

	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-16-05
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E	VERSIÓN: 5
		PÁGINA: 1 DE 1
		FECHA: 16/02/2018

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA													
NOMBRE DEL CONTRATISTA:		BAHAMON CHARRY JULIAN FRANCISCO										391291	
TIPO DE DOCUMENTO:		Cedula				No.		1075255771					
CORREO		julianchobahamon@hotmail.				CELULAR		3124559078					
PROCESO:		EBEH											
SERVICIO:		EBEH				UNIDAD:				Chapinero			
CENTRO DE COSTOS		Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
		A00											
BANCO		10				TIPO CUENTA				SIN CUENTA			
NUMERO CUENTA BANCARIA		0											

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS													
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:		3421-2025				N° DE PAGOS DEL CONTRATO							
NÚMERO DE CDP: 1	350	FECHA	24/02/2025	NÚMERO DE CRP: 1	16026	FECHA	26/02/2025						
NÚMERO DE CDP: 2	531	FECHA	28/03/2025	NÚMERO DE CRP: 2	19939	FECHA	31/03/2025						
NÚMERO DE CDP: 3	792	FECHA	30/05/2025	NÚMERO DE CRP: 3	28805	FECHA	31/05/2025						
NÚMERO DE CDP: 4	876	FECHA	25/06/2025	NÚMERO DE CRP: 4	32589	FECHA	30/06/2025						
OBJETO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO II - ENFERMERO (A)													
PERIODO CERTIFICADO		DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO				
			01	06	2025		30	06	2025				
TIPO SERVICIOS		Asistencial		RESERVA DE GLOSA 2%		0							
VALOR MES		4,762,089		VALOR LETRAS									

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONCEPTO		VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:		17,469,790
VALOR EJECUTADO:		17,442,069
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA:		2,540,226
TOTAL HORAS CONTRATADAS:		184
TOTAL HORAS A CERTIFICAR EN EL MES:		80
VALOR A LIBERAR:		0
SALDO POR EJECUTAR:		27,721
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:		99.84 %

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.271.315, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

PLANILLA	VALOR EPS	VALOR AFP	RIES	VALOR ARL	VALOR CAJA	TOTAL PLANILLA
7975120605	230,700	295,300	3	45,000	0	571,000
	0	0		0	0	

En ésta certificación se realizó el pago del reajuste a los honorarios mediante adición al contrato, dando cumplimiento a lo establecido en el Convenio Interadministrativo GSP-PSPIC 4177-2024, suscrito con SDS
El supervisor del contrato hace constar que los datos e informe de actividades registrados en esta certificación se revisaron y son veraces.

Dado en Bogotá. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

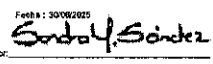
Sandra Mireya Sanchez

SANDRA MIREYA SANCHEZ
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

Bahamon Charry Julian Francisco

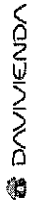
BAHAMON CHARRY JULIAN FRANCISCO
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Nota: En el evento de ausencia del supervisor principal, se adjunta documento mediante el cual se avala que esta certificación sea firmada por supervisor encargado.

		INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				CÓDIGO: AP-OT-F-50	
		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.				VERSION: 4	
		GESTIÓN CONTRACTUAL				PAGINA: 1 DE 1	
						FECHA: 07/11/2024	
ÁREA Y/O SERVICIO:		DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD -PAI-				UNIDAD:	
No. DE CONTRATO: 3421-2025		PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes	Año	Salud Pública-Pic
NOMBRE DEL SUPERVISOR: SANDRA MIREYA SANCHEZ				1	6	2025	30 6 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA: JULIAN FRANCISCO BAHAMON CHARRY		DOCUMENTO:		1076265771			
OBJETO DEL CONTRATO:		PROFESIONAL UNIVERSITARIO I - ENFERMERO					
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS				ACTIVIDADES REALIZADAS			
1. Realizar las acciones de planeación, organización del Programa Ampliado de Inmunización Incluida la vacunación COVID-19 y otras que se incluyan en la modalidad Intramural con el fin de lograr coberturas de vacunación de las IPS asignadas				Se envía plan de acción a la coordinación PAI Se envía plan de acción a la coordinación PAI			
2. Realizar asistencia técnica al talento humano vacunador y responsable de la vacunación en las IPS con servicio de vacunación habilitado y equipo extramural, en todos los componentes del PAI.				Se aplican listas de chequeo a talento humano asignado a las diferentes localidades			
3. Realizar actividades administrativas o de campo de apoyo a la gestión PAI de la localidad.				Actas, listas de chequeo, SIS 150, reporte diario de las localidades de suba, barrios unidos, angativa, teusaquillo y chapinero, reporte de efectividad diario de las 5 localidades			
4. Validar el cumplimiento de calidad del dato en el registro de dosis aplicadas en tiempo real, en los aplicativos PAI versión 2.0 de SDS.				Acta de seguimiento quincenal a la digitación y con reporte diario de listados de vacunados y calidad del dato en aplicativo			
5. Realizar las acciones de planeación, organización y coordinación de la estrategia extramural con el fin de lograr coberturas de vacunación.				Realización de microplaneación diaria y envío de microplaneación semanal a SDS y a profesional de apoyo de localidad			
6. Realizar asistencia técnica del equipo de vacunación extramural por localidad en el cual se socialicen aspectos técnicos y/o lineamientos del programa de cada uno de los componentes y realizar el seguimiento a las tácticas: casa a casa, concentración, bloques, gestión del riesgo, domiciliaria con análisis de las coberturas alcanzadas para definir nuevas estrategias.				Se realiza asistencia técnica extramural			
7. Verificar, revisar y hacer seguimiento de los productos biológicos entregados y validar que la información cuente con criterios de calidad del registro y sea coincidente con el informe de dosis aplicadas.				Reportes físicos (formatos), formato de recepción de biológico (kardex diario), registro en SIS 150 coincidentes			
8. Participar en las unidades de análisis de los EAPV la estrategia extramural e implementación de las acciones de mejora que correspondan.				No se presentan EAPV			
9. Seguimiento, acompañamiento, fortalecimiento y Seguimiento, acompañamiento, fortalecimiento y supervisión en terreno al 100% del talento humano de las tácticas de vacunación en la modalidad extramural en temas de los componentes del PAI.				Formato lista de chequeo del talento humano asignado durante la fecha			
10. Depurar las bases de datos de las cohortes de menores pendientes por vacunar, entregada por la SDS, verificando la completitud de la información.				Envío de base de cohorte de menores pendientes por vacunar al equipo de seguimiento a la cohorte, para su respectivo seguimiento y agendamiento			
11. Seguimiento semanal a las dosis ingresadas a los aplicativos PAI.				Acta de seguimiento quincenal al digitador con verificación de completitud y congruencia del dato y calidad del dato en aplicativo			
12. Realizar programación diaria de las rutas para optimizar los recorridos				Acta de seguimiento quincenal al digitador con verificación de completitud y congruencia del dato y calidad del dato en aplicativo			
13. Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred.				Se realiza cargo de pago de honorarios a la plataforma SECOP II del mes vigente 4687527			
De otra parte, se realizó el pago del reajuste a los honorarios mediante adición al contrato, dando cumplimiento a lo establecido en el Convenio Interadministrativo GSP-PSPIC 4377-2024, suscrito entre la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E. y el Fondo Financiero Distrital de Salud -FFDS.							
Para un valor de: \$ 468752							
OBSERVACIONES:							
TOTAL A PAGAR (Número y letras): MCTE (\$)		\$2.540.226 Dos millones quinientos cuarenta mil doscientos veintidós pesos					
 JULIAN FRANCISCO BAHAMON CHARRY CC 1073255771				Fecha: 30/09/2025  Sandra MIREYA SANCHEZ Coordinadora PSPIC			
Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expide el supervisor.							



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA	
Tipo de identificación:	07232771	Número Planilla:	797172608
Nombre o razón social:	BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL	Período cotización otros:	mayo AÑO 2025
Ciudad/Municipio:	BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL	Días de mora:	20250913
Tipo de aportante:	CLASIFICACIÓN DE APORTANTE	Fecha pago (dd/mm/aaaa):	20250913
Tipo de empresa:	PRIVADO	Número autorización:	
Forma de presentación:	UNICO		
Aportante exonerado pago aportes salud, sena e icrf (reforma tributaria):	NO		

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A BENSER PROFESIONALES		TOTAL APORTES A BENSER PROFESIONALES	
CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES	CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES	CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES	CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES
SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:	

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A BENSER PROFESIONALES		TOTAL APORTES A BENSER PROFESIONALES	
CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES	CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES	CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES	CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES
SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:	

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A BENSER PROFESIONALES		TOTAL APORTES A BENSER PROFESIONALES	
CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES	CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES	CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES	CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES
SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:	

TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A BENSER PROFESIONALES		TOTAL APORTES A BENSER PROFESIONALES	
CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES	CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES	CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES	CÓDIGO	25-14 COL PENSIONES
SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:	

TOTAL PAGADO: \$ 571.000