Duitama	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO ACTA PARCIAL		
Nivel Central	Código: GC-F006	Versión: 01	Página: 1 de 1

CIUDAD Y FECHA	DUITAMA, 15 DE JULIO DE 2025
TIPO Y No. DEL CONTRATO O CONVENIO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CCS-20250181
ACTA No.	ACTA TRES (3) DEL 20 DE MAYO DEL 2025 AL 19 DE JUNIO DE 2025
OBJETO	CONTRATAR UN PROFESIONAL COMO APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS FACTORES DE RIESGO DEL AMBIENTE Y SITUACIONES DE SALUD RELACIONADAS CON CONDICIONES AMBIENTALES EN EL MUNICIPIO DE DUITAMA
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL
CONTRATISTA	RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO
C.C. No.	74.374.138 DE DUITAMA
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.1.2.1.19.03.0300.0002/20- Servició vigilancia y control sanitario de los factores de riesgo para la salud, en los establecimientos y espacios que puedan generar riesgos para la población. /SGP Salud Publica
VALOR DEL CONTRATO	VEINTIUN MILLONES CUATROSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($ 21.480.000)
DURACIÓN DEL CONTRATO	SEIS (06) MESES A PARTIR DE LA FECHA DE LA FIRMA DE ACTA DE INICIO SIN QUE SUPERE LA PRESENTE VIGENCIA 2025
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	12 DE MARZO DE 2025
FECHA DE INICIO	20 DE MARZO DE 2025
FECHA DE TERMINACION	19 DE SEPTIEMBRE DE 2025
SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES	CUMPLE
NOMBRE DEL SUPERVISOR	JESUS MARTIN DUEÑAS ESTUPIÑAN PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA SECRETARIA DE SALUD
*CUMPLIMIENTO	P: CUMPLE PARCIALMENTE LAS ACTIVIDAES PACTADAS

(T: Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

Nota: Si el contrato fue objeto de adiciones y/o prorrogas o suspensiones, agregar más filas para complementar la Información

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

TEM	DETALLE	VALORES (Cifra en pesos colombianos)
1	VALOR INICIAL	$ 21.480.000
	* APORTE ALCALDÍA	----------
	* APORTE ENTIDAD CONVENIENTE	----------
2	VALOR ADICIONADO	----------
3	VALOR TOTAL (1+2)	$ 21.480.000
4	VALOR PRESENTE ACTA	$ 3.580.000
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	$ 7.160.000
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	$ 10.740.000
7	SALDO POR EJECUTAR (3-6)	$ 10.740.000

* Aplica solo para convenios.

En constancia se firma a los 15 días del mes de JULIO del año 2025.

RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO
C.C No: 74.374.138de Duitama
CONTRATISTA

JESUS MARTIN DUEÑAS ESTUPIÑAN
C.C No: 7.225.302 de Duitama
SUPERVISOR

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

Powered by CamScanner

Municipio de Duitama

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

Autorización Numeración Facturación 18764055095598
del DS 5001 al DS 15000 / Vigencia 12 meses - 2023/08/31

No. DS 8820

NIT. 891855138-1

Fecha de Operación: 15/Julio/2025

DATOS DEL VENDEDOR O QUIEN PRESTA EL SERVICIO

Nombres y Apellidos: Rafael Antonio Amado Prieto

Razón Social:

NIT: 74.374.138

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS

CANT.	DESCRIPCIÓN	V/R. UNIT.	V/R. TOTAL
1	Tercer pago contrato de prestación de servicios No CCS 20250181		$3.580.000=

Firma Vendedor

TOTAL A PAGAR: $ 3.580.000=

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

Duitama	Sistema Integrado de Gestión Gestión Contractual **FORMATO** **INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS**		
Nivel Central	Código: GC-F008	Versión: 01	Página: 1 de 5

CONTRATISTA: RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO **SUPERVISOR:** JESUS MARTIN DUEÑAS ESTUPIÑAN
PERIODO REPORTE: DEL (20-05-2025) AL (19-06-2025) **No. CONTRATO** CCS- 20250181 **FECHA INICIACIÓN:** (20-03-2025) **FECHA DE TERMINACIÓN:** (19-09-2025)
No. De INFORMES A PRESENTAR: (6) **No. DEL PRESENTE INFORME:** (3)
OBJETO: CONTRATAR UN PROFESIONAL COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS FACTORES DE RIESGO DEL AMBIENTE Y SITUACIONES DE SALUD RELACIONADAS CON CONDICIONES AMBIENTALES EN EL MUNICIPIO DE DUITAMA

Espacio para diligenciar en caso de adición en tiempo y/o valor:

PLAZO ADICIONADO: N. A **VALOR ADICIONADO:** N. A **FECHA DE LA ADICIÓN y/o PRORROGA:** N. A **NUEVA FECHA DE TERMINACION:** N. A
No. DE INFORMES A PRESENTAR: N. A **No. PRESENTE INFORME:** N.A

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR			
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACION EJECUCION DE ACTIVIDADES (CUMPLIMIENTO) T°	P°	N°	OBSERVACIONES (SOBRE CUMPLIMIENTO DE CADA ACTIVIDAD)
1.	Realizar apoyo a 600 actividades mediante la inspección y vigilancia de los factores de riesgo del ambiente y situaciones de salud relacionadas con condiciones ambientales en el municipio de Duitama.	Se realiza visitas asignadas por el supervisor, además de la semaforización asignada por el software Fagua y Armorum.		*		

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

Powered by CamScanner

	<table><tr><th>ACTIVIDADES</th><th>CANTIDADES</th></tr><tr><td>ACTAS DE IVC, DILIGENCIA, RESPUESTA A PQR, ACOMPAÑAMIENTO A OPERATIVOS</td><td>595</td></tr><tr><td>ESTRATEGIAS DE I.E.C CHARLAS PLAN DE SANEMIENTO</td><td>5</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>600</td></tr></table>	<table><tr><th>ACTIVIDADES</th><th>CANTIDADES</th></tr><tr><td>ACTAS IVC, DILIGENCIA, DE QUEJA, RESPUESTA PQR, INFORMES TÉCNICOS</td><td>98</td></tr><tr><td>ESTRATEGIAS DE I.E.C CHARLAS PLAN DE SANEAMIENTO</td><td>2</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>100</td></tr></table>				
2.	Apoyar la inspección de solicitudes tales como , manejo integral de residuos , inmisión de ruido, emisión generada por fuentes fijas entre otras.	Se apoyaron las PQR de inspección por ruido.	*			
3.	Proyectar informe técnico y elaboración de las respuestas, en atención a las quejas asignadas por el supervisor del contrato.	Se presenta informe según las PQR, asignadas por el supervisor y en el software Armorum no se evidencia ninguna PQR pendiente de atender.	*			

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

Powered by CamScanner

4.	Digitar las visitas realizadas en el software diseñado para tal fin.	Se digitaron todas las visitas en el software Fagua y en Armorum se dio respuesta a las PQR.	*			
5.	Acompañamiento aplicación de medidas sanitarias	Se realiza acompañamiento a aplicación medidas sanitarias	*			acompañamiento plaza de mercado y caso carolina torres conjunto residencial santa lucia.
6.	Programar y realizar charlas a los sujetos vigilados de acuerdo con la necesidad	Se realizo una charla a sujetos vigilados.	*			
7.	Apoyar la revisión de eventos que generan aglomeración.	No se realizó ningún evento que generara aglomeración	*			
8.	Apoyar en el levantamiento de datos en campo según los sujetos vigilados.	Se apoyó en el levantamiento de datos en campo.	*			

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

Powered by CamScanner

9.	Apoyar inspecciones a diferentes sujetos y atención de quejas según necesidades del área de desempeño.	Se realizaron visitas de inspección, vigilancia y control a sujetos y atención a PQR.	*			
10.	Utilizar los elementos de bioseguridad requeridos en cada una de las inspecciones.	Se utilizaron adecuadamente los elementos de bioseguridad requeridos para la ejecución de las inspecciones a los establecimientos.	*			
11.	Realizar la notificación de las inspecciones realizadas mediante el correo electrónico o en medio físico de acuerdo con la disponibilidad	Se realiza notificación por correo electrónico de cada visita realizada	*			
12.	Realizar mediciones de ruido según necesidades o requerimientos del supervisor	En este primer mes se atendió una PQR de ruido y se programó medición del mismo.	*			
13.	Entregar informe ejecutivo del desarrollo de las actividades en cada corte de cuenta , según indicaciones del supervisor.	Se entrega informe de actividades ejecutadas de establecimientos visitados, según indicaciones del supervisor.	*			
14.	Entregar archivo generado en cada corte de cuenta, según indicaciones del supervisor.	Se entrega archivo de informe mensual físico y en software Fagua y Armorum se encuentra el archivo de todas las actividades realizadas.	*			

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

Powered by CamScanner

15	Debe contar con un dispositivo móvil con las siguientes características: sistema Android 7 o superior (no debe ser versión go o ligera) acceso a play store de Google: cámara trasera, GPS, conexión a internet y cuenta de correo Gmail.	Se cuenta con el dispositivo requerido para el desarrollo de las actividades.	*			

RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO
C.C No: 74.374.138 de Duitama
CONTRATISTA

JESUS MARTIN DUEÑAS ESTUPIÑAN
C.C No: 7.225.302 de Duitama
SUPERVISOR

***T:** Cumple totalmente las actividades pactadas.

P: Cumple parcialmente las actividades pactadas.

N: No cumplió las actividades pactadas

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

Duitama, 15 de julio de 2025

Señor
Martin Dueñas Estupiñán
Supervisor del Contrato *N°. CCS – 20250181*
Ciudad

Asunto: Entrega del informe de evidencias del tercer mes de ejecución del contrato *N°* CCS - 20250181

Cordial Saludo,

Por medio del presente me permito hago llegar el tercer informe correspondiente a las actividades adelantadas para la ejecución del contrato de prestación de servicios *N°. CCS – 20250181* en el periodo de ejecución contractual del 20 de mayo al 19 de junio del cursante, celebrado entre el suscrito y el municipio de Duitama.

Se realizaron:

- ✓ 7 pqr
- ✓ 6 concepto girasa
- ✓ 2 acompañamiento actividades secretaria de salud
- ✓ 85 actas de inspección, vigilancia y control a: establecimientos comerciales, industriales, de servicios donde se emplean sustancias químicas, salas de belleza, barberías, tatuajes, clínicas odontológicas, gimnasios, centros de estética y distribuidoras de belleza

En el software Fagua, queda almacenadas las visitas realizadas.

Concluyendo en este tercer informe, 100 actividades desarrolladas que dan un cumplimiento del 16.66 % del total de las actividades del contrato.

Sin otro particular,

RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO
ING AMBIENTAL.
Profesional Contratista

Proyectó: Lady G. / Profesional Contratista

Powered by CamScanner

De acuerdo con las obligaciones del contrato CCS – 20250181 se procedió a:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Realizar Diagnóstico Sanitario para el manejo de residuos en establecimientos comerciales que realicen cambio de aceite, filtros y lubricantes del municipio de Duitama. Entregar documento soporte del mismo con recomendaciones y proyección de actividades a mitigar el impacto para el año 2.025.

   Se llevó a cabo la primera etapa del diagnóstico sanitario para el manejo de residuos, que es la recolección de información mediante la base de datos del software Fagua, de los establecimientos donde se realizan cambio de aceite, filtros y lubricantes en Duitama.

DIAGNÓSTICO SANITARIO PARA EL MANEJO DE RESIDUOS EN ESTABLECIMIENTOS COMO SALAS DE BELLEZA, DISTRIBUIDORA DE COSMETICOS, IPS, CLINICAS ODONTOLOGICAS, CENTROS DE ESTETICA DE DUITAMA

En los últimos años Duitama ha incrementado su parque automotor, aumentando el volumen de desechos y residuos peligrosos.

Hay desconocimiento de las condiciones y elementos necesarios para un adecuado manejo del aceite lubricante usado por parte de estos pequeños establecimientos y se debe principalmente a la falta de capacitación y diseño de un programa integral de manejo de residuos sólidos y líquidos.
Los aceites lubricantes usados son catalogados como residuos peligrosos por el Convenio de Basilea, aprobado por Colombia mediante la Ley 253 de 1996, los cuales pueden afectar la salud humana y el ambiente de no ser manejados y tratados adecuadamente tal y como lo indica el manual técnico para el manejo de aceites lubricantes usados de origen automotor e industrial del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Según el Decreto 4741 de 2005 del ministerio de ambiente Nacional, Los residuos peligrosos son aquellos que por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, tóxicas, inflamables, infecciosas o radiactivas puede causar riesgo o daño para la salud humana y el ambiente. Así mismo, se considera residuo o desecho peligroso los envases, empaques y embalajes que hayan estado en contacto con ellos.

Por tanto, para determinar el estado actual de generación y manejo de RESPEL (Residuo Peligroso) líquido, especialmente aceite lubricante usado por generadores del sector de mantenimiento automotriz (talleres o establecimientos de mantenimiento de automóviles, motocicletas o tracto camiones) se realizará un diagnóstico el cual facilitará las medidas estratégicas a implementar en la gestión integral de los aceites usados, y residuos de la ciudad de Duitama.

Objetivo general.

Realizar un diagnóstico de la generación y manejo del residuo peligroso líquido - aceite lubricante usado, generado por pequeños y grandes establecimientos que realizan la actividad de cambio de aceite lubricante a vehículos en Duitama.

Objetivos específicos.

- Identificar el volumen y manejo de residuos generados por los establecimientos que realizan la actividad actividades de belleza.
- Determinar el cumplimiento de la normatividad ambiental sobre la generación y manejo de los residuos.
- Realizar recomendaciones para el adecuado manejo y proyección de actividades para mitigar el impacto para el año 2025 en el Municipio de Duitama.

El Diagnóstico Sanitario para el manejo de residuos en establecimientos comerciales del municipio de Duitama, tiene las siguientes fases:

Powered by CamScanner

1. Recolección de información.
2. Análisis e interpretación.
3. Conclusiones (recomendaciones y proyección de actividades a mitigar el impacto para el año 2025).

Según la información contenida en el software FAGUA, de las visitas de inspección, vigilancia y control realizadas a los establecimientos industriales, comerciales y de servicios donde se usan y almacenan sustancias y productos químicos, se puede llevar a cabo, la recolección de información, el análisis e interpretación de estos datos y las conclusiones.

En el siguiente informe de evidencias, se presenta el documento completo del diagnóstico.

2. Realizar apoyo a 600 actividades mediante la inspección y vigilancia de los factores de riesgo del ambiente y situaciones de salud relacionadas con las condiciones ambientales en el municipio de Duitama.

En el período comprendido entre el 20 de mayo y el 19 de junio del presente año, se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ 7 pqr
- ✓ 6 concepto girasa
- ✓ 2 acompañamiento actividades secretaria de salud

ACTA PQR	SUJETO
2	Acompañamiento actividades secretaria de salud
6	Concepto pgirasa
7	Pqr
15	TOTAL

- ✓ Se realizaron actas de inspección vigilancia y control

ACTA IVC	TIPO DE ESTABLECIMIENTO
14	Consultorios odontológicos
1	Centro de tatuajes y piercing
33	Salas de belleza y barberías
1	ambulancias
1	Centro empresarial
3	SPA
1	Centro recreacional
1	Distribuidora cosméticos
2	Laboratorio clínico
11	Ips
2	moteles
9	Consultorios médicos
5	Centro de almacenamiento de residuos
1	gimnasios
85	TOTAL

Powered by CamScanner

✓ Concluyendo un cumplimiento del 16.66 % del total.

ACTIVIDADES	CANTIDADES
ACTAS IVC	85
Pqr	7
Acompañamiento actividades secretaria de salud	2
Conceto Pgirasa	6
TOTAL	**100**

ACTIVIDADES	PROGRAMADO	MES ACTUAL	ACUMULADO MES ANTERIOR	ACUMULADO TOTAL	% CUMPLIMIENTO ACUMULADO
VISITAS DE INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL, ATENCION PQR, ACOMPAÑAMIENTO A OPERATIVOS Y ESTRATEGIAS DE I.E.C CHARLAS	600	100	200	300	49.98
TOTAL, MES	100				

3. Realizar la notificación de las inspecciones realizadas mediante el correo electrónico o en medio físico de acuerdo a la disponibilidad.

Se hizo la notificación por correo electrónico a los establecimientos de todas las inspecciones realizadas.

4. Presentar informe técnico y proyección de las respuestas, en atención a las quejas asignadas por el supervisor del contrato.

Se dio respuesta por correo electrónico mediante ARMORUM, a las solicitudes de concepto sanitario radicadas en la ventanilla única.

5. Digitar las visitas realizadas en el software diseñado para tal fin.

Se digitaron todas las visitas en el software Fagua.

6. Utilizar los elementos de bioseguridad requeridos en cada una de las inspecciones.

Se utilizaron adecuadamente los elementos de bioseguridad requeridos para la ejecución de las inspecciones a los establecimientos.

7. Presentar informe mensual de actividades ejecutadas según modelo asignado por la secretaria de Salud.

Se entrega informe de actividades ejecutadas de establecimientos visitados, según modelo asignado por la secretaria de salud.

Powered by CamScanner

INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

N° CCS 20250181

LUGAR Y FECHA: DUITAMA 15 DE JULIO DE 2025

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO N°	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **CCS 20250181**
OBJETO	CONTRATAR UN PROFESIONAL COMO APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS FACTORES DE RIESGO DEL AMBIENTE Y SITUACIONES DE SALUD RELACIONADAS CON CONDICIONES AMBIENTALES EN EL MUNICIPIO DE DUITAMA (5)
VALOR DEL CONTRATO	VEINTIUN MILLONES CUATROSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($ 21.480.000)
CONTRATANTE	MUNCIPIO DE DUITAMA
NIT.	891.855.138-1
NOMBRE COMERCIAL	N/A
CONTRATISTA	RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO
IDENTIFICACIÓN	74.374.138 de Duitama
TIPO DE PERSONA	NATURAL
DIRECCIÓN	CARRERA 26 # 21- 26
TELÉFONO	3123042373
CORREO ELECTRÓNICO	rafaamadop@gmail.com
TIPO DE RECURSOS	SGP- SALUD PÚBLICA
INFORMACIÓN BANCARI	BANCO COLOMBIA CUENTA DE AHORRO No 262-323471-38
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (6) MESES A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER LA PRESENTE VIGENCIA 2025.
LUGAR DE SUSCRIPCIÓN	Duitama – Boyacá

III. APROBACIÓN PÓLIZA

POLIZA No. N/A Anexo N/A

VIGENCIA: Desde el N/A Hasta N/A

POLIZA DE: Cumplimiento del contrato N/A.

IV. MODIFICATORIOS Y/O ADICIONALES: N/A

V. **PAGOS EFECTUADOS:** Con la presente acta se llevará a cabo el **(03) TERCER** pago con el fin de quedar a paz y salvo por concepto del periodo comprendido entre el 20 de MAYO al 19 de JUNIO de 2025 con el contratista.

Powered by CamScanner

BALANCE FINANCIERO CONTRATO

DESCRIPCIÓN	VALOR DEL CONTRATO	PAGOS EFECTUADOS
Valor Total Contrato	**$ 21.480.000**	**$0**
Valor cancelado del 20 de marzo al 19 de abril de 2025	**$ 0**	$ 3.580.000
Valor cancelado del 20 de abril al 19 de mayo de 2025	**$ 0**	$ 3.580.000
Valor a Cancelar del 20 de mayo al 19 de junio	**$ 0**	$ 3.580.000
Valor por ejecutar	$ 0	$10.740.000
SUMAS IGUALES	**$ 21.480.000**	**$ 21.480.000**

VI. NIVEL DE EJECUCIÓN Y AVANCE DEL CONTRATO PRINCIPAL.

% de Ejecución Financiera Cancelado	% Ejecución Física / Servicio Prestado
49.98 %	49.98 %

✓ En el desarrollo del presente contrato, se entregará un acta parcial mensual, para un total de (6) informes, cada una con un cumplimiento del 16.66%.

ACTIVIDADES	PROGRAMADO	MES ACTUAL	ACUMULADO MES ANTERIOR	ACUMULADO TOTAL	%CUMPLIMIENTO ACUMULADO
VISITAS DE INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL, ATENCION A PQR, ACOMPAÑAMIENTO A OPERATIVOS Y ESTRATEGIAS DE I.E.C CHARLAS	**600**	**100**	**200**	**300**	**49.98 %**
TOTAL MES	**100**				

✓ Concluyendo en este **tercer Informe**, 100 actividades desarrolladas que dan, un cumplimiento del **49.98 %** del total de las actividades del contrato.

VII. CUMPLIMIENTO PARAFISCALES

Se deja constancia del cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, del mes de **MAYO de 2025.**

IV. ACTIVIDADES REALIZADAS. Desde el **20 de MAYO al 19 de JUNIO de 2025**, se realizaron las siguientes actividades:

Powered by CamScanner

<table>
<tr><th>ÍTEM</th><th>ACTIVIDADES PACTADAS</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>T</th><th>P</th><th>N</th><th>UB. SOPORTE</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>Realizar apoyo a 600 actividades mediante la inspección y vigilancia de los factores de riesgo del ambiente y situaciones de salud relacionadas con condiciones ambientales en el municipio de Duitama.

<table><tr><th>ACTIVIDAD</th><th>CANTIDADES</th></tr><tr><td>ACTAS DE IVC, DILIGENCIA, RESPUESTA A PQR, ACOMPAÑAMIENTO A OPERATIVOS</td><td>595</td></tr><tr><td>ESTRATEGIAS DE I.E.C CHARLAS PLAN DE SANEMIENTO</td><td>5</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>600</td></tr></table></td><td>Se realiza visitas asignadas por el supervisor, además de la semaforización asignada por el software Armorum.

<table><tr><th>ACTIVIDADES</th><th>CANTIDADES</th></tr><tr><td>ACTAS IVC, DILIGENCIA, DE QUEJA, RESPUESTA PQR, INFORMES TÉCNICOS</td><td>98</td></tr><tr><td>ESTRATEGIAS DE I.E.C CHARLAS PLAN DE SANEAMIENTO</td><td>2</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>100</td></tr></table></td><td></td><td>x</td><td></td><td>Evidencia en Informe de actividades que reposa en las carpetas de secretaria de salud, en la de contratación Y en el software Fagua y Armorum de secretaria de salud.</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Apoyar la inspección de solicitudes tales como, manejo integral de residuos, inmisión de ruido, emisión generada por fuentes fijas entre otras.</td><td>Se apoyaron las PQR de inspección por ruido.</td><td>x</td><td></td><td></td><td>Soporte en Software Fagua y Armorum.</td></tr>
<tr><td>3.</td><td>Proyectar informe técnico y elaboración de las respuestas, en atención a las quejas asignadas por el supervisor del contrato.</td><td>Se presenta informe según las PQR, asignadas por el supervisor y en el software Armorum no se evidencia ninguna PQR pendiente de atender.</td><td>x</td><td></td><td></td><td>Informe de actividades que reposa en las carpetas de secretaria de salud, en la de contratación y en el software Fagua y Armorum de secretaria de salud.</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>Digitar las visitas realizadas en el software diseñado para tal fin.</td><td>Se digitaron todas las visitas en el software Fagua y en Armorum se dio respuesta a las PQR.</td><td>x</td><td></td><td></td><td>Soporte en Software Fagua y Armorum de secretaria de salud.</td></tr>
</table>

Powered by CamScanner

5.	Acompañamiento aplicación de medidas sanitarias	En este mes no se aplicaron medidas sanitarias.	x				Software fagua
6.	Programar y realizar charlas a los sujetos vigilados de acuerdo con la necesidad	Se realizo una charla a sujetos vigilados.	x				Evidencia en informe de actividades que reposa en las carpetas de secretaria de salud, en la de contratación, se anexa fotos y listado de asistencia.
7.	Apoyar la revisión de eventos que generan aglomeración.	Se apoyó reunión de evento de aglomeraciones e inspección del mismo.	x				En el informe de evidencias se anexa listado de asistencia a reunión y en fagua está el acta de inspección.
8.	Apoyar en el levantamiento de datos en campo según los sujetos vigilados.	Se apoyó en el levantamiento de datos en campo.	x				Software fagua
9.	Apoyar inspecciones a diferentes sujetos y atención de quejas según necesidades del área de desempeño.	Se realizaron visitas de inspección, vigilancia y control a sujetos y atención a PQR.	x				Software Fagua y Armorum
10.	Utilizar los elementos de bioseguridad requeridos en cada una de las inspecciones.	Se utilizaron adecuadamente los elementos de bioseguridad requeridos para la ejecución de las inspecciones a los establecimientos.	x				N/A

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

Powered by CamScanner

11.	Realizar la notificación de las inspecciones realizadas mediante el correo electrónico o en medio físico de acuerdo con la disponibilidad	Se realiza notificación por correo electrónico de cada visita realizada	x			Software fagua
12.	Realizar mediciones de ruido según necesidades o requerimientos del supervisor	En este primer mes se atendió una PQR de ruido.	x			Software fagua
13.	Entregar informe ejecutivo del desarrollo de las actividades en cada corte de cuenta, según indicaciones del supervisor.	Se entrega informe de actividades ejecutadas de establecimientos visitados, según indicaciones del supervisor.	x			Evidencia en informe de actividades que reposa en las carpetas de secretaria de salud, en la de contratación
14.	Entregar archivo generado en cada corte de cuenta, según indicaciones del supervisor.	Se entrega archivo de informe mensual físico y en software Fagua y Armorum se encuentra el archivo de todas las actividades realizadas.	x			Evidencia en Informe de actividades que reposa en las carpetas de secretaria de salud, en la de contratación Y en el software Fagua y Armorum de secretaria de salud.
15.	Debe contar con un dispositivo móvil con las siguientes características: sistema Android 7 o superior (no debe ser versión go o ligera) acceso a play store de Google: cámara trasera, GPS, conexión a internet y cuenta de correo Gmail.	Cumple, cuenta con el dispositivo requerido para el desarrollo de las actividades.	x			**N/A**

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. **P:** Cumple parcialmente las actividades pactadas. **N:** No cumplió las actividades pactadas.

RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN.

Luego de recibido los trabajos ejecutados y basado en el informe: "Avance de actividades del contratista" se encuentra que este permite evidenciar el cumplimiento del objeto del contrato, me permito presentar mi concepto favorable y se recomienda la cancelación de las acreencias sobre el mismo por cuanto el objeto se ha cumplido parcialmente.

Para constancia se firma el presente informe en la secretaria de salud, a los QUINCE (15) días del mes de JULIO de 2025.

JESUS MARTIN DUEÑAS ESTUPIÑAN
Supervisor

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

Powered by CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	74374138
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO
CIUDAD/MUNICIPIO:	DUITAMA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	DUITAMA CENTRO	TELÉFONO:	7600010
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades de consultoría de gestión,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		4612744331	TIPO DE PLANILLA:		INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	mayo AÑO 2025
DÍAS DE MORA:		33			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/07/14	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		5071474304

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.800	$ 0	$ 227.800	$ 4.800	$ 232.600
SUBTOTALES:										$ 227.800	$ 4.800	$ 232.600

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 175.000	$ 0	$ 3.800	$ 0	$ 175.000	$ 3.800	$ 0	$ 181.800
SUBTOTALES:													$ 175.000	$ 3.800	$ 0	$ 181.800

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD RP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.500	$ 7.500	$ 296	$ 0	$ 7.796
SUBTOTALES:									$ 7.500	$ 296	$ 0	$ 7.796

LIQUIDACION DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																							SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
																															PENSIÓN																								
																																FSP		APORTES VOLUNTARIOS																						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	SUC	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	SUC	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	SUC	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	SUC	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 74374138	AMADO PRIETO RAFAEL ANTONIO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500			NO																230301-PORVENIR	X	1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	EPS037-NUEVA EPS	X	1.423.500	$ 175.000	$ 0	$ 175.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	X	1.423.500	74374138	$ 7.500		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 422.100

Planilla Pagada
SOI

Powered by CamScanner