Dirección: Transversal 93 #51-98 Prana Oficina 406
Parque Empresarial Puerta del Sol
Teléfono: 7442689
Email: *comercial@disas.co*

Bogotá D.C., 10 de julio de 2025

Doctora
SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO
Atn; Dra. Lynda Cristina Castellanos Rodriguez
Coordinadora - Grupo De Trabajo De Gestión Documental Y Archivo
Email: lcastellanos@sic.gov.co

Asunto: Entrega documentos para contratación

Estimada Doctora,

Reciba un cordial saludo, en atención a su requerimiento, me permito adjuntar la documentación solicitada.

1. Formato hoja de vida función pública del portal SIGEP
2. Copia cedula de ciudadanía de la persona natural o del Representante legal.
3. Certificado Existencia y Representación Legal para persona jurídica.
4. Declaración de Bienes y rentas.
5. Certificado experiencia contrato bodegas.
6. Fotocopia del RUT.
7. Certificación aportes parafiscales, seguridad social integral y Riesgos Laborales.
8. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) del representante legal y persona jurídica.
9. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) del representante legal y persona jurídica.
10. Certificado de antecedentes penales (Policía Nacional) del representante legal.
11. Certificación de Medidas Correctivas del representante legal.
12. Certificación bancaria con fecha de expedición no mayor 6 meses.
13. Certificado de tradición y libertad de cada una de las bodegas.
14. Contrato y autorización de subarriendo de cada una de las bodegas.

Finalmente, desde Documentos Inteligentes reiteramos nuestros compromisos para atender las inquietudes que desde la Superintendencia se puedan presentar.

Cordialmente,

Claudia Sarmiento Ramirez
Representante Legal
Documentos Inteligentes