

Bogotá D.C., junio 30 de 2025

Informe de actividades No. 4
Unidad Administrativa Especial Migración Colombia

Coordinadora Grupo de Participación para la Integración de la Población Migrante

Raquel Amaranta Cardozo Cárdenas

Supervisora del Contrato No 182 de 2025.

Bogotá D.C.

Asunto: Relación de actividades realizadas durante el periodo del 01 al 30 de junio de 2025.

Se relacionan las actividades contractuales desarrolladas durante el periodo de mayo, para realizar el pago del 01 al 31 de mayo de 2025.

- 1. Adelantar la formulación de los proyectos de la Dirección General que le sean asignados teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la entidad y de acuerdo al marco normativo vigente.**

Con relación a esta actividad contractual, en el mes de junio se realizó la fase de seguimiento a los acuerdos y/o compromisos de la Estrategia de los DFV, ejecutados en 2024, para ello se llevaron a cabo reuniones virtuales con:

- Ministerio de salud: junio 04, a las 10 AM
- ICBF: junio 04, a las 11 AM
- Ministerio de educación: junio 05, a las 10 AM
- Ministerio de transporte: junio 12, a las 10 AM

Semanalmente se elaboraron los reportes de proyectos de inversión y se enviaron por correo electrónico en la fecha solicitada a la supervisora del contrato y a la persona que hizo la solicitud de la información.

También, se realizó la interlocución y el seguimiento con la OPIAC para avanzar en la suscripción del Convenio Interadministrativo para la realización de los 06 DFV.

- 2. Elaborar informes de seguimiento, reportes y análisis de resultados de implementación y avance de los proyectos que le sean asignados, con el fin de dar respuesta a requerimientos de información que sean solicitados.**

Semanalmente se elaboraron los reportes de proyectos de inversión del Grupo de Participación para la Integración de la Población Migrante (GPIM) y se enviaron por correo electrónico en la fecha solicitada a la supervisora del contrato y a la persona que hizo la solicitud de la información.

El 04 de junio se envió al área de planeación el reporte Sinergia Indicadores PND -mayo 2025.

Junto a la supervisora del contrato se revisó el documento borrador del PIAAD (Plan Integral de Atención y Acompañamiento al Darién), se compartieron las sugerencias en la reunión virtual llevada a cabo el 11 de junio, a las 11 AM.

Se recibió del Resguardo Indígena Caimán Nuevo la propuesta de estudios técnicos para la realización de 02 DFV, fase de seguimiento. Esta propuesta se revisó y los comentarios fueron enviados por correo electrónico el 13 de junio al Resguardo Indígena.

3. Apoyar el diseño de estrategias de atención y acompañamiento de flujos migratorios en zonas de frontera priorizadas por la Dirección General.

Respecto a esta actividad contractual, se realizaron reuniones presenciales y virtuales enfocadas en fortalecer estrategias de atención y acompañamiento de flujos migratorios en zonas de frontera priorizadas, estas fueron:

- Asistencia a reunión virtual con la OPIAC para seguimiento al Acuerdo Interadministrativo. Fecha: 03 junio, 2PM.
- Asistencia a reunión virtual sobre PIAAD, revisión área jurídica de la Cancillería. Fecha: 11 junio, 11AM.
- Asistencia a reunión virtual sobre Respuesta perspectiva étnica migratoria en fronteras, convocada con por el Ministerio de Salud. Fecha: 16 junio, 9AM.
- Revisión por parte de Migración Colombia de la Directiva PIAAD. Fecha: 17 junio, 9AM.
- Asistencia a reunión virtual sobre seguimiento al PIAAD, convocada por la Cancillería. Fecha: 17 junio, 10AM.
- Asistencia a reunión virtual sobre flujos migratorios inversos. Fecha: 17 junio, 11AM.
- Asistencia a reunión presencial con la Alta Comisionada para las regiones. Fecha: 24 junio, 2PM.
- Asistencia a reunión presencial en Cancillería, revisión documento PIAAD. Fecha: 26 junio, 10 AM.
- Asistencia a reunión virtual con Cooperación Internacional, revisión sobre los flujos migratorios inversos. Fecha: 27 junio, 9 AM.
-

4. Apoyar el diseño metodológico, el seguimiento, la implementación y la sistematización de los Diálogos Fronterizos por la Vida (DFV) en el marco de las metas y compromisos establecidos en la Entidad.

En cuanto a las tareas correspondientes al diseño metodológico, el seguimiento, la implementación y la sistematización de los Diálogos Fronterizos por la Vida (DFV), durante este mes se ejecutaron las siguientes actividades:

- Reunión virtual el 03 de junio con la OPIAC para revisar el estatus de la celebración del Convenio Interadministrativo.
- Reuniones virtuales con entidades para realizar seguimiento a los acuerdos y/o compromisos de los DFV, año 2024.

- Revisión de los estudios técnicos enviados por el Resguardo Caimán Nuevo para celebrar un Convenio Interadministrativo. Se envió un correo electrónico con comentarios a la propuesta técnica.
- 5. Presentar propuestas, recomendaciones o mejoras a los procesos que se adelanten en virtud de la ejecución de los proyectos de la Dirección General, que permitan actualizar y/o fortalecer los procesos misionales.**

Para la obligación contractual de presentación de propuestas, recomendaciones o mejoras a los procesos, se realizaron reuniones del Grupo de Participación para la Integración de la Población Migrante (GPIM) para hacer seguimiento a la operatividad del grupo y para la asignación de tareas.

- Reunión presencial 09 de junio, a las 3PM.
- Reunión presencial 13 de junio, a las 9AM. Revisión tareas realización informe COATS.
- Reunión presencial 25 de junio, a las 8AM. Empalme con el asesor Jorge Tirado.

También se elaboró una parte del Informe sobre conflictividad en la zona del Darién-COATS para enviar al Ministerio del Interior, el 02 de julio. Se realizó la revisión y consolidación de las partes enviadas por los demás integrantes del equipo de trabajo.

6. Atender las peticiones y consultas relacionadas con asuntos de su competencia.

Con relación a esta obligación, se asistió a las siguientes reuniones o encuentros presenciales:

- Asistencia a reunión COATS, Ministerio del Interior, el 05 de junio. Presentación por parte de Migración Colombia del cronograma para el desarrollo del COATS territorial en Capurganá.
- Realización de la Inducción a nuevos funcionarios sobre el GPIM, en el espacio virtual del 25 de junio, de 10:30AM a 11AM.

7. Efectuar el seguimiento y reporte de las acciones implementadas y los compromisos derivados, en el marco de la estrategia de Diálogos Fronterizos por la Vida.

Respecto al seguimiento a la estrategia de DfV, este mes se realizaron estas tareas:

- Reuniones virtuales de seguimiento a acuerdos y/o compromisos con algunas entidades, previamente mencionadas en este informe.
- Con relación a los avances para la celebración del Acuerdo Interadministrativo con la OPIAC durante el mes de junio realizó la radicación de los estudios previos, junto a la documentación requerida al área de contratos. Se realizó seguimiento a la OPIAC para que subiera los documentos a la plataforma SECOP.
- También como evaluadora técnica del proceso PCD-351-2025 (suscripción del Convenio Interadministrativo con la OPIAC), se realizó la evaluación y diligenciamiento del Informe de Evaluación y Verificación Integral. Se envió el formato a los evaluadores de las áreas jurídica y financiera.

Las evidencias de estas actividades pueden ser consultadas en el expediente contractual N° 20252041413000001E.

Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Diana Archila Muñoz', with a stylized flourish at the end.

Diana Marcela Archila Muñoz
CC. 52767371