INFORME DE SUPERVISION

MODALIDAD DE SELECCION:	MINIMA CUANTIA
NUMERO DEL CONTRATO:	*MC-MM-010-2025*
CONTRATISTA:	*KATHERINE NATALI TATIS LUQUE*
NIT:	*45534864-2*
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LA CONMEMORACION EN EL MES DE LAS MADRES, ACCIONES DE FORMACION Y TALLER DIRIGIDO A LAS SECRETARIAS Y CELEBRACION DE LOS CUMPLEAÑOS DE LOS MESES DE ABRIL, MAYO Y JUNIO, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL INSTITUCIONAL.
PLAZO DE EJECUCION:	TREINTA 30 (Días)
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO:	26 DE MAY 2025
FECHA DE INICIO:	29 DE MAYO 2025
FECHA DE FINALIZACION:	28 DE JUNIO 2025
VALOR DEL CONTRATO:	($73.875.000,oo) MLC
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	GRACE AGUILAR CURVELO SECRETARIA GENERAL

2. Metodología de supervisión

La supervisión del contrato se realizó mediante las siguientes acciones:
• Revisión documental de los informes de ejecución técnica y financiera.
• Verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales.
• Inspección y validación de los entregables mediante registros fotográficos y actas de recibo.
• Análisis comparativo entre lo pactado en el contrato y lo efectivamente ejecutado.

3. Verificación del cumplimiento contractual

Según las actividades específicas contractuales se verificó el cumplimiento del objeto del contrato mediante el análisis de las siguientes actividades:

1. Ejecutó el objeto del contrato en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas, jurídicas y técnicas, estipuladas en la invitación pública.

2. Dio cumplimiento a los bienes y servicios adquiridos por la entidad de conformidad a lo establecido en el Anexo 1 de este contrato.
3. Adquirió y utilizó por su cuenta y riesgo los materiales y equipos necesarios para la ejecución de los servicios.
4. Garantizó y asumió todos los costos del transporte de los elementos logísticos, insumos, alimentos, y el personal para cuando se exija la prestación del servicio conforme las especificaciones técnicas.
5. Presentó la documentación mínima reglamentaria para la circulación de vehículos tales como licencia de tránsito, certificado de revisión técnicomecánica y Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (SOAT).
6. El servicio contratado se prestó en los sitios descritos y en los días y horarios requeridos, de acuerdo con las instrucciones del supervisor del contrato.
7. Informó oportunamente cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del contrato, proponiendo alternativas de solución a las mismas y atendiendo las peticiones y/o consultas que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del contrato.
8. Programó las actividades a desarrollar para el cumplimiento del objeto del contrato, previa concertación con el supervisor designado.

4. ASPECTOS FINANCIEROS

• Se verificó la ejecución presupuestal y el cumplimiento de los pagos conforme a lo establecido en el contrato.

• El contratista cumplió con la entrega de los soportes exigidos, incluyendo seguridad social y parafiscales.

1. PERSONAL DE APOYO Y TRANSPORTE						
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	PLAZO	FRECUENCIA	VALOR UN.	TOTAL
1.1	Coordinador general de todas las actividades	Unidad	1	9	150.000	1.200.000
1.2	Personal de Apoyo Logístico para todas las actividades requeridas.	Unidad	5	9	78.000	3.510.000
1.2	Prestación de Servicios de transporte especial para el desplazamiento del personal de apoyo logístico y materiales y herramientas necesarios para la realización de los eventos	Unidad	1	9	400.000	3.600.000
					Subtotal	**8.310.000**
2. ACCIONES DE FORMACIÓN Y TALLER DIRIGIDO A LAS SECRETARIAS						
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	FRECUENCIA	VALOR UN.	TOTAL

2.1	Capacitación para las secretarias, en comunicación asertiva y resolución de conflictos en equipos de trabajo.	Unidad	1	N/A	1.500.000	1.500.000
2.2	Alquiler de auditorio multiambiente, con capacidad para 120 personas. 1. Ambiente Número 1: Auditorio con Computador portátil procesador core i5 o superior, video beam de alta resolución, sistema de sonido convencional, sillas y acceso a internet de alta velocidad: para capacitación de comunicación asertiva y resolución de conflictos en equipos de trabajo. y para taller de relajación, yoga y taichi. 2. Ambiente Número 2: Salón de catering para realización del Bruch, incluye mesas, sillas y menaje. Alquiler por 8 horas.	Global	1	N/A	4.000.000	4.000.000
2.3	Decoración: Montaje de telas y bakings (estructuras para creación de espacios, adornados con telas, flores, velas y demás elementos decorativos)	Global	1	N/A	1.750.000	1.750.000
2.4	set fotográfico, con arco, flores, cortinas o velos, oasis, silla tipo poltrona, arreglo floral y backing.	Global	1	N/A	800.000	800.000
2.5	mesa de postres, alfajores, mini brouni, shots, mini cup cakes, suspiros, 55 unidades de cada una.	Global	und	N/A	800.000	800.000
2.6	Brunch: menú variado que incluye Sandwich, empanadas, bolitas de carne, deeps, galletas, tabla de quesos, frutas y jugos naturales, para secretarias e invitados especiales.	Global	55	N/A	30.000	1.650.000
2.7	Hidratación agua en botella (paca de 24 unidades * 300ml)	Paca	4	N/A	30.000	120.000
2.8	Stand de cafetería: Incluye: Café, aromática y vasos desechables, para asistentes y capacitadores	Global	2	N/A	230.000	460.000
2.9	Kit de Relajación y yoga, consta de tapete yoga, masajeador, mascarilla, toalla, aromas, esencias, velas	Kit	50	N/A	220.000	11.000.000
2.10	Regalos sorpresas varios para secretarias, que serán entregados mediante la modalidad de concursos	Unidad	10	N/A	280.000	2.800.000

2.11	Taller "VIVIR MEJOR", técnicas de relajación, armonización y canalización de energía, basado en técnicas como el Yoga, Tai Chi Chuan, Cubo de lebam y niveles energéticos. Impartido por actor profesional de amplio reconocimiento nacional. incluye costos de transporte Bogotá - Riohacha - Bogotá * 1.789.000, hospedaje 2 Noches * 150.000 = 300.000 , alimentación *200.000	Taller	1	N/A	4.500.000	4.500.000
					Subtotal	**$ 29.380.000**

3. CONMEMORACIÓN EN EL MES DE LAS MADRES

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	FRECUENCIA	VALOR UN.	TOTAL
3.1	Alquiler de auditorio con capacidad de 150 Personas con equipos audiovisuales (computador portátil con procesador Core i3, Sonido con sistema convencional 1200w, video beam de alta resolución y control remoto), sillas y mesa principal, con acceso a internet para conectar computador portátil, planta eléctrica de 25 Kw con su combustible. (DIA X 8 horas) se tienen en cuenta la capacidad del auditorio con el fin de acatar lo estipulado en los decretos municipales sobre distanciamiento y ocupación de personas que no excedan los protocolos de bioseguridad.	Global	1	N/A	1.200.000	1.200.000
3.2	Almuerzo especial del día de la madre, incluye 250 gr de proteína magra (carne o pollo), ensaladas al vapor (hortalizas), hidratos de carbono (arroz, pastas legumbres) carbohidratos papa cocida, acompañado de consomé del día. Incluidos invitados especiales al evento	Unidad	65	N/A	45.000	2.925.000
3.3	Servicio de catering (meseros y personal asistencial para el desarrollo de las actividades relacionadas con la cocina y demás, incluye cuatro meseros con experiencia un bar tender, un dish washer etc.)	Global	1	N/A	1.900.000	1.900.000
3.4	pasabocas y snacks variados para los asistentes del evento, mini tequeños, canapes variados, mini sandwich, brochetas caprese, rollitos de jamón y queso, tartaletas saladas, croquetas.	Unidad	168	3	2.500	1.260.000
3.5	Decoración alusiva a la temática del día de la madre, incluye monte y desmonte de la decoración, globos, estructuras de metal, decorativos y demás elementos necesarios para el montaje.	Global	1	N/A	1.750.000	1.750.000

3.6	Detalle día de las madres (Caja de cartón decorada y envuelta en tela tipo por decorada con un lazo de satín, con bombones de chocolate de avellanas premium, dulces surtidos varios, una tarjet con dedicatoria especial y un moño de tela de seda tipo crunchie con aplicativos)	Unidad	56	N/A	150.000	8.400.000
3.7	Regalos sorpresas varios para varias madres que serán entregados mediante la modalidad de concursos	Unidad	15	N/A	260.000	3.900.000
3.8	Stand de cafetería: Incluye: Café, aromática y vasos desechables, para asistentes y capacitadores	Global	1	N/A	230.000	230.000
3.9	Contratación de Profesional de servicios de match recreativos, para desarrollo de actividades lúdicas y esparcimiento de los funcionarios con recreación dirigida a través de diferentes dinámicas, organizando actividades que vinculan a espectador en un ambiente agradable, duración de evento 3 horas, incluye parlante.	Unidad	1	N/A	1.250.000	1.250.000
3.10	contratación trío musical instrumental para presentación en vivo para amenizar el evento x horas	Global	1	3	600.000	1.800.000
					Subtotal	**$ 24.615.000**

4. CELEBRACIÓN DE CUMPLEAÑOS DE LOS MESES DE ABRIL, MAYO Y JUNIO

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD	FRECUENCIA	VALOR UN.	TOTAL
4.1	Alquiler de auditorio con capacidad de 150 Personas con equipos audiovisuales (computador portátil con procesador Core i3, Sonido con sistema convencional 1200w, video beam de alta resolución y control remoto), sillas y mesa principal, con acceso a internet para conectar computador portátil, planta eléctrica de 25 Kw con su combustible. (DIA X 8 horas) se tienen en cuenta la capacidad del auditorio con el fin de acatar lo estipulado en los decretos municipales sobre distanciamiento y ocupación de personas que no excedan los protocolos de bioseguridad.	Global	1	N/A	1.200.000	1.200.000
4.2	Refrigerios Pastelitos horneados de carne / jamón y queso y/o pollo con jamón y queso, gaseosa o jugo en envase tetra pack en 250 ml	Unidad	450	N/A	10.000	4.500.000

4.3	Almuerzo: pollo en salsa blanca, arroz, ensalada verde con aderezo, consomé de costilla.	Unidad	50	N/A	25.000	1.250.000
4.4	Decoración alusiva a los cumpleaños, incluye monte y desmonte de la decoración, globos, estructuras de metal, decorativos y demás elementos necesarios para el montaje.	Global	1	N/A	1.750.000	1.750.000
4.5	Contratación de Profesional de servicios de match recreativos, para desarrollo de actividades lúdicas y esparcimiento de los funcionarios con recreación dirigida a través de diferentes dinámicas, organizando actividades que vinculan a espectador en un ambiente agradable, duración de evento 3 horas, incluye parlante.	Unidad	1	N/A	1.250.000	1.250.000
4.6	Suministro de tortas de cumpleaños de sabores variadas decoradas a mano de manera especial en honor a los cumplimentados de 1 libra	Unidad	3	N/A	140.000	420.000
4.7	contratación de duo musical de cuerdas, música variada para presentación en vivo tipo serenata para amenizar a los cumplimentados.	Global	1	N/A	1.200.000	1.200.000
					Subtotal	**$ 11.570.000**
					TOTAL	**$ 73.875.000**

Valor del contrato	Valor ejecutado	Valor cancelado por concepto de anticipo	Valor por ejecutar	Valor por cancelar
$73.875.00,00	$73.875.00,00	$0	$0	$73.875.00,00

5. Aspectos jurídicos

- Se verificó el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legales.
- No se reportaron incumplimientos ni se registraron modificaciones contractuales no autorizadas.

6. Observaciones y hallazgos

- Ninguna

Plazo del contrato.

El plazo previsto para la ejecución de las actividades que se deriven del presente contrato, fue de treinta (30) días, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución. En todo caso, su duración no podrá ser superior al 31 de diciembre de 2025.

Valor del contrato.

Para efectos legales el valor estimado del presente Contrato es por la suma de **SETENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS ($73.875.000) M/L**. El anterior valor incluye todos los costos, impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar para la ejecución del contrato. El Contratista con la suscripción del Contrato, acepta que en el evento en que el valor total a pagar tenga centavos, estos se ajusten o aproximen al peso, ya sea por exceso o por defecto, si la suma es mayor o menor a 50 centavos. Lo anterior, sin que sobrepase el valor total establecido en el presente Contrato.

7. Conclusiones

Con base en la supervisión realizada, se certifica que el contrato Nº **MC-MM-010-2025** fue ejecutado satisfactoriamente en los términos pactados. Se recomienda proceder con la liquidación del contrato, dado que se ha cumplido con los requerimientos técnicos, financieros y contractuales establecidos.

8. Firmas

GRACE AGUILAR CURVELO
Secretario General
Supervisor Designado