CLAUSULADO
COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA
ROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA No. MINC-050-2025.

Señor:
JOSE ARNULFO ORTIZ RAMIREZ
C.C. No. 1.032.429.906 De Bogotá D.C
Dirección: CR 5 1A 46 LC 1 - Metropolitano
Municipio: San Miguel, Putumayo
Email: arnulfoortiz1989@gmail.com
Teléfono comercial 1: 3135498681

Ref. Aceptación de oferta - Proceso de Mínima Cuantía No. MINC-050-2025.

El Alcalde Municipal de San Miguel Putumayo, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales, procede aceptar oferta, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones; 1) Que la administración municipal de San miguel, previamente realizó proceso de convocatoria mediante el **PROCESO DE MINIMA CUANTIA No. MINC-050-2025**. El cual fue adelantado mediante plataforma Secop ll, durante los términos establecidos por la entidad. 2) Que la presente comunicación se rige por los principios de la transparencia, economía y responsabilidad, contemplados en el capítulo dos de la Ley 80/1993, 3). Que la presente comunicación se celebra de conformidad a lo establecido en el Artículo 94 de la ley 1474 del 12 de julio de 2011, y Art. 2 del Decreto 1860 del 24 diciembre de 2021. 4) Que de conformidad al numeral 7 artículo 2.2.1.2.1.5.2., del decreto 1082 de mayo de 2015 modificada por el Art. 2 del Decreto 1860 del 24 diciembre de 2021. "***La Oferta y su Aceptación Constituyen el* Contrato**", el contrato que se derive de la comunicación se regirá por las siguientes CLÁUSULAS:

Clausula 1: OBJETO.

EL CONTRATISTA se compromete con el municipio a la compraventa para el **FORTALECIMIENTO A LAS UNIDADES PRODUCTIVAS DE LAS ASOCIACIONES DE MUJERES DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL PUTUMAYO.**

Clausula 2: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

El Contratista deberá dar cumplimiento a lo pactado en el objeto contractual y deberá tener en cuenta las siguientes Especificaciones y obligaciones:

Especificaciones técnicas requeridas:

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICA	UNIDAD	CANT
ACTIVIDAD 1 Entrega de Incentivos para el fortalecimiento de asociaciones de mujeres cuyo emprendimiento principal es la modistería				
1,1	TELA TOALLA MICROFIBRA X METROS	Tela de ancho 150 cm, tejido de punto o plano o riso, composición 93% Algodón - 7% Poliamida ó nylon. Peso mínimo 216g/m2. Estiramiento: nulo (0). La tela puede presentar variaciones de entre un 5% a un 10% en el peso y ancho. Debe suministrarse en mínimo dos colores, preferiblemente blanco y azul.	Metro	40
1,2	TELA INTERLON	Tela de Ancho: 150 (+/- 3) cms, Peso por metro cuadrado 77 g/m2, composición 100% poliéster, Tipo de tejido: No tejido, Acabado cara externa e interna: suave y comprimido. Elasticidad:No. Color:Blanco.	Metro	40

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

1,3	HILOS DE COSTURA	Hilos de costura, en presentacion de cono x 2500 mts. Para coser prendas, forrar sábanas u otros proyectos de costura y arte. Colores: Blanco,negro, o diferentes tonos de amarillo, rojo, azul, verde o naranja. Tipo de hilo: Poliester texturizado o hilo de poliester recubierto; Hilo de Poliester/algodon; Nylon texturizado o poliester filamento.	Unidad	30
1,4	HILO CARMENCITA	Hilo Crochet Carmencita 100% Algodón, presentación: ovillos x 50grs, calibre 1.25 mm ó 2mm. Colores: variados.	Unidad	16
1,5	BOTONES DE COSTURA	Botones de costura, Botones de plástico con 2 agujeros para coser, de medidas: 2,1 cm/docena; 1cm/docena; 6mm/docena; 1,2 cm/docena y 8 mm/docena. Botones media perla 1 cm/docena. Boton forrado en tela 1,2 cm/docena.	Paquete	25
1,6	CIERRES DE COSTURA	Cierre Invisible: espiral de plástico y su forma hace que al colocarlo sea imperceptible sobre la prenda, de forma general, los cierres de espiral son ligeros, flexibles, resistentes al calor, e inoxidables. Largo de 25 Cms X 12 Und Colores Para Confección, Material de la cremallera: Plástico. Cierre corriente: se considera de uso general, pues funciona bien para colocarlo en tela de todos los grosores en faldas, pantalones, vestidos o artículos del hogar. son ligeros, fuertes, durables y tienen una pestaña extra ancha para que la costura sea pareja, su apariencia decorativa los hace ideales para ropa deportiva y ropa de invierno. Longitud: Mide 20 cm, X 12 Und Colores Para Confección. Cierres metálicos: son cierres fuertes, durables para ropa deportiva, pantalones, faldas, vestidos y artículos del hogar. Cremallera Metálica de 20 cm de longitud, con dientes metálicos de alta calidad de cierre suave. X 12 Und Colores Para Confección.	Paquete	20
1,7	ENCAJES DE COSTURA	Se requiere el suministro de encajes de ancho entre 1 cm y 7 cm, de diferentes tipos: Encaje hilo malla, encaje flores, encaje elástico o encaje tejido. Colores diversos Para Confección. Para un total de 10 metros de encaje.	Paquete	15
ACTIVIDAD 2 Entrega de Incentivos para el fortalecimiento de unidades productivas agropecuarias				
2,1	TANQUE PLASTICO X 500 L	Tanque Almacenamiento de agua, Unicolor,de 500 litros. Fabricado con resina de Polietileno. Producto reforzado, durable, liviano, fácil de transportar y de instalar. Fácilmente apilable, no ocupan mayor espacio durante su almacenamiento. Fácil limpieza y mantenimiento. Sistema de tapa segura – cierre seguro.	Unidad	2
2,2	TEJA DE ZINC X 3 METROS	Teja Zinc Ondulada 3.05x0.80mt Cal 35 0.17mm. Material: Acero Galvanizado. Color Metalum (alumino+zinc+sicilio)	Unidad	80
2,3	MALLA DE ALAMBRE GALVANIZADO	Malla de alambre galvanizado tejido con aberturas hexagonales enlazada en triple torsión, fortalecida con remates laterales. Ideal para instalaciones de producción avícola, animales pequeños, viveros y construcciones civiles. Permite visibilidad hacia el interior del cerramiento. Dimensiones: 1,20*30 M	Unidad	3
2,4	ALIMENTO, PURINA O CONCENTRADO PARA GALLINAS PONEDORAS	Alimento para gallinas Ponedoras Tipo I, Se utiliza desde la semana 45 hasta la semana 60 de vida. Presentación: 40 Kilogramos, Tipo de producto: Insumo, Categoría: Nutrición animal, Subcategoría: Alimentos Balanceados y concentrados. Este alimento debe contener una composición mínima y los niveles adecuados de proteína (17%), grasa (2,5%), fibra (6%), calcio (3%) y fosforo (0,45%).	Unidad	8
2,5	ALIMENTO, PURINA O	Alimento ideal para la etapa de iniciación de pollitos de engorde, se utiliza desde la etapa 1 - 10 días de edad. Presentación: 40 Kilogramos,	Unidad	8

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

	CONCENTRADO PARA POLLOS	Tipo de producto: Insumo, Categoría: Nutrición animal, Subcategoría: Alimentos Balanceados y concentrados. Composición mínima de Proteina (23%), Grasa (2,5), fibra (5,0).		
2,6	ALIMENTO, PURINA O CONCENTRADO PARA CERDOS	Alimento especializado para lechones desde los 25 hasta los 60 kg de peso vivo. Alimento Diseñado para utilizar en cerdos de levante que no poseen un alto potencial genético, permitiendo unas ganancias de peso apropiadas para esta etapa. Presentación: 40 Kilogramos, Tipo de producto: Insumo, Categoría: Nutrición animal, Subcategoría: Alimentos Balanceados y concentrados. Garantizar una composición mínima de Proteina (16%), Grasas (3%) y Fibra (6%).	Unidad	8
2,7	ALIMENTO, PURINA O CONCENTRADO PARA PECES	Este alimento para cultivos con fines de producción de peces para el consumo humano, acelera el crecimiento y acorta su ciclo de producción. Es un alimento para ser suministrado en la fase de engorde del cultivo de Tilapia, Mojarra, Cachama, Carpa, Bagre y especies nativas cultivadas en los diversos sistemas de producción desde los 250 gramos. Presentación: 40 Kilogramos, Tipo de producto: Insumo, Categoría: Nutrición animal con proteina vegetal, Subcategoría: Alimentos Balanceados y concentrados . Composición mínima: Proteina (22%), Grasa (3%), Fibra (8%).	Unidad	8
2,8	COMEDEROS PARA GALLINAS	Comedero para Aves X 7 KG. Posee una cúpula invertida con una base sobre la cual cae el alimento de manera automática en la medida que el animal lo va consumiendo. Incluye vástago, ganchos y trabas para su instalación. Diametro promedio de base: 32,5 cm. Altura promedio: 26,5 cm. Materiales: Polietileno de alta densidad.	Unidad	16
2,9	BEBEDEROS PARA GALLINAS	Bebedero para pollos ó Aves X 5 Litros, 6 Litros, 8 Litros ó 9 Litros. El bebedero debe contar con un sistema de bloqueo que facilite su manipulación y estabilidad. Material de polietileno y/o polipropileno de alta densidad. Posee un modulo tipo tolva transparente, 1 plato comúnmente rojo y una correa o manija para su instalación.	Unidad	16
ACTIVIDAD 3 Entrega de Incentivos para el fortalecimiento de asociaciones de mujeres cuya actividad principal es una mini tienda.				
3,1	VITRINA PARA NEGOCIO	Materiales: Aluminio y vidrio, Cantidad de puertas 2, Con ruedas, No Requiere ensamblado. Vitrina horizontal y se fabrican en tubo de aluminio. Constan de entrepaños internos en vidrio, en los que se pueden almacenar productos ó artículos de forma organizada y estética. Poseen laterales, frontales, entrepaños. Puertas traseras en vidrio reforzado de fácil desplazamiento que se pueden cerrar con llave (cierre o chapa no incluida). Estructura fabricada en tubo aluminio de 1/4 de círculo de 1 1/2 pulgada. Vidriera externa de 4 mm. Entrepaños graduables en vidrio de 5mm reforzado con bocel de lámina Cold Rolled Cal 20 y tubo cuadrado de aluminio de 1 1/2. Puertas sobre balineras de fácil desplazamiento. Dimensiones: 60 cm frente x 110 cm alto x 40 cm fondo.	Unidad	2
3,2	CONGELADOR	Congelador Horizontal 204 Lt Brutos-198 Lt Netos. Congelador dual, que cuente con opciones de congelador de 0°C a -18°C y refrigerador de 1°C a 5°C, cuerpo y tanque en lámina galvanizada prepintada resistente al óxido. Puerta con manija externa plástica y chapa de seguridad. Empaque magnético de compresión removible. Dimensiones promedio del producto (cm) 88,0 cm x 55, 0 cm x 84,5 cm (F x P x A). Dimensiones de empaque (cm) 91,1 cm x 57,6 cm x 88,0 cm (F x P x A). Accesorios: Canastilla en alambron (1und). Periodo de Garantía: 12 meses. Acabado: Blanco. Iluminación interior: Tipo LED. Rodachinas: 2 und. Patas niveladoras: 2 und.	Unidad	1

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

3,3	BALANZA DIGITAL	Balanza Digital. Capacidad máxima: 40KG. Material: Plástico y acero inoxidable. Alimentación: 110v. Pantalla LCD retroiluminada HD. Color: plateado y blanco. Unidad de pesado: KG	Unidad	2
3,4	PARLANTE DE SONIDO	Sistema portátil con batería recargable de 1000 watts de potencia RMS 1600 watts picos con un parlante de 15 pulgadas con Driver de 1.5 de titanio impulsado por un amplificador de clase D potente y de alta calidad, batería incorporada con duración de hasta 6 horas, entrada canon balanceado xlr y plug ¼, puerto USB y SD/MMC lector de tarjetas, FM radio, Bluetooth y – funciones de Grabación, Control remoto, incluye pedestal de parlante y micrófono inalámbrico.	Unidad	1
3,5	MESA "ESCRITORIO" O "MOSTRADOR DE CAJA"	Mueble tipo escritorio o mostrador, con una superficie plana, incluye cajones o compartimentos. Su altura debe ser cómoda, de Dimensiones mínimas: Ancho : 130 centímetros, Profundidad : 51 centímetros, Alto : 73 centímetros. Debe contemplar mínimo 2 cajones, de los cuales un cajón debe contar con chapa de seguridad, un nicho abierto y un cajón archivador. Color cafe, ceniza o blanco. Material de la estructura: MDP, Aglomerado melamina RH, y/o vidrio.	Unidad	1
ACTIVIDAD 4 Entrega de víveres y abarrotes para el fortalecimiento de asociaciones de mujeres				
4,1	VIVERES Y ABARROTES	10 kilos de arroz blanco cada kilo empacado en una bolsa diferente, 3 kilos de sal refinada para para mesa, 3 libras de avena en hojuelas, 3 libras de harina de trigo, 6 paquetes de espagueti de 250 gramos, 6 paquetes de espagueti de sopa de 250 gramos, 3 libras de harina de maiz, 3 libras de lenteja seca, 3 libras de frijol rojo seco, 3 libras de arveja seca, 3 libras de leche en polvo, 6 latas de atún en aceite de 170 gramos, 3 latas de sardina en salsa de tomate de 155 gramos, 2 unidades de panela de 2.000 gramos, 2 litros de aceite vegetal para mesa, 2 cajas de carve de 165 gramos, 1 libra de chocolate amargo en barra, 1 libra de café tostado, 1 paquete de galletas saladas tipo cracker con paquete de 5 tacos, 1 paquete de gelatina de 1 kg, 1 tarro de cerebrit o tarrito rojo x 330 gramos, 6 uniddaes de papel higienico, 2 tubos de crema dental x 50 mg, 2 unidades de cepillos de dientes para adulto, 4 uniddaes de jabón de baño en barra 130 gr, un desodorante en rollon tradicional de 50 gramos, 1 tarro de shampoo de 190ml , 4 barras de jabon azul de 300 gramos, 2 bolsas de 1 kg con detergente en polvo, 1 tarro de un litro de blanqueador desinfectante, 2 unidades de estopa.	Paquete	10

Obligaciones del contratista:

A. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA.

Además de las contenidas en el artículo 5º de la Ley 80 de 1993, el contratista se obliga en desarrollo del objeto contractual a:

1. Ejecutar y Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre el contratista y el municipio.
2. Ejecutar idónea y oportunamente el objeto convenido, de forma directa y con diligencia, utilizando los recursos materiales, logísticos, técnicos y humanos que se requieran.
3. Cumplir con las condiciones, calidades, cantidades y especificaciones establecidas por el Municipio.
4. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas del contrato evitando todas aquellas dilaciones que pudieran presentarse.
5. Avisar oportunamente al municipio las situaciones previsibles que puedan afectar el equilibrio económico del contrato.

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

6. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la Ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales situaciones el contratista deberá informar al municipio y a las autoridades competentes para que ellas adopten las medidas necesarias.
7. Cumplir con el objeto del contrato, en los términos y condiciones establecidos de conformidad con lo estipulado en el contrato, sus adendas y especificaciones técnicas, así como con su oferta presentada con su propuesta.
8. Efectuar la entrega de los bienes/servicios objeto del presente contrato, a los precios y condiciones señalados en la propuesta presentada, la cual hará parte del Contrato.
9. Informar de inmediato y por escrito, al supervisor del contrato la ocurrencia de situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo las recomendaciones que procedan según el caso.
10. Cumplir con el pago oportuno de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a lo señalado en el Artículo 50 de La Ley 789 de 2002 y normas reglamentarias.

B. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

El contratista bajo su plena responsabilidad y autonomía y en cumplimiento del objeto descrito, cumplirá con las siguientes obligaciones específicas:

1. Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo con la descripción y especificaciones señaladas en el estudio de necesidad y contrato y demás especificaciones técnicas requeridas de conformidad con el objeto contractual.
2. Realizar la entrega material de los bienes con apego en su totalidad a las especificaciones técnicas descritas, llevando a cabo el respectivo tramite de ingreso a la oficina de Alancen Municipal
3. Asumir en su totalidad los costos asociados al cargue, transporte y descargue de los bienes, los cuales deben ser puestos en la cabecera Municipal del Municipio de San Miguel Putumayo.
4. Realizar el cambio de aquellos bienes que no cumplan con las especificaciones técnicas solicitadas en un plazo no mayor a tres (03) días calendario. los costos asociados por el cambio y entrega de los bienes serán asumidos por el contratista.
5. Presentar el informe(s) de ejecución y cumplimiento de las obligaciones del contrato con los correspondientes soportes documentales y evidencia fotográfica, con la finalidad de verificar por parte del Municipio de su ejecución satisfactoria.
6. Acatar las recomendaciones y sugerencias impartidas por el supervisor, en el marco del cumplimiento de las obligaciones del objeto contractual

Clausula 3: RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA.

El Contratista se hace responsable de la ejecución directa del contrato, Igualmente responderá por contratos y subcontratos que realice para la ejecución del presente. El CONTRATISTA no podrá ceder total ni parcialmente el presente contrato sin previa autorización del MUNICIPIO.

Clausula 4: VIGENCIA – PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El plazo para la ejecución del presente contrato es de **SIETE (07) DIAS CALENDARIO,** contados a partir de la suscripción del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato, el cual se entenderá con la expedición del Registro Presupuestal, aprobación de la garantía Solicitadas y pago de estampillas municipales.

Siempre que cualquiera de los plazos en días calendario indicados tenga vencimiento en día inhábil se entenderá que dicho plazo vence el día hábil inmediatamente siguiente.

Parágrafo primero: No obstante, lo anterior las partes pueden prorrogar el presente contrato, previa solicitud motivada del contratista y visto bueno del Municipio. **Parágrafo segundo:** La vigencia del presente contrato será a partir de su perfeccionamiento, contando el plazo de ejecución y cuatro meses más, para efectos de liquidación, terminación unilateral, modificación e interpretación unilateral y caducidad.

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

Clausula 5: VALOR Y FORMA DE PAGO.

El contrato tiene un valor de **TREINTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINUENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE IVA INCLUIDO ($39.858.000,00)**, discriminado de la siguiente manera:

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	UNIDAD	CANT	V/ UNITARIO	V/ TOTAL
ACTIVIDAD 1 Entrega de Incentivos para el fortalecimiento de asociaciones de mujeres cuyo emprendimiento principal es la modistería						
1,1	TELA TOALLA MICROFIBRA X METROS	Tela de ancho 150 cm, tejido de punto o plano o riso, composición 93% Algodón - 7% Poliamida ó nylon. Peso mínimo 216g/m2. Estiramiento: nulo (0). La tela puede presentar variaciones de entre un 5% a un 10% en el peso y ancho. Debe suministrarse en mínimo dos colores, preferiblemente blanco y azul.	Metro	40	$ 51.840,00	$ 2.073.600
1,2	TELA INTERLON	Tela de Ancho: 150 (+/- 3) cms, Peso por metro cuadrado 77 g/m2, composición 100% poliéster, Tipo de tejido: No tejido, Acabado cara externa e interna: suave y comprimido. Elasticidad:No. Color:Blanco.	Metro	40	$ 22.464	$ 898.560
1,3	HILOS DE COSTURA	Hilos de costura, en presentacion de cono x 2500 mts. Para coser prendas, forrar sábanas u otros proyectos de costura y arte. Colores: Blanco, negro, o diferentes tonos de amarillo, rojo, azul, verde o naranja. Tipo de hilo: Poliester texturizado o hilo de poliester recubierto; Hilo de Poliester/algodon; Nylon texturizado o poliester filamento.	Unidad	**30**	$ 21.420	$ 642.600
1,4	HILO CARMENCITA	Hilo Crochet Carmencita 100% Algodón, presentacion: ovillos x 50grs, calibre 1.25 mm ó 2mm. Colores: variados.	Unidad	16	$ 34.560	$ 552.960
1,5	BOTONES DE COSTURA	Botones de costura, Botones de plástico con 2 agujeros para coser, de medidas: 2,1 cm/docena; 1cm/docena; 6mm/docena; 1,2 cm/docena y 8 mm/docena. Botones media perla 1 cm/docena. Botón forrado en tela 1,2 cm/docena.	Paquete	**25**	$ 31.752	$ 793.800
1,6	CIERRES DE COSTURA	Cierre Invisible: espiral de plástico y su forma hace que al colocarlo sea imperceptible sobre la prenda, de forma general, los cierres de espiral son ligeros, flexibles, resistentes al calor, e inoxidables. Largo de 25 Cms X 12 Und Colores Para Confección, Material de la	Paquete	20	$ 134.400	$ 2.688.000

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

		cremallera: Plástico. Cierre corriente: se considera de uso general, pues funciona bien para colocarlo en tela de todos los grosores en faldas, pantalones, vestidos o artículos del hogar. son ligeros, fuertes, durables y tienen una pestaña extra ancha para que la costura sea pareja, su apariencia decorativa los hace ideales para ropa deportiva y ropa de invierno. Longitud: Mide 20 cm, X 12 Und Colores Para Confección. Cierres metálicos: son cierres fuertes, durables para ropa deportiva, pantalones, faldas, vestidos y artículos del hogar. Cremallera Metálica de 20 cm de longitud, con dientes metálicos de alta calidad de cierre suave. X 12 Und Colores Para Confección.				
1,7	ENCAJES DE COSTURA	Se requiere el suministro de encajes de ancho entre 1 cm y 7 cm, de diferentes tipos: Encaje hilo malla, encaje flores, encaje elástico o encaje tejido. Colores diversos Para Confección. Para un total de 10 metros de encaje.	Paquete	15	$ 172.800	$ 2.592.000
ACTIVIDAD 2 Entrega de Incentivos para el fortalecimiento de unidades productivas agropecuarias						
2,1	TANQUE PLASTICO X 500 L	Tanque Almacenamiento de agua, Unicolor, de 500 litros. Fabricado con resina de Polietileno. Producto reforzado, durable, liviano, fácil de transportar y de instalar. Fácilmente apilable, no ocupan mayor espacio durante su almacenamiento. Fácil limpieza y mantenimiento. Sistema de tapa segura – cierre seguro.	Unidad	2	$ 420.000	$ 840.000
2,2	TEJA DE ZINC X 3 METROS	Teja Zinc Ondulada 3.05x0.80mt Cal 35 0.17mm. Material: Acero Galvanizado. Color Metalum (alumino+zinc+sicilio)	Unidad	80	$ 39.200	$ 3.136.000
2,3	MALLA DE ALAMBRE GALVANIZADO	Malla de alambre galvanizado tejido con aberturas hexagonales enlazada en triple torsión, fortalecida con remates laterales. Ideal para instalaciones de producción avícola, animales pequeños, viveros y construcciones civiles. Permite visibilidad hacia el interior del cerramiento. Dimensiones: 1,20*30 M	Unidad	3	$ 216.000	$ 648.000

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

2,4	ALIMENTO, PURINA O CONCENTRADO PARA GALLINAS PONEDORAS	Alimento para gallinas Ponedoras Tipo I, Se utiliza desde la semana 45 hasta la semana 60 de vida. Presentación: 40 Kilogramos, Tipo de producto: Insumo, Categoría: Nutrición animal, Subcategoría: Alimentos Balanceados y concentrados. Este alimento debe contener una composicion mínima y los niveles adecuados de proteína (17%), grasa (2,5%), fibra (6%), calcio (3%) y fosforo (0,45%).	Unidad	8	$ 168.000	$ 1.344.000
2,5	ALIMENTO, PURINA O CONCENTRADO PARA POLLOS	Alimento ideal para la etapa de iniciación de pollitos de engorde, se utiliza desde la etapa 1 - 10 días de edad. Presentación: 40 Kilogramos, Tipo de producto: Insumo, Categoría: Nutrición animal, Subcategoría: Alimentos Balanceados y concentrados. Composición minima de Proteina (23%), Grasa (2,5), fibra (5,0).	Unidad	8	$188.160	$ 1.505.280
2,6	ALIMENTO, PURINA O CONCENTRADO PARA CERDOS	Alimento especializado para lechones desde los 25 hasta los 60 kg de peso vivo. Alimento Diseñado para utilizar en cerdos de levante que no poseen un alto potencial genético, permitiendo unas ganancias de peso apropiadas para esta etapa. Presentación: 40 Kilogramos, Tipo de producto: Insumo, Categoría: Nutrición animal, Subcategoría: Alimentos Balanceados y concentrados. Garantizar una composición minima de Proteína (16%), Grasas (3%) y Fibra (6%).	Unidad	8	$ 144.480	$ 1.155.840
2,7	ALIMENTO, PURINA O CONCENTRADO PARA PECES	Este alimento para cultivos con fines de producción de peces para el consumo humano, acelera el crecimiento y acorta su ciclo de producción. Es un alimento para ser suministrado en la fase de engorde del cultivo de Tilapia, Mojarra, Cachama, Carpa, Bagre y especies nativas cultivadas en los diversos sistemas de producción desde los 250 gramos. Presentación: 40 Kilogramos, Tipo de producto: Insumo, Categoría: Nutrición animal con proteina vegetal, Subcategoría: Alimentos Balanceados y concentrados . Composicion minima: Proteina (22%), Grasa (3%), Fibra (8%).	Unidad	8	$ 221.520	$ 1.772.160
2,8	COMEDEROS PARA GALLINAS	Comedero para Aves X 7 KG. Posee una cúpula invertida con una base sobre la cual cae el alimento de manera automática en la medida que el animal lo	Unidad	16	$58.800	$ 940.800

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

		va consumiendo. Incluye bastago, ganchos y trabas para su instalacion. Diametro promedio de base: 32,5 cm. Altura promedio: 26,5 cm. Materiales: Polietileno de alta densidad.				
2,9	BEBEDEROS PARA GALLINAS	Bebedero para pollos ó Aves X 5 Litros, 6 Litros, 8 Litros ó 9 Litros. El bebedero debe contar con un sistema de bloqueo que facilite su manipulación y estabilidad. Material de polietileno y/o polipropileno de alta densidad. Posee un modulo tipo tolva transparente, 1 plato comunmete rojo y una correa o manija para su instalación.	Unidad	16	$ 42.000	$ 672.000
ACTIVIDAD 3 Entrega de Incentivos para el fortalecimiento de asociaciones de mujeres cuya actividad principal es una mini tienda.						
3,1	VITRINA PARA NEGOCIO	Materiales: Aluminio y vidrio, Cantidad de puertas 2, Con ruedas,No Requiere ensamblado. Vitrina horizontal y se fabrican en tubo de aluminio. Constan de entrepaños internos en vidrio, en los que se pueden almacenar productos ó artículos de forma organizada y estética. Poseen laterales, frontales, entrepaños. Puertas traseras en vidrio reforzado de fácil desplazamiento que se pueden cerrar con llave (cierre o chapa no incluida). Estructura fabricada en tubo aluminio de 1/4 de círculo de 1 1/2 pulgada. Vidriera externa de 4 mm. Entrepaños graduables en vidrio de 5mm reforzado con bocel de lámina Cold Rolled Cal 20 y tubo cuadrado de aluminio de 1 1/2. Puertas sobre balineras de fácil desplazamiento. Dimensiones: 60 cm frente x 110 cm alto x 40 cm fondo.	Unidad	2	$ 1.980.000	$ 3.960.000
3,2	CONGELADOR	Congelador Horizontal 204 Lt Brutos-198 Lt Netos. Congelador dual, que cuente con opciones de congelador de 0°C a -18°C y refrigerador de 1°C a 5°C, cuerpo y tanque en lámina galvanizada prepintada resistente al óxido. Puerta con manija externa plástica y chapa de seguridad. Empaque magnético de compresión removible. Dimensiones promedio del producto (cm) 88,0 cm x 55, 0 cm x 84,5 cm (F x P x A). Dimensiones de empaque (cm) 91,1 cm x 57,6 cm x 88,0 cm (F x P x A). Accesorios: Canastilla en alambron (1und). Periodo de Garantía: 12 meses. Acabado: Blanco. Iluminación	Unidad	1	$3.009.905	$3.009.905

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

		interior: Tipo LED. Rodachinas: 2 und. Patas niveladoras: 2 und.				
3,3	BALANZA DIGITAL	Balanza Digital. Capacidad máxima: 40KG. Material: Plástico y acero inoxidable. Alimentación: 110v. Pantalla LCD retroiluminada HD. Color: plateado y blanco. Unidad de pesado: KG	Unidad	2	$ 405.600	$ 811.200
3,4	PARLANTE DE SONIDO	Sistema portátil con batería recargable de 1000 watts de potencia RMS 1600 watts picos con un parlante de 15 pulgadas con Driver de 1.5 de titanio impulsado por un amplificador de clase D potente y de alta calidad, batería incorporada con duración de hasta 6 horas, entrada canon balanceado xlr y plug ¼, puerto USB y SD/MMC lector de tarjetas, FM radio, Bluetooth y – funciones de Grabación, Control remoto, incluye pedestal de parlante y micrófono inalámbrico.	Unidad	1	$ 1.680.000	$ 1.680.000
3,5	MESA "ESCRITORIO" O "MOSTRADOR DE CAJA"	Mueble tipo escritorio o mostrador, con una superficie plana, incluye cajones o compartimentos. Su altura debe ser cómoda, de **Dimensiones mínimas**: Ancho : 130 centímetros, Profundidad : 51 centímetros, Alto : 73 centímetros. Debe contemplar mínimo 2 cajones, de los cuales un cajón debe contar con chapa de seguridad, un nicho abierto y un cajón archivador. Color cafe, ceniza o blanco. Material de la estructura: MDP, Aglomerado melamina RH, y/o vidrio.	Unidad	1	$ 1.560.000	$ 1.560.000
ACTIVIDAD 4 Entrega de víveres y abarrotes para el fortalecimiento de asociaciones de mujeres						
4,1	VIVERES Y ABARROTES	10 kilos de arroz blanco cada kilo empacado en una bolsa diferente, 3 kilos de sal refinada para para mesa, 3 libras de avena en hojuelas, 3 libras de harina de trigo, 6 paquetes de spaguetti de 250 gramos, 6 paquetes de spaguetti de sopa de 250 gramos, 3 libras de harina de maiz, 3 libras de lenteja seca, 3 libras de frijol rojo seco, 3 libras de arveja seca, 3 libras de leche en polvo, 6 latas de atún en aceite de 170 gramos, 3 latas de sardina en salsa de tomate de 155 gramos, 2 unidades de panela de 2.000 gramos, 2 litros de aceite vegetal para mesa, 2 cajas de carve de 165 gramos, 1 libra de chocolate amargo en barra, 1 libra de cafe tostado, 1 paquete de galletas saladas tipo	Paquete	10	$ 658.130	$6.581.295

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

		craker con paquete de 5 tacos, 1 paquete de gelatina de 1 kg, 1 tarro de cerebrit o tarrito rojo x 330 gramos, 6 uniddaes de papel higienico, 2 tubos de crema dental x 50 mg, 2 unidades de cepillos de dientes para adulto, 4 uniddaes de jabón de baño en barra 130 gr, un desodorante en roll on tradicional de 50 gramos, 1 tarro de shampoo de 190ml , 4 barras de jabon azul de 300 gramos, 2 bolsas de 1 kg con detergente en polvo, 1 tarro de un litro de blanqueador desinfectante, 2 unidades de estopa.				
VALOR TOTAL IVA INCLUIDO.						**$39.858.000**

5.2. FORMA DE PAGO.

El Municipio de San Miguel Putumayo, cancelará al contratista el valor del contrato de la siguiente manera:

Un pago del 100% del valor total del contrato, una vez se cumpla con la ejecución total del objeto del contrato, previo a la radicación de la respectiva factura de venta electrónica, presentación del comprobante de Entrada a la oficina de almacén del municipio (si aplica), informe de ejecución acompañado de los respectivos soportes Documentales y Fotográficos junto con la certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal de los pagos de seguridad social y para fiscales y soportes de la acreditación del pago de las obligaciones de aportes a seguridad social por parte del Contratista.

Cuando se trate de persona jurídica, para el pago deberá adjuntarse la certificación expedida por el Revisor Fiscal si el mismo se requiere legalmente o por el representante legal, según corresponda, en la que conste que el contratista o sus integrantes si es un consorcio o unión temporal durante el periodo de ejecución contractual respectivo han efectuado el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social (Salud, pensiones, riesgos profesionales) y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA), de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en la Ley 1150 de 2007, en caso de personas naturales se deberá aportar copia de la planilla única de pago de aportes a Seguridad Social, correspondiente al mes en que se prestó el servicio.

El contratista debera dar Cumplimiento a la Guía Rápida de gestión contractual para Proveedores en el SECOP II (https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documentos/20170407_gestion_contractual_proveedores.pdf) con lo establecido en el punto IV "Envío de facturas". Así las cosas el oferente seleccionado debe cargar las respectivas facturas o documento equivalente en la plataforma de SECOP II, con el fin de que ésta sea verificada por el supervisor del contrato.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el anterior literal, de conformidad con lo dispuesto en la plataforma de SECOP II, relacionado con que el proveedor ingrese el número y fecha de radicación de la factura, lo que significa que estos deben llevar la factura en físico a la entidad antes de ingresarla al SECOP II.

A cargo del Supervisor del contrato:

a) Informe de supervisión, con su respectivo visto bueno para la procedencia del respectivo pago.
b) Dar cumplimiento a la *Guía para hacer la Gestión Contractual* (https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documentos/20170803_guia_gestion_contractual.pdf) en lo establecido en el capítulo VI *"Seguimiento a la ejecución Contractual"* literal d) *"Aprobación de Facturas"*. Debiendo ingresar a la plataforma de SECOP II, consultar las facturas y aprobarlas o rechazarlas.
c) Suscripción del acta de liquidación bilateral del contrato. Para el pago final se requerirá de la suscripción del acta de liquidación del contrato suscrita entre las partes.

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

Para el pago total se requerirá de la suscripción del acta de liquidación del contrato suscrita entre las partes.

Parágrafo 1: La base del IBC para el pago de los aportes a seguridad social de las personas naturales se realizará con base en el sistema de presunción de ingresos para trabajadores independientes por cuenta propia o con contrato diferente a prestación de servicios establecido mediante el Decreto N° 1601 del 05 agosto de 2022 y sus demás normas concordantes.
Parágrafo 2: La no presentación de estos documentos o su presentación extemporánea exonera al MUNICIPIO del pago de intereses moratorios.
Parágrafo 3: En el valor pactado se entienden incluidos los costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del contrato.
Los pagos que por este concepto le efectúe el Municipio de San Miguel al contratista, se realizará mediante transacción bancaria.

Cuando se presente factura o cuenta de cobro esta deberá cumplir con los elementos establecidos en el artículo 617 del estatuto tributario nacional.

a. Denominación expresa como factura de venta.
b. Apellidos, nombre o razón social y NIT del vendedor o de quien presta el servicio.
c. Apellidos, nombre o razón social y NIT del adquiriente de los bienes o servicios, junto con la discriminación del IVA pagado.
d. Número consecutivo de factura de venta.
e. Fecha de expedición de la factura.
f. Descripción específica o genérica de los artículos vendidos o servicios prestados.
g. Valor total de la operación
h. Nombre o razón social y el NIT del impresor de la factura.
i. Indicar la calidad de retenedor del impuesto sobre las ventas.

"Al momento de la expedición de la factura los requisitos de las literales a), b), d) y h), deberán estar previamente impresos a través de medios litográficos, tipográficos o de técnicas industriales de carácter similar. Cuando el contribuyente utilice un sistema de facturación por computador o máquinas registradoras, con la impresión efectuada por tales medios se entienden cumplidos los requisitos de impresión previa. El sistema de facturación deberá numerar en forma consecutiva las facturas y se deberán proveer los medios necesarios para su verificación y auditoria."

Sin perjuicio de lo anterior, el pago efectivo se sujetará a la disponibilidad y apropiación presupuestal, ajustándose al programa anual mensualizado de Caja del Municipio de San Miguel Putumayo.

Derecho de Turno: No obstante, el pago estará sujeto a las disponibilidades, del plan de anualizado de caja y el contratista deberá tener en cuenta lo dispuesta por el artículo 19 de la ley 1150 de 2007, que hace referencia al derecho de turno

Clausula 6: AMPRO PRESUPUESTAL.

Para amparar el valor del contrato que se pretende celebrar la entidad cuenta con el respectivo certificado de disponibilidad presupuestal así:

No. De CDP	2025000769	F/Expedición	2025-06-17	Vigencia	31-12-2025
		Fuente de Recursos	SGP- PROPOSITO GENERAL – LIBRE INVERSION. R.B- SGP- PROPOSITO GENERAL – LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6.		
		TOTAL			**$39.858.000,00**

Clausula 7: CLAUSULAS EXCEPCIONALES DEL DERECHO COMÚN.

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

Con el fin de garantizar el cumplimiento del objeto contractual, el municipio podrá, de acuerdo con los procedimientos y condiciones establecidas en los artículos 14 a 18 de la ley 80 de 1.993, interpretar, modificar, terminar unilateralmente el contrato y/o declarar la caducidad del mismo.

Clausula 8: CONSTITUCIÓN DE GARANTÍAS.

En cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.2.1.5.4. del Decreto 1082 de 2015 "La Entidad Estatal es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección de mínima cuantía y en la adquisición en Grandes Superficies", no obstante, teniendo en cuenta el objeto del contrato y el tipo de bien a suministrarse el Municipio establece la siguiente exigencia de garantías.

1.1.1. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el Contratista debe presentar la Garantía de cumplimiento en original a la Entidad dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes contados a partir de la aceptación de la oferta y esta requerirá la aprobación de la Entidad. Esta Garantía tendrá las siguientes características:

<table>
<tr><th>Característica</th><th>Condición</th></tr>
<tr><td>Clase</td><td>Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) contrato de seguro contenido en una póliza para Entidades, (ii) patrimonio autónomo, (iii) Garantía bancaria.</td></tr>
<tr><td>Asegurado/ beneficiario</td><td>MUNICIPIO DE SAN MIGUEL identificada con el NIT 800252922-9</td></tr>
<tr><td>Amparos, vigencia y valores asegurados</td><td>
<table>
<tr><th>Amparo</th><th>Vigencia</th><th>Valor Asegurado</th></tr>
<tr><td>Cumplimiento general del contrato</td><td>Plazo del contrato y seis meses más.</td><td>10% del valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Calidad de los bienes</td><td>Plazo del contrato y seis meses más.</td><td>10% del valor del contrato</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Tomador</td><td>• Para las personas jurídicas: la Garantía debe tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva y no solo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad puede denominarse de esa manera.
• No se aceptan Garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del Consorcio ni de la Unión Temporal. Cuando el contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir el NIT y el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes.
• Para el Contratista conformado por una estructura plural (Unión Temporal o Consorcio): la Garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se debe relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de esta.</td></tr>
<tr><td>Información necesaria dentro de la póliza</td><td>• Número y año del contrato
• Objeto del contrato
• Firma del representante legal del contratista
• En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor. Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es $14.980.420,20 aproximar a $14.980.421</td></tr>
</table>

El Contratista está obligado a restablecer el valor de la Garantía cuando esta se reduzca por razón de las reclamaciones que efectúe la Entidad, así como ampliar las garantías en los eventos de adición, suspensión y/o prórroga del contrato. El no restablecimiento de la Garantía o su no adición o prórroga, según el caso, constituye causal de incumplimiento del contrato y se iniciarán los procesos sancionatorios a que haya lugar.

Clausula 9: Supervisión.

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

Para garantizar la ejecución satisfactoria del contrato se requiere de un supervisor, para ello se designó al Secretario General y De Gobierno Municipal. El supervisor llevará a cabo el seguimiento y el control del contrato de conformidad con lo dispuesto de la Ley 1474 de 2011. El supervisor tendrá como funciones las siguientes:

- La revisión de los documentos y antecedentes del contrato suscrito y de los derechos y obligaciones de las partes y, en particular, los mecanismos pactados en el contrato para el reconocimiento de los derechos de contenido económico.
- La intervención formal en la coordinación, vigilancia y control del desarrollo del objeto contratado, para garantizar al MUNICIPIO DE SAN MIGUEL que las obligaciones contractuales se han cumplido y que el MUNICIPIO DE SAN MIGUEL puede tramitar los pagos correspondientes al contratista.
- La presentación de informes sobre la ejecución del contrato, en especial el informe anexo al acta de recibo que sustente el pago de las obligaciones cumplidas por el contratista.
- La elaboración y envío de proyectos de actas de liquidación de los contratos, acompañadas de sus documentos soportes, dejando constancia sobre los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes, en caso de divergencias presentadas.
- Informar a Oficina de contratación Municipal, si existe un presunto incumplimiento por parte del contratista.
- Informar a Oficina de contratación Municipal de toda prórroga solicitada por el contratista, para visto previo del ordenador del gasto.
- Todas las demás descritas en la ley 1474 de 2011.

Clausula 10: INCOMPATIBILIDAD E INHABILIDADES.

EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento no encontrarse dentro de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la ley 80 de 1.993, para celebrar el contrato.

Clausula 11: LIQUIDACIÓN.

El contrato será objeto de liquidación de conformidad con el artículo 217 del decreto 019 de 2012 y al art.11 de la Ley 1150 de 2007 procedimiento que deberá efectuarse dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su vencimiento o a la expedición del Acto Administrativo que ordene su terminación o a la fecha del acuerdo que así lo disponga. En aquellos casos en que el CONTRATISTA no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes., si vencido el plazo anteriormente no se ha realizado la liquidación la misma podrá realizarse en cualquier tiempo dentro de los dos años siguientes al vencimiento del términos a que se refiere en los incisos anteriores, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 164 del código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo C.P.A.C.A. (Ley 1437 de 2011). **Parágrafo primero:** Las partes acordarán los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar, lo cual deberá constar en el acta de liquidación. **Parágrafo segundo:** El incumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos) será causal de imposición de multas sucesivas hasta tanto se dé cumplimiento, previa certificación de la mora mediante liquidación efectuada por la entidad administradora, conforme al artículo 50 de la ley 789 de 2002.

Clausula 12: CESIÓN.

Los contratos estatales son *intuito personae* y, en consecuencia, una vez celebrados no podrán cederse sin previa autorización escrita de la entidad contratante (Artículo 41 inciso tercero de la Ley 80/93).

Clausula 13: MULTAS.

Previo agotamiento del debido proceso establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con lo preceptuado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, para la imposición de multas por parte de la Administración así:

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

a. En el evento de presentarse retardo en la entrega, de conformidad con lo previsto en la cláusula del plazo de ejecución del presente contrato y con el fin de que el CONTRATISTA cumpla debidamente la ejecución del contrato, se impondrán multas, cuyo valor se liquidará con base en el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del Bien/servicio, dejado de entregar por cada día de retardo y hasta por un plazo máximo de quince (15) días calendario en calidad de sanción por el simple hecho del incumplimiento. Esta sanción se impondrá conforme a la Ley.
b. En el evento de presentarse devolución del bien/servicio, por no cumplir el mismo con las especificaciones técnicas del presente contrato, retrasando la entrega del mismo, se liquidará con base en el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor de los bienes/servicios dejados de entregar, por cada día de retardo y hasta por un plazo máximo de 15 días.
c. La Entidad podrá declarar el incumplimiento del contrato con las consecuencias contempladas en el Art. 17 de la Ley 1150 de 2007 cuando no sean satisfechas cualquiera de las obligaciones a cargo del contratista. **PARÁGRAFO PRIMERO: PAGO DE LAS MULTAS:** El pago de las multas a que se refiere esta cláusula podrá exigirse por la vía ejecutiva. Si dicho pago no se hubiere efectuado durante el término de duración del contrato, podrá descontarse de los saldos pendientes a favor del contratista y se tendrá en cuenta al momento de su liquidación. Para tal efecto EL CONTRATISTA autoriza al MUNICIPIO para hacer los descuentos correspondientes. **PARÁGRAFO SEGUNDO: EXTENSIÓN PARA LAS DEMÁS OBLIGACIONES CONTRACTUALES:** Esta sanción puede hacerse efectiva por parte del MUNICIPIO, no sólo para la obligación de entregar los bienes, sino para las demás obligaciones contractuales, especialmente si se trata de la obligación por parte del CONTRATISTA de suscribir las adiciones y/o modificaciones acordadas o cualquier otro acuerdo que conste en documento y que se perfeccione con la suscripción del mismo por las partes aquí involucradas.

Clausula 14: PENAL PECUNIARIA.

Con el fin de sancionar al CONTRATISTA por el hecho de declararse la caducidad administrativa o el incumplimiento definitivo del contrato, previo agotamiento del debido proceso establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 en concordancia con el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, las partes convienen, como pena pecuniaria, la obligación del CONTRATISTA de pagar una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, sin perjuicio de que el CONTRATISTA deba cumplir con la obligación principal y de las acciones judiciales a que haya lugar cuando el perjuicio resulte mayor. **PARÁGRAFO PRIMERO: NATURALEZA DE LA PENA:** La suma anterior se pacta a título de pena, no de indemnización, razón por la cual, EL MUNICIPIO se reserva el derecho de reclamar al CONTRATISTA el pago de los perjuicios que su incumplimiento le hubiese ocasionado. El pago de la pena pecuniaria a que se refiere esta cláusula podrá exigirse por la vía ejecutiva. Si dicho pago no se hubiere efectuado durante el término de duración del contrato, sobre los saldos pendientes a favor del CONTRATISTA se tendrá en cuenta al momento de la liquidación y desde ya el CONTRATISTA autoriza su descuento. **PARAGRAFO SEGUNDO: DEBIDO PROCESO:** Durante la ejecución del contrato, el MUNICIPIO podrá hacer uso de las acciones sancionatorias previstas en el presente contrato, las cuales se adelantarán respetando el derecho al debido proceso consagrado en el Artículo 29 de la Constitución Política y en cumplimiento del procedimiento regulado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. En todo caso, **EL MUNICIPIO**, en el proceso sancionatorio que se adelante, brindará todas las garantías constitucionales y legales al CONTRATISTA para que ejercite su derecho a la defensa en audiencia y tenga la oportunidad de exponer las razones y/o motivos sobre los hechos generadores de la afectación de la ejecución contractual. En ningún caso procederá la imposición de sanción sin haberse brindado la oportunidad al CONTRATISTA de explicar las causas que impiden la ejecución normal y oportuna del contrato.

Clausula 15: PROCEDIMIENTO PARA DECLARAR EL INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL.

Cuando se presente un posible incumplimiento parcial o total del contrato atribuible a El Contratista respecto de cualquiera de las obligaciones del mismo, EL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL, debe agotar el siguiente procedimiento para declarar dicho incumplimiento: A) evidenciando un posible incumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, según conste en informes elaborados por la Supervisión, EL MUNICIPIO lo citará a él, mediante comunicación que por escrito se remitirá al domicilio de EL CONTRATISTA, a una audiencia Pública (Según procedimiento estipulado en Art. 86 Ley 1474 de 2011) para debatir lo ocurrido. EL MUNICIPIO, fijará la fecha para realizar la audiencia, como mínimo al quinto día hábil siguiente a la fecha de recepción de la comunicación de citación a audiencia al CONTRATIST A. En la citación, se hará mención expresa y detallada de los hechos que· la soportan y por ello deberá indicar los presuntos incumplimientos contractuales atribuibles al CONTRATISTA, acompañando el informe de la supervisión en el que se sustente la actuación y las demás pruebas que soporten la citación y enunciará las normas o cláusulas posiblemente violadas

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

y las consecuencias que podrían derivarse para EL CONTRATISTA, de acuerdo con las estipulaciones contractuales. En la misma se establecerá el lugar, fecha y hora para la realización de la audiencia la que deberá tener lugar a la mayor brevedad posible, atendida la naturaleza del contrato y la periodicidad establecida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. 8) En desarrollo de la audiencia, EL MUNICIPIO, presentará las circunstancias de hecho que motivan la actuación contractual, indicará los presuntos incumplimientos contractuales atribuidos al CONTRATISTA, enunciará las posibles normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para EL CONTRATISTA, según las estipulaciones contractuales. Acto seguido se concederá el uso de la palabra al CONTRATISTA o a quien lo represente, para que ejerzan su derecho de defensa y se pronuncien sobre las imputaciones de incumplimiento, en desarrollo de lo cual podrán rendir las explicaciones del caso, solicitar y aportar pruebas y controvertir las presentadas por la entidad. C) Una vez evacuada la práctica de las pruebas o recibidos los medios probatorios aportados por los interesados, se cerrará la audiencia para que EL MUNICIPIO mediante Acto Administrativo motivado decida sobre el cumplimiento o incumplimiento del contrato, dicha Resolución se leerá frente a las partes en Audiencia Pública, las cuales deberán interponer los recursos a lugar en la misma audiencia (dando cumplimiento al procedimiento establecido en el artículo 86Ley1474 de 2011), el recurso se resolverá en audiencia y/o dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la misma. Si se resuelve a favor del recurrente, se cerrará y archivará el proceso mediante acto administrativo motivado y si se resuelve en contra del recurrente, la Resolución que declara el incumplimiento y afecta la póliza, quedará en firme, ordenándose de esta manera la liquidación del contrato en el estado en que se encuentre y haciéndose exigible la obligación del recurso a restituir por incumplimiento o inejecución del contrato. Parágrafo: En todo caso, la audiencia podrá ser suspendida a solicitud de las partes, siempre y cuando se encuentre debidamente justificada y no se podrá suspender más de tres (03) veces de manera continua. durante todo el proceso administrativo sancionatorio.

Clausula 16: SUSPENSIÓN TEMPORAL.

De común acuerdo entre las partes se podrá suspender la ejecución del contrato, mediante suscripción de un Acta, y para su continuación se requerirá la prórroga de las pólizas respectivas, (cuando aplique) por un término igual al tiempo de la suspensión.

Clausula 17: RELACION LABORAL.

El contrato por ser de carácter administrativo, no genera vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA Y EL MUNICIPIO.

Clausula 18: DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DE ESTE CONTRATO.

Se entienden incorporados al presente contrato los siguientes documentos: Estudios previos de conveniencia y oportunidad de la contratación, Certificado de disponibilidad presupuestal, propuesta presentada por el contratista, y demás documentos que soportan el presente contrato.

Clausula 19: INDEMNIDAD.

El Municipio estará libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de las actuaciones u omisiones de EL CONTRATISTA, sus subcontratistas o dependientes. EL CONTRATISTA debe amparar demandas, litigios y acciones legales que se entablen o puedan entablarse en su contra.

Clausula 20: PUBLICIDAD DEL CONTRATO.

El contrato se publicará en el sistema electrónico para la contratación pública - SECOP II, de conformidad al art. 223 de decreto 019 del 10 de enero de 2012.

Clausula 21: NOTIFICACIONES.

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co

Las solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente Contrato deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación:

Para todos los efectos legales, se tendrá como dirección para notificaciones la siguiente:

EL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL	**EL CONTRATISTA.**
NOMBRE: JOSÉ JAIRO LÓPEZ MELO	**NOMBRE:** **JOSE ARNULFO ORTIZ RAMIREZ**
CARGO: ALCALDE MUNICIPAL	**IDENTIFICACION:** C.C. 1.032.429.906 De Bogota D.C
DIRECCIÓN: CARRERA 4 CON CALLE 7 ESQUINA. LA DORADA PUTUMAYO.	**DIRECCIÓN:** CR 5 1A 46 LC 1 - Metropolitano Municipio: San Miguel, Putumayo
TELÉFONO: 3202152347	**TELÉFONO:** 3135498681
CORREO ELECTRÓNICO: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co	**CORREO ELECTRÓNICO:** arnulfoortiz1989@gmail.com

Clausula 22: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal Contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán empleado la siguiente opción:

Conciliación: Cuando la controversia no pueda arreglarse de manera directa debe someterse a un procedimiento conciliatorio que se surtirá ante la Procuraduría General de la Nación, previa solicitud de conciliación elevada individual o conjuntamente por las Partes. Si en el término de ocho (8) días hábiles a partir del inicio del trámite de la conciliación, el cual se entenderá a partir de la fecha de la primera citación a las Partes que haga la Procuraduría General de la Nación, si las Partes no llegan a un acuerdo para resolver sus diferencias, se podrá acudir ante la jurisdicción contencioso administrativa.

Clausula 23: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes y para su ejecución se requiere expedición del registro presupuestal, pago de estampillas Municipales, aprobación de las garantías y firma del acta de inicio entre las partes. **Parágrafo.** Los gastos que ocasione la legalización del presente contrato por concepto de impuestos y demás, serán asumidos por el CONTRATISTA.

FIN DE CLAUSULADO DE ACEPTACION DE OFERTA

La Presente Comunicación de aceptación se perfecciona con la **ACEPTACIÓN /APROBACIÓN** electrónica de la misma por las partes en la plataforma SECOP II.

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Proyectó y Revisó	Edwin Tovar	Asesor Jurídico Contratación – Contratista.	Original Firmado

Dirección: Carrera 4 Calle 7 Esquina Palacio Municipal Barrio la Libertad La Dorada- San Miguel Putumayo.
Tel: móvil: 3202152347 - Código Postal 862040
Email: contactenos@sanmiguel-putumayo.gov.co notificacionesjudiciales@sanmiguel-putumayo.gov.co