PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 31 de julio de 2025

Señor (a)
DIANA LUNA GALARAGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.7524760**
Coordinadora de Articulación con la Media.
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Montería.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes JULIO del año 2025

Referencia: No. 7524760 del año 2025

ANDREA MARCELA ESPITIA GALVIS identificada con la cédula de ciudadanía No. 1062680061 de Cotorra, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor del presente contrato es de CUARENTA Y DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL CIENTO OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($42.162.184), el SENA pagará al contratista en el mes de julio la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) y de agosto a noviembre la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2025.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA MEDIA DOBLE TITULACIÓN.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, en el área que se ha contratado, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	Ejecución de la formación profesional integral en el marco del programa articulación con la media, ficha de caracterización 2960113, programa Producción Acuícola, impartiendo la competencia: Resultados de aprendizaje etapa práctica. En la Institución Educativa Cañito de los Sábalos. Ejecución de la formación profesional integral en el marco del programa articulación con la media, ficha de caracterización 3215864, programa Producción Acuícola, impartiendo la competencia: Sembrar organismos hidrobiológicos de acuerdo con el sistema, la línea de producción y el protocolo para la especie y el resultado de aprendizaje: Aplicar las técnicas de aclimatación para la siembra de los organismos	Evidencia fotográfica Listado de asistencia Evidencia fotográfica Listado de asistencia

		hidrobiológicos según criterios establecidos. En la Institución Educativa Santafé del Arcial. Ejecución de la formación profesional integral en el marco del programa articulación con la media, ficha de caracterización 3213668, programa Producción Acuícola, impartiendo la competencia: Sembrar organismos hidrobiológicos de acuerdo con el sistema, la línea de producción y el protocolo para la especie y el resultado de aprendizaje: Aplicar las técnicas de aclimatación para la siembra de los organismos hidrobiológicos según criterios establecidos. En la Institución Educativa el Rodeo.	Evidencia fotográfica Listado de asistencia
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, y del alistamiento de los procesos formativos conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Asistencia a la primera formación del curso “Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA”. Realizada el 09 de julio del año en curso. Se realizó y finalizó el curso de INGLES BÁSICO NIVEL 1, con 3 formaciones virtuales y 3 formaciones presenciales. 20 junio, 3 y 4 de julio (virtual); 26 (doble jornada) y 27 de junio (presencial).	Evidencia fotográfica Listado de asistencia Evidencia fotográfica Listado de asistencia

3	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS mediante las siguientes actividades: a). Crear las rutas de aprendizaje y asociar a todos los aprendices a su respectiva ruta. b) Verificar que los aprendices matriculados queden en estado: “En Formación”. c) Verificar que los datos básicos y de contacto de los aprendices se encuentren actualizados. d). Registrar inasistencias oportunamente. e) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados. f) Comunicar oportunamente al Coordinador académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices.	NO APLICA	NO APLICA
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se emitieron los juicios evaluativos de los aprendices de la ficha 2960113 (Grado 11°), en cada uno de los resultados de aprendizaje de la competencia: Cosechar el producto cumpliendo con las normas técnicas y de calidad establecidas para cada especie. Se emitieron los juicios evaluativos de los aprendices de las fichas 3215864 y 3213668 (Grado 10°) en los resultados de aprendizaje de la competencia: Adecuar el sitio de cultivo de acuerdo con la línea de producción y protocolo de la especie.	Ver excel del reporte de juicios evaluativos en el portafolio del instructor. https://drive.google.com/drive/folders/1AEiKfS2zTw10pmCRQcAXrux2OX6FlPyQ?usp=sharing

5	Documentar en las diferentes plataformas (LMS) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular del programa).	El portafolio de evidencias se encuentra al día con los documentos utilizados en la formación.	https://drive.google.com/drive/folders/1AEiKfS2zTw10pmCRQcAXrux2OX6FlPyQ?usp=sharing
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como implementar las estrategias establecidas en el protocolo de la ruta de atención prevención deserción de aprendices – GFPI – PR- 001.	NO APLICA	NO APLICA
7	Apoyar a los aspirantes en el registro en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS, en aquellas poblaciones con características especiales o zonas de difícil acceso.	Se realizó el registro en la plataforma SOFIA PLUS de aspirantes a la III oferta presencial del Centro agropecuario y de Biotecnología el Porvenir. En el programa Técnico en Producción Agropecuaria solicitado por el Cabildo Indígena Caño Bugre Cotorra.	Evidencia fotográfica
8	En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización, fotocopia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en Sofia Plus y/o requisitos definidos en el diseño curricular, en los tiempos establecidos por el Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA
9	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas:	Se asistió de manera presencial a la reinducción pedagógica a cargo de	Evidencia fotográfica

	Actas de inducción, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.	la instructora Eliana Segura, con el fin de fortalecer y mejorar la calidad de la enseñanza y el aprendizaje. Realizada el 17 de junio del año en curso. Se participó de manera virtual en una reunión, con el fin de dar a conocer lo lineamientos relacionados con el apoyo a la oferta de formación del centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir. Realizada el 24 de junio del año en curso.	Listado de asistencia Evidencia fotográfica
10	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios.	Se realizó la promoción y divulgación del catálogo de formación del Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir, III oferta presencial. Se realizó apoyo con la gestión de 1 ficha para la III oferta presencial del Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir. En el programa Técnico en Producción Agropecuaria, solicitado por el Cabildo Indígena Caño Bugre Cotorra.	Evidencia fotográfica Evidencia fotográfica
11	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación asignada.	NO APLICA	NO APLICA

12	Informar oportunamente, a la Coordinación Académica cualquier eventualidad que no permita cumplir con la programación establecida por el Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA
13	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	NO APLICA	NO APLICA
14	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.	NO APLICA	NO APLICA
	Las demás obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	NO APLICA	NO APLICA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. De la planilla 4608508801 de Coomeva, de junio del 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (19) folios

Cordialmente,

Andrea M. Espitia Galvis

Firma
ANDREA MARCELA ESPITIA GALVIS
Contratista
C.C. No. 1062680061 DE COTORRA

Recibí a satisfacción:

Firma

DIANA LUNA GALARAGA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7524760
Coordinadora de Articulación con la Media.

EVIDENCIAS

ANEXO EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1

Actividad 1. Ejecución de la formación profesional integral ficha 2960113. Institución Educativa Cañito de los Sábalos.

Evidencias días 7 y 14 de julio.






Actividad 2. Ejecución de la formación profesional integral ficha 3215864. Institución Educativa Santafé del Arcial.

Evidencias días 8 y 9 de julio.







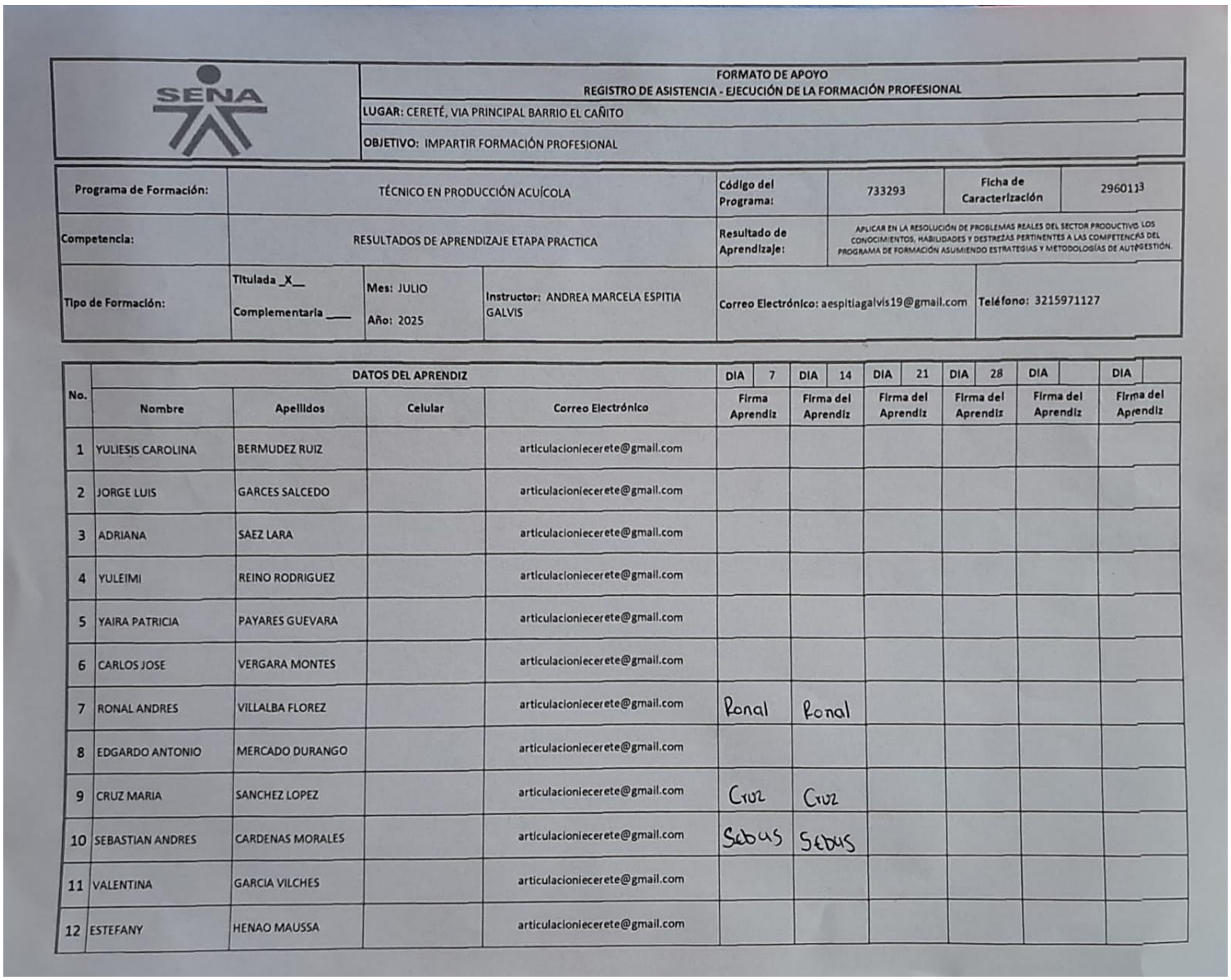
Actividad 3. Ejecución de la formación profesional integral ficha 3213668. Institución Educativa el Rodeo.

Evidencias días 10 y 11 de julio.






Listado de asistencia ficha 2960113. Institución Educativa Cañito de los Sábalos.



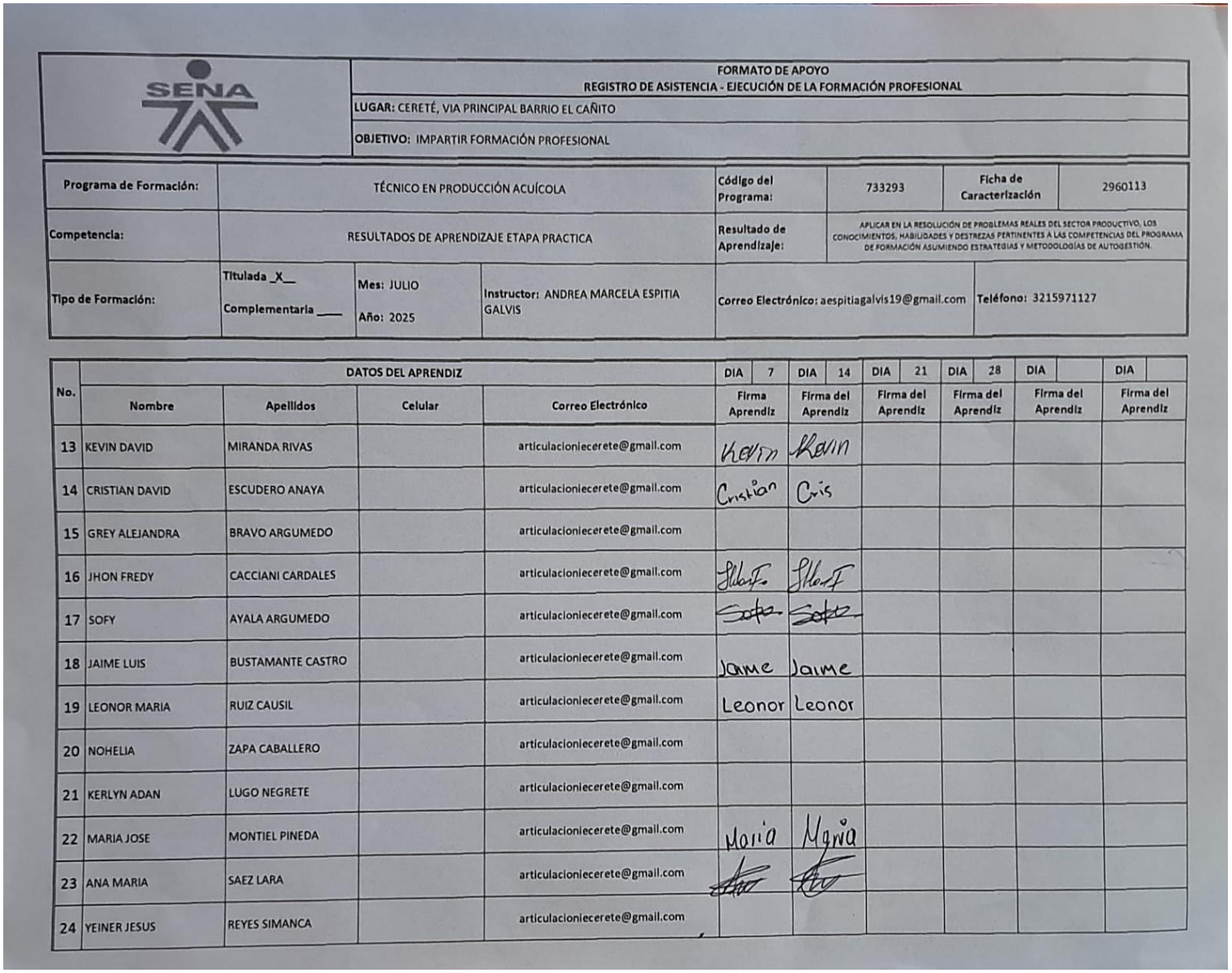
FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CERETÉ, VIA PRINCIPAL BARRIO EL CAÑITO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN ACUÍCOLA			Código del Programa:	733293	Ficha de Caracterización: 2960113
Competencia:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA			Resultado de Aprendizaje:	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN.	
Tipo de Formación:	Titulada _X__ Complementaria ____	Mes: JULIO Año: 2025	Instructor: ANDREA MARCELA ESPITIA GALVIS	Correo Electrónico: aespitiagalvis19@gmail.com		Teléfono: 3215971127

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 7	DIA 14	DIA 21	DIA 28	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	YULIESIS CAROLINA	BERMUDEZ RUIZ		articulacioniecerete@gmail.com						
2	JORGE LUIS	GARCES SALCEDO		articulacioniecerete@gmail.com						
3	ADRIANA	SAEZ LARA		articulacioniecerete@gmail.com						
4	YULEIMI	REINO RODRIGUEZ		articulacioniecerete@gmail.com						
5	YAIRA PATRICIA	PAYARES GUEVARA		articulacioniecerete@gmail.com						
6	CARLOS JOSE	VERGARA MONTES		articulacioniecerete@gmail.com						
7	RONAL ANDRES	VILLALBA FLOREZ		articulacioniecerete@gmail.com	Ronal	Ronal				
8	EDGARDO ANTONIO	MERCADO DURANGO		articulacioniecerete@gmail.com						
9	CRUZ MARIA	SANCHEZ LOPEZ		articulacioniecerete@gmail.com	Cruz	Cruz				
10	SEBASTIAN ANDRES	CARDENAS MORALES		articulacioniecerete@gmail.com	Sebas	Sebas				
11	VALENTINA	GARCIA VILCHES		articulacioniecerete@gmail.com						
12	ESTEFANY	HENAO MAUSSA		articulacioniecerete@gmail.com						



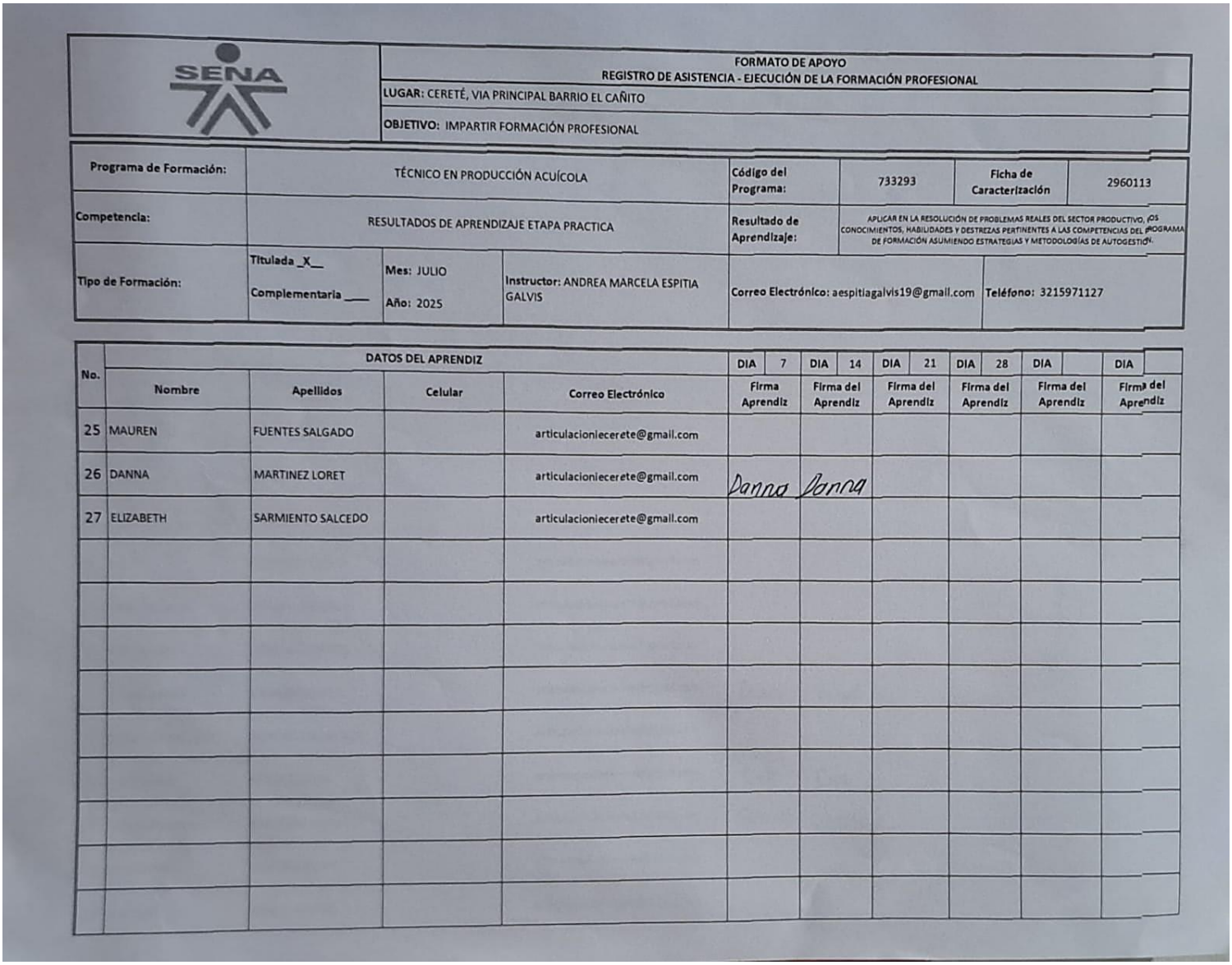
FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CERETÉ, VIA PRINCIPAL BARRIO EL CAÑITO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN ACUÍCOLA			**Código del Programa:**	733293	**Ficha de Caracterización** 2960113
Competencia:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA			**Resultado de Aprendizaje:**	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN.	
Tipo de Formación:	**Titulada** _X__ **Complementaria** ____	**Mes:** JULIO **Año:** 2025	**Instructor:** ANDREA MARCELA ESPITIA GALVIS	**Correo Electrónico:** aespitiagalvis19@gmail.com		**Teléfono:** 3215971127

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 7	DIA 14	DIA 21	DIA 28	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	KEVIN DAVID	MIRANDA RIVAS		articulacioniecerete@gmail.com	Kevin	Kevin				
14	CRISTIAN DAVID	ESCUDERO ANAYA		articulacioniecerete@gmail.com	Cristian	Cris				
15	GREY ALEJANDRA	BRAVO ARGUMEDO		articulacioniecerete@gmail.com						
16	JHON FREDY	CACCIANI CARDALES		articulacioniecerete@gmail.com						
17	SOFY	AYALA ARGUMEDO		articulacioniecerete@gmail.com						
18	JAIME LUIS	BUSTAMANTE CASTRO		articulacioniecerete@gmail.com	Jaime	Jaime				
19	LEONOR MARIA	RUIZ CAUSIL		articulacioniecerete@gmail.com	Leonor	Leonor				
20	NOHELIA	ZAPA CABALLERO		articulacioniecerete@gmail.com						
21	KERLYN ADAN	LUGO NEGRETE		articulacioniecerete@gmail.com						
22	MARIA JOSE	MONTIEL PINEDA		articulacioniecerete@gmail.com	Maria	Maria				
23	ANA MARIA	SAEZ LARA		articulacioniecerete@gmail.com						
24	YEINER JESUS	REYES SIMANCA		articulacioniecerete@gmail.com						



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

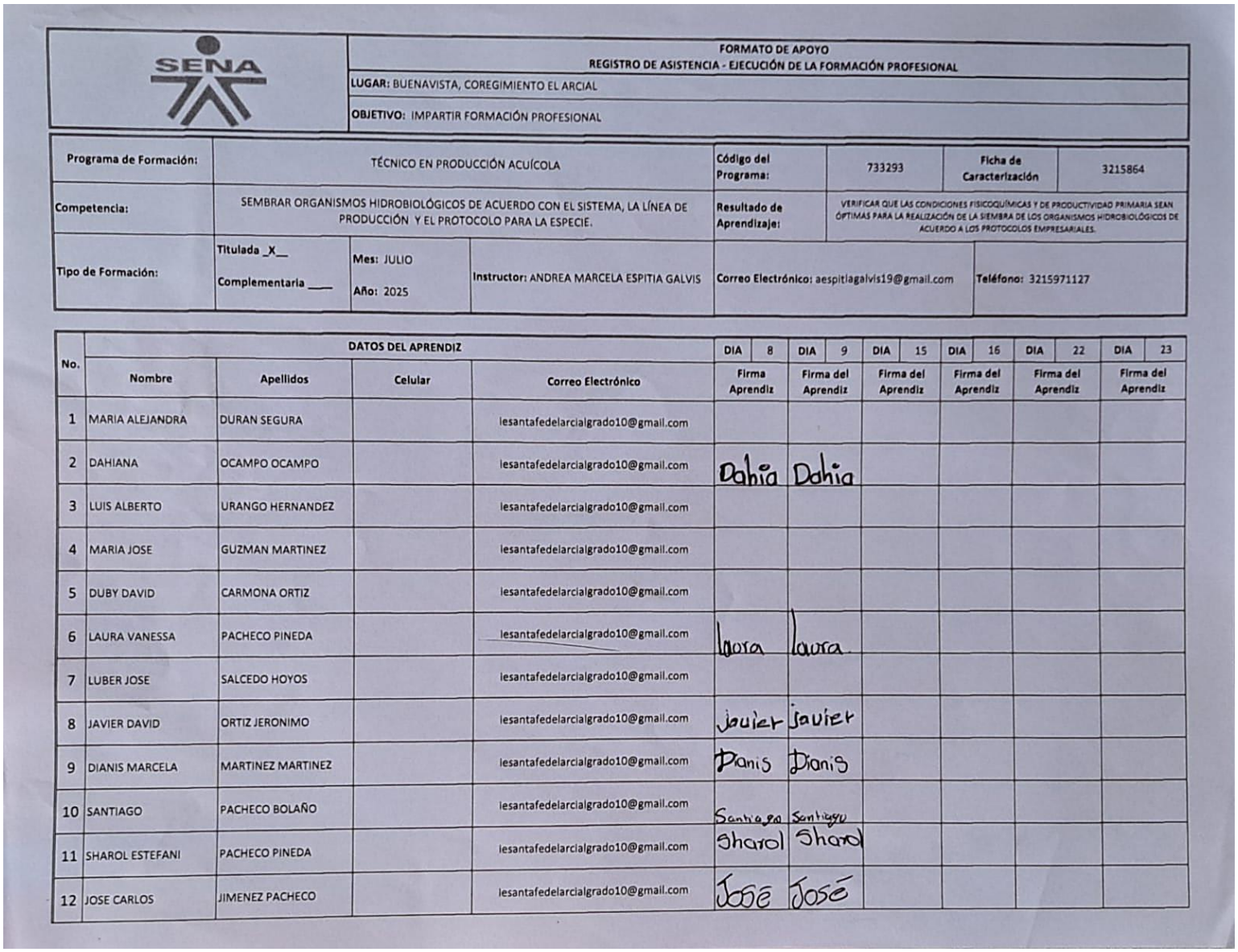
LUGAR: CERETÉ, VIA PRINCIPAL BARRIO EL CAÑITO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN ACUÍCOLA			Código del Programa:	733293	Ficha de Caracterización	2960113
Competencia:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA			Resultado de Aprendizaje:	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN.	
Tipo de Formación:	Titulada _X__ Complementaria ____	Mes: JULIO Año: 2025	Instructor: ANDREA MARCELA ESPITIA GALVIS	Correo Electrónico: aespitiagalvis19@gmail.com		Teléfono: 3215971127	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 7	DIA 14	DIA 21	DIA 28	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
25	MAUREN	FUENTES SALGADO		articulacioniecerete@gmail.com						
26	DANNA	MARTINEZ LORET		articulacioniecerete@gmail.com	Danna	Danna				
27	ELIZABETH	SARMIENTO SALCEDO		articulacioniecerete@gmail.com						

Listado de asistencia ficha 3215864. Institución Educativa Santafé del Arcial.



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: BUENAVISTA, COREGIMIENTO EL ARCIAL

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN ACUÍCOLA			**Código del Programa:**	733293	**Ficha de Caracterización** 3215864
Competencia:	SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.			**Resultado de Aprendizaje:**	VERIFICAR QUE LAS CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.	
Tipo de Formación:	**Titulada** _X__ **Complementaria** ____	**Mes:** JULIO **Año:** 2025	**Instructor:** ANDREA MARCELA ESPITIA GALVIS	**Correo Electrónico:** aespitiagalvis19@gmail.com		**Teléfono:** 3215971127

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 8	DIA 9	DIA 15	DIA 16	DIA 22	DIA 23
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	MARIA ALEJANDRA	DURAN SEGURA		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com						
2	DAHIANA	OCAMPO OCAMPO		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	Dahia	Dahia				
3	LUIS ALBERTO	URANGO HERNANDEZ		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com						
4	MARIA JOSE	GUZMAN MARTINEZ		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com						
5	DUBY DAVID	CARMONA ORTIZ		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com						
6	LAURA VANESSA	PACHECO PINEDA		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	laura	laura				
7	LUBER JOSE	SALCEDO HOYOS		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com						
8	JAVIER DAVID	ORTIZ JERONIMO		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	javier	javier				
9	DIANIS MARCELA	MARTINEZ MARTINEZ		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	Dianis	Dianis				
10	SANTIAGO	PACHECO BOLAÑO		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	Santiago	Santiago				
11	SHAROL ESTEFANI	PACHECO PINEDA		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	Sharol	Sharol				
12	JOSE CARLOS	JIMENEZ PACHECO		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	José	José				

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

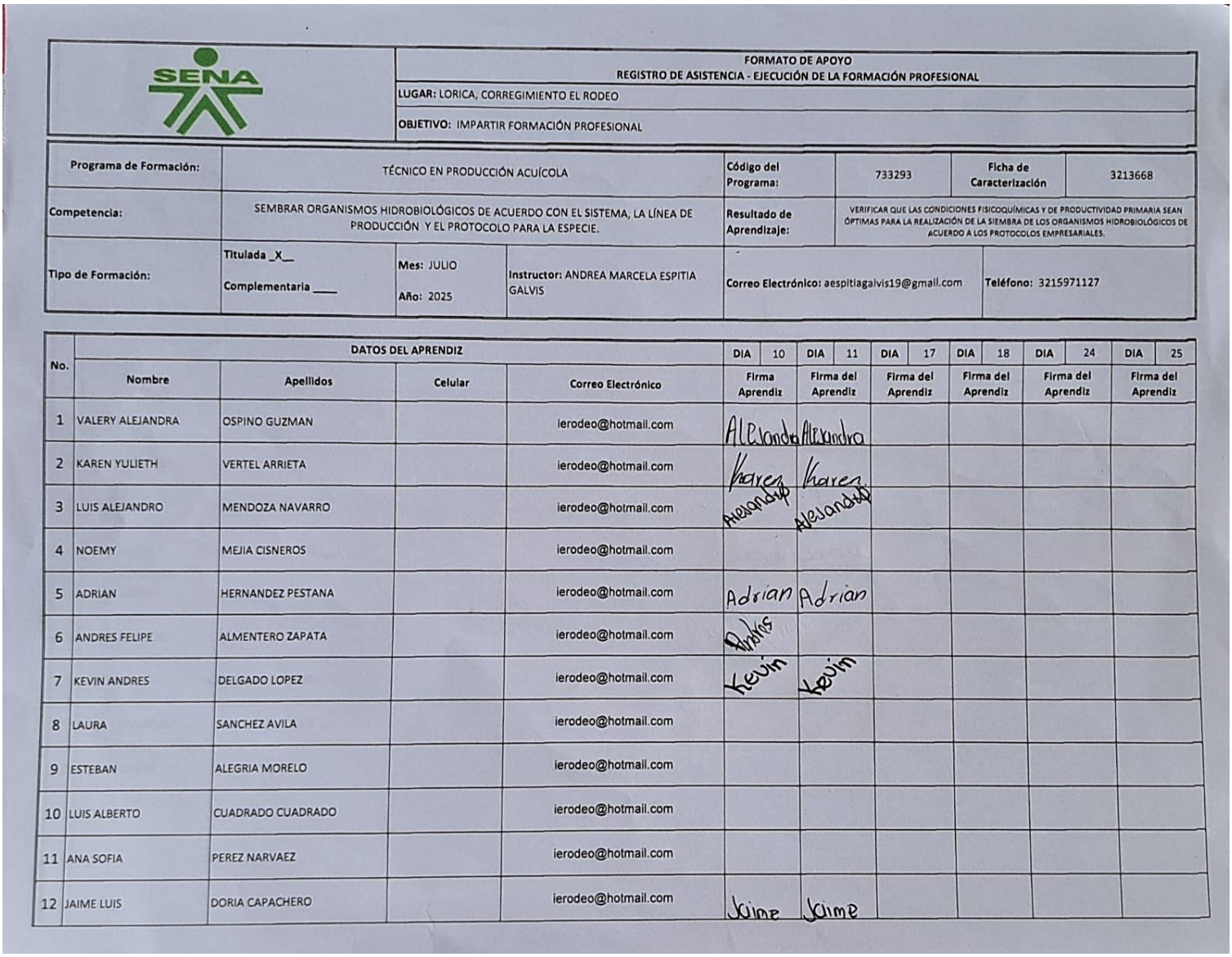
LUGAR: BUENAVISTA, COREGIMIENTO EL ARCIAL

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN ACUÍCOLA			**Código del Programa:**	733293	**Ficha de Caracterización** 3215864
Competencia:	SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.			**Resultado de Aprendizaje:**	VERIFICAR QUE LAS CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.	
Tipo de Formación:	**Titulada** _X__ **Complementaria** ____	**Mes:** JULIO **Año:** 2025	**Instructor:** ANDREA MARCELA ESPITIA GALVIS	**Correo Electrónico:** aespitiagalvis19@gmail.com		**Teléfono:** 3215971127

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 8	DIA 9	DIA 15	DIA 16	DIA 22	DIA 23
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	DANIELA	MARTINEZ MARTINEZ		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	Daniela	Daniela				
14	SEBASTIAN ANDRES	OLIVERO PEREZ		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com						
15	DUVAN FELIPE	POLO RAMOS		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	Duvan P.	Duvan P.				
16	LUIS CARLOS	RODRIGUEZ CARDENAS		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	Luis C.	Luis C.				
17	YULIANA MARCELA	CARDENAS PELAYO		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	Yuliana C.	Yuliana C.				
18	ALFREDO MANUEL	POLO CARDENAS		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	Alfredo P.	Alfredo P.				
19	JUAN SEBASTIAN	URANGO CARMONA		pajaroliney1@gmail.com						
20	STIVEN	VILLERA CARDENAS		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	stiven	stiven				
21	LEYDIS LLAYDITH	CARDEÑO CARRASCAL		leydis@gmail.com						
22	JESUS DAVID	ESTRADA OROZCO		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	Jesús	Jesús				
23	JOEL ANDRES	JERONIMO URBIÑA		iesantafedelarcialgrado10@gmail.com	JOEL	JOEL				
24										

Listado de asistencia ficha 3213668. Institución Educativa el Rodeo.



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: LORICA, CORREGIMIENTO EL RODEO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN ACUÍCOLA			**Código del Programa:**	733293	**Ficha de Caracterización** 3213668
Competencia:	SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.			**Resultado de Aprendizaje:**	VERIFICAR QUE LAS CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.	
Tipo de Formación:	**Titulada** _X__ **Complementaria** ____	**Mes:** JULIO **Año:** 2025	**Instructor:** ANDREA MARCELA ESPITIA GALVIS	**Correo Electrónico:** aespitiagalvis19@gmail.com		**Teléfono:** 3215971127

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 10	DIA 11	DIA 17	DIA 18	DIA 24	DIA 25
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	VALERY ALEJANDRA	OSPINO GUZMAN		ierodeo@hotmail.com	Alejandra	Alejandra				
2	KAREN YULIETH	VERTEL ARRIETA		ierodeo@hotmail.com	Karen	Karen				
3	LUIS ALEJANDRO	MENDOZA NAVARRO		ierodeo@hotmail.com	Alejandro	Alejandro				
4	NOEMY	MEJIA CISNEROS		ierodeo@hotmail.com						
5	ADRIAN	HERNANDEZ PESTANA		ierodeo@hotmail.com	Adrian	Adrian				
6	ANDRES FELIPE	ALMENTERO ZAPATA		ierodeo@hotmail.com	Andres					
7	KEVIN ANDRES	DELGADO LOPEZ		ierodeo@hotmail.com	Kevin	Kevin				
8	LAURA	SANCHEZ AVILA		ierodeo@hotmail.com						
9	ESTEBAN	ALEGRIA MORELO		ierodeo@hotmail.com						
10	LUIS ALBERTO	CUADRADO CUADRADO		ierodeo@hotmail.com						
11	ANA SOFIA	PEREZ NARVAEZ		ierodeo@hotmail.com						
12	JAIME LUIS	DORIA CAPACHERO		ierodeo@hotmail.com	Jaime	Jaime				

SENA	**FORMATO DE APOYO** **REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL**
	LUGAR: LORICA, CORREGIMIENTO EL RODEO
	OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	TÉCNICO EN PRODUCCIÓN ACUÍCOLA			**Código del Programa:**	733293	**Ficha de Caracterización** 3213668
Competencia:	SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.			**Resultado de Aprendizaje:**	VERIFICAR QUE LAS CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.	
Tipo de Formación:	**Titulada** _X__ **Complementaria** ____	**Mes:** JULIO **Año:** 2025	**Instructor:** ANDREA MARCELA ESPITIA GALVIS	**Correo Electrónico:** aespitiagalvis19@gmail.com		**Teléfono:** 3215971127

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 10	DIA 11	DIA 17	DIA 18	DIA 24	DIA 25
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
13	JAMER ESTEVEN	ORTIZ PALENCIA		ierodeo@hotmail.com	Jamer	Jamer				
14	ANDRES ESTIVEN	ANAYA VARGAS		ierodeo@hotmail.com	Andrés	Andrés				
15	LUIS DANIEL	BENITEZ NORIEGA		ierodeo@hotmail.com	Luis	Luis				
16	SANDI PAOLA	MURILLO SANCHEZ		ierodeo@hotmail.com	Sandy	Sandy				
17	DIANA SOFIA	RAMOS MARTINEZ		ierodeo@hotmail.com						
18	ESCARLETH SOFIA	BENITEZ PEREZ		ierodeo@hotmail.com	Escarleth	Escarleth				
19	MARIANA	ALMANZA ALEGRIA		ierodeo@hotmail.com						
20	LAURA VALENTINA	CORREA MARTINEZ		ierodeo@hotmail.com		Laura				
21	EMILIS YANETH	GARCIA HERANDEZ		ierodeo@hotmail.com						
22	DANELA	MORELO HERNANDEZ		ierodeo@hotmail.com						
23										
24										

ANEXO EVIDENCIA OBLIGACIÓN 2

Actividad 1. Asistencia a la primera formación del curso “Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA”. Realizada el 09 de julio del año en curso.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) | ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS EN EL CURSO DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	HANS OROZCO M	15.620.976		X					X	
	Yanira Bolleslaos	1143235826		X			Y.ani345@hotmail.com	3105083910	X	Yanira Bolleslaos
	Vocero Cedi 12	1067927179		X				3178687924	X	
	Nicolas H. Espitia	1069158983		X			nicho-1230@hotmail.com	3227811216	X	
	Jenner Alvarez N	15.701.910		X			jenner266@hotmail.com	3116756644	X	
	Javier Florez Suárez	1072257522		X			Jdflorez7@gmail.com	3106122181	X	Javier Florez S.
	Simona Beltrán	1.069442474		X			sbdano@sena.edu.co	3145847485	X	Simona Beltrán
	MARCELA ESPITIA	1063784488		X				3045236677	X	MARCELA ESPITIA
	María Victoria Arbeláez	1063778450		X				3113814836	X	
	Andrea Estefanía	1062680068		X				3215971127	X	
	Jenny Martínez	1.073.915.503		X				3224920348	X	
	Diego Alexander Gómez	10.773.702		X			Diegoandresgomezcogollo@gmail.com	3113086003	X	
	Sergio Hernandez	10980704		X				3205822665	X	
	Julia Suarez	1066120450		X				3206432644	X	
	Luis Gabriel Romero	78716778		X				3218148803	X	

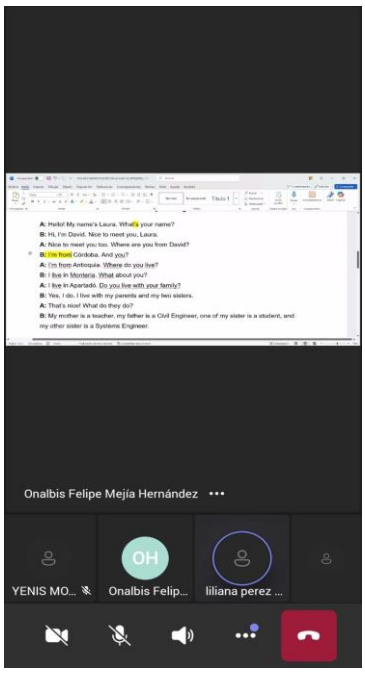
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Actividad 2. Se realizó y finalizó el curso de INGLES BÁSICO NIVEL 1, con 3 formaciones virtuales y 3 formaciones presenciales. 20 junio, 3 y 4 de julio (virtual); 26 (doble jornada) y 27 de junio (presencial).

Evidencias 20 de junio, 3 y 4 de julio.







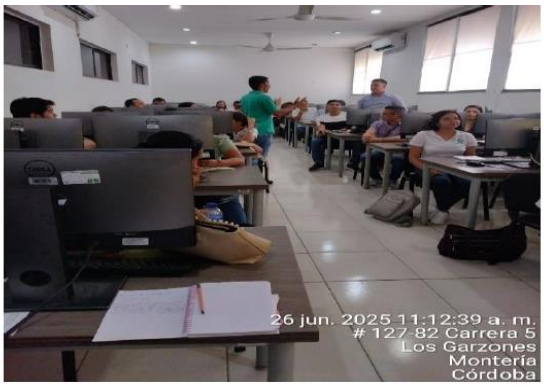
Evidencias 27 de junio







Evidencias 26 de junio (doble jornada),





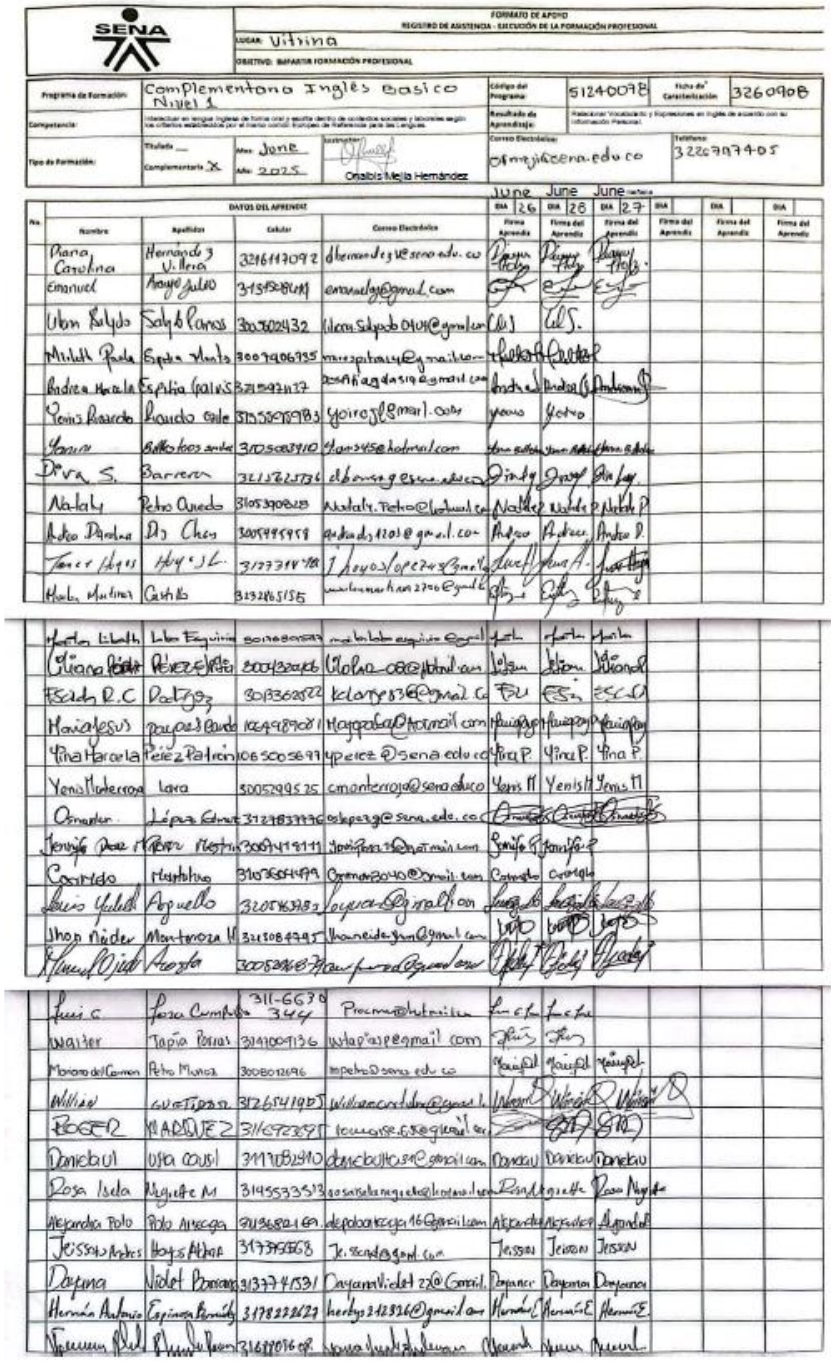
SPEAKING ACTIVITY „GETTING INFORMATION ABOUT MY PARTNER USING PERSONAL QUESTIONS 26-JUNE/2025







Listado de asistencia 26 mañana, 26 tarde y 27 de junio.



Listado de asistencia 20 de junio, 3 y 4 de julio (virtual)

1. Resumen	FORMACIÓN VIRTUAL					
Título de la reu	INGLES BASICO - NIVEL 1-3260908-INTRODUCTION YOURSELF					
Participantes (	39					
Hora de inicio	6/20/25, 6:40:56 AM					
Hora de finaliz	6/20/25, 11:15:24 AM					
Duración de la	4 h 34 min 28 s					
Tiempo medio	1 h 51 min 50 s					
JUICIO EVALUATIVO: CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.						
Nombre	Primera entrac	Última salida	Duración de la	Correo electró	Id. de participa	Rol
Onalbis Felipe	6/20/25, 7:23:	6/20/25, 11:0	3 h 40 min 38 s	ofmejia@sena	ofmejia@sena	Organizador
Andrea Carolir	6/20/25, 6:52:	6/20/25, 11:0	4 h 12 min 18 s	adiz@sena.ed	adiz@sena.ed	Moderador
MANUEL OJED	6/20/25, 6:52:	6/20/25, 10:42	3 h 44 min 28 s			Moderador
Mailen Lisbeth	6/20/25, 6:54:	6/20/25, 11:0	4 h 25 s	mloboe@sena	mloboe@sena	Moderador
yomaira (No c	6/20/25, 8:13:	6/20/25, 11:0	2 h 51 min 5 s			Moderador
Meeting Guest	6/20/25, 6:57:	6/20/25, 11:0	4 h 6 min 33 s			Moderador
Walter Tapia (I	6/20/25, 7:25:	6/20/25, 11:0	3 h 38 min 35 s		Moderador	
DANIELA USTA	6/20/25, 7:02:	6/20/25, 11:0	4 h 1 min 39 s			Moderador
Sleither David	6/20/25, 7:10:	6/20/25, 9:33:	2 h 22 min 55 s	sgalindoc@se	Moderador	
NATALY PETRC	6/20/25, 7:02:	6/20/25, 11:0	4 h 1 min 38 s			Moderador
Jeisson hoyos	6/20/25, 7:02:	6/20/25, 11:0	4 h 1 min 31 s			Moderador
YANINI Ballest	6/20/25, 7:02:	6/20/25, 11:0	4 h 1 min 44 s			Moderador
Diva Barrera (I	6/20/25, 7:02:	6/20/25, 11:0	4 h 2 min 10 s			Moderador
14714	6/20/25, 7:02:	6/20/25, 7:16:	12 min 21 s	B14714@y365	B14714@y365	Moderador
Diana Hernanc	6/20/25, 7:04:	6/20/25, 11:0	3 h 8 min 53 s			Moderador
Yina Pérez Pat	6/20/25, 7:42:	6/20/25, 11:0	3 h 22 min 37 s			Moderador
ROSA NEGRET	6/20/25, 7:04:	6/20/25, 11:01	3 h 56 min 51 s			Moderador
Escilda Rodrig	6/20/25, 7:04:	6/20/25, 11:0	3 h 59 min 38 s			Moderador
HERNÁN ESPII	6/20/25, 7:04:	6/20/25, 11:0	4 h 5 s			Moderador
Jamer De Jesú	6/20/25, 7:07:	6/20/25, 11:0	3 h 56 min 33 s			Moderador
Mirleth Espitia	6/20/25, 7:07:	6/20/25, 11:0	3 h 56 min 41 s			Moderador
cesar augusto	6/20/25, 7:07:	6/20/25, 7:15:	7 min 48 s			Moderador
Carmelo Rafac	6/20/25, 8:02:	6/20/25, 11:0	3 h 1 min 56 s	cmontalvoh@s	Moderador	
YENIS MONTEI	6/20/25, 7:54:	6/20/25, 11:13	3 h 19 min 16 s			Moderador
Alejandra Polo	6/20/25, 7:11:	6/20/25, 8:51:	1 h 39 min 49 s			Moderador
jhon neider mc	6/20/25, 7:11:	6/20/25, 9:31:	2 h 20 min 7 s			Moderador
Mariana DelCa	6/20/25, 7:12:	6/20/25, 11:05	3 h 50 min 26 s	mpetro@sena	mpetro@sena	Moderador
LILIANA PAOL/	6/20/25, 7:18:	6/20/25, 11:0	3 h 45 min 26 s			Moderador
Emanuel Arau	6/20/25, 7:21:	6/20/25, 11:0	3 h 43 min 15 s	earaujo@sena	earaujo@sena	Moderador
Jennifer Perez	6/20/25, 7:22:	6/20/25, 11:0	3 h 42 min 9 s			Moderador
Yoriis Ricardo	6/20/25, 7:25:	6/20/25, 8:59:	1 h 34 min 46 s	yricardoc@ser	yricardoc@ser	Moderador
dayana violet (	6/20/25, 7:49:	6/20/25, 11:15	3 h 21 min 38 s			Moderador
Willian Curtidc	6/20/25, 8:00:	6/20/25, 9:52:	1 h 52 min 45 s			Moderador
luis lora (No cc	6/20/25, 8:01:	6/20/25, 11:0	3 h 2 min 34 s			Moderador
ROGER DAVID	6/20/25, 8:20:	6/20/25, 11:0	2 h 43 min 34 s			Moderador
Andrea Espitia	6/20/25, 8:23:	6/20/25, 10:45	2 h 19 min 48 s			Moderador
MARIA PAYARE	6/20/25, 9:29:	6/20/25, 11:11	1 h 42 min 2 s			Moderador
Lenis arguello	6/20/25, 9:48:	6/20/25, 11:0	1 h 16 min 1 s			Moderador
Juzgado 01 Promiscuo Munici	6/20/25, 7:13:	7 min 28 s	jprmpaltuchin	jprmpaltuchin	Moderador	

1. Resumen FORMACIÓN VIRTUAL
Título de la reu INGLES BASICO - NIVEL 1-3260908-INTRODUCTION YOURSELF
Participantes (28
Hora de inicio 7/03/25, 7:00:19 AM
Hora de finaliz 7/03/25, 10:27:59 AM
Duración de la 3 h 27 min 40 s
Tiempo medio 1 h 42 min 24 s
JUICIO EVALUATIVO: COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

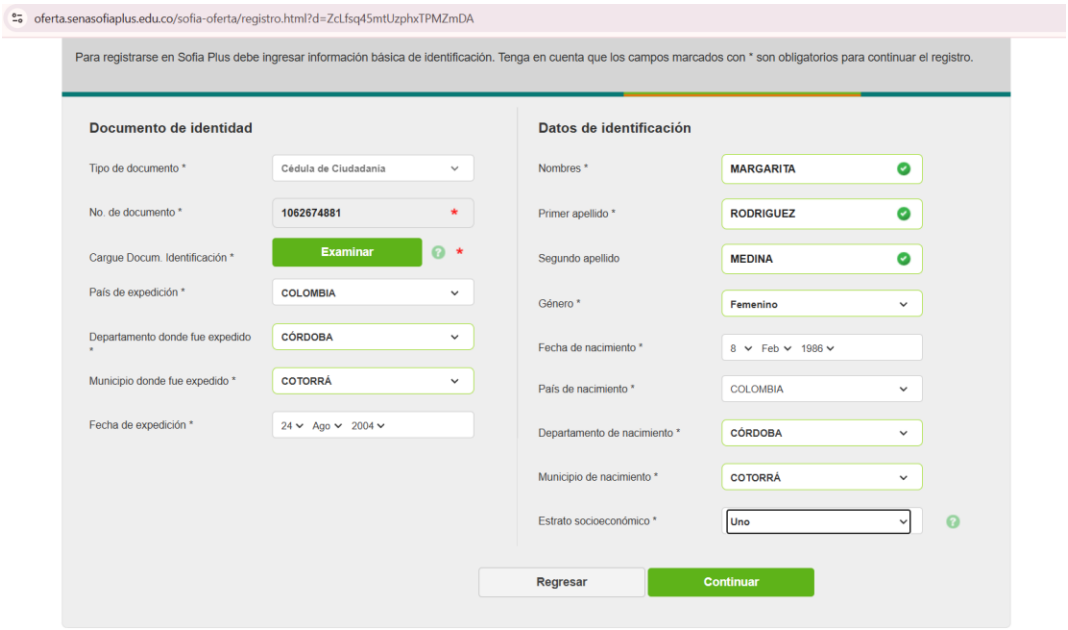
Nombre	Primera entrac	Última salida	Duración de la	Id. de participa	Rol
Onalbis Felipe	7/03/25, 7:04:	7/03/25, 10:0	3 h 5 min 58 s	ofmejia@sena	Organizador
Escilda Rodrig	7/03/25, 7:04:	7/03/25, 9:46:	2 h 42 min 8 s		Moderador
NATALY PETRC	7/03/25, 7:04:	7/03/25, 10:1(	3 h 5 min 49 s		Moderador
ROSA NEGRET	7/03/25, 7:04:	7/03/25, 10:2	3 h 23 min 37 s		Moderador
LILIANA SALG/	7/03/25, 7:24:	7/03/25, 10:1(	2 h 51 min 30 s		Moderador
jeisson Andrés	7/03/25, 7:07:	7/03/25, 7:33:	25 min 45 s		Moderador
Walter Tapias	7/03/25, 7:07:	7/03/25, 10:1(	3 h 2 min 38 s		Moderador
Andrea Carolir	7/03/25, 7:07:	7/03/25, 10:1(	3 h 5 s	adiz@sena.ed	Moderador
DIVA BARRERA	7/03/25, 7:07:	7/03/25, 10:1(	3 h 51 s		Moderador
Sleith (No com	7/03/25, 7:07:	7/03/25, 10:1(	3 h 2 min 11 s		Moderador
YENIS MONTEI	7/03/25, 7:07:	7/03/25, 10:1(	3 h 22 s		Moderador
DAYANA VIOLE	7/03/25, 7:30:	7/03/25, 10:1	2 h 41 min 55 s		Moderador
Alejandra P (N	7/03/25, 7:08:	7/03/25, 7:24:	15 min 24 s		Moderador
Daniela Usta C	7/03/25, 7:12:	7/03/25, 10:0	2 h 49 min 33 s	dustac@sena.	Moderador
harold pajaro r	7/03/25, 7:10:	7/03/25, 10:0	2 h 43 min 33 s		Moderador
Jennifer Perez	7/03/25, 7:10:	7/03/25, 10:1	3 h 1 min 49 s		Moderador
yanis (No com	7/03/25, 7:11:	7/03/25, 10:1(	2 h 58 min 50 s		Moderador
Emanuel Arau	7/03/25, 7:12:	7/03/25, 8:11:	59 min 21 s	earaujo@sena	Moderador
MARLOON MA	7/03/25, 7:14:	7/03/25, 10:1	2 h 59 min 53 s		Moderador
Luis Guillermo	7/03/25, 7:34:	7/03/25, 10:1	2 h 37 min 8 s	lglora@sena.e	Moderador
Andrea Espitia	7/03/25, 7:19:	7/03/25, 10:1(	2 h 50 min 30 s		Moderador
yomaira rhena	7/03/25, 7:24:	7/03/25, 10:0	2 h 45 min 50 s		Moderador
Yina Perez Pat	7/03/25, 7:24:	7/03/25, 10:0	2 h 43 min 41 s		Moderador
Willian Curtidc	7/03/25, 7:24:	7/03/25, 9:17:	1 h 52 min 34 s		Moderador
Carmelo Rafae	7/03/25, 7:38:	7/03/25, 9:07:	1 h 28 min 15 s	cmontalvoh@s	Moderador
lenis arguello (	7/03/25, 7:55:	7/03/25, 10:1(	2 h 14 min 6 s		Moderador
Osnaider Lópe	7/03/25, 8:02:	7/03/25, 9:28:	1 h 26 min 1 s		Moderador
LILIANA PEREZ	7/03/25, 8:40:	7/03/25, 10:1(	1 h 29 min 25 s		Moderador
ROGER DAVID	7/03/25, 9:52:	7/03/25, 10:1(	17 min 42 s		Moderador

1. Resumen FORMACIÓN VIRTUAL
Título de la reun INGLES BASICO - NIVEL 1-3260908-INTRODUCTION YOURSELF
Participantes qu 36
Hora de inicio 7/04/25, 6:55:18 AM
Hora de finaliza 7/04/25, 11:25:18 AM
Duración de la n 4 h 29 min 59 s
Tiempo medio d 2 h 5 s
JUICIO EVALUATIVO: COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la r	Correo electró	Id. de participa	Rol
Onalbis Felipe M	7/04/25, 7:12:24	7/04/25, 11:23:07	4 h 10 min 43 s	ofmejia@sena	ofmejia@sena	Organizado
Emanuel Araujo	7/04/25, 7:01:35	7/04/25, 10:25:11	3 h 23 min 35 s		earaujo@sena	earaujo@se
Daniela Usta Ca	7/04/25, 7:04:04	7/04/25, 10:30:42	3 h 22 min 55 s		dustac@sena.	dustac@sei
Andrea Carolina	7/04/25, 7:07:14	7/04/25, 10:37:24	3 h 4 min 40 s		adiz@sena.ed	adiz@sena.
Sleither (No con	7/04/25, 7:10:05	7/04/25, 10:25:06	3 h 15 min 1 s			Moderador
Diana Hernande	7/04/25, 7:10:05	7/04/25, 10:25:31	3 h 15 min 25 s			Moderador
ROGER DAVID M	7/04/25, 7:10:05	7/04/25, 11:10:30	3 h 53 min 30 s			Moderador
Jeisson hoyos al	7/04/25, 7:17:41	7/04/25, 10:44:30	3 h 26 min 49 s			Moderador
LILIANA SALGAI	7/04/25, 7:10:05	7/04/25, 9:03:57 AI	1 h 52 min 32 s			Moderador
Escilda Rodrígu	7/04/25, 7:10:06	7/04/25, 10:25:33	3 h 15 min 26 s			Moderador
Mirleth Espitia (I	7/04/25, 7:10:20	7/04/25, 11:13:51	4 h 3 min 31 s			Moderador
ROSA NEGRETTI	7/04/25, 7:10:35	7/04/25, 10:26:22	2 h 26 min 18 s			Moderador
Mariana DelCar	7/04/25, 7:11:20	7/04/25, 11:06:33	3 h 43 min 35 s		mpetro@sena	mpetro@se
NATALY PETRO	7/04/25, 7:11:42	7/04/25, 10:44:20	3 h 32 min 37 s			Moderador
Yina Perez Patro	7/04/25, 7:13:35	7/04/25, 10:03:32	2 h 46 min 16 s			Moderador
yomaira rhenals	7/04/25, 7:14:07	7/04/25, 10:37:24	3 h 23 min 16 s			Moderador
Jennifer Perez M	7/04/25, 7:30:23	7/04/25, 8:16:17 AI	45 min 54 s			Moderador
jhon neider mon	7/04/25, 7:15:09	7/04/25, 10:25:14	3 h 10 min 5 s			Moderador
walter tapias (N	7/04/25, 7:33:06	7/04/25, 11:02:56	3 h 29 min 50 s			
YENIS MONTERI	7/04/25, 7:15:13	7/04/25, 11:06:14	3 h 51 min			Moderador
Andrea Espitia (	7/04/25, 7:16:11	7/04/25, 10:55:58	3 h 39 min 47 s			Moderador
Yoriis Ricardo c	7/04/25, 7:31:06	7/04/25, 10:45:15	3 h 14 min 9 s		yricardoc@ser	yricardoc@
Jamer (No com	7/04/25, 9:30:13	7/04/25, 11:17:22	1 h 47 min 9 s			Moderador
harold pajaro m	7/04/25, 7:18:18	7/04/25, 8:22:55 AI	1 h 4 min 36 s			Moderador
Lenis Arguello (M	7/04/25, 7:19:35	7/04/25, 11:23:49	4 h 4 min 14 s			Moderador
luis lora (No con	7/04/25, 9:34:49	7/04/25, 11:09:07	1 h 34 min 17 s			Moderador
WILLIAN CURTI	7/04/25, 7:21:02	7/04/25, 11:25:18	4 h 4 min 15 s			Moderador
yanis (No compr	7/04/25, 7:23:33	7/04/25, 9:17:33 AI	1 h 53 min 59 s			Moderador
DAYANA VIOLET	7/04/25, 7:24:52	7/04/25, 7:49:59 AI	25 min 7 s			Moderador
Carmelo Rafael	7/04/25, 7:33:25	7/04/25, 10:58:56	2 h 11 min 8 s		cmontalvoh@s	cmontalvoh
Osnaider LG 2 (I	7/04/25, 7:38:57	7/04/25, 9:40:18 AI	2 h 1 min 21 s			Moderador
Alejandra (No c	7/04/25, 7:52:27	7/04/25, 8:07:28 AI	15 min 1 s			Moderador
DIVA BARRERA (	7/04/25, 7:38:20	7/04/25, 11:24:20	3 h 45 min 59 s			Moderador
HERNÁN ESPIN	7/04/25, 8:14:22	7/04/25, 10:55:55	2 h 41 min 32 s			Moderador
MARIA PAYARES	7/04/25, 7:57:48	7/04/25, 11:20:18	1 h 20 min 12 s			Moderador
liliana perez (No	7/04/25, 8:08:21	7/04/25, 10:44:57	2 h 36 min 36 s			Moderador
Mirleth (No com	7/04/25, 8:22:26	7/04/25, 8:22:48 AI	22 s			Moderador

ANEXO EVIDENCIA OBLIGACIÓN 7

Registro en la plataforma SOFIA PLUS de aspirantes a la III oferta presencial del Centro agropecuario y de Biotecnología el Porvenir. En el programa Técnico en Producción Agropecuaria solicitado por el Cabildo Indígena Caño Bugre Cotorra.

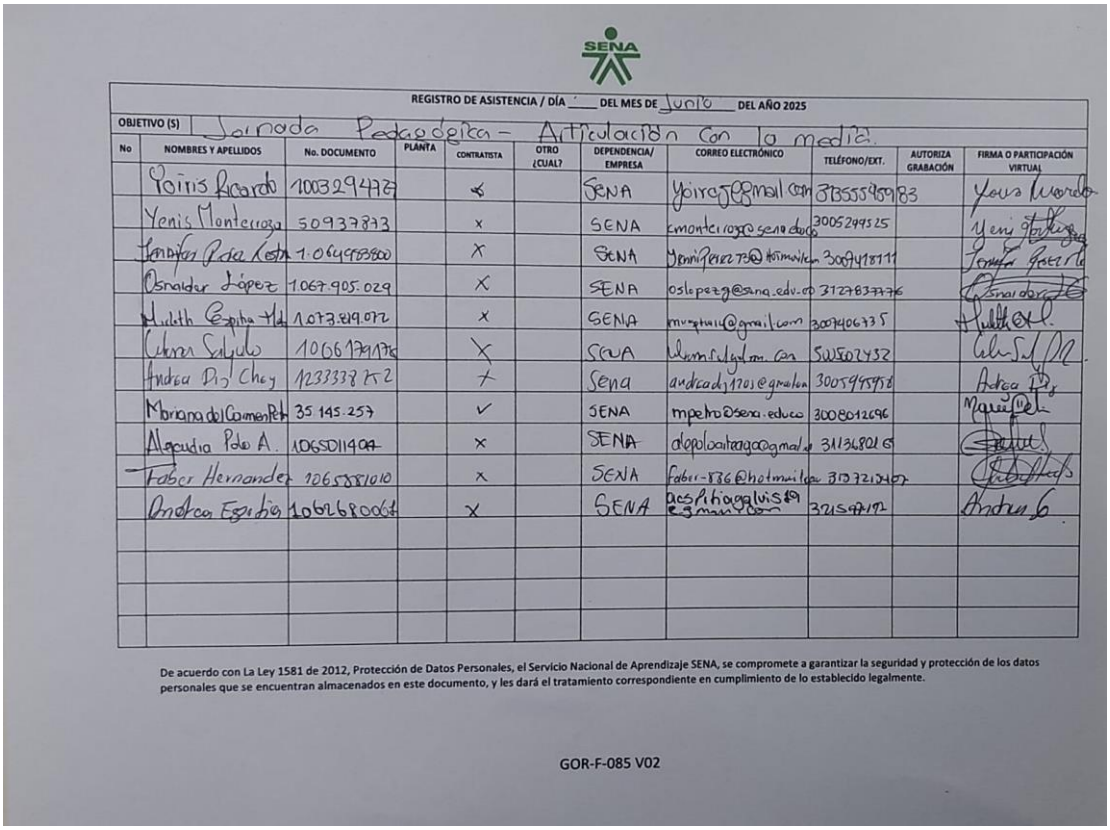


ANEXO EVIDENCIA OBLIGACIÓN 9

Actividad 1. Se asistió de manera presencial a la reinducción pedagógica a cargo de la instructora Eliana Segura, con el fin de fortalecer y mejorar la calidad de la enseñanza y el aprendizaje. Realizada el 17 de junio del año en curso.







REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2025

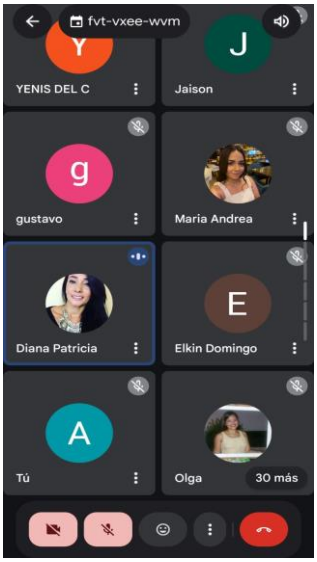
OBJETIVO (S): Jornada Pedagógica - Articulación con la media.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yoiris Ricardo	1003294779		✓		SENA	yoirag@gmail.com	3135559983		
	Yenis Monterrosa	50937873		x		SENA	cmonterrosa@sena.edu.co	3005249325		
	Jennifer Pérez Cotes	1.064983800		X		SENA		3004918111		
	Osnaider López	1067.905.029		X		SENA	oslopezg@sena.edu.co	3127837776		
	Judith Espitia M.	1.073.219.072		x		SENA		3004067335		
	Elena Salgado	1066179176		X		SENA		5W5026432		
	Andrea Díaz Chey	1233338752		✓		Sena		3005945758		
	Mariana del Carmen Pet	35.145.257		✓		SENA		3008012696		
	Alejandra Polo A.	1065011904		x		SENA		3113682165		
	Faber Hernandez	1065881010		x		SENA		3137213407		
	Andrea Espitia	1062680068		x		SENA		3215947172		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Actividad 2. Se participó de manera virtual en una reunión, para dar a conocer lo lineamientos relacionados con el apoyo a la oferta del CABP. Realizada el 24 de junio del año en curso.





ANEXO EVIDENCIA OBLIGACIÓN 10

Actividad 1. Se realizó la promoción y divulgación del catálogo de formación del Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir, III oferta presencial.



Actividad 2. Se realizó apoyo con la gestión de 1 ficha para la III oferta presencial del Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir. En el programa Técnico en Producción Agropecuaria, solicitado por el Cabildo Indígena Caño Bugre Cotorra.



