

NOTA INTERNA

Palmira (Valle), 27-06-2025 (DD/MM/AAAA)

PARA: MARIA EUGENIA FIGUEROA VELEZ
Secretaria de Hacienda Municipal

DE: Maria Eugenia Figueroa Velez
Secretaría De Hacienda

PARA SU INFORMACION	<input type="checkbox"/>	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA	<input type="checkbox"/>	FAVOR DAR CONCEPTO	<input type="checkbox"/>
DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA	<input type="checkbox"/>	ENCARGARSE DEL ASUNTO	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOR TRAMITAR	<input checked="" type="checkbox"/>
ENTERARSE Y DEVOLVER	<input type="checkbox"/>	DILIGENCIAR Y DEVOLVER	<input type="checkbox"/>	OTRO	<input type="checkbox"/>

Cordial Saludo,

Cordialmente me permito presentar la necesidad de la Secretaría De Hacienda. de expedir disponibilidad presupuestal para la celebración de un contrato de Apoyo a la gestión, en el marco del proyecto 2400009 - FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE PALMIRA, actividad REALIZAR ACCIONES PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA,

A continuación, se relaciona la información de la persona a contratar:

NOMBRE	CEDULA	OBJETO	VALOR CONTRATO
Rolando Villa Caicedo	14,697,621	PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES QUE SE REQUIERA EN LA SUBSECRETARIA DE INGRESOS Y TESORERIA	\$10,800,000

Plazo: El plazo de ejecución del contrato será hasta el 2025-10-31 (AAAA-MM-DD) , desde la suscripción del acta de inicio o según corresponda de acuerdo al caso en particular.

En consecuencia, para dar cumplimiento a los fines de la Secretaría De Hacienda, se requiere que se adelanten actividades relacionadas con: 1. Brindar apoyo administrativo al proceso de Gestión de Tesorería, 2. Realizar labores de secretariado para la Subsecretaria de Ingresos y Tesorería, 3. Atender las solicitudes internas del personal de la Subsecretaría de Ingresos y Tesorería, 4. Apoyar las labores de archivo y gestión documental, 5. Apoyar la realización de actividades de bienestar y capacitación, apoyar las jornadas de fiscalización, 6. Apoyo en la Administración de bienes y muebles e insumo y papelería, 7. Las demás actividades que le sean asignadas por parte del Supervisor del Contrato, relacionado con el objeto contractual.. Por lo anterior, el MUNICIPIO DE PALMIRA requiere contratar una persona que, por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa preste sus servicios TECNÓLOGO/A para apoyar el cumplimiento de las funciones del área.

Atentamente,



Maria Eugenia Figueroa Velez

Secretaría De Hacienda

Elaborado y transcrito por : mefigueroa - Maria Eugenia Figueroa Velez IP :179.189.222.58 - 2025-06-27 21:48:48

Autorización : **MP-AUT 1581 de 2025-07-02 13:17:59**

Revisado y autorizado por : vlopezv - Victor Hugo Lopez Vasquez IP :190.144.251.102 - 2025-07-02 13:17:59

NOTA INTERNA

Palmira (Valle), 07-07-2025 (DD/MM/AAAA)

PARA: LUIS FELIPE GONZALEZ MORA
Subsecretario de Gestión de Talento Humano (E)
GRACE VÉLEZ MILLÁN
Secretaria General

DE: Maria Eugenia Figueroa Velez
Secretaría De Hacienda

PARA SU INFORMACION	<input checked="" type="checkbox"/>	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA	<input type="checkbox"/>	FAVOR DAR CONCEPTO	<input type="checkbox"/>
DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA	<input type="checkbox"/>	ENCARGARSE DEL ASUNTO	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOR TRAMITAR	<input type="checkbox"/>
ENTERARSE Y DEVOLVER	<input type="checkbox"/>	DILIGENCIAR Y DEVOLVER	<input type="checkbox"/>	OTRO	<input type="checkbox"/>

Cordial Saludo,

De acuerdo con la necesidad de servicio por parte de la Secretaría De Hacienda, solicito de manera atenta por parte de la Secretaría General la autorización de los prestadores de servicios y a la Subsecretaría de Gestión de Talento Humano la expedición de certificado de inexistencia de personal para No.01 contratistas. A continuación, se relaciona la información requerida:

CEDULA	NOMBRE	PERFIL	OBJETO
14,697,621	Rolando Villa Caicedo	TECNOLOGO/A	PRESTACION DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES QUE SE REQUIERA EN LA SUBSECRETARIA DE INGRESOS Y TESORERIA

Atentamente,



Alcaldía de Palmira
Nit : 891.380.007-3

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira

Maria Eugenia Figueroa Velez
Secretaría De Hacienda

Elaborado y transcrito por : mefigueroa - Maria Eugenia Figueroa Velez IP :179.189.222.58 - 2025-06-27 21:48:48





Alcaldía de Palmira
Nit : 891.380.007-3

República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Alcaldía Municipal de Palmira
SUBSECRETARIA DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

CONSTANCIA

HACE CONSTAR

Que, a la fecha no se cuenta con servidor público idóneo o suficiente dentro de la planta de cargos de la Administración Municipal, que pueda atender la necesidad de **TECNOLOGO/A** establecida por la **Secretaría De Hacienda** a través de la Nota Interna de fecha 27-06-2025 (DD/MM/AAAA), para UN (01) contratista de prestación de servicios.

Que el presente documento es válido hasta el **31-10-2025** (DD/MM/AAAA).

Para constancia, se firma en Palmira (Valle), el **07-07-2025** (DD/MM/AAAA).

LUIS FELIPE GONZALEZ MORA

Subsecretario de Gestión del Talento Humano.

Revisado y autorizado por : lgonzalezm - Luis Felipe Gonzalez Mora IP :190.144.251.102 - 2025-07-07 09:26:07

Autorización : **MP-AUT 1581 de 2025-07-02 13:17:59**