



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 31 de julio de 2025

Señor (a)

Jair Lorenzo Marchena de La Hoz

SUPERVISOR(A) CONTRATO No **7310463**

Instructor Grado 20

Coordinador Ecosistema Virtual

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 07 del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7310463 del año 2025

Yezid Arturo Choperena Guerrero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.003.957 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, como experto temático **del ecosistema de recursos educativos Regional Atlántico**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un pago correspondiente al mes de marzo por valor de 4.500.000.

Plazo: Será hasta el 31 de julio de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión de carácter temporal como experto temático, para elaborar el diseño y desarrollo curricular, así como los diferentes contenidos temáticos, documentos generales, guías, entre otros recursos asociados a programas de formación de la RED LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN, bajo modalidad virtual y distancia, teniendo en cuenta los lineamientos de la Dirección de Formación Profesional, el modelo pedagógico del SENA.



Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Responder oportunamente en los grupos de Skype (Ecosistema Regional Atlántico y Asignaciones Expertos Temáticos) a lo solicitado por el responsable de la línea de producción.	Capturas de pantalla
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	NA	
3	Elaborar todos los componentes requeridos que conforman el diseño curricular para los programas de formación virtual y a distancia asignados de conformidad con los procedimientos, orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente para tal fin según el cronograma de trabajo establecido	Diligenciamiento y cargue en Sharepoint de los componentes requeridos para el diseño curricular del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén.	Capturas de pantalla
4	Elaborar los ajustes a los contenidos del diseño y desarrollo curricular luego de la verificación técnica y metodológica de los contenidos curriculares de los programas de formación virtual y a distancia asignados de acuerdo con los procedimientos, orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente	Ajustes al programa Planificación del flujo de bienes en almacén, acorde a las observaciones realizadas en la validación metodológica.	Capturas de pantalla
5	Realizar la entrega del diseño curricular y componentes del desarrollo curricular para los programas de formación virtual y a distancia asignados de conformidad con los procedimientos, orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente dentro de los plazos establecidos según el respectivo plan de trabajo	Cargados en Sharepoint los anexos de diseño curricular diligenciados y desarrollo curricular del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén.	Captura de pantalla
6	Garantizar la disponibilidad de la información completa en el aplicativo dispuesto para este fin de los productos elaborados tanto del diseño curricular como del desarrollo curricular de forma oportuna y con la calidad solicitada, cumpliendo con del plan de trabajo definido.	Se cargó la información de desarrollo curricular del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén.	Captura de pantalla



7	Realizar el análisis y revisión del diseño curricular de los programas asignados para la creación de recursos educativos digitales y adecuación en las modalidades a distancia y virtual.	Revisión metodológica por parte de Martha Rincón	Captura de pantalla
8	Construir contenido de propiedad intelectual para el SENA en los diferentes programas de formación virtual y a distancia, de acuerdo con el contexto y normatividad vigente	Construcción de los CF del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén.	Captura de pantalla
9	Garantizar la construcción de los textos de su autoría o con las correspondientes citas de acuerdo con las normas establecidas, en coherencia con el diseño curricular de los programas de formación virtual y a distancia, siguiendo los lineamientos establecidos	Construcción de los CF del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén.	Captura de pantalla
10	Elaborar los elementos correspondientes al procedimiento de desarrollo curricular para los programas asignados, junto con los componentes formativos y demás recursos establecidos para los programas en modalidad a distancia y virtual, incluidas las actividades didácticas, anexos, guiones, formatos, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, según el contexto, las tendencias, lineamientos, orientaciones y normatividad vigente	Se elaboraron todos los elementos correspondientes al desarrollo curricular del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén.	Captura de pantalla
11	Grabar los videos magistrales correspondientes a las explicaciones de los contenidos y procesos que se consideren pertinentes para cada uno de los componentes formativos propuestos, siguiendo las indicaciones y lineamientos establecidos en la producción de recursos educativos digitales	NA	
12	Trabajar articuladamente con los equipos evaluadores instruccionales y en general con todos los integrantes del ecosistema de recursos educativos digitales, para garantizar la construcción de los recursos educativos digitales propuestas según lineamientos y métricas establecidas	Reunión con el equipo instruccional. Reunión de apoyo a expertos temáticos.	Captura de pantalla
13	Seguir las orientaciones, lineamientos, métricas y procedimientos establecidos por el equipo de evaluadores instruccionales, atendiendo sugerencias, revisiones y/o	NA	



	correcciones, que garanticen la calidad en los productos entregados		
14	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos	Reunión de apoyo a expertos temáticos.	Captura de pantalla
15	Realizar las entregas de los productos asignados y/o modificaciones a los recursos, en las fechas pactadas de acuerdo con cronograma de trabajo establecido, haciendo uso de las herramientas dispuestas por el equipo de evaluadores instruccionales, según procedimiento, atendiendo al proceso de seguimiento	Se cargó la información de desarrollo curricular del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén.	NA
16	Asistir y participar en las reuniones y demás jornadas que se programen o sean requeridas por los evaluadores instruccionales, así como aquellas reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Asistencia a reuniones de seguimiento diario. Reunión instruccional Asistencia al curso Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor Asistencia al curso de Desarrollo curricular.	Capturas de pantalla
17	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo	Se presenta informe mensual de actividades y de gestión contractual de acuerdo a lineamientos. Envío de reporte de avances.	Captura de pantalla
18	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de recursos educativos	Se cargó la información de desarrollo curricular del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén.	Captura de pantalla

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 7972671619 de la planilla, operador ACH SOI y periodo del mes de marzo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (24) folios

Cordialmente,



Firma

Yezid Arturo Choperena Guerrero

Contratista

C.C. No. 72.003.957

Recibí a satisfacción:

Firma

Jair Lorenzo Marchena de la Hoz

Supervisor(a) Contrato 7310463 de 2025

Instructor Grado 20

Coordinador Ecosistema Virtual



Evidencias obligaciones experto temático.

1. Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.

LP ATLANTICO ASIGNACIONES EXPERT... Chat +2

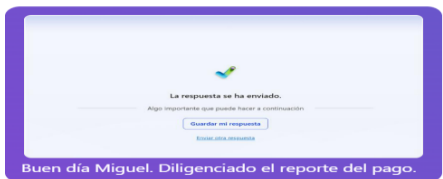
Miguel de Jesus Paredes Maestres 4/06/2025 3:58 p. m.
https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5_zP2p_OmY1HjxEY05_DlrRUMIUMVUxS...

Cordial saludo Miguel de Jesus Paredes Maestres, confirmo diligenciamiento del formulario conforme a pago correspondiente del mes de junio, un abrazo.

jueves 4:52 p. m.

Miguel de Jesus Paredes Maestres
Hola Nicolas listo

Hoy 8:59 a. m.



Escribe un mensaje

Ecosistema Regional Atlántico Chat Archivos Fotos 24

Miguel de Jesus Paredes Maestres Editado

Les recuerdo realizar el registro del pago para el mes de junio en el siguiente enlace:
https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5_zP2p_OmY1HjxEY05_DlrRUOVICTEpZNVaN1A3UzFNRUHWtUJUUVJFNC4u&route=shorturl

Please fill out this form
A post on Microsoft Forms provided by: forms.office.com
forms.office.com

los expertos ya tienen su enlace en el grupo de expertos

antonio vecino
AV enviado registro

Miguel de Jesus Paredes Maestres 2/07/2025 10:13 a. m.
Atención equipo: Inicio de tercer ciclo de reuniones de seguimientoA partir del viernes 7 de julio iniciamos el tercer ciclo de las reuniones...

Recibido Miguel

Escribe un mensaje



3. *Elaborar todos los componentes requeridos que conforman el diseño curricular para los programas de formación virtual y a distancia asignados de conformidad con los procedimientos, orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente para tal fin según el cronograma de trabajo establecido.*

VirtualizacionRED Grupo privado No se sigue 6 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos Detalles

... > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_en_almacén > 0_Diseño_

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
Anexo 3.1.3 Plantilla diseño programa Med...	25 de junio	Martha Isabel Rincon	Documento
Anexo 3.2 Plantilla estado del arte de la oc...	1 de mayo	Yezid Arturo Chopere	Documento
Anexo 3.3 Plantilla justificación Medición d...	1 de mayo	Yezid Arturo Chopere	Documento



4. *Elaborar los ajustes a los contenidos del diseño y desarrollo curricular luego de la verificación técnica y metodológica de los contenidos curriculares de los programas de formación virtual y a distancia asignados de acuerdo con los procedimientos, orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente.*

VirtualizacionRED Grupo privado No se sigue 6 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos Detalles

Planeación_del_flujo_de_bienes_en_almacén > 0_Diseño_Curricular > Anexos_Diseño_Curricular

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
Anexo 3.1.3 Plantilla diseño prog...	25 de junio	Yezid Arturo Chopere	Documento
Anexo 3.2 Plantilla estado del arte de la oc...	25 de junio	Yezid Arturo Chopere	Documento
Anexo 3.3 Plantilla justificación Planificació...	25 de junio	Yezid Arturo Chopere	Documento

VirtualizacionRED Grupo privado No se sigue 6 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos Detalles

Planeación_del_flujo_de_bienes_en_almacén > 1_D_Instruccional > Componentes_formativos > CF01

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
Anexos	23 de junio	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
Formatos_DI	23 de junio	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
CF01.docx	Hace 5 días	Yezid Arturo Chopere	Documento

VirtualizacionRED Grupo privado No se sigue 6 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos Detalles

Planeación_del_flujo_de_bienes_en_almacén > 1_D_Instruccional > Componentes_formativos > CF02

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
Anexos	23 de junio	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
Formatos_DI	23 de junio	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
CF02.docx	Hace 5 días	Yezid Arturo Chopere	Documento



5. Realizar la entrega del diseño curricular y componentes del desarrollo curricular para los programas de formación virtual y a distancia asignados de conformidad con los procedimientos, orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente dentro de los plazos establecidos según el respectivo plan de trabajo.

VirtualizacionRED Grupo privado ☆ No se sigue

Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Copiar vínculo ... Todos los documentos ▾

... > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > **Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_en_almacén**

Nombre ▾	Modificado ▾	Modificado por ▾	Tipo de contenido ▾
0_Diseño_Curricular	19 de marzo	Miguel De Jesus Parei	Carpeta
1_D_Instruccional	7 de marzo	Miguel De Jesus Parei	Carpeta
2_Fuentes	7 de marzo	Miguel De Jesus Parei	Carpeta

VirtualizacionRED Grupo privado ☆ No se sigue 6

+ Nueva ▾ Cargar ▾ Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar ... Todos los documentos ▾ Detall

... > Complementaria > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > **Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_**

Nombre ▾	Modificado ▾	Modificado por ▾	Tipo de contenido ▾
Componentes_formativos	7 de marzo	Miguel De Jesus Parei	Carpeta
Documentos_generales	7 de marzo	Miguel De Jesus Parei	Carpeta
Guías_de_aprendizaje	7 de marzo	Miguel De Jesus Parei	Carpeta
Información_del_programa	7 de marzo	Miguel De Jesus Parei	Carpeta



6. Garantizar la disponibilidad de la información completa en el aplicativo dispuesto para este fin de los productos elaborados tanto del diseño curricular como del desarrollo curricular de forma oportuna y con la calidad solicitada, cumpliendo con del plan de trabajo definido.

V VirtualizacionRED Grupo privado ☆ No se sigue 👤 6

+ Nueva ↶ Cargar ↷ Editar en vista de cuadrícula 🔗 Compartir 🔄 Sincronizar ⋮ ☰ Todos los documentos ↶ 📄 Detall

⋮ > Complementaria > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_

📁	Nombre ↶	Modificado ↶	Modificado por ↶	Tipo de contenido ↶
📁	Componentes_formativos	7 de marzo	Miguel De Jesus Pare	Carpeta
📁	Documentos_generales	7 de marzo	Miguel De Jesus Pare	Carpeta
📁	Guías_de_aprendizaje	7 de marzo	Miguel De Jesus Pare	Carpeta
📁	Información_del_programa	7 de marzo	Miguel De Jesus Pare	Carpeta



7. Realizar el análisis y revisión del diseño curricular de los programas asignados para la creación de recursos educativos digitales y adecuación en las modalidades a distancia y virtual.

The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, there is a toolbar with icons for 'Controlar', 'Chat', 'Gente', 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', 'Aplicaciones', 'Más', 'Cámara', 'Micro', 'Compartir', and 'Salir'. The main window displays a document titled 'Plantilla diseño curricular Programa de Formación Profesional' on 'Página 1 de 11'. The document content includes the SENA logo and a table of contents:

		Pág.
1	Introducción	3
2	Objetivo	3
3	Alcance	3
4	Responsable	3

On the right side of the Zoom window, there is a list of participants: Miguel De Jesus Paredes Maest... (En espera), Martha Isabel Rincon Baez, YG, and Yezid Arturo Choperena Guerrero ...



8. Construir contenido de propiedad intelectual para el SENA en los diferentes programas de formación virtual y a distancia, de acuerdo con el contexto y normatividad vigente.

VirtualizacionRED Grupo privado No se sigue 6 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos Detalles

Complementaria > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_en_al

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
CF01	hace 16 minutos	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
CF02	hace 16 minutos	Yezid Arturo Chopere	Carpeta

VirtualizacionRED Grupo privado No se sigue

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos Detalles

Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_en_almacén > 1_D_Instruccional > Componentes_formativos > CF01

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
Anexos	Hace una hora	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
Formatos_DI	Hace una hora	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
CF01.docx	Hace una hora	Yezid Arturo Chopere	Documento

VirtualizacionRED Grupo privado No se sigue

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos Detalles

Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_en_almacén > 1_D_Instruccional > Componentes_formativos > CF02

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
Anexos	Hace una hora	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
Formatos_DI	Hace una hora	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
CF02.docx	Hace una hora	Yezid Arturo Chopere	Documento



9. Garantizar la construcción de los textos de su autoría o con las correspondientes citas de acuerdo con las normas establecidas, en coherencia con el diseño curricular de los programas de formación virtual y a distancia, siguiendo los lineamientos establecidos.

VirtualizacionRED Grupo privado No se sigue 6 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos Detalles

Complementaria > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_en_al

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
CF01	hace 16 minutos	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
CF02	hace 16 minutos	Yezid Arturo Chopere	Carpeta

VirtualizacionRED Grupo privado No se sigue

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos De

Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_en_almacén > 1_D_Instruccional > Componentes_formativos > CF01

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
Anexos	Hace una hora	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
Formatos_DI	Hace una hora	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
CF01.docx	Hace una hora	Yezid Arturo Chopere	Documento

VirtualizacionRED Grupo privado No se sigue

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos De

Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_en_almacén > 1_D_Instruccional > Componentes_formativos > CF02

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
Anexos	Hace una hora	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
Formatos_DI	Hace una hora	Yezid Arturo Chopere	Carpeta
CF02.docx	Hace una hora	Yezid Arturo Chopere	Documento



10. *Elaborar los elementos correspondientes al procedimiento de desarrollo curricular para los programas asignados, junto con los componentes formativos y demás recursos establecidos para los programas en modalidad a distancia y virtual, incluidas las actividades didácticas, anexos, guiones, formatos, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, según el contexto, las tendencias, lineamientos, orientaciones y normatividad vigente.*

VirtualizacionRED Grupo privado ☆ No se sigue

Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Copiar vínculo ... Todos los documentos

... > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > **Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_en_almacén**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
0_Diseño_Curricular	19 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta
1_D_Instruccional	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta
2_Fuentes	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta

VirtualizacionRED Grupo privado ☆ No se sigue 6 miembros

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar ... Todos los documentos Detalles

... > Complementaria > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > **Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_en_al**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
CF01	hace 16 minutos	Yezid Arturo Choperé	Carpeta
CF02	hace 16 minutos	Yezid Arturo Choperé	Carpeta



VirtualizacionRED

Grupo privado ☆ No se sigue 👤 6

+ Nueva ▾

↑ Cargar ▾

📄 Editar en vista de cuadrícula

🔗 Compartir

🔄 Sincronizar ⋮

☰ Todos los documentos ▾

📄 Detalle

⋮ > Complementaria > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_

○	📄 Nombre ▾	Modificado ▾	Modificado por ▾	Tipo de contenido ▾
📁	Componentes_formativos	7 de marzo	Miguel De Jesus Pare	Carpeta
📁	Documentos_generales	7 de marzo	Miguel De Jesus Pare	Carpeta
📁	Guías_de_aprendizaje	7 de marzo	Miguel De Jesus Pare	Carpeta
📁	Información_del_programa	7 de marzo	Miguel De Jesus Pare	Carpeta



12. Trabajar articuladamente con los equipos evaluadores instruccionales y en general con todos los integrantes del ecosistema de recursos educativos digitales, para garantizar la construcción de los recursos educativos digitales propuestas según lineamientos y métricas establecidas.

02:16

Controlar Separar Chat Gente Vista Más Cámara Microfono Comparte Salir

Autoguardado GPF1-F-134PlaneacionPedagogicaProyectoFormativo_COMPROMISO Pública - Guardado en Este PC

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Comentarios Compartir

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos de celda Estilos Edición Confidencialidad Complementos Analizar datos

K20 Evidencia de producto: AA2-EV02. Matriz de trámites aduaneros.

	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
18					presentación						
19			3	9	Evidencia de conocimiento: AA2-EV02. Cuestionario sobre: fichas técnicas.	Aprendizaje basado en competencias	LMS		1		
20			3	9	Evidencia de producto: AA2-EV02. Script de trámites aduaneros.	Estudio de caso			gestión de documentaciones aduanera		
21			12	36							
22				48							
23											
24											

PLANEACION INSTRUCTIVO

Accesibilidad: es necesario Investigar

Jair Enrique Coll Gallardo

Resuento: 2

ESP LAA 9:55 a.m. 20/06/2023

34:31

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Comparte Salir

YG

Yezid Arturo Choperena Guerrero

Nicolás Cruz Ríos

YM

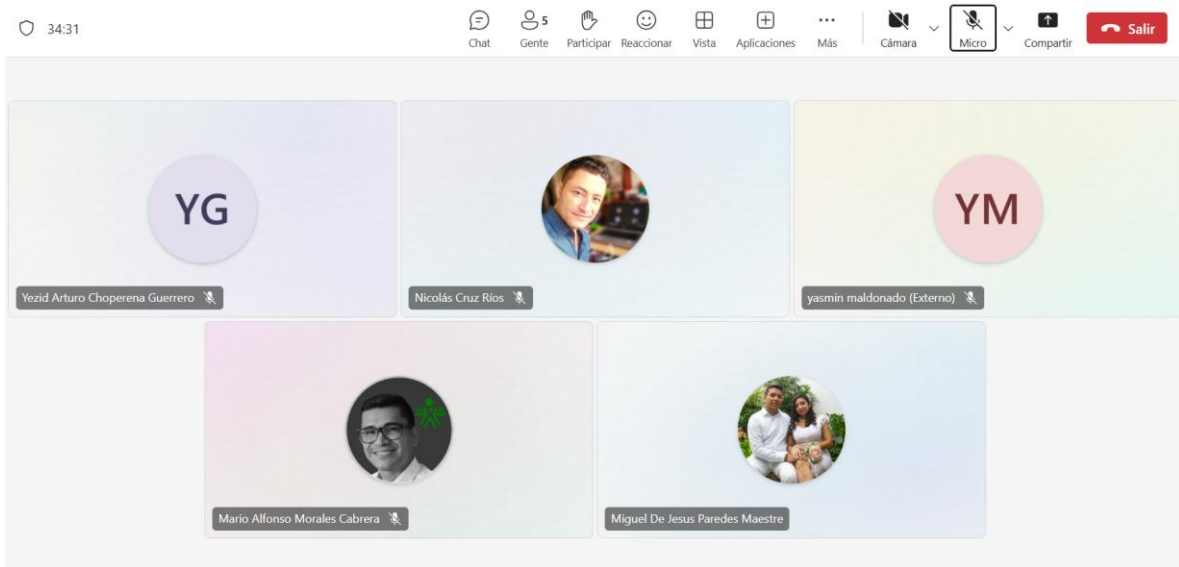
yasmin maldonado (Externo)

Mario Alfonso Morales Cabrera

Miguel De Jesus Paredes Maestre



14. *Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.*





15. Realizar las entregas de los productos asignados y/o modificaciones a los recursos, en las fechas pactadas de acuerdo con cronograma de trabajo establecido, haciendo uso de las herramientas dispuestas por el equipo de evaluadores instruccionales, según procedimiento, atendiendo al proceso de seguimiento.

V VirtualizacionRED Grupo privado ☆ No se sigue

Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Copiar vínculo ... Todos los documentos

... > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > **Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
0_Diseño_Curricular	19 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta
1_D_Instruccional	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta
2_Fuentes	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta

V VirtualizacionRED Grupo privado ☆ No se sigue 6

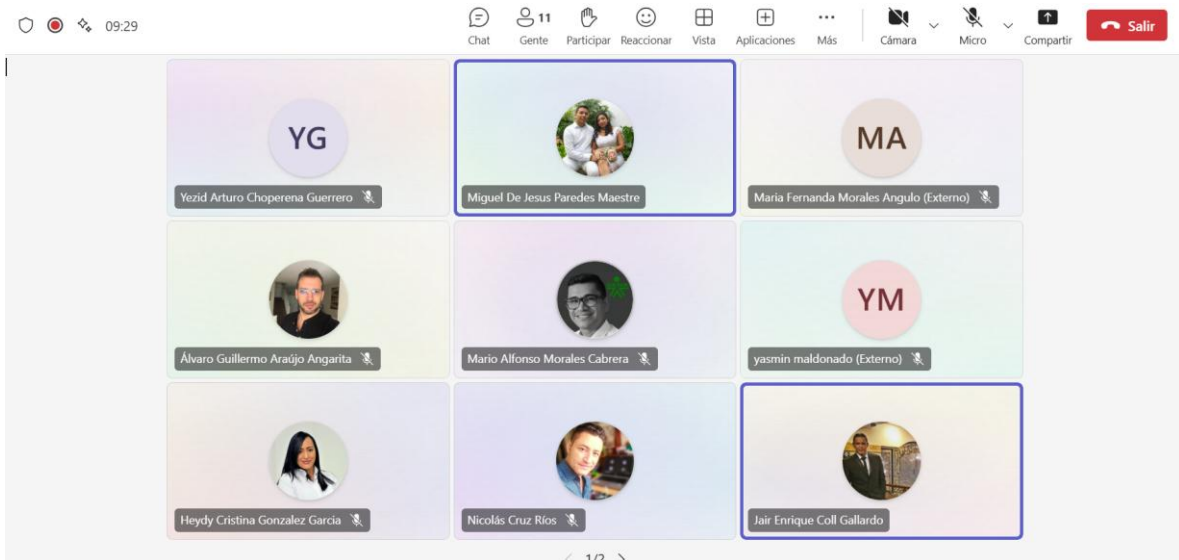
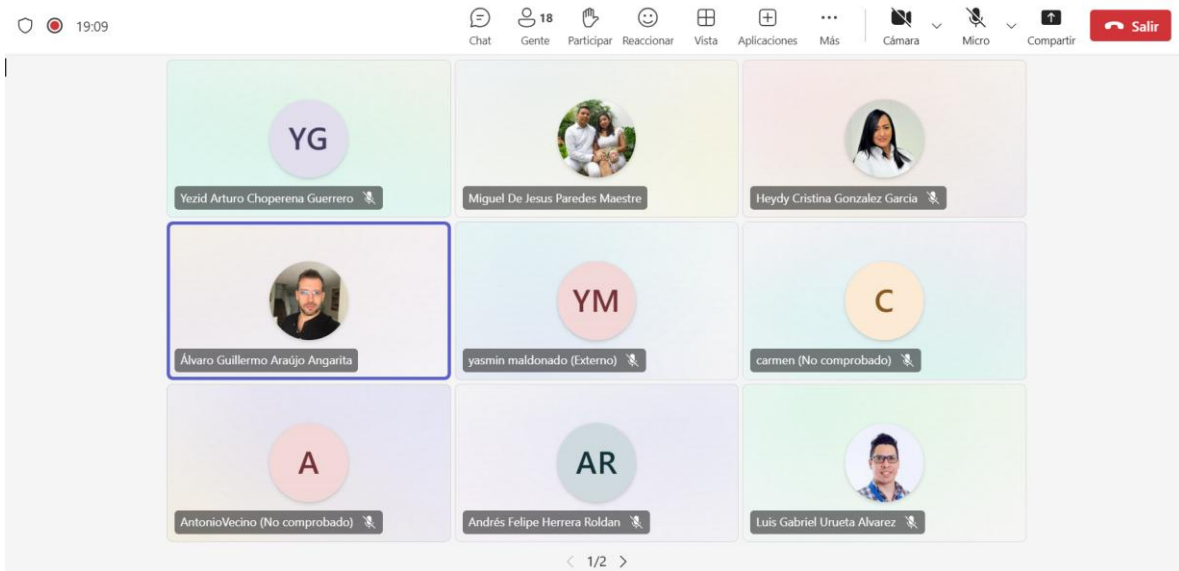
+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar ... Todos los documentos Detalle

... > Complementaria > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > **Medición del desempeño de las operaciones logísticas**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
Componentes_formativos	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta
Documentos_generales	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta
Guías_de_aprendizaje	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta
Información_del_programa	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta



16. Asistir y participar en las reuniones y demás jornadas que se programen o sean requeridas por los evaluadores instruccionales, así como aquellas reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional.





11:42

Chat Gente 16 Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

YG Yezid Arturo Choperena Guerrero	Miguel De Jesus Paredes Maestre	Álvaro Guillermo Araújo Angarita
MA Maria Fernanda Morales Angulo (Externo)	Alexander Rafael Acosta Bedoya	LC Luz Karime Amaya Cabra
Luis Gabriel Urueta Alvarez	Nicolás Cruz Ríos	Heydy Cristina Gonzalez Garcia

< 1/2 >

10:07

Chat Gente 15 Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

YG Yezid Arturo Choperena Guerrero	Miguel De Jesus Paredes Maestre	Fabio Fonseca Arguelles
Heydy Cristina Gonzalez Garcia	Álvaro Guillermo Araújo Angarita	MM Maria Fernanda Morales (No comprobado)
AR Andrés Felipe Herrera Roldan	Jair Enrique Coll Gallardo	LC Luz Karime Amaya Cabra

< 1/2 >



11:23

Chat Gente 14 Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

YG Yezid Arturo Choperena Guerrero	Angelly Joan Suarez Vargas	YM yasmin maldonado (Externo)
C carmen (No comprobado)	MM Maria Fernanda Morales (No comprobado)	LA Luz Karime Amaya (Externo)
Mario Alfonso Morales Cabrera	Álvaro Guillermo Araújo Angarita	AR Andrés Felipe Herrera Roldan

< 1/2 >

11:01

Chat Gente 18 Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

YG Yezid Arturo Choperena Guerrero	LC Luz Karime Amaya Cabra	Alexander Donado Molinares
Miguel De Jesus Paredes Maestre	Jair Enrique Coll Gallardo	MM Maria Fernanda Morales (No comprobado)
C carmen (No comprobado)	Fabio Fonseca Arguelles	AR Andrés Felipe Herrera Roldan

< 1/2 >



08:31

Chat Gente 16 Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

 Yezid Arturo Choperena Guerrero		 ÁA
		 YM

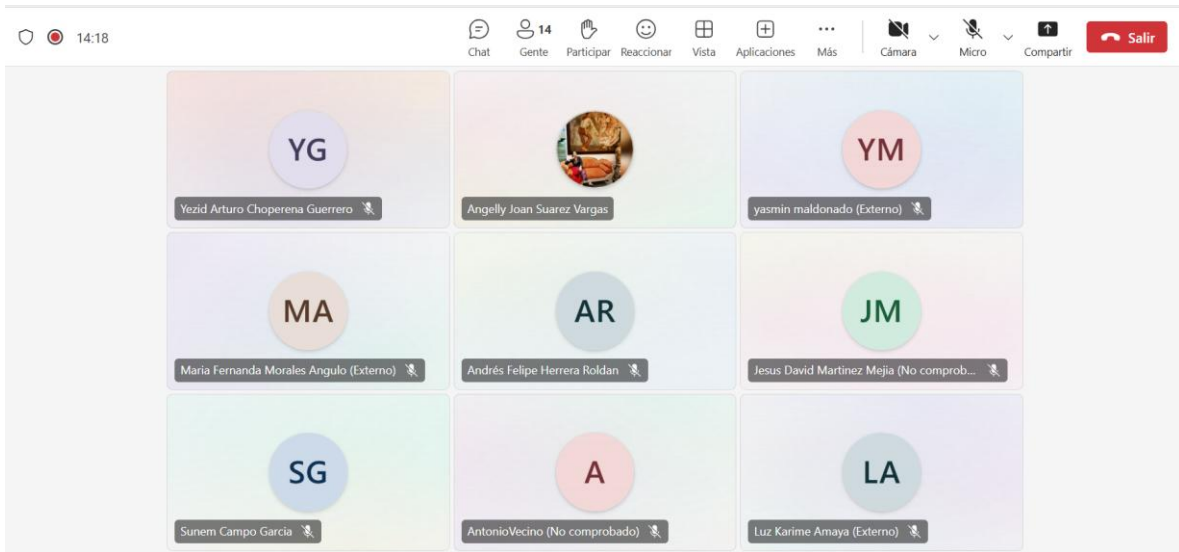
< 1/2 >

16:01

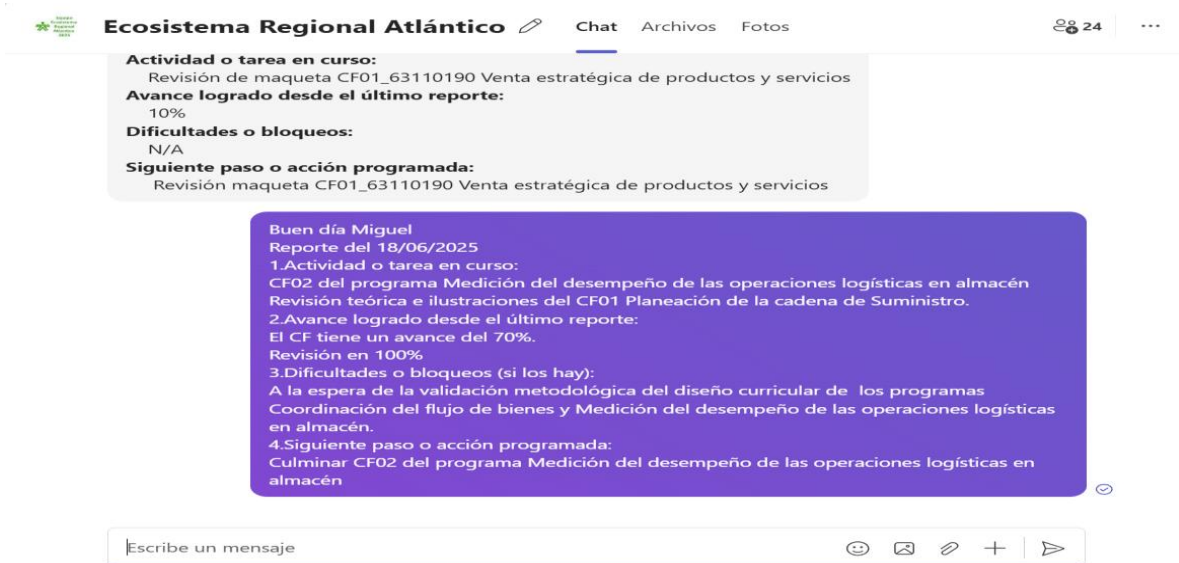
Chat Gente 18 Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

 Yezid Arturo Choperena Guerrero		 YM
	 AR	 MM

< 1/2 >



17. Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.





Ecosistema Regional Atlántico Chat Archivos Fotos 24

del CF02 del programa manejo tecnológico del cultivo de aguacate.

2. **Avance logrado desde el último reporte:** ajuste instruccional del 70% del CF02 del programa del programa manejo tecnológico del cultivo de aguacate.
3. **Dificultades o bloqueos (si los hay):** ninguna en cuanto al desarrollo de las actividades.
4. **Siguiente paso o acción programada:** subir el CF02 terminado al sharepoint y ajustarlo.

Buen día Miguel
Reporte del 17/06/2025

1. **Actividad o tarea en curso:**
CF02 del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén
2. **Avance logrado desde el último reporte:**
El CF tiene un avance del 70%.
3. **Dificultades o bloqueos (si los hay):**
A la espera de la validación metodológica del diseño curricular de los programas Coordinación del flujo de bienes y Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén.
4. **Siguiente paso o acción programada:**
Revisión teórica e ilustraciones del CF01 Planeación de la cadena de Suministro.

Álvaro Araújo

Buenos días Miguel,
Respecto a los CF02 de tu...

Escribe un mensaje

Ecosistema Regional Atlántico Chat Archivos Fotos 24

buena tarde

Fecha: 19 junio 2025

1. **Actividad o tarea en curso:**
Se da inicio al diseño web del CF02 del programa 612410020 Planeación estratégica de mercadeo internacional
2. **Avance logrado desde el último reporte:**
20%
3. **Dificultades o bloqueos (si los hay):**
N/A
4. **Siguiente paso o acción programada:**
Avanzar con la asignación actual.

Buen día Miguel
Reporte del 19/06/2025

1. **Actividad o tarea en curso:**
CF02 del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén
2. **Avance logrado desde el último reporte:**
El CF tiene un avance del 100%.
3. **Dificultades o bloqueos (si los hay):**
Validación metodológica del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén.
4. **Siguiente paso o acción programada:**
Realizar los ajustes sugeridos en la validación metodológica al programa Planeación del flujo de bienes en almacén.



Ecosistema Regional Atlántico Chat Archivos Fotos 24

REPORTE MARTES 24/06/2025

- ACTIVIDAD TAREA EN CURSO:
Sesión 1 de verificación temática con Experto en logística del Curso Planeación de la Cadena de Suministro.
- ACCION PROGRAMADA:
En espera de validación de la agenda para validaciones técnicas de los cursos 4 y 5. Estructuración Comercial de Negocios Verdes y Plan. De la Cadena de Suministro Sostenible.

Buen día Miguel
Reporte del 24/06/2025
1.Actividad o tarea en curso:
Ajustes sugeridos en la validación metodológica al programa Planeación del flujo de bienes en almacén.
2.Avance logrado desde el último reporte:
Ajustes tienen un avance del 100%.
3.Dificultades o bloqueos (si los hay):
Validación metodológica del diseño curricular del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén.
4.Siguiente paso o acción programada:
Guía de aprendizaje del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén

Escribe un mensaje

Ecosistema Regional Atlántico Chat Archivos Fotos 24

Leído por última vez

Jairo Luis Valencia Editado

buen día,
REPORTE JUEVES 26 DE JUNIO DE 2025
ACTIVIDAD O TAREA EN CURSO
Validación componente CF_02 63110190 VENTA ESTRATÉGICA DE PRODUCTOS Y SERVICIO
AVANCE DESDE ULTIMO REPORTE:
entrega de validación de documntos academicos de gestion de documentacion aduanera entrega de Cf02 de motor
DIFICULTADES ninguna

Buen día Miguel, Reporte del 26/06/2025
1.Actividad o tarea en curso:
Revisión de guía de aprendizaje e instrumentos de evaluación del curso Planeación de la cadena de Suministro.
2.Avance logrado desde el último reporte:
Revisión tiene un avance del 100%.
3.Dificultades o bloqueos (si los hay):
NA
4.Siguiente paso o acción programada:
Ajustes al diseño curricular del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén

Escribe un mensaje



Ecosistema Regional Atlántico

Chat

Archivos

Fotos

24



Siguiente paso o acción programada:

Realizar ajustes de Validación de los componentes diseñados
Esperando asignación

Luz Karime Amaya

LA

Buenos días Migue, envío reporte 1 de Julio de 2025:

1. Actividad o tarea en curso: construcción del CF1_63110190 Venta estratégica de productos y servicios
2. Avance logrado desde el último reporte: 90%
3. Dificultades o bloqueos (si los hay): Pendiente video
4. Siguiente paso o acción programada: Terminar el CFA1 y realizar ajustes del CFA2 86120367 de funcionamiento del motor de combustión

Buen día Miguel

Reporte del 1/07/2025

1. Actividad o tarea en curso:
Guía de aprendizaje del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén
2. Avance logrado desde el último reporte:
Guía tiene un avance del 50%.
- ~3. Dificultades o bloqueos (si los hay):
NA
4. Siguiente paso o acción programada:
Finalizar guía de aprendizaje



Ecosistema Regional Atlántico

Chat

Archivos

Fotos

24



Edición de video ACOPI

Bloqueos:

A la espera de un audio para finalizar el video

Avance logrado desde el último reporte: 90%

Siguiente paso o acción programada:

Esperar el audio en el transcurso de la mañana para exportar y compartir el video.

Buen día Miguel

Reporte del 3/07/2025

1. Actividad o tarea en curso:
Guía de aprendizaje del programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén
2. Avance logrado desde el último reporte:
Guía tiene un avance del 100%.
- ~3. Dificultades o bloqueos (si los hay):
NA
4. Siguiente paso o acción programada:
En espera de la validación final del diseño curricular, para realizar los ajustes correspondientes al desarrollo curricular..



Ecosistema Regional Atlántico Chat Archivos Fotos 24

planes de mercadeo estratégico.

- Inicio de D.I. del curso **Desarrollo de Propuestas Comerciales**

Avance logrado desde el último reporte:

- VoBo revisión metodológica a los justes en el diseño del programa **Diseño de planes de mercadeo estratégico.**

Dificultades o bloqueos (si los hay): Ninguna.

Siguiente paso o acción programada: (proyección de trabajo martes 08)

- Inicio de la creación de los CF del programa **Diseño de planes de mercadeo estratégico.**

Buen día Miguel - Reporte del 3/07/2025

- 1.Actividad o tarea en curso:
Ajustes al programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén
- 2.Avance logrado desde el último reporte:
Ajustes al 100%.
- 3.Dificultades o bloqueos (si los hay):
NA
- 4.Siguiente paso o acción programada:
En espera de la validación final del diseño curricular

Ecosistema Regional Atlántico Chat Archivos Fotos 24

Siguiente paso o acción programada

Diseño y diagramación de la siguiente asignación

yasmin maldonado

REPORTE 10/07/2025: Yasmin Maldonado

- ACTIVIDAD TAREA EN CURSO: Evaluación de la operación del transporte
- Diseño curricular: finalizado en espera del correo de aprobación
- planeación y cronograma: En curso
- AVANCE: N/A
- BLOQUEO: N/A
- ACCION PROGRAMADA: Verificación técnica del programa #3,

Buen día Miguel - Reporte del 10/07/2025

- 1.Actividad o tarea en curso:
Ajustes finales al programa Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén
- 2.Avance logrado desde el último reporte:
Ajustes al 100%.
- 3.Dificultades o bloqueos (si los hay):
NA
- 4.Siguiente paso o acción programada:
Cargue en SharePoint de todos los componentes de diseño y desarrollo curricular



18. Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de recursos educativos.

V VirtualizacionRED Grupo privado ☆ No se sigue

Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Copiar vínculo ... Todos los documentos ▾

... > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > **Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_en_almacén**

Nombre ▾	Modificado ▾	Modificado por ▾	Tipo de contenido ▾
0_Diseño_Curricular	19 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta
1_D_Instruccional	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta
2_Fuentes	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta

V VirtualizacionRED Grupo privado ☆ No se sigue 6

+ Nueva ▾ Cargar ▾ Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar ... Todos los documentos ▾ Detalle

... > Complementaria > Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > **Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_**

Nombre ▾	Modificado ▾	Modificado por ▾	Tipo de contenido ▾
Componentes_formativos	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta
Documentos_generales	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta
Guías_de_aprendizaje	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta
Información_del_programa	7 de marzo	Miguel De Jesus Parex	Carpeta



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 7310463 del año 2025.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YEZID ARTURO CHOPERENA GUERRERO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: cédula de ciudadanía No. 72.003.957

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión de carácter temporal como experto temático, para elaborar el diseño y desarrollo curricular, así como los diferentes contenidos temáticos, documentos generales, guías, entre otros recursos asociados a programas de formación de la RED LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN, bajo modalidad virtual y distancia, teniendo en cuenta los lineamientos de la Dirección de Formación Profesional, el modelo pedagógico del SENA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del responsable de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional.
2. Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.
3. Elaborar todos los componentes requeridos que conforman el diseño curricular para los programas de formación virtual y a distancia asignados de conformidad con los procedimientos, orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente para tal fin según el cronograma de trabajo establecido.
4. Elaborar los ajustes a los contenidos del diseño y desarrollo curricular luego de la verificación técnica y metodológica de los contenidos curriculares de los programas de formación virtual y a distancia asignados de acuerdo con los procedimientos, orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente.
5. Realizar la entrega del diseño curricular y componentes del desarrollo curricular para los programas de formación virtual y a distancia asignados de conformidad con los procedimientos, orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente dentro de los plazos establecidos según el respectivo plan de trabajo.
6. Garantizar la disponibilidad de la información completa en el aplicativo dispuesto para este fin de los productos elaborados tanto del diseño curricular como del desarrollo curricular de forma oportuna y con la calidad solicitada, cumpliendo con del plan de trabajo definido.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

7. Realizar el análisis y revisión del diseño curricular de los programas asignados para la creación de recursos educativos digitales y adecuación en las modalidades a distancia y virtual.
8. Construir contenido de propiedad intelectual para el SENA en los diferentes programas de formación virtual y a distancia, de acuerdo con el contexto y normatividad vigente.
9. Garantizar la construcción de los textos de su autoría o con las correspondientes citas de acuerdo con las normas establecidas, en coherencia con el diseño curricular de los programas de formación virtual y a distancia, siguiendo los lineamientos establecidos.
10. Elaborar los elementos correspondientes al procedimiento de desarrollo curricular para los programas asignados, junto con los componentes formativos y demás recursos establecidos para los programas en modalidad a distancia y virtual, incluidas las actividades didácticas, anexos, guiones, formatos, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, según el contexto, las tendencias, lineamientos, orientaciones y normatividad vigente.
11. Grabar los videos magistrales correspondientes a las explicaciones de los contenidos y procesos que se consideren pertinentes para cada uno de los componentes formativos propuestos, siguiendo las indicaciones y lineamientos establecidos en la producción de recursos educativos digitales.
12. Trabajar articuladamente con los equipos evaluadores instruccionales y en general con todos los integrantes del ecosistema de recursos educativos digitales, para garantizar la construcción de los recursos educativos digitales propuestas según lineamientos y métricas establecidas.
13. Seguir las orientaciones, lineamientos, métricas y procedimientos establecidos por el equipo de evaluadores instruccionales, atendiendo sugerencias, revisiones y/o correcciones, que garanticen la calidad en los productos entregados.
14. Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.
15. Realizar las entregas de los productos asignados y/o modificaciones a los recursos, en las fechas pactadas de acuerdo con cronograma de trabajo establecido, haciendo uso de las herramientas dispuestas por el equipo de evaluadores instruccionales, según procedimiento, atendiendo al proceso de seguimiento.
16. Asistir y participar en las reuniones y demás jornadas que se programen o sean requeridas por los evaluadores instruccionales, así como aquellas reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional.
17. Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.
18. Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o responsable del Ecosistema de recursos educativos.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$27.000.000
Valor Ejecutado	\$27.000.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS *(Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Respondo de manera oportuna y diaria a las comunicaciones del Ecosistema LP Atlántico.





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Apoyo en el diseño de la guía básica para experto temático.

GUÍA PARA EXPERTOS TEMÁTICOS DEL ECOSISTEMA VIRTUAL

La presente guía complementa la expuesta en la OLA EDICIÓN CURRÍCULAR DEL ESTUDIO DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL SITIOVA (PPF 034 v1) (véase en versión OLA 2016) y podrá consultarse en función de brindar a los Expertos Temáticos del Ecosistema Virtual, una guía que le permita tener un mejor desempeño en su labor, por lo anterior, se proporcionalmente que antes de iniciar el presente contenido, se haga una lectura de la guía previamente mencionada, la cual contrastará todo el contenido que acá se expone.

Debemos partir del hecho que el Experto Temático como miembro del Ecosistema Virtual desempeña un papel clave en el diseño curricular de los programas de formación virtual e a distancia en el SENA, el, de acuerdo con los lineamientos del sector productivo que la Dirección de Formación ha diseñado junto con los centros de formación del país, debe asegurar que los programas que diseñe sean pertinentes, estructurados y alineados a las directrices para la actualización del catálogo de la entidad.

Visualizando el Rol del Experto Temático en el Diseño Curricular

Componentes a desarrollar

- Diseño Curricular
- Desarrollo Curricular

Formatos de Entrega a Colaboradores del SENA

De acuerdo con lo que indica la OLA 2016, para el diseño de un programa se sigue un orden lógico en la elaboración y validación de los formatos que estructuran su construcción, el resultado de todos ellos garantizará la coherencia entre la planificación, el desarrollo y la evaluación en los procesos formativos.

1. Diseño Curricular

- **Interventor:** Persona encargada de orientar el proceso formativo de los aprendices, facilitando el desarrollo de competencias mediante estrategias pedagógicas.
- **Marco Nacional de Cualificaciones (MNC):** Sistema que clasifica y organiza las competencias laborales y académicas en distintos niveles de cualificación.
- **Materiales Didácticos:** Recursos diseñados para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje, como libros, guías, videos y simulaciones.
- **Modalidad de Formación:** Unidad de aprendizaje dentro de un programa formativo que agrupa resultados de aprendizaje, salidas y criterios de evaluación.
- **Planación Didáctica:** Organización de los contenidos, actividades y estrategias metodológicas para garantizar el logro de los resultados de aprendizaje.
- **Programa de Formación:** Conjunto estructurado de módulos que garantiza el desarrollo de

CURSO	COORDINADOR	ORGANIZACIÓN
OPORTO	MARIO MONTELEONE	FORMACIÓN VIRTUAL CENTRO
OPORTO	OSCAR	CEO / SEN / 4300
OPORTO	FRANZISCA	FORMACIÓN VIRTUAL CENTRO
OPORTO	FRANZISCA	CEO / SEN / 4300
OPORTO	FRANZISCA	FORMACIÓN VIRTUAL CENTRO
OPORTO	FRANZISCA	CEO / SEN / 4300
OPORTO	FRANZISCA	FORMACIÓN VIRTUAL CENTRO
OPORTO	FRANZISCA	CEO / SEN / 4300

Elaboro los componentes que conforman el diseño curricular de 4 programas: Gestión de documentación aduanera en comercio exterior, Preparación de la carga, Planificación del flujo de bienes en almacén, Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

1. Gestión de Documentación Aduanera en Co...	26/05/2025 7:27 a. m.	Carpeta de archivos
2. Preparación de la carga	19/06/2025 9:33 p. m.	Carpeta de archivos
3. Planeación del flujo de bienes en almacén	15/05/2025 10:20 a. m.	Carpeta de archivos
4. Medición del desempeño de las operaciones ...	23/06/2025 11:30 a. m.	Carpeta de archivos

4. Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén > Diseño Curricular

Ordenar - Ver -

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Anexo 3.1.3 Plantilla diseño programa Medición...	10/07/2025 8:41 a. m.	Documento de Micro...	57 KB
Anexo 3.2 Plantilla estado del arte de la ocupaci...	10/07/2025 8:37 a. m.	Documento de Micro...	563 KB
Anexo 3.3 Plantilla justificación Medición del de...	1/05/2025 11:18 a. m.	Documento de Micro...	167 KB

Ajusto los contenidos de los diseños y desarrollos curriculares de los 4 programas elaborados, acordes a las sugerencias dadas en la validación metodológica y técnica.

Nombre competencia del programa: Preparar la carga de acuerdo con requerimientos técnicos y protocolos operativos				
Resultado de aprendizaje	Saberes de concepto y principios	Saberes de proceso	Criterios de evaluación	Duración (horas)
B.A1. Preparar carga según características, procedimientos técnicos y normativa	Carga: concepto, tipos, naturaleza, características, ubicación, métodos de unitarización.	Diferenciar tipos de carga. Analizar naturaleza de la carga. Determinar ubicación de la carga acorde a su tipo. Identificar métodos de unitarización de carga.	Clasifica la carga según su naturaleza y características.	22
	Manipulación de carga: concepto, técnicas, equipos, normativa, buenas prácticas.	Identificar técnicas y equipos para la manipulación de carga. Distinguir normativa aplicada a la manipulación de carga.	Establece la manipulación adecuada acorde al tipo de carga.	
	Marcado y rotulado: concepto, tipos, características, mecanismos.	Distinguir tipos de marcado de la carga. Emplear mecanismos de marcado y rotulado. Rotular carga.	Determina la marcación requerida según el tipo de carga.	

Martha Isabel Rincon Ibaez
Para ser que el orden de los conceptos debe cambiar, pero para proteger el contenido es necesario el embudo y la paleta. Revisar y ajustar

Martha Isabel Rincon Ibaez
En la impresión que debe incluir temas relacionados con los tipos de equipo de carga, claro, sobre todo esto se relaciona con el tipo de comando que se elige. Si es así, mejor.

Martha Isabel Rincon Ibaez
Para esta inclusión en Distinguir



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

1.2. Operación de importación

La operación de importación se refiere al proceso de comprar productos o servicios de otros países para usarlos, venderlos o transformarlos de manera interna. Para hacerlo, hay que cumplir con ciertas reglas, pagar impuestos como el IVA y entregar documentos requeridos, como facturas y certificados. En Colombia, esto se hace por medio de la DIAN y herramientas tecnológicas como la Ventanilla Única de Comercio Exterior (VUCE). Las empresas que importan deben tener en cuenta las normas para el comercio internacional, la tasa de cambio y las restricciones según el producto. Para lograr que las importaciones se desarrollen de manera eficiente, se requiere conocimiento especializado en comercio internacional, logística y legislación aduanera. De esta forma, se contribuye a la obtención de productos que no se producen en el país, el acceso a tecnologías, y/o adquirirlas a precios más competitivos.

Lo anterior genera impactos económicos en los países, de distintas formas como, por ejemplo: salida de divisas, se complementa la oferta nacional, se puede afectar la balanza comercial y se estimula la competitividad empresarial.

1.3. Operación de exportación

La exportación se refiere a la venta de productos o servicios hacia otros países. Para lograr que esta operación se lleve a cabo, hay que cumplir con la normativa local y del país al que se envían, como lo son los certificados de calidad, permisos sanitarios y documentos de transporte. En Colombia, los exportadores pueden aprovechar beneficios como el Plan Vallejo y el apoyo de ProColombia. Exportar genera importantes beneficios como el ingreso de divisas al país, fortalece la economía, fomenta la creación de empleos, promueve la innovación tecnológica y estimula a las empresas para

en la bibliografía

Heydy Cristina Gonzalez Garcia
corregir a refiere

Yeziel Arturo Choperena Guerrero
Se hizo la corrección

Heydy Cristina Gonzalez Garcia
eliminar como lo son o reformular:
Se sugiere: tales como ó como

Yeziel Arturo Choperena Guerrero
Se hizo la reformulación de la frase

Cargo en Sharepoint el diseño y desarrollo curricular de los 4 programas elaborados de conformidad con los procedimientos, orientaciones y lineamientos institucionales y la normatividad vigente dentro de los plazos establecidos según el respectivo plan de trabajo.

VirtualizacionRED Grupo privado

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos

Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > **Gestión de Documentación Aduanera en Comercio Exterior**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
0_Diseño_Curricular	12 de marzo	Miguel De Jesus Pares	Carpeta
1_D_Instruccional	7 de marzo	Miguel De Jesus Pares	Carpeta
2_Fuentes	7 de marzo	Miguel De Jesus Pares	Carpeta
Repositorio_13460000	24 de junio	Miguel De Jesus Pares	Carpeta

VirtualizacionRED Grupo privado No se sigue

Edita en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Copiar vínculo Todos los documentos

Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos > **Medición del desempeño de las operaciones logísticas en almacén**

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
0_Diseño_Curricular	16 de marzo	Miguel De Jesus Pares	Carpeta
1_D_Instruccional	7 de marzo	Miguel De Jesus Pares	Carpeta
2_Fuentes	7 de marzo	Miguel De Jesus Pares	Carpeta



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Participo en la revisión y análisis del diseño curricular de los 4 programas elaborados, con la metodóloga del SENA Martha Rincón.

The top screenshot shows a Zoom meeting at 11:05. The main window displays a presentation slide with a table and text. The table has two columns: 'Ejercicio' and 'Finanzas y Administración'. The text below the table reads: 'En un mundo donde la legitimidad es clave para el comercio, las empresas requieren profesionales capacitados en la gestión eficiente del flujo de liquidez. El crecimiento del comercio electrónico y los tratados internacionales en Colombia exigen mayor conocimiento en abstracción, análisis y...'. The bottom screenshot shows a Zoom meeting at 01:58:35. The main window displays a presentation slide with the SENA logo and a table of contents. The table of contents has two columns: 'Ejercicio' and 'Pág.'. The participants list on the right includes Miguel De Jesus Pardo Maza, Martha Isabel Rincón Rincón, YG, and Yairi Arturo Chiquena Guerrero.

Construyo los componentes formativos de los 4 programas elaborados, de acuerdo con el contexto y normatividad vigente.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VirtualizacionRED

Grupo privado No se sigue

Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos Detalles

Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos Preparación de la carga 1_D_Instruccional Componentes_formativos

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
CF01	22 de mayo	Yosid Arturo Chopera	Carpeta
CF02	22 de mayo	Yosid Arturo Chopera	Carpeta

VirtualizacionRED

Grupo privado No se sigue 6 miembros

Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos Detalles

Complementaria Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos Medición_del_desempeño_de_las_operaciones_logísticas_en_al

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
CF01	hace 16 minutos	Yosid Arturo Chopera	Carpeta
CF02	hace 16 minutos	Yosid Arturo Chopera	Carpeta

Elaboro los elementos correspondientes al procedimiento de desarrollo curricular de los 4 programas asignados, según el contexto, las tendencias, lineamientos, orientaciones y normatividad vigente.

VirtualizacionRED

Grupo privado No se sigue

Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Compartir Sincronizar Todos los documentos Detalles

Complementaria Diseños_Curriculares_Nuevos_Expertos_Tematicos Preparación de la carga 1_D_Instruccional

Nombre	Modificado	Modificado por	Tipo de contenido
Componentes_formativos	7 de marzo	Miguel De Jesus Pardo	Carpeta
Creditos	hace 47 minutos	Miguel De Jesus Pardo	Carpeta
Documentos_generales	7 de marzo	Miguel De Jesus Pardo	Carpeta
Guías_de_aprendizaje	7 de marzo	Miguel De Jesus Pardo	Carpeta
Información_del_programa	7 de marzo	Miguel De Jesus Pardo	Carpeta



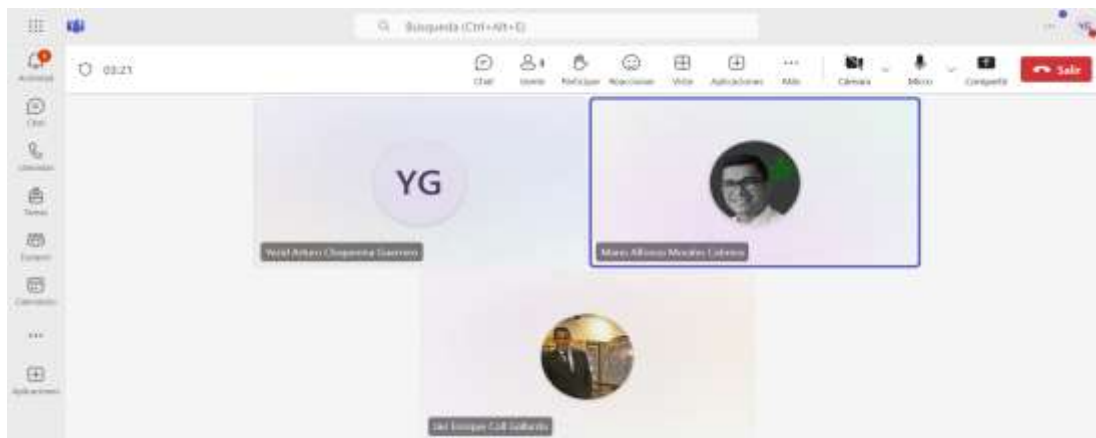
PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Participo en reuniones con evaluadores instruccionales y expertos temáticos, para garantizar la construcción de los recursos educativos digitales propuestas según lineamientos y métricas establecidas.

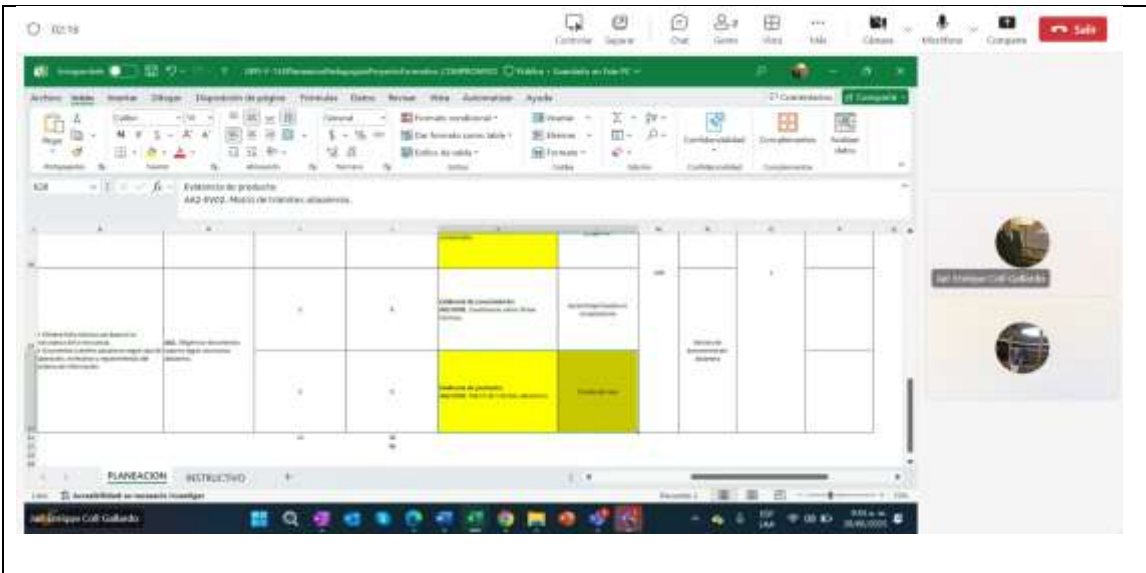




PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Sigo las orientaciones, lineamientos, métricas y procedimientos establecidos por el equipo de evaluadores instruccionales, para realizar ajustes y correcciones a los componentes del desarrollo curricular de los 4 programados asignados.

1.2. Operación de importación

La operación de importación se refiere al proceso de comprar productos o servicios de otros países para usarlos, venderlos o transformarlos de manera interna. Para hacerlo, hay que cumplir con ciertas reglas, pagar impuestos como el IVA y entregar documentos requeridos, como facturas y certificados. En Colombia, esto se hace por medio de la DIAN y herramientas tecnológicas como la Ventanilla Única de Comercio Exterior (VUCE). Las empresas que importan deben tener en cuenta las normas para el comercio internacional, la tasa de cambio y las restricciones según el producto. Para lograr que las importaciones se desarrollen de manera eficiente, se requiere conocimiento especializado en comercio internacional, logística y legislación aduanera. De esta forma, se contribuye a la obtención de productos que no se producen en el país, el acceso a tecnologías, y/o adquirirlos a precios más competitivos.

Lo anterior genera impactos económicos en los países, de distintas formas (como, por ejemplo, salida de divisas, se complementa la oferta nacional, se puede afectar la balanza comercial y se estimula la competitividad empresarial).

1.3. Operación de exportación

La exportación se refiere a la venta de productos o servicios hacia otros países. Para lograr que esta operación se lleve a cabo, hay que cumplir con la normativa local y del país al que se envían, como lo son los certificados de calidad, permisos sanitarios y documentos de transporte. En Colombia, los exportadores pueden aprovechar beneficios como el Plan Vallejo y el apoyo de ProColombia. Exportar genera importantes beneficios como el ingreso de divisas al país, fortalece la economía, fomenta la creación de empleos, promueve la innovación tecnológica y estimula a las empresas para

en la bibliografía

- Heydy Cristina Gonzalez Garcia corrigió a refiere
- Yezid Arturo Choperena Guerrero Se hizo la conexión
- Heydy Cristina Gonzalez Garcia eliminar como lo son o reformular. Se sugiere: tales como ó como
- Yezid Arturo Choperena Guerrero Se hizo la reformulación de la frase

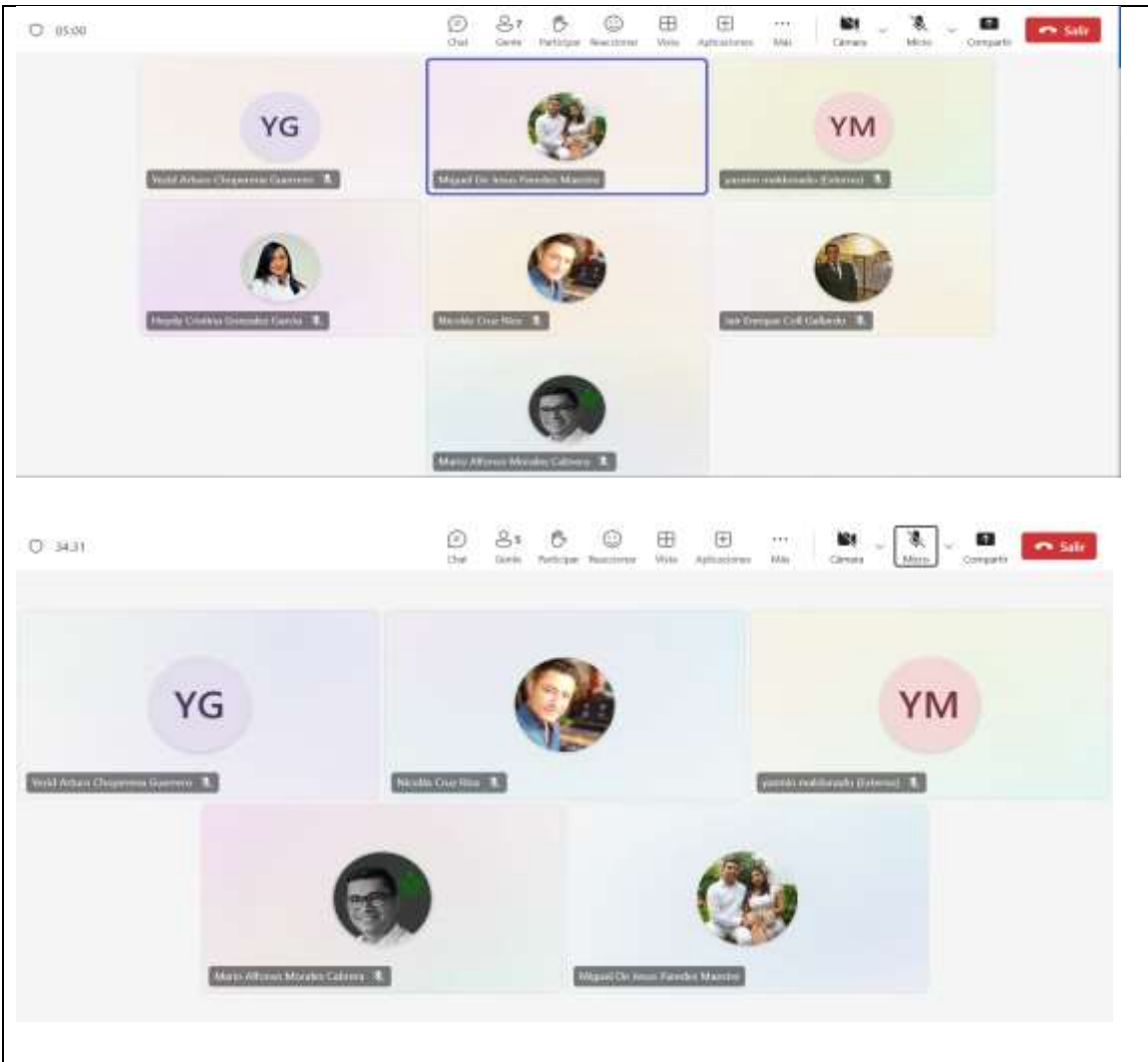
Participo en reuniones de actualización DI con evaluadores instruccionales, para garantizar la construcción de los recursos educativos digitales propuestas según lineamientos y métricas establecidas.



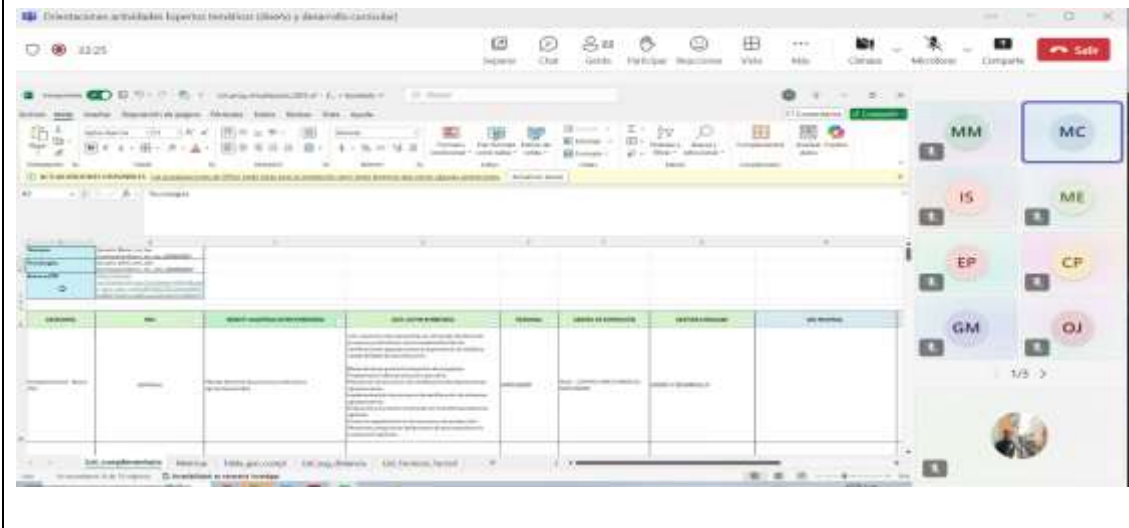
PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Asisto a reuniones de seguimiento diario. Asisto a reuniones de actualización DI con evaluadores instruccionales. Asisto a capacitaciones brindadas por dirección general y regional.

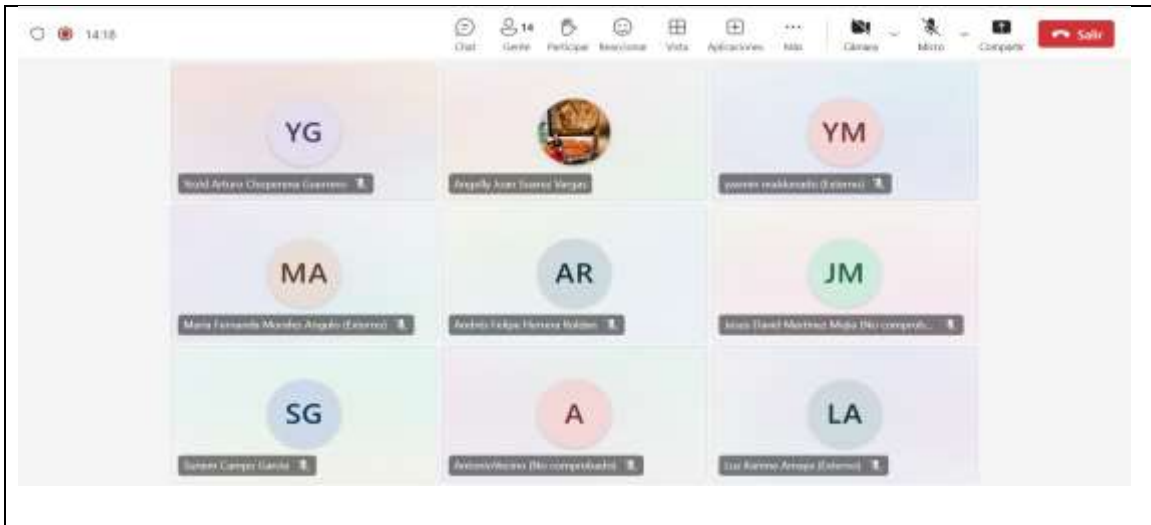




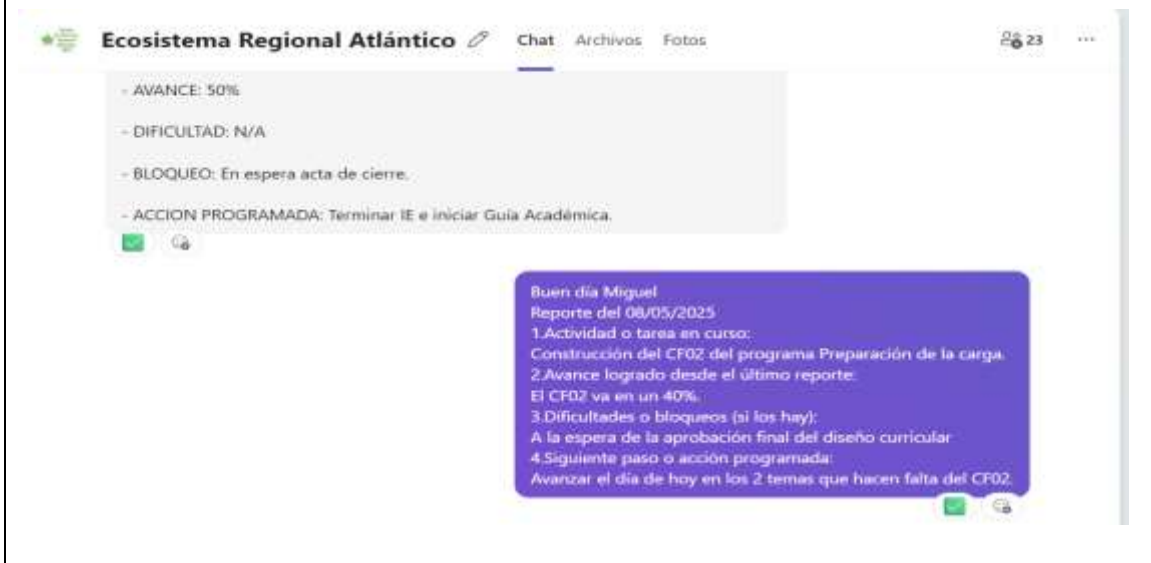
PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



Presento informe mensual de actividades y de gestión contractual de acuerdo a lineamientos. Presento informe de seguimientos los días martes y jueves, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES



OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)

SANCIONES: SI__ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades