PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Junio 30 de 2020

Señor (a)
Lina Yibi Santamaría Burgos
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1385578**
Lider del área de Virtuaización
Dependencia: Virtualización
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2020

Referencia: No **1385578** del año 2020

Nicolás Rodriguez Pérez identificado con la cédula de ciudadanía No. 1057572686 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en Virtualización, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIOCHO MILLONES CIENTO SETENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS COP ($28.173.448) incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS COP ($1.642.398) incluido IVA, que se pagará en el mes de febrero del 2020. b) siete (7) pagos iguales por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS ($3.790.150) incluido IVA, que se pagará en los meses de marzo a septiembre del 2020. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. .006952013590 de SCOTIABANK COLPATRIA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Sera de Siete (7) meses y trece (13) días, Hasta el 30/09/2020 , sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato.

OBJETO:
Contratar la prestacion de servicios personales de carácter temporal para impartir formación en el área de virtualización

www.sena.edu.co
SENAComunica

CLÁUSULACUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica en los programas (SALUD OCUPACIONAL Y RIESGOS PROFESIONALES) y competencias (Orientar las competencias de la familia de cursos en los programas de formación complementaria virtual en Salud Ocupacional y Riesgos Profesionales) de acuerdo con las normas, la red de conocimiento (TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS DE SALUD) y el área temática (SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO), procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales.	Ejecución y cierre de la formación de las fichas No. 2111756, 2111757, 2111761, 2111762 del curso Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo y ejecución de las fichas: 2129408, 2129409, 2129410, 2129421 del curso Sensibilización Hacia la Seguridad Social y 2129408, 2129409, 2129410, 2129421 del curso Sensibilización Hacia la Seguridad Social	Sena Sofia Pus, Plataforma Territorium
2	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	N/A	N/A
3	Presentar los reportes de Juicios de evaluación de Aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	N/A	N/A
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Preparación y ejecución del proceso de aprendizaje de la formación profesional integral en Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	Sena Sofia Pus, Plataforma Territorium

5	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	N/A	N/A
6	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Evaluación de las evidencias del curso Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud enel trabajo de las fichas No. 2111756 , 2111757, 2111761, 2111762 y 2129408, 2129409, 2129410, 2129421 del curso Sensibilización Hacia la Seguridad Social	Sena Sofia Pus, Plataforma Territorium
7	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	N/A	N/A
8	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno.	Exploración y evaluación de diseños curriculares acordes a al familia de Salud ocupacional y Riesgos laborales	Sena Sofia Plus
9	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional Integral.	N/A	N/A

10	Participar activamente en el Plan de Mejoramiento y Actualización de Instructores.	Participación en las jornadas de inducción del nuevo LMS Territorium.	Listas de capacitación y/o reporte de la herramienta sincrónica utilizada por el proveedor y/o el centro de formación.
11	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	N/A	N/A
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a aprendices.	N/A	N/A
13	Rendir oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices quienes imparte formación Profesional.	N/A	N/A
14	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Asistencia a entrenamiento relacionado con el uso de nueva tecnologia y aplicación de plataforma TERRITORIUM	Registro de asistencia capacitaciones de E-pedagogos
15	Participar en los comités de evaluación, asistir puntualmente a las clases programadas, colaborar activamente con la disposiciones sobre aseo y orden de los salones de clases y tener sentido de pertenencia con la Institución.	N/A	N/A
16	Presentar en forma mensual al Coordinador Académico el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que	Presentación de informe mensual con reporte deactividades desarrolladas en el mes de Junio	Informe de ejecución del mes de Junio

	afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida, el cual entregará al respectivo Coordinador Académico o Líder de Unidad.		
17	El contratista debe aplicar antes de la finalización del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la obligación de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores.	Certificado en la competencia laboral 13 de noviembre de 2018.	La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 911000240201056CC1057572686C
18	El contratista al finalizar el contrato, se compromete hacer entrega de todos los elementos facilitados por el centro de formación tales como: Loker, carné, materiales de formación devolutivos, inventarios entre otros.	N/A	N/A
19	El contratista se compromete a hacer uso de la bata blanca larga, con el logo del SENA en color verde en el bolsillo de la parte superior, en el desarrollo de todas las actividades de formación y las que deriven del presente contrato, dentro y fuera de las instalaciones del SENA.	Uso de bata blanca con distintivos y caracteristicas establecidas	Presentación personal
20	Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán dar cumplimiento a la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía de orientaciones para la formación en Ambientes	Aplicación de los requisitos establecidos en la guía de orientaciones para formación de ambientes virtuales	Plataforma Territorium

	Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla No**.** **4342417076** expedida por nuevosoi correspondiente al mes de Mayo de 2020.(Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Nicolás Rodríguez Pérez
Contratista
C.C. No. 1057572686 de Sogamoso

Recibí a satisfacción:

Lina Yibi Santamaría Burgos
Supervisor(a) Contrato 1385578 de 2020
Líder del área de Virtualización

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NICOLAS RODRIGUEZ PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 01/06/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2111761 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2129408 - SENSIBILIZACION HACIA LA SEGURIDAD SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR A LA PERSONA SEGÚN EL SERVICIO SOLICITADO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL Y NORMATIVA EN SALUD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL MARCO DE FORMALIZACIÓN LABORAL EN MATERIA DE AFILIACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL SEGÚN NORMATIVIDAD

02 - CONTEXTUALIZAR LOS COMPONENTES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

03 - COMPRENDER EL FUNCIONAMIENTO Y OPORTUNIDADES DE ACCESO A LA RED NACIONAL DE FORMALIZACIÓN LABORAL DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS

04 - PROMOVER LOS BENEFICIOS DEL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2111756 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2129409 - SENSIBILIZACION HACIA LA SEGURIDAD SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR A LA PERSONA SEGÚN EL SERVICIO SOLICITADO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL Y NORMATIVA EN SALUD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL MARCO DE FORMALIZACIÓN LABORAL EN MATERIA DE AFILIACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL SEGÚN NORMATIVIDAD

02 - CONTEXTUALIZAR LOS COMPONENTES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

03 - COMPRENDER EL FUNCIONAMIENTO Y OPORTUNIDADES DE ACCESO A LA RED NACIONAL DE FORMALIZACIÓN LABORAL DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS

04 - PROMOVER LOS BENEFICIOS DEL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2129410 - SENSIBILIZACION HACIA LA SEGURIDAD SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR A LA PERSONA SEGÚN EL SERVICIO SOLICITADO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL Y NORMATIVA EN SALUD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL MARCO DE FORMALIZACIÓN LABORAL EN MATERIA DE AFILIACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL SEGÚN NORMATIVIDAD

02 - CONTEXTUALIZAR LOS COMPONENTES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

03 - COMPRENDER EL FUNCIONAMIENTO Y OPORTUNIDADES DE ACCESO A LA RED NACIONAL DE FORMALIZACIÓN LABORAL DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS

04 - PROMOVER LOS BENEFICIOS DEL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2111757 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2111762 - SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR EL SG-SST PARA UNA EMPRESA EN EL MARCO DE LA COMPETENCIA ASIGNADA, NORMATIVIDAD ESTABLECIDA Y CONTEXTO LABORAL.

ELABORAR LA IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DE LOS RIESGOS POR ACTIVIDAD ECONÓMICA DE ACUERDO CON CARACTERÍSTICAS DEL OFICIO.

PROPONER LA MEJORA CONTINUA DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS.

RECONOCER EL SG SST DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MARCO NORMATIVO.

RECONOCER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON ACTIVIDAD ECONÓMICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2129421 - SENSIBILIZACION HACIA LA SEGURIDAD SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR A LA PERSONA SEGÚN EL SERVICIO SOLICITADO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL Y NORMATIVA EN SALUD

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01- RECONOCER EL MARCO DE FORMALIZACIÓN LABORAL EN MATERIA DE AFILIACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL SEGÚN NORMATIVIDAD

02 - CONTEXTUALIZAR LOS COMPONENTES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

03 - COMPRENDER EL FUNCIONAMIENTO Y OPORTUNIDADES DE ACCESO A LA RED NACIONAL DE FORMALIZACIÓN LABORAL DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS

04 - PROMOVER LOS BENEFICIOS DEL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: NICOLAS RODRIGUEZ PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION