MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJERCITO NACIONAL
DISPENSARIO MEDICO BUCARAMANGA

PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTIA

INVITACION PÚBLICA Nº 047-DMBUG-2018

Bucaramanga, Once (11) de Mayo de Dos mil dieciocho (2018)

El M.D.N. – EJÉRCITO NACIONAL, de conformidad con lo establecido en numeral 5º del artículo 2º de la Ley 1150 de 2007, (Adicionado, Ley 1450 de 2011, artículo 274 subrogado. Ley 1474 de 2011, artículo 94), en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, está interesado en recibir su oferta dentro del proceso de selección de **Mínima Cuantía N° 047-DMBUG-2018** cuyo objeto es contratar el **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN AUDIOLOGÍA COMPLEMENTARIA, ELECTROFISIOLOGÍA ACÚSTICA Y PROCEDIMIENTOS OTORRINO-OTOLÓGICOS - MEDICINA NUCLEAR – MEDICINA DEL DOLOR INCLUIDOS DENTRO DEL PLAN DE COMPLEJIDAD SERVICIOS DE SANIDAD MILITAR Y POLICIAL (ACUERDO 002 DEL 27 DE ABRIL DE 2001 Y 042 DE 2005 DEL CONSEJO SUPERIOR DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES Y POLICÍA NACIONAL) PARA TODOS LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES DEL DISPENSARIO MEDICO DE BUCARAMANGA EN LA VIGENCIA DE 2018",** de conformidad con los términos, condiciones y especificaciones establecidas en el presente documento.

De conformidad con el Artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, el M.D.N. – EJÉRCITO NACIONAL-DMBUG, realizó los correspondientes estudios previos que justifican la presente invitación pública.

CAPÍTULO I

1. DESCRIPCION GENERAL DEL PROCESO Y CONDICIONES DE LA OFERTA

1.1. OBJETO

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN AUDIOLOGÍA COMPLEMENTARIA, ELECTROFISIOLOGÍA ACÚSTICA Y PROCEDIMIENTOS OTORRINO-OTOLÓGICOS - MEDICINA NUCLEAR – MEDICINA DEL DOLOR INCLUIDOS DENTRO DEL PLAN DE COMPLEJIDAD SERVICIOS DE SANIDAD MILITAR Y POLICIAL (ACUERDO 002 DEL 27 DE ABRIL DE 2001 Y 042 DE 2005 DEL CONSEJO SUPERIOR DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES Y POLICÍA NACIONAL) PARA TODOS LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES DEL DISPENSARIO MEDICO DE BUCARAMANGA EN LA VIGENCIA DE 2018"

1.2. PARTICIPANTES

Bajo los parámetros establecidos en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015, podrán participar en el presente proceso contractual, todas las personas naturales o jurídicas, públicas y privadas, nacionales o extranjeras individualmente, en consorcio, en unión temporal, que dentro de su actividad comercial u objeto social se halle comprendido el objeto del presente proceso de selección de mínima cuantía y además cumpla con todos los requisitos exigidos en la presente Invitación Pública.

1.3. PRESUPUESTO

La Dirección de Sanidad de Ejército – ESM – DISPENSARIO MEDICO DE BUCARAMANGA, cuenta con disponibilidad presupuestal para atender el contrato que se derive del presente proceso de selección mínima cuantía, por valor total de **SETENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($75.000.000)** distribuido en tres (3) grupos de la siguiente manera:

GRUPO 1: AUDIOLOGÍA COMPLEMENTARIA ELECTROFISIOLOGÍA ACÚSTICA PROCEDIMIENTOS OTORRINO-OTOLÓGICOS

TIPO DE GASTO	CTA	SUB	OBJG	ORD	SUBORD	REC	C/S	DESCRIPCION	VALOR
A	2	0	4	41	2	10	CSF	SERVICIOS MEDICOS Y HOSPITALARIOS	50.000.000
TOTAL DISPONIBLE VIGENCIA 2018									50.000.000

VALOR CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTALY RUBRO	CDP No. **48918** DE FECHA 06 DE ABRIL DE 2018 RUBRO: SERVICIOS MEDICOS Y HOSPITALARIOS

GRUPO 2: MEDICINA NUCLEAR

TIPO DE GASTO	CTA	SUB	OBJG	ORD	SUBORD	REC	C/S	DESCRIPCION	VALOR
A	2	0	4	41	2	10	CSF	SERVICIOS MEDICOS Y HOSPITALARIOS	10.000.000
TOTAL DISPONIBLE VIGENCIA 2018									10.000.000

VALOR CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTALY RUBRO	CDP No. **50118** DE FECHA 06 DE ABRIL DE 2018 RUBRO: SERVICIOS MEDICOS Y HOSPITALARIOS

GRUPO 3: MEDICINA DEL DOLOR

TIPO DE GASTO	CTA	SUB	OBJG	ORD	SUBORD	REC	C/S	DESCRIPCION	VALOR
A	2	0	4	41	2	10	CSF	SERVICIOS MEDICOS Y HOSPITALARIOS	15.000.000
TOTAL DISPONIBLE VIGENCIA 2018									15.000.000

VALOR CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTALY RUBRO	CDP No. **49718** DE FECHA 06 DE ABRIL DE 2018 RUBRO: SERVICIOS MEDICOS Y HOSPITALARIOS

1.4. ADMISIBILIDAD Y CAUSALES DE RECHAZO DE LAS OFERTAS

1.4.1 ADMISIBILIDAD

Una propuesta será admisible cuando haya sido presentada oportunamente en la fecha y hora estipulada en la Invitación pública y cumpla con los requisitos habilitantes exigidos en la presente invitación pública.

1.4.2 CAUSALES DE RECHAZO

Son causales para el rechazo de las propuestas, las siguientes:

a. Cuando una vez realizada la revisión de la Propuesta Económica, esta supere el presupuesto asignado de cada grupo del proceso consagrado en el numeral *1.3 Presupuesto.*
b. Cuando sobrepase el valor unitario (incluido IVA), de los precios de referencia consagrados en el numeral 2.3.1 PRECIOS DE REFERENCIA de la presente invitación pública.
c. La NO presentación de la PROPUESTA ECONÓMICA, diligenciada y bajo las condiciones exigidas en la presente invitación pública.
d. No discriminar el IVA para los bienes a contratar (Cuando aplique).
e. Cuando se compruebe que un proponente ha interferido, influenciado, u obtenido correspondencia interna, proyectos de concepto de evaluación o de respuesta a observaciones, no enviados oficialmente al proponente.
f. Cuando el proponente, persona natural o jurídica se encuentre incurso en las causales de inhabilidades o incompatibilidad fijadas por la Constitución y la ley. Artículo 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, Artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes con la materia.
g. Cuando en la propuesta se encuentre información o documentos que contengan datos tergiversados o alterados que impidan la comparación objetiva de las propuestas.
h. Cuando estén incompletas en cuanto omitan la inclusión de información o de alguno de los documentos necesarios para la comparación objetiva de las propuestas y solicitada su aclaración

no allegue la información dentro del tiempo establecido o se presente en forma incompleta, extemporánea o insuficiente las aclaraciones solicitadas dentro del término establecido por el M.D.N - Ejército Nacional-DMBUG, salvo cuando el evaluador pueda inferir o deducir la información necesaria para la comparación de los demás documentos que conforman la propuesta.

i. Cuando se presente la propuesta en forma subordinada al cumplimiento de cualquier condición o modalidad.
j. Cuando el objeto social del oferente, o la actividad mercantil del comerciante no tenga una relación directa con el objeto del proceso de selección, según el tipo de sociedad comercial que se acredite.
k. La presentación de varias ofertas, por el mismo proponente, por sí o por interpuesta persona, en Consorcio, Unión Temporal o individualmente.
l. Cuando la propuesta presente enmiendas, tachaduras o entrelineados, que impida la selección objetiva.
m. Cualquier otra causa contemplada en la ley.

1.4.3 CAUSALES PARA DECLARAR DESIERTO EL PROCESO

El M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL – DMBUG declarará desierto el presente proceso dentro del plazo previsto para adjudicar según el **ANEXO 1 DATOS DEL PROCESO** bajo los siguientes términos:

- Cuando entre las propuestas presentadas no se logre adjudicar a ningún oferente el contrato ofrecido, ya sea porque las propuestas no cumplan con las condiciones para ser adjudicatarias, porque no se presenten ofertas, o por cualquier otra causa que impida la selección objetiva.

NOTA: La declaratoria de desierto del proceso se hará mediante Acto Administrativo motivado, el cual se notificará y comunicará al oferente.

1.5 CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate entre las propuestas la entidad dará aplicación al contenido del numeral 7º del Artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, el cual indica que en caso de empate, la Entidad Estatal aceptará la oferta que haya sido presentada primero en el tiempo.

1.6 PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas deberán ser cargadas por el proponente en la página www.colombiacompra.gov.co en el mismo lugar donde se encuentra subida la invitación y los estudios previos del presente proceso, hasta el plazo máximo señalado.

1.6.1 DILIGENCIA CARGUE DE LA PROPUESTA

El cargue de la propuesta debe ser realizada en la plataforma web SECOP II

Los oferentes deben acceder al material didáctico para capacitarse en el uso del SECOP II en el link: https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii/proveedores

Es responsabilidad del oferente hacer el cargue respectivo de su oferta en fecha y hora establecida para el cierre, de acuerdo con el Cronograma del Proceso.

El idioma del presente proceso de selección será el español y por lo tanto, se solicita que todos los documentos y certificaciones a los que se refieren la invitación pública, emitidos en idioma diferente al español, sean presentados en su idioma original y en traducción simple (salvo que se exija expresamente su traducción oficial) al español conforme a la normatividad vigente. No se aceptarán propuestas enviadas por correo, fax, correo electrónico o cintas magnéticas, solo aquellas que sean cargadas a la plataforma web SECOP II.

De la diligencia de recepción de propuestas se dejará constancia en un acta, en la cual se relacionarán las propuestas presentadas, indicando su fecha y hora.

La presentación de la propuesta constituye un compromiso entre el proponente y el M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL - DMBUG, según el cual dicha propuesta, permanece abierta para su evaluación y aceptación.

1.6.2 INFORMACIÓN

Toda información referente al presente proceso será dirigida a la AV. QUEBRADA SECA CON CARRERA 33A, CANTÓN MILITAR PALONEGRO, DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA, OFICINA DE PLANEACIÓN, BUCARAMANGA – SANTANDER.

1.7 ADENDAS

Cualquier modificación a la Invitación Pública se efectuará mediante ADENDAS, las cuales se encontrarán para consulta en el Portal Único de Contratación –SECOP II-.

En el evento en el que se modifiquen los plazos y términos del proceso de selección, la adenda deberá incluir el nuevo cronograma, estableciendo los cambios que ello implique en el proceso.

CAPÍTULO II

2. VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

De conformidad con lo establecido en el numeral 4º del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, la verificación de los requisitos habilitantes se hará exclusivamente en relación con el proponente que presente la oferta con el menor precio. En caso de que este no cumpla con las condiciones de la invitación, se verificará el cumplimiento de los requisitos de la invitación de oferta con el segundo menor precio, y así sucesivamente.

2.1. REQUISITOS MINIMOS HABILITANTES

2.1.1. La propuesta deberá ser cargada a la plataforma web del portal único de contratación SECOP II, para lo cual el oferente deberá diligenciar el Cuestionario que contiene los Requisitos Habilitantes de la presente invitación pública. Indicar el valor ofertado en pesos colombianos, discriminando el IVA a que haya lugar en caso de pertenecer al régimen común para cada ítem.

2.1.2. La carta de presentación debe estar suscrita por el proponente o su apoderado. Si la propuesta es presentada por una persona jurídica, unión temporal o consorcio, deberá venir suscrita por el representante legal debidamente facultado. La omisión de la firma conduce a establecer la ausencia del ofrecimiento, por tanto se considera un incumplimiento sustancial.

2.1.3. De no incluirse completamente todos los bienes y/o servicios requeridos junto con su valor, implicará que la oferta no se tendrá en cuenta. Por tal razón se recomienda diligenciar completamente la información anterior sin alteraciones.

2.1.4. Si se presentan ofertas en consorcio o unión temporal, cada uno de sus integrantes deberá presentar individualmente los documentos que acrediten su capacidad, existencia y representación legal.

2.1.5. Las propuestas deben tener validez mínima de treinta (30) días calendario, contados partir de la fecha de entrega de la misma.

2.1.6. No serán aceptadas propuestas complementarias o modificatorias, observaciones, solicitudes de aclaraciones presentadas con posterioridad a la entrega de la propuesta, salvo que los comités evaluadores soliciten dentro del término de evaluación aclaraciones o documentos objeto de subsanación.

2.2 DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO OBJETO DE VERIFICACIÓN

2.2.1. FORMULARIO Nº 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.

La carta de presentación de la propuesta se diligenciará conforme al modelo contenido en el formulario y será firmado por el proponente o su apoderado. Si la propuesta es presentada por una Persona Jurídica, unión temporal o consorcio, deberá venir suscrita por el representante legal debidamente facultado. La omisión de la firma conduce a establecer la ausencia del ofrecimiento, por tanto se considera un incumplimiento sustancial.

2.2.2. FORMULARIO Nº 2. OBLIGACIONES DEL OFERENTE/CONTRATISTA

Además de las que se encuentran establecidas en la ley el contratista se compromete con las demás obligaciones establecidas en el formulario firmado por el proponente o su apoderado. Si la propuesta es presentada por una Persona Jurídica, unión temporal o consorcio, deberá venir suscrita por el representante legal debidamente facultado.

2.2.3. FORMULARIO Nº 3. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Deberá diligenciarse por el proponente dicho formulario, por medio del cual certifica los pagos en que incurrirá el proponente asociados con la oferta, así como los gastos en que incurrirá en el evento de ser adjudicatario. De igual forma certificará su compromiso de NO ofrecer dádivas ni sobornos a ningún funcionario público, en relación con su propuesta.

2.2.4. FORMULARIO Nº 4. PACTO DE INTEGRIDAD

En cumplimiento de las disposiciones de la directiva permanente No. 11 del Ministerio de Defensa Nacional del 13 de abril de 2015, el proponente deberá presentar el Formulario Nº 4, que incorpora el pacto de integridad debidamente suscrito como manifestación de la voluntad del oferente

2.2.5. FORMULARIO Nº 5. CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES Y SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

(En los casos que aplique, de acuerdo a lo contenido en la ley 1607 de 2012 y Decreto 1828 de 2015 modificado por el Decreto 014 de 2014).

Para dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el proponente deberá diligenciar y anexar el formulario firmado por el revisor fiscal, si es del caso, o del representante legal del proponente, y/o de contador público certificado, según resulte aplicable, en la cual se verifique el pago de los aportes parafiscales.

En el evento en que la sociedad tratándose de personas Jurídicas no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

Para el caso de que la oferta sea presentada por un Consorcio o Unión Temporal cada uno de sus miembros deberá presentar el formulario.

La información presentada en desarrollo del presente numeral se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad.

Nota: En el evento de tratarse de persona natural se deberá anexar el certificado de pago de seguridad social

Nota: En caso de ser auto retenedor del CREE anexar el documento soporte, así como la certificación para los pagos respecto del porcentaje correspondiente al empleado.

2.2.6. FORMULARIO Nº 6. CERTIFICACION DE GARANTIA

El oferente debe diligenciar el Formulario firmado por el proponente o su representante legal, donde garantiza que la empresa está trabajando actualmente en la sustitución del Programa de Salud Ocupacional por el **Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST**. En cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, en el capítulo 6, y al Decreto 052 del 12 de Enero de 2017, donde este documento determine la fase de implementación en que se encuentra. Además el oferente anexara el documento sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo o del Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo.

ETAPA	REQUISITOS
PRECONTRACTUAL	Certificación por parte del proveedor o contratista donde garantice que la empresa está trabajando actualmente en la sustitución del Programa de Salud Ocupacional por el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), en cumplimiento al Decreto 1072 del 2015, Capítulo 6 "Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo y al Decreto 052 del 12 de enero de 2018, el documento debe especificar la fase de implementación en que se encuentra.
	Documento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo o del Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo, (Ley 1562 de 2015), firmado por el responsable de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa con licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo Vigente (Incluir la fecha de expedición).
	Política de Seguridad y Salud en el Trabajo firmada por el representante legal de la organización.
	Plan de trabajo anual en Seguridad y Salud en el Trabajo, que cumpla con los requisitos establecidos en el Decretó 1072 de 2015 y firmado por el representante legal y por el responsable de Seguridad y Salud

	en el Trabajo con licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo Vigente (Incluir la fecha de expedición).
	Programa de capacitación anual de Seguridad y Salud en el Trabajo firmado por el responsable de Seguridad y Salud en el Trabajo con licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo Vigente (Incluir la fecha de expedición).
PRECONTRACTUAL	Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, debe estar firmado por el representante legal de la organización y contar mínimo con la siguiente información: • Información básica de la organización: (Nombre, NIT, actividad económica, dirección, teléfono, ARL a la que están afiliados los trabajadores, la clasificación de riesgo) • Indicar si cuenta o no, con otras sucursales, en caso de contar con otras sucursales verifique las direcciones y la información de cada una. • Describir los riesgos existentes en la organización.
	Actas de conformación del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo, firmada por el representante legal y él o los integrantes.
	Matriz de identificación de peligros y valoración de los Riesgo firmada por el responsable de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa con licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo Vigente (Incluir la fecha de expedición).
	Plan de emergencias debe estar firmado por el responsable de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa con licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo Vigente (Incluir la fecha de expedición).y contar mínimo con la siguiente información: • Información básica de la organización, (Nombre, NIT, dirección, actividad económica, entre otros) • Geo-Referenciación de la organización • Definición de grupos de apoyo y sus funciones. • Análisis de suministros, servicios, recursos internos y externos.

2.2.7. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.

2.2.7.1. PERSONAS JURÍDICAS NACIONALES DE NATURALEZA PRIVADA Y/O PERSONAS NATURALES CON ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO.

Se consideran personas jurídicas nacionales de naturaleza privada y/o personas naturales con establecimientos de comercio, aquellas sociedades y/o establecimientos de comercio, constituidas con anterioridad a la fecha en la que venza el plazo para la presentación de propuestas dentro del presente proceso de selección conforme a la legislación colombiana y con domicilio en Colombia, con aportes de origen privado, las que deberán cumplir al momento de presentación de la propuesta con los siguientes requisitos:

a. Acreditar su existencia y representación legal, mediante la presentación del original del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de su domicilio social y/o matrícula mercantil (VIGENTE), con fecha de expedición igual o inferior a treinta (30) días hábiles anteriores a la fecha de presentación de la propuesta.

b. Acreditar un término mínimo de duración remanente de la sociedad, de dos (2) años, contado a partir del vencimiento del plazo máximo para la entrega de los bienes y/o servicios de la vigencia del contrato. (para el caso de las personas naturales su matrícula mercantil deberá haberse renovado dentro del año si hay lugar)

c. Acreditar la suficiencia de la capacidad del representante legal y/o suplente para la presentación de la propuesta y para la suscripción del contrato ofrecido. Cuando el representante legal tenga limitaciones estatutarias, se deberá presentar adicionalmente copia del acta en la que conste la decisión del órgano social correspondiente que autorice al representante legal para la presentación de la propuesta, la suscripción del contrato, y para actuar en los demás actos requeridos para la contratación en el caso de resultar adjudicatario.

d. Acreditar que el objeto social de la sociedad, y la actividad comercial, para el caso de las personas naturales, se encuentra directamente relacionado con el objeto del contrato, según el tipo de sociedad comercial que se acredite, de manera que le permita a la persona jurídica y/o natural la celebración y ejecución del contrato, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.

2.2.7.2. PERSONAS JURÍDICAS NACIONALES DE NATURALEZA PÚBLICA.

Se considerarán personas jurídicas Nacionales de Naturaleza Pública, aquellas entidades conformadas bajo las leyes de la República de Colombia, que por virtud de la Ley o del acto que autorice su constitución y según la participación estatal que se registre en ellas, deban someterse al régimen de derecho público, trátese de entidades territoriales o descentralizadas funcionalmente de cualquier orden, las que deberán cumplir con los siguientes requisitos:

a. Acreditar su existencia y representación legal, salvo que dicha existencia y representación se deriven de la Constitución o la ley. Para el efecto, deberán mencionarse los documentos y actos

administrativos que conforme a la Ley, sean expedidos en cada caso por la autoridad competente, con las formalidades y requisitos exigidos por la ley para su eficacia y oponibilidad ante terceros. En todo caso, deberá mencionarse el documento mediante el cual se dio la autorización para la suscripción del contrato, impartida por el órgano competente, sin perjuicio de lo cual, será responsabilidad de la persona jurídica correspondiente, asegurarse de haber cumplido con todos los requisitos presupuéstales y administrativos necesarios para obligarse y para poder ejecutar adecuada y oportunamente las obligaciones que contrae mediante la presentación de la propuesta.

b. Acreditar que el ente público contratante tiene capacidad legal para la celebración y ejecución del contrato.

c. Acreditar la suficiencia de la capacidad legal del representante legal para la presentación de la propuesta y para la suscripción del contrato, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.

2.2.7.3. PERSONAS JURÍDICAS PÚBLICAS O PRIVADAS DE ORIGEN EXTRANJERO

Para los efectos previstos en este numeral se consideran personas jurídicas públicas o privadas de origen extranjero las sociedades que no hayan sido constituidas de acuerdo con la legislación nacional, sea que tengan o no domicilio en Colombia a través de sucursales.

Las propuestas de personas jurídicas de origen extranjero se someterán en todo caso a la legislación colombiana, sin perjuicio de lo cual, para su participación deberán cumplir con las siguientes condiciones:

a. Acreditar su existencia y representación legal, a efectos de lo cual deberán presentar un documento expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio, con fecha de expedición igual o inferior a un (1) mes anterior a la fecha de la presentación de la propuesta, en el que conste su existencia, objeto y vigencia, y el nombre del representante legal de la sociedad o de la persona o personas que tengan la capacidad para comprometerla jurídicamente y sus facultades, y en el cual se señale expresamente que el representante no tiene limitaciones para presentar la oferta, suscribir el contrato y comprometer a la entidad a través de su oferta.
b. Acreditar un término mínimo de duración remanente de la sociedad, de dos (2) años, contados a partir del vencimiento del plazo máximo para la entrega de los bienes y/o servicios o de la vigencia del contrato.
c. Acreditar la suficiencia de la capacidad del representante legal para la suscripción del contrato ofrecido. cuando el representante legal tenga limitaciones estatutarias, se deberá presentar adicionalmente copia del acta en la que conste la decisión del órgano social correspondiente que autorice al representante legal para la presentación de la propuesta, la suscripción del contrato y para actuar en los demás actos requeridos para la contratación en el caso de resultar adjudicatario.
d. Acreditar que su objeto social principal se encuentra directamente relacionado con el objeto del contrato y/o le permita a la persona jurídica la celebración y ejecución del contrato ofrecido, teniendo en cuenta a estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.

2.2.7.4. APODERADO, PERSONA JURÍDICA EXTRANJERA

La representación de las sociedades extranjeras con negocios permanentes en Colombia se regirá por las normas del Código de Comercio.

Las demás personas jurídicas de derecho privado y las organizaciones no gubernamentales sin ánimo de lucro con domicilio en el exterior que establezcan negocios o deseen desarrollar su objeto social en Colombia, deberán acreditar la calidad de su apoderado con capacidad para representarlas.

En virtud de lo anterior deberán anexar al proceso la prueba idónea de la existencia y representación de dichas personas jurídicas y del poder correspondiente.

Las personas jurídicas extranjeras que no tengan negocios permanentes en Colombia estarán representadas en los procesos por el apoderado que constituyan con las formalidades previstas en el Código General del proceso.

Lo anterior en virtud de lo contenido en la ley 1564 DE 2012 (Código General del Proceso) articulo 58.

2.2.7.5. DOCUMENTO EXPEDIDO EN EL EXTERIOR

En todos los casos, deberán cumplirse todos y cada uno de los requisitos legales exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior con el propósito de que

puedan obrar como prueba conforme a lo dispuesto en los artículos 65, 259 y 260 del Código de Procedimiento Civil, y demás normas vigentes sobre abolición de la legalización para documentos públicos extranjeros (apostille). Se precisa que todos los documentos deben llenar este requisito.

Tratándose de los documentos de índole legal, la oportunidad para anexar en original se hará exigible hasta el día hábil anterior a la adjudicación, de manera que para efectos de presentar la propuesta el M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL aceptará documentos en fotocopias simples; PARA EL CASO DE LOS DOCUMENTOS DE **CARÁCTER TÉCNICO** DEBERÁN ANEXARSE EN ORIGINAL Y CON LAS FORMALIDADES ESTABLECIDAS EN ESTE NUMERAL, AL MOMENTO DE ENTREGA DE LA OFERTA.

En caso de que al documento expedido en el exterior o en idioma extranjero, le sea aplicable un convenio o tratado internacional que verse sobre la supresión del requisito de legalización (Convención 12 de la Haya del 05 de octubre de 1961 o similares), el proponente DEBERÁ APORTAR LOS DOCUMENTOS IDÓNEOS Y PLENOS DE FORMALIDADES EN ORIGINAL. Si se trata de documentos expedidos en el exterior ó en idioma extranjero que requieren de actos notariales o que se consideren documentos públicos siéndoles aplicables la Ley 455 de 1998, deberá el proponente aportar el original del documento donde se distingan los sellos y firmas necesarios, requeridos y certificados, así como el APOSTILLE ORIGINAL del aludido documento, de tal manera que lo certificado en el formato del apostille corresponda y sea atribuible al documento en el expedido en el exterior ó en idioma extranjero.

En caso de ausencia o falta de alguna de las formalidades exigidas por el ordenamiento jurídico, los actos que sustancian los documentos aportados en la propuesta, serán tenidos como INEXISTENTES conforme al artículo 898 del Código de Comercio

2.2.7.6. PROPUESTAS CONJUNTAS - PROPONENTES PLURALES

Se entenderá por propuesta conjunta, una propuesta presentada en consorcio o unión temporal.

En tal caso se tendrá como proponente, para todos los efectos, el grupo conformado por la pluralidad de personas, y no las personas que lo conforman individualmente consideradas.

Podrán participar consorcios y uniones temporales, para lo cual se deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Acreditar la existencia del consorcio o de la unión temporal, y específicamente la circunstancia de tratarse de uno u otro, lo cual deberá declararse de manera expresa en el acuerdo de asociación correspondiente, señalando las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos, los términos, actividades, condiciones y participación porcentual de los miembros del consorcio o de la unión temporal en la propuesta y en la ejecución de las obligaciones atribuidas al contratista por el contrato ofrecido.
- Acreditar un término mínimo de duración del consorcio o de la unión temporal de dos (2) años, contados a partir del vencimiento del plazo máximo para la entrega de los servicios o de la vigencia del contrato.
- Acreditar la existencia, representación legal y capacidad jurídica de las personas consorciadas o asociadas en unión temporal, y la capacidad de sus representantes para la constitución del consorcio o unión temporal, así como de la propuesta para la presentación, celebración y ejecución del contrato. Esto para significar que todos los miembros que conforman el Consorcio o la Unión Temporal deben desarrollar una actividad industrial o comercial directamente relacionada con el objeto del proceso.
- Acreditar que cada una de las personas jurídicas integrantes del consorcio o unión temporal tienen un término mínimo de duración de dos (2) años, contados a partir del vencimiento del plazo máximo para la entrega de los servicios o de la vigencia del contrato.
- La designación de un representante que deberá estar facultado para actuar en nombre y representación del Consorcio o Unión Temporal. Igualmente deberá designar un suplente que lo reemplace en los casos de ausencia temporal o definitiva.
- Los requisitos relacionados con la existencia, representación legal y duración de los consorcios o uniones temporales, deberán acreditarse mediante la presentación del documento consorcial o de constitución de la unión temporal en el que se consignen los acuerdos y la información requerida.
- Los requisitos relacionados con la existencia, representación y capacidad jurídica de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, respecto de las personas jurídicas o naturales que se asocien en consorcio o en unión temporal para la presentación de la propuesta, deberán acreditarse conforme se indica en los numerales respectivos de la presente invitación pública.

En todos los casos de propuestas presentadas por dos o más personas naturales y/o jurídicas, en las que no se exprese de manera clara y explícita la clase de asociación que se constituye (consorcio o unión temporal), se presumirá la intención de concurrir al proceso de selección en consorcio, con los efectos y consecuencias que dicha forma de asociación conlleve para los proponentes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993. En cualquier caso, se verificará que todos los miembros del Consorcio o la Unión Temporal desarrollen la actividad industrial o comercial directamente relacionada con el objeto del proceso.

2.2.8. CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES

De conformidad con lo previsto en el artículo 94 del Decreto-Ley 0019 de 2012 y con el fin de verificar los antecedentes judiciales del oferente (persona natural o representante legal de persona jurídica o consorcio o unión temporal), el M.D.N. – EJÉRCITO NACIONAL – DMBUG realizará e imprimirá la consulta de los antecedentes judiciales a través del mecanismo en línea que cree el Gobierno Nacional para el efecto. La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador y en caso que el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, según el caso, registre antecedentes judiciales consistentes en sentencia judicial condenatoria con pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas, el proponente será rechazado.

2.2.9. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE RESPONSABILIDAD FISCAL - CONTRALORÍA

Al tenor del artículo 60 de la Ley 610 de 2000 y la Resolución N° 5149 de 2000, el oferente con su propuesta deberá certificar que no se encuentra reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República del respectivo trimestre, previo a la presentación de la oferta. En caso de ofertas conjuntas, deberá anexar el de los representantes legales de cada uno de las sociedades que la conforman y del representante legal de la unión o consorcio.

2.2.10. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURÍA

El proponente deberá anexar junto con su oferta los antecedentes disciplinarios del representante legal, expedido por la Procuraduría General de la Nación, en caso de ofertas conjuntas, deberá anexar el de los representantes legales de cada uno de las sociedades que la conforman y del representante legal de la unión o consorcio.

2.2.11. CÉDULA DE CIUDADANÍA

Fotocopia de la cedula de ciudadanía del oferente o representante legal o apoderado, según corresponda.

2.2.12. CERTIFICACION BANCARIA

El oferente deberá adjuntar certificado expedido por la entidad financiera donde posea cuenta corriente o de ahorros, a través de la cual la DGSM efectuará el pago del contrato que se llegare a suscribir. Dicha certificación debe contener el número de la cuenta, clase (corriente o ahorros), el nombre del titular de la misma y su número de identificación.

2.3. EVALUACIÓN Y DOCUMENTOS OBJETO DE VERIFICACIÓN ECONÓMICA

El precio será el factor determinante para escoger al contratista. En consecuencia, quien presente **el menor valor total ofertado de los servicios requeridos, es decir la sumatoria de los Ítems que conforman las especificaciones técnicas** para el presente proceso de selección, resultará adjudicatario con el presente proceso de selección.

Para ello el oferente deberá Diligenciar el formulario "PROPUESTA ECONOMICA", que se encuentra en el cuestionario del proceso, a través de la plataforma SECOP II"

Los evaluadores económicos tendrán en cuenta lo siguiente:

2.3.1. PRECIOS DE REFERENCIA

Los oferentes que participen en el presente proceso deberán ofertar la totalidad de los ítems exigidos para el grupo de interés, cumpliendo el total de las especificaciones técnicas, sin sobrepasar el precio de referencia que incluye IVA (cuando aplique) por cada uno de los ITEMS. De no ser así se entendería que se encuentra incurso en causal de rechazo.

GRUPO 1: AUDIOLOGÍA COMPLEMENTARIA ELECTROFISIOLOGÍA ACÚSTICA PROCEDIMIENTOS OTORRINO-OTOLÓGICOS

ITEM	CODIGOS CUPS	ARTICULO	U/MED	CANT	PRECIO DE REFERENCIA	METRICA UTILIZADA
1	954107	AUDIOMETRÍA TONAL	SERVICIO	1	**12.824**	**PROMEDIO**
2	954301	AUDIOMETRÍA VERBAL (LOGO AUDIOMETRÍA)	SERVICIO	1	**12.824**	**PROMEDIO**
3	954302	INMITANCIA ACÚSTICA	SERVICIO	1	**9.894**	**PROMEDIO**
4	954103	AUDIOMETRIA POR REFORZAMIENTO VISUAL (VRA)	SERVICIO	1	**12.824**	**PROMEDIO**
5	954104	AUDIOMETRIA POR JUEGO CONDICIONADO	SERVICIO	1	**12.824**	**PROMEDIO**
6	954105	LOGOAUDIOMETRIA POR SEÑALAMIENTO DE LÁMINAS Y REPETICIÓN DE PALABRAS	SERVICIO	1	**12.824**	**PROMEDIO**
7	NO TIENE CÓDIGO	CAMPO DINÁMICO	SERVICIO	1	**11.577**	**MEDIANA**
8	NO TIENE CÓDIGO	AUDIOMETRÍA TONAL CON PRÓTESIS AUDITIVA	SERVICIO	1	**12.824**	**PROMEDIO**
9	NO TIENE CÓDIGO	AUDIOMETRÍA VERBAL (LOGO-AUDIOMETRÍA) CON PRÓTESIS AUDITIVA	SERVICIO	1	**12.824**	**PROMEDIO**
10	NO TIENE CÓDIGO	ACUFENOMETRÍA	SERVICIO	1	**9.644**	**PROMEDIO**
11	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBAS DE FUNCIÓN TUBÁRICA	SERVICIO	1	**15.136**	**MEDIA ARMÓNICA**
12	954314	PRUEBAS DE FATIGA	SERVICIO	1	**9.588**	**PROMEDIO**
13	954621	POTENCIALES EVOCADOS AUDITIVOS (BERA)	SERVICIO	1	**64.843**	**MEDIANA**
14	NO TIENE CÓDIGO	POTENCIALES EVOCADOS AUDITIVOS DE ESTADO ESTABLE (ASSR)	SERVICIO	1	**221.039**	**MEDIA ARMÓNICA**
15	NO TIENE CÓDIGO	VEMPS	SERVICIO	1	**160.000**	**MENOR VALOR**
16	954602	ELECTROCOCLEOGRAFÍA (ECOG).	SERVICIO	1	**109.747**	**MEDIA ARMÓNICA**
17	954601	OTOEMISIONES ACÚSTICAS	SERVICIO	1	**72.000**	**MENOR VALOR**
18	952400	EXAMEN DE VIDEOELECTRONISTAGMOGRAFIA	SERVICIO	1	**105.000**	**MENOR VALOR**
19	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBAS CALÓRICAS Y TÉRMICAS	SERVICIO	1	**165.753**	**MEDIANA**
20	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBAS DE FUNCIÓN VESTIBULAR	SERVICIO	1	**37.275**	**MEDIA ARMÓNICA**
21	NO TIENE CÓDIGO	VALORACIÓN VESTIBULAR, DE EQUILIBRIO Y MARCHA	SERVICIO	1	**111.354**	**MEDIA ARMÓNICA**
22	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBA AUDIOMÉTRICAS PRE IMPLANTE OSTEO INTEGRADO	SERVICIO	1	**210.908**	**MEDIANA**
23	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBA AUDIOMÉTRICAS PRE IMPLANTE COCLEAR	SERVICIO	1	**122.830**	**PROMEDIO**
24	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBA AUDIOMÉTRICAS PRE IMPLANTE DE OÍDO MEDIO	SERVICIO	1	**122.830**	**PROMEDIO**
25	954610	REENTRENAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA FUNCIÓN VESTIBULAR Y DEL EQUILIBRIO	SERVICIO	1	**31.902**	**MEDIANA**
26	NO TIENE CÓDIGO	REHABILITACIÓN AUDITIVA-ORAL EN PACIENTES CON PÉRDIDA AUDITIVA CON AUDÍFONOS E IMPLANTE COCLEAR	SERVICIO	1	**30.951**	**MEDIANA**
27	NO TIENE CÓDIGO	REHABILITACIÓN AUDITIVA VERBAL Y AUDITIVA ORAL CON ENFOQUE MULTISENSORIAL EN PACIENTES CON USO DE AUDÍFONOS E IMPLANTE COCLEAR	SERVICIO	1	**30.000**	**MEDIANA**
28	314201	FIBRONASOLARINGOSCOPIA	SERVICIO	1	**162.187**	**MEDIANA**

29	NO TIENE CÓDIGO	NASOSINUSCOPIA	SERVICIO	1	**162.187**	**MEDIANA**
30	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBAS CALÓRICOS VESTIBULARES	SERVICIO	1	**60.083**	**PROMEDIO**
31	NO TIENE CÓDIGO	CURACIONES DE OÍDO BAJO MICROSCOPIO	SERVICIO	1	**44.421**	**PROMEDIO**
32	202400	ASPIRACIÓN DE OÍDO.	SERVICIO	1	**46.206**	**PROMEDIO**
33	0	EXTRACCIÓN CUERPO EXTRAÑO EN OÍDOS	SERVICIO	1	**34.890**	**MENOR VALOR**
34	211201	EXTRACCIÓN CUERPO EXTRAÑO EN NARÍZ	SERVICIO	1	**34.890**	**MENOR VALOR**
35	290300	EXTRACCIÓN CUERPO EXTRAÑO EN FARINGE	SERVICIO	1	**107.110**	**MEDIANA**
36	313102	EXTRACCIÓN CUERPO EXTRAÑO EN LARÍNGE	SERVICIO	1	**117.372**	**MEDIANA**
37	NO TIENE CÓDIGO	TEST ALÉRGICO	SERVICIO	1	**150.000**	**MENOR VALOR**
38	314201	NASOFIBROLARINGOSCOPIA	SERVICIO	1	**165.936**	**PROMEDIO**
39	890202	VALORACIÓN OTOLOGÍA.	SERVICIO	1	**80.000**	**MEDIANA**
40	204100	MASTOIDECTOMIA SIMPLE	SERVICIO	1	**170.000**	**MENOR VALOR**
41	NO TIENE CÓDIGO	MASTOIDECTOMIA RADICAL CON PRÓTESIS	SERVICIO	1	**3.800.000**	**MENOR VALOR**
42	191100	ESTAPEDECTOMIA PRÓTESIS DE FISCH DE TITANIO.	SERVICIO	1	**3.100.000**	**MENOR VALOR**
43	NO TIENE CÓDIGO	RECONSTRUCCIÓN DEL CONDUCTO AUDITIVO EXTERNO	SERVICIO	1	**1.500.000**	**MEDIANA**

GRUPO 2: MEDICINA NUCLEAR

ITEMS	CODIGOS CUPS	ARTICULO	U/MED	CANT	PRECIO DE REFERENCIA	METRICA UTILIZADA
1	920202	GAMAGRAFIA TIROIDES	SERVICIO	1	**56.850**	**MENOR VALOR**
2	920203	RASTREO CORPORAL TOTAL TIROIDEO	SERVICIO	1	**140.280**	**MENOR VALOR**
3	922800	TERAPIA HIPERTIROIDISMO HASTA 30 mCi	SERVICIO	1	**166.986**	**MENOR VALOR**
4	920204	TERAPIA METAIODO BENCILGUANIDINA	SERVICIO	1	**328.170**	**MENOR VALOR**
5	920208	GAMAGRAFIA DE GLANDULAS PARATIROIDES	SERVICIO	1	**326.298**	**MENOR VALOR**
6	920502	GAMAGRAFIA DE MEDULA OSEA	SERVICIO	1	**107.268**	**MENOR VALOR**
7	920503	GAMAGRAFIA DE GANGLIOS LINFATICOS - LINFOGAMAGRAFIA	SERVICIO	1	**106.752**	**MENOR VALOR**
8	920505	GAMAGRAFIA DE INFECCION CON HIG Y GALIO 67	SERVICIO	1	**347.400**	**MENOR VALOR**
9	920701	GAMAGRAFIA HEPATOESPLENICA	SERVICIO	1	**70.206**	**MENOR VALOR**
10	920603	GAMAGRAFIA EN HEMORRAGIA DIGESTIVA CON COLOIDE	SERVICIO	1	**190.224**	**MENOR VALOR**
11	920601	GAMAGRAFIA DE GLANDULAS SALIVARES	SERVICIO	1	**62.832**	**MENOR VALOR**
12	920604	GAMAGRAFIA PARA MUCOSA GASTRICA	SERVICIO	1	**123.348**	**MENOR VALOR**
13	920605	GAMAGRAFIA TRANSITO ESOFAGICO	SERVICIO	1	**66.678**	**MENOR VALOR**
14	920606	GAMAGRAFIA DE REFLUJO GASTROESOFAGICO	SERVICIO	1	**93.246**	**MENOR VALOR**
15	920607	GAMAGRAFIA DE VACIAMIENTO GASTRICO EN FASE SOLIDA	SERVICIO	1	**165.570**	**MENOR VALOR**
16	920608	GAMAGRAFIA DE VACIAMIENTO GASTRICO EN FASE LIQUIDA	SERVICIO	1	**152.514**	**MENOR VALOR**

17	920101	GAMAGRAFIA CEREBRAL ESTATICA	SERVICIO	1	**73.440**	**MENOR VALOR**
18	920103	CISTERNOGAMAGRAFIA	SERVICIO	1	**116.994**	**MENOR VALOR**
19	920104	GAMAGRAFIA DERIVACIONES	SERVICIO	1	**72.228**	**MENOR VALOR**
20	920105	GAMAGRAFIA SPECT CEREBRAL	SERVICIO	1	**276.384**	**MENOR VALOR**
21	920404	VENTRICULOGRAFIA EN REPOSO	SERVICIO	1	**158.430**	**MENOR VALOR**
22	920405	VENTRICULOGRAFIA EN REPOSO Y POST EJERCICIO	SERVICIO	1	**246.492**	**MENOR VALOR**
23	920406	PERFUSION MIOCARDICA EN REPOSO	SERVICIO	1	**424.986**	**MENOR VALOR**
24	920407	PERFUSION MIOCARDICA EN REPOSO Y POST EJERCICIO	SERVICIO	1	**584.802**	**MENOR VALOR**
25	920411	GAMAGRAFIA DE PERFUSION ARTERIAL	SERVICIO	1	**60.798**	**MENOR VALOR**
26	920304	GAMAGRAFIA PULMONAR PERFUSION Y VENTILACION	SERVICIO	1	**163.992**	**PROMEDIO**
27	920303	GAMAGRAFIA DE HEMORRAGIA PULMONAR	SERVICIO	1	**88.722**	**MENOR VALOR**
28	920302	GAMAGRAFIA PULMONAR VENTILACION	SERVICIO	1	**98.082**	**MENOR VALOR**
29	920801	RENOGRAMA SECUENCIAL	SERVICIO	1	**94.242**	**MENOR VALOR**
30	920802	RENOGRAMA SECUENCIAL CON FILTRACION GLOMERULAR	SERVICIO	1	**113.250**	**MENOR VALOR**
31	920804	GAMAGRAFIA DE RESIDUO VESICAL	SERVICIO	1	**65.772**	**MENOR VALOR**
32	920805	GAMAGRAFIA DE FILTRACION GLOMERULAR	SERVICIO	1	**59.394**	**MENOR VALOR**
33	920806	GAMAGRAFIA DE PERFUSION TESTICULAR Y CONTENIDO ESCROTAL	SERVICIO	1	**62.028**	**MENOR VALOR**
34	920807	CISTOGAMAGRAFIA	SERVICIO	1	**71.934**	**MENOR VALOR**
35	920809	GAMAGRAFIA RENAL ESTATICA CON DMSA	SERVICIO	1	**76.176**	**MENOR VALOR**
36	920810	GAMAGRAFIA PERFUSION RENAL	SERVICIO	1	**90.720**	**MENOR VALOR**
37	920811	RENOGRAMA CON MERTIAGTIDE MAG 3	SERVICIO	1	**144.516**	**MENOR VALOR**
38	920812	RENOGRAMA DIURETICO	SERVICIO	1	**145.422**	**MENOR VALOR**
39	920813	GAMAGRAFIA TRASPLANTE RENAL	SERVICIO	1	**326.298**	**MENOR VALOR**
40	920901	GAMAGRAFIA OSEA CORPORAL TOTAL	SERVICIO	1	**138.150**	**MENOR VALOR**
41	920902	GAMAGRAFIA OSEA 3 FASES	SERVICIO	1	**172.692**	**MENOR VALOR**
42	920903	GAMAGRAFIA OSEA CON SPECT	SERVICIO	1	**206.946**	**MENOR VALOR**
43	921100	DACRIOCISTOGAMAGRAFIA (POR OJO)	SERVICIO	1	**86.070**	**MENOR VALOR**
44	921200	GAMAGRAFIA CON GALIO 67	SERVICIO	1	**182.040**	**MENOR VALOR**
45	921301	GAMAGRAFIA DE VIABILIDAD TUMORAL CON MIBI	SERVICIO	1	**424.986**	**MENOR VALOR**
46	920307	SALIVOGRAMA	SERVICIO	1	**97.998**	**MENOR VALOR**
47	19994445-1	ADMINISTRACION DE YODO 5mCi	SERVICIO	1	**728.000**	**MENOR VALOR**

48	19994445-1	ADMINISTRACION DE YODO 20mCi	SERVICIO	1	**851.200**	**MENOR VALOR**
49	19994445-1	ADMINISTRACION DE YODO 30mCi	SERVICIO	1	**974.400**	**MENOR VALOR**
50	228910-1	ADMINISTRACION DE TECNECIO TC-99	SERVICIO	1	**23.000**	**MENOR VALOR**
51	20002554-1	ADMINISTRACION DE HMPAO	SERVICIO	1	**875.912**	**PROMEDIO**
52	228909-1	ADMINISTRACION DE MIBG	SERVICIO	1	**4.547.200**	**MENOR VALOR**
53	226106-01	ADMINISTRACION DE MYOVIEW	SERVICIO	1	**869.120**	**MENOR VALOR**
54	19900807-1	ADMINISTRACION DE PIROFOSFATO	SERVICIO	1	**84.952**	**MENOR VALOR**
55	228913-1	ADMINISTRACION DE GALIO 67 CON HIG	SERVICIO	1	**2.822.400**	**MENOR VALOR**
56	19932659-1	ADMINISTRACION DE HEPATATE- NANO COLOIDE VIAL	SERVICIO	1	**711.200**	**MENOR VALOR**
57	20037948-2	ADMINISTRACION DE MEBROFENIN	SERVICIO	1	**451.640**	**MENOR VALOR**
58	20002866-1	ADMINISTRACION DE OSTEOCIS-MDP	SERVICIO	1	**73.920**	**MENOR VALOR**
59	NO POS 20025211-1	ADMINISTRACION DE OCTREOTIDE	SERVICIO	1	**3.959.200**	**MENOR VALOR**
60	19935050-01	ADMINISTRACION DE PENTACIS-DTPA	SERVICIO	1	**330.176**	**MENOR VALOR**
61	19996664-1	ADMINISTRACION DE DMSA	SERVICIO	1	**73.920**	**MENOR VALOR**
62		ADMINISTRACION DE MAG 3	SERVICIO	1	**476.000**	**MENOR VALOR**
63	19996665-1	ADMINISTRACION MAA MACROAGREGADOS	SERVICIO	1	**112.949**	**PROMEDIO**
64	881236	PRUEBA DE ESFUERZO	SERVICIO	1	**151.200**	**MEDIANA**
65	1280	PUNCION LUMBAR	SERVICIO	1	**96.941**	**PROMEDIO**
66	ACUERDO 2016 DE 2001, PARAGRAFO 16	RADIOAEROSOL	SERVICIO	1	**123.870**	**MENOR VALOR**

GRUPO 3: MEDICINA DEL DOLOR

ITEM	CODIGOS CUPS	ARTICULO	U/MED	CANT	PRECIO DE REFERENCIA INCLUIDO IVA	METRICA UTILIZADA
1	890243	CONSULTADE PRIMERAVEZMEDICINADE DOLOR YCUIDADO PALIATIVO	SERVICIO	1	**89.180**	**PROMEDIO**
2	890343	CONSULTADE CONTROLO SEGUIMIENTO PORMEDICINADE DOLORY CUIDADO PALIATIVO	SERVICIO	1	**80.000**	**MEDIANA**
3	890443	INTERCONSULTAPORMEDICINAESPECIALIZADAEN ALGOLOGIA	SERVICIO	1	**84.678**	**PROMEDIO**
4	890102	CONSULTADOMICILIARIAPOR SUBESPECIALISTAEN ALGOLOGIA(AREAMETROPOLITANA)	SERVICIO	1	**140.000**	**MENOR VALOR**
5	890226	VALORACION PREANESTESICA	SERVICIO	1	**66.841**	**PROMEDIO**
6	890702	CONSULTADE URGENCIAS PORMEDICINAESPECIALIZADA	SERVICIO	1	**113.683**	**PROMEDIO**
7	943102	PSICOTERAPIAESPECIALIZADAEN DOLOR (PSICOONCOLOGIA)	SERVICIO	1	**56.062**	**PROMEDIO**
8	NO CUPS	EDUCACION CONTINUADA, TALLERESAFAMILIARES Y/OCUIDADORES	SERVICIO	1	**56.062**	**PROMEDIO**
9	890502	PARTICIPACION EN JUNTAMEDICA	SERVICIO	1	**120.000**	**MEDIANA**
10	940700	TESTNEUROSICOLOGICOMMPI-McGill/ test de afrontamiento aldolor	SERVICIO	1	**284.206**	**PROMEDIO**

MODALIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO: PAQUETES INTERVENCIONISMO EN LAS INSTALACIONES CON LA ENTIDAD CONTRATADA						
11	53114	BLOQUEO SIMPATICO REGIONALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.767.348**	**MEDIANA**
12	53113	BLOQUEO REGIONALCONTINUOGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**904.360**	**PROMEDIO**
13	53106	BLOQUEO PLEJO BRAQUIALO LUMBOSACROGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/OECOGRAFIA	SERVICIO	1	**754.360**	**PROMEDIO**
14	39100	BLOQUEO PARACERVICALBILATERALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.236.210**	**PROMEDIO**
15	52200	INFILTRACION PERIDURALDEMEDICAMENTOS GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.500.000**	**MENOR VALOR**
16	22300	SIMPATECTOMIACERVICALSODGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.584.000**	**MENOR VALOR**
17	38200	SIMPATECTOMIALUMBARSODGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.584.000**	**MENOR VALOR**
18	39001	INYECCION TRANSFORAMINALDE ESTEROIDES CERVICAL, TORAXICAYLUMBAR	SERVICIO	1	**1.256.460**	**PROMEDIO**
19	48300	BLOQUEO INTERLAMINAR/ (MANUALTARIFARIO-INSERCION DE CATETER EPIDURAL)	SERVICIO	1	**1.284.980**	**PROMEDIO**
20	53101	B. FACETARIO BAJO VISION FLUROSCOPICAOECOGRAFICAUNILATERAL	SERVICIO	1	**774.176**	**PROMEDIO**
21	53101	BLOQUEO SACROILIACO UNILATERALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**805.119**	**PROMEDIO**
22	53101	BLOQUEO SACROILIACO BILATERALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.125.722**	**PROMEDIO**
23	53105	BLOQUEO DE NERVIO ESPINALSELECTIVO (HOMOLOGABLOQUEO TAP, BLOQUEOILIOIGUINAL)	SERVICIO	1	**754.360**	**PROMEDIO**
24	42205	BLOQUEO UNIONMIONEURAL(INCLUYE PIRAMIDAL,PIRIFORME O CUADRADO LUMBAR)	SERVICIO	1	**681.968**	**PROMEDIO**
25	48102	NEUROLISIS QUIMICATRANSITORIADE RAMADELNERVIO TRIGEMINO O ESFENOPALATINO.	SERVICIO	1	**1.963.000**	**MENOR VALOR**
26	48102	BLOQUEO TRICONJUGADO DE HOMBRO UNILATERAL GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**950.000**	**MENOR VALOR**
27	48200	BLOQUEO TRICONJUGADO DEHOMBRO BILATERAL GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.300.000**	**MENOR VALOR**
28	53206	BLOQUEO DE NERVIO PERIFERICO O DE PLEJOS (INCLUYENEUROMAS, PUNTOS GATILLO PERIFERICOS,INTRARTICULARESYBLOQUEOTRANSABDOMINAL (TAB) BAJO VISION ULTRASONOGRAFICA	SERVICIO	1	**600.000**	**MEDIANA**
29	53207	NEUROLISIS PLEJOHIPOGASTRICO SUPERIOR QUIMICATRANSITORIAGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.963.000**	**MEDIANA**
30	53203	NEUROLISIS GANGLIO SIMPATICO PRESACRO (GANGLIOIMPAR DE WALTER)	SERVICIO	1	**1.963.000**	**MENOR VALOR**
31	861411	NEUROLISIS DE PLEJO CERVICAL (SUPERFICIALO PROFUNDO) INCLUYE ESTRELLADO TORAXICOALTO YLUMBAR UN NIVEL. (COD 1409) GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.963.000**	**MENOR VALOR**
32	861805	PRUEBADE BOMBAINTRATECALPARADOLORCRONICOO ESPASTICIDAD	SERVICIO	1	**1.219.503**	**PROMEDIO**
33	861805	INSERCION DE BOMBADEINFUSION INTRATECALSYNCROMEDII TOTALMENTEIMPLANTABLE	SERVICIO	1	**3.400.000**	**MEDIANA**
34	39003	RETANQUEO DE BOMBADEINFUSIONTOTALMENTEIMPLANTABLE	SERVICIO	1	**310.000**	**MENOR VALOR**
35	39001	INSERCION DE CATETER SUBARACNOIDEOPARAINFUSION DE SUSTANCIATERAPEUTICA	SERVICIO	1	**1.300.987**	**PROMEDIO**
36	39002	INSERCION DECATETER EPIDURALEN CANALESPINALPARAINFUSIONDE SUSTANCIA TERAPEUTICAO PALIATIVA(COD 0390)	SERVICIO	1	**1.300.987**	**PROMEDIO**
37	38202	INSERCION DE CATETER EPIDURALEN CANALESPINALCON PUERTADE ENTRADAIMPLANTABLE PARAINFUSIONDE SUSTANCIATERAPEUTICAOPALIATIVA(COD 0390)	SERVICIO	1	**1.967.654**	**PROMEDIO**
38	53200	NEUROLISIS DE RAICES ESPINALES (ADHESIOLISIS EPIDURALCON SOLUCION HIPERTONICA)	SERVICIO	1	**2.500.000**	**MENOR VALOR**
39	53206	PROCEDIMIENTO POR RADIOFRECUENCIA:GANGLIO DE LARAIZ DORSALDELNERVIO ESPINAL	SERVICIO	1	**3.900.000**	**MENOR VALOR**
40	53207	NEUROLISIS HIPOGASTRICASUPERIOR POR RADIOFRECUENCIA	SERVICIO	1	**1.963.000**	**MENOR VALOR**
41	53205	NEUROLISIS GANGLIOIMPAR DE WALTERPOR RADIOFRECUENCIA	SERVICIO	1	**1.963.000**	**MENOR VALOR**
42	53304	NEUROLISIS CELIACAO ESPLACNICA POR RADIOFRECUENCIA	SERVICIO	1	**3.900.000**	**MENOR VALOR**
43	53303	RADIOFRECUENCIADE GANGLIO DE GASSER O ESFENOPALATINA(cod 1408- GANGLIOLISIS POR RADIOFREC grupo 22)	SERVICIO	1	**4.000.000**	**MENOR VALOR**
44	53303	RADIOFRECUENCIAHOMBROBILATERALCOD 1404	SERVICIO	1	**4.500.000**	**MENOR VALOR**

45	53303	RADIOFRECUENCIAHOMBROUNILATERALCOD 1405	SERVICIO	1	**3.800.000**	**MENOR VALOR**
46	53303	RADIOFRECUENCIADE SACROILIACAS DE UN LADO	SERVICIO	1	**3.900.000**	**MENOR VALOR**
47	53303	RADIOFRECUENCIADE SACROILIACAS BILATERAL	SERVICIO	1	**4.500.000**	**MENOR VALOR**
48	53303	RADIOFRECUENCIAEPIDURALSACRACOD 1405	SERVICIO	1	**3.400.000**	**MENOR VALOR**
49	53303	RADIOFRECUENCIAFACETARIACERVICALES TORAXICAOLUMBARES (HASTADOS FACETAS)COD 1405	SERVICIO	1	**4.200.000**	**MEDIANA**
50	39302	COLOCACION DE ELECTRODO DE PRUEBAPARANEUROESTIMULADOR. (COD 1443MANUAL SOAT)	SERVICIO	1	**2.609.457**	**PROMEDIO**
51	39302	COLOCACION DE NEUROESTIMULADOR ESPINAL, COLOCACION DE ELECTRODO DE NEUROESTIMULACION DEFINITIVOMAS RECEPTOR DE NEUROESTIMULACION COD 1343	SERVICIO	1	**2.766.000**	**MEDIANA**
52	039302A	REPROGRAMACION DENEUROESTIMULADOR	SERVICIO	1	**1.500.000**	**MENOR VALOR**
MODALIDAD DE PRESTACION DELSERVICIO: EVENTO (CUANDO EL SERVICIO SE PRESTE EN LAS INSTALACIONES DIFERENTES A LA ENTIDAD CONTRATADA.						
53	53114	BLOQUEO SIMPATICO REGIONALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.767.348**	**MEDIANA**
54	53113	BLOQUEO REGIONALCONTINUOGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**904.360**	**PROMEDIO**
55	53102	BLOQUEO PLEJO BRAQUIALO LUMBOSACROGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/OECOGRAFIA	SERVICIO	1	**754.360**	**PROMEDIO**
56	53106	BLOQUEO PARACERVICALBILATERALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.236.210**	**PROMEDIO**
57	39100	INFILTRACION PERIDURALDEMEDICAMENTOS GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.500.000**	**MENOR VALOR**
58	52200	SIMPATECTOMIACERVICALSODGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.584.000**	**MENOR VALOR**
59	22300	SIMPATECTOMIALUMBARSODGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.584.000**	**MENOR VALOR**
60	38200	INYECCION TRANSFORAMINALDE ESTEROIDES CERVICAL, TORAXICAYLUMBAR	SERVICIO	1	**1.256.460**	**PROMEDIO**
61	39001	BLOQUEO INTERLAMINAR/ (MANUALTARIFARIO-INSERCION DE CATETER EPIDURAL)	SERVICIO	1	**1.284.980**	**PROMEDIO**
62	48300	B. FACETARIO BAJO VISION FLUROSCOPICAOECOGRAFICAUNILATERAL	SERVICIO	1	**774.176**	**PROMEDIO**
63	53101	BLOQUEO SACROILIACO UNILATERALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**805.119**	**PROMEDIO**
64	53101	BLOQUEO SACROILIACO BILATERALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.125.722**	**PROMEDIO**
65	53101	BLOQUEO DE NERVIO ESPINALSELECTIVO (HOMOLOGABLOQUEO TAP, BLOQUEOILIOIGUINAL)	SERVICIO	1	**754.360**	**PROMEDIO**
66	53105	BLOQUEO UNIONMIONEURAL(INCLUYE PIRAMIDAL,PIRIFORME O CUADRADO LUMBAR)	SERVICIO	1	**681.968**	**PROMEDIO**
67	42205	NEUROLISIS QUIMICATRANSITORIADE RAMADELNERVIO TRIGEMINO O ESFENOPALATINO.	SERVICIO	1	**1.963.000**	**MENOR VALOR**
68	48102	BLOQUEO TRICONJUGADO DE HOMBRO UNILATERAL GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**950.000**	**MENOR VALOR**
69	48102	BLOQUEO TRICONJUGADO DEHOMBRO BILATERAL GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.300.000**	**MENOR VALOR**
70	48200	BLOQUEO DE NERVIO PERIFERICO O DE PLEJOS (INCLUYENEUROMAS, PUNTOS GATILLO PERIFERICOS,INTRARTICULARESYBLOQUEOTRANSABDOMINAL (TAB) BAJO VISION ULTRASONOGRAFICA	SERVICIO	1	**600.000**	**MEDIANA**
71	53206	NEUROLISIS PLEJOHIPOGASTRICO SUPERIOR QUIMICATRANSITORIAGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.963.000**	**MEDIANA**
72	53207	NEUROLISIS GANGLIO SIMPATICO PRESACRO (GANGLIOIMPAR DE WALTER)	SERVICIO	1	**1.963.000**	**MENOR VALOR**
73	53203	NEUROLISIS DE PLEJO CERVICAL(SUPERFICIALO PROFUNDO) INCLUYE ESTRELLADO TORAXICOALTO YLUMBAR UN NIVEL. (COD 1409) GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1	**1.963.000**	**MEDIANA**
74	861805	PRUEBADE BOMBAINTRATECALPARADOLORCRONICOO ESPASTICIDAD	SERVICIO	1	**1.219.503**	**PROMEDIO**
75	861805	INSERCION DE BOMBADEINFUSION INTRATECALSYNCROMEDII TOTALMENTEIMPLANTABLE	SERVICIO	1	**3.400.000**	**MEDIANA**
76	861805	RETANQUEO DE BOMBADEINFUSIONTOTALMENTEIMPLANTABLE	SERVICIO	1	**310.000**	**MENOR VALOR**
77	39003	INSERCION DE CATETER SUBARACNOIDEOPARAINFUSION DE SUSTANCIATERAPEUTICA	SERVICIO	1	**1.300.987**	**PROMEDIO**
78	39001	INSERCION DECATETER EPIDURALEN CANALESPINALPARAINFUSIONDE SUSTANCIA TERAPEUTICAO PALIATIVA(COD 0390)	SERVICIO	1	**1.300.987**	**PROMEDIO**

79	39002	INSERCION DE CATETER EPIDURALEN CANALESPINALCON PUERTADE ENTRADAIMPLANTABLE PARAINFUSIONDE SUSTANCIATERAPEUTICAOPALIATIVA(COD 0390)	SERVICIO	1	**1.967.654**	**PROMEDIO**
80	38202	NEUROLISIS DE RAICES ESPINALES (ADHESIOLISIS EPIDURALCON SOLUCION HIPERTONICA)	SERVICIO	1	**2.500.000**	**MENOR VALOR**
81	53200	PROCEDIMIENTO POR RADIOFRECUENCIA:GANGLIO DE LARAIZ DORSALDELNERVIO ESPINAL	SERVICIO	1	**3.900.000**	**MENOR VALOR**
82	53206	NEUROLISIS HIPOGASTRICASUPERIOR POR RADIOFRECUENCIA	SERVICIO	1	**1.963.000**	**MENOR VALOR**
83	53207	NEUROLISIS GANGLIOIMPAR DE WALTERPOR RADIOFRECUENCIA	SERVICIO	1	**1.963.000**	**MENOR VALOR**
84	53205	NEUROLISIS CELIACAO ESPLACNICA POR RADIOFRECUENCIA	SERVICIO	1	**3.900.000**	**MENOR VALOR**
85	53304	RADIOFRECUENCIADE GANGLIO DE GASSER O ESFENOPALATINA(cod 1408- GANGLIOLISIS POR RADIOFREC grupo 22)	SERVICIO	1	**4.000.000**	**MENOR VALOR**
86	53303	RADIOFRECUENCIAHOMBROBILATERALCOD 1404	SERVICIO	1	**4.500.000**	**MENOR VALOR**
87	53303	RADIOFRECUENCIAHOMBROUNILATERALCOD 1405	SERVICIO	1	**3.800.000**	**MENOR VALOR**
88	53303	RADIOFRECUENCIADE SACROILIACAS DE UN LADO	SERVICIO	1	**3.900.000**	**MENOR VALOR**
89	53303	RADIOFRECUENCIADE SACROILIACAS BILATERAL	SERVICIO	1	**4.500.000**	**MENOR VALOR**
90	53303	RADIOFRECUENCIAEPIDURALSACRACOD 1405	SERVICIO	1	**3.400.000**	**MENOR VALOR**
91	53303	RADIOFRECUENCIAFACETARIACERVICALES TORAXICAOLUMBARES (HASTADOS FACETAS) COD 1405	SERVICIO	1	**4.200.000**	**MEDIANA**
92	39302	COLOCACION DE ELECTRODO DE PRUEBAPARANEUROESTIMULADOR. (COD 1443MANUAL SOAT)	SERVICIO	1	**2.609.457**	**PROMEDIO**
93	39302	COLOCACION DE NEUROESTIMULADOR ESPINAL, COLOCACION DE ELECTRODO DE NEUROESTIMULACION DEFINITIVOMAS RECEPTOR DE NEUROESTIMULACION COD 1343	SERVICIO	1	**2.766.000**	**MEDIANA**
94	039302A	REPROGRAMACION DENEUROESTIMULADOR	SERVICIO	1	**1.500.000**	**MENOR VALOR**

Los oferentes que participen en el presente proceso deberán ofertar la totalidad de los ítems exigidos para el grupo de interés, cumpliendo el total de las especificaciones técnicas, sin sobrepasar el precio de referencia que incluye IVA (cuando aplique) por cada uno de los ITEMS. De no ser así se entendería que se encuentra incurso en causal de rechazo.

