CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

I. Datos Generales del Contrato

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	11. Periodo: 1 de abril de 2025 – 30 de abril de 2025				
Contrato No.:	LP-001-2024 Lote 3					
Nombre del supervisor:	PEDRO ELISEO ROMERO ABAD. Supervisor SDOP Profesional Especializado de la secretaría de obras públicas					
2. De la etapa contractual						
Tipo de contrato:	Prestación de servicios	Obra **X**	Consultoría	Suministro	Otro	
Nombre del contratista:	UNIÓN TEMPORAL PARQUES REDEXCO 24					
No. de identificación del contratista:	901.819.694 - 6					
Objeto del contrato:	MEJORAMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE PARQUES PÚBLICOS, CANCHAS DEPORTIVAS, ZONAS VERDES, MALECONES Y BOULEVARES EN DIFERENTES SECTORES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA (FASE VII). LOTE 3					
Plazo:	17/06/2025					
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	202400220 – 202403344 – 202500689					
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	202404056 – 202412059					

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	23/04/2024	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	17/06/2025		
Prorroga No. 1	Hasta 17 de marzo de 2025		
Prorroga No. 2	Hasta 17 de junio de 2025		
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Calidad del servicio:	Berkley International Seguros Colombia S.A.			
Cumplimiento:	Berkley International Seguros Colombia S.A.	76218	23/04/2024	17/10/2025
Anticipo:	N/A			
Pago anticipado:	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:	N/A			
Salarios y prestaciones:	Berkley International Seguros Colombia S.A.	76218	23/04/2024	17/06/2028
Responsabilidad civil extracontractual:	Berkley International Seguros Colombia S.A.	22130	23/04/2024	17/03/2025
Estabilidad y calidad de las obras	Berkley International Seguros Colombia S.A.	76218	17/06/2025	17/06/2030
Otros:	N/A			
Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.				

4. Ejecución del contrato

Descripción		**Valor**
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 4.445.807.823,65
Adición No. 1		$2.222.903.911,83
Adición No. 2		
Adición No. 3		
Valor total del contrato:		$6.879.887.607,1
Porcentaje del anticipo:	0 %	
Porcentaje del pago anticipado:	0 %	
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$5.011.727.119,06

	Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):	$1,868,160,488.04	
	Valor a pagar en el presente informe:		
	Nota crédito (-):	$	
	No. factura o cuenta de cobro:		

II. Aspectos administrativos:

2.1 Resumen sobre el cumplimiento mensual de la programación de la ejecución del contrato

El contrato de obra LP-001-2024 Lote 3 se encuentra en ejecución. Se suscribió acta de inicio de ejecución de actividades el día 23/04/2024.

El porcentaje de avance físico de obra programado es del 88.99% y el porcentaje de avance físico de obra ejecutado es del 75,15%%..

El avance financiero del contrato es del 75,15%. Equivalente a $5.011.727.119,06

2.2 Se relaciona a continuación las actividades mensuales realizadas por el contratista.

A continuación, se presentan las actividades realizadas por el contratista **UNION TEMPORAL PARQUES REDEXCO 2024**, durante el presente periodo:

PARQUES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
PARQUE PRODUCTIVO HUERTA URBANA VILLAS DE SAN PABLO	• Excavación, figurado, armado y vaciado de concreto para viga variable • Corte de senderos • Relleno y compactación del terreno • Excavación para cama de cultivos • Vaciado de concreto estampado • Detalles de pañete

	• Instalación de cielo raso • Aplicación de estuco sobre muro área administrativa • Enchape sobre muro área administrativa
CANCHA MINIFUTBOL CIUDAD MODESTO	• Parque entregado (30-10-2024)
PARQUE LA UNIÓN II	• Parque entregado (17-03-2025)
PUENTE CORDIALIDAD-MURRILLO	• Figurado, armado, encofrado y vaciado de concreto de vigas de cimiento • Demolición de placa • Relleno de material seleccionado y compactación • Vaciado de concreto de placa estampada •
PARQUE SAN JOSE	• Figurado, armado, encofrado y vaciado de concreto de vigas de cimiento • Demolición de placa y bordillo • Relleno de material seleccionado y compactación • Vaciado de concreto de placa estampada • Vaciado de concreto de placa • Corte de placa

2.3 Acta de vecindad

En el periodo no se registraron actividades de levantamiento de actas de vecindad, ya que fueron realizadas en los periodos anteriores. Estas fueron revisadas y aprobadas por la interventoría, pendiente la entrega digitalizada de las actas.

Se presenta a continuación el consolidado de las actas levantadas a la fecha.

CONSOLIDADO DE ACTAS DE VECINDAD DE INICIO.

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

OBRAS	TIPOS DE PREDIOS					TOTAL, PREDIOS	LEVANTADA	PENDIENTES	PORCENTAJE DE EJECUCION
	RESIDENCIAL	COMERCIAL	MIXTO	RECREACIONAL	INSTITUCIONAL				
PARQUE PRODUCTIVO - HUERTA URBANA VILLAS DE SAN PABLO	14	2	1	0	1	18	18*	0	100%
CANCHA CIUDAD MODESTO	26	0	0	0	1	27	27**	0	100%
PARQUE LA UNIÓN II	13	1	0	0	1	15	15***	0	100%
TOTAL	**53**	**3**	**1**	**0**	**3**	**60**	**61**	**0**	**100%**

* 7 ACTAS DE RESPONSABILIDAD Y 2 FIRMADAS DE MANERA UNILITARAL DE LAS 18 LEVANTADAS.
** 3 ACTAS DE RESPONSABILIDAD DE LAS 27 ACTAS LEVANTADAS.
*** 3 ACTAS DE RESPOSANBILIDAD DE LA 16 LEVANTADAS

CONSOLIDADO DE ACTAS DE VECINDAD DE CIERRE

OBRAS	TIPOS DE PREDIOS					TOTAL, PREDIOS	ACTAS DE INICIO	ACTAS DE CIERRE	PORCENTAJE DE EJECUCION
	RESIDENCIAL	COMERCIAL	MIXTO	RECREACIONAL	INSTITUCIONAL				
HUERTAS VILLAS SAN PABLO	14	2	1	0	1	18	18*	N/A	N/A
CIUDAD MODESTO	26	0	0	0	1	27	27**	27	100%
LA UNIÓN	13	1	0	0	1	15	15	N/A	N/A
TOTAL	**53**	**3**	**1**	**0**	**3**	**60**	**60**	N/A	N/A

2.4 Acta de reunión de la comunidad

En este periodo, dentro del marco de los componentes se llevaron a cabo actividades en compañía de esta interventoría, contribuyendo a la viabilidad social del proyecto, el contratista implementó estrategias de comunicación interna y externas de doble vía que promovieron la participación y concertación de la comunidad, manteniendo la confianza en los grupos de interés.

Se presenta a continuación las actividades realizadas en el marco de programa, mostrándose una buena gestión de este aspecto:

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES DE INFORMACIÓN Y DIVULGACIÓN

	INFORMACION Y DIVULGACIÓN				
FECHA	**OBRA**	**ASUNTO**	**MECANISMOS DE DIVULGACIÓN**	**CANTIDAD**	**REGISTROS DEJADOS**
11/04/2025	PARQUE SAN JOSÉ	Invitación a la comunidad para socializar inicios de obra.	Volante de invitación vía WhatsApp	1	Volantes de invitación en formato jpg
21/04/2025	PARQUE SAN JOSÉ	Informar a la comunidad sobre el inicio de trabajos de obra, realización de las actas de vecindad correspondientes y temas relacionados.	Reunión	6	Registro fotográfico, acta de reunión Registro de asistencia
21/04/2025	PARQUE PRODUCTIVO – HUERTA URBANA VILLAS DE SAN PABLO	Invitación a la comunidad para socializar el avance de obra.	Volante de invitación vía WhatsApp	1	Volantes de invitación en formato jpg
22/04/2025	PARQUE PRODUCTIVO – HUERTA URBANA VILLAS DE SAN PABLO	Informar a los miembros del comité de participación comunitaria sobre el avance de la obra.	Reunión	6	Registro fotográfico, acta de reunión Registro de asistencia

2.5 Otras actas suscritas durante el periodo respectivo.

En este período se firmo acta modificatoria N° 4.

2.6 Control del personal del contratista y del interventor.

CONTRATISTA

Personal mínimo requerido

N°	NOMBRE	CARGO	DEDICACIÓN	OBSERVACIÓN
1.	ANDRES HERNAN QUINCHANEGUA	GERENTE DEL PROYECTO	100%	CUMPLE
2.	ANDRES FELIPE MARTINEZ	RESIDENTE DE OBRA	100%	CUMPLE
3	RUBEN PINEDA	RESIDENTE DE OBRA	100%	CUMPLE

4.	PILAR BARROS	PROFESIONAL SST	100%	CUMPLE
5.	ANDREINA CERPA FONTALVO	TRABAJADOR SOCIAL	100%	CUMPLE
5.	HUMBERTO OSORIO	DIRECTOR DE OBRA-URBANISTA	85%	CUMPLE

INTERVENTORÍA

No.	PERSONAL	CARGO
1	DIEGO RADA ALTAHONA	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA
2	NUGETH UCROS	COORDINADORA DE INTERVENTORÍA
3	ZULLY MEDINA	RESIDENTE INTERVENTORÍA
4	GUISELLA DE MOYA	ESPECIALISTA EN CONTROL DE CALIDAD
5	ROSALYN NAJERA	ESPECIALISTA AMBIENTAL
6	GLADYS CORREDOR	TRABAJADORA SOCIAL
7	ORIANA MOLINA	PROFESIONAL SEGURIDAD

2.7 Relación de correspondencia entre contratista e interventora y/o DISTRITO.

No. Radicado	Asunto	Fecha	Enviado	Recibido
IP-00317	Inconsistencias en la gestión de RCD y suministro de materiales	2/04/2025	Interventoría	contratista
IP-00411	Respuesta oficio UT-REDEXCO-2024-095	21/04/2025	Interventoría	contratista
UT-REDEXCO-2024-101	ENTREGA INFORMES MENSUAL 12	25/04/2025	contratista	Interventoría

2.8 Copia de respuestas a autoridades frente a los requerimientos efectuados en el período

En el periodo 11. Periodo: 1 de abril de 2025 – 30 de abril de 2025, se realizó la entrega de las matrices de seguimiento de obra a la Contraloría General de la República

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

2.9 Copia de respuestas a los derechos de petición formulados durante el período.

No hubo derechos de petición durante este período.

III. Aspectos técnicos:

3.1 Planos récord entregados por el contratista.

Durante este periodo no se recibieron planos Récord por parte del contratista.

3.2 Análisis de precios unitarios.

APU contractuales aprobados por interventoría

3.3 Análisis de precios y actividades no previstas.

No hubo no previstos en este período.

3.4 Control de los equipos dispuestos para la ejecución del contrato.

El Contratista mantuvo en obra el siguiente equipo en promedio:

MAQUINARIA	CANTIDAD
RETROEXCAVADOR	1
VIBROCOMPACTADOR DE 7 TON.	1
MINICARGADOR	1
SALTARIN	1
COMPACTADOR TIPO RANA	1
VOLQUETA	3
MINICOMPACTADOR	1

3.5 Pruebas y resultados.

El contratista presento el siguiente ensayo de laboratorio:

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

	CONTRATISTA: UNIÓN TEMPORAL PARQUES REDEXCO 24			LOTE: 3		PARQUE: LA UNIÓN 2						
ITEM	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	MATERIAL ENSAYADO	IDENTIFICACION DEL SECTOR O ELEMENTO	FUENTE DEL MATERIAL (CANTERA-PLANTA-OBRA, ETC)	NOMBRE DEL ENSAYO	NORMA APLICABLE	FECHA TOMA DE MUESTRA	FECHA DE ENSAYO EN LABORATORIO	RESULTADO DEL ENSAYO (PSI)	NOMBRE DEL LABORATORIO	RESULTADO MINIMO DE ACEPTACIÓN	OBSERVACIONES
1	VIGAS VARIABLE	CONCRETO	PERIMETRALES	OBRA	ENSAYO DE RESISTENCIA A LA COMPRESIÓN DE PROBETAS CILÍNDRICAS DE CONCRETOA	I.N.V. E-411	29-mar-25	05-abr-25	2224.57	SEOTEC S.A.S		CONCRETO 3000PSI- 7DIAS
2	PLACA CONCRETO	CONCRETO	PLACA BIOSALUDABLE	OBRA	ENSAYO DE RESISTENCIA A LA COMPRESIÓN DE PROBETAS CILÍNDRICAS DE CONCRETOA	I.N.V. E-411	01-abr-25	08-abr-25	2059.06	SEOTEC S.A.S		CONCRETO 3000PSI 7-DIAS
1	VIGAS 30 × 30	CONCRETO	PERIMETRALES	OBRA	ENSAYO DE RESISTENCIA A LA COMPRESIÓN DE PROBETAS CILÍNDRICAS DE CONCRETOA	I.N.V. E-411	29-mar-25	12-abr-25	3004.67	SEOTEC S.A.S		CONCRETO 3000PSI- 14DIAS
2	PLACA CONCRETO	CONCRETO	PLACA BIOSALUDABLE	OBRA	ENSAYO DE RESISTENCIA A LA COMPRESIÓN DE PROBETAS CILÍNDRICAS DE CONCRETOA	I.N.V. E-411	01-abr-25	15-abr-25	2738.9	SEOTEC S.A.S		CONCRETO 3000PSI- 14DIAS

3.6 Evidencias de ejecución del contrato

Revisar numeral 2 de este informe.

3.7 Relación sobre el cumplimiento de los compromisos adquiridos con la comunidad.

No hubo para el período compromisos con la comunidad.

IV. Aspectos ambientales:

4.1 Resumen sobre el cumplimiento de las normas de higiene y seguridad industrial.

El contratista cuenta con siguientes documentos del Sistema de Seguridad y Salud en Trabajo conforme a nuestros requerimientos:

- Matriz IPEVR.
- Matriz legal.
- Plan de trabajo anual.
- Plan de Emergencia y Contingencia.
- Perfiles sociodemográficos.
- Políticas de SG- SST.
- Procedimientos de trabajo seguro.
- Formatos de registros.

Fueron remitidos los registros documentales de la implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en las obras activas. A continuación, se relacionan los registros implementados y enviados en el periodo evaluado:

- Control del personal.
- Planilla de Seguridad Social y soportes de afiliaciones de personal nuevo.

- Exámenes ocupacionales de ingreso e inducciones.
- Documentos de maquinaria.
- Entrega de EPP.
- Análisis de trabajo seguro ATS.
- Preoperacionales de equipos menores.
- Registros de charlas.
- Permisos de Trabajo en caliente.

En el periodo se implementaron actividades tendientes a proporcionar condiciones de trabajo seguras para el personal, con el fin de minimizar los riesgos asociados a las actividades ejecutadas en las obras, para lo cual se contó con el acompañamiento permanente de la profesional SST, responsable de emitir los permisos, identificar los riesgos asociados e implementar acciones correctivas para controlarlos.

Como actividades del control de riesgo requeridas para evitar accidentes de trabajo, enfermedades profesionales y mejorar la productividad, se realizaron análisis de trabajo seguro (ATS) y permisos en caliente para el corte de acero, estableciendo los controles necesarios para minimizar el nivel de accidentalidad

4.2 Resumen sobre el cumplimiento de los requisitos y exigencias que formule la autoridad ambiental.

Durante el periodo se realizaron actividades generadoras de RCD como, demoliciones de placas, bordillos, excavaciones para vigas variables, cimientos, bordillos, corte y compactación de terreno, pañete, levante de muro, vaciado de concreto para vigas variables, bordillos, jardineras, columnetas, entre otros.
Entregaron las remisiones de los retiros de los volúmenes dispuestos en el periodo, pero no pudo ser validada, ya que no corresponde a los vehículos autorizados. Relacionan en el informe de ellos otras volquetas, las mismas de las remisiones.

Actualmente, el contratista cuenta con un gestor transportador autorizado mediante la Resolución 2864 de 2023, otorgada por EPA Barranquilla Verde, sin embargo, se remite documentación de un nuevo gestor transportador denominado MOVICONSTRUCIONES S.AS. autorizada mediante Resolución 0447 de abril de 2024, la relación de vehículos registradas en el periodo coincide con la incluida en la resolución mencionada, por tanto, esta interventoría valida el retiro del gestor transportador usado en el periodo.

El contratista envió los documentos que validan el gestor de RCD, el cual se encuentra autorizado mediante la Resolución 0000701 del 2021 de EPA BARRANQUILLA VERDE, el sitio de disposición final se encuentra localizado en jurisdicción del municipio de Puerto Colombia.

Igualmente, realizó la inscripción como generador de RCD, mediante el radicado 11408-17137 ante Barranquilla Verde, de conformidad a lo dispuesto en la resolución 1257 de 2021, al cierre del período la autoridad ambiental no se ha pronunciado sobre la solicitud de inscripción.

Los volúmenes generados de las obras fueron retirados de manera parcial y no remitieron remisiones de la recolección, ni certificaciones de la disposición final de estos.

4.3 Registro fotográfico.

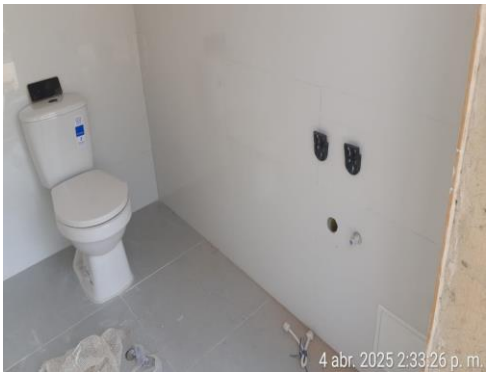
PARQUE PRODUCTIVO HUERTA URBANA VILLAS DE SAN PABLO	
 *Excavación de camas para cultivo*	 *Excavación de camas para cultivo*
 *Trabajo de alumbrado*	 *Trabajo de alumbrado*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Detalle de pañete en muro bajo*	 *Relleno de material seleccionado y compactación*
 *Instalación de cielo raso área administrativa*	 *Estuco sobre muro área administrativa*
 *Enchape sobre muro área administrativa*	 *Relleno y compactación de terreno*

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Vaciado de concreto de placa estampada*	 *Vaciado de concreto de placa estampada*
 *Prueba de densidad*	 *Estuco sobre muro área administrativa*
	

Versión: 2.1
Fecha Aprobación: 9/04/2024

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Relleno de material seleccionado y compactación	Vaciado de concreto de placa estampada
 Vaciado de concreto de placa estampada	 Enchape sobre muro área administrativa
 *Corte de placa estampada*	 *Verificación de la cimentación de los postes existente de aire*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR



Vaciado de concreto de placa estampada



Vaciado de concreto de placa estampado



Enchape sobre muro



Detalles de tapas de cárcamo

PUENTE CORDIALIDAD-MURRILLO



Excavación a mano para vigas



Vaciado de concreto para vigas

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Figurado, armado de acero y encofrado para viga*	 *Excavación a mano para vigas*
 *Demolición de placas existentes*	 *Demolición de placas existentes*
 *Figurado, armado de acero y encofrado para viga*	 *Relleno y compactación de terreno*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Figurado, armado de acero y encofrado para placa*	 *Figurado, armado de acero y encofrado para placa*
 *Relleno y compactación de terreno*	 *Relleno y compactación de terreno*
	 *Vaciado de concreto para placa estampada*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Vaciado de concreto de viga	
 *Vaciado de concreto para placa estampada*	 *Vaciado de concreto para placa estampada*
 *Enrocado área 1*	 *Relleno y compactación área 2*

PARQUE SAN JOSÉ

CÓDIGO: MM-GI-DO-F-017

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Demolición de placa y bordillo*	 *Demolición de placa y bordillo*
 *Armado de acero, encofrado y vaciado de concreto para viga*	 *Armado de acero, encofrado y vaciado de concreto para viga*
	

Versión: 2.1
Fecha Aprobación: 9/04/2024

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

Relleno de material seleccionado y compactación del terreno	*Relleno de material seleccionado y compactación del terreno*
 *Figurado, armado de acero y encofrado para placa*	 *Figurado, armado de acero y encofrado para placa estampada*
 *Figurado, armado de acero y encofrado para placa estampada*	 *Corte de placa*

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

 *Figurado, armado de acero y encofrado para placa estampada*	 *Figurado, armado de acero y encofrado para placa estampada*

V. Aspectos financieros y presupuéstales:

5.1 Informe de manejo del anticipo y estado de la amortización

No aplica. Al no tener anticipo el Contrato, no se reporta manejo de éste y su amortización

5.2 Balance financiero del contrato.

ACTAS DE RECIBO PARCIAL N°	VALOR
1	$458.421.970,52.
2	$1.201.115.886,91
3	$963.496.696,70
4	$1.368.918.795,44
5	$1.025.485.602,30
Saldo por cobrar del contrato	**$1.651.273.314,11**

5.3 Informe sobre los rendimientos financieros del anticipo.

Al no tener anticipo el Contrato, no existen rendimientos financieros por este concepto.

VI. Aspectos legales:

6.1 Control del pago de los aportes a seguridad social y parafiscal.

Durante el período evaluado el contratista contó con un total de 26 trabajadores, 5 administrativos y 21 operativos distribuidos entre los frentes de obra activos.

Se cuenta con el 100% afiliado al Sistema General de Seguridad Social, encontrándose al día con los aportes respectivos, fueron remitidos los soportes de Seguridad Social, dando cumplimiento de manera integral a este requerimiento.

Igualmente, son remitidos los exámenes ocupacionales y las inducciones del personal que ingresó en este periodo.

6.2 Informe sobre cambios de personal solicitudes de cesión y/o subcontratación.

No hay reporte de cambio de personal.

6.3 Informe sobre desviaciones del contratista o la Interventoría en relación con el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Para mayor detalle del desarrollo y cumplimiento de las obligaciones del contratista, revisar cuadro del cumplimiento de las obligaciones técnicas y ambientales del contratista que se encuentra en la sección 2. Aspectos Administrativos del presente informe.

VII. Anexos Informe Final:

7.1 Paz y salvos con las empresas de servicios públicos o con las autoridades ambientales, según proceda.

No aplica para este periodo

7.2 Cantidades de obra ejecutada, discriminando las mayores cantidades y las obras adicionales.

Actualmente, el contratista y la interventoría se encuentran verificando, validando y conciliando las cantidades de obra ejecutadas durante este periodo.

7.3 Estado de cumplimiento de las metas contractuales.

Revisar cuadro de cumplimiento de obligaciones contractuales en la sección 2 de este informe. Aspectos administrativos

7.4 Informe sobre el resultado de los controles aplicados para la verificación de las condiciones de calidad de los productos, obras o servicios recibidos.

El contratista presenta en el periodo ensayos de calidad de los concreto utilizados

FORMATO DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL SUPERVISOR

7.5 Manual de mantenimiento y conservación o recomendaciones especiales que sean necesarios para la conservación de los bienes entregados.

No aplica para este periodo

7.6 Libro o bitácora del contrato.

En el informe mensual de interventoría, se encuentra como anexo copia del registro realizado sobre la bitácora de obra.

VIII. Riesgos de incumplimiento

No existe en el período riesgo de incumplimiento a la fecha

IX. Contratos derivados

APLICA ☐ NO APLICA ☒

PEDRO ELISEO ROMERO ABAD, quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ha venido ejecutando a cabalidad las obligaciones del contrato a cabalidad conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada.

Se firma en Barranquilla a los 5 días del mes de mayo 2025.



PEDRO ELISEO ROMERO ABAD.
Profesional Especializado de la secretaría de obras públicas
C.C. 92694401
SUPERVISOR SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
ALCALDIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA