 ALCALDÍA DE VALLEDUPAR <small>OFICINA DE GESTIÓN SOCIAL</small>	FORMATO INFORME DE SUPERVISION			CODIGO:	
				VERSION:	
				VIGENCIA:	
				CLASIFICACION:	
INFORME DE SUPERVISION No.	2	FECHA (DÍA/MES/AÑO)		21/05/2025	
INFORMACIÓN GENERAL					
CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIO (MARCAR X DONDE CORRESPONDA)	DE APOYO A LA GESTION		X	
		HONORARIOS PROFESIONALES			
	NUMERO DEL CONTRATO	876- SGR DE 2025	FECHA VER SECOP	21/03/2025	
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE VALLEDUPAR		NIT.	800.098.911-8	
CONTRATISTA	NOMBRE	AUDBERTO GELASIO LACERA GONZALEZ			
	C.C.	77.021.735			
VALOR DEL CONTRATO (\$)	6.600.000		BASE GRAVABLE	6.600.000	
			IVA (19%)	NO APLICA	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, QUE APOYE EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DE LA OFICINA DE GESTION SOCIAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR				
FORMA DE PAGO	El municipio pagará el valor del contrato en CUATRO (04) pagos mes vencido, TRES (3)pagos por valor de UN MILLON NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS (\$1.980.000,00) M/CTE, y por los DIEZ (10) DIAS el valor de SEISCIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$660.000) M/CTE , previa certificación de cumplimiento por parte del supervisor del contrato, informe de supervisión, informe de actividades, pago de seguridad social integral (Salud, Pensión y ARL) por parte del contratista y la respectiva cuenta de cobro; en todo caso, de acuerdo con la distribución y asignación del PAC efectuados por la Secretaría de Hacienda Municipal				
PLAZO DEL CONTRATO	TRES (3) MESES Y (10) DIEZ DIAS				
DATOS PRESUPUESTALES		NUMERO		EXPEDIDO (DIA/MES/AÑO)	VALOR
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		CDP	1073	7/03/2025	6.930.000
REGISTRO PRESUPUESTAL		RP	1560	21/03/2025	6.600.000
POLIZAS (DILIGENCIA DONDE CORRESPONDA)	NO APLICA POLIZA (MARQUE X)				X
	SI APLICA POLIZA	NUMERO			
		FECHA DE EXPEDICION (DIA/MES/AÑO)			
FECHA APROBACION POLIZA EN EL SECOP				DIA/MES/AÑO	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO - VER SECOP (DIA/MES/AÑO)				21/03/2025	
SUPERVISOR DEL CONTRATO	NOMBRE	JOSE GREGORIO ZULETA MARTINEZ			
	CARGO - AREA	JEFE - OFICINA GESTION SOCIAL			
ESTAMPILLAS MUNICIPALES					
ESTAMPILLAS		NÚMERO DE RECIBO		FECHA DE PAGO (DIA/MES/AÑO)	DECRETO 000110 DE 5/02/2024
PRO-UNICESAR (0,5%)					X
PRO-CULTURA (2%)					X
BIENESTAR ADULTO MAYOR (4%)					X

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL				
ESTAMPILLA		NÚMERO DE RECIBO		DIA/MES/AÑO
PRO-DESARROLLO FRONTERIZO (1.5%)		325006670		2/04/2025
INFORME SUPERVISION No.	2	CONTRATO	876-SGR DE 2025	
FECHA (DIA/MES/AÑO)	21/05/2025	CONTRATISTA	AUBERTO GELASIO LACERA GONZALEZ	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL				
COMO SUPERVISOR VERIFIQUÉ QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ CON EL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD Y PENSIÓN) Y AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES (ARL); DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES. SE ANEXAN PLANILLAS PAGADAS REFERENCIADAS A CONTINUACIÓN.				
MES DE LA PLANILLA	CONCEPTO	NUMERO DE PLANILLA	DIA/MES/AÑO	
ABRIL	PENSION	4598092986	2/04/2025	
	SALUD	4598092986	2/04/2025	
	ARL	4598092986	2/04/2025	
	PENSION			
	SALUD			
	ARL			
SI EL CONTRATISTA NO PAGA PENSION DEBE JUSTIFICAR Y ANEXAR COPIA DEL SOPORTE	MOTIVO			
	ANEXAR SOPORTE			
IMPRESION RUT 2025 (MARCAR SI O NO, SEGÚN CORRESPONDA LA RESPONSABILIDAD)	RESPONSABLE DE IVA (MARQUE SI O NO)		NO	
	FACTURADOR ELECTRONICO (MARQUE SI O NO)		NO	
	REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION (MARQUE SI O NO)		NO	
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIDO A ENTERA SATISFACCIÓN				
EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO, DOY FE DE LA VERACIDAD Y AUTENTICIDAD DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN EL INFORME DE ACTIVIDADES Y DE LOS DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN PARA EL PAGO; RAZÓN POR LA CUAL, CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A ENTERA SATISFACCIÓN CON EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DERIVADAS DEL OBJETO DEL CONTRATO, DURANTE EL PERIODO REFERIDO A CONTINUACIÓN.				
PERIODO COMPRENDIDO Y VALOR A PAGAR				
BASE GRAVABLE	1.980.000	FECHA INICIA ACTIVIDADES (DIA/MES/AÑO)	21/04/2025	
(+) IVA 19%		FECHA FINALIZA ACTIVIDADES (DIA/MES/AÑO)	20/05/2025	
(=) TOTAL	1.980.000			
COMO SUPERVISOR ORDENO SE EFECTUE EL PAGO CORRESPONDIENTE AL CONTRATISTA, POR LA SUMA (\$) DE:			1.980.000	
SUPERVISOR CONTRATO	FIRMA	 JOSE GREGORIO ZULETA MARTINEZ JEFE - OFICINA GESTION SOCIAL		
	NOMBRE			
	CARGO			
Carrera 5 No. 15-69, primer piso - teléfono: 5 84 24 00 - www.valledupar-cesar.gov.co				

INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS

CÓDIGO:	
VERSIÓN:	
VIGENCIA:	
CLASIFICACIÓN:	


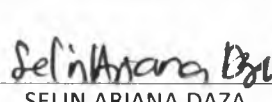
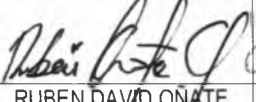


DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA


Nombres y apellidos del contratista:	AUDBERTO GELASIO LACERA	Número de identificación	77.021.735
Valor del contrato:	\$ 6.600.000	Valor pago mensual:	\$1.980.000
Plazo de suscripción:	TRES (03) MESES Y DIEZ (10) DIAS	Fecha de Ejecución:	21/03/2025
Fecha de inicio contrato:	21/03/2021	Fecha de finalización contrato:	1/07/2025
Fecha de presentación del informe:	20/05/2025	Numero de contrato:	876- SGR DE 2025
Numero de Planilla de seguridad social	4598092986	Fecha de pago	02/04/2025
Periodo del informe: (Escriba la fecha desde y hasta cuando reporta la ejecución de avance de sus obligaciones)	Del 21/04/2025 al 20/05/2025	Informe número:	01 de 04
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, QUE APOYE EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DE LA OFICINA DE GESTION SOCIAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR		

Obligaciones específicas	Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
1 Apoyar en el proceso de pre - inscripciones al programa Colombia Mayor del municipio de Valledupar.	Para el periodo del 21 de abril del 2025 al 20 de mayo del 2025, se apoyó realizando 11 preinscripciones del programa Colombia Mayor a adultos mayores del municipio de Valledupar, de acuerdo a los requisitos solicitados por prosperidad social.	<u>ACTIVIDAD</u> <u>1</u>	Se actúa de acuerdo al anexo operativo del programa.
2 Brindar acompañamiento en las actividades operativas, logísticas y administrativas que se desarrollen durante el funcionamiento de los Centros de Bienestar del adulto mayor y centro de vida para los adultos mayores.	Los días 19 Y 20 de mayo del 2025, se brindó acompañamiento en visita técnica realizada en los centros de vida los mayales y nevada, para visualizar condiciones de adultos mayores y actividades operativas del programa con estudiantes de la UDES.	<u>ACTIVIDAD</u> <u>2</u>	Se cumple con lo estipulado
3 Apoyar en la digitalización y organización de las bases de datos listas de asistencias, actas y ubicación de adultos mayores para ser notificados de la atención que se brinda desde el programa adulto mayor del municipio de Valledupar.	Para el periodo del 21 de abril del 2025 al 20 de mayo del 2025, se apoyó en la digitalización de los registros de asistencia del programa Colombia Mayor, correspondientes a 180 usuarios, según parámetros establecidos por el coordinador, con el fin de mantener las bases de datos actualizadas.	<u>ACTIVIDAD</u> <u>3</u>	Se mantienen en custodia los registros originales.
4 Apoyar en las visitas semanales de supervisión y seguimiento al funcionamiento y atención de los adultos mayores que se encuentran en los centros de bienestar privados del municipio de Valledupar.	Para este periodo no se realizó esta actividad.		

INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATISTAS	CÓDIGO:	
	VERSIÓN:	
	VIGENCIA:	
	CLASIFICACIÓN:	

Obligaciones específicas	Actividades realizadas (Hacer descripción cualitativa y cuantitativa)	Producto y/o Soportes y/o ruta electrónica	Observaciones
5 Apoyar en las diferentes campañas y estrategias de promoción y prevención de la vulneración de derechos de los adultos mayores de la zona urbana y rural del municipio de Valledupar	<p>-El día 26 de abril, apoyé logísticamente en el desarrollo de la actividad carnaval del juego desarrollada en el día del niño, realizada en el barrio nueve de marzo.</p> <p>-El día 29 de abril del 2025, se apoyó en la jornada de Gestión social en la calle realizada en el barrio villa luz, en este se tomó registro de asistencia.</p> <p>- los días 29 abril, 30 de abril, 1 de mayo y 2 de mayo del 2025, se apoyó en el desarrollo de la estrategia Hombre que no, realizada en el marco del festival vallenato, donde se visitó establecimientos de comercio, calles principales del pilón y sitios estratégicos para abordar a propios y foráneos.</p> <p>-Los días 7 y 8 de mayo del 2025 , se apoyó en la revisión del punto de pago supergiros designados por el operador de Colombia mayor.</p> <p>-El día 9 de mayo del 2025, se apoyó en la revisión del punto de pago efecty designados por el operador de Colombia mayor.</p> <p>-El día 10 de mayo del 2025, Se apoyó en la jornada Gestión Social al Barrio, realizada en el barrio primero de mayo, en donde se atendió a la población adulta mayor facilitando así su accesibilidad al programa.</p> <p>-El día 15 de mayo, se apoyó en jornada de limpieza realizada en las instalaciones del cdv, con el fin de embellecer el espacio a utilizar los adultos mayores.</p>	ACTIVIDAD 4	Se realizan todas las actividades asignadas

Presento	Revisión Aval Técnica	Revisión Aval Jurídico	Revisión Aval financiero	Aprobó Jefe Oficina
 AUDBERTO GELASIO LACERA GONZALEZ	 SELIN ARIANA DAZA	 RUBEN DAVID ONATE CELEDON	 HERNANDO DARIO SIERRA GELVIS	 JOSE GREGORIO ZULETA MARTÍNEZ
CC: 77.021.735	CC: 56.079.481	C.C: 1.065.582.970	CC: 77.194.464	CC: 1.065.599.144

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA - PERSONA NATURAL				CODIGO:			
				VERSION:			
				VIGENCIA:			
				CLASIFICACION:			
NO RESPONSABLE DE IVA							
Consecutivo No.		2		Fecha de expedición (día/mes/año)		20/05/2025	
ADQUIRENTE DE LOS BIENES O SERVICIOS							
Cliente - NIT		Municipio De Valledupar			NIT: 800.098.911-8		
Dirección		Carrera 5 N° 15-69, Plaza Alfonso López			Teléfono: 5 84 24 00		
PRESTADOR DEL BIEN O SERVICIO							
NOMBRE DEL CONTRATISTA		AUDBERTO GELASIO LACERA GONZALEZ					
Documento de identidad		77.021.735					
Residencia		Dirección		Calle 24 N. 18E-64			
		Barrio - ciudad		Primero de mayo			
Teléfono		Fijo		Celular		3015700929	
Correo electrónico		audbertolaceragonzalez@gmail.com					
MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO						MARQUE SI O NO	
<p>Dando cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Decreto Reglamentario 2231 del 22/12/2023, expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, manifiesto bajo la gravedad de juramento que: Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales que no provienen de una relación laboral. En mi depuración del impuesto sobre la renta NO usaré costos o deducciones asociados a dichas rentas y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 del E.T.</p>						SI	
Declarante de renta (marcar si o no)				NO			
DATOS DEL CONTRATO							
Número del contrato		876- SGR DE 2025		Fecha de aprobación del contrato en el Secop (día/mes/año)		21/03/2025	
CONCEPTO DEL BIEN O SERVICIO PRESTADO (OBJETO DEL CONTRATO)							
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, QUE APOYE EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DE LA OFICINA DE GESTION SOCIAL DEL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR.							
PERIODO COMPRENDIDO (PERIODO A COBRAR)							
Fecha en que inician las actividades				Día/mes/año		21/04/2025	
Fecha en que finalizan las actividades				Día/mes/año		20/05/2025	
VALOR (\$) A COBRAR							
Valor en números			1.980.000				
CUENTA BANCARIA							
 FIRMA DEL CONTRATISTA				Entidad bancaria		DAVIVIENDA	
				Cuenta de ahorro No.		256500088834	
				Cuenta Corriente No.			