Como ya se mencionó anteriormente por tratarse el futuro contrato de prestación de servicios de salud el real cubrimiento del mismo se determinara en la ejecución del contrato de conformidad con las necesidades requeridas por el supervisor del contrato y aprobadas por el Ordenador del Gasto de conformidad con la partida asignada, hasta agotar el presupuesto asignado / oficial que asciende a la suma de **SETENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($75.000.000)** de acuerdo a la disponibilidad presupuestal asignada por la Dirección de Sanidad Ejercito.

Revisión y Corrección Aritmética. Se revisarán las operaciones elaboradas por el proponente en el cuestionario.

Las ofertas serán analizadas para determinar si en los cálculos se han cometido errores en las operaciones aritméticas, *en cuyo caso y para efectos de evaluación y selección EL M.D.N.- EJÉRCITO NACIONAL- DMBUG realizará las correcciones necesarias teniendo en cuenta dos (2) decimales*.

En caso de presentarse cualquier discrepancia entre los diferentes valores presentados, el M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL - DMBUG podrá hacer correcciones y para ello tomará como valores inmodificables el valor unitario base del bien incluido en el cuestionario propuesta económica. Lo anterior sin perjuicio de los efectos contemplados para la oferta que sobrepase el presupuesto oficial por ítem.

PRECIOS ARTIFICALMENTE BAJOS: De conformidad con el Artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 del 2015 la administración verificará de acuerdo con la Oferta con valor artificialmente bajo. Si de acuerdo con la información obtenida por la Entidad Estatal en su deber de análisis de que trata el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del mencionado Decreto, el valor de una oferta parece artificialmente bajo, la Entidad Estatal debe requerir al oferente para que explique las razones que sustentan el valor ofrecido. Analizadas las explicaciones, el comité evaluador de que trata el artículo anterior, o quien haga la evaluación de las ofertas, debe recomendar rechazar la oferta o continuar con el análisis de la misma en la evaluación de las ofertas.

"Cuando el valor de la oferta sobre la cual la Entidad Estatal tuvo dudas sobre su valor, responde a circunstancias objetivas del oferente y de su oferta que no ponen en riesgo el cumplimiento del contrato si este es adjudicado a tal oferta, la Entidad Estatal debe continuar con su análisis en el proceso de evaluación de ofertas. En la subasta inversa esta disposición es aplicable sobre el precio obtenido al final de la misma.

Teniendo en cuenta los principios que rigen la actividad contractual del estado en especial lo determinado en el artículo 24 de la ley 80 de 1993 que trata del principio de trasparencia en su literal b) exige que la entidad estatal defina reglas objetivas, justas, claras y completas que permitan la confección de ofrecimientos de la misma índole, aseguren una escogencia objetiva y eviten las declaratorias de desierta de la licitación o concurso., por lo tanto se denominará artificialmente bajo el precio que esté por debajo del 50% del precio de referencia , siempre y cuando el proponente no aduzca las razones claras y objetivas que lo justifiquen.

La anterior estimación económica, es el eje central para la utilización del presupuesto oficial que para este caso es el mismo presupuesto asignado, teniendo en cuenta que el estudio económico se fundamenta exclusivamente en el estudio de mercado, el cual se ha realizado mediante cotizaciones directas a las firmas señaladas dentro del estudio y que entregaron en el plazo y el lugar destinado para tal fin.

2.3.2. DOCUMENTOS Y CRITERIOS DE VERIFICACION FINANCIERA

El oferente deberá anexar la siguiente documentación en el cuestionario del proceso de la plataforma web del portal único de contratación SECOP II:

2.3.2.1. FORMULARIO N° 7. BENEFICIARIO CUENTA SIIF.

Debidamente diligenciado, los datos deben ser coincidentes con la certificación bancaria.

INFORMACION PARA EL SIIF (UNIONES TEMPORALES O CONSORCIOS)

En el evento de ser un Consorcio o Unión Temporal se deberá certificar un único número de cuenta bancaria para pago, avalada por los integrantes de la Unión Temporal o Consorcio. Lo anterior, teniendo en cuenta que el sistema integrado de información financiera – SIIF solo permite escoger una cuenta bancaria para registrar la obligación y orden de pago, así mismo en caso que alguno(s) o los miembros del Consorcio o Unión Temporal no hayan contratado con el Ejército Nacional también deberán aportar cuenta bancaria solo para efecto de registro en el sistema.

2.3.2.2. CERTIFICACIÓN BANCARIA.

El proponente deberá anexar certificación Bancaria vigente, expedida dentro de los 30 días anteriores a la fecha de presentación de la oferta, en la cual se indique el nombre de la entidad financiera, el número de la cuenta y tipo de cuenta (ahorros o corriente que posea), para efectos del pago del contrato.

2.3.2.3. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO

El proponente deberá anexar el Certificado del Registro Único Tributario vigente expedido por la DIAN. En caso de consorcio o unión temporal cada uno de sus integrantes debe presentar dicha certificación.

2.3.2.4. SOSTENIBILIDAD DE PRECIOS

El proponente deberá presentar en su oferta un certificado debidamente diligenciado mediante el cual manifiesta que mantendrá los precios ofertados.

2.3.2.5. PROPUESTA ECONÓMICA

El oferente deberá Diligenciar en el cuestionario de la oferta, el formulario "PROPUESTA ECONOMICA" a través de la plataforma SECOP II", así:

- La lista del valor total de la oferta. Los oferentes deben incluir el valor total del Proceso de Contratación del grupo escogido en el campo del precio.
- La lista de los ítems exigidos para cada grupo. Los oferentes deben incluir los precios unitarios para la totalidad de los ítem exigidos, cumpliendo todas las especificaciones

técnicas, sin sobrepasar el precio de referencia que incluye el IVA (cuando aplique). De no ser así se entendería que se encuentra incurso en causal de rechazo.

Además el proponente deberá diligenciar el **FORMULARIO Nº 8. PROPUESTA ECONÓMICA**, discriminando **el valor unitario, el IVA y su porcentaje cuando aplique y el valor total** para todos los ítems exigidos cumpliendo todas las especificaciones técnicas, sin sobrepasar el precio de referencia. **En caso de presentarse indisponibilidad de la plataforma Secop II,** este formulario es el equivalente al diligenciamiento de la lista de precios del Cuestionario de la plataforma.

INDISPONIBILIDAD DE LA PLATAFORMA SECOP II: LOS OFERENTES DEBEN COMUNICARSE CON LA MESA DE AYUDA PARA LOS TRAMITES PERTINENTES Y PROPORCIONAR EL SOPORTE DEBIDAMENTE COMPROBADO. **SEGUIR LAS INSTRUCCIONES DE LA GUÍA PARA ACTUAR ANTE UNA INDISPONIBILIDAD DEL SECOP II DIPONIBLE EN EL SIGUIENTE LINK:** https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documentos/guia_indisponibilidad_secopii.pdf

2.4. DOCUMENTOS Y CRITERIOS DE VERIFICACIÓN TECNICA

Para evaluar los requisitos de orden técnico que a continuación se describen, únicamente se evaluaran "CUMPLE" o "NO CUMPLE", conforme al numeral 1° del artículo 5° de la Ley 1150 de 2007 así:

2.4.1. REQUISITOS DE ORDEN TECNICO - GRUPO 1. AUDIOLOGÍA COMPLEMENTARIA ELECTROFISIOLOGÍA ACÚSTICA PROCEDIMIENTOS OTORRINO-OTOLÓGICOS

a) Cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas de obligatorio cumplimiento, consagradas en el numeral *4.2. CONDICIONES TECNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO*, para lo cual debe adjuntar el Anexo 2 debidamente diligenciado.

b) Certificado de habilitación de los servicios requeridos.

c) Portafolio de servicios actualizado.

d) Acreditar la aplicación de protocolos actualizados aceptados en salud para el manejo de los pacientes.

e) Verificación por parte de la entidad contratante en el Registro especial de Prestadores de Servicios de Salud, esto con el fin de establecer que los posibles oferentes se encuentren debidamente habilitados y certificados para la prestación de los servicios que serán objeto del presente proceso de contratación.

f) Certificado que soporte la suficiencia para prestar los servicios que se contratan (capacidad instalada vs población a atender) suscrito por el representante legal que cumpla con los requisitos mínimos de habilitación definidos en el Decreto 1011 y anexo técnico uno (1) de la resolución 1043 del Ministerio de Protección Social de 2006.

g) Certificado de compromiso de diligenciar los formatos establecidos por la Dirección de Sanidad para justificar procedimientos que requieran aprobación del Comité Técnico Científico del Nivel Central por parte de sus especialistas.

h) El oferente debe certificar por escrito que el personal profesional, tecnólogo o técnico contratado para realizar los diferentes procedimientos médico asistenciales al personal de afiliados y beneficiarios del Dispensario médico de Bucaramanga es idóneo y cuenta con la experiencia suficiente para garantizar la prestación de estos servicios a esta población, junto con esta certificación debe presentarse la documentación que se relaciona a continuación:

Hoja de vida del personal

1. En el caso de médicos Otorrinolaringólogos
   - Diploma y acta de grado que lo certifique como médico
   - Diploma y acta de grado que lo certifique como médico Otorrinolaringólogo
2. En el caso de los médicos Otólogos
   - Diploma y acta de grado que lo certifique como médico
   - Diploma y acta de grado que lo certifique como médico Otorrinolaringólogo
   - Diploma y acta de grado que lo certifique como médico Otólogo
3. En caso de Fonoaudiólogos especialista en Audiología

3.1. Si el Fonoaudiólogo obtuvo su grado antes del 1 de Enero de 2016
   - Diploma y acta de grado que lo certifique como Fonoaudiólogo
   - Diploma y acta de grado que lo certifique como Especialista en Audiología

- Tarjeta profesional expedida por la secretaria de salud
- Tarjeta profesional expedida por ASOFONO (Asociación Colombiana de Fonoaudiología y Terapia de Lenguaje)
- Si el título del Fonoaudiólogo no fue otorgado en Santander, certificación por la Secretaria de Salud de Santander para laborar en el departamento

3.2. Si el Fonoaudiólogo obtuvo su grado después del 17 de Marzo de 2016

- Diploma y acta de grado que lo certifique como Fonoaudiólogo
- Diploma y acta de grado que lo certifique como Especialista en Audiología
- Tarjeta profesional expedida por la secretaria de salud
- Tarjeta profesional expedida por el Colegio Colombiano de Fonoaudiología
- Si el título del Fonoaudiólogo no fue otorgado en Santander, certificación por la Secretaria de Salud de Santander para laborar en el departamento

i) **EXPERIENCIA PROPONENTE:** La Entidad requerirá como experiencia un mínimo de condiciones, que van desde requerimientos generales hasta requerimientos específicos, los cuales son adecuados y proporcionales al objeto del contrato a ejecutar, a la magnitud y a la finalidad de la Entidad, la cual busca un contratista que cuente con la experiencia suficiente en la realización de labores iguales o similares al objeto contractual. Se busca que quienes formulen propuesta, sean oferentes que gracias a su experiencia cuenten con solidez, posicionamiento y permanencia en el mercado.

El proponente debe acreditar el haber celebrado y ejecutado, a la fecha del cierre del proceso, mínimo un (1) contrato que su valor, o en la sumatoria de varios, sea igual o superior al Cien por Ciento (100%) del Presupuesto oficial del presente proceso de contratación cuyo objeto sea de la misma naturaleza es decir la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN AUDIOLOGÍA COMPLEMENTARIA, ELECTROFISIOLOGÍA ACÚSTICA Y PROCEDIMIENTOS OTORRINO-OTOLÓGICOS INCLUIDOS DENTRO DEL PLAN DE COMPLEJIDAD SERVICIOS DE SANIDAD MILITAR Y POLICIAL (ACUERDO 002 DEL 27 DE ABRIL DE 2001 Y 042 DE 2005 DEL CONSEJO SUPERIOR DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES Y POLICÍA NACIONAL)".** Lo anterior se verificara a través de certificaciones que deben contener como mínimo la siguiente información:

1) Nombre o razón social de la empresa o persona contratante del servicio.
2) NIT de la empresa contratante.
3) Cargo de quien expide la certificación.
4) Fecha de la certificación.
5) Nombre o razón social del contratista.
6) Objeto del contrato.
7) Fecha de terminación del contrato o plazo del contrato.
8) Valor del Contrato.

La Entidad se reserva el derecho de verificar la información suministrada por los oferentes a través del documento soporte. Si se advierten discrepancias entre dicha información y lo establecido por el DMBUG, la propuesta será objeto de rechazo, sin perjuicio de las demás actuaciones que se promuevan. Los documentos soportes en su contenido deben ser totalmente legibles.

En caso de requerir aclaraciones sobre los datos contenidos en los documentos soportes, el DMBUG las podrá solicitar al proponente, quien contará con el término establecido en el cronograma del proceso para suministrarlas.

NOTA. NO se aceptan auto certificaciones.

2.4.2. REQUISITOS DE ORDEN TECNICO - GRUPO 2. MEDICINA NUCLEAR

a) Cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas de obligatorio cumplimiento, consagradas en el numeral *4.2. CONDICIONES TECNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO*, para lo cual debe adjuntar el Anexo 2 debidamente diligenciado.

b) Certificado de habilitación de los servicios requeridos

c) Portafolio de servicios actualizado.

d) Tarifas de material, medicamentos e insumos.

e) Acreditar la aplicación de protocolos actualizados aceptados en salud para el manejo de los pacientes.

f) Verificación por parte de la entidad contratante en el Registro especial de Prestadores de Servicios de Salud, esto con el fin de establecer que los posibles oferentes se encuentren

debidamente habilitados y certificados para la prestación de los servicios que serán objeto del presente proceso de contratación.

g) Certificado que soporte la suficiencia para prestar los servicios que se contratan (capacidad instalada vs población a atender) suscrito por el representante legal que cumpla con los requisitos mínimos de habilitación definidos en el Decreto 1011 y anexo técnico uno (1) de la resolución 1043 del Ministerio de Protección Social de 2006.

h) Certificado de compromiso a diligenciar a través de sus especialistas los formatos establecidos por la Dirección de Sanidad para justificar procedimientos y medicamentos que requieran aprobación por parte del Comité Técnico Científico del Nivel Central.

i) El oferente debe certificar por escrito que el personal profesional **(presentar como mínimo un profesional por cada especialidad solicitada)**, tecnólogo o técnico contratado para realizar los diferentes procedimientos médico asistenciales al personal de afiliados y beneficiarios del Dispensario médico de Bucaramanga es idóneo y cuenta con la experiencia suficiente para garantizar la prestación de estos servicios a esta población, junto con esta certificación debe presentarse la documentación que se relaciona a continuación:

- Fotocopia del diploma de grado de la profesión
- Tarjeta Profesional emitida por la respectiva Secretaria de Salud Departamental para ejercer la profesión, o resolución emitida por la respectiva autoridad competente cuando por el ejercicio de la profesión no se emita tarjeta profesional.
- Registro Único Nacional del Talento Humano en Salud (RETHUS)

j) **EXPERIENCIA PROPONENTE:** La Entidad requerirá como experiencia un mínimo de condiciones, que van desde requerimientos generales hasta requerimientos específicos, los cuales son adecuados y proporcionales al objeto del contrato a ejecutar, a la magnitud y a la finalidad de la Entidad, la cual busca un contratista que cuente con la experiencia suficiente en la realización de labores iguales o similares al objeto contractual. Se busca que quienes formulen propuesta, sean oferentes que gracias a su experiencia cuenten con solidez, posicionamiento y permanencia en el mercado.

El proponente debe acreditar el haber celebrado y ejecutado, a la fecha del cierre del proceso, mínimo un (1) contrato que su valor, o en la sumatoria de varios, sea igual o superior al Cien por Ciento (100%) del Presupuesto oficial del presente proceso de contratación cuyo objeto sea de la misma naturaleza es decir la **"PRESTACIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD EN MEDICINA NUCLEAR INCLUIDOS DENTRO DEL PLAN DE COMPLEJIDAD SERVICIOS DE SANIDAD MILITAR Y POLICIAL (ACUERDO 002 DEL 27 DE ABRIL DE 2001 Y 042 DE 2005 DEL CONSEJO SUPERIOR DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES Y POLICÍA NACIONAL)".** Lo anterior se verificara a través de certificaciones que deben contener como mínimo la siguiente información:

a. Nombre o razón social de la empresa o persona contratante del servicio.
b. NIT de la empresa contratante.
c. Cargo de quien expide la certificación.
d. Fecha de la certificación.
e. Nombre o razón social del contratista.
f. Objeto del contrato.
g. Fecha de terminación del contrato o plazo del contrato.
h. Valor del Contrato.

La Entidad se reserva el derecho de verificar la información suministrada por los oferentes a través del documento soporte. Si se advierten discrepancias entre dicha información y lo establecido por el DMBUG, la propuesta será objeto de rechazo, sin perjuicio de las demás actuaciones que se promuevan. Los documentos soportes en su contenido deben ser totalmente legibles.

En caso de requerir aclaraciones sobre los datos contenidos en los documentos soportes, el DMBUG las podrá solicitar al proponente, quien contará con el término establecido en el cronograma del proceso para suministrarlas.

NOTA. NO se aceptan auto certificaciones.

2.4.3. REQUISITOS DE ORDEN TECNICO – GRUPO 3. MEDICINA DEL DOLOR

a) Cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas de obligatorio cumplimiento, consagradas en el numeral *4.2. CONDICIONES TECNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO*, para lo cual debe adjuntar el Anexo 2 debidamente diligenciado.

b) Certificado de habilitación de los servicios requeridos

c) Portafolio de servicios actualizado

d) Acreditar la aplicación de protocolos actualizados aceptados en salud para el manejo de los pacientes.

e) Verificación por parte de la entidad contratante en el Registro especial de Prestadores de Servicios de Salud, esto con el fin de establecer que los posibles oferentes se encuentren debidamente habilitados y certificados para la prestación de los servicios que serán objeto del presente proceso de contratación.

f) Certificado que soporte la suficiencia para prestar los servicios que se contratan (capacidad instalada vs población a atender) suscrito por el representante legal que cumpla con los requisitos mínimos de habilitación definidos en el Decreto 1011 y anexo técnico uno (1) de la resolución 1043 del Ministerio de Protección Social de 2006.

k) El oferente debe certificar por escrito que el personal profesional **(presentar como mínimo un profesional por cada especialidad solicitada)**, tecnólogo o técnico contratado para realizar los diferentes procedimientos médico asistenciales al personal de afiliados y beneficiarios del Dispensario médico de Bucaramanga es idóneo y cuenta con la experiencia suficiente para garantizar la prestación de estos servicios a esta población, junto con esta certificación debe presentarse la documentación que se relaciona a continuación:

- Fotocopia del diploma de grado de la profesión
- Tarjeta Profesional emitida por la respectiva Secretaria de Salud Departamental para ejercer la profesión, o resolución emitida por la respectiva autoridad competente cuando por el ejercicio de la profesión no se emita tarjeta profesional.
- Registro Único Nacional del Talento Humano en Salud (RETHUS)

g) **EXPERIENCIA PROPONENTE:** La Entidad requerirá como experiencia un mínimo de condiciones, que van desde requerimientos generales hasta requerimientos específicos, los cuales son adecuados y proporcionales al objeto del contrato a ejecutar, a la magnitud y a la finalidad de la Entidad, la cual busca un contratista que cuente con la experiencia suficiente en la realización de labores iguales o similares al objeto contractual. Se busca que quienes formulen propuesta, sean oferentes que gracias a su experiencia cuenten con solidez, posicionamiento y permanencia en el mercado.

El proponente debe acreditar el haber celebrado y ejecutado, a la fecha del cierre del proceso, mínimo un (1) contrato que su valor, o en la sumatoria de varios, sea igual o superior al Cien por Ciento (100%) del Presupuesto oficial del presente proceso de contratación cuyo objeto sea de la misma naturaleza es decir la **"PRESTACIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD EN MEDICINA DEL DOLOR INCLUIDOS DENTRO DEL PLAN DE COMPLEJIDAD SERVICIOS DE SANIDAD MILITAR Y POLICIAL (ACUERDO 002 DEL 27 DE ABRIL DE 2001 Y 042 DE 2005 DEL CONSEJO SUPERIOR DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES Y POLICÍA NACIONAL)".** Lo anterior se verificara a través de certificaciones que deben contener como mínimo la siguiente información:

1) Nombre o razón social de la empresa o persona contratante del servicio.
2) NIT de la empresa contratante.
3) Cargo de quien expide la certificación.
4) Fecha de la certificación.
5) Nombre o razón social del contratista.
6) Objeto del contrato.
7) Fecha de terminación del contrato o plazo del contrato.
8) Valor del Contrato.

La Entidad se reserva el derecho de verificar la información suministrada por los oferentes a través del documento soporte. Si se advierten discrepancias entre dicha información y lo establecido por el DMBUG, la propuesta será objeto de rechazo, sin perjuicio de las demás actuaciones que se promuevan. Los documentos soportes en su contenido deben ser totalmente legibles.

En caso de requerir aclaraciones sobre los datos contenidos en los documentos soportes, el DMBUG las podrá solicitar al proponente, quien contará con el término establecido en el cronograma del proceso para suministrarlas.

NOTA. NO se aceptan auto certificaciones.

3. FORMA DE ADJUDICACION.

Los oferentes deben presentar su oferta total, cumpliendo el total de las especificaciones técnicas, sin sobrepasar el precio de referencia por ítem y el presupuesto asignado. La entidad podrá adjudicar el contrato cuando sólo se haya presentado una oferta, y esta cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, siempre que la oferta satisfaga los requerimientos contenidos en la invitación pública.

4. GARANTÍA DE UNICA DE CUMPLIMIENTO.

Estos mecanismos de cobertura son requeridos por el MDN – EJÉRCITO NACIONAL teniendo en cuenta que el objeto de los mismos sirve para respaldar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que surjan del contrato frente a la administración y/o terceros por la razón de la celebración ejecución y liquidación del contrato, con base en las reglas estipuladas en el Decreto N°. 1082 de 2015. Teniendo en cuenta que en la presente modalidad no son obligatorias, el DMBUG las solicita toda vez que como unidad centralizadora debe tomar todas las medidas necesarias dentro del proceso para que las unidades centralizadas reciban los bienes necesarios para su correcto y adecuado funcionamiento.

ETAPA CONTRACTUAL:

TIPO RIESGO	PÓLIZAS EXIGIBLES
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	POR **DOSCIENTOS (200) SMLMV**, POR LA VIGENCIA DEL CONTRATO.
CALIDAD DE LOS SERVICIOS	IGUAL AL **VEINTE POR CIENTO (20%)** DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO LA CUAL ESTARÁ VIGENTE POR EL PLAZO DE EJECUCIÓN Y CUATRO (4) MESES MÁS.
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	IGUAL AL **VEINTE POR CIENTO (20%)** DEL VALOR DEL CONTRATO LA CUAL DEBERÁ ESTAR VIGENTE DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO HASTA SU LIQUIDACIÓN.
SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	IGUAL AL **CINCO POR CIENTO (5%)** DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, CUYA VIGENCIA DEBE CORRESPONDER AL TIEMPO DE PLAZO Y/O EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y TRES (3) AÑOS MÁS, CONTADOS A PARTIR DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O SU PERFECCIONAMIENTO.

Las vigencias de todos los amparos deberán ajustarse a las fechas de suscripción del contrato, y de la terminación del plazo de ejecución del mismo, según sea el caso. El hecho de la constitución de estos amparos no exonera al CONTRATISTA de las responsabilidades legales en relación con los riesgos asegurados. Dentro de los términos estipulados en el contrato, ninguno de los amparos otorgados podrá ser cancelado o modificado sin la autorización expresa del MDN - EJÉRCITO NACIONAL-DMBUG. El CONTRATISTA deberá mantener vigente las garantías, amparos y pólizas a que se refiere esta cláusula y serán de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento inmediato de su monto, cada vez que se disminuya o agote por razón de las sanciones que se impongan.

Si el CONTRATISTA no modifica las garantías, éstas podrán variarse por la aseguradora o banco a petición del MDN - EJÉRCITO NACIONAL-DMBUG y a cuenta del CONTRATISTA quien por la firma del contrato que se le adjudique autoriza expresamente al MDN - EJÉRCITO NACIONAL-DMBUG para retener y descontar los valores respectivos de los saldos que hubiere a su favor, sin que por ello se entienda que el MDN- Ejército Nacional asume la responsabilidad de la ampliación de los amparos y pago de las primas, los cuales son responsabilidad del contratista.
En la Garantía debe constar que se ampara el cumplimiento del contrato, el pago de las multas y de la penal pecuniaria convenidas. Así como también deberá constar que se renuncia al beneficio de excusión. Estos mecanismos de cobertura son requeridos por el MDN - EJÉRCITO NACIONAL-DMBUG, teniendo en cuenta que el objeto de las mismas, sirven para respaldar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que surgen a cargo del contratista frente a la administración y/o terceros, por razón de la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

MAYOR CARLOS IVAN CEBALLOS GONZALEZ
COMPETENTE CONTRACTUAL

CAPITAN JAIME DANIEL CAMARGO CASTRO
Gerente de Proyecto

ANEXO 1

DATOS DEL PROCESO

1. CRONOGRAMA

LAS OFERTAS DEBEN TENER VALIDEZ MÍNIMA DE TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO, CONTADOS PARTIR DE LA FECHA DE ENTREGA DE LA MISMA.	
OBJETO:	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN AUDIOLOGÍA COMPLEMENTARIA, ELECTROFISIOLOGÍA ACÚSTICA Y PROCEDIMIENTOS OTORRINO-OTOLÓGICOS - MEDICINA NUCLEAR – MEDICINA DEL DOLOR INCLUIDOS DENTRO DEL PLAN DE COMPLEJIDAD SERVICIOS DE SANIDAD MILITAR Y POLICIAL (ACUERDO 002 DEL 27 DE ABRIL DE 2001 Y 042 DE 2005 DEL CONSEJO SUPERIOR DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES Y POLICÍA NACIONAL) PARA TODOS LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES DEL DISPENSARIO MEDICO DE BUCARAMANGA EN LA VIGENCIA DE 2018".**
PUBLICACIÓN INVITACIÓN PÚBLICA EN SECOP II	La Invitación Pública debe consultarse en la página web: https://www.colombiacompra.gov.co/secop-ii **Fecha:** Once (11) de Mayo de 2018
PLAZO MÁXIMO PARA PRESENTAR OBSERVACIONES	**Fecha:** Quince (15) de Mayo de 2018 **Hora:** 18:00 horas. Las observaciones deben presentarse únicamente a través de la plataforma web de SECOP II.
PLAZO MÁXIMO PARA EXPEDIR ADENDAS	**Fecha:** Dieciséis (16) de Mayo de 2018 **Hora:** 16:00 horas Las adendas deben visualizarse a través de la plataforma web de SECOP II.
FECHA Y HORA DE CIERRE	**Fecha: Diecisiete (17) de Mayo de 2018** **Hora:** 16:00:00 Horas La presentación y cargue deben hacerse únicamente a través de la plataforma web de SECOP II.
PLAZO PARA EFECTUAR LA VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES DE LAS OFERTAS	**Fecha:** Dieciocho (18) de Mayo de 2018 **.**
PUBLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN E INFORME DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES	**Fecha:** Veintiuno (21) de Mayo del 2018 Las evaluaciones e informes de verificación deben visualizarse a través de la plataforma web de SECOP II
PLAZO PARA PRESENTAR OBSERVACIONES A LAS EVALUACIONES	**Fecha:** Veintidós (22) de Mayo del 2018 **Hora:** hasta las 18:00 horas. Las observaciones deben presentarse únicamente a través de la plataforma web de SECOP II.
PLAZO PARA PRESENTAR SUBSANACIONES A LAS EVALUACIONES	**Fecha:** Veintitrés (23) de Mayo del 2018 **Hora:** hasta las 18:00 horas. Las subsanaciones deben presentarse únicamente a través de la plataforma web de SECOP II.
PLAZO PARA PRESENTAR DOCUMENTOS Y ACLARACIONES	El proponente deberá dar respuesta a las solicitudes de aclaración requeridas por la entidad, dentro del término establecido por el **M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL-DMBUG,** en el requerimiento que se realice al oferente, so pena de ser rechazada la oferta del proponente. En ejercicio de esta facultad, los oferentes no podrán subsanar la falta de la capacidad para presentar la oferta, ni que se acrediten circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso, así como tampoco que se adicione o se mejore el contenido de la oferta, presentarse únicamente a través de la plataforma web de SECOP II.

EVALUACIÓN DE LAS SUBSANACIONES PRESENTADAS	**Fecha:** Veinticuatro (24) de Mayo del 2018 **Hora**: 16:00 horas.
PUBLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DE LAS SUBSANACIONES PRESENTADAS	**Fecha:** Veinticinco (25) de Mayo del 2018 **Hora:** 18:00 horas. Las evaluaciones de las subsanaciones deben visualizarse a través de la plataforma web de SECOP II
FECHA DE RECOMENDACIÓN PARA ADJUDICACIÓN Y/O DECLARATORIA DE DESIERTO DEL PROCESO. (SIN LA PARTICIPACIÓN DE OFERENTES).	**Fecha:** Veintiocho (28) de Mayo del 2018. A través de la plataforma web de SECOP II. **Hora:** 18:00 horas.
COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE LA OFERTA - PUBLICACIÓN DE RESPUESTAS A OBSERVACIONES	**Fecha:** Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la recomendación de adjudicación. **Nota:** La adjudicación se publicará mediante comunicación escrita aceptando la oferta del oferente seleccionado.
CONSTITUCIÓN DE LAS GARANTÍAS ÚNICA Y DEMÁS EXIGIDAS	Un (1) día hábil siguiente a la publicación de la comunicación de aceptación de oferta. Debe ser cargada a la plataforma de SECOP II.
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y LUGAR DE ENTREGA	DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, QUE SERA UNA VEZ SE CUMPLAN LOS REQUISITOS DE LEGALIZACION DEL CONTRATO, HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018 O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO.
MONEDA DE PAGO:	La moneda de pago es en **PESOS COLOMBIANOS**
FORMA DE PAGO	El contratante se obliga a pagar el valor del contrato, en pagos parciales, de acuerdo a facturación recibida, dentro de los treinta (30) días hábiles, siguientes al recibo a satisfacción de los elementos e insumos y visto bueno del supervisor del contrato de acuerdo a disponibilidad presupuestal y lleno de los requisitos que a continuación se mencionan: a) Recepción a satisfacción de los elementos, mediante certificación suscrita por el supervisor del contrato designado por el dispensario médico de Bucaramanga. b) Situación de recursos por parte del ministerio de hacienda y crédito público dirección del tesoro nacional (asignación cupo PAC). c) Que se ejecuten los demás trámites administrativos correspondientes. d) Verificación por parte del dispensario médico de Bucaramanga del cumplimiento del contratista del pago de aportes parafiscales y los propios del SENA, ICBF y cajas de compensación familiar según sea el caso. Según lo establecido en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007. e) En ningún caso MDN-EJERCITO NACIONAL-DMBUG se responsabilizará por la demora presentada en el pago a el contratista cuando ella fuere ocasionada por encontrarse incompleta la documentación de soporte o esta no se ajuste a cualquiera de las condiciones establecidas en el presente contrato. Para todos los efectos, se tendrá como fecha de presentación de la cuenta de cobro y de la documentación anexa requerida la que aparezca en el sello de radicación del área administrativa de este establecimiento. En el evento de prórroga en la entrega del objeto del contrato, por causa imputable al contratista, el pago se postergará en el mismo lapso de la prórroga.

ANEXO 2.
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO GRUPO 1

Ciudad y fecha

El suscrito (nombre del oferente) certifica el cumplimiento de los bienes, objeto de la presente invitación, de acuerdo a los requerimientos de especificaciones técnicas así:

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN AUDIOLOGÍA COMPLEMENTARIA, ELECTROFISIOLOGÍA ACÚSTICA Y PROCEDIMIENTOS OTORRINO-OTOLÓGICOS INCLUIDOS DENTRO DEL PLAN DE COMPLEJIDAD SERVICIOS DE SANIDAD MILITAR Y POLICIAL (ACUERDO 002 DEL 27 DE ABRIL DE 2001 Y 042 DE 2005 DEL CONSEJO SUPERIOR DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES Y POLICÍA NACIONAL) PARA TODOS LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES DEL DISPENSARIO MEDICO DE BUCARAMANGA EN LA VIGENCIA DE 2018".

Teniendo en cuenta que el servicio a contratar es la prestación de servicios de salud médico asistenciales integrales en el área de **AUDIOLOGÍA COMPLEMENTARIA ELECTROFISIOLOGÍA ACÚSTICA PROCEDIMIENTOS OTORRINO-OTOLÓGICOS** las condiciones técnicas del objeto a contratar se encuentran descritas de acuerdo al siguiente orden, así:

ITEM	CODIGOS CUPS	DESCRIPCION SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	954107	AUDIOMETRÍA TONAL	SERVICIO	1
2	954301	AUDIOMETRÍA VERBAL (LOGO AUDIOMETRÍA)	SERVICIO	1
3	954302	INMITANCIA ACÚSTICA	SERVICIO	1
4	954103	AUDIOMETRIA POR REFORZAMIENTO VISUAL (VRA)	SERVICIO	1
5	954104	AUDIOMETRIA POR JUEGO CONDICIONADO	SERVICIO	1
6	954105	LOGOAUDIOMETRIA POR SEÑALAMIENTO DE LÁMINAS Y REPETICIÓN DE PALABRAS	SERVICIO	1
7	NO TIENE CÓDIGO	CAMPO DINÁMICO	SERVICIO	1
8	NO TIENE CÓDIGO	AUDIOMETRÍA TONAL CON PRÓTESIS AUDITIVA	SERVICIO	1
9	NO TIENE CÓDIGO	AUDIOMETRÍA VERBAL (LOGO-AUDIOMETRÍA) CON PRÓTESIS AUDITIVA	SERVICIO	1
10	NO TIENE CÓDIGO	ACUFENOMETRÍA	SERVICIO	1
11	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBAS DE FUNCIÓN TUBÁRICA	SERVICIO	1
12	954314	PRUEBAS DE FATIGA	SERVICIO	1
13	954621	POTENCIALES EVOCADOS AUDITIVOS (BERA)	SERVICIO	1
14	NO TIENE CÓDIGO	POTENCIALES EVOCADOS AUDITIVOS DE ESTADO ESTABLE (ASSR)	SERVICIO	1
15	NO TIENE CÓDIGO	VEMPS	SERVICIO	1
16	954602	ELECTROCOCLEOGRAFÍA (ECOG).	SERVICIO	1
17	954601	OTOEMISIONES ACÚSTICAS	SERVICIO	1
18	952400	EXAMEN DE VIDEOELECTRONISTAGMOGRAFIA	SERVICIO	1
19	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBAS CALÓRICAS Y TÉRMICAS	SERVICIO	1
20	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBAS DE FUNCIÓN VESTIBULAR	SERVICIO	1
21	NO TIENE CÓDIGO	VALORACIÓN VESTIBULAR, DE EQUILIBRIO Y MARCHA	SERVICIO	1
22	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBA AUDIOMÉTRICAS PRE IMPLANTE OSTEO INTEGRADO	SERVICIO	1
23	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBA AUDIOMÉTRICAS PRE IMPLANTE COCLEAR	SERVICIO	1
24	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBA AUDIOMÉTRICAS PRE IMPLANTE DE OÍDO MEDIO	SERVICIO	1
25	954610	REENTRENAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE LA FUNCIÓN VESTIBULAR Y DEL EQUILIBRIO	SERVICIO	1
26	NO TIENE CÓDIGO	REHABILITACIÓN AUDITIVA-ORAL EN PACIENTES CON PÉRDIDA AUDITIVA CON AUDÍFONOS E IMPLANTE COCLEAR	SERVICIO	1

27	NO TIENE CÓDIGO	REHABILITACIÓN AUDITIVA VERBAL Y AUDITIVA ORAL CON ENFOQUE MULTISENSORIAL EN PACIENTES CON USO DE AUDÍFONOS E IMPLANTE COCLEAR	SERVICIO	1
28	314201	FIBRONASOLARINGOSCOPIA	SERVICIO	1
29	NO TIENE CÓDIGO	NASOSINUSCOPIA	SERVICIO	1
30	NO TIENE CÓDIGO	PRUEBAS CALÓRICOS VESTIBULARES	SERVICIO	1
31	NO TIENE CÓDIGO	CURACIONES DE OÍDO BAJO MICROSCOPIO	SERVICIO	1
32	202400	ASPIRACIÓN DE OÍDO.	SERVICIO	1
33		EXTRACCIÓN CUERPO EXTRAÑO EN OÍDOS	SERVICIO	1
34	211201	EXTRACCIÓN CUERPO EXTRAÑO EN NARÍZ	SERVICIO	1
35	290300	EXTRACCIÓN CUERPO EXTRAÑO EN FARINGE	SERVICIO	1
36	313102	EXTRACCIÓN CUERPO EXTRAÑO EN LARÍNGE	SERVICIO	1
37	NO TIENE CÓDIGO	TEST ALÉRGICO	SERVICIO	1
38	314201	NASOFIBROLARINGOSCOPIA	SERVICIO	1
39	890202	VALORACIÓN OTOLOGÍA.	SERVICIO	1
40	204100	MASTOIDECTOMIA SIMPLE	SERVICIO	1
41	NO TIENE CÓDIGO	MASTOIDECTOMIA RADICAL CON PRÓTESIS	SERVICIO	1
42	191100	ESTAPEDECTOMIA PRÓTESIS DE FISCH DE TITANIO.	SERVICIO	1
43	NO TIENE CÓDIGO	RECONSTRUCCIÓN DEL CONDUCTO AUDITIVO EXTERNO	SERVICIO	1

PARAGRAFO 1: La lista de servicios relacionados en las especificaciones técnicas del presente grupo han sido los servicios históricamente más solicitados por la población beneficiaria de acuerdo con su condición clínica, y se toman como referente para la presente contratación. No obstante, si por necesidad del servicio, y por estar en riesgo el derecho a la vida y a la salud (Derechos fundamentales amparados en la Carta Magna) de algunos de los usuarios y/o beneficiarios del Dispensario Médico de Bucaramanga, llegase a requerir un procedimiento médico que tenga estrecha relación con el objeto contractual, contemplado en el acuerdo N° 002 del 27 de Abril de 2001 que trata sobre el plan de beneficios en salud para el personal de afiliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares y se encuentre incluido en el portafolio de servicios del oferente, este servicio podrá ser prestado por el contratista, previa cotización del servicio requerido y visto bueno por parte del ordenador del gasto y el supervisor del contrato.

PARAGRAFO 2: El oferente que presente listado propio de insumos y medicamentos y resulte adjudicatario del contrato que se derive de este proceso, tendrá en cuenta que los precios estarán sujetos a verificación por parte de la auditoria médica contratada por la Dirección de Sanidad Ejercito, quien tendrá en cuenta la factura de compra de éstos más el porcentaje de intermediación de la entidad, sin perjuicio de las glosas a que fueran objeto de acuerdo a las objeciones.

EL CONTRATISTA NO PODRA SUBCONTRATAR LOS SERVICIOS CONTRATADOS**,** LOS OFERENTES DEBE TENER SUFICIENCIA CIENTÍFICA, TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA QUE GARANTICE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS, OBJETO DEL CONTRATO A LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES.

EL OFERENTE

_____

Nombre:
C.C. / NIT

ANEXO 2.
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO GRUPO 2

Ciudad y fecha

El suscrito (nombre del oferente) certifica el cumplimiento de los bienes, objeto de la presente invitación, de acuerdo a los requerimientos de especificaciones técnicas así:

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN MEDICINA NUCLEAR INCLUIDOS DENTRO DEL PLAN DE COMPLEJIDAD SERVICIOS DE SANIDAD MILITAR Y POLICIAL (ACUERDO 002 DEL 27 DE ABRIL DE 2001 Y 042 DE 2005 DEL CONSEJO SUPERIOR DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES Y POLICÍA NACIONAL) PARA TODOS LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES DEL DISPENSARIO MEDICO DE BUCARAMANGA EN LA VIGENCIA DE 2018".

Teniendo en cuenta que el servicio a contratar es la prestación de servicios de salud médico asistenciales integrales en el área de **MEDICINA NUCLEAR** las condiciones técnicas del objeto a contratar se encuentran descritas de acuerdo al siguiente orden, así:

ITEM	CODIGOS CUPS	DESCRIPCION SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	920202	GAMAGRAFIA TIROIDES	SERVICIO	1
2	920203	RASTREO CORPORAL TOTAL TIROIDEO	SERVICIO	1
3	922800	TERAPIA HIPERTIROIDISMO HASTA 30 mCi	SERVICIO	1
4	920204	TERAPIA METAIODO BENCILGUANIDINA	SERVICIO	1
5	920208	GAMAGRAFIA DE GLANDULAS PARATIROIDES	SERVICIO	1
6	920502	GAMAGRAFIA DE MEDULA OSEA	SERVICIO	1
7	920503	GAMAGRAFIA DE GANGLIOS LINFATICOS - LINFOGAMAGRAFIA	SERVICIO	1
8	920505	GAMAGRAFIA DE INFECCION CON HIG Y GALIO 67	SERVICIO	1
9	920701	GAMAGRAFIA HEPATOESPLENICA	SERVICIO	1
10	920603	GAMAGRAFIA EN HEMORRAGIA DIGESTIVA CON COLOIDE	SERVICIO	1
11	920601	GAMAGRAFIA DE GLANDULAS SALIVARES	SERVICIO	1
12	920604	GAMAGRAFIA PARA MUCOSA GASTRICA	SERVICIO	1
13	920605	GAMAGRAFIA TRANSITO ESOFAGICO	SERVICIO	1
14	920606	GAMAGRAFIA DE REFLUJO GASTROESOFAGICO	SERVICIO	1
15	920607	GAMAGRAFIA DE VACIAMIENTO GASTRICO EN FASE SOLIDA	SERVICIO	1
16	920608	GAMAGRAFIA DE VACIAMIENTO GASTRICO EN FASE LIQUIDA	SERVICIO	1
17	920101	GAMAGRAFIA CEREBRAL ESTATICA	SERVICIO	1
18	920103	CISTERNOGAMAGRAFIA	SERVICIO	1
19	920104	GAMAGRAFIA DERIVACIONES	SERVICIO	1
20	920105	GAMAGRAFIA SPECT CEREBRAL	SERVICIO	1
21	920404	VENTRICULOGRAFIA EN REPOSO	SERVICIO	1
22	920405	VENTRICULOGRAFIA EN REPOSO Y POST EJERCICIO	SERVICIO	1
23	920406	PERFUSION MIOCARDICA EN REPOSO	SERVICIO	1
24	920407	PERFUSION MIOCARDICA EN REPOSO Y POST EJERCICIO	SERVICIO	1
25	920411	GAMAGRAFIA DE PERFUSION ARTERIAL	SERVICIO	1
26	920304	GAMAGRAFIA PULMONAR PERFUSION Y VENTILACION	SERVICIO	1
27	920303	GAMAGRAFIA DE HEMORRAGIA PULMONAR	SERVICIO	1
28	920302	GAMAGRAFIA PULMONAR VENTILACION	SERVICIO	1
29	920801	RENOGRAMA SECUENCIAL	SERVICIO	1
30	920802	RENOGRAMA SECUENCIAL CON FILTRACION GLOMERULAR	SERVICIO	1
31	920804	GAMAGRAFIA DE RESIDUO VESICAL	SERVICIO	1
32	920805	GAMAGRAFIA DE FILTRACION GLOMERULAR	SERVICIO	1
33	920806	GAMAGRAFIA DE PERFUSION TESTICULAR Y CONTENIDO ESCROTAL	SERVICIO	1
34	920807	CISTOGAMAGRAFIA	SERVICIO	1
35	920809	GAMAGRAFIA RENAL ESTATICA CON DMSA	SERVICIO	1
36	920810	GAMAGRAFIA PERFUSION RENAL	SERVICIO	1
37	920811	RENOGRAMA CON MERTIAGTIDE MAG 3	SERVICIO	1
38	920812	RENOGRAMA DIURETICO	SERVICIO	1
39	920813	GAMAGRAFIA TRASPLANTE RENAL	SERVICIO	1
40	920901	GAMAGRAFIA OSEA CORPORAL TOTAL	SERVICIO	1
41	920902	GAMAGRAFIA OSEA 3 FASES	SERVICIO	1
42	920903	GAMAGRAFIA OSEA CON SPECT	SERVICIO	1
43	921100	DACRIOCISTOGAMAGRAFIA (POR OJO)	SERVICIO	1
44	921200	GAMAGRAFIA CON GALIO 67	SERVICIO	1
45	921301	GAMAGRAFIA DE VIABILIDAD TUMORAL CON MIBI	SERVICIO	1
46	920307	SALIVOGRAMA	SERVICIO	1
47	19994445-1	ADMINISTRACION DE YODO 5mCi	SERVICIO	1
48	19994445-1	ADMINISTRACION DE YODO 20mCi	SERVICIO	1

49	19994445-1	ADMINISTRACION DE YODO 30mCi	SERVICIO	1
50	228910-1	ADMINISTRACION DE TECNECIO TC-99	SERVICIO	1
51	20002554-1	ADMINISTRACION DE HMPAO	SERVICIO	1
52	228909-1	ADMINISTRACION DE MIBG	SERVICIO	1
53	226106-01	ADMINISTRACION DE MYOVIEW	SERVICIO	1
54	19900807-1	ADMINISTRACION DE PIROFOSFATO	SERVICIO	1
55	228913-1	ADMINISTRACION DE GALIO 67 CON HIG	SERVICIO	1
56	19932659-1	ADMINISTRACION DE HEPATATE- NANO COLOIDE VIAL	SERVICIO	1
57	20037948-2	ADMINISTRACION DE MEBROFENIN	SERVICIO	1
58	20002866-1	ADMINISTRACION DE OSTEOCIS-MDP	SERVICIO	1
59	NO POS 20025211-1	ADMINISTRACION DE OCTREOTIDE	SERVICIO	1
60	19935050-01	ADMINISTRACION DE PENTACIS-DTPA	SERVICIO	1
61	19996664-1	ADMINISTRACION DE DMSA	SERVICIO	1
62		ADMINISTRACION DE MAG 3	SERVICIO	1
63	19996665-1	ADMINISTRACION MAA MACROAGREGADOS	SERVICIO	1
64	881236	PRUEBA DE ESFUERZO	SERVICIO	1
65	1280	PUNCION LUMBAR	SERVICIO	1
66	ACUERDO 2016 DE 2001, PARAGRAFO 16	RADIOAEROSOL	SERVICIO	1

PARAGRAFO 1: La lista de servicios relacionados en las especificaciones técnicas del presente grupo han sido los servicios históricamente más solicitados por la población beneficiaria de acuerdo con su condición clínica, y se toman como referente para la presente contratación. No obstante, si por necesidad del servicio, y por estar en riesgo el derecho a la vida y a la salud (Derechos fundamentales amparados en la Carta Magna) de algunos de los usuarios y/o beneficiarios del Dispensario Médico de Bucaramanga, llegase a requerir un procedimiento médico que tenga estrecha relación con el objeto contractual, contemplado en el acuerdo N° 002 del 27 de Abril de 2001 que trata sobre el plan de beneficios en salud para el personal de afiliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares y se encuentre incluido en el portafolio de servicios del oferente, este servicio podrá ser prestado por el contratista, previa cotización del servicio requerido y visto bueno por parte del ordenador del gasto y el supervisor del contrato.

PARAGRAFO 2: El oferente que presente listado propio de insumos y medicamentos y resulte adjudicatario del contrato que se derive de este proceso, tendrá en cuenta que los precios estarán sujetos a verificación por parte de la auditoria médica contratada por la Dirección de Sanidad Ejercito, quien tendrá en cuenta la factura de compra de éstos más el porcentaje de intermediación de la entidad, sin perjuicio de las glosas a que fueran objeto de acuerdo a las objeciones.

EL CONTRATISTA NO PODRA SUBCONTRATAR LOS SERVICIOS CONTRATADOS**,** LOS OFERENTES DEBE TENER SUFICIENCIA CIENTÍFICA, TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA QUE GARANTICE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS, OBJETO DEL CONTRATO A LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES.

EL OFERENTE

_____

Nombre:
C.C. / NIT

ANEXO 2.
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO GRUPO 3

Ciudad y fecha

El suscrito (nombre del oferente) certifica el cumplimiento de los bienes, objeto de la presente invitación, de acuerdo a los requerimientos de especificaciones técnicas así:

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN MEDICINA DEL DOLOR INCLUIDOS DENTRO DEL PLAN DE COMPLEJIDAD SERVICIOS DE SANIDAD MILITAR Y POLICIAL (ACUERDO 002 DEL 27 DE ABRIL DE 2001 Y 042 DE 2005 DEL CONSEJO SUPERIOR DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES Y POLICÍA NACIONAL) PARA TODOS LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES DEL DISPENSARIO MEDICO DE BUCARAMANGA EN LA VIGENCIA DE 2018".

Teniendo en cuenta que el servicio a contratar es la prestación de servicios de salud médico asistenciales integrales en el área de **MEDICINA DE DOLOR** las condiciones técnicas del objeto a contratar se encuentran descritas de acuerdo al siguiente orden, así:

ITEM	CODIGOS CUPS	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANT
1	890243	CONSULTADE PRIMERAVEZMEDICINADE DOLOR YCUIDADO PALIATIVO	SERVICIO	1
2	890343	CONSULTADE CONTROLO SEGUIMIENTO PORMEDICINADE DOLORY CUIDADO PALIATIVO	SERVICIO	1
3	890443	INTERCONSULTAPORMEDICINAESPECIALIZADAEN ALGOLOGIA	SERVICIO	1
4	890102	CONSULTADOMICILIARIAPOR SUBESPECIALISTAEN ALGOLOGIA(AREAMETROPOLITANA)	SERVICIO	1
5	890226	VALORACION PREANESTESICA	SERVICIO	1
6	890702	CONSULTADE URGENCIAS PORMEDICINAESPECIALIZADA	SERVICIO	1
7	943102	PSICOTERAPIAESPECIALIZADAEN DOLOR (PSICOONCOLOGIA)	SERVICIO	1
8	NO CUPS	EDUCACION CONTINUADA, TALLERESAFAMILIARES Y/OCUIDADORES	SERVICIO	1
9	890502	PARTICIPACION EN JUNTAMEDICA	SERVICIO	1
10	940700	TESTNEUROSICOLOGICOMMPI-McGill/ test de afrontamiento aldolor	SERVICIO	1
MODALIDAD DE PRESTACION DEL SERVICIO: PAQUETES INTERVENCIONISMO EN LAS INSTALACIONES CON LA ENTIDAD CONTRATADA				
11	53114	BLOQUEO SIMPATICO REGIONALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
12	53113	BLOQUEO REGIONALCONTINUOGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
13	53106	BLOQUEO PLEJO BRAQUIALO LUMBOSACROGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/OECOGRAFIA	SERVICIO	1
14	39100	BLOQUEO PARACERVICALBILATERALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
15	52200	INFILTRACION PERIDURALDEMEDICAMENTOS GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
16	22300	SIMPATECTOMIACERVICALSODGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
17	38200	SIMPATECTOMIALUMBARSODGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
18	39001	INYECCION TRANSFORAMINALDE ESTEROIDES CERVICAL, TORAXICAYLUMBAR	SERVICIO	1
19	48300	BLOQUEO INTERLAMINAR/ (MANUALTARIFARIO-INSERCION DE CATETER EPIDURAL)	SERVICIO	1
20	53101	B. FACETARIO BAJO VISION FLUROSCOPICAOECOGRAFICAUNILATERAL	SERVICIO	1
21	53101	BLOQUEO SACROILIACO UNILATERALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
22	53101	BLOQUEO SACROILIACO BILATERALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
23	53105	BLOQUEO DE NERVIO ESPINALSELECTIVO (HOMOLOGABLOQUEO TAP, BLOQUEOILIOIGUINAL)	SERVICIO	1
24	42205	BLOQUEO UNIONMIONEURAL(INCLUYE PIRAMIDAL,PIRIFORME O CUADRADO LUMBAR)	SERVICIO	1
25	48102	NEUROLISIS QUIMICATRANSITORIADE RAMADELNERVIO TRIGEMINO O ESFENOPALATINO.	SERVICIO	1
26	48102	BLOQUEO TRICONJUGADO DE HOMBRO UNILATERAL GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
27	48200	BLOQUEO TRICONJUGADO DEHOMBRO BILATERAL GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
28	53206	BLOQUEO DE NERVIO PERIFERICO O DE PLEJOS (INCLUYENEUROMAS, PUNTOS GATILLO PERIFERICOS,INTRARTICULARESYBLOQUEOTRANSABDOMINAL(TAB) BAJO VISION ULTRASONOGRAFICA	SERVICIO	1

29	53207	NEUROLISIS PLEJOHIPOGASTRICO SUPERIOR QUIMICATRANSITORIAGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
30	53203	NEUROLISIS GANGLIO SIMPATICO PRESACRO (GANGLIOIMPAR DE WALTER)	SERVICIO	1
31	861411	NEUROLISIS DE PLEJO CERVICAL (SUPERFICIALO PROFUNDO) INCLUYE ESTRELLADO TORAXICOALTO YLUMBAR UN NIVEL. (COD 1409) GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
32	861805	PRUEBADE BOMBAINTRATECALPARADOLORCRONICOO ESPASTICIDAD	SERVICIO	1
33	861805	INSERCION DE BOMBADEINFUSION INTRATECALSYNCROMEDII TOTALMENTEIMPLANTABLE	SERVICIO	1
34	39003	RETANQUEO DE BOMBADEINFUSIONTOTALMENTEIMPLANTABLE	SERVICIO	1
35	39001	INSERCION DE CATETER SUBARACNOIDEOPARAINFUSION DE SUSTANCIATERAPEUTICA	SERVICIO	1
36	39002	INSERCION DECATETER EPIDURALEN CANALESPINALPARAINFUSIONDE SUSTANCIA TERAPEUTICAO PALIATIVA(COD 0390)	SERVICIO	1
37	38202	INSERCION DE CATETER EPIDURALEN CANALESPINALCON PUERTADE ENTRADAIMPLANTABLE PARAINFUSIONDE SUSTANCIATERAPEUTICAOPALIATIVA(COD 0390)	SERVICIO	1
38	53200	NEUROLISIS DE RAICES ESPINALES (ADHESIOLISIS EPIDURALCON SOLUCION HIPERTONICA)	SERVICIO	1
39	53206	PROCEDIMIENTO POR RADIOFRECUENCIA:GANGLIO DE LARAIZ DORSALDELNERVIO ESPINAL	SERVICIO	1
40	53207	NEUROLISIS HIPOGASTRICASUPERIOR POR RADIOFRECUENCIA	SERVICIO	1
41	53205	NEUROLISIS GANGLIOIMPAR DE WALTERPOR RADIOFRECUENCIA	SERVICIO	1
42	53304	NEUROLISIS CELIACAO ESPLACNICA POR RADIOFRECUENCIA	SERVICIO	1
43	53303	RADIOFRECUENCIADE GANGLIO DE GASSER O ESFENOPALATINA(cod 1408-GANGLIOLISIS POR RADIOFREC grupo 22)	SERVICIO	1
44	53303	RADIOFRECUENCIAHOMBROBILATERALCOD 1404	SERVICIO	1
45	53303	RADIOFRECUENCIAHOMBROUNILATERALCOD 1405	SERVICIO	1
46	53303	RADIOFRECUENCIADE SACROILIACAS DE UN LADO	SERVICIO	1
47	53303	RADIOFRECUENCIADE SACROILIACAS BILATERAL	SERVICIO	1
48	53303	RADIOFRECUENCIAEPIDURALSACRACOD 1405	SERVICIO	1
49	53303	RADIOFRECUENCIAFACETARIACERVICALES TORAXICAOLUMBARES (HASTADOS FACETAS)COD 1405	SERVICIO	1
50	39302	COLOCACION DE ELECTRODO DE PRUEBAPARANEUROESTIMULADOR. (COD 1443MANUAL SOAT)	SERVICIO	1
51	39302	COLOCACION DE NEUROESTIMULADOR ESPINAL, COLOCACION DE ELECTRODO DE NEUROESTIMULACION DEFINITIVOMAS RECEPTOR DE NEUROESTIMULACION COD 1343	SERVICIO	1
52	039302A	REPROGRAMACION DENEUROESTIMULADOR	SERVICIO	1
MODALIDAD DE PRESTACION DELSERVICIO: EVENTO (CUANDO EL SERVICIO SE PRESTE EN LAS INSTALACIONES DIFERENTES A LA ENTIDAD CONTRATADA.				
53	53114	BLOQUEO SIMPATICO REGIONALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
54	53113	BLOQUEO REGIONALCONTINUOGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
55	53102	BLOQUEO PLEJO BRAQUIALO LUMBOSACROGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/OECOGRAFIA	SERVICIO	1
56	53106	BLOQUEO PARACERVICALBILATERALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
57	39100	INFILTRACION PERIDURALDEMEDICAMENTOS GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
58	52200	SIMPATECTOMIACERVICALSODGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
59	22300	SIMPATECTOMIALUMBARSODGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
60	38200	INYECCION TRANSFORAMINALDE ESTEROIDES CERVICAL, TORAXICAYLUMBAR	SERVICIO	1
61	39001	BLOQUEO INTERLAMINAR/ (MANUALTARIFARIO-INSERCION DE CATETER EPIDURAL)	SERVICIO	1
62	48300	B. FACETARIO BAJO VISION FLUROSCOPICAOECOGRAFICAUNILATERAL	SERVICIO	1
63	53101	BLOQUEO SACROILIACO UNILATERALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
64	53101	BLOQUEO SACROILIACO BILATERALGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
65	53101	BLOQUEO DE NERVIO ESPINALSELECTIVO (HOMOLOGABLOQUEO TAP, BLOQUEOILIOIGUINAL)	SERVICIO	1
66	53105	BLOQUEO UNIONMIONEURAL(INCLUYE PIRAMIDAL,PIRIFORME O CUADRADO LUMBAR)	SERVICIO	1
67	42205	NEUROLISIS QUIMICATRANSITORIADE RAMADELNERVIO TRIGEMINO O ESFENOPALATINO.	SERVICIO	1
68	48102	BLOQUEO TRICONJUGADO DE HOMBRO UNILATERAL GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
69	48102	BLOQUEO TRICONJUGADO DEHOMBRO BILATERAL GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
70	48200	BLOQUEO DE NERVIO PERIFERICO O DE PLEJOS (INCLUYENEUROMAS, PUNTOS GATILLO PERIFERICOS,INTRARTICULARESYBLOQUEOTRANSABDOMINAL(TAB) BAJO	SERVICIO	1

		VISION ULTRASONOGRAFICA		
71	53206	NEUROLISIS PLEJOHIPOGASTRICO SUPERIOR QUIMICATRANSITORIAGUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
72	53207	NEUROLISIS GANGLIO SIMPATICO PRESACRO (GANGLIOIMPAR DE WALTER)	SERVICIO	1
73	53203	NEUROLISIS DE PLEJO CERVICAL(SUPERFICIALO PROFUNDO) INCLUYE ESTRELLADO TORAXICOALTO YLUMBAR UN NIVEL. (COD 1409) GUIADO POR FLUOROSCOPIO Y/O ECOGRAFIA	SERVICIO	1
74	861805	PRUEBADE BOMBAINTRATECALPARADOLORCRONICOO ESPASTICIDAD	SERVICIO	1
75	861805	INSERCION DE BOMBADEINFUSION INTRATECALSYNCROMEDII TOTALMENTEIMPLANTABLE	SERVICIO	1
76	861805	RETANQUEO DE BOMBADEINFUSIONTOTALMENTEIMPLANTABLE	SERVICIO	1
77	39003	INSERCION DE CATETER SUBARACNOIDEOPARAINFUSION DE SUSTANCIATERAPEUTICA	SERVICIO	1
78	39001	INSERCION DECATETER EPIDURALEN CANALESPINALPARAINFUSIONDE SUSTANCIA TERAPEUTICAO PALIATIVA(COD 0390)	SERVICIO	1
79	39002	INSERCION DE CATETER EPIDURALEN CANALESPINALCON PUERTADE ENTRADAIMPLANTABLE PARAINFUSIONDE SUSTANCIATERAPEUTICAOPALIATIVA(COD 0390)	SERVICIO	1
80	38202	NEUROLISIS DE RAICES ESPINALES (ADHESIOLISIS EPIDURALCON SOLUCION HIPERTONICA)	SERVICIO	1
81	53200	PROCEDIMIENTO POR RADIOFRECUENCIA:GANGLIO DE LARAIZ DORSALDELNERVIO ESPINAL	SERVICIO	1
82	53206	NEUROLISIS HIPOGASTRICASUPERIOR POR RADIOFRECUENCIA	SERVICIO	1
83	53207	NEUROLISIS GANGLIOIMPAR DE WALTERPOR RADIOFRECUENCIA	SERVICIO	1
84	53205	NEUROLISIS CELIACAO ESPLACNICA POR RADIOFRECUENCIA	SERVICIO	1
85	53304	RADIOFRECUENCIADE GANGLIO DE GASSER O ESFENOPALATINA(cod 1408-GANGLIOLISIS POR RADIOFREC grupo 22)	SERVICIO	1
86	53303	RADIOFRECUENCIAHOMBROBILATERALCOD 1404	SERVICIO	1
87	53303	RADIOFRECUENCIAHOMBROUNILATERALCOD 1405	SERVICIO	1
88	53303	RADIOFRECUENCIADE SACROILIACAS DE UN LADO	SERVICIO	1
89	53303	RADIOFRECUENCIADE SACROILIACAS BILATERAL	SERVICIO	1
90	53303	RADIOFRECUENCIAEPIDURALSACRACOD 1405	SERVICIO	1
91	53303	RADIOFRECUENCIAFACETARIACERVICALES TORAXICAOLUMBARES (HASTADOS FACETAS) COD 1405	SERVICIO	1
92	39302	COLOCACION DE ELECTRODO DE PRUEBAPARANEUROESTIMULADOR. (COD 1443MANUAL SOAT)	SERVICIO	1
93	39302	COLOCACION DE NEUROESTIMULADOR ESPINAL, COLOCACION DE ELECTRODO DE NEUROESTIMULACION DEFINITIVOMAS RECEPTOR DE NEUROESTIMULACION COD 1343	SERVICIO	1
94	039302A	REPROGRAMACION DENEUROESTIMULADOR	SERVICIO	1

PARAGRAFO 1: La lista de servicios relacionados en las especificaciones técnicas del presente grupo han sido los servicios históricamente más solicitados por la población beneficiaria de acuerdo con su condición clínica, y se toman como referente para la presente contratación. No obstante, si por necesidad del servicio, y por estar en riesgo el derecho a la vida y a la salud (Derechos fundamentales amparados en la Carta Magna) de algunos de los usuarios y/o beneficiarios del Dispensario Médico de Bucaramanga, llegase a requerir un procedimiento médico que tenga estrecha relación con el objeto contractual, contemplado en el acuerdo N° 002 del 27 de Abril de 2001 que trata sobre el plan de beneficios en salud para el personal de afiliados y beneficiarios del Subsistema de Salud de las Fuerzas Militares y se encuentre incluido en el portafolio de servicios del oferente, este servicio podrá ser prestado por el contratista, previa cotización del servicio requerido y visto bueno por parte del ordenador del gasto y el supervisor del contrato.

PARAGRAFO 2: El oferente que presente listado propio de insumos y medicamentos y resulte adjudicatario del contrato que se derive de este proceso, tendrá en cuenta que los precios estarán sujetos a verificación por parte de la auditoria médica contratada por la Dirección de Sanidad Ejercito, quien tendrá en cuenta la factura de compra de éstos más el porcentaje de intermediación de la entidad, sin perjuicio de las glosas a que fueran objeto de acuerdo a las objeciones.

EL CONTRATISTA NO PODRA SUBCONTRATAR LOS SERVICIOS CONTRATADOS**,** LOS OFERENTES DEBE TENER SUFICIENCIA CIENTÍFICA, TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA QUE GARANTICE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS, OBJETO DEL CONTRATO A LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES.

EL OFERENTE

_____

Nombre:
C.C. / NIT

FORMