

	EMPRESA DE RENOVACION E INFRAESTRUCTURA DE SOGAMOSO S.A.S.	Código: S01
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 01/01/2025

DATOS GENERALES

1	PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	04	06	20025	A	03	07	2025
2	¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI ☐		NO ☒				
3	*PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PERIODO A CERTIFICAR	% ACTIVIDADES CUMPLIDAS EN EL PERIODO (0-100%)		VALOR PRESUPUESTAL A CANCELAR EN EL PRESENTE PERIODO		% PRESUPUESTAL PERIODO (0-100%)		
		100%		\$2.500.000,00		33.33%		
4	*PORCENTAJE DE EJECUCION ACUMULADO A LA FECHA	% ACTIVIDADES CUMPLIDAS A LA FECHA (0-100%)		VALOR PRESUPUESTAL CANCELADO A LA FECHA		% PRESUPUESTAL ACUMULADO A LA FECHA INCLUIDO EL PRESENTE PERIODO (0-100%)		
		100%		\$5.000.000,00		33.33%		

5 Datos del supervisor

NOMBRE DEL SUPERVISOR ADMINISTRATIVO	JHONATAN ALFONSO FUQUEN
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN FINANCIERA
CARGO	DIRECTOR FINANCIERO

6 Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO	2025-014
FECHA DE CONTRATO	04 DE ABRIL DE 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	NUBIA ESPERANZA PÉREZ MESA
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT DEL CONTRATISTA	23.946.561
VALOR DEL CONTRATO	\$22.500.000
TERMINO DE EJECUCION DEL CONTRATO	9 MESES
FECHA ACTA DE INICIO	04 DE ABRIL DE 2025
No. POLIZA	
VIGENCIA DE LA POLIZA	
AMPAROS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO	
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA EN EL CONTRATO	31 DE DICIEMBRE DE 2025
ADICION	0
PRORROGA	0
SUSPENSIÓN	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES MEDIANTE LA ORIENTACIÓN,	

	EMPRESA DE RENOVACION E INFRAESTRUCTURA DE SOGAMOSO S.A.S.	Código: S01
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 01/01/2025

ACOMPANAMIENTO, MANEJO Y REPORTES DE INFORMACIÓN EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

7

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

El Contratista ha desarrollado actividades propias del objeto de su contrato en La empresa de renovación e infraestructura de Sogamoso, dando cumplimiento a las obligaciones contractuales pactadas en el contrato de prestación No. xx, sin dificultades e inconvenientes a la fecha.

8

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

OBLIGACIONES GENERALES DEL ASEGURADOR

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES	SOPORTES DE CUMPLIMIENTO	% EJECUCIÓN PERIODO A CERTIFICAR
1						
2						
3						
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL ASEGURADOR						
1	Mantener Actualizados de manera mensual los módulos del aplicativo GESPROY según corresponda: - Información General, Programación, Contratación, Ejecución y Cierre			se realizó la actualización, programación, cargue de hitos de contratación, pólizas, actas de inicio, así como el reporte y aprobación de información de los seis proyectos que se encuentran activos en GESPROY	https://gesproysgr.dnp.gov.co/jsgr/faces/paginas/cuentas/ctaMain.jsf	100%
	Asesorar y acompañar todos los procesos y procedimientos necesarios dentro del aplicativo del SPGR sistema de			En el mes de junio entre otros temas relacionados se realizó el proceso de expedición de CDPs de dos proyectos de inversión de los BPIN 2025155330001 y 2025157900002, así como asignación a dependencia de pagos y creación de	https://portal.sgr.gov.co/SPGR.Presentacion/ ,	100%

	EMPRESA DE RENOVACION E INFRAESTRUCTURA DE SOGAMOSO S.A.S.	Código: S01
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 01/01/2025

	presupuesto y giro de regalías			cronogramas de flujos	DanaInfo=gr-fesapro.sgr.red+PaginaGlobal.aspx?usr=MHjmperez&hash=	
	Apoyar con la Información Necesaria para el reporte de Información Trimestral del informe del sistema general de regalías a través de la plataforma CHIP del consolidador de hacienda del ministerio de hacienda			No aplica para el periodo de reporte teniendo en cuenta que esta categoría de reporte a través del chip a la fecha no se encuentra habilitada por el consolidador de hacienda	N/A	100%
	Entregar copia de los documentos, memorias o materiales, a la Entidad, producto del cumplimiento del objeto del Contrato, cuando la naturaleza del mismo, así lo amerite.			Se han estructurado, creado y enviado diferentes documentos tales como resoluciones de adición presupuestal y algunos conceptos en materia de regalías los cuales reposan en la entidad y en plataformas.	vía WhatsApp a dirección financiera	100%
	Informar oportunamente al supervisor del contrato sobre las imposibilidades y dificultades que se presenten en la ejecución del mismo			Comunicación oportuna de novedades o dificultades	Registros de llamadas, mensajes o correos electrónicos con la supervisión	100%
	Informar al supervisor o al contratante de situaciones que le impidan realizar el servicio conforme al requerimiento			No se presentaron novedades	N/A	100%
	Efectuar con diligencia el presente contrato			Ejecución diligente de todas las tareas asignadas	N/A	100%
	Colaborar con la Entidad, para que el objeto del contrato se cumpla y ofrezca las mejores condiciones de			Apoyo para cumplimiento del contrato con calidad	Concepto del supervisor, cumplimie	100%

	EMPRESA DE RENOVACION E INFRAESTRUCTURA DE SOGAMOSO S.A.S.	Código: S01
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 01/01/2025

	calidad.				nto general de informes y entregables	
	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando todo tipo de dilaciones o en trabamientos que pudieran presentarse			Actuación ética, transparente y con buena fe	Resultados tangibles y buena calidad de los productos entregados	100%
	Atender las observaciones de la Dependencia que ejerce el control y vigilancia del contrato.			No se presentaron novedades	N/A	100%
	Suministrar al supervisor designado por la entidad toda la información requerida para el ejercicio oportuno de su gestión			Entrega oportuna de la información solicitada	Historial de comunicaciones institucionales	100%
	Entregar copia de los documentos, memorias o materiales, la Entidad, producto del cumplimiento del objeto del Contrato, cuando la naturaleza del mismo, así lo amerite.			Documentos entregados al área financiera y gerencia	Presentación de documentos y productos entregables	100%
	Pasar de forma oportuna las cuentas o facturas y soportes de cuenta, al igual estar atento al proceso de pago de las mismas.			N/A	N/A	100%
	Las demás actividades relacionadas que se deriven con los reportes de información de los proyectos financiados con cargo a los recursos del sistema general de regalías y con el objeto contractual			Asistencia en ejecución de proyectos con regalías	Participación activa en informes, interacción con plataformas SSCE	100%

	EMPRESA DE RENOVACION E INFRAESTRUCTURA DE SOGAMOSO S.A.S.	Código: S01
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 01/01/2025

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones		Observaciones:
---	--	----------------

9 3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA: SI__NO ☒

10 4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

11 5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR
PENSIÓN	2025-04 y 2025-05	2025-06-26	227.800
SALUD	2025-04 y 2025-05	2025-06-26	178.000
RIESGOS PROFESIONALES	2025-04 y 2025-05	2025-06-26	7.500
PARAFISCALES			

PLANILLA No: 7973084611

VALOR DEL CONTRATO: \$ 22.500.000,00

VALOR PAGO MES: \$ 2.500.000,00

VALOR BASE PARA LIQUIDACIÓN SEGURIDAD SOCIAL (40% como mínimo): \$mensual. \$1.423.500

CERTIFICO QUE EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL SE REALIZO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE

SI: ☒ NO: ☐

12 6. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO: se espera el cumplimiento del 100% de las obligaciones contractuales pactadas.

13 7. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS: NO

14 8. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO ☐ ☒ (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

	EMPRESA DE RENOVACION E INFRAESTRUCTURA DE SOGAMOSO S.A.S.	Código: S01
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión: 01
	FORMATO	Fecha: 01/01/2025

15 **9. ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?**

SI	☒	NO	☐
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: - PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL - CUENTA DE COBRO - POLIZAS EXPEDIDAS. - DOCUMENTOS ASEGURADORA - SOPORTE DEL REVISOR FISCAL Y SUS DOCUMENTOS			

17 **11. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?**

SI: ☒	NO ☐
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO	

18 **12. INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO, DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE:**

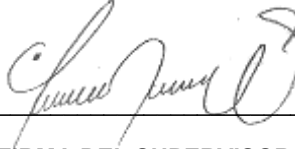
19 _____

13. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

20 **14. FECHA DE ELABORACIÓN:**

JHONATAN ALFONSO FUQUEN

21 **NOMBRE DEL SUPERVISOR ADMINISTRATIVO**


FIRMA DEL SUPERVISOR