	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: SECOP-DEPAD-BACOF

FECHA INFORME: Día: 5 Mes: 07 Año: 2025

CONTRATO N°. 002-10-B-COFAC-BACOF-2025

CONTRATISTA: C O . Y A R I T Z A F E R N A N D A L U C I O A L M E I D A

VALOR DEL CONTRATO: $ 36.000.000

FORMA DE PAGO:

LOTE 11

PAGOS	CORTE	PAC MES		CANT	VALOR UNITARIO MENSUAL	VALOR MENSUAL A PAGAR	PORCENTAJE DE EJECUCION
1	DESDE EL 16 DE ENERO DE 2025 HASTA EL 15 FEBRERO DE 2025	PAC MARZO	PREVIO A LA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBI A SATISFACCIÓN TOTAL, ORDEN DE ALTA, PAZ Y SALVO DE PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO AL ART. 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 65 DE LA LEY 1819 DE 2016. LAS PERSONAS JURIDICAS O LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS QUE SE ENCUENTRAN EXONERADAS DE REALIZAR LOS APORTES AL SENA E ICBF DEBERÁN PRESENTAR LA CERTIFICACIÓN DONDE SE MANIFIESTE DICHA SITUACIÓN, LA CUAL SE ENTENDERÁ PRESTADA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO. INFORMACIÓN QUE SERÁ VERIFICADA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA FAC, UNA VEZ CUMPLIDOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR Y SEAN SITUADOS LOS RECURSOS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL TESORO NACIONAL.	1	$ 4.500.000	$ 4.500.000	12,50%
2	DESDE EL 16 DE FEBRERO DE 2025 HASTA EL 15 MARZO DE 2025	PAC ABRIL		1	$ 4.500.000	$ 4.500.000	12,50%
3	DESDE EL 16 DE MARZO DE 2025 HASTA EL 15 ABRIL DE 2025	PAC MAYO		1	$ 4.500.000	$ 4.500.000	12,50%
4	DESDE EL 16 DE ABRIL DE 2025 HASTA EL 15 MAYO DE 2025	PAC JUNIO		1	$ 4.500.000	$ 4.500.000	12,50%
5	DESDE EL 16 DE MAYO DE 2025 HASTA EL 15 JUNIO DE 2025	PAC JULIO		1	$ 4.500.000	$ 4.500.000	12,50%
6	DESDE EL 16 DE JUNIO DE 2025 HASTA EL 15 JULIO DE 2025	PAC AGOSTO		1	$ 4.500.000	$ 4.500.000	12,50%
7	DESDE EL 16 DE JULIO DE 2025 HASTA EL 15 AGOSTO DE 2025	PAC SEPTIEMBRE		1	$ 4.500.000	$ 4.500.000	12,50%
8	DESDE EL 16 DE AGOSTO DE 2025 HASTA EL 15 SEPTIEMBRE DE 2025	PAC OCTUBRE		1	$ 4.500.000	$ 4.500.000	12,50%

VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO	$ 36.000.000	100,00%

FECHA FIRMA CONTRATO: Día __15__. Mes __01___. Año _2025_____.

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN PRESUPUESTAL Y CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE LA BASE AÉREA COFAC- LOTE 10

CONTRATO MODIFICATORIO No. N/A: (repetir esta información por cada modificatorio efectuado)

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el __16-02-2025____hasta el __15-09-2025____

Porcentaje Avance en tiempo: _68.18_%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): __68.18%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 50%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 50%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
YARITZA FERNANDA LUCIO ALMEIDA	OPS ESPICIALISTA JURÍDICA	

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X_. Sí ___.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X___ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

CONTRATO: 002-10-B-COFAC-BACOF-2025 **OBJETO**: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN PRESUPUESTAL Y CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE LA BASE AÉREA COFAC - LOTE 11	**PERIODO: MES DE JUNIO**	**FECHA:** 02-JULIO-2025
ACTIVIDADES	**CANTIDAD**	**OBSERVACIONES GENERALES**
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 40-LA ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA EL ALISTAMIENTO LOGÍSTICO DE LAS AERONAVES ASIGNADAS AL GACAS, GAORI Y GAAMA SEGUN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	**GLOBAL**	13-06-2025 Asistencia a ponencia de aprobación de pliegos definitivos.
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 67- LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL A TODO COSTO Y REVISIÓN TÉCNICO-MECÁNICA PARA LOS VEHÍCULOS PERTENECIENTES A EL GRUPO AÉREO DEL ORIENTE.	**GLOBAL**	10-06-2025 Segunda revisión y envío de observaciones.
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 92- MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO INCLUYENDO INSUMOS Y MANO DE OBRA PARA GARANTIZAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO FOTOVOLTAÍCO DEL GRUPO AÉREO DEL ORIENTE.	**GLOBAL**	16-06-2025 verificación de limitación a mipyme y proyección de aviso.
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 98- SERVICIO LOGÍSTICO PARA EL ALQUILER Y MONTAJE A TODO COSTO DEL STAND FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA FERIA EXPODEFENSA 2025.	**GLOBAL**	19-06-2025 Estructuración jurídica final.
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 103- OBRA PÚBLICA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DE DEPENDENCIAS EXTERNAS, ALOJAMIENTOS MILITARES DE OFICIALES Y SUBOFICIALES DE LA FAC EN LA GUARNICIÓN DE BOGOTÁ D.C.	**GLOBAL**	13-06-2025 Verificación de observaciones al prepliego. 18-06-2025 Respuesta a observaciones del prepliego. 20-06-2025 Asistencia a ponencia de aprobación de pliegos definitivos.
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 116- PRESTACIÓN DE SERVICIOS ASISTENCIALES	**GLOBAL**	09-06-2025 Primera revisión y envío de observaciones.

DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA JEAPE. (renombrado)		24-06-2025 Segunda revisión y envío de observaciones.
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 123- ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS E INSUMOS PARA DESARROLLAR EL SERVICIO DE PELUQUERÍA DE LA BASE AEROESPACIAL COFAC Y GAORI, DE ACUERDO CON LA FICHA TÉCNICA.	**GLOBAL**	20-06-2025 control y requerimiento de estudio de mercado al comité tecnico.
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 134- ADQUISICIÓN DE ALTÍMETROS PARA EL PERSONAL DE PARACAIDISTAS DE LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA.	**GLOBAL**	13-06-2025 Asistencia a reunión con los comités evaluadores para verificación de novedades de la evaluación.
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 142- ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN, A TODO COSTO, DE ARCHIVADORES RODANTES DESTINADOS A LOS ARCHIVOS DE LA JEFATURA DE SALUD, MEDICINA LABORAL, DISPENSARIO MÉDICO FAC Y CENTRO DE SALUD ORAL FAC Y LA PROVISIÓN DE ESTANTERÍA ESPECIALIZADA PARA EL ALMACENAMIENTO DE INSTRUMENTAL QUIRÚRGICO EN EL DISPENSARIO MÉDICO FAC.	**GLOBAL**	11-06-2025 Segunda revisión, envío de observaciones y estructuración jurídica parcial.
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 145- MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS AUDIOVISUALES DE LA OFICINA DE COMUNICACIONES ESTRATÉGICAS OCOES.	**GLOBAL**	17-06-2025 Segunda revisión y envío de observaciones. 19-06-2025 Asistencia a reunión con los comités estructuradores para aclaración de observaciones.
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 149- MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS ASCENSORES Y PUERTAS AUTOMÁTICAS DE LA BASE AÉREA COMANDO FUERZA AEROESPACIAL EN LA GUARNICIÓN BOGOTÁ D.C.	**GLOBAL**	05-06-2025 Primera revisión y envío de observaciones. 26-06-2025 Asistencia reunión para verificación de los avances.
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 152- OBRA PÚBLICA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, CUBIERTAS Y EDIFICACIONES GIMNASIO MILITAR FUERZA AÉREA GIMFA.	**GLOBAL**	03-06-2025 Primera revisión y envío de observaciones.
ESTRUCTURACIÓN JURÍDICA 160- SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL A TODO COSTO Y REVISIÓN TÉCNICO-MECÁNICA PARA LOS VEHÍCULOS PERTENECIENTES A LA FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA.	**GLOBAL**	17-06-2025 Primera revisión y envío de observaciones.
CONCEPTO JURÍDICO PROCESO **059-00-B-COFAC-BACOF-2025** ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO, LENCERIA, Y ENSERES PARA EL ALOJAMIENTO MILITAR DE LOS GRUPOS AÉREOS.	**GLOBAL**	04-06-2025 Respuesta a nuevas observaciones extemporáneas. 04-06-2025 Asistencia a reunión con los comités evaluadores para validar las soluciones por las diferencias en la oferta económica. 16-06-2025 Asistencia a audiencia de saneamiento.
CONCEPTO JURÍDICO PROCESO **080-00-B-COFAC-BACOF-2025** ADQUISICION E INSTALACION DE ELEMENTOS DE OFICINA Y MOBILIARIO PARA DOTAR LAS OFICINAS DE GRUPOS, BACOF Y DEPENDENCIAS EXTERNAS.	**GLOBAL**	12-06-2025 Asistencia a reunión con los comités evaluadores para verificación de novedades de la evaluación. 13-06-2025 Evaluación jurídica. 19-06-2025 Evaluación jurídica posterior al traslado. 24-06-2025 Asistencia a ponencia previa a apertura del sobre económico.
CONCEPTO JURÍDICO PROCESO **087-00-B-COFAC-BACOF-2025** OBRA PÚBLICA PARA EL MANTENIMIENTO MEJORATIVO Y/O DE ACTUALIZACIÓN DE LOS ALOJAMIENTOS MILITARES DE LA FAC EN LA GUARNICIÓN DE BOGOTÁ D.C	**GLOBAL**	03-06-2025 Requerimientos jurídicos. 06-06-2025 Evaluación jurídica. 12-06-2025 Respuesta a observaciones al informe de evaluación. 13-06-2025 Asistencia a ponencia de adjudicación.
REUNIONES DE SEGUIMIENTO	**GLOBAL**	03-06-2025 Asistencia a reunión. 09-06-2025 Asistencia a reunión.

		15 de mayo de 2025 se elabora formulario de preguntas y respuestas por medio del cual el comité evaluador da respuestas a las observaciones presentadas al informe de evaluación. 19 de mayo de 2025, asistencia a la ponencia celebrada a través de Teams de 8:30 a.m a 9:05 a.m mediante la cual se recomienda al comité de adquisiciones la apertura del sobre económico. 22 de mayo de 2025, asistencia a la subasta inversa celebrada a través de Teams de 10:00 a.m. a 11:30 a.m. 28 de mayo de 2025, asistencia a la ponencia de adjudicación celebrada a través de Teams de 11:00 a.m. a 11:45 a.m.
EVALUACIÓN JURIDÍCA PROCESO 049-00-B-COFAC-BACOF-2025 ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE EMBALAJE PARA LA SUBDIRECCIÓN DE COMERCIO EXTERIOR DE LA FAC".	GLOBAL	12 de mayo de 2025. A través de correo electrónico el asesor contractual Pablo López me informa que se me ha designado como evaluadora jurídica del proceso y remite carpetas con las ofertas presentadas para iniciar la respectiva evaluación. 14 de mayo de 2025, se remiten a través de correo electrónico a al asesor contractual Pablo López requerimientos de carácter jurídico con destino al oferente ALINCO UNIDOS S.AS., COINVER BR S.A.S, CONSORCIO CASANDES, ILS S.A.S, INDUSTRIAL 180 S.A.S y INTEGRA DE COLOMBIA S.A.S. 15 de mayo de 2025 mediante correo electrónico el asesor contractual Pablo López remite notificación de la resolución 003 por medio de la cual se nombra comité evaluador de fecha 12 de mayo de 2025. Se firma notificación. 15 de mayo de 2025, mediante correo electrónico el asesor contractual Pablo López remite allega subsanaciones de ILS S.A.S, CONSORCIO CASANDES, INDUSTRIAL 180 S.A.S. 19 de mayo de 2025, a través de correo electrónico se remite evaluación jurídica con anexos al comité evaluador y asesor contractual Pablo López. 21 de mayo de 2025, el asesor contractual informa atreves de correo electrónico que llego observación al informe de evaluación del oferente COINVER BR S.A.S y que se cargaron subsanaciones de requerimientos empresas INTEGRAL DE COLOMBIA S.A.S y CONSORCIO CASANDES. 26 de mayo de 2025, el asesor contractual informa atreves de correo electrónico que llego subsanación de ALIANZA ESTRATEGICA OUTSOURCIN. 26 mayo de 2025, mediante correo electrónico se remitió al asesor contractual del proceso señor Pablo López, el formulario de preguntas y respuestas elaborado por el comité evaluador dentro del cual se le da respuesta a las observaciones y subsanaciones allegadas por los oferentes. 29 de mayo de 2025, asistencia y participación en ponencia ante el comité de adquisiciones para recomendar aperturas los sobres económicos de 5pm a 5:30pm - La ponencia se suspende por situaciones que suscitaron a último momento con respecto de observaciones allegas al informe que no fueron trasladadas por el asesor contractual al comité jurídico evaluador. 30 de mayo de 2025, la ST. Rocío Hernandez remite la observación de carácter jurídico y técnico allegado por el oferente INTEGRA DE COLOMBIA S.A.S y ALIANZA ESTRATEGICA OUTSOURCIN. 30 de mayo de 2025, el comité jurídico a través de correo electrónico remite al asesor contractual y a la St. Hernández el formulario de preguntas y respuestas mediante el cual se resuelven las observaciones allegadas ese mismo día al

		comité jurídico remitidas por INTEGRA DE COLOMBIA S.A.S y ALIANZA ESTRATEGICA OUTSOURCIN.
EVALUACIÓN JURIDÍCA PROCESO 066-00-B-COFAC-BACOF-2025 SERVICIO DE FUMIGACIÓN, CONTROL DE ROEDORES, INSECTOS RASTREROS Y VOLADORES PARA LOS GRUPOS AEREOS (GAORI, GACAS y GAAMA) DE LA FAC	GLOBAL	22 de mayo de 2025. A través de correo electrónico la asesora contractual Maria Elena Gallego me informa que se me ha designado como evaluadora jurídica del proceso y remite carpetas con las ofertas presentadas. 22 de mayo de 2025, el comité evaluador económico informo que la oferta a evaluar para los 3 lotes era la presentada por el oferente GLOBAL SANEAMIENTO AMBIENTAL S.A.S. 22 de mayo de 2025, mediante correo electrónico se remite a la Asesora Contractual María Elena Gallego requerimiento jurídico con destino al oferente GLOBAL SANEAMIENTO AMBIENTAL S.A.S para que se cargue el mismo a la plataforma Secop II. 26 de mayo de 2025, la Asesora contractual confirma por correo que el oferente GLOBAL SANEAMIENTO AMBIENTAL S.A.S, NO SUBSANO. 26 de mayo de 2025, el comité evaluador económico informa que las empresas a evaluar como 2do menor valor es: LOTE 1 GAORI - CONTROL REGIONAL DE HIGIENE MANTENIMIENTO SAS, LOTE 2 GACAS - JHON FAIBER CORTES RODRIGUEZ, LOTE 3 GAAMA - FUMISEX S.A.S. 26 de mayo de 2025, mediante correo electrónico se remite a la Asesora Contractual María Elena Gallego requerimiento jurídico con destino al oferente LOTE 2 GACAS - JHON FAIBER CORTES RODRIGUEZ para que se cargue el mismo a la plataforma Secop II. 26 de mayo de 2025, la Asesora Contractual María Elena Gallego a través de correo electrónico requirió evaluaciones jurídicas de los oferentes evaluados, por consiguiente, se remite evaluación del oferente GLOBAL AMBIENTAL S.A.S para los 3 LOTES y LOTE 1 GAORI - CONTROL REGIONAL DE HIGIENE MANTENIMIENTO SAS LOTE 2 GACAS - JHON FAIBER CORTES RODRIGUEZ y LOTE 3 GAAMA - FUMISEX S.A.S. 27 de mayo de 2025, mediante correo electrónico la Asesora Contractual María Elena Gallego allego RESOLUCIÓN 002 por medio de la cual se nombra el comité de evaluador, la cual se notifica a partir del día 21 de mayo de 2025.
EVALUACIÓN JURIDÍCA PROCESO 080-00-B-COFAC-BACOF-2025 ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE ELEMENTOS DE OFICINA Y MOBILIARIO PARA DOTAR LAS OFICINAS DE GRUPOS, BACOF Y DEPENDENCIAS EXTERNAS.	GLOBAL	26 de mayo de 2025. A través de correo electrónico la Asesora contractual Claudia Hernández me informa que se me ha designado como evaluadora jurídica del proceso y remite carpetas con 35 ofertas presentadas para iniciar la respectiva evaluación, se adelanten gestiones dentro del comité evaluador jurídico y a mí de las 35 ofertas me corresponde evaluar 12. 27 de mayo de 2025, mediante correo electrónico la asesora contractual Claudia Hernández remite Resolución 003 por medio de la cual se nombra el comité de evaluador la cual se notifica con fecha 26 de mayo de 2025. 27 al 29 de mayo de 2025, se evalúan jurídicamente de mi parte las 12 ofertas presentadas por los oferentes: INVERSIONES ARCHIVOS Y SERVICIOS S.A.S, FANNY DEL CARMEN BASTIDAS CRUZ, MUEBLES ROMERO S.A.S, MANUFACTURAS EL LIDER S.A.S, GRUPO EMPRESARIAL SACSU S.A.S, HECTOR GARCIA GONZALEZ, PEDRO EDGAR PAEZ PINZON, CARVEPA S.A.S., CARLOS ANDRES GONZALEZ ORDUZ, INVERSIONES GUERFOR S.A.S., COMERCIALIZADORA SERLE.COM S.A.S y VM INNOVA S.A.S. 29 mayo de 2025, producto de la evaluación se remiten a la asesora contractual Claudia Hernández 8 requerimientos de carácter jurídico para que sean cargados al SECOP II con destino a los oferentes: FANNY DEL CARMEN BASTIDAS CRUZ, MUEBLES ROMERO S.A.S, MANUFACTURAS EL LIDER S.A.S, CARVEPA S.A.S., CARLOS ANDRES GONZALEZ ORDUZ, INVERSIONES

		GUERFOR S.A.S., COMERCIALIZADORA SERLE.COM S.A.S y VM INNOVA S.A.S. A la fecha de presentación del presente informe me encuentro a la espera de que la asesora contractual remita las respuestas a los requerimientos de carácter jurídico que se hayan allegado.
REUNIÓN Lunes 05 de mayo de 10:00 a.m. a 11:43 a.m.	**GLOBAL**	Reunión seguimiento estructuración a través de Teams de 10:00 am a 11:43 a.m.
REUNIÓN Lunes 12 de mayo de 10:00 a.m. a 11:20 a.m.	**GLOBAL**	Reunión seguimiento estructuración a través de Teams de 10:00 am a 11:20 a.m.
REUNIÓN Lunes 19 de mayo de 10:00 a.m. a 11:45 a.m.	**GLOBAL**	Reunión seguimiento estructuración a través de Teams de 10:00 am a 11:45 a.m.
REUNIÓN Lunes 26 de mayo de 10:00 a.m. a 11:50 a.m.	**GLOBAL**	Reunión seguimiento estructuración a través de Teams de 10:00 am a 11:50 a.m.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

N/A

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ___X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: CT CARVAJAL ALEJANDRO

FIRMA: Alejandro Carvajal Serrano

C.C. No. 80206029

DEPENDENCIA: SECOP-DEPAD-BACOF.

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	**CÓDIGO:**	**DE-DEAJU-FR-027**
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	**VERSIÓN N°:**	**05**
		VIGENCIA:	**12-12-2024**

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
ITEM	**SEGUIMIENTO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**OBSERVACIONES**
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			N/A
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			N/A
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		1
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			N/A
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			N/A