

Código: RE-ATH-05	MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDÍO NIT: 890.001.061-3 Gestión Administrativa y de Talento Humano Formato Supervisión Contratos	
Versión: 07		
Página: 1 de 9		
Fecha: 27/03/2025		

	1
--	---

I. DATOS GENERALES

PERIODO DEL INFORME (DD-MM-AAAA)	Del	05 de junio del 2025	al	04 de julio del 2025
---	-----	----------------------	----	----------------------

DATOS DEL CONTRATO	
Numero de Contrato	CPS-086-2025
Fecha de Contrato	04 de junio del 2025
Certificado de disponibilidad Presupuestal	0658
Certificado de Registro Presupuestal	0468
Tipo de Contrato	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS.
Objeto del Contrato	“CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN LA CADENA PRODUCTIVA AGRÍCOLA, EN LA TRANSFORMACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS, ASISTENCIA TÉCNICA, EXTENSIÓN RURAL AGRÍCOLA EN LAS VEREDAS DEL MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDÍO, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL “RETOMEMOS EL CAMINO 2024-2027”
Contratista	YISENIA RUIZ AGUIRRE
Identificación Contratista	CC: 1.097.390.189
Valor del Contrato	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS (\$4.200.000)
Plazo de Ejecución Contrato	NOVENTA DÍAS (90)
Fecha Acta Inicio	05 de julio del 2025
Fecha de Terminación prevista	02 de septiembre del 2025
Adición	N/A
Prorroga	N/A
Suspensión	N/A

DATOS DEL SUPERVISOR	
NOMBRE SUPERVISOR	CONSUELO BOLANOS LÓPEZ
DEPENDENCIA	Secretaria de Planeación e Infraestructura
CARGO	Secretaria de Planeación e Infraestructura

Código: RE-ATH-05	MUNICIPIO DE CÓRDOBA QUINDÍO NIT: 890.001.061-3 Gestión Administrativa y de Talento Humano Formato Supervisión Contratos	
Versión: 07		
Página: 2 de 9		
Fecha: 27/03/2025		

DETALLE	VALOR CONTRATO	VALOR EJECUTADO MES	SALDO
05 de junio del 2025 al 04 de julio del 2025	\$4.200.000	\$1.400.000	\$ 2.800.000

II. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO

SI

☒

NO

Observaciones y/o soportes que evidencian el cumplimiento: Los soportes y desarrollo de actividades hacen parte del informe de actividades **del 05 de junio al 04 de julio del 2025**

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO	OBLIGACIÓN Y/O ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
1.	Realizar visitas de asistencia técnica y/o extensión agrícola rural mensual a los diferentes productores de las veredas del municipio (asistiendo las diferentes líneas agrícolas activas), diligenciando el acta de visita establecida para tal fin	Durante el periodo comprendido entre el 05 de junio al 04 de julio la contratista realizó 2 visitas de acompañamiento agropecuario rural a dos productores del municipio de Córdoba Quindío, realizando caracterización de las producciones que tienen en sus predios. 1. El día 17 de junio del 2025 la contratista realizó asistencia técnica al predio la finquita, la asistencia técnica fue atendida por el agricultor Carlos Torres, en la medida del recorrido se logró observar unas huertas bajo efecto plasticultura, en la asistencia se notó que las camas cuentan con resequedad en algunas hortalizas, Se identificó resequedad en algunas hortalizas establecidas en

Código: RE-ATH-05	MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDÍO NIT: 890.001.061-3 Gestión Administrativa y de Talento Humano Formato Supervisión Contratos	
Versión: 07		
Página: 3 de 9		
Fecha: 27/03/2025		

		camas, así como una leve deficiencia de potasio. Recomendaciones: • Implementar fertilizantes ecológicos como complemento nutricional. • Incorporar ceniza o desechos orgánicos como fuente de potasio, con el fin de corregir la deficiencia observada y mejorar la salud del cultivo. 2. El día 17 de junio del 2025 la contratista realizo asistencia técnica al predio el porvenir la asistencia técnica fue atendida por el productor Hernando rejas, el predio cuenta con un corral con capacidad de 30 pollos de engorde realizando la asistencia se logro observar que el corral no cuenta con la infra estructura adecuada para una buena producción de pollos Recomendaciones: Realizar mejoras en la infraestructura del corral, con el fin de brindar condiciones adecuadas para el bienestar animal y así lograr una mejor productividad en la cría de pollos de engorde
2.	Apoyar en la realización de capacitaciones y/o charlas mensuales en transferencia de tecnología e innovación agrícola a los productores y/o asociaciones del municipio dejando los respectivos registros en los formatos y evidencias para tal fin	El día 26 de junio de 2025 la contratista llevó a cabo una jornada de capacitación en el auditorio Horacio Gómez Aristizábal, dirigida a los funcionarios de la Alcaldía de Córdoba, Quindío. El eje central de la capacitación fue dar a conocer el papel y las funciones de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria

Código: RE-ATH-05	MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDÍO NIT: 890.001.061-3 Gestión Administrativa y de Talento Humano Formato Supervisión Contratos	
Versión: 07		
Página: 4 de 9		
Fecha: 27/03/2025		

	(UMATA). La contratista explicó que la UMATA es una entidad encargada de brindar apoyo técnico, acompañamiento y orientación a los pequeños y medianos productores agropecuarios del municipio. Su objetivo principal es contribuir al desarrollo rural sostenible mediante actividades de extensión agropecuaria, asistencia técnica, fortalecimiento de capacidades y gestión de proyectos productivos. Temas abordados: • ¿Qué es la UMATA y cuál es su función en el desarrollo rural? • Procesos que lleva a cabo la UMATA, tales como: ○ Asistencia técnica agropecuaria en campo ○ Capacitaciones y transferencia de tecnología ○ Apoyo a proyectos productivos rurales ○ Promoción de prácticas sostenibles y conservación del medio ambiente • Articulación de la UMATA con otras entidades del sector agropecuario.
--	--

Código: RE-ATH-05	MUNICIPIO DE CÓRDOBA QUINDÍO NIT: 890.001.061-3 Gestión Administrativa y de Talento Humano Formato Supervisión Contratos	
Versión: 07		
Página: 5 de 9		
Fecha: 27/03/2025		

		Importancia del trabajo interinstitucional para el fortalecimiento del campo.
3.	Apoyar en el fortalecimiento de la asociatividad de la línea agrícola del municipio realizando asesorías comerciales a productores y/o asociaciones del Municipio de Córdoba Quindío durante la ejecución del contrato soportando los diferentes eventos en los informes presentados	El día 19 de junio de 2025 la contratista asistió a una reunión convocada por la Asociación de la MECTIA (Mesa de Ciencia, Tecnología e Innovación Agropecuaria) en las instalaciones de la Gobernación del Quindío. Durante este encuentro abordaron temas de gran relevancia para el desarrollo agropecuario del departamento, destacando la importancia de fomentar la asociatividad entre productores pertenecientes a diferentes líneas agrícolas. La articulación entre estos actores es fundamental para mejorar los procesos de producción, comercialización y acceso a nuevas tecnologías, lo que contribuye directamente al fortalecimiento del sector agropecuario. Además, se socializaron nuevos proyectos que serán implementados próximamente en el municipio, los cuales están orientados a diversificar y fortalecer las capacidades productivas. Estos proyectos se enfocarán en líneas estratégicas identificadas como prioritarias para el desarrollo económico rural, basadas en criterios técnicos, sostenibilidad y potencial de impacto en las comunidades campesinas.
4.	Apoyar y acompañar programas de desarrollo rural de orden nacional, regional, departamental y/o municipal dirigidos a la organización agrícola, campesina, familiar y comunitaria.	Durante el periodo correspondiente a este informe la contratista no ejecuto programas de desarrollo rural de orden nacional, regional, departamental y/o municipal dirigidos a la organización agrícola, campesina, familiar y comunitaria.

Código: RE-ATH-05	MUNICIPIO DE CÓRDOBA QUINDÍO NIT: 890.001.061-3 Gestión Administrativa y de Talento Humano Formato Supervisión Contratos	
Versión: 07		
Página: 6 de 9		
Fecha: 27/03/2025		

5.	Apoyar el mercado campesino organizado por la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria - UMATA.	El día 14 de junio del 2025, en el municipio de Córdoba Quindío se llevó a cabo en la plaza principal el mercado campesino N°6 la contratista apoyo el tema de logística y organización para dicho evento, se contó con la asistencia de varios productores del municipio y con la venta de varios productos del campo entre ellos: Huevos, Plátano, limones, pollo, miel, Cebolla de Huevo, Yuca, ahuyama, pulpas de fruta, alimentos Procesados, entre otros; con el propósito de garantizar una estabilidad económica en el mercado cordobés y así mejorar la calidad de vida a los campesinos de la zona rural.
6.	Llevar un archivo organizado virtual y físico donde se deje constancia de todas las actuaciones conforme a lineamientos internos de archivo central de la entidad	Durante el periodo del informe comprendido de 05 de junio al 04 de julio del 2025 la contratista realizó un apoyo en el orden del archivo organizado y detallado de la oficina de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria UMATA.
7	. Realizar el pago oportuno de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales	la contratista realizó el pago oportuno de los aportes al Sistema de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos profesionales correspondiente al mes de junio, con número de Planilla 7977625259
8	Asistir a las capacitaciones y participar de las actividades programadas por la administración municipal	El día 3 de julio de 2025 la contratista asistió a una capacitación en la Casa de la Cultura Horacio Gómez, liderada por la Corporación Autónoma Regional del Quindío (CRQ). Esta jornada tuvo como tema central los ecosistemas estratégicos, su distribución en el territorio y su presencia específica en nuestro municipio. Durante la capacitación se abordaron aspectos fundamentales sobre la ubicación, características y funciones ecológicas de los ecosistemas estratégicos, tales como páramos, humedales, bosques altoandinos y nacimientos de agua. Se destacó la importancia de su conservación y recuperación, debido a los

Código: RE-ATH-05	MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDÍO NIT: 890.001.061-3 Gestión Administrativa y de Talento Humano Formato Supervisión Contratos	
Versión: 07		
Página: 7 de 9		
Fecha: 27/03/2025		

		múltiples servicios ambientales que ofrecen, entre ellos: • Regulación hídrica y climática • Conservación de la biodiversidad • Mitigación del cambio climático • Suministro de agua para el consumo humano, agrícola e industrial • Prevención de desastres naturales como deslizamientos e inundaciones También se presentó un mapa con la distribución de estos ecosistemas en nuestro municipio, destacando las zonas que requieren mayor atención por su vulnerabilidad y los proyectos de conservación que se están implementando o están en proceso de formulación.
9	Apoyar la implementación de modelo integrado de planeación y gestión - MIPG a través de acciones que aporten al desarrollo de la(s) políticas institucionales y de gestión, asignadas por el supervisor.	El día 2 de julio de 2025 la contratista asistió a una capacitación liderada por la señora Alejandra Serrano, la cual se llevó a cabo en las instalaciones de la Casa de la Cultura Horacio Gómez Aristizábal. La capacitación estuvo enfocada en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), abordando temas como qué es, de qué se trata, cuáles son sus funciones y objetivos, y cómo se aplica en el entorno laboral. Durante la jornada se explicó que el MIPG es una herramienta clave en la administración pública, diseñada para fortalecer el desempeño institucional mediante la integración de la planeación, la gestión, la evaluación y el control. Este modelo busca mejorar continuamente la gestión y el servicio a los ciudadanos,

Código: RE-ATH-05	MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDÍO NIT: 890.001.061-3 Gestión Administrativa y de Talento Humano Formato Supervisión Contratos	
Versión: 07		
Página: 8 de 9		
Fecha: 27/03/2025		

		promoviendo la eficiencia, la transparencia y la rendición de cuentas. También se destacó cómo el MIPG complementa nuestra vida laboral, al establecer lineamientos claros que permiten trabajar con mayor organización, claridad en los procesos, y orientación hacia el cumplimiento de objetivos institucionales.
10	Presentar informe mensual sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	La contratista elaboró el informe de Actividades N° 01 del periodo comprendido entre el 05 de junio al 04 de julio del 2025, con sus respectivas evidencias, el cual fue revisado por el coordinador de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria (UMATA) Luis Edwin Ramírez y por la supervisora Consuelo Bolaños López secretaria de planeación e infraestructura.
11	El contratista se compromete a cumplir con el buen uso de la infraestructura tecnológica de la información, comunicación, cumpliendo con las políticas de seguridad y privacidad de la información, se compromete a cumplir con la confidencialidad y no divulgación de la información sensible y de la información de carácter personal del ciudadano en procura de la protección y buen manejo de este activo al igual se compromete a llevar un inventario de los equipos asignados para el desarrollo de las actividades y entregar las respectivas copias de seguridad de la información utilizada durante la ejecución del contrato.	Durante el periodo del 05 de junio al 04 de julio del 2025 la contratista realizó el buen uso de la infraestructura tecnológica y de la confidencialidad, privacidad y protección de la información al igual que se anexa inventario de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria (UMATA) y acta de la entrega de la copia de seguridad al contratista encargado de tal función

Código: RE-ATH-05	MUNICIPIO DE CORDOBA QUINDÍO NIT: 890.001.061-3 Gestión Administrativa y de Talento Humano Formato Supervisión Contratos	
Versión: 07		
Página: 9 de 9		
Fecha: 27/03/2025		

12	Realizar las demás actividades para el cumplimiento del objeto contractual.	Durante la ejecución de este informe no se realizaron demás actividades que se asignaran por el supervisor..
NOTA DEL SUPERVISOR		LAS EVIDENCIAS QUE DEMUESTRAN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN ESTE CONTRATO SE ENCUENTRAN CARGADAS EN LA PLATAFORMA SECOP II POR PARTE DEL CONTRATISTA EN CARPETA COMPRIMIDA.

III. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

ÍTEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	IBC	VALOR PAGADO
Salud	2025-junio	2025/07/03	\$1.423.500	\$178.000
Riesgos Laborales	2025-junio	2025/07/03	\$1.423.500	\$14.900
Aportes a pensión	2025-junio	2025/07/03	\$1.423.500	\$227.800

IV. CONCEPTO

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI

☒

NO

NOTA: Los descuentos tributarios a realizar serán los certificados por la secretaría de Hacienda para la vigencia actual.

FECHA DE ELABORACIÓN:

9/7/2025


CONSUELO BOLAÑOS LOPEZ
SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA
CÓRDOBA QUINDÍO