	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E **APOYO – GESTION DE CONTRATACIÓN** **FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	**CÓDIGO: AP-IA-FT-077** **VERSIÓN: 2** **FECHA: 2025-06-09**

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y					
RUTH VICKY QUINTANA FORERO					
		CON CC: Nº	20,404,765		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN TRABAJO SOCIAL ESPECIALIZADO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.				
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	PS 3667 2025			**FECHA INICIO CONTRATO**	01/01/2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 35,059,728	**No. HORAS EJECUTADAS**	184		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	$ 48,289,221			**VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:**	$ 6,032,072
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO PRORROGAS	7 MESES 30 DIAS				
UNIDAD FUNCIONAL EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	GSP PSPIC - MACRO, MESO Y MICRO 6PM CENTRO DE SALUD PRIMERA DE MAYO				
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA PROFESIONAL ESPECIALIZADO ÁREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 30				

ITEM	II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO **(Deben ser coherentes con las actividades específicas realizadas durante el mes)**
1	1. OBLIGACIÓN: Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Radicar actividad 2 informe de indicadores y Tablero indicadores Radicar actividad 3 componente Geográfico 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Documentos entregados al link de SDS
2	1. OBLIGACIÓN: Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Diseño de cronograma de actividades de cada perfil del equipo y consolidación del mismo al finalizar el mes Diligenciar cronograma del mes de julio 2025. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Seguimiento en el diligenicamiento y actualización del cronograma
3	1. OBLIGACIÓN: Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones colectivas, presentando la información y/o soporte que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: * Revisar soportes y anexos a radicar de acuerdo con el plan de trabajo. * Mesas de trabajo equipo de orientación tecnica de retroalimentacion del ASIS local y anexos de SDS 10, 17 y 24 de julio 2025 * Entrega de informe Indicadores de Gestión julio 2025 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas y listados de asistencia, email de entrega del documento
4	1. OBLIGACIÓN: Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de planes de mejoramiento de los diferentes estándares de acreditación y habilitación de servicios de salud. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: * Participar en la mesa de direccionamiento Técnico de cordinación PIC (23-07-25) y seguimiento a procesos transversales (10 y 16-07-25) * Asistencia SDS de acuerdo a convocatoria 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas y listados de asistencia
5	1. OBLIGACIÓN: Cumplir con la meta, actividades y/o productos programados y asignados con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencia, exactitud) desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: * Radicación productos actividad 1 2 y Actividad 3 productos geográficos (7-07-2025) * Gestión del espacio de sala situacional julio 2025 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Soporte radicado, Presentación, Acta y listado de asistencia
6	1. OBLIGACIÓN: Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: * Lectura de ficha técnica y documento operativo proceso ACCVSyE. * Participar en asistencias técnicas convocada por SDS de acuerdo convocatoria 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas y listados de asistencia
7	1. OBLIGACIÓN: Desarrollar procesos de asistencia desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: * Revisión de productos:Tablero de Indicadores, documento Indicadores, documento sociocultural *Revision soportes actividad 3 * Desarrollo Sala Situacional (17-07-2025). 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Acta y listado de asistencia
8	1. OBLIGACIÓN: Diligenciar el 100% de la información de los tableros de control, indicadores y matrices que se generen y se soliciten en el proceso asignado. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: * RevisarTablero de indicadores actualizados corte febrero alcance y junio 2021-2025 de acuerdo con la disponibilidad de bases de datos enviadas de SDS para las 6 localidades. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Tablero de indicadores, Actas y listados de asistencia

9	1. OBLIGACIÓN: Responder por la planeación, implementación y seguimiento al plan de trabajo de la línea de intervención, subsistema y/o estrategia del proceso transversal o entorno asignado. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: * Actas de seguimiento a las acciones de acuerdo con el plan de trabajo (2,3 y 17 julio 2025) * Proceso de preauditoria (28-07-25). 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas y listado de asistencia
10	1. OBLIGACIÓN: Dar cumplimiento a las actividades de los procesos transversales del PSPIC de acuerdo con su competencia CANALIZACIONES, PAI, Educación para la Salud Publica, GESI, ACCVSyE, Notificación de EISP y Participación Social. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: *Articulación VSP (18-07-25) *Participacion Mesa Local más Bienestar, segun acuerdos desde nivel central * Participar en el taller práctico de actualizacion y seguimiento a la matriz de riesgos en salud 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Acta y listado de asistencia
11	1. OBLIGACIÓN: Orientar técnica y operativamente las actividades que adelante el equipo de la línea de intervención, subsistema, proyecto/o estrategia del proceso transversal o entorno asignado de acuerdo perfil profesional para el cumplimiento de los productos, actividades y /o metas establecidos en los lineamientos técnicos del convenio interadministrativo PSPIC. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: * Revisión productos procesos y mesas de trabajo con los profesionales de acuerdo con las necesidades del proceso.(2, 3, 17 y 24 de julio 2025) 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): * Documentos con recomendaciones de ajuste enviados a los profesionales
12	1. OBLIGACIÓN: Notificas los eventos de interés en Salud Pública detectados en cada una de las intervenciones. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Articulación con el componente de VSP mortalidad IRA y Neumonía (18-07-25) 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): presentación del indicador
13	1. OBLIGACIÓN: Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo con la normatividad y tabla de retención documental. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: * Seguimiento a la organización de soportes por parte del equipo. * Diligenciar matriz de seguimiento de gestión documental del proceso. 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Acta y listado de asistencia Soportes en medio magnético
14	1. OBLIGACIÓN: El contratista se obliga a que las glosas que se generen por incumplimiento de las obligaciones contractuales y de acuerdo con los hallazgos que el equipo de seguimiento y/o interventoria del FDDS_SDS al convenio interadministrativo PSPIC (conforme al anexo de CRITERIOS DE GLOSA), serán causal de inicio de apertura de procedimiento administrativos sancionatorio de incumplimiento contractual. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: * Revisión y alistamiento de auditoria con soportes de calidad de acuerdo al plan de trabajo (25-07-25) * Revisión y seguimiento a las recomendaciones dadas por SDS en los conceptos técnicos de los productos radicados (11-07-2025) *Presentar Auditoria febrero a marzo 2025 (1 y 2 julio 2025) 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Acta y listado de asistencia
15	1. OBLIGACIÓN: Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Aporte Informe cualitativo realizar la presentación Sala Situacional 17-07-2025 Revisión actas y relatorias elaboradas por el equipo 3. PRODUCTO (EVIDENCIA): Actas y listados de asistencia

III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

SE VERIFICA QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.

ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	X	
2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	X	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	X	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	X	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	X	

Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la **clausula "Forma de Pago,** **CERTIFICO** el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del 01/07/2025 al 31/07/2025

IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

No. DE PLANILLA:	1074074844	**OPERADOR:**	SIMPLE

CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	FAMISANAR	10/07/2025	$ 301,700
PENSIÓN:	COLPENSIONES	10/07/2025	$ 386,100
RIESGOS LABORALES:	SURA	10/07/2025	$ 58,800
OTRO	CCF CAFAM	10/07/2025	$ 14,500
	TOTAL PAGADO		**$ 761,100**

V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA	
1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro. 2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el IBC se calculó sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningun caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliación a EPS, ARL, Pensión, RUT) 3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo SECOP de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro . 4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.	
VI. ANEXOS (Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato) Anexar evidencias fotograficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el período correspondiente	
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA	Ruth Vicky Quintana **RUTH VICKY QUINTANA FORERO** **CC: 20404765**
FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO:	**LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA** **SUPERVISOR DEL CONTRATO**

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E **APOYO – GESTION DE CONTRATACIÓN** **FORMATO CUENTA DE COBRO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	**CÓDIGO: AP-IA-FT-014** **VERSIÓN: 7** **FECHA: 2025-06-09**

DATOS DEL CONTRATISTA			
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 31/07/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS:	RUTH VICKY QUINTANA FORERO	**CC:**	20,404,765
CORREO ELECTRÓNICO:	analistaterritorioshvh@gmail.com	**TELÉFONO:**	3142712012
DIRECCIÓN DOMICILIO:	CL 9A 9A111	**CIUDAD:**	BOJACÁ

Manifiesto bajo la gravedad del juramento	
NO tomaré costos y deducciones	(X)
SI tomaré costos y deducciones	( )

La presente certificación se expide para efectos de la retención en la fuente a título del impuesto sobre la renta, de conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 y parágrafo 4 del decreto único 1625 de 2016, modificados por los artículos 9 y 11 del decreto 2231 de diciembre 22 de 2023 y la aplicación de la renta exenta del 25% sobre operaciones que tiene que ver con el tratamiento tributario de los pagos laborales.

Régimen Simple De Tributación: RESOLUCIÓN 00165 ARTICULO 12 Por la cual se debe informar por parte de los contribuyentes si optaron por el impuesto unificado bajo el Régimen Simple de Tributación.	SI ( )	NO (X)

BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	BANCO DAVIVIENDA	**TIPO DE CUENTA:**	AHORROS	**N° CUENTA:**	0570004870273143

DATOS DEL PERIODO OBJETO DE PAGO			
N° DEL CONTRATO:	PS 3667 2025	**VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO**	$ 6,032,072
FECHA DE INICIO CONTRATO	01/01/2025	**FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:**	31/08/2025
PERIODO OBJETO DE COBRO:	1/07/2025 AL 31/07/2025		

Ruth Vicky Quintana F

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA: RUTH VICKY QUINTANA FORERO
CC: 20,404,765
CEL: 3142712012

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-07-11, 07:36:19 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1074074844

Periodo Cotización: junio de 2025 **Periodo Servicio:** junio de 2025

PAGADO 10/07/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	RUTH VICKY QUINTANA FORERO		
Documento	CC20404765	**Dirección**	CL 9A SUR #9 A - 111
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3142712012
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOJACA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 20404765	RUTH VICKY QUINTANA FORERO	59	00																	0	30	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.412.829	$ 386.100	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 2.412.829	$ 301.700	2,436	$ 2.412.829	$ 58.800	(CCF21) CAFAM	$ 2.412.829	$ 14.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 761.100

III. TOTALES

IBC Pesión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.412.829	$ 2.412.829	$ 2.412.829	$ 2.412.829	$ 386.100	$ 301.700	$ 58.800	$ 14.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 761.100	$ 0	$ 761.100

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Gmail

Ruth Quintana <rutviquifo2@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ☑ CUS 1619822888
1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 10 de julio de 2025, 21:20
Para: rutviquifo2@gmail.com

pse

¡Hola, Ruth Vicky Quintana!

Estado de la Transacción: Aprobada



Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: $ 761.100

Empresa: SIMPLE OI

Descripción: Pago de Seguridad Social

Fecha de la transacción: 10/07/2025

CUS: 1619822888

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.