PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de junio de 2024

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR CONTRATO No. PCCNTR.7504083
Instructor grado 20
Coordinación programas especiales.
San Gil. Santander.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2025

Referencia: No. PCCNTR.7504083 del 2025

Miguel Angel Fonseca Useda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.076.109 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de programas especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de Treinta y seis millones trescientos ochenta y ocho mil cuatrocientos veinticuatro pesos Mcte ($36.388.424) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago proporcional por los días ejecutados en el mes de febrero de 2025 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de Tres millones quinientos cincuenta y cinco mil ochocientos setenta y dos pesos M/cte ($3.555.872). c) Un último pago proporcional por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2025. Los pagos se realizarán mes vencido conforme se estipula en el estudio previo.

Plazo: Diez (10) meses y siete (07) días, sin exceder el calendario académico 2025, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada, compl ementaria y/o virtual, en la red de conocimiento agroindustria en el área temática procesamien to de alimentos y demás de su competencia en el Centro Agroturístico, Regional Santander.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se realizaron las planeaciones de los procesos formativos de programas complementarios de las fichas: 3265093 3265078 3246046 3251760 3256771	Registro fotográfico en el formato de evidencias diarias según ficha que corresponda: **EVIDENCIA # 1** **O**bligación 1. 3.GUÍAS DE APRENDIZAJE 3.GUÍAS DE APRENDIZAJE 3.GUÍAS DE APRENDIZAJE 3.GUÍAS DE APRENDIZAJE
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A

	el área temática objeto del contrato.		
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Charla realizada durante el proceso de socialización de la formación con preguntas exploratorias concernientes a el tema a tratar en la formación	Conversatorio con los aprendices, sobre los temas en mención
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	se realizaron las actividades programadas en los procesos formativos según lineamientos institucionales en las fichas: 3240913 3240865 3246046 3265093 3265078	se adjunta formato de asistencia correspondiente a cada ficha. **EVIDENCIA # 2** Obligación: 4 3240913 3240865 3246046 3265093 3265078
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican estrategias didácticas de enseñanza, aprendizaje y seguimiento y evaluación tales como talleres, charlas teniendo en cuenta los lineamientos pedagógicos y metodológicos establecidos en las fichas:	Registro fotográfico en el formato de evidencias diarias según ficha que corresponda: **EVIDENCIA # 3** Obligación 5

		3240913 3240865 3246046 3265093 3265078	
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realizó la evaluación de las fichas: 3240913 3240865 3246046	Por medio de la evaluación de juicios evaluativos, los registros están en el drive según corresponda a cada ficha. **EVIDENCIA # 4** Obligación 7 6.JUICIOS EVALUATIVOS 6.JUICIOS EVALUATIVOS 6.JUICIOS EVALUATIVOS
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o	Se realizó el proceso de ficha de matrícula para la formación complementaria con los aprendices.	Por medio de correos electrónicos y gestión en Sofía plus, pantallazo en el formato de evidencias de los

	requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	3265078 3265093	correos según corresponda. **EVIDENCIA # 5** Obligación 8
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Realizar Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. 3265078 3265093	Por medio de correos electrónicos recibidos con el reporte de matrícula según corresponda a la ficha: **EVIDENCIA # 6** Obligación 9
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A

11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se realiza la aplicación y cumplimiento del reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del centro en cada formación	En los ambientes de formación y centro de formación
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Mediante el buen uso de los equipos y utensilios que están en el aula móvil	En el ambiente de formación aula móvil de panadería.

17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	Organización del aula móvil de panadería para traslado al municipio del Hato, limpieza de equipos, limpieza y desinfección de pisos y paredes y desconexión de servicio de agua y luz eléctrica.	Registro fotográfico en el formato de evidencias diarias según ficha que corresponda: **EVIDENCIA # 7** Obligación 19
20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Esta obligación no se desarrolló en el mes objeto del informe.	**N/A**
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en las siguientes fichas de formación:	Registro fotográfico en el formato de evidencias. **EVIDENCIA # 8** Obligación 22

	programe el Centro de Formación.	**Ficha:** 3240913 **Fechas:** 2,3,4,5,6/06/2025 **Rango:** 13:00 – 17:00 pm. **Programa:** Elaboración de panes artesanales **Competencia:** Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente. **Actividad:** Elaborar productos de panadería de acuerdo con el plan de producción y las normas de higiene y seguridad **Horas: 20** **Ficha:** 3265093 **Fechas:** 26/06/2025 **Rango:** 17:00 – 22:00 pm. **Programa:** Elaboración de panes artesanales **Competencia:** Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente. **Actividad:** Organizar materias primas, equipos, utensilios y área de trabajo para la producción de	3240913 3265093

		acuerdo con los procedimientos establecidos y normatividad vigente, **Horas: 5** **Fechas:** 27,28,29,30/06/2025 **Rango:** 17:00 – 22:00 pm. **Programa:** Elaboración de panes artesanales. **Competencia:** Preparar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente. **Actividad:** Elaborar productos de panadería de acuerdo con el plan de producción y las normas de higiene y seguridad. **Horas: 20** **Total, horas de la ficha: 25** **Ficha: 3265078** **Fechas:** 26/06/2025 **Rango:** 12:00 – 17:00 pm. **Programa:** Elaboración de panes artesanales **Competencia:** Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el	3265078

		programa de producción y normativa vigente. **Actividad:** Organizar materias primas, equipos utensilios y área de trabajo para la producción de acuerdo con los procedimientos establecidos y normatividad vigente. **Horas: 5** **Fechas:** 27,28,29,30/06/2025 **Rango:** 12:00 – 17:00 pm. **Programa:** Elaboración de panes artesanales **Competencia:** Elaborar alimentos de panificación de acuerdo con el programa de producción y normativa vigente. **Actividad:** Elaborar productos de panadería de acuerdo con el plan de producción y las normas de higiene y seguridad. **Horas: 20** **Total, horas de la ficha:** **25 horas.** **Ficha: 3240865** **Fechas:** 2,3,4,5/06/2025	

		Rango: 18:00 – 22:00 pm. **Programa:** Elaboración de productos de repostería. **Competencia:** Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. **Actividad:** Elaborar productos de repostería, asegurando calidad e inocuidad y aplicando normas ambientales y de seguridad ocupacional. **Horas: 16** **Fechas:** 6/06/2025 **Rango:** 18:00 – 22:00 pm. **Programa:** Elaboración de productos de repostería. **Competencia:** Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. **Actividad:** Presentar informes de producción teniendo en cuenta el protocolo establecido. **Horas: 4** **Total, horas de la ficha:** 20 horas **Ficha:** 3246046	3240865

		Fechas: 05/06/2025 **Rango:** 7:00 – 12:00 m. **Programa:** Elaboración de productos de repostería. **Competencia:** Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. **Actividad:** Preparar maquinaria y herramientas para el proceso de elaboración de productos de repostería, según manual de procedimiento. **Horas: 5** **Fechas:06** /06/2025 **Rango:** 7:00 – 12:00 m. **Programa:** Elaboración de productos de repostería **Competencia:** Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. **Actividad:** Presentar informes de producción teniendo en cuenta el protocolo establecido **Horas: 5** **Fechas:** 9,10,11/06/2025 **Rango:** 7:00 – 12:00 m. **Programa:** Elaboración de productos de repostería	3246046

		Competencia: Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. **Actividad:** Elaborar productos de repostería, asegurando la calidad e inocuidad y aplicando normas ambientales e de seguridad ocupacional. **Horas: 15** **Fecha:** 9/06/2025 **Rango:** 12:00 – 17:00 m **Programa:** Elaboración de productos de repostería. **Competencia:** Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente. **Actividad:** Alistar materias primas e insumos del proceso de producción de productos de repostería según diagrama de proceso **Horas:** 5 **Fecha:** 10,11/06/2025 **Rango:** 12:00 – 17:00 m **Programa:** Elaboración de productos de repostería. **Competencia:** Preparar alimentos de acuerdo a la solicitud del cliente.	

		Actividad: Alistar materias primas e insumos del proceso de productos de repostería, asegurando la calidad e inocuidad y aplicando normas ambientales y de seguridad ocupacional. **Horas:** 10 **Total, horas de la ficha:** 40 horas. **ACTIVIDADES ADICIONALES:** 8 desarrollo curricular **TOTAL, HORAS MES DE JUNIO: 138 horas**	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A

	instructores que apoyan formación virtual).		
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A.
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.		
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A

30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	Esta obligación no se desarrolló durante el mes objeto del informe.	N/A
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación del informes y cuenta de cobro en las fechas requeridas.	cargue de la cuenta en secop, pantallazo del informe y formato de evidencias. **EVIDENCIA # 10** Obligación 32
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

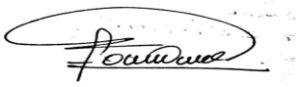
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	63425	Hato	4/06/2025	6/06/2025
2.	65425	Guacamayo	16/06/2025	20/06/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, (9486182259) expedida por aportes en línea correspondiente al mes de Mayo de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")
Evidencias en (21) folios

Cordialmente,



Firma.

Miguel Ángel Fonseca Useda
Contratista

C.C. No. 91076109

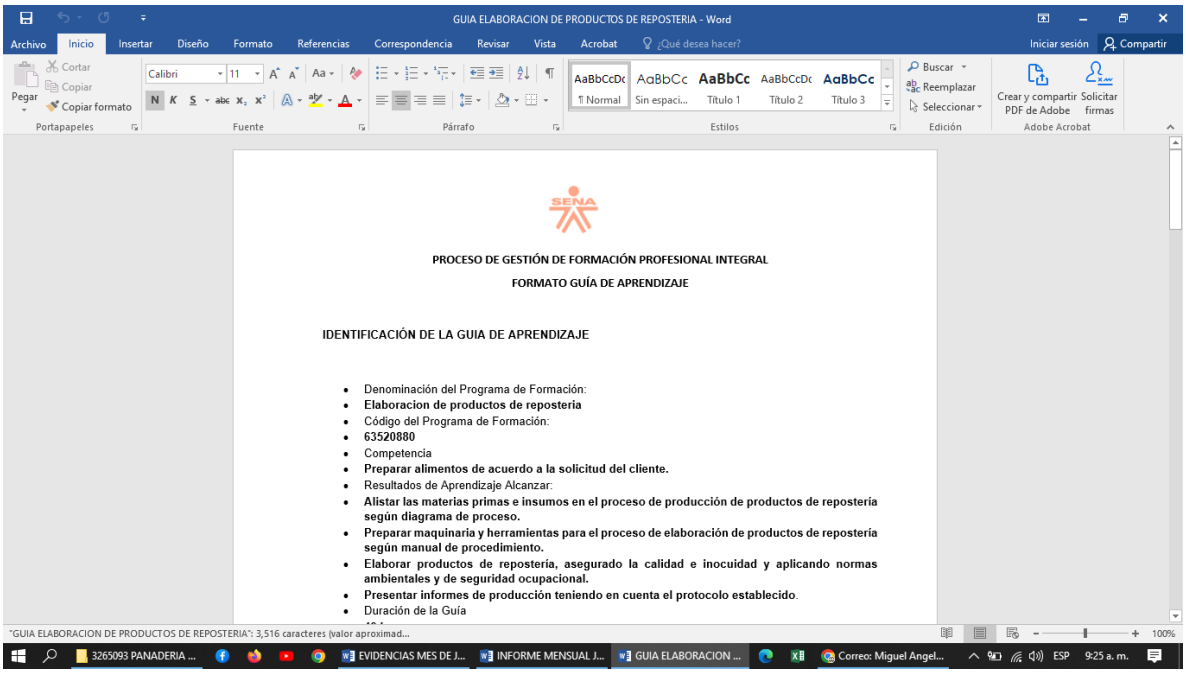
Recibí a satisfacción:

Firma
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO.

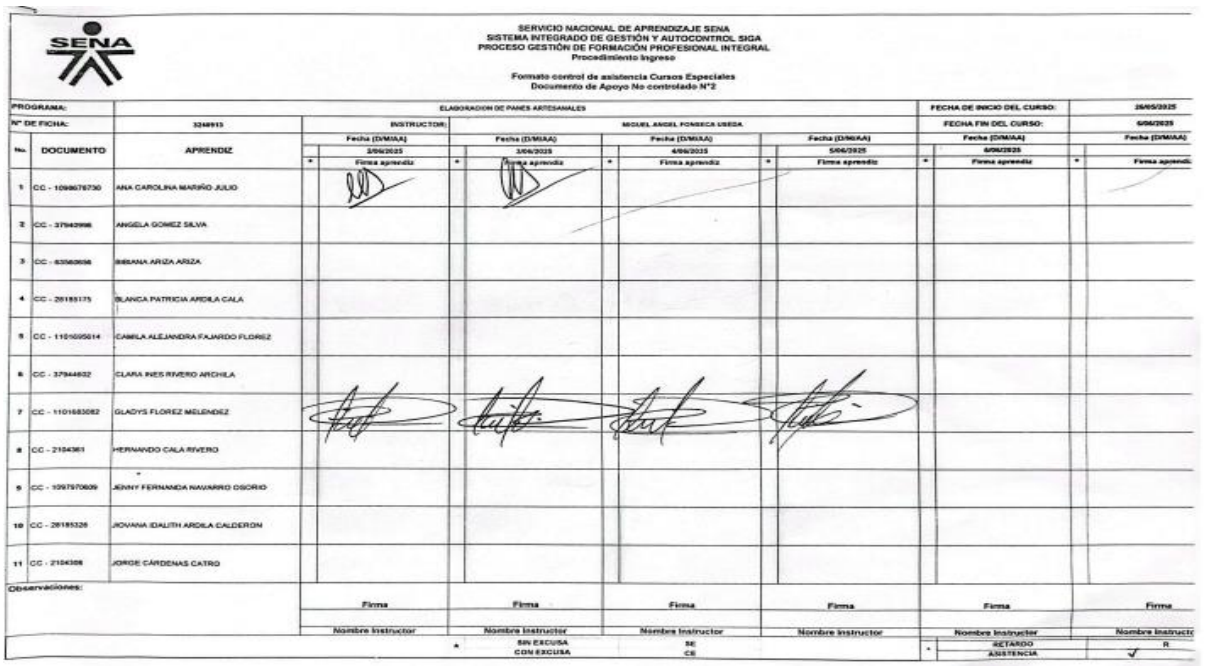
Supervisor Contrato PCCNTR. 7504083
de 2025
Coordinación programas especiales

EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL MES DE JUNIO 2025					
MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

EVIDENCIA 1, Se realizaron las planeaciones de los procesos formativos de programas complementarios de las fichas: 3265078 Y 3265093



Evidencia 2. Obligación: 4. se realizaron las actividades programadas en los procesos formativos según lineamientos institucionales en las fichas: 3240913



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

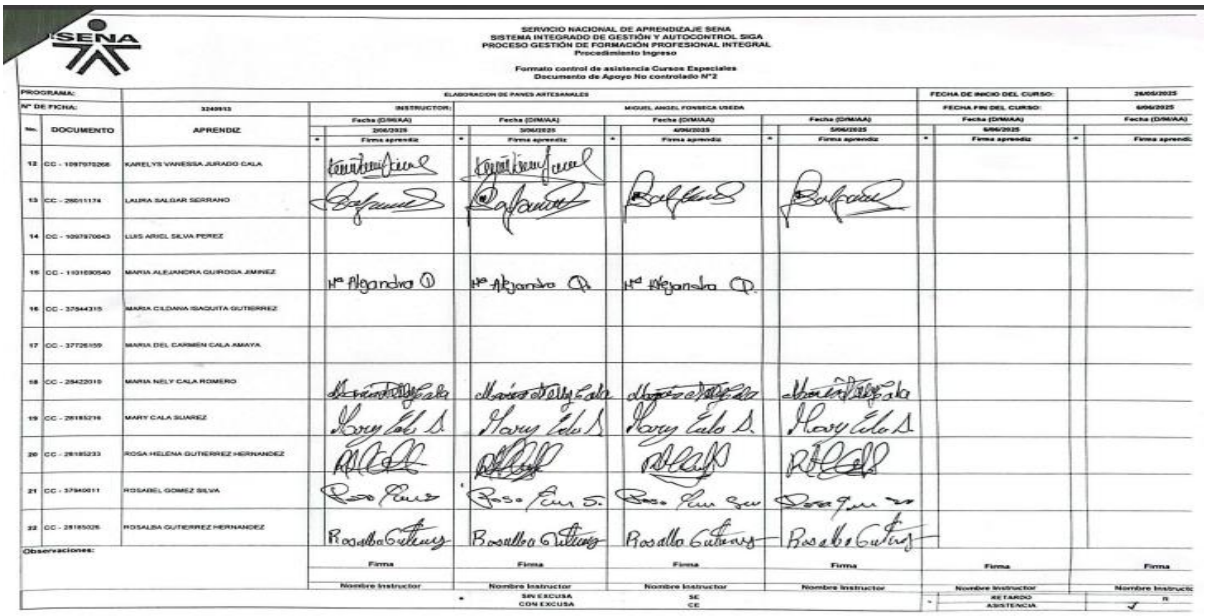
PROGRAMA:	ELABORACION DE PANES ARTESANALES					FECHA DE INICIO DEL CURSO:	26/05/2025
N° DE FICHA:	3240865	INSTRUCTOR:	MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA			FECHA FIN DEL CURSO:	6/06/2025

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 2/06/2025	Fecha (D/M/AA) 3/06/2025	Fecha (D/M/AA) 4/06/2025	Fecha (D/M/AA) 5/06/2025	Fecha (D/M/AA) 6/06/2025	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	CC - 1098078730	ANA CAROLINA MARIÑO JULIO						
2	CC - 37942998	ANGELA GOMEZ SILVA						
3	CC - 63563636	BIBIANA ARIZA ARIZA						
4	CC - 28185175	BLANCA PATRICIA ARDILA CALA						
5	CC - 1101035514	CAMILA ALEJANDRA FAJARDO FLOREZ						
6	CC - 37944632	CLARA INES RIVERO ARCHILA						
7	CC - 1101683082	GLADYS FLOREZ MELENDEZ						
8	CC - 2104361	HERNANDO CALA RIVERO						
9	CC - 1097570609	JENNY FERNANDA NAVARRO OSORIO						
10	CC - 28185326	JOVANA IDALITH ARDILA CALDERON						
11	CC - 2104368	JORGE CÁRDENAS CATRO						

Observaciones:

	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

* SIN EXCUSA / CON EXCUSA — SE / CE — RETARDO / ASISTENCIA ✓ — R



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA:	ELABORACION DE PANES ARTESANALES					FECHA DE INICIO DEL CURSO:	26/05/2025
N° DE FICHA:	3240865	INSTRUCTOR:	MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA			FECHA FIN DEL CURSO:	6/06/2025

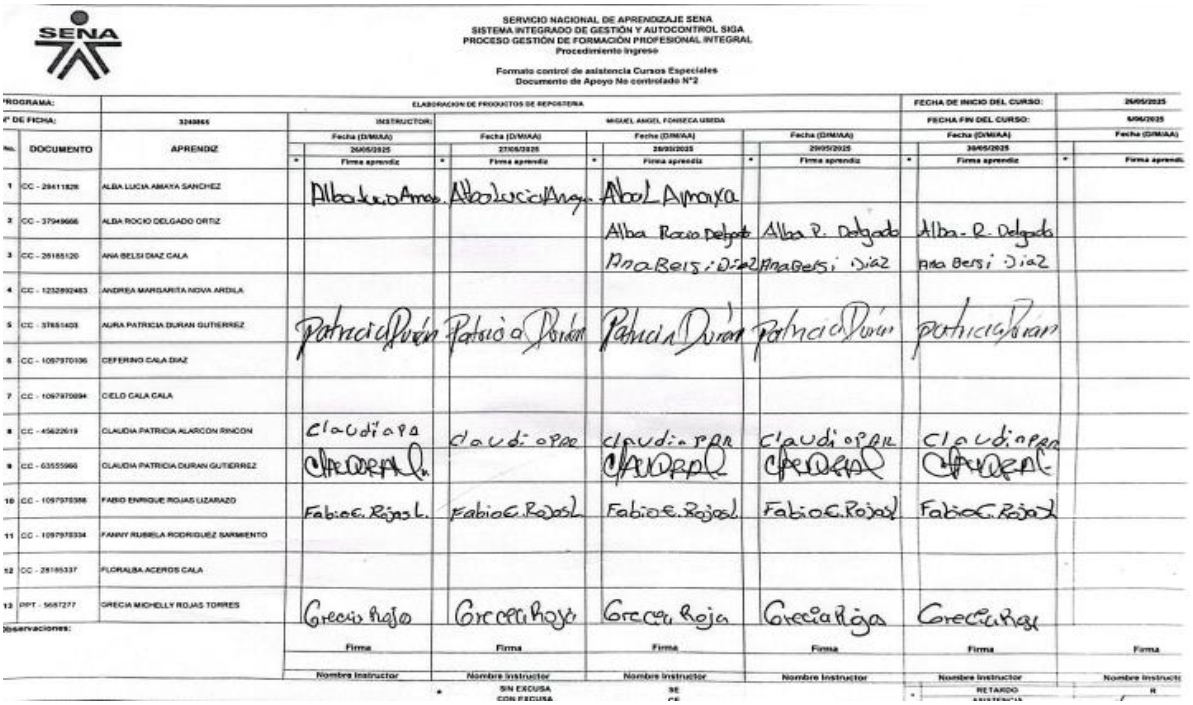
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 2/06/2025	Fecha (D/M/AA) 3/06/2025	Fecha (D/M/AA) 4/06/2025	Fecha (D/M/AA) 5/06/2025	Fecha (D/M/AA) 6/06/2025	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
12	CC - 1097075266	KARELYS VANESSA JURADO CALA						
13	CC - 28011174	LAURA SALGAR SERRANO						
14	CC - 1097570043	LUIS ARIEL SILVA PEREZ						
15	CC - 1101690540	MARIA ALEJANDRA GUIRIOCA JIMINEZ						
16	CC - 37944315	MARIA CALDANA ISAGUITA GUTIERREZ						
17	CC - 37726159	MARIA DEL CARMEN CALA AMAYA						
18	CC - 28422019	MARIA NELY CALA ROMERO						
19	CC - 28185216	MARY CALA SUAREZ						
20	CC - 28185233	ROSA HELENA GUTIERREZ HERNANDEZ						
21	CC - 37940611	ROSABEL GOMEZ SILVA						
22	CC - 28185026	ROSALBA GUTIERREZ HERNANDEZ						

Observaciones:

	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

* SIN EXCUSA / CON EXCUSA — SE / CE — RETARDO / ASISTENCIA ✓ — R

se realizaron las actividades programadas en los procesos formativos según lineamientos institucionales en las fichas: 3240865



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

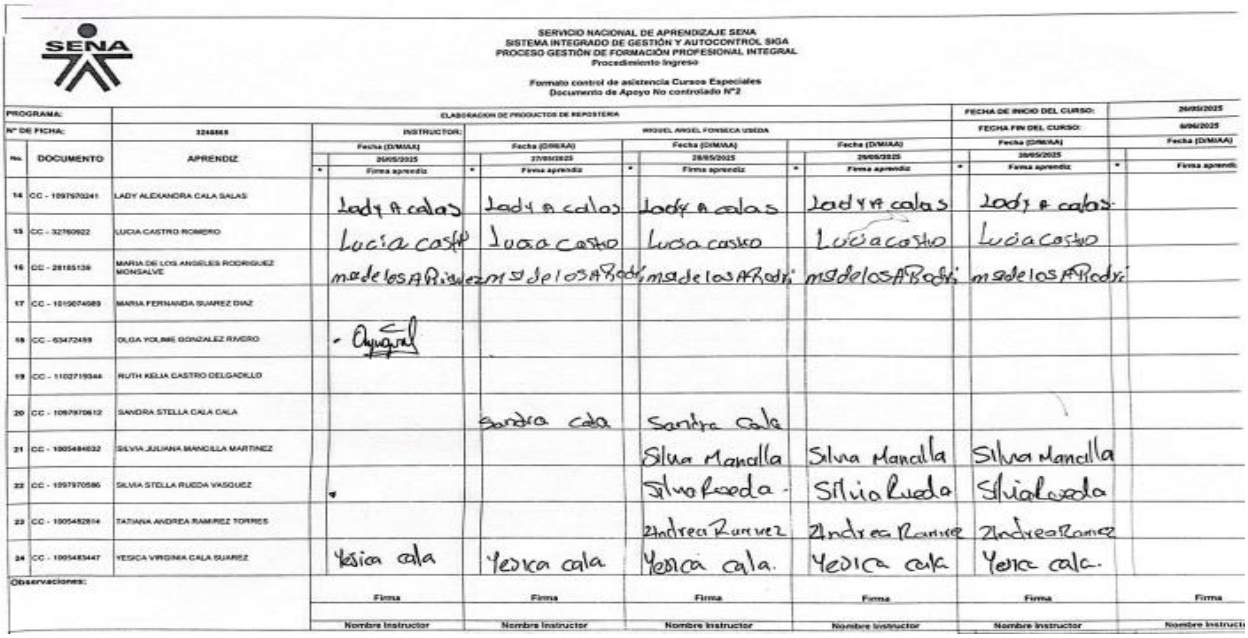
Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA:	ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	26/05/2025
N° DE FICHA:	3246046	FECHA FIN DEL CURSO:	6/06/2025

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	INSTRUCTOR: MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA									
			Fecha (D/M/AA) 26/05/2025	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 27/05/2025	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 28/05/2025	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 29/05/2025	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 30/05/2025	Firma aprendiz
1	CC - 29411826	ALBA LUCIA AMAYA SANCHEZ										
2	CC - 37949666	ALBA ROCIO DELGADO ORTIZ										
3	CC - 28185120	ANA BELSI DIAZ CALA										
4	CC - 1232892483	ANDREA MARGARITA NOVA ARDILA										
5	CC - 37651403	AURA PATRICIA DURAN GUTIERREZ										
6	CC - 1057970106	CEFERINO CALA DIAZ										
7	CC - 1057970094	CIELO CALA CALA										
8	CC - 45622619	CLAUDIA PATRICIA ALARCON RINCON										
9	CC - 63555966	CLAUDIA PATRICIA DURAN GUTIERREZ										
10	CC - 1057970386	FABIO ENRIQUE ROJAS LIZARAZO										
11	CC - 1057970334	FANNY RUBIELA RODRIGUEZ SARMIENTO										
12	CC - 28185337	FLORALBA ACEROS CALA										
13	PPT - 5687277	GRECIA MICHELLY ROJAS TORRES										

Observaciones:

	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor
			SIN EXCUSA		SE					RETARDO		R



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA:	ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA	FECHA DE INICIO DEL CURSO:	26/05/2025
N° DE FICHA:	3246046	FECHA FIN DEL CURSO:	6/06/2025

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	INSTRUCTOR: MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA									
			Fecha (D/M/AA) 26/05/2025	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 27/05/2025	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 28/05/2025	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 29/05/2025	Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 30/05/2025	Firma aprendiz
14	CC - 1057970241	LADY ALEXANDRA CALA SALAS										
15	CC - 32780922	LUCIA CASTRO ROMERO										
16	CC - 28185139	MARIA DE LOS ANGELES RODRIGUEZ MONSALVE										
17	CC - 1019074589	MARIA FERNANDA SUAREZ DIAZ										
18	CC - 63472459	OLGA YOLIME GONZALEZ RIVERO										
19	CC - 1102719344	RUTH KELIA CASTRO DELGADILLO										
20	CC - 1057970612	SANDRA STELLA CALA CALA										
21	CC - 1005484632	SILVIA JULIANA MANCILLA MARTINEZ										
22	CC - 1057970586	SILVIA STELLA RUEDA VASQUEZ										
23	CC - 1005482814	TATIANA ANDREA RAMIREZ TORRES										
24	CC - 1005483447	YESICA VIRGINIA CALA SUAREZ										

Observaciones:

	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor	Firma	Nombre Instructor

se realizaron las actividades programadas en los procesos formativos según lineamientos institucionales en las fichas: 3246046



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA:	ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA					FECHA DE INICIO DEL CURSO:	5/06/2025	
N° DE FICHA:	3246946	INSTRUCTOR:	MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA			FECHA FIN DEL CURSO:	13/06/2025	

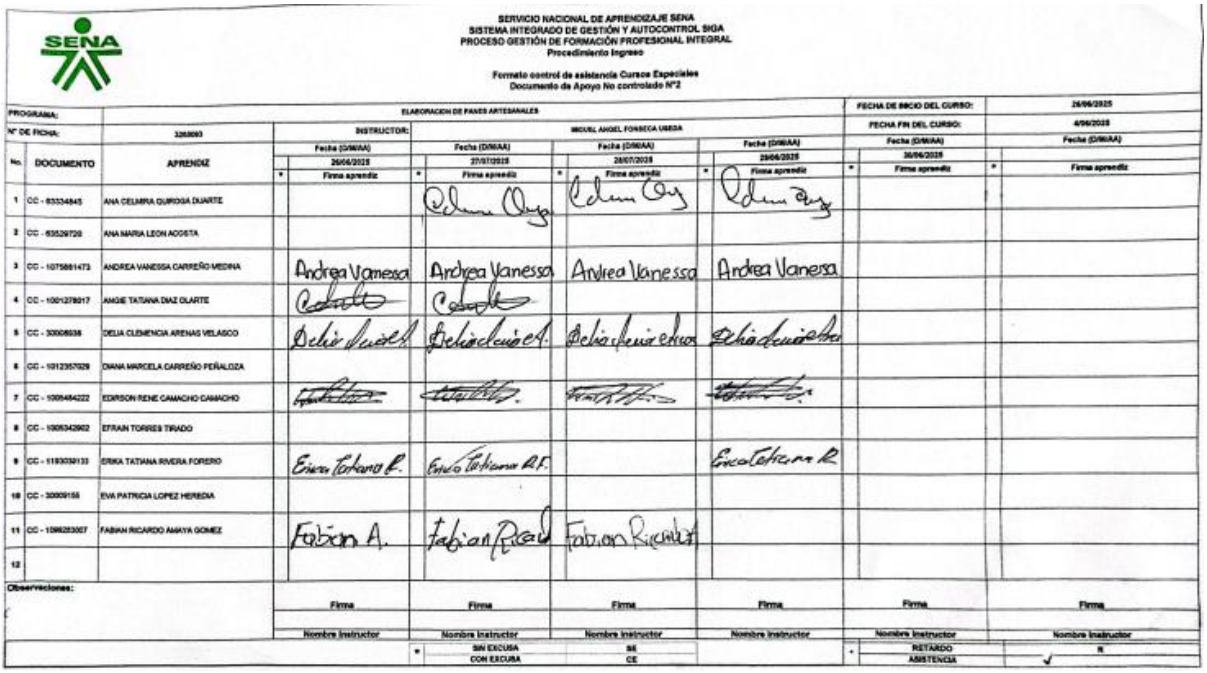
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 5/06/2025	Fecha (D/M/AA) 6/06/2025	Fecha (D/M/AA) 7/06/2025	Fecha (D/M/AA) 8/06/2025	Fecha (D/M/AA) 9/06/2025	Fecha (D/M/AA) 10/06/2025	Fecha(D/M/AA) 11/06/2025
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	CC 1107682081	CARMEN SOFIA CALA ALVAREZ							
2	CC 25292161	MARTHA ISABEL GONZALES OROZCO							
3	CC 1098678730	ANA CAROLINA MARIÑO JULIO							
4	CC 28011174	LAURA SALGAR SERRANO							
5	CC 28165233	ROSA HELENA GUTIERREZ HERNANDEZ							
6	CC 37944602	CLARA INES RIVERO ARCHILA							
7	CC 1095700955	JENNY ESPINOSA GUALDRON							
8	CC 37940996	ANGELA GOMEZ SILVA							
9	CC 1100949953	LUZ HELENA BELTRAN PIMIENTO							
10	CC 1095737378	DINALDA MARCELA GOMEZ RUEDA							
11	CC 1095875514	PAULA ALEJANDRA TOLOZA NIÑO							
12	CC 1101692964	ASTRID CAROLINA SILVESTRE NIÑO							
13	CC 28411645	ROCIO LILIANA AMAYA SANCHEZ							
14	CC 28407268	MARLEN PRADILLA DE RICO							
15	CC 1097970605	JENNY FERNANDA NAVARRO OSORIO							

Observaciones:

	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

SIN EXCUSA SE RETARDO R

se realizaron las actividades programadas en los procesos formativos según lineamientos institucionales en las fichas: 3265093



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

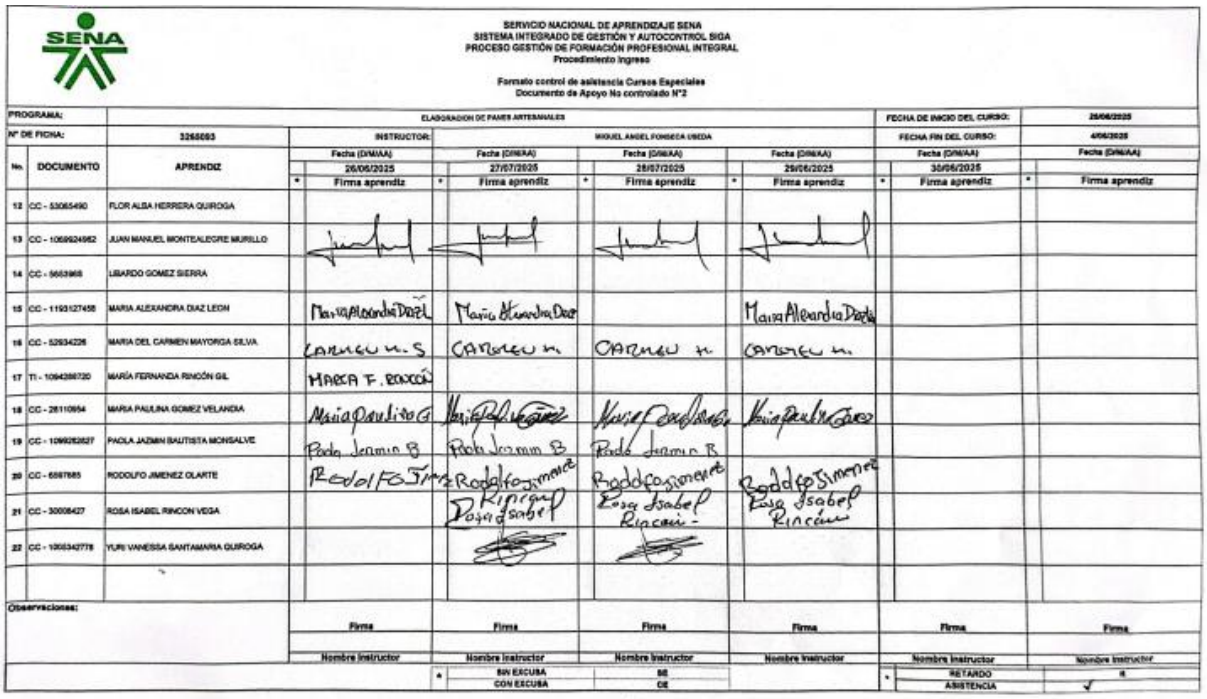
PROGRAMA:	ELABORACION DE PANES ARTESANALES					FECHA DE INICIO DEL CURSO:	26/06/2025
N° DE FICHA:	3265093	INSTRUCTOR:	MIGUEL ANGEL FONSECA UBEDA			FECHA FIN DEL CURSO:	4/06/2025

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 26/06/2025	Fecha (D/M/AA) 27/07/2025	Fecha (D/M/AA) 28/07/2025	Fecha (D/M/AA) 29/06/2025	Fecha (D/M/AA) 30/06/2025	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	CC - 63334845	ANA CELMIRA QUIROGA DUARTE						
2	CC - 63529720	ANA MARIA LEON ACOSTA						
3	CC - 1075881473	ANDREA VANESSA CARREÑO MEDINA						
4	CC - 1001278017	ANGIE TATIANA DIAZ OLARTE						
5	CC - 30008938	DELIA CLEMENCIA ARENAS VELASCO						
6	CC - 1012357029	DIANA MARCELA CARREÑO PEÑALOZA						
7	CC - 1009484222	EDIRSON RENE CAMACHO CAMACHO						
8	CC - 1006342902	EFRAIN TORRES TIRADO						
9	CC - 1193039133	ERIKA TATIANA RIVERA FORERO						
10	CC - 30009156	EVA PATRICIA LOPEZ HEREDIA						
11	CC - 1098283007	FABIAN RICARDO AMAYA GOMEZ						
12								

Observaciones:

	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

*	SIN EXCUSA	SE	*	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE		ASISTENCIA	✓



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA:	ELABORACION DE PANES ARTESANALES					FECHA DE INICIO DEL CURSO:	26/06/2025
N° DE FICHA:	3265093	INSTRUCTOR:	MIGUEL ANGEL FONSECA UBEDA			FECHA FIN DEL CURSO:	4/06/2025

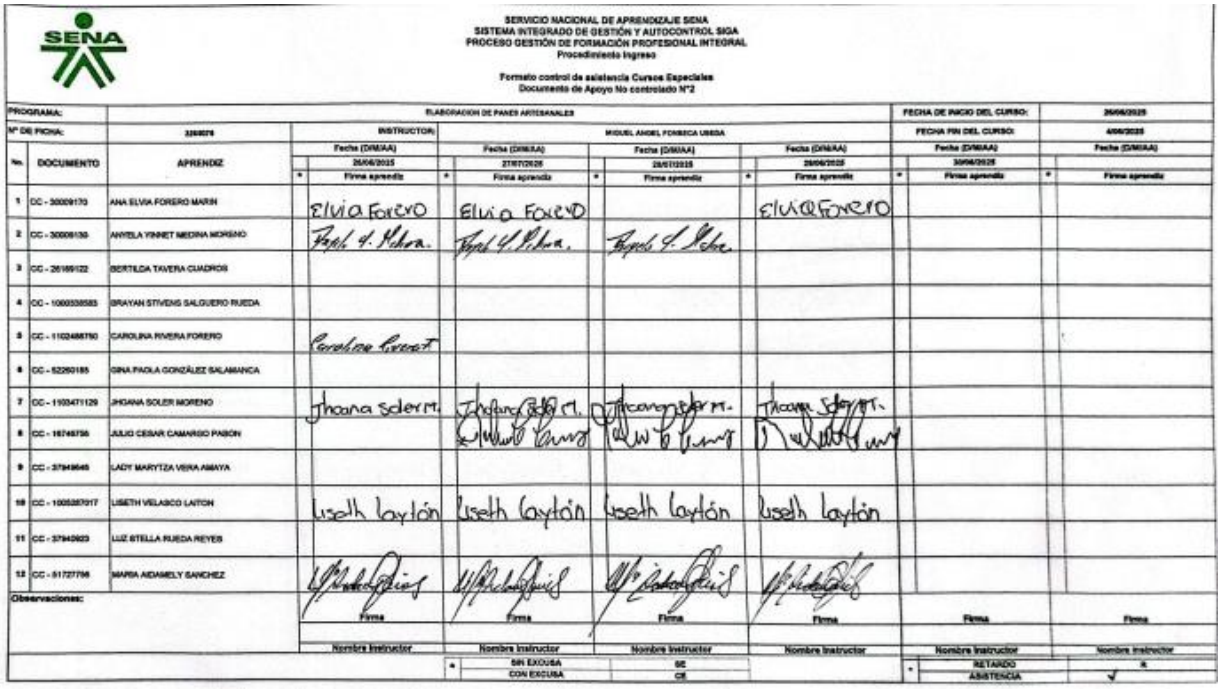
No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 26/06/2025	Fecha (D/M/AA) 27/07/2025	Fecha (D/M/AA) 28/07/2025	Fecha (D/M/AA) 29/06/2025	Fecha (D/M/AA) 30/06/2025	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
12	CC - 53065490	FLOR ALBA HERRERA QUIROGA						
13	CC - 1069924962	JUAN MANUEL MONTEALEGRE MURILLO						
14	CC - 9663968	LIBARDO GOMEZ SIERRA						
15	CC - 1193127458	MARIA ALEXANDRA DIAZ LEON						
16	CC - 52534226	MARIA DEL CARMEN MAYORGA SILVA						
17	TI - 1094286720	MARÍA FERNANDA RINCÓN GIL						
18	CC - 28110954	MARIA PAULINA GOMEZ VELANDIA						
19	CC - 1098262627	PAOLA JAZMIN BAUTISTA MONSALVE						
20	CC - 6567685	RODOLFO JIMENEZ OLARTE						
21	CC - 30008427	ROSA ISABEL RINCON VEGA						
22	CC - 1006342778	YURI VANESSA SANTAMARIA QUIROGA						

Observaciones:

	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

*	SIN EXCUSA	SE	*	RETARDO	R
	CON EXCUSA	CE		ASISTENCIA	✓

se realizaron las actividades programadas en los procesos formativos según lineamientos institucionales en las fichas: 3265078



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

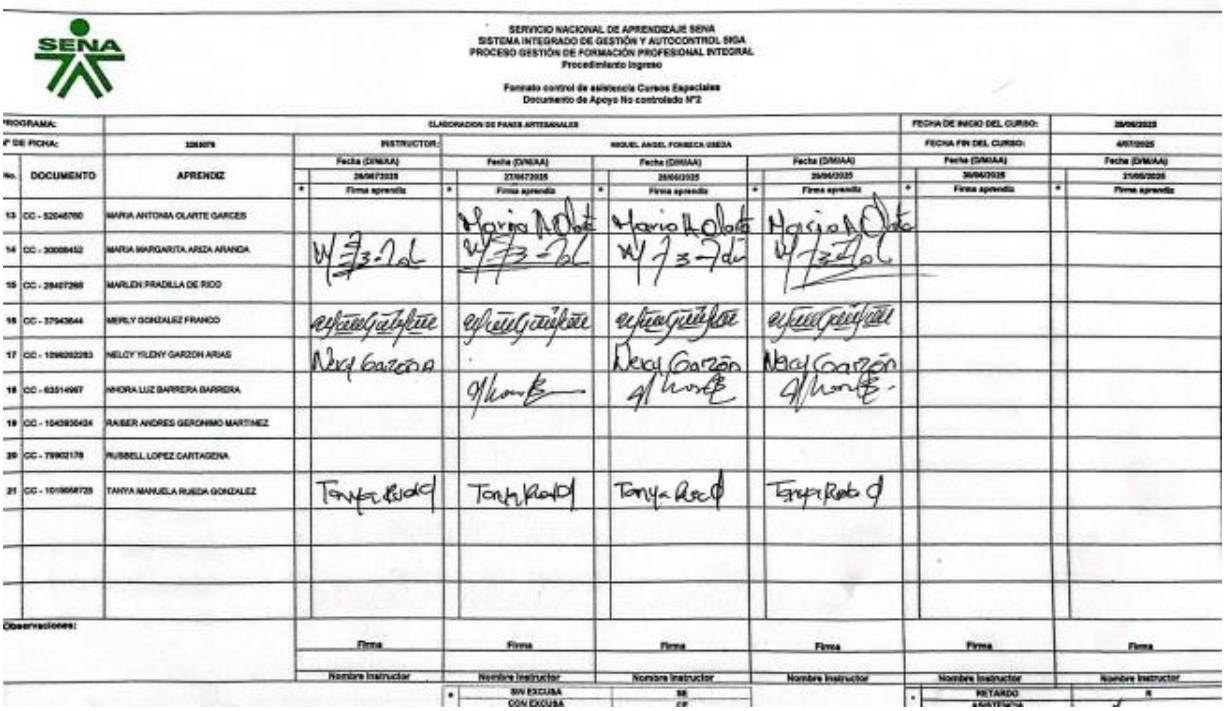
PROGRAMA: ELABORACION DE PANES ARTESANALES — FECHA DE INICIO DEL CURSO: 26/06/2025
Nº DE FICHA: 3268078 — INSTRUCTOR: MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA — FECHA FIN DEL CURSO: 4/08/2025

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 26/06/2025	Fecha (D/M/AA) 27/07/2025	Fecha (D/M/AA) 28/07/2025	Fecha (D/M/AA) 25/08/2025	Fecha (D/M/AA) 30/06/2025	Fecha (D/M/AA)
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
1	CC - 30009170	ANA ELVIA FORERO MARIN	Elvia Forero	Elvia Forero		Elvia Forero		
2	CC - 30008130	ANYELA YINNET MEDINA MORENO	Anyela Y. Medina.	Anyela Y. Medina.	Anyela Y. Medina.			
3	CC - 26169122	BERTILDA TAVERA CUADROS						
4	CC - 1000338585	BRAYAN STIVENS SALGUERO RUEDA						
5	CC - 1102486750	CAROLINA RIVERA FORERO	Carolina Rivera F.					
6	CC - 52250185	GINA PAOLA GONZÁLEZ SALAMANCA						
7	CC - 1103471129	JHOANA SOLER MORENO	Jhoana soler M.	Jhoana Soler M.	Jhoana Soler M.	Jhoana Soler M.		
8	CC - 16749736	JULIO CESAR CAMARGO PABON						
9	CC - 37943645	LADY MARYTZA VERA AMAYA						
10	CC - 1005387017	LISETH VELASCO LAITON	Liseth Laytón	Liseth Laytón	Liseth Laytón	Liseth Laytón		
11	CC - 37942923	LUZ STELLA RUEDA REYES						
12	CC - 51727756	MARIA ALEJANDRA SANCHEZ						

Observaciones:

Firma — Nombre Instructor

* SIN EXCUSA	SE
CON EXCUSA	CE
* RETARDO	R
ASISTENCIA	✓



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL SIGA
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
Procedimiento Ingreso

Formato control de asistencia Cursos Especiales
Documento de Apoyo No controlado N°2

PROGRAMA: ELABORACION DE PANES ARTESANALES — FECHA DE INICIO DEL CURSO: 26/06/2025
Nº DE FICHA: 3268078 — INSTRUCTOR: MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA — FECHA FIN DEL CURSO: 4/08/2025

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 26/06/2025	Fecha (D/M/AA) 27/07/2025	Fecha (D/M/AA) 28/07/2025	Fecha (D/M/AA) 25/08/2025	Fecha (D/M/AA) 30/06/2025	Fecha (D/M/AA) 21/08/2025
			* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz	* Firma aprendiz
13	CC - 52048760	MARIA ANTONIA OLARTE GARCES		Maria A. Olarte	Maria A. Olarte	Maria A. Olarte		
14	CC - 30008452	MARIA MARGARITA ARIZA ARANDA						
15	CC - 28467268	MARLEN PRADILLA DE RICO						
16	CC - 37943644	MERLY GONZALEZ FRANCO	Merly González	Merly González	Merly González	Merly González		
17	CC - 1096052283	NELCY YILENY GARZON ARIAS	Nelcy Garzón		Nelcy Garzón	Nelcy Garzón		
18	CC - 63514987	NHORA LUZ BARRERA BARRERA						
19	CC - 1042830424	RAIBER ANDRES GERONIMO MARTINEZ						
20	CC - 79902178	RUSBELL LOPEZ CARTAGENA						
21	CC - 1019068725	TANYA MANUELA RUEDA GONZALEZ	Tanya Rueda	Tanya Rueda	Tanya Rueda	Tanya Rueda		

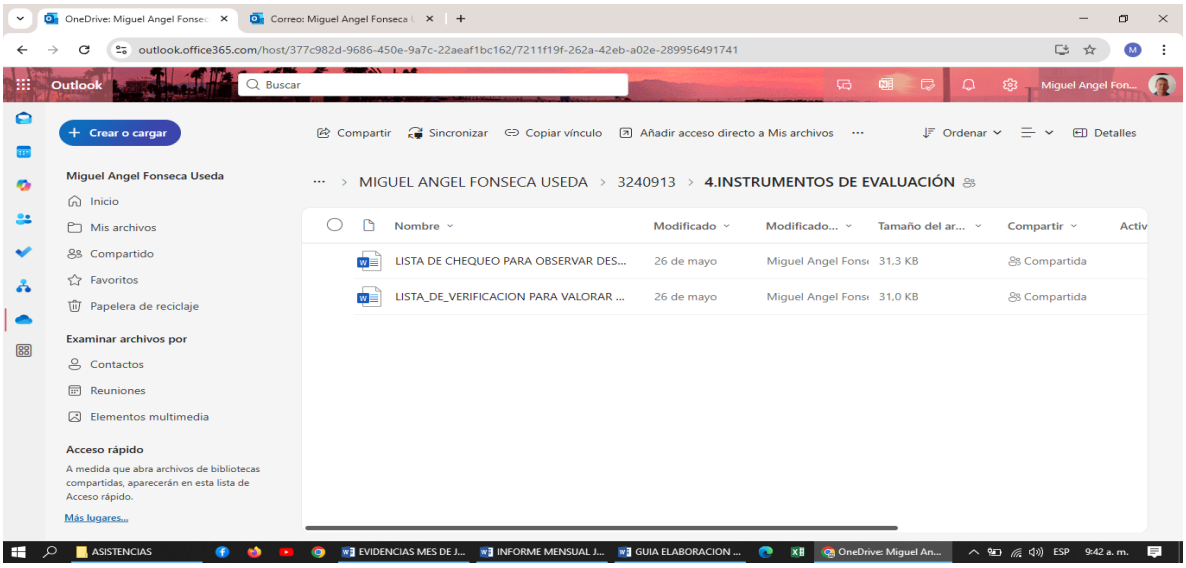
Observaciones:

Firma — Nombre Instructor

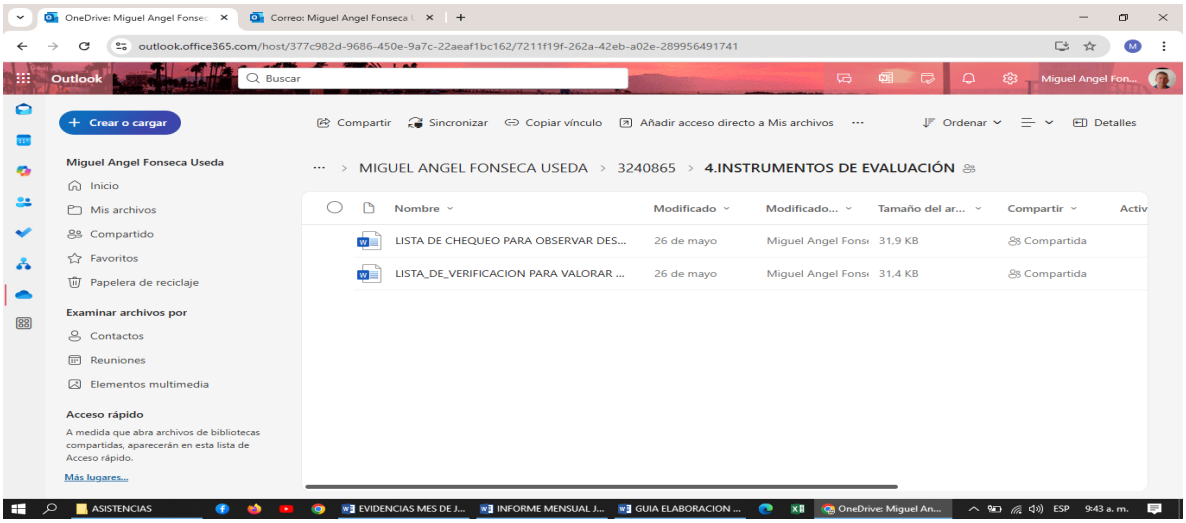
* SIN EXCUSA	SE
CON EXCUSA	CE
* RETARDO	R
ASISTENCIA	✓

EVIDENCIA # 3, OBLIGACION #5 Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

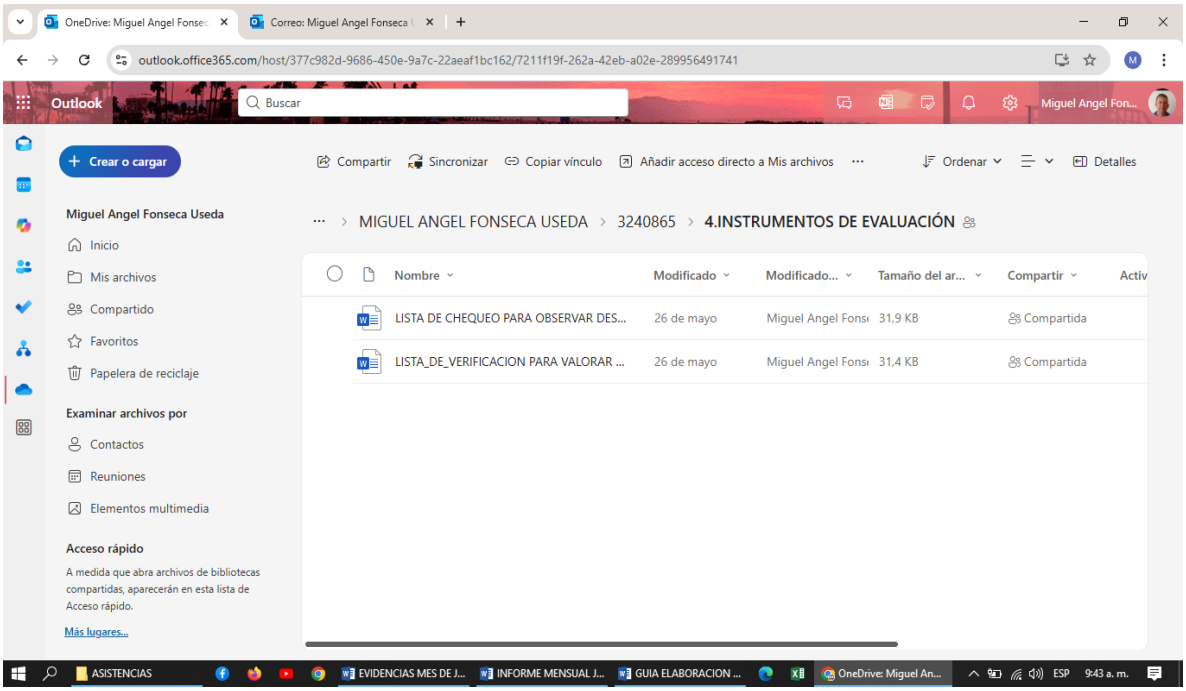
Se aplican estrategias didácticas de enseñanza, aprendizaje y seguimiento y evaluación tales como talleres, charlas teniendo en cuenta los lineamientos pedagógicos y metodológicos establecidos en las fichas: 3240913



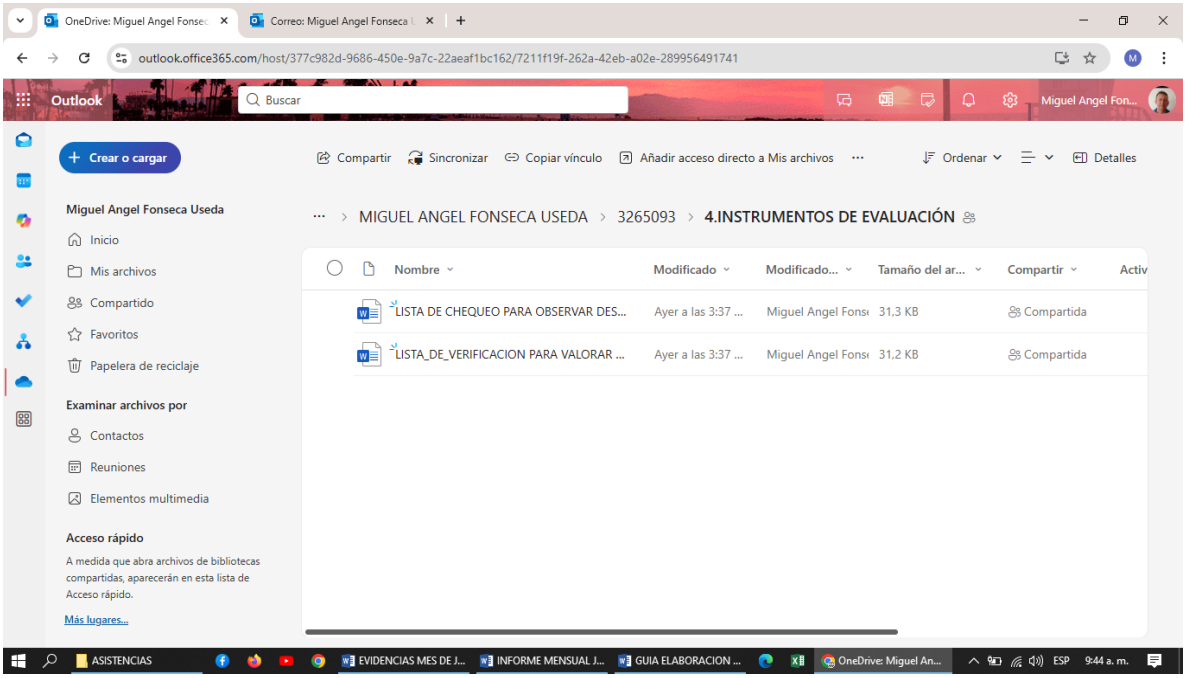
3240865



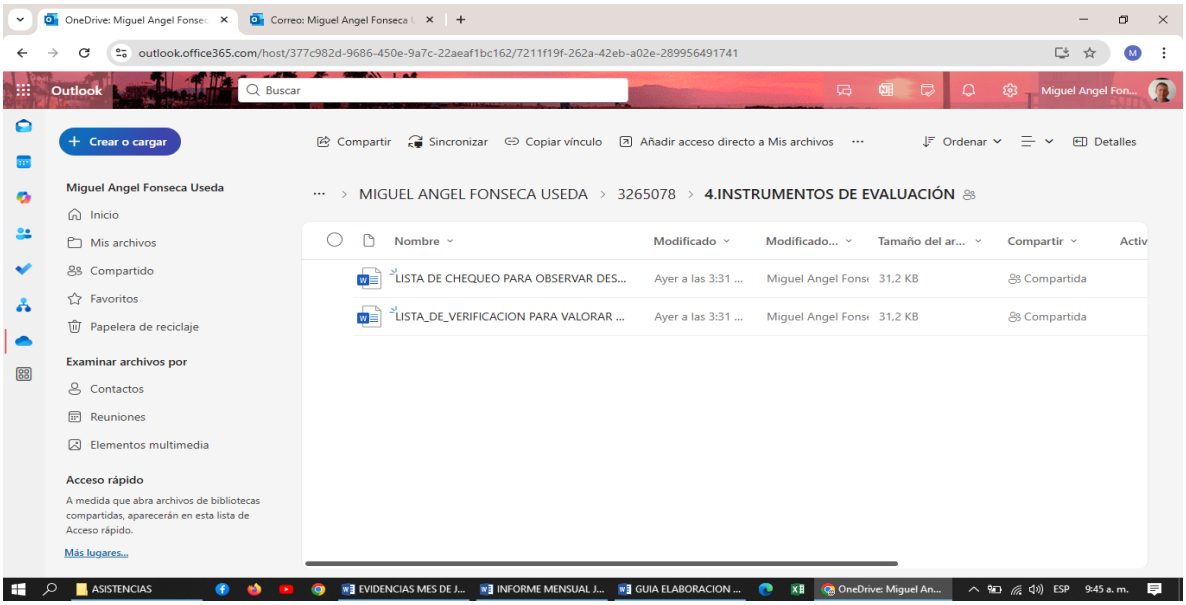
3246046



3265093

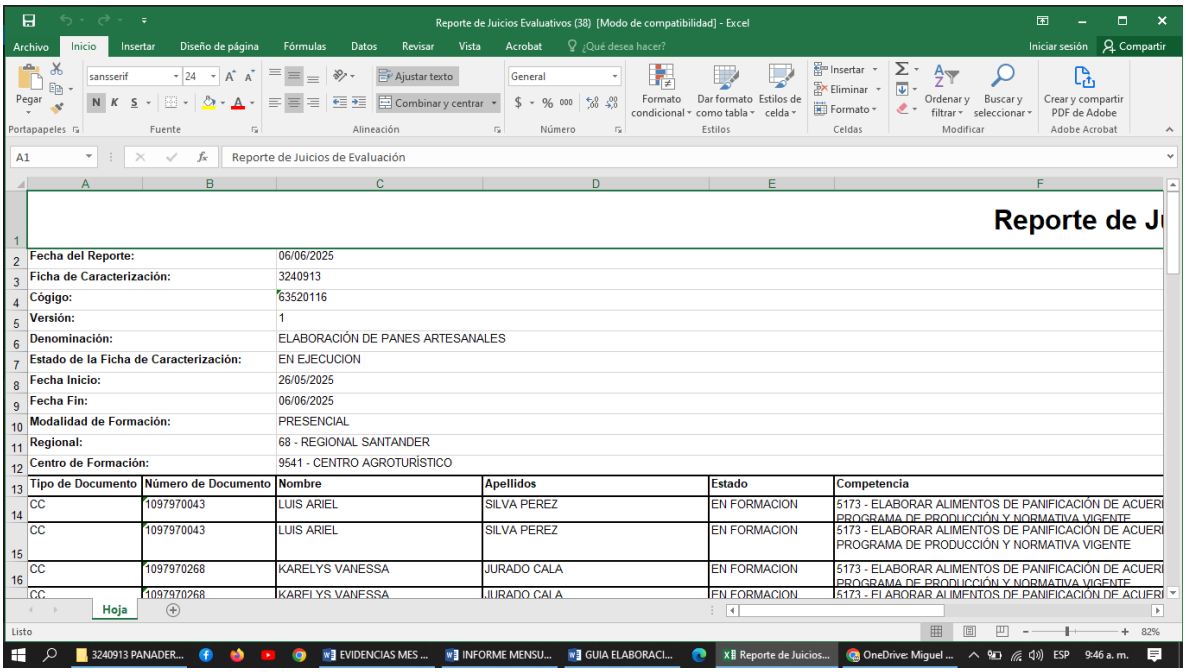


3265078

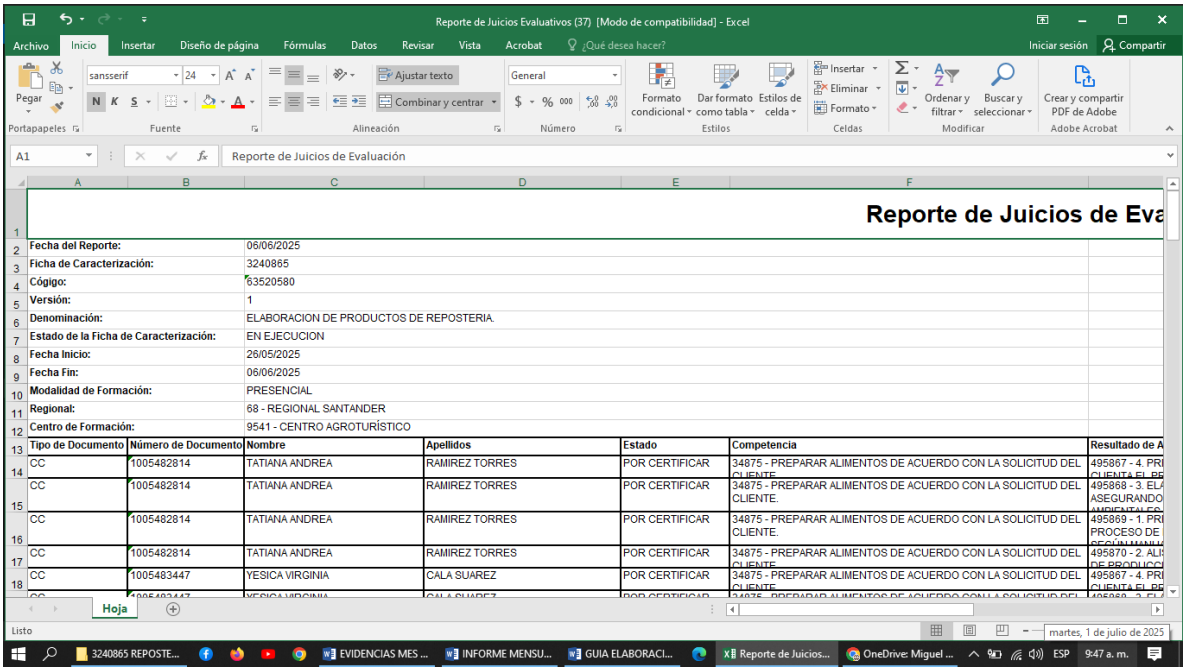


EVIDENCIA # 4 Obligación # 7

Se realizó la evaluación de las fichas: 3240913



Ficha: 3240865



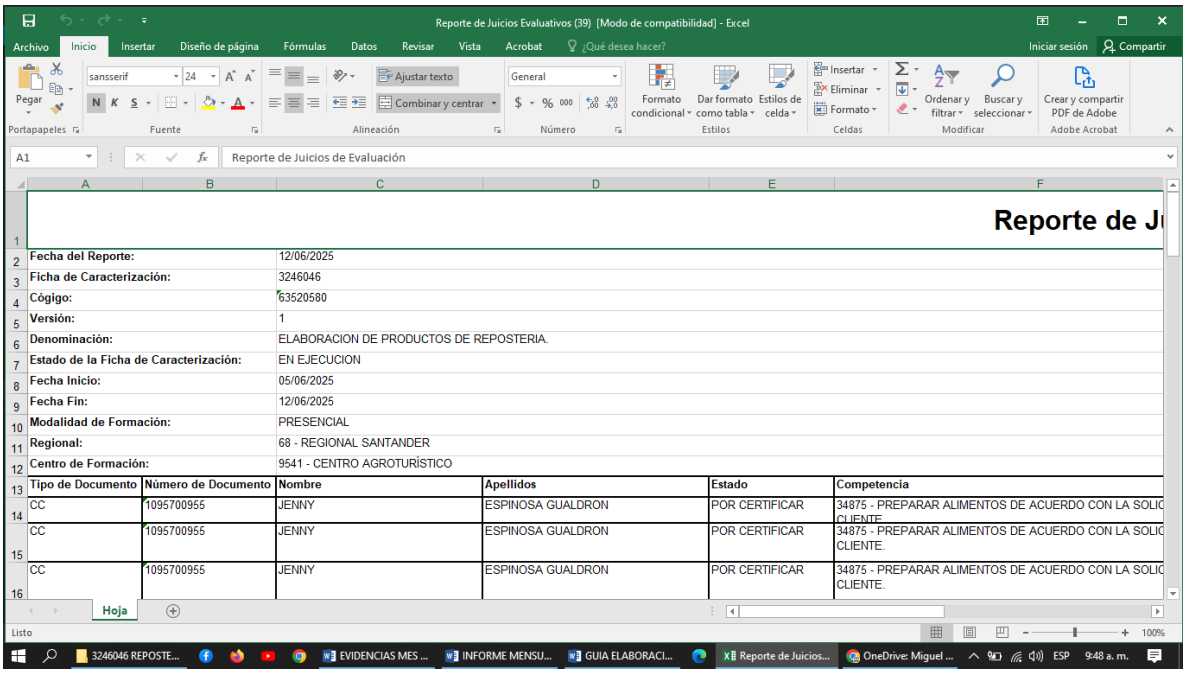
Reporte de Juicios Evaluativos (37) [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	06/06/2025
Ficha de Caracterización:	3240865
Código:	63520580
Versión:	1
Denominación:	ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	26/05/2025
Fecha Fin:	06/06/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de A
CC	1005482814	TATIANA ANDREA	RAMIREZ TORRES	POR CERTIFICAR	34875 - PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL CLIENTE.	495867 - 4. PRI CLIENTE EL PR
CC	1005482814	TATIANA ANDREA	RAMIREZ TORRES	POR CERTIFICAR	34875 - PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL CLIENTE.	495868 - 3. ELA ASEGURANDO AMBIENTALES
CC	1005482814	TATIANA ANDREA	RAMIREZ TORRES	POR CERTIFICAR	34875 - PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL CLIENTE.	495869 - 1. PRI PROCESO DE SEGÚN MANU
CC	1005482814	TATIANA ANDREA	RAMIREZ TORRES	POR CERTIFICAR	34875 - PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL CLIENTE.	495870 - 2. ALI DE PRODUCC
CC	1005483447	YESICA VIRGINIA	CALA SUAREZ	POR CERTIFICAR	34875 - PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL CLIENTE.	495867 - 4. PRI CLIENTE EL PR

Se realizó la evaluación de las fichas: 3246046



Reporte de Juicios Evaluativos (39) [Modo de compatibilidad] - Excel

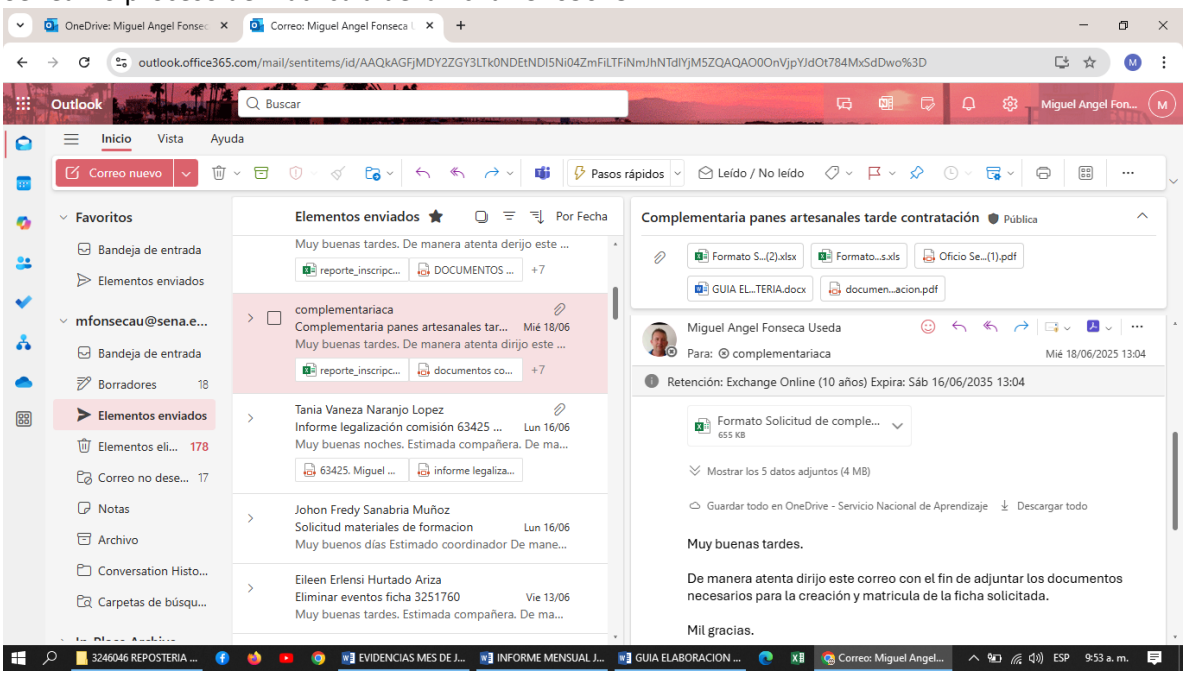
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	12/06/2025
Ficha de Caracterización:	3246046
Código:	63520580
Versión:	1
Denominación:	ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	05/06/2025
Fecha Fin:	12/06/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

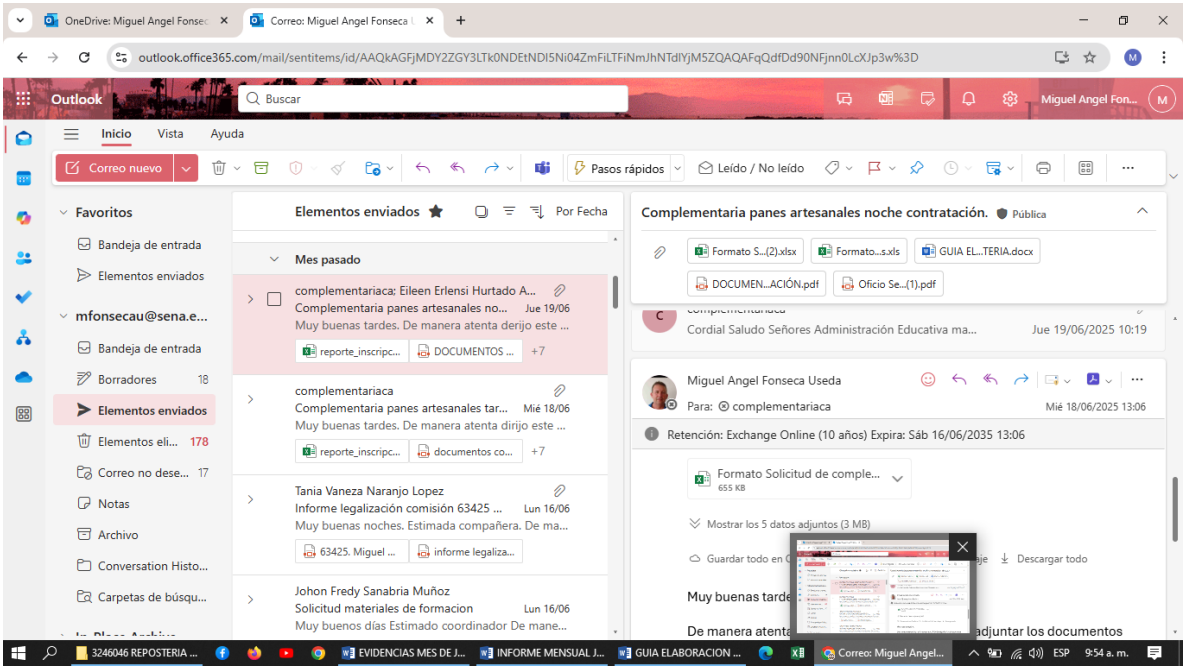
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1095700955	JENNY	ESPINOSA GUALDRON	POR CERTIFICAR	34875 - PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA SOLIC CLIENTE.
CC	1095700955	JENNY	ESPINOSA GUALDRON	POR CERTIFICAR	34875 - PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA SOLIC CLIENTE.
CC	1095700955	JENNY	ESPINOSA GUALDRON	POR CERTIFICAR	34875 - PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA SOLIC CLIENTE.

EVIDENCIA # 5 Obligación 8 Se realizó el proceso de ficha de matrícula para la formación complementaria con los aprendices.

Se realizó proceso de matrícula de la ficha: 3265078



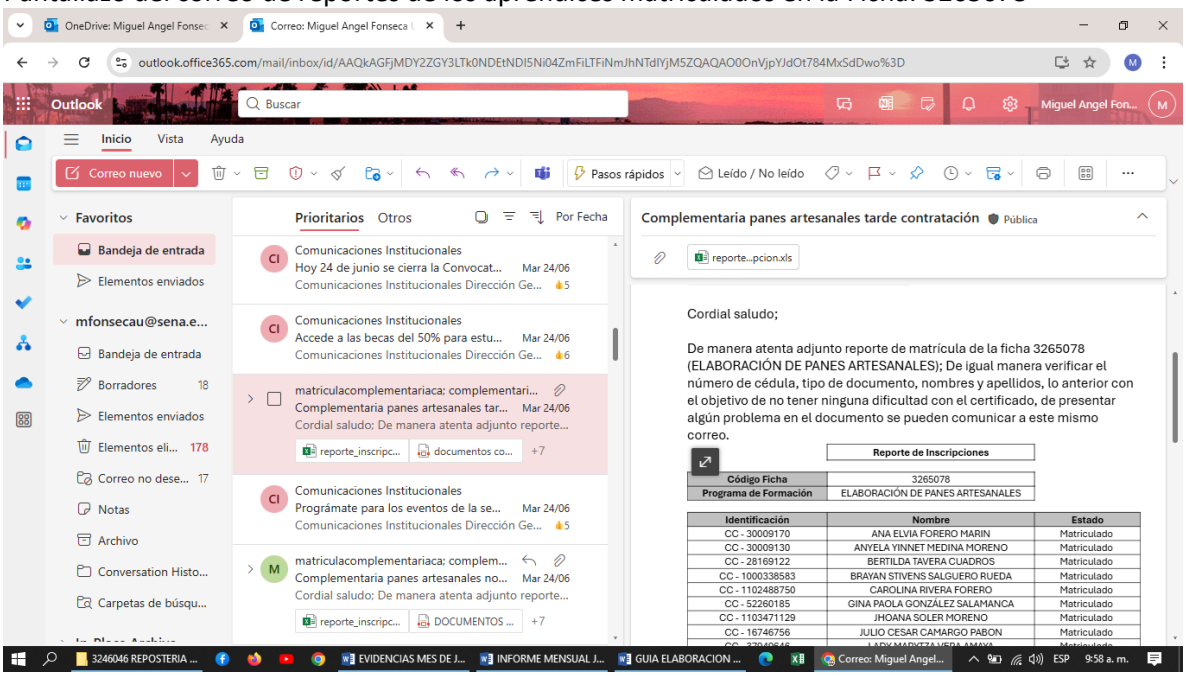
ficha: 3265093



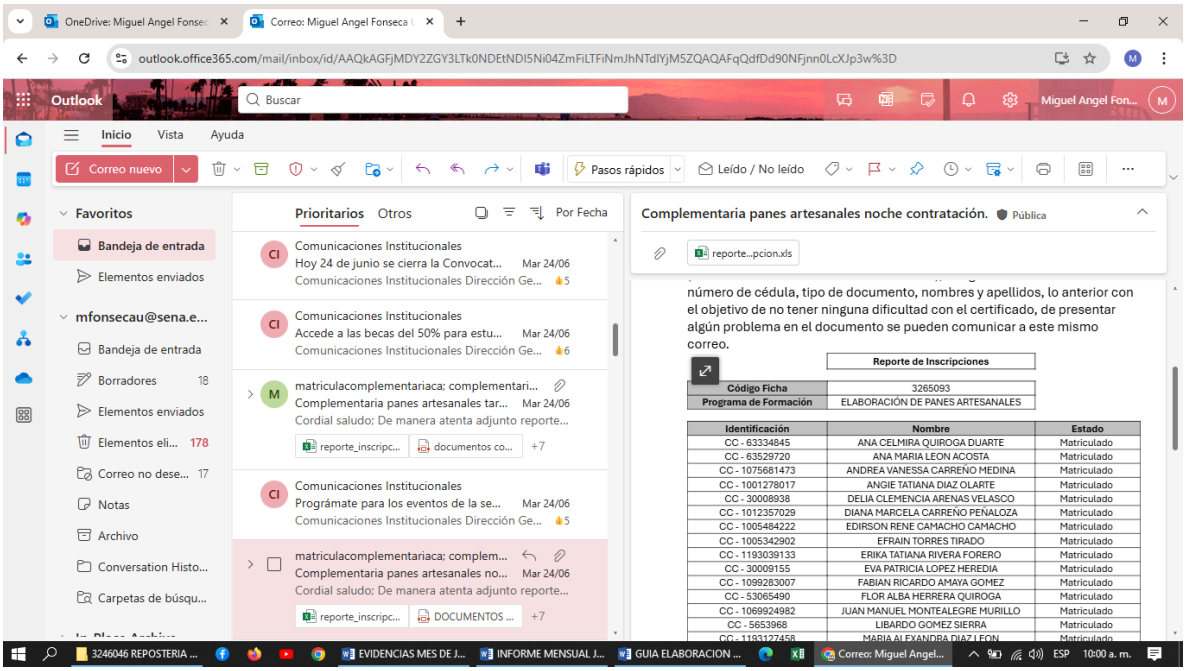
EVIDENCIA # 6, OBLIGACION #9

Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Pantallazo del correo de reportes de los aprendices matriculados en la Ficha: 3265078



Pantallazo del correo de reportes de los aprendices matriculados en la Ficha: 3265093



EVIDENCIA # 7 Obligación 19

Organización del aula móvil de panadería para traslado al municipio del Hato, limpieza de equipos, limpieza y desinfección de pisos y paredes y desconexión de servicio de agua y luz eléctrica.





EVIDENCIA # Obligación 22, Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en las siguientes fichas de formación: 3240913





Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en las siguientes fichas de formación: 3265093





Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en las siguientes fichas de formación: 3265078





Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en las siguientes fichas de formación: 3240865





Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en las siguientes fichas de formación: 3246046

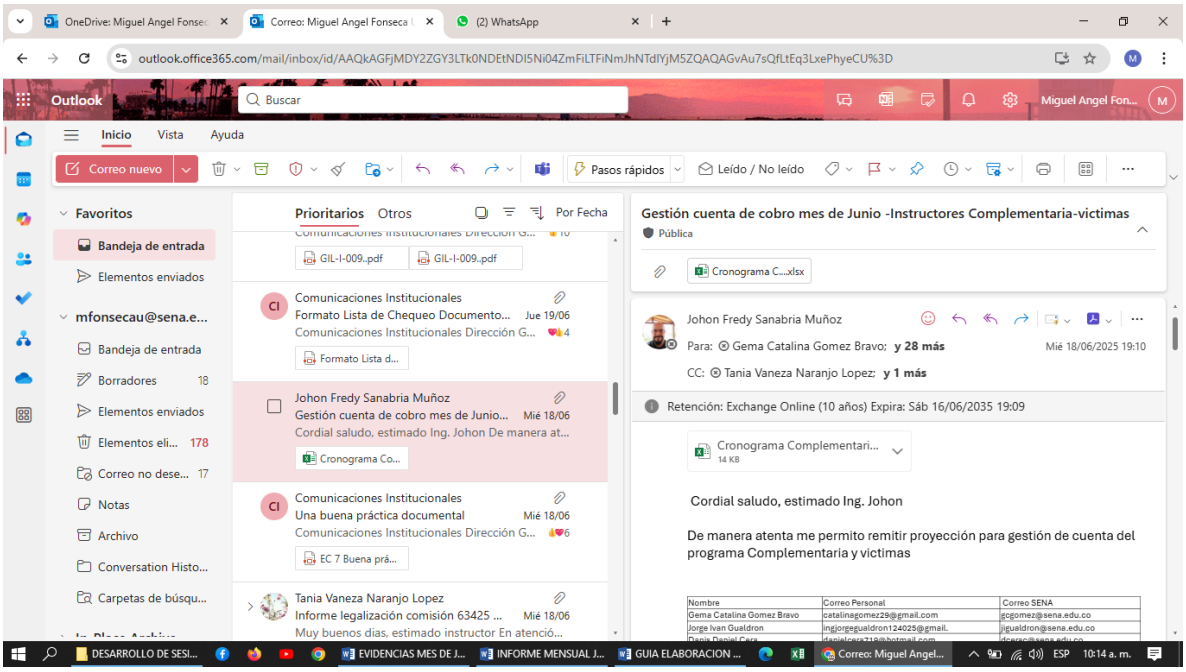




EVIDENCIA # 10

Obligación 32

Presentación de informes y cuenta de cobro en las fechas requeridas.



.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/06/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3240913 - ELABORACIÓN DE PANES ARTESANALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR ALIMENTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PRODUCTOS DE PANADERÍA DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y LAS NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD

ORGANIZAR MATERIAS PRIMAS, EQUIPOS, UTENSILIOS Y ÁREA DE TRABAJO PARA LA PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3265093 - ELABORACIÓN DE PANES ARTESANALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR ALIMENTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PRODUCTOS DE PANADERÍA DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y LAS NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD

ORGANIZAR MATERIAS PRIMAS, EQUIPOS, UTENSILIOS Y ÁREA DE TRABAJO PARA LA PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3265078 - ELABORACIÓN DE PANES ARTESANALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR ALIMENTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PRODUCTOS DE PANADERÍA DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y LAS NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD

ORGANIZAR MATERIAS PRIMAS, EQUIPOS, UTENSILIOS Y ÁREA DE TRABAJO PARA LA PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3240865 - ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PREPARAR MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS PARA EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE REPOSTERÍA SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO.

2. ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS E INSUMOS DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS DE REPOSTERÍA SEGÚN DIAGRAMA DE PROCESO

3. ELABORAR DE PRODUCTOS DE REPOSTERÍA, ASEGURANDO LA CALIDAD E INOCUIDAD Y APLICANDO NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD OCUPACIONAL

4. PRESENTAR INFORMES DE PRODUCCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3246046 - ELABORACION DE PRODUCTOS DE REPOSTERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PREPARAR MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS PARA EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE REPOSTERÍA SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO.

2. ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS E INSUMOS DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN DE PRODUCTOS DE REPOSTERÍA SEGÚN DIAGRAMA DE PROCESO

3. ELABORAR DE PRODUCTOS DE REPOSTERÍA, ASEGURANDO LA CALIDAD E INOCUIDAD Y APLICANDO NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD OCUPACIONAL

4. PRESENTAR INFORMES DE PRODUCCIÓN TENIENDO EN CUENTA EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 129,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/06/2025	03/06/2025	OTROS	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 8,00

INSTRUCTOR: MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 03 de junio de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	63425	**Fecha Solicitud**	2025-06-03	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-06-03	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7625	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA	CC: 91076109	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2025-06-04	2025-06-06	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / HATO	2,5	No	50	2,5	3.555.872,00	219.792,00	549.480,00	71.622,00	621.102,00	VIATICOS FORMACION 4 AL 6 DE JUNIO AL HATO IMPARTIR FORMACIÓN EN EL AREA DE PANADERÍA REPOSTERÍA A LOS APRENDICES DE LAS FICHAS, 3240865, 3240913 Y 3246046 PERTENECIENTES AL SECTOR CAMPESINO DEL MUNICIPIO DEL HATO.
											Totales Solicitud de Comisión			**549.480,00**	**71.622,00**	**621.102,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 4 AL 6 DE JUNIO AL HATO IMPARTIR FORMACIÓN EN EL AREA DE PANADERÍA REPOSTERÍA A LOS APRENDICES DE LAS FICHAS, 3240865, 3240913 Y 3246046 PERTENECIENTES AL SECTOR CAMPESINO DEL MUNICIPIO DEL HATO.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/06/03 11:57:46 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 03 de junio de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	03/06/2025 11:05:07

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
03/06/2025 11:58:11 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	3/06/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7625 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	133625	**Fecha Registro:**	2025-06-03	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	621.102,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	621.102,00	**Saldo x Obligar:**	621.102,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91076109	**Razón Social:**	MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	311057582	**Banco:**	BANCO DE BOGOTA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**63425**	**Número:**	COM 63425	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-06-03

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		621.102,00	0,00		
					Total:	621.102,00	0,00	621.102,00	621.102,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION:COM 63425, 4 AL 6 DE JUNIO AL HATO IMPARTIR FORMACIÓN EN EL AREA DE PANADERÍA REPOSTERÍA A LOS APRENDICES DE LAS FICHAS, 3240865, 3240913 Y 3246046 PERTENECIENTES AL SECTOR CAMPESINO DEL MUNICIPIO DEL HATO.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-06-20	621.102,00	621.102,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA. San Gil, 12 de junio del 2025

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ SUBDIRECTORA DE CENTRO G02(E)

ORDEN DE VIAJE No: 49225	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	04/06/2025	**06/06/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Agro turístico	**Hato, Santander.**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir formación en el área de elaboración de productos de repostería y elaboración de panes artesanales a los aprendices del sector urbano y rural del municipio de Hato, Santander.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realizó reunión de inducción al programa de elaboración de panes artesanales y elaboración de productos de repostería, donde se trataron temas como principios de manipulación de alimentos, costos, principales procesos de elaboración y plan de trabajo concertado.

2. Se impartió formación en el área de elaboración de panes artesanales y elaboración de productos de repostería a los aprendices del sector urbano y rural del municipio de Hato correspondientes a las fichas: 3240865, 3240913 y 3246046.

3. Teniendo en cuenta el resultado de aprendizaje, “elaborar productos de repostería, asegurando la calidad e inocuidad y aplicando normas ambientales y de seguridad ocupacional, los aprendices desarrollaron a manera personal las actividades de elaboración de productos de panadería y repostería

4. De igual manera con el resultado “Elaborar productos de panadería de acuerdo con el plan de producción y las normas de higiene y seguridad.

RESULTADOS:

1. Con los grupos de repostería 3240865 y 3246046 se logró afianzar el aprendizaje en proceso como son la elaboración de tortas, ponqués, galletería y productos a base de queso entre otros.

2. Con el grupo de elaboración de panes artesanales, se desarrollaron las diferentes recetas propuestas aplicando procesos artesanales de manera manual y mecanizada.
3. También se diseñó la receta del pan hateño a base de miel nativa, cacao y cuajada, productos propios de la región.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

5. Evidencias fichas: 3240865







Evidencias ficha: 3246046







Ficha 3240913

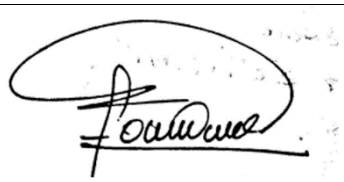


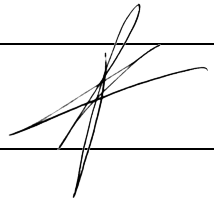


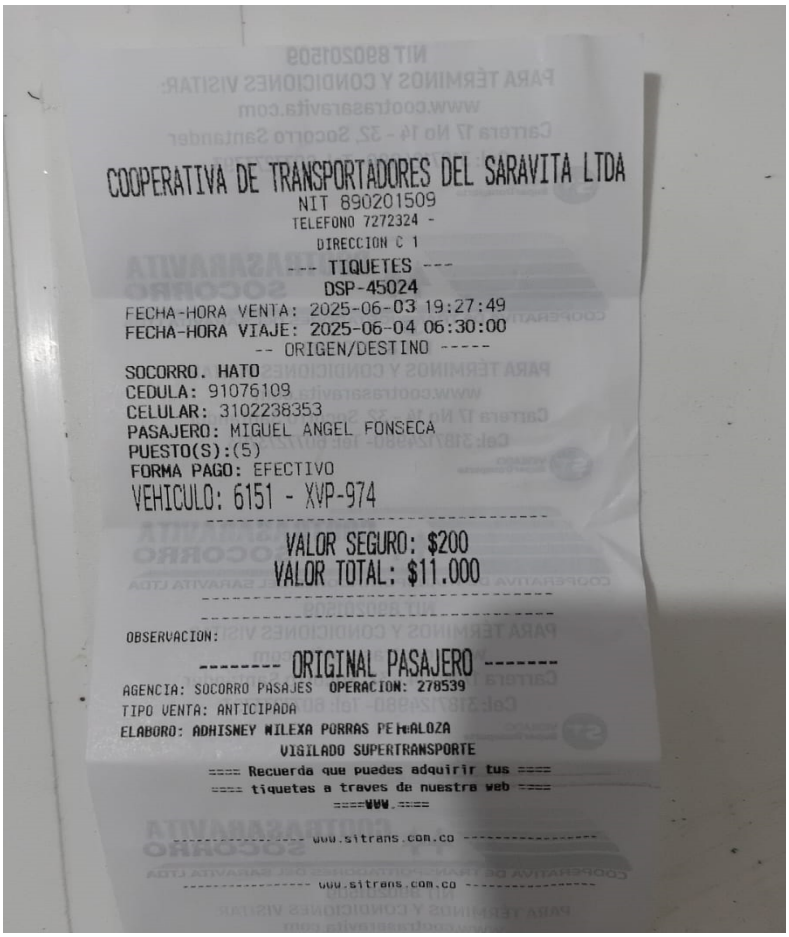
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Emitir juicios evaluativos en el tiempo establecido por la coordinación de programas especiales.	**Miguel Angel Fonseca Useda**	**6/06/2025**
2. Hacer la solicitud a la coordinación de programas especiales del sena para seguir con el proceso formativo para los aprendices del municipio de Hato.	**Gestora social, municipio de Hato.**	Por definir

CONCLUSIÓNES:

1. Teniendo en cuenta el impacto cultural que tiene la implementación de procesos artesanales a los productos de panadería, se recomienda realizar formaciones con procesos de leudación mixta para así ir incorporando éste tipo de productos a la alimentación diaria sin generar los traumatismos que los cambios nos traen.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Miguel Angel Fonseca Useda	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Instructor Grado 16	Johon Fredy Sanabria Muñoz	



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
NIT 890201509
TELEFONO 7272324 -
DIRECCION C 1
--- TIQUETES ---
DSP-45024
FECHA-HORA VENTA: 2025-06-03 19:27:49
FECHA-HORA VIAJE: 2025-06-04 06:30:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SOCORRO. HATO
CEDULA: 91076109
CELULAR: 3102238353
PASAJERO: MIGUEL ANGEL FONSECA
PUESTO(S):(5)
FORMA PAGO: EFECTIVO
VEHICULO: 6151 - XVP-974
VALOR SEGURO: $200
VALOR TOTAL: $11.000
OBSERVACION:
-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: SOCORRO PASAJES OPERACION: 278539
TIPO VENTA: ANTICIPADA
ELABORO: ADHISNEY NILEXA PORRAS PE[illegible]ALOZA
VIGILADO SUPERTRANSPORTE
==== Recuerda que puedes adquirir tus ====
==== tiquetes a traves de nuestra web ====
====WWW.====
---------- www.sitrans.com.co ----------
---------- www.sitrans.com.co ----------



COOTRASARAVITA
SOCORRO
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
REGIMEN COMUN NIT. 890.201.509-9
PROTECCIÓN INTEGRACIÓN Y SERVICIO
SOCORRO Calle 13 No. 16-17
Telfs. 7272324 - 727 3333 - 7273821
BUCARAMANGA Terminal Of. 504 TEL. 637 3100
VIGILADO Super Transporte
PUESTO | VEHICULO No. | PLACA
FECHA 6/6/2025 | HORA | 976338
NOMBRE Miguel Angel Fonseca C.C. No. 91.076.107
DE Hato A: Socorro
EL AGENTE | VALOR $ 11.000=
PÓLIZA R.C. SEGUROS LA EQUIDAD

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 3 de junio de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	65425	**Fecha Solicitud**	2025-06-03	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-06-03	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	COMPLEMNTARIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7625	**Dependencia Solicitante**	954138 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA	CC: 91076109	INSTRUCTOR CONTRATISTA	Autorizada	2025-06-16	2025-06-20	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / GUACAMAYO	4,5	No	50	4,5	3.555.872,00	219.792,00	989.064,00	113.622,00	1.102.686,00	VIATICOS FORMACION 16 AL 20 DE JUNIO A GUACAMAYO IMPARTIR FORMACIÓN EL EL AREA DE PANADERÍA Y REPOSTERÍA A LOS APRENDICES PERTENECIENTES AL SECTOR CAMPESINO DEL MUNICIPIO DEL GUACAMAYO.
											Totales Solicitud de Comisión			**989.064,00**	**113.622,00**	**1.102.686,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 16 AL 20 DE JUNIO A GUACAMAYO IMPARTIR FORMACIÓN EL EL AREA DE PANADERÍA Y REPOSTERÍA A LOS APRENDICES PERTENECIENTES AL SECTOR CAMPESINO DEL MUNICIPIO DEL GUACAMAYO.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	41786707	Nombre:	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/06/03 17:24:11 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcprodrig	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 3 de junio de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	ZAIDA LENY MELGAREJO BALLESTEROS	Fecha Verificación:	03/06/2025 17:03:08

Firmado digitalmente por:
Nombre: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ
Cédula de ciudadanía: 41786707
Usuario SIIF: MHcprodrig
3/06/2025 5:24:26 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHsarchila	SANDRA MILENA ARCHILA RINCON
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	5/06/2025 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7625 de fecha 2025-01-24. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	135725	**Fecha Registro:**	2025-06-05	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.102.686,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.102.686,00	**Saldo x Obligar:**	1.102.686,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	91076109	**Razón Social:**	MIGUEL ANGEL FONSECA USEDA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	311057582	**Banco:**	BANCO DE BOGOTA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	41786707	**Nombre:**	CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**65425**	**Número:**	COM 65425	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-06-05

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954138 CENTRO AGROTURISTICO -	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		1.102.686,00	0,00		
					Total:	1.102.686,00	0,00	1.102.686,00	1.102.686,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION:COM 65425, 16 AL 20 DE JUNIO A GUACAMAYO IMPARTIR FORMACIÓN EL AREA DE PANADERÍA Y REPOSTERÍA A LOS APRENDICES PERTENECIENTES AL SECTOR CAMPESINO DEL MUNICIPIO DEL GUACAMAYO. S/G COM CPE No. 68-9-2025-020769 DEL 05/06/2025

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954110	CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-06-30	1,102,686.00	1,102,686.00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Lady Leonela Ortiz Viviescas

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA. San Gil, 25 de junio del 2025

PRESENTADO A: CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ SUBDIRECTORA DE CENTRO G02(E)

ORDEN DE VIAJE No: 65425	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	16/06/2025	**20/06/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Agro turístico	**Guacamayo, Santander.**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación el area de panadería y repostería a los aprendices pertenecientes al sector campesino del municipio del guacamayo .

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realizó reunión de inducción al programa de elaboración de panes artesanales, donde se trataron temas como principios de manipulación de alimentos, costos, principales procesos de elaboración y plan de trabajo concertado.

2. Se impartió formación en el área de elaboración de panes artesanales a los aprendices del sector urbano y rural del municipio de Guacamayo correspondientes a las fichas: 3265078 y 3265093.

3. Teniendo en cuenta el resultado de aprendizaje, “Elaborar productos de panadería de acuerdo con el plan de producción y las normas de higiene y seguridad.

4. De igual manera con el resultado “Organizar materias primas, equipos, utensilios y área de trabajo para la producción de acuerdo con los procedimientos establecidos y la normatividad vigente.

RESULTADOS:

1. Con los grupos se logró afianzar el aprendizaje en proceso como elaboración de productos de panadería tradicional entre otros.
2. Con el grupo de elaboración de panes artesanales, se desarrollaron las diferentes recetas propuestas aplicando procesos artesanales de manera manual y mecanizada.
3. También se diseñó las recetas con productos propios de la región.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

5. Evidencias fichas: 3265078







Evidencias ficha: 3265093





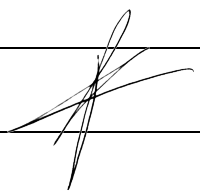


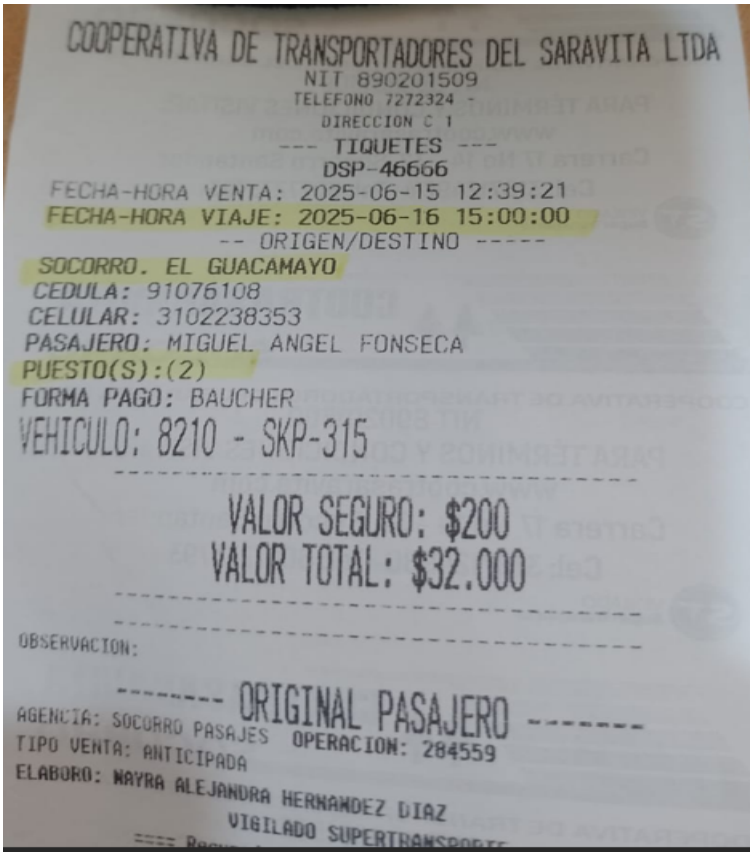
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Emitir juicios evaluativos en el tiempo establecido por la coordinación de programas especiales.	**Miguel Angel Fonseca Useda**	**10/07/2025**
2. Hacer la solicitud a la coordinación de programas especiales del sena para seguir con el proceso formativo para los aprendices del municipio de Hato.	**Gestora social, municipio de Contratación.**	Por definir

CONCLUSIÓNES:

1. Teniendo en cuenta el impacto cultural que tiene la implementación de procesos artesanales a los productos de panadería, se recomienda realizar formaciones con procesos de leudación mixta para así ir incorporando éste tipo de productos a la alimentación diaria sin generar los traumatismos que los cambios nos traen.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Miguel Angel Fonseca Useda	

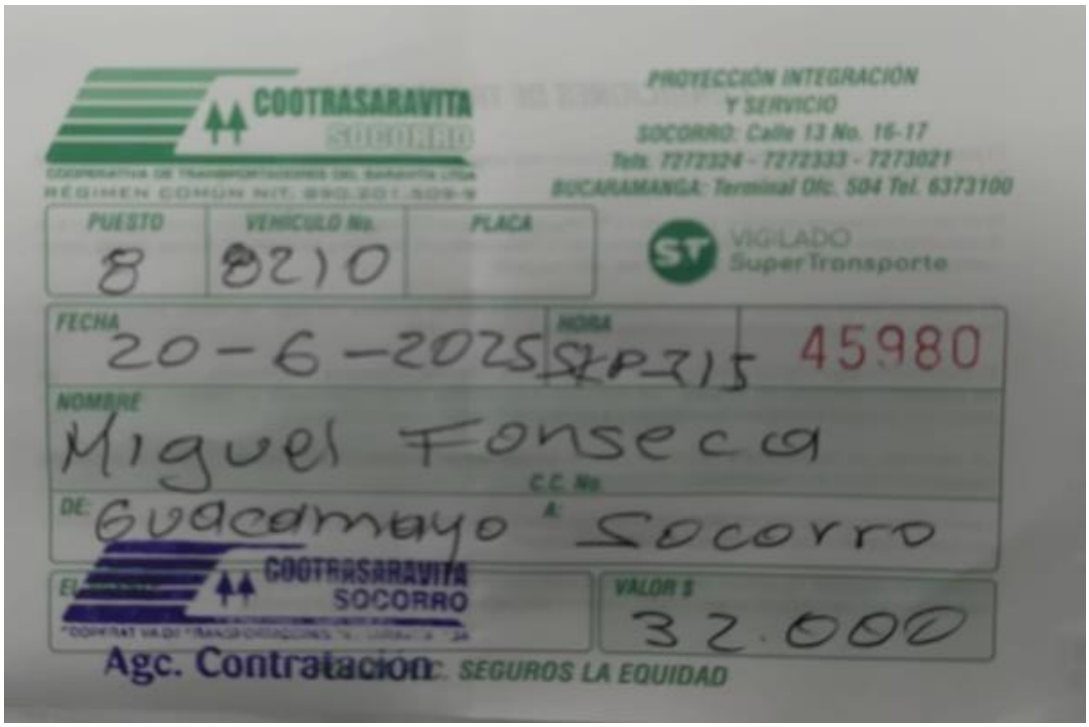
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Instructor Grado 16	Johon Fredy Sanabria Muñoz	



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DEL SARAVITA LTDA
NIT 890201509
TELEFONO 7272324 -
DIRECCION C 1
--- TIQUETES ---
DSP-46666
FECHA-HORA VENTA: 2025-06-15 12:39:21
FECHA-HORA VIAJE: 2025-06-16 15:00:00
-- ORIGEN/DESTINO -----
SOCORRO. EL GUACAMAYO
CEDULA: 91076108
CELULAR: 3102238353
PASAJERO: MIGUEL ANGEL FONSECA
PUESTO(S):(2)
FORMA PAGO: BAUCHER
VEHICULO: 8210 - SKP-315

VALOR SEGURO: $200
VALOR TOTAL: $32.000

OBSERVACION:
-------- ORIGINAL PASAJERO -------
AGENCIA: SOCORRO PASAJES OPERACION: 284559
TIPO VENTA: ANTICIPADA
ELABORO: NAYRA ALEJANDRA HERNANDEZ DIAZ
VIGILADO SUPERTRANSPORTE



COOTRASARAVITA
SOCORRO
PROTECCIÓN INTEGRACIÓN Y SERVICIO
SOCORRO: Calle 13 No. 16-17
Tels. 7272324 - 7272333 - 7273021
BUCARAMANGA: Terminal Ofic. 504 Tel. 6373100
VIGILADO SuperTransporte

PUESTO	VEHICULO No.	PLACA
8	8210	

FECHA 20-6-2025 HORA SKP315 45980
NOMBRE Miguel Fonseca
C.C. No.
DE: Guacamayo A: Socorro
COOTRASARAVITA SOCORRO
VALOR $ 32.000
Agc. Contratacion: SEGUROS LA EQUIDAD