**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá 31 de Julio de 2025

Señor (a)
**FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7696192
Coordinador Académico
CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO
Bogotá D.C

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Julio del año 2025

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.7696192 del año 2025

LUIS ALEJANDRO MENDEZ RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.764.550 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral y Complementaria Centro de Manufactura en Textil y Cuero, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS VEINTIÚN MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y UNO PESOS M/CTE ($44.921.891). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Nueve (09) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) cada uno y un (1) pago final por el mes de DICIEMBRE DE 2025, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISÉIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/ENTE (3’526.292).

**Plazo:** Será hasta el 23 de Diciembre de 2025.

**OBJETO:** Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias de los aprendices del Centro de Manufactura en Textil y Cuero en los diferentes niveles y modalidades de formación.

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados. | Se atendió la formación de los aprendices de los grupos de formación de Desarrollo Publicitario No. 2977615, los grupos 3261622 y 3216131 de manejo de maquinaria y el grupo de formación complementaria del grupo de Violeta de los Alpes. | Fotos de materiales utilizados. |
| 2 | Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación | Se Oriento y apoyo a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos de los grupos 2977615 y los grupos 3261622 y 3261621 y el grupo de complementaria de violeta de los Alpes | Fotos de guías, Informe horas Sena Sofia |
| 3 | Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices. | Se garantizo la actualización de los contenidos y tecnologías | Fotos de material y Guias |
| 4 | Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación. | Se desarrollo en los aprendices las competencias requeridas por el programa de formación. | Informe horas sena Sofia |
| 5 | Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica | Se desarrolló el programa de formación asignado | Informe horas Sena Sofia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación. | | |
| 6 | Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros. | Se emitieron los juicios de evaluación de las fichas de CCB de vitrinismo | Imagén de los juicios emitidos en Sena Sofia |
| 7 | Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto. | Se rindieron los informes y reportes requeridos para el proceso de aprendizaje | Fotos de planillas de asistencia |
| 8 | Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST. Así como | Se hicieron cumplir las normas y protocolos | Comportamental |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos | | |
| 9 | Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación | Se trabajo bajo la dirección del cumplimiento de los indicadores de alta calidad del CMTC. | Comportamental |
| 10 | Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA. | Participe de las reuniones requeridas por el centro de formación | Comportamental |
| 11 | Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes. | Se Presentaron los informes de ejecución requeridos por la supervisión.. | Fotos de Actas |
| 12 | Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del | Se vigiló y salvaguardo los bienes del Sena. | Comportamental |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente. | | |
| 13 | Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados | Se atendieron a los requerimientos de la Coordinación Académica | Fotos de correos electronicos |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 87359016 de la planilla expedida por compensar miplanilla correspondiente al mes de Junio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



**Firma**

**LUIS ALEJANDRO MENDEZ RAMIREZ**

**Contratista**

**C.C. No. 79.764.550**

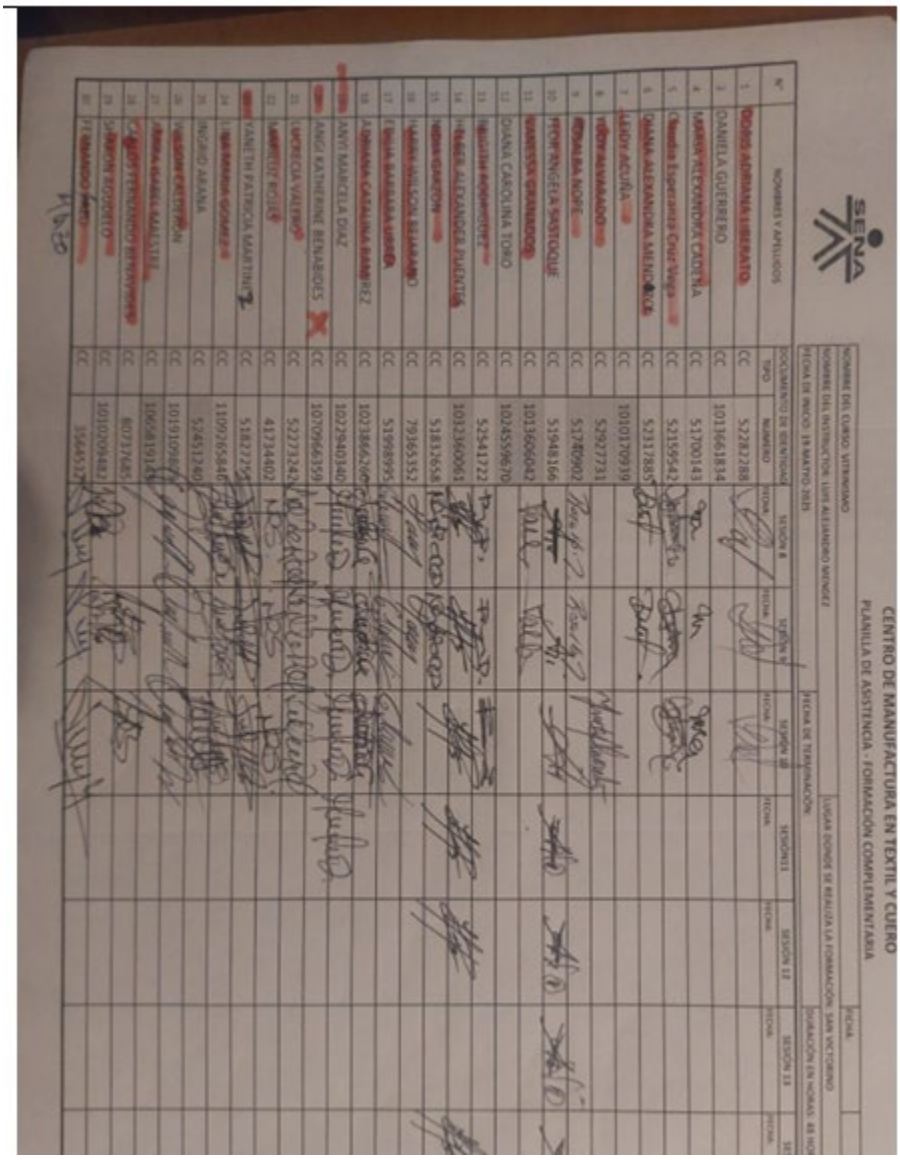
Recibí a satisfacción:

Firma

**FABIO ALONSO CAMACHO SAPUY**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7517842
Coordinador Académico

# ANEXOS

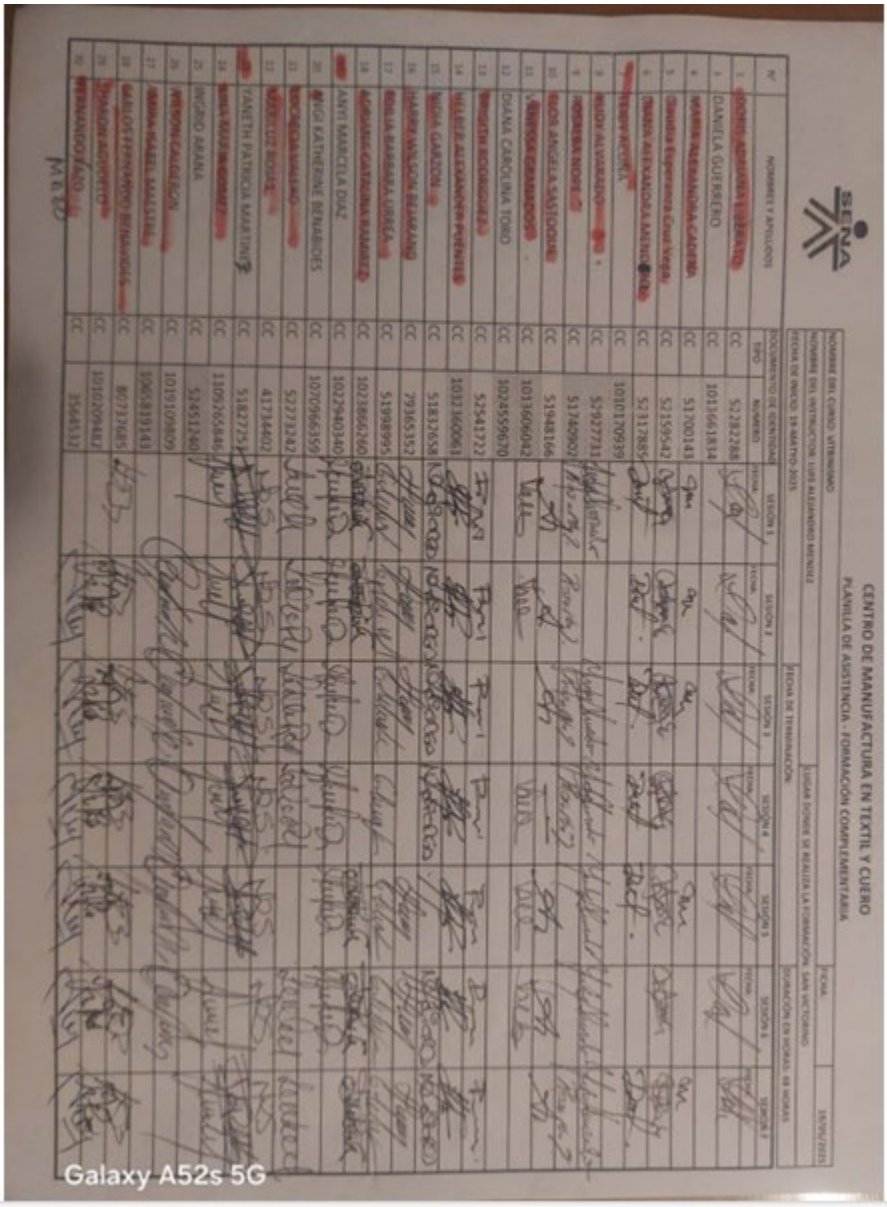
Fotos evidencias



CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO

PLANILLA DE ASISTENCIA - FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | SESIÓN 6 | | SESIÓN 9 | | SESIÓN 10 | | SESIÓN 11 | | SESIÓN 12 | | SESIÓN 13 | | SE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | TIPO | NÚMERO | FECHA | | FECHA | | FECHA | | FECHA | | FECHA | | FECHA | | FE |
| 1 | [redacted] | CC | 52282288 | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | DANIELA GUERRERO | CC | 1013661834 | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | [redacted] | CC | 51700143 | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | [redacted] | CC | 52159542 | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | [redacted] | CC | 52317885 | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | [redacted] | CC | 1010170939 | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | [redacted] | CC | 52927731 | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | [redacted] | CC | 51748902 | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | [redacted] | CC | 51948166 | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | [redacted] | CC | 1013606042 | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | DIANA CAROLINA TORO | CC | 1024559870 | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | [redacted] | CC | 52541722 | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | [redacted] | CC | 1032360063 | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | [redacted] | CC | 51832658 | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | [redacted] | CC | 79365352 | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | [redacted] | CC | 51998995 | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | [redacted] | CC | 1033866260 | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | [redacted] | CC | 1022940140 | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | [redacted] | CC | 1070964359 | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | [redacted] | CC | 52773242 | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | [redacted] | CC | 41734402 | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | [redacted] | CC | 51827254 | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | [redacted] | CC | 1109265846 | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | [redacted] | CC | 52451240 | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | [redacted] | CC | 1019109 | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | [redacted] | CC | 1065819145 | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | [redacted] | CC | 80737685 | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | [redacted] | CC | 1010070482 | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | [redacted] | CC | 35645327 | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | [redacted] | | | | | | | | | | | | | | | |


CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO
PLANILLA DE ASISTENCIA - FORMACIÓN COMPLEMENTARIA
Galaxy A52s 5G


once


FISHMASTERS

CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO

PLANILLA DE ASISTENCIA - FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

NOMBRE DEL CURSO: Virtual

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Ruby Rocha

FECHA DE INICIO: 22-07-2015

FECHA: 22-07-20

LUGAR DONDE SE REALIZA LA FORMACIÓN: CCM Manzana

FECHA DE TERMINACIÓN:

DURACIÓN EN HORAS:

| N° | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | SESIÓN 1 | SESIÓN 2 | SESIÓN 3 | SESIÓN 4 | SESIÓN 5 | SESIÓN 6 | SESIÓN 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | TIPO | NUMERO | FECHA | FECHA | FECHA | FECHA | FECHA | FECHA | FECHA |
| 1 | Ruby Milena Rocha | CC | 53086946 | | Ruby R | Ruby R | Ruby R | | | Ruby R |
| 2 | Laura Alejandra Hernandez Lucio | CC | 1033818115 | | | | | | | |
| 3 | Monica Yiseth Ochoa Rey | CC | 1000774077 | | | | | | | |
| 4 | Laura Mariana Barrero | CC | 1013638501 | | | | | | | |
| 5 | Yurley Garcia | CC | 1030525461 | | | | | | | |
| 6 | Yaneth Lancheros | CC | 52652291 | | | | | | | |
| 7 | Adriana Solis M | CC | 52380844 | | | | | | | |
| 8 | Alejandra Alvarez | CC | 1026552403 | | Alejandra | | | | | |
| 9 | Yuranis Andrea Guevara | CC | 1030491823 | | | | | | | |
| 10 | Carolina Gonzalez | CC | 52082180 | | | | | | | |
| 11 | Ana Alejandra Jaimes | CC | 1030891815 | | | | | | | |
| 12 | Maithe Alexandra Suarez | CC | 1178470171 | | | | | | | |
| 13 | Monica Yuliana Ortiz | TI | 1000946791 | | | | | | | |
| 14 | Yaneth Andrea Gil Sierra | CC | 1068000123 | | | | | | | |
| 15 | Yuranis Andrea Guevara | CC | 1030491823 | | | | | | | |
| 16 | Sandra Patricia Diaz | CC | 1193107734 | | | | | | | |
| 17 | Carolina Gonzalez | CC | 52082180 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | |

Galaxy A52s 5G

CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO

PLANILLA DE ASISTENCIA - FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

NOMBRE DEL CURSO: VITRINISMO

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: LUIS ALEJANDRO MENDEZ

FECHA DE INICIO: 12 MAYO 2025

FECHA: 22/05/2025

LUGAR DONDE SE REALIZA LA FORMACIÓN: CCB KENNEDY

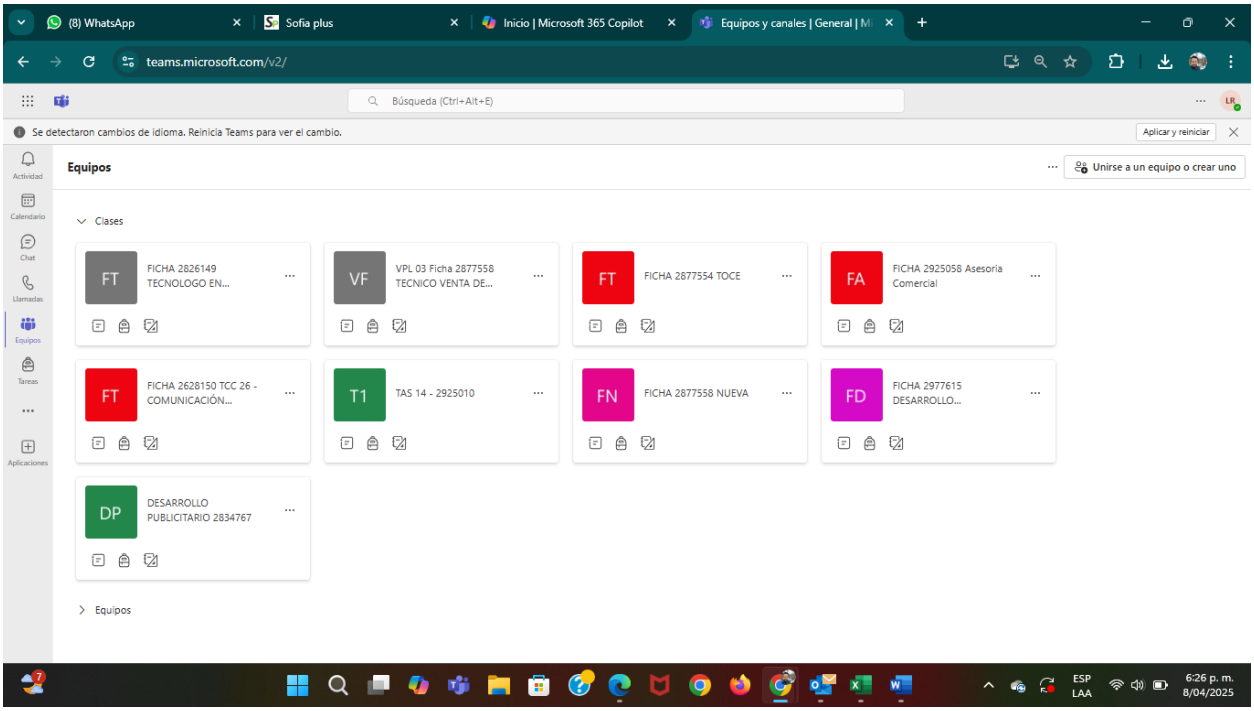
FECHA DE TERMINACIÓN:

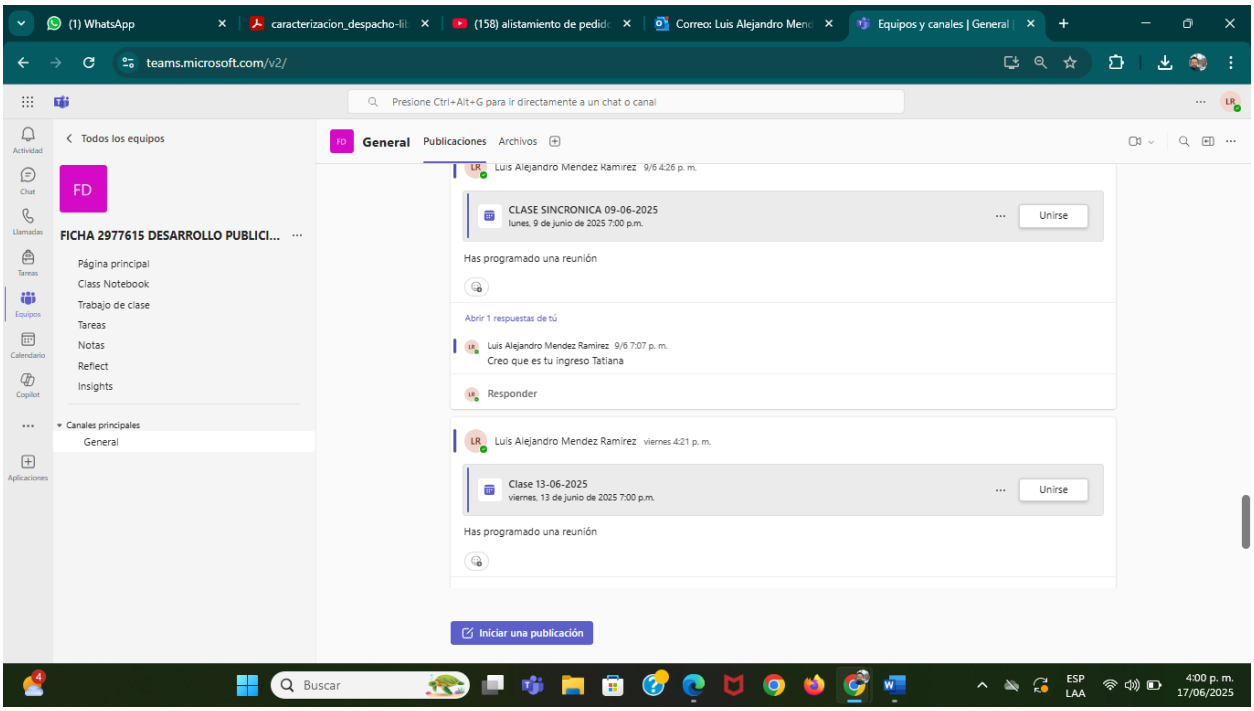
DURACIÓN EN HORAS: 48 HORAS

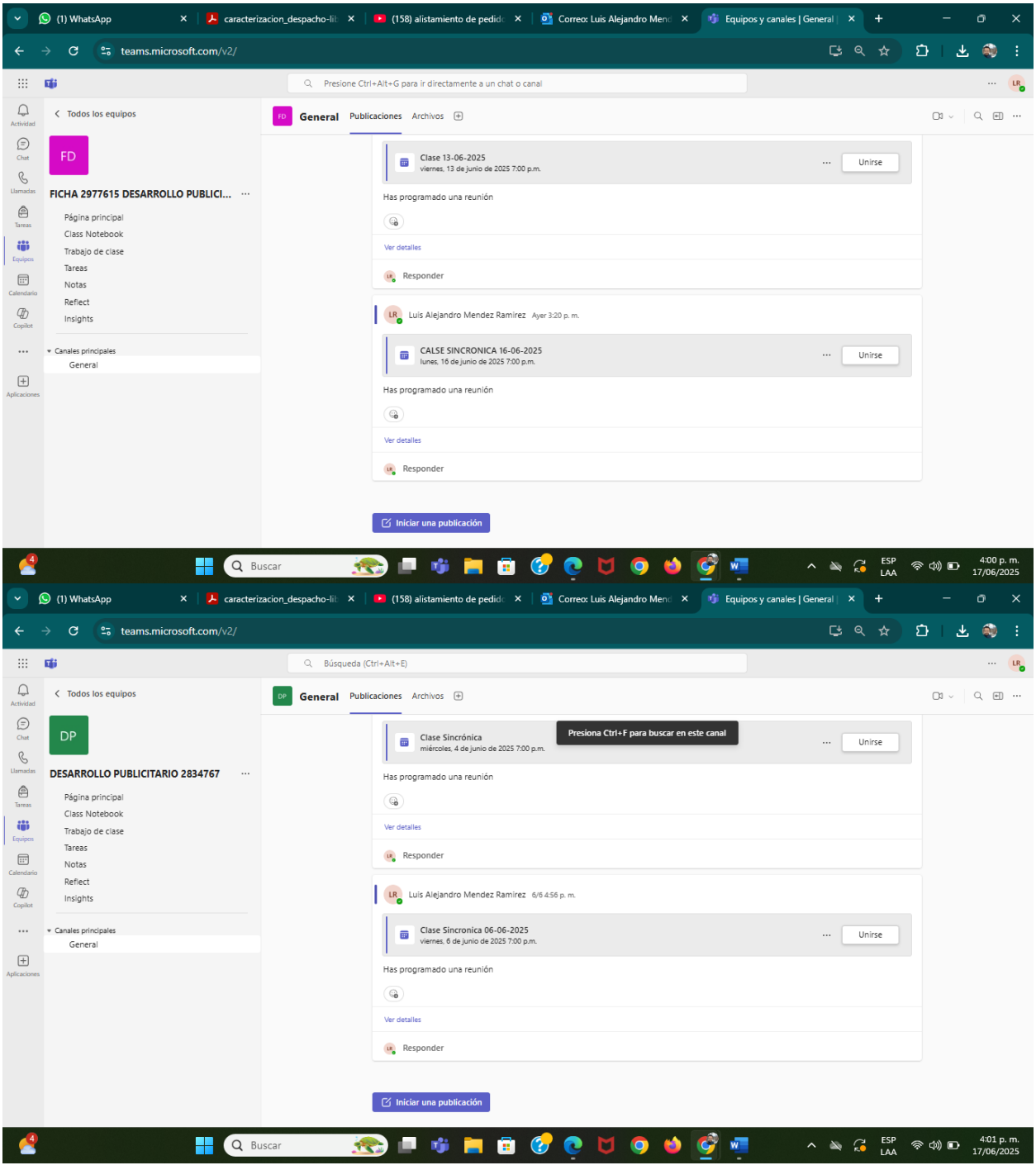
| NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | | SESIÓN 1 | SESIÓN 2 | SESIÓN 3 | SESIÓN 4 | SESIÓN 5 | SESIÓN 6 | SESIÓN 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | TIPO | NUMERO | FECHA | FECHA | FECHA | FECHA | FECHA | FECHA | FECHA |
| NANCY CASTIBLANCO | CC | 52872190 | | | | | | | |
| MANUELA VIVAS | CC | 54252221 | | | | | | | |
| SNEIDER LOPEZ | CC | 1022440164 | | | | | | | |
| LAURA MOLINA | CC | 1087999889 | | | | | | | |
| ANGELICA MENDIVELSO | CC | 1020721333 | | | | | | | |
| JAAIR ALTAHONA | CC | 80149166 | | | | | | | |
| YULIETH ANDREA GIL | CC | 1016000127 | | | | | | | |
| KAIRA AROCA | CC | 1106899360 | | | | | | | |
| TOMAS CASAS | CC | 79506253 | | | | | | | |
| LUZ MARINA DELGADO | CC | 5185762 | | | | | | | |
| CAROLINA PEÑA | CC | 52710583 | | | | | | | |
| ESTEBAN REATIGA | CC | 1193430779 | | | | | | | |
| MARYURY MOTHA | CC | 51671801 | | | | | | | |
| KAREN GUTIERREZ | CC | 1024592207 | | | | | | | |
| WISTON QUICENO | CC | 17349823 | | | | | | | |
| RUBY MILENA RIATIVA | CC | 53088546 | | | | | | | |
| ALEJANDRA HERRERA | CC | 1023918115 | | | | | | | |
| LAURA MILENA BARRERO | CC | 1026302850 | | | | | | | |
| XIMENA CAGUA | CC | 1030525461 | | | | | | | |
| ADRIANA SOLIS | CC | 52180844 | | | | | | | |
| MARCELA CABRERA | CC | 1030526957 | | | | | | | |
| CAROLINA GONZALEZ | CC | 52821812 | | | | | | | |
| MARTHA OLAYA GUZMAN | CC | 51784707 | | | | | | | |
| MONICA ORDOÑEZ | CC | 1000974497 | | | | | | | |
| VALENTINA CAMACHO | CC | 1000154 | | | | | | | |

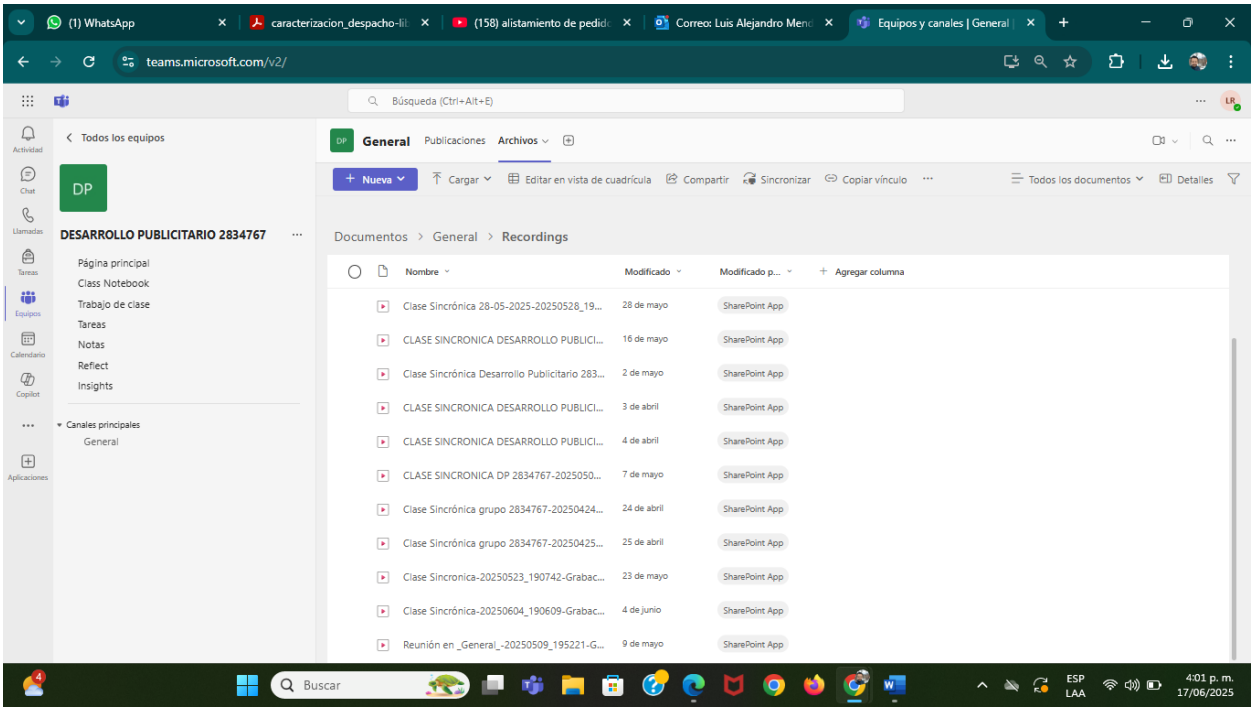

Galaxy A52s 5G


Galaxy A52s 5G

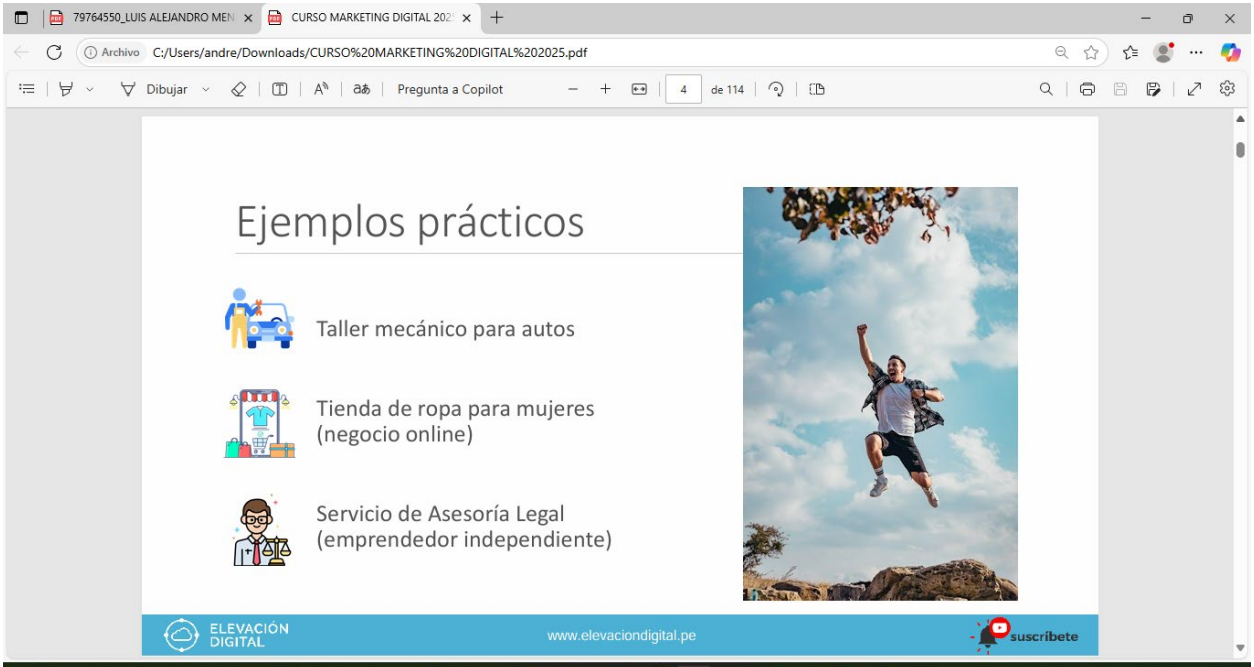

(8) WhatsApp
Sofia plus
Inicio | Microsoft 365 Copilot
Equipos y canales | General | M
teams.microsoft.com/v2/
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
Se detectaron cambios de idioma. Reinicia Teams para ver el cambio.
Aplicar y reiniciar
Equipos
Unirse a un equipo o crear uno
Clases
FT FICHA 2826149 TECNOLOGO EN...
VF VPL 03 Ficha 2877558 TECNICO VENTA DE...
FT FICHA 2877554 TOCE
FA FICHA 2925058 Asesoria Comercial
FT FICHA 2628150 TCC 26 - COMUNICACIÓN...
T1 TAS 14 - 2925010
FN FICHA 2877558 NUEVA
FD FICHA 2977615 DESARROLLO...
DP DESARROLLO PUBLICITARIO 2834767
Equipos
ESP LAA
6:26 p. m. 8/04/2025

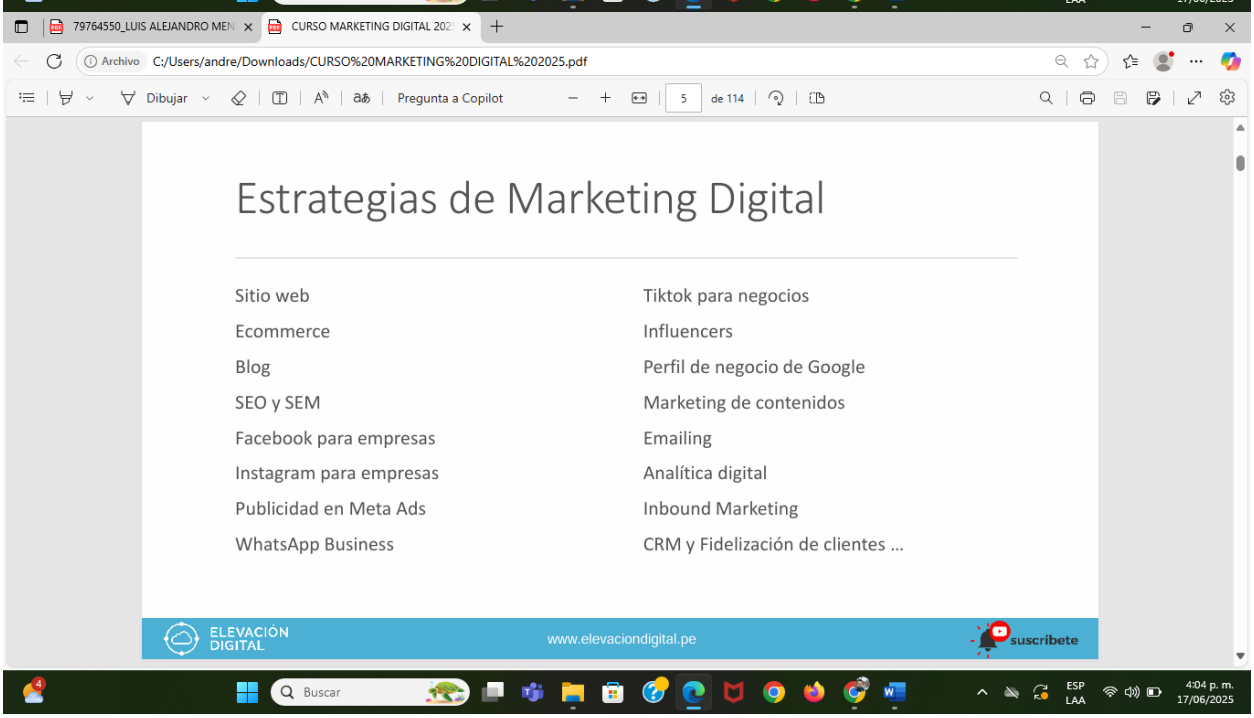

(1) WhatsApp
caracterizacion_despacho-lil
(158) alistamiento de pedid
Correo: Luis Alejandro Men
Equipos y canales | General
teams.microsoft.com/v2/
Presione Ctrl+Alt+G para ir directamente a un chat o canal
Todos los equipos
FD
FICHA 2977615 DESARROLLO PUBLICI...
Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights
Canales principales
General
General Publicaciones Archivos
Luis Alejandro Mendez Ramirez 9/6 4:26 p. m.
CLASE SINCRONICA 09-06-2025
lunes, 9 de junio de 2025 7:00 p.m.
Unirse
Has programado una reunión
Abrir 1 respuestas de tú
Luis Alejandro Mendez Ramirez 9/6 7:07 p. m.
Creo que es tu ingreso Tatiana
Responder
Luis Alejandro Mendez Ramirez viernes 4:21 p. m.
Clase 13-06-2025
viernes, 13 de junio de 2025 7:00 p.m.
Unirse
Has programado una reunión
Iniciar una publicación
Buscar
ESP LAA
4:00 p. m. 17/06/2025

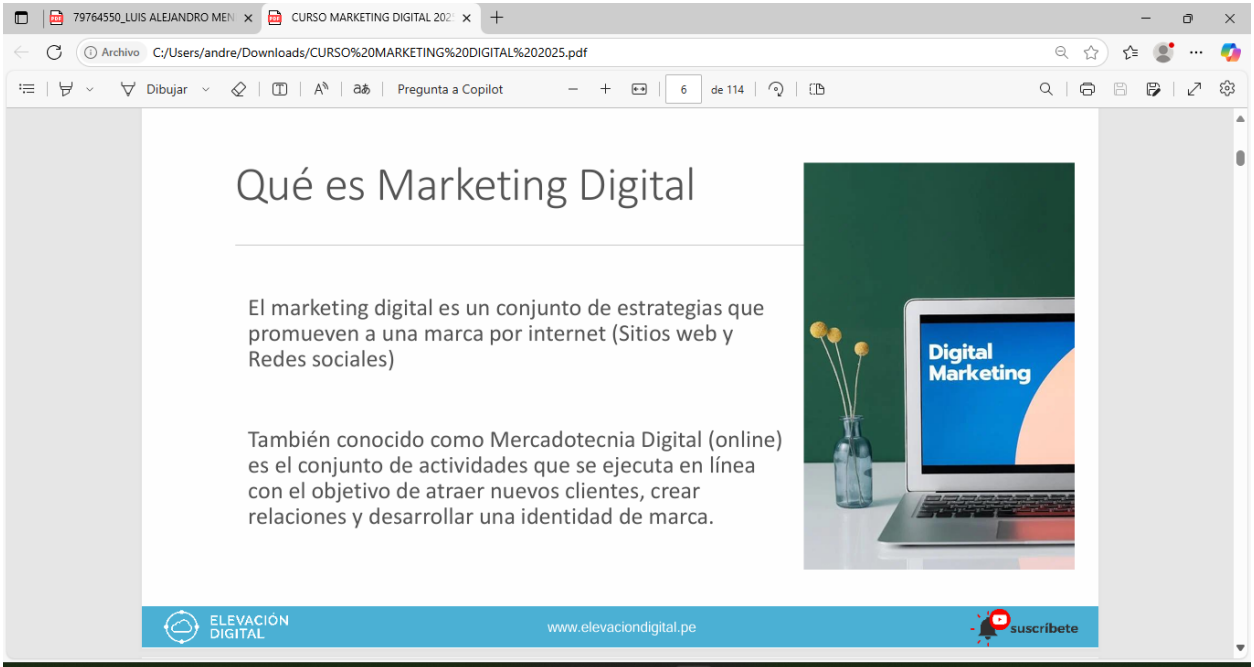

(1) WhatsApp
caracterizacion_despacho-lil
(158) alistamiento de pedid
Correo: Luis Alejandro Men
Equipos y canales | General
teams.microsoft.com/v2/
Presione Ctrl+Alt+G para ir directamente a un chat o canal
Todos los equipos
FD
FICHA 2977615 DESARROLLO PUBLICI...
Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights
Canales principales
General
General
Publicaciones
Archivos
Clase 13-06-2025
viernes, 13 de junio de 2025 7:00 p.m.
Unirse
Has programado una reunión
Ver detalles
Responder
Luis Alejandro Mendez Ramirez Ayer 3:20 p. m.
CALSE SINCRONICA 16-06-2025
lunes, 16 de junio de 2025 7:00 p.m.
Unirse
Has programado una reunión
Ver detalles
Responder
Iniciar una publicación
Buscar
ESP
LAA
4:00 p. m.
17/06/2025
(1) WhatsApp
caracterizacion_despacho-lil
(158) alistamiento de pedid
Correo: Luis Alejandro Men
Equipos y canales | General
teams.microsoft.com/v2/
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
Todos los equipos
DP
DESARROLLO PUBLICITARIO 2834767
Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights
Canales principales
General
General
Publicaciones
Archivos
Clase Sincrónica
miércoles, 4 de junio de 2025 7:00 p.m.
Presiona Ctrl+F para buscar en este canal
Unirse
Has programado una reunión
Ver detalles
Responder
Luis Alejandro Mendez Ramirez 6/6 4:56 p. m.
Clase Sincronica 06-06-2025
viernes, 6 de junio de 2025 7:00 p.m.
Unirse
Has programado una reunión
Ver detalles
Responder
Iniciar una publicación
Buscar
ESP
LAA
4:01 p. m.
17/06/2025


(1) WhatsApp
caracterizacion_despacho-lil
(158) alistamiento de pedid
Correo: Luis Alejandro Men
Equipos y canales | General
teams.microsoft.com/v2/
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
Todos los equipos
DP
DESARROLLO PUBLICITARIO 2834767
Página principal
Class Notebook
Trabajo de clase
Tareas
Notas
Reflect
Insights
Canales principales
General
General
Publicaciones
Archivos
Nueva
Cargar
Editar en vista de cuadrícula
Compartir
Sincronizar
Copiar vínculo
Todos los documentos
Detalles
Documentos > General > Recordings
Nombre
Modificado
Modificado p...
Agregar columna
Clase Sincrónica 28-05-2025-20250528_19...
CLASE SINCRONICA DESARROLLO PUBLICI...
Clase Sincrónica Desarrollo Publicitario 283...
CLASE SINCRONICA DESARROLLO PUBLICI...
CLASE SINCRONICA DESARROLLO PUBLICI...
CLASE SINCRONICA DP 2834767-2025050...
Clase Sincrónica grupo 2834767-20250424...
Clase Sincrónica grupo 2834767-20250425...
Clase Sincronica-20250523_190742-Grabac...
Clase Sincrónica-20250604_190609-Grabac...
Reunión en _General_-20250509_195221-G...
SharePoint App
Buscar
ESP
LAA
4:01 p. m.
17/06/2025

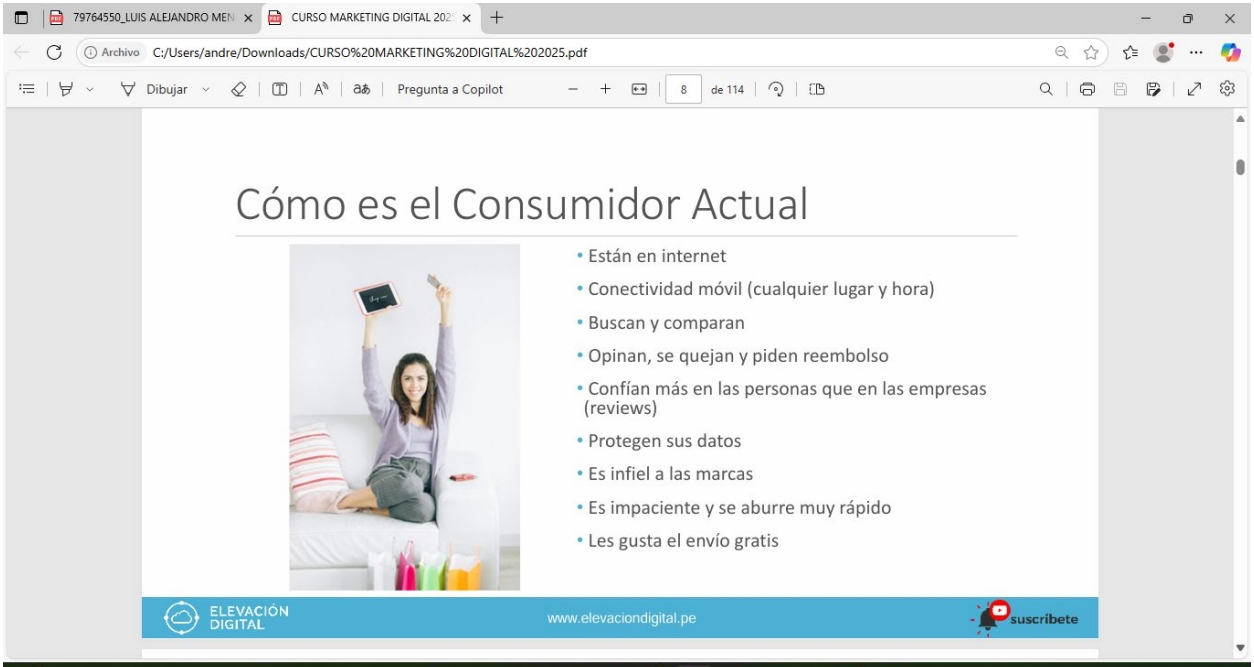

79764550_LUIS ALEJANDRO MEN
CURSO MARKETING DIGITAL 202
Archivo
C:/Users/andre/Downloads/CURSO%20MARKETING%20DIGITAL%202025.pdf
Dibujar
Pregunta a Copilot
3
de 114
ELEVACIÓN DIGITAL
www.elevaciondigital.pe
suscríbete
Marketing Digital para Tienda Online de Ropa para Mujer (Avanzado)
ELEVACIÓN DIGITAL
www.elevaciondigital.pe
Instagram y Tiktok
Marketing contenidos
Meta y Tiktok Ads
SEO
SEM
Influencers
Presupuesto
Blog
Tienda Online
Venta Realizada
Registrar en CRM
Fidelizar
Emailing
Dsctos exclusivos
Puntos de fidelidad
Acceso anticipado
Key account manager
NPS
Membresías ...
Chatbot
Si tienes tienda física considera Perfil Negocio de Google
Analítica
Buscar
ESP
LAA
4:03 p. m.
17/06/2025


79764550_LUIS ALEJANDRO MEN
CURSO MARKETING DIGITAL 202
Archivo
C:/Users/andre/Downloads/CURSO%20MARKETING%20DIGITAL%202025.pdf
Dibujar
Pregunta a Copilot
4
de 114
Ejemplos prácticos
Taller mecánico para autos
Tienda de ropa para mujeres (negocio online)
Servicio de Asesoría Legal (emprendedor independiente)
ELEVACIÓN DIGITAL
www.elevaciondigital.pe
suscríbete
Buscar
ESP LAA
4:03 p. m. 17/06/2025

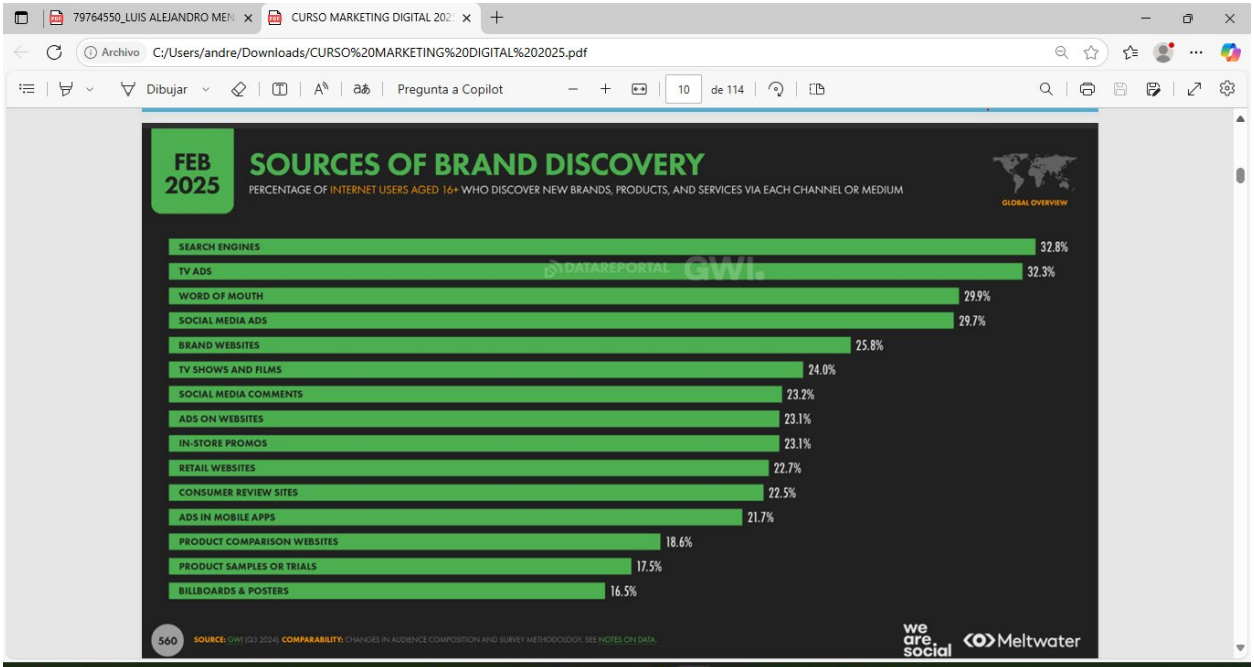

79764550_LUIS ALEJANDRO MEN
CURSO MARKETING DIGITAL 202
Archivo
C:/Users/andre/Downloads/CURSO%20MARKETING%20DIGITAL%202025.pdf
Dibujar
Pregunta a Copilot
5
de 114
Estrategias de Marketing Digital
Sitio web
Ecommerce
Blog
SEO y SEM
Facebook para empresas
Instagram para empresas
Publicidad en Meta Ads
WhatsApp Business
Tiktok para negocios
Influencers
Perfil de negocio de Google
Marketing de contenidos
Emailing
Analítica digital
Inbound Marketing
CRM y Fidelización de clientes ...
ELEVACIÓN DIGITAL
www.elevaciondigital.pe
suscríbete
Buscar
ESP LAA
4:04 p. m. 17/06/2025

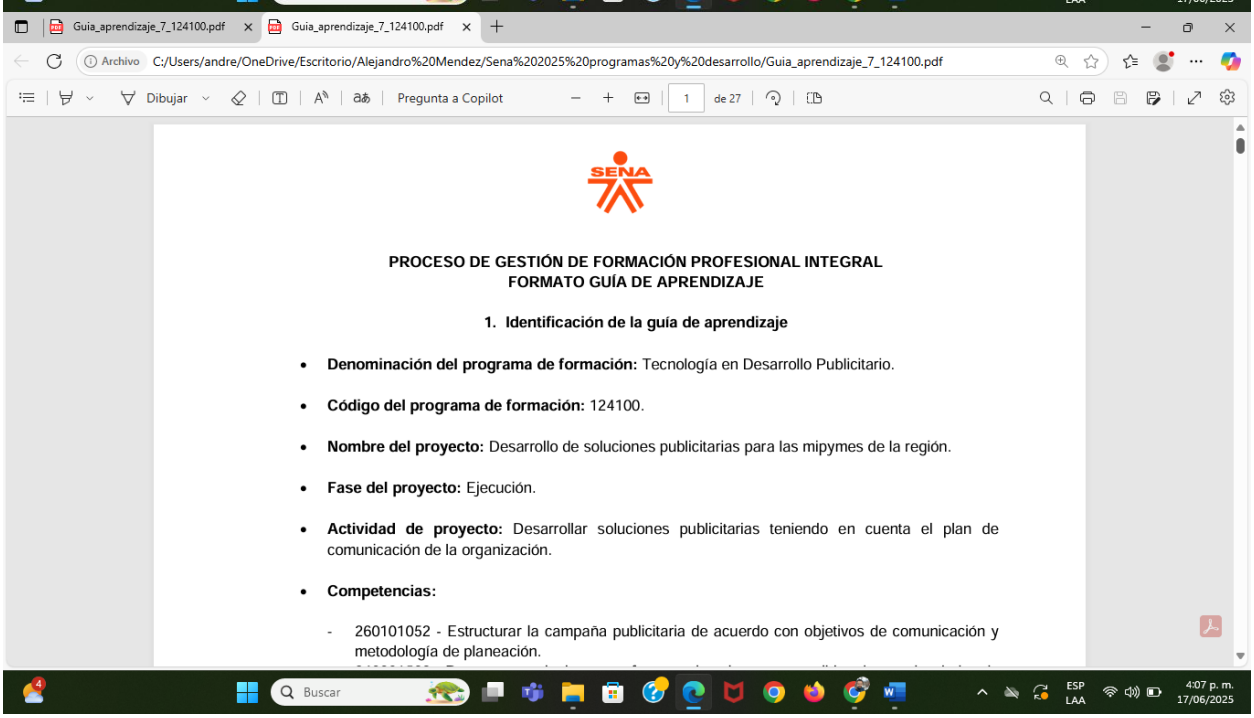

79764550_LUIS ALEJANDRO MEN
CURSO MARKETING DIGITAL 202
Archivo
C:/Users/andre/Downloads/CURSO%20MARKETING%20DIGITAL%202025.pdf
Dibujar
Pregunta a Copilot
6
de 114
Qué es Marketing Digital
El marketing digital es un conjunto de estrategias que promueven a una marca por internet (Sitios web y Redes sociales)
También conocido como Mercadotecnia Digital (online) es el conjunto de actividades que se ejecuta en línea con el objetivo de atraer nuevos clientes, crear relaciones y desarrollar una identidad de marca.
Digital Marketing
ELEVACIÓN DIGITAL
www.elevaciondigital.pe
suscríbete
Buscar
ESP
LAA
4:04 p. m.
17/06/2025

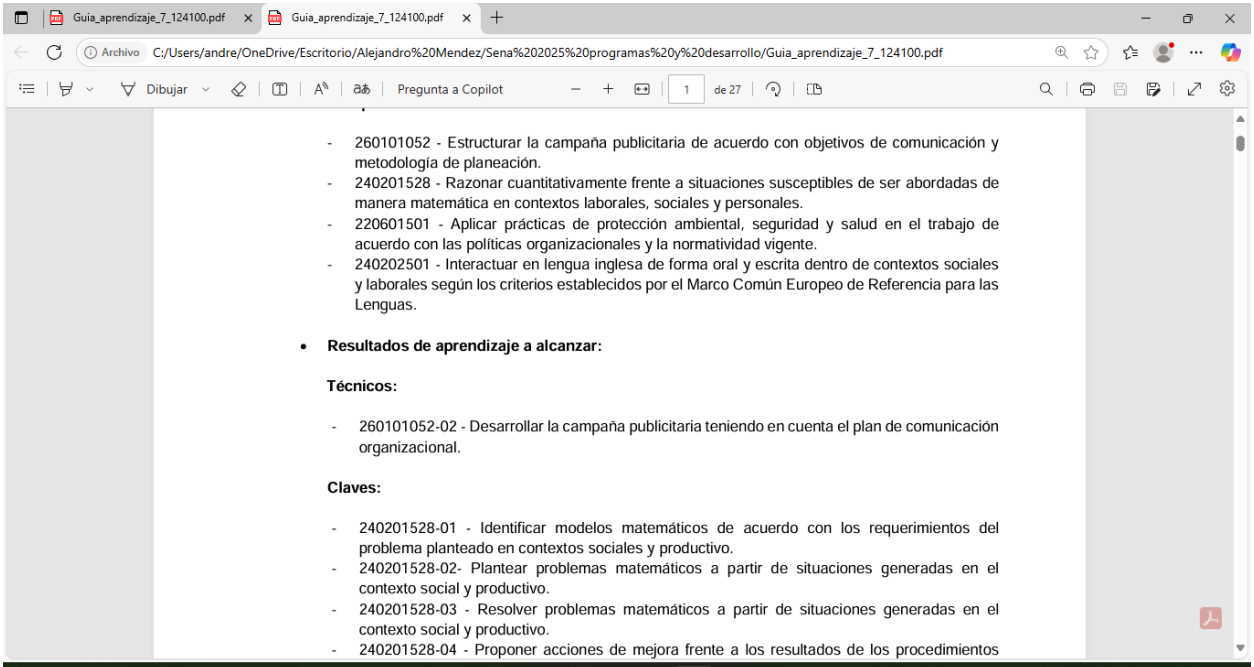

79764550_LUIS ALEJANDRO MEN
CURSO MARKETING DIGITAL 202
Archivo
C:/Users/andre/Downloads/CURSO%20MARKETING%20DIGITAL%202025.pdf
Dibujar
Pregunta a Copilot
7
de 114
ELEVACIÓN DIGITAL
www.elevaciondigital.pe
suscríbete
Ventajas del Marketing Digital
Llegas a un gran número de personas en cualquier momento y lugar
Puedes segmentar y decidir a qué personas llegar
Selecciona los canales adecuados
Puedes monitorear y supervisar tus campañas en tiempo real
Puedes realizar cambios o ajustes en cualquier momento
Resulta económico (mayor ROI)
Buscar
ESP
LAA
4:04 p. m.
17/06/2025


79764550_LUIS ALEJANDRO MEN
CURSO MARKETING DIGITAL 202
Archivo
C:/Users/andre/Downloads/CURSO%20MARKETING%20DIGITAL%202025.pdf
Dibujar
Pregunta a Copilot
8
de 114
Cómo es el Consumidor Actual
Están en internet
Conectividad móvil (cualquier lugar y hora)
Buscan y comparan
Opinan, se quejan y piden reembolso
Confían más en las personas que en las empresas (reviews)
Protegen sus datos
Es infiel a las marcas
Es impaciente y se aburre muy rápido
Les gusta el envío gratis
ELEVACIÓN DIGITAL
www.elevaciondigital.pe
suscríbete
Buscar
ESP
LAA
4:05 p. m.
17/06/2025


79764550_LUIS ALEJANDRO MEN
CURSO MARKETING DIGITAL 202
Archivo
C:/Users/andre/Downloads/CURSO%20MARKETING%20DIGITAL%202025.pdf
Dibujar
Pregunta a Copilot
9
de 114
ELEVACIÓN DIGITAL
www.elevaciondigital.pe
suscríbete
PSICOLOGÍA DEL CONSUMIDOR
¿ESTÁS VENDIENDO ONLINE?
$55 + $10 ENVÍO
$65 + ENVIO GRATIS
MARKETINGENIOSO
Envío GRATUITO a Perú
en pedidos seleccionados* de más de 49 USD
*Se aplican restricciones
amazon
Buscar
ESP
LAA
4:05 p. m.
17/06/2025


79764550_LUIS ALEJANDRO MEN
CURSO MARKETING DIGITAL 202
Archivo C:/Users/andre/Downloads/CURSO%20MARKETING%20DIGITAL%202025.pdf
Dibujar
Pregunta a Copilot
10
de 114
FEB 2025
SOURCES OF BRAND DISCOVERY
PERCENTAGE OF INTERNET USERS AGED 16+ WHO DISCOVER NEW BRANDS, PRODUCTS, AND SERVICES VIA EACH CHANNEL OR MEDIUM
GLOBAL OVERVIEW
SEARCH ENGINES 32.8%
TV ADS 32.3%
WORD OF MOUTH 29.9%
SOCIAL MEDIA ADS 29.7%
BRAND WEBSITES 25.8%
TV SHOWS AND FILMS 24.0%
SOCIAL MEDIA COMMENTS 23.2%
ADS ON WEBSITES 23.1%
IN-STORE PROMOS 23.1%
RETAIL WEBSITES 22.7%
CONSUMER REVIEW SITES 22.5%
ADS IN MOBILE APPS 21.7%
PRODUCT COMPARISON WEBSITES 18.6%
PRODUCT SAMPLES OR TRIALS 17.5%
BILLBOARDS & POSTERS 16.5%
560
we are social
Meltwater


Guia_aprendizaje_7_124100.pdf
Archivo C:/Users/andre/OneDrive/Escritorio/Alejandro%20Mendez/Sena%202025%20programas%20y%20desarrollo/Guia_aprendizaje_7_124100.pdf
Dibujar
Pregunta a Copilot
1
de 27
PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
1. Identificación de la guía de aprendizaje
• Denominación del programa de formación: Tecnología en Desarrollo Publicitario.
• Código del programa de formación: 124100.
• Nombre del proyecto: Desarrollo de soluciones publicitarias para las mipymes de la región.
• Fase del proyecto: Ejecución.
• Actividad de proyecto: Desarrollar soluciones publicitarias teniendo en cuenta el plan de comunicación de la organización.
• Competencias:
- 260101052 - Estructurar la campaña publicitaria de acuerdo con objetivos de comunicación y metodología de planeación.



- 260101052 - Estructurar la campaña publicitaria de acuerdo con objetivos de comunicación y metodología de planeación.
- 240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- 220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.
- 240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

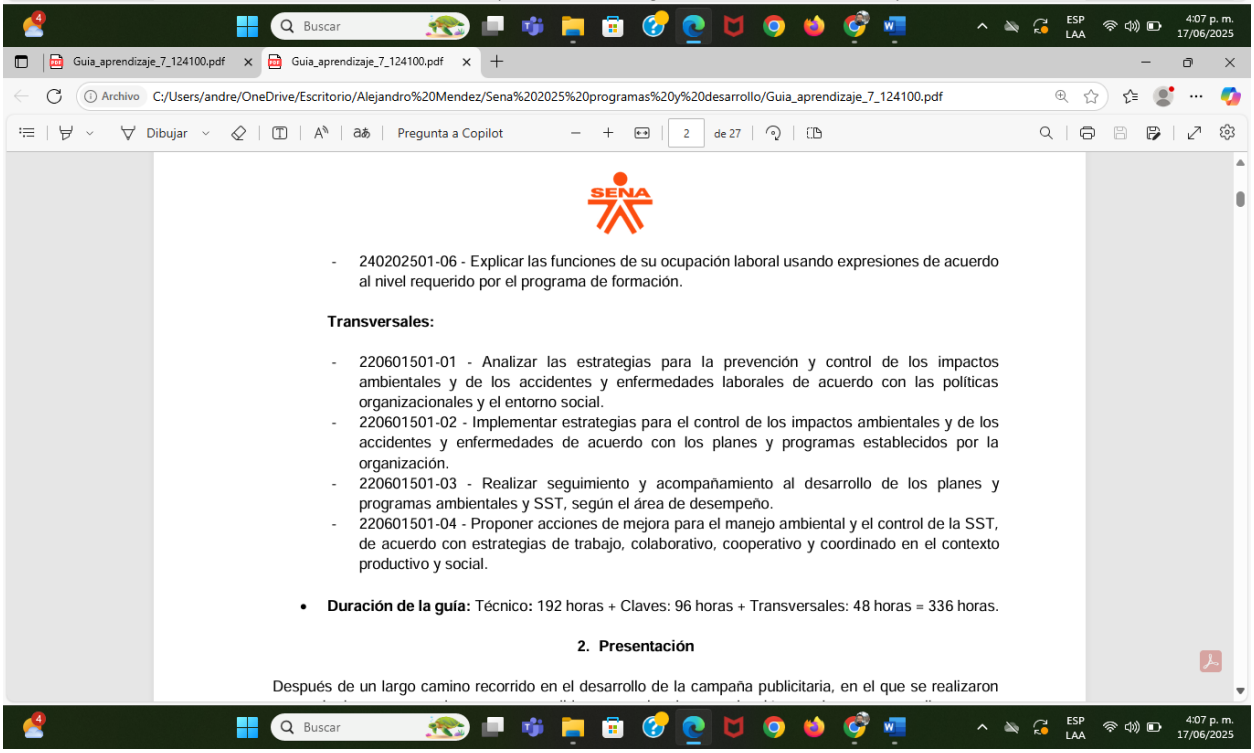
- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:**

**Técnicos:**

- 260101052-02 - Desarrollar la campaña publicitaria teniendo en cuenta el plan de comunicación organizacional.

**Claves:**

- 240201528-01 - Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo.
- 240201528-02- Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.
- 240201528-03 - Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.
- 240201528-04 - Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos



- 240202501-06 - Explicar las funciones de su ocupación laboral usando expresiones de acuerdo al nivel requerido por el programa de formación.

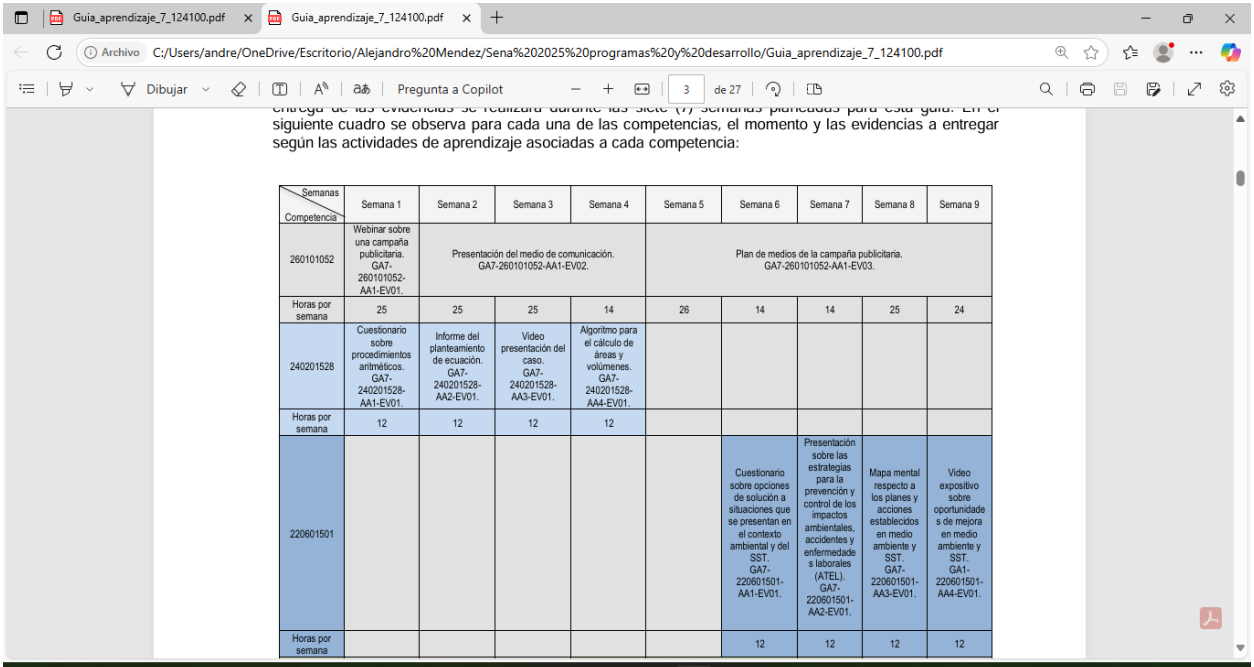
**Transversales:**

- 220601501-01 - Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.
- 220601501-02 - Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización.
- 220601501-03 - Realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y SST, según el área de desempeño.
- 220601501-04 - Proponer acciones de mejora para el manejo ambiental y el control de la SST, de acuerdo con estrategias de trabajo, colaborativo, cooperativo y coordinado en el contexto productivo y social.

- **Duración de la guía:** Técnico: 192 horas + Claves: 96 horas + Transversales: 48 horas = 336 horas.

## 2. Presentación

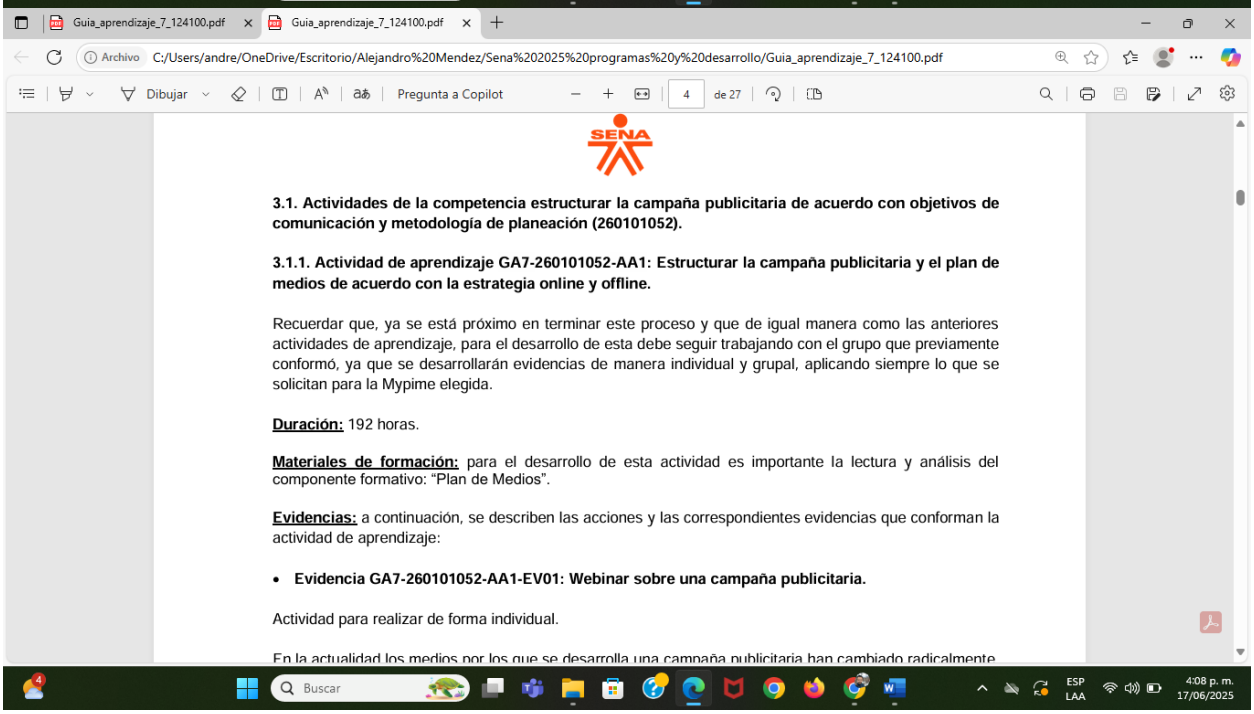
Después de un largo camino recorrido en el desarrollo de la campaña publicitaria, en el que se realizaron




siguiente cuadro se observa para cada una de las competencias, el momento y las evidencias a entregar según las actividades de aprendizaje asociadas a cada competencia:

| Semanas / Competencia | Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 | Semana 5 | Semana 6 | Semana 7 | Semana 8 | Semana 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 260101052 | Webinar sobre una campaña publicitaria. GA7-260101052-AA1-EV01. | Presentación del medio de comunicación. GA7-260101052-AA1-EV02. | | | Plan de medios de la campaña publicitaria. GA7-260101052-AA1-EV03. | | | | |
| Horas por semana | 25 | 25 | 25 | 14 | 26 | 14 | 14 | 25 | 24 |
| 240201528 | Cuestionario sobre procedimientos aritméticos. GA7-240201528-AA1-EV01. | Informe del planteamiento de ecuación. GA7-240201528-AA2-EV01. | Video presentación del caso. GA7-240201528-AA3-EV01. | Algoritmo para el cálculo de áreas y volúmenes. GA7-240201528-AA4-EV01. | | | | | |
| Horas por semana | 12 | 12 | 12 | 12 | | | | | |
| 220601501 | | | | | | Cuestionario sobre opciones de solución a situaciones que se presentan en el contexto ambiental y del SST. GA7-220601501-AA1-EV01. | Presentación sobre las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales, accidentes y enfermedades laborales (ATEL). GA7-220601501-AA2-EV01. | Mapa mental respecto a los planes y acciones establecidos en medio ambiente y SST. GA7-220601501-AA3-EV01. | Video expositivo sobre oportunidades de mejora en medio ambiente y SST. GA1-220601501-AA4-EV01. |
| Horas por semana | | | | | | 12 | 12 | 12 | 12 |




**3.1. Actividades de la competencia estructurar la campaña publicitaria de acuerdo con objetivos de comunicación y metodología de planeación (260101052).**

**3.1.1. Actividad de aprendizaje GA7-260101052-AA1: Estructurar la campaña publicitaria y el plan de medios de acuerdo con la estrategia online y offline.**

Recuerdar que, ya se está próximo en terminar este proceso y que de igual manera como las anteriores actividades de aprendizaje, para el desarrollo de esta debe seguir trabajando con el grupo que previamente conformó, ya que se desarrollarán evidencias de manera individual y grupal, aplicando siempre lo que se solicitan para la Mypime elegida.

**Duración:** 192 horas.

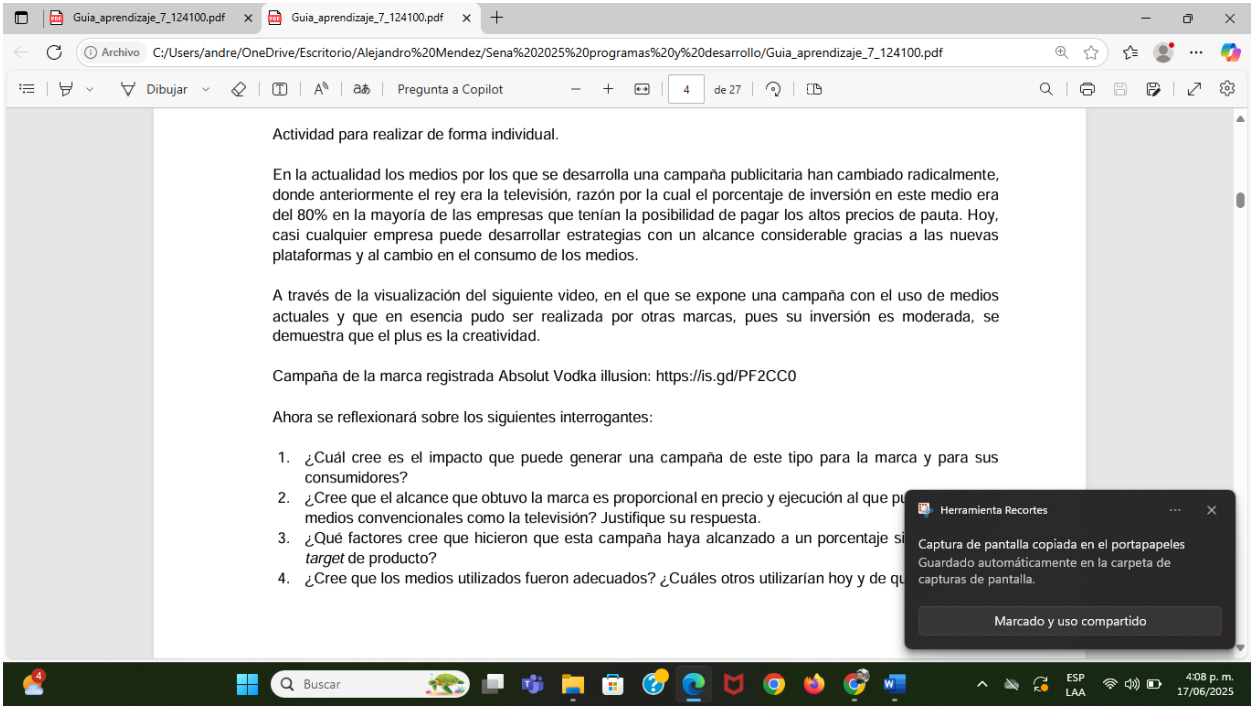
**Materiales de formación:** para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo: "Plan de Medios".

**Evidencias:** a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA7-260101052-AA1-EV01: Webinar sobre una campaña publicitaria.**

Actividad para realizar de forma individual.

En la actualidad los medios por los que se desarrolla una campaña publicitaria han cambiado radicalmente


Guia_aprendizaje_7_124100.pdf
Guia_aprendizaje_7_124100.pdf
Archivo
C:/Users/andre/OneDrive/Escritorio/Alejandro%20Mendez/Sena%202025%20programas%20y%20desarrollo/Guia_aprendizaje_7_124100.pdf
Dibujar
Pregunta a Copilot
4
de 27
Actividad para realizar de forma individual.
En la actualidad los medios por los que se desarrolla una campaña publicitaria han cambiado radicalmente, donde anteriormente el rey era la televisión, razón por la cual el porcentaje de inversión en este medio era del 80% en la mayoría de las empresas que tenían la posibilidad de pagar los altos precios de pauta. Hoy, casi cualquier empresa puede desarrollar estrategias con un alcance considerable gracias a las nuevas plataformas y al cambio en el consumo de los medios.
A través de la visualización del siguiente video, en el que se expone una campaña con el uso de medios actuales y que en esencia pudo ser realizada por otras marcas, pues su inversión es moderada, se demuestra que el plus es la creatividad.
Campaña de la marca registrada Absolut Vodka illusion: https://is.gd/PF2CC0
Ahora se reflexionará sobre los siguientes interrogantes:
1. ¿Cuál cree es el impacto que puede generar una campaña de este tipo para la marca y para sus consumidores?
2. ¿Cree que el alcance que obtuvo la marca es proporcional en precio y ejecución al que pu
medios convencionales como la televisión? Justifique su respuesta.
3. ¿Qué factores cree que hicieron que esta campaña haya alcanzado a un porcentaje si
*target* de producto?
4. ¿Cree que los medios utilizados fueron adecuados? ¿Cuáles otros utilizarían hoy y de qu
Herramienta Recortes
Captura de pantalla copiada en el portapapeles
Guardado automáticamente en la carpeta de capturas de pantalla.
Marcado y uso compartido
Buscar
ESP
LAA
4:08 p. m.
17/06/2025

| ACTA No. 001 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Acta de cierre formación complementaria presencial | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:**<br>Bogota, 07 Julio 2025 | | **HORA INICIO:**<br>4:00pm | **HORA FIN:**<br>5:00 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:**<br>Centro de la Manufactura en Textil y Cuero | | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Distrito Capital / Centro Manufactura Textil y Cuero | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**<br>1. Relación de aprendices matriculados, aprobados y no aprobados en el proceso de formación<br>2. Reportar aprendices que fueron evaluados como aprobados y se encuentran en estado "por certificar" al finalizar el curso de complementaría denominado de Escaparatismo y Vitrinismo formación complementaria ficha 3237071 de la Cámara y Comercio de Bogotá.<br>3. Relación de aprendices que fueron evaluados como No aprobados y se encuentran en estado "cancelado" en Sena Sofia Plus | | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**<br>Confirmar mediante acta que los aprendices que se encuentran en estado "POR CERTIFICAR" han aprobado todos los resultados de aprendizaje establecidos en el programa de formación y han asistido mínimo al 80 % de las sesiones de formación siendo estos los requisitos para la expedición de la certificación académica. Asimismo, garantizar que los datos básicos de los aprendices han sido verificados (como se registra en el documento de identidad) en el sistema Sena Sofia Plus y se encuentran actualizados. | | | |

| ACTA No. 001 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Acta de cierre formación complementaria presencial | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Bogota, 07 Julio 2025 | | **HORA INICIO:** 3:00pm | **HORA FIN:** 4:00 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** Centro de la Manufactura en Textil y Cuero | | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Distrito Capital / Centro Manufactura Textil y Cuero | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Relación de aprendices matriculados, aprobados y no aprobados en el proceso de formación
2. Reportar aprendices que fueron evaluados como aprobados y se encuentran en estado "por certificar" al finalizar el curso de complementaría denominado de Escaparatismo y Vitrinismo formación complementaria ficha 3237069 de la Cámara y Comercio de Bogotá.
3. Relación de aprendices que fueron evaluados como No aprobados y se encuentran en estado "cancelado" en Sena Sofia Plus

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Confirmar mediante acta que los aprendices que se encuentran en estado "POR CERTIFICAR" han aprobado todos los resultados de aprendizaje establecidos en el programa de formación y han asistido mínimo al 80 % de las sesiones de formación siendo estos los requisitos para la expedición de la certificación académica. Asimismo, garantizar que los datos básicos de los aprendices han sido verificados (como se registra en el documento de identidad) en el sistema Sena Sofia Plus y se encuentran actualizados.

***DESARROLLO DE LA REUNIÓN***

*sus datos básicos están actualizados en el aplicativo Sena Sofia Plus*

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos | Juicio de Evaluación |
|---|---|---|---|---|
| CC | 1010170939 | LEIDY JOHANNA | ACUÑA JARA | APROBADO |
| CC | 1010209482 | SHARON JULIETH | AGUDELO RUBIANO | APROBADO |
| CC | 1013606042 | YURY VANESSA | GRANADOS NIVIA | APROBADO |
| CC | 1019109809 | WILSON FERNANDO | CALDERON CARDENAS | APROBADO |
| CC | 1023866260 | ADRIANA CATALINA | RAMIREZ GARCIA | APROBADO |
| CC | 1032360061 | HELBER ALEXANDER | PUENTES BAHAMON | APROBADO |
| CC | 1065819143 | AMIRA ISABEL | MAESTRE SARQUIS | APROBADO |
| CC | 1109265846 | LINA MARIA | GOMEZ LOZANO | APROBADO |
| CC | 3564532 | FERNANDO DE JESUS | MAZO RUA | APROBADO |
| CC | 41734402 | MARILUZ | ROJAS SARMIENTO | APROBADO |
| CC | 51700143 | MARIA ALEXANDRA | CADENA FERNANDEZ | APROBADO |
| CC | 51740902 | ROSALBA | NOPE DIAZ | APROBADO |

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** LUIS ALEJANDRO MENDEZ RAMIREZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO

**FECHA INICIAL:** 01/07/2025 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/07/2025 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2977615 - DESARROLLO PUBLICITARIO

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Construir el brief según metodologías de diagnóstico organizacional |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Definir el plan de comunicación interna de acuerdo con la cultura y estrategia corporativa |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ELABORAR PIEZAS GRAFICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y PRINCIPIOS DEL DISEÑO GRÁFICO. |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

RA4. PREPARAR ARTES FINALES DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL MEDIO. 144 H

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Estructurar la campaña publicitaria de acuerdo con objetivos de comunicación y metodología de planeación |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

RA2. DESARROLLAR LA CAMPAÑA PUBLICITARIA TENIENDO EN CUENTA EL PLAN DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL. 192 H

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Orientar investigación formativa según referentes técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 26,80 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 3261631 - MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Operar máquina de cadeneta según manuales técnicos y parámetros de calidad |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Operar máquina de ciclo de costura según procedimiento y manuales técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 15,90 |

| | |
|---|---|
| **FICHA DE APRENDIZAJE:** | 2824282 - DESARROLLO DE COLECCIONES PARA LA INDUSTRIA DE LA MODA. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Desarrollar patrones de acuerdo con procedimientos técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Diseñar prendas de vestir según técnicas de diseño y normativa |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

10- EVALUAR EL PRODUCTO DESDE LOS REQUERIMIENTOS ESTÉTICOS Y FUNCIONALES SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS DEL DISEÑO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Orientar investigación formativa según referentes técnicos |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 8,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3261622 - MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar máquina de cadeneta según manuales técnicos y parámetros de calidad

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar máquina de ciclo de costura según procedimiento y manuales técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar máquina fileteadora según manuales técnicos y parámetros de calidad

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar máquina plana según manuales técnicos y parámetros de calidad

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 15,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3069975 - MARKETING DIGITAL PARA EL SISTEMA MODA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DEFINIR ALTERNATIVAS DE DISEÑO, SEGÚN NECESIDADES DEL CLIENTE Y CONDICIONES DE LA EMPRESA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Estructurar la estrategia de mercadeo digital de acuerdo con objetivos de campaña y normativa legal |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 71,80 |

| TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: | 138,40 |
|---|---|

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| TOTAL TIEMPO EDT´s: | 0,00 |
|---|---|

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | 0,00 |
|---|---|

**INSTRUCTOR:** LUIS ALEJANDRO MENDEZ RAMIREZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTILES Y CUERO

**REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FORMACION DE GRUPOS**
**Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 4**

**Proceso: Ejecución de la Formación**
**Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos**

**Sistema Integrado de Mejora Continua**

| NOMBRE DE LA EMPRESA | NIT | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | C.C. INSTRUCTOR | AÑO | MES |
|---|---|---|---|---|---|
| SENA | 899.999034-1 | LUIS ALEJANDRO EMNDEZ REMIREZ | 79764550 | 2025 | JULIO |

| DÍA | No DE FICHA | HORA ENTRADA | HORA DE SALIDA | No. DE HORAS | ACTIVIDAD | OBSERVACIONES | FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA | FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 3069975 | 7:00 a. m. | 14:00 | 8 | SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA | | | |
| 2 | 2824282 | 6:00 a. m. | 10:00 a. m. | 4 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 3 | 2977615 | 13:00 | 16:00 | 3 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 4 | 3261622 | 6:00 a. m. | 10:00 a. m. | 4 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 4 | 3261631 | 10:00 | 14:00 | 4 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 5 | 3069975 | 7:00 a. m. | 13:00 | 7 | SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA | | | |
| 7 | 2977615 | 19:00 | 21:00 | 3 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 8 | 3069975 | 7:00 a. m. | 14:00 | 8 | SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA | | | |
| 9 | 2824282 | 6:00 a. m. | 10:00 a. m. | 4 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 9 | VIOLETA ALPES | 7:00 a. m. | 12:00 | 5 | DICTAR FORMACIÓN | Ficha ya inició formación, esta en proceso de inscripción de los aprendices | | |
| 10 | 2977615 | 13:00 | 16:00 | 3 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 11 | 3261622 | 6:00 a. m. | 10:00 a. m. | 4 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 11 | 3261631 | 10:00 | 14:00 | 4 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 12 | 3069975 | 7:00 a. m. | 13:00 | 7 | SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA | | | |
| 14 | VIOLETA ALPES | 7:00 a. m. | 12:00 | 5 | DICTAR FORMACIÓN | Ficha ya inició formación, esta en proceso de inscripción de los aprendices | | |
| 14 | 2977615 | 19:00 | 21:00 | 3 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 15 | 3069975 | 7:00 a. m. | 14:00 | 8 | SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA | | | |
| 16 | VIOLETA ALPES | 7:00 a. m. | 12:00 | 5 | DICTAR FORMACIÓN | Ficha ya inició formación, esta en proceso de inscripción de los aprendices | | |
| 17 | 2977615 | 13:00 | 16:00 | 3 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 18 | 3261622 | 6:00 a. m. | 10:00 a. m. | 4 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 18 | 3261631 | 10:00 | 14:00 | 4 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 19 | 3069975 | 7:00 a. m. | 13:00 | 7 | SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA | | | |
| 21 | VIOLETA ALPES | 7:00 a. m. | 12:00 | 5 | DICTAR FORMACIÓN | Ficha ya inició formación, esta en proceso de inscripción de los aprendices | | |
| 21 | 2977615 | 19:00 | 21:00 | 3 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 22 | 3069975 | 7:00 a. m. | 14:00 | 8 | SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA | | | |
| 23 | VIOLETA ALPES | 7:00 a. m. | 12:00 | 5 | DICTAR FORMACIÓN | Ficha ya inició formación, esta en proceso de inscripción de los aprendices | | |
| 24 | 2977615 | 13:00 | 16:00 | 3 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 25 | 3261622 | 6:00 a. m. | 10:00 a. m. | 4 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 25 | 3261631 | 10:00 | 14:00 | 4 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| 26 | 3069975 | 7:00 a. m. | 13:00 | 7 | SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA | | | |
| 28 | VIOLETA ALPES | 7:00 a. m. | 12:00 | 5 | DICTAR FORMACIÓN | Ficha ya inició formación, esta en proceso de inscripción de los aprendices | | |
| 28 | 2977615 | 19:00 | 21:00 | 3 | DICTAR FORMACIÓN | | | |

**REGISTRO DE ACTIVIDADES DE FORMACION DE GRUPOS**
**Código: F08-6060-088 / 02-11, Versión: 4**

**Proceso: Ejecución de la Formación**
**Procedimiento: Gestión de Proyectos Formativos**

**Sistema Integrado de Mejora Continua**

| NOMBRE DE LA EMPRESA | NIT | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | C.C. INSTRUCTOR | AÑO | MES |
|---|---|---|---|---|---|
| SENA | 899.999034-1 | LUIS ALEJANDRO EMNDEZ REMIREZ | 79764550 | 2025 | JULIO |

| DÍA | No DE FICHA | HORA ENTRADA | HORA DE SALIDA | No. DE HORAS | ACTIVIDAD | OBSERVACIONES | FIRMA DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA | FIRMA DEL SUPERVISOR CONTRATO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 29 | 3069975 | 7:00 a. m. | 14:00 | 8 | SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA | | | |
| 30 | VIOLETA ALPES | 7:00 a. m. | 12:00 | 5 | DICTAR FORMACIÓN | Ficha ya inició formación, esta en proceso de inscripción de los aprendices | | |
| 31 | 2977615 | 13:00 | 16:00 | 3 | DICTAR FORMACIÓN | | | |
| TOTAL | | | | 170 | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE DEL COORDINADOR ACADÉMICO | | NOMBRE DEL COORDINADOR EN LA EMPRESA | |
| FIRMA DEL COORDINADOR ACADÉMICO | | NOMBRE DEL SUPERVISOR DE CONTRATO | |

Este documento impreso se considera copia no controlada