica para todos los contratos y convenios del Municipio de Yondó.

• Como contratista responsable de la ejecución del contrato ya indicado, certifico que he cumplido a cabalidad y de manera puntual con todas y cada una de las obligaciones generales establecidas.
• De no haber cumplido una en especial, indicarlos y justificarlos el porqué del incumplimiento.
• Las demás establecidas dentro del contrato
Cualquier novedad o anomalía presentada en la ejecución del contrato debe ser comunicada al supervisor
6. OBSERVACIONES

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LIZETH PAOLA GALVIS MONSALVE
C.C. 1.096.216.211
Correo electrónico: LIZETHMONSALVE32@GMAIL.COM

Lizeth Paola Monsalve
FIRMA DEL CONTRATISTA

EVIDENCIAS CUENTA No001-2025

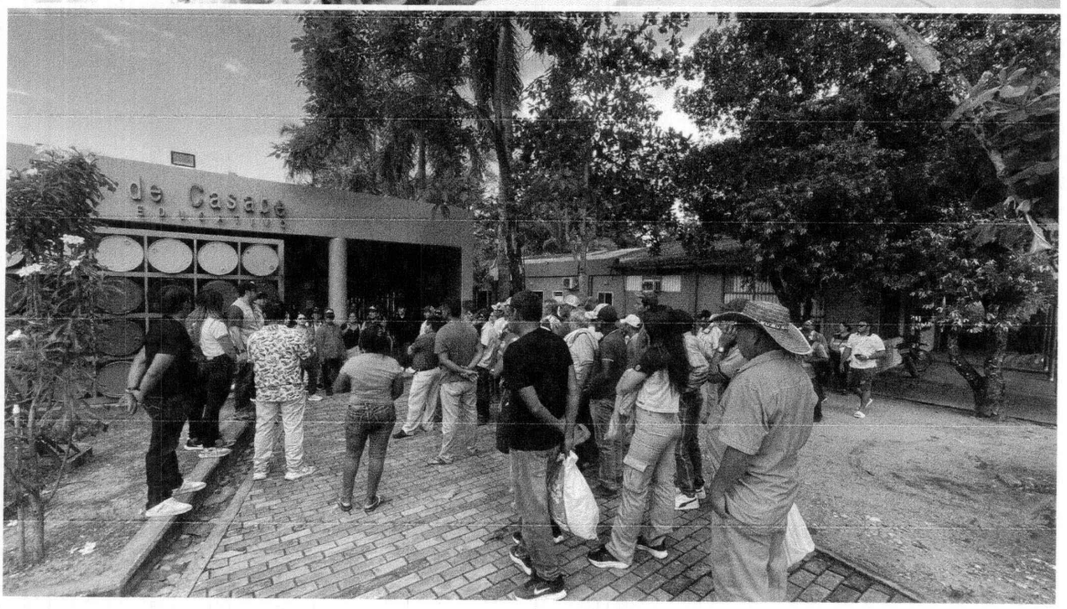




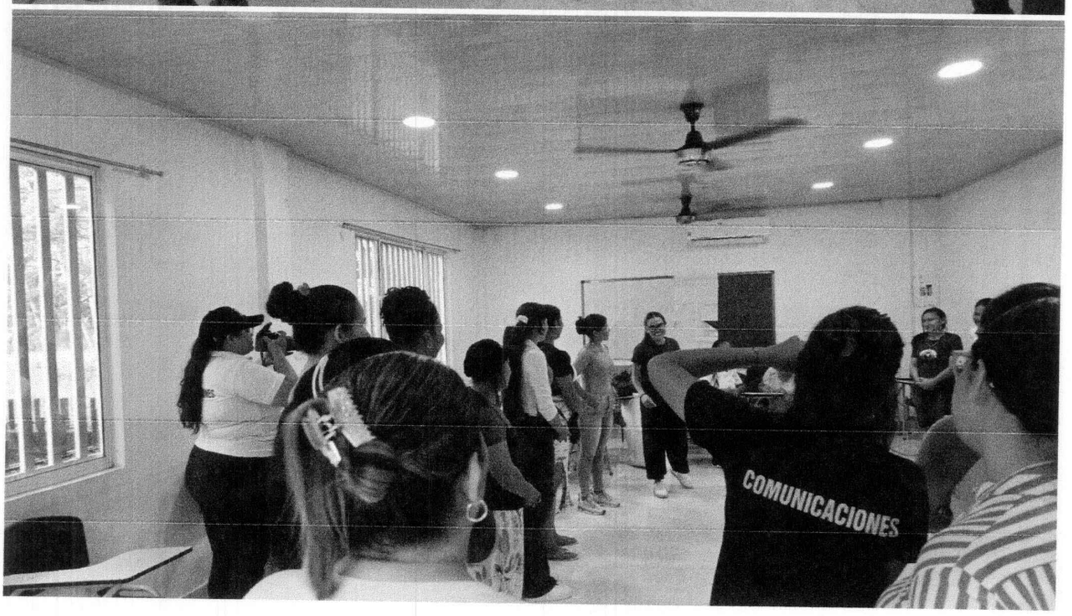





Colombia


de Casabe



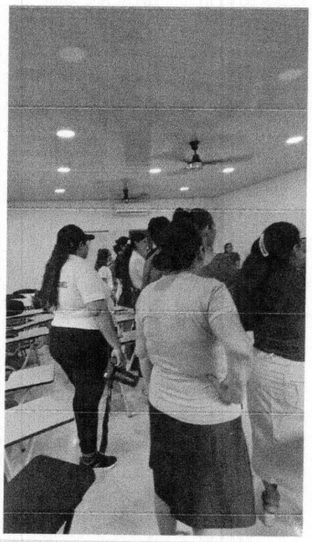

COMUNICACIONES



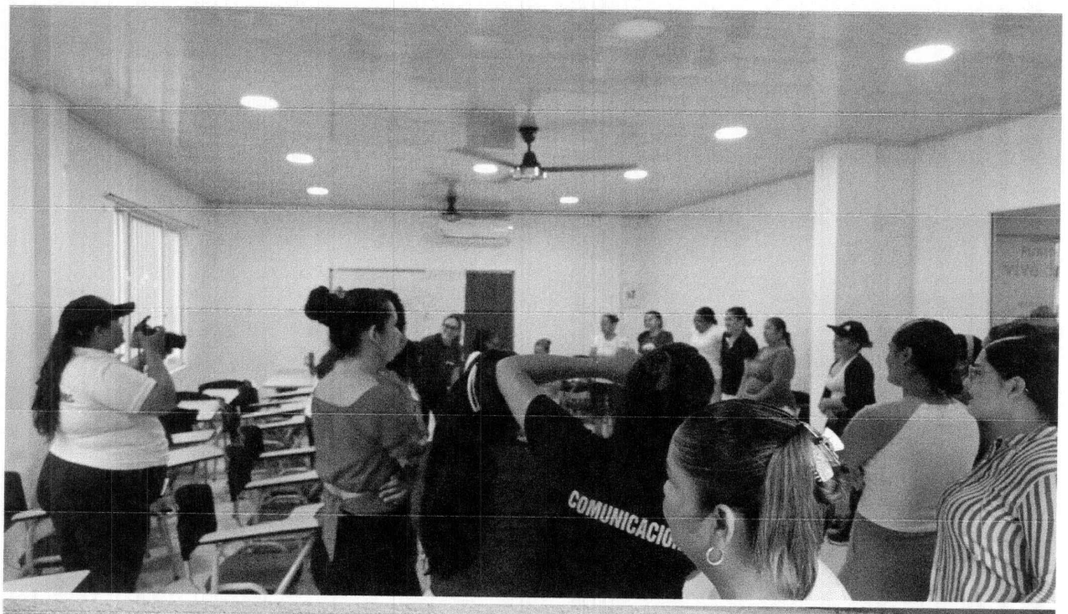





CADENA



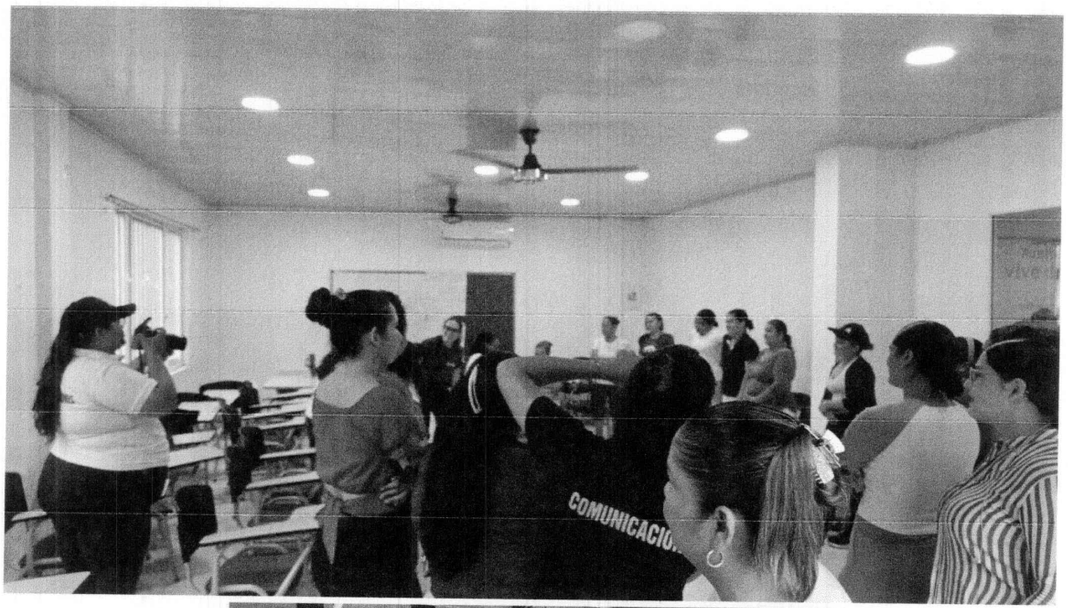


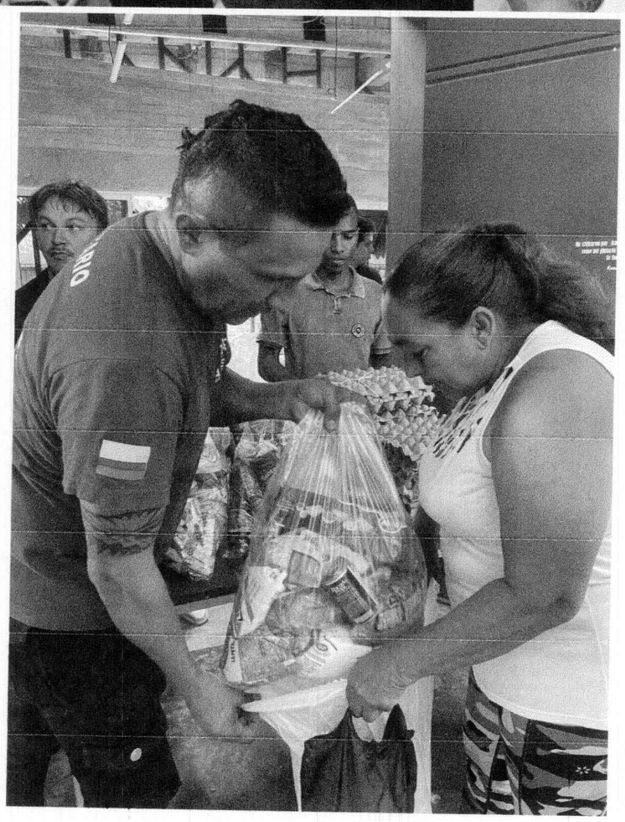


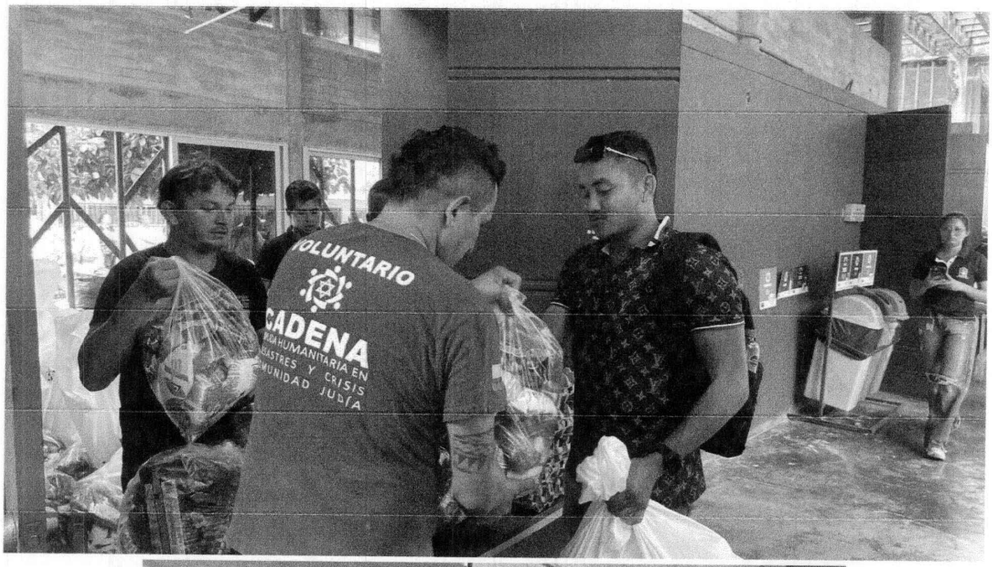



COMUNICACIONES








VOLUNTARIO
CADENA
HUMANITARIA EN
DESASTRES Y CRISIS
COMUNIDAD JUDÍA

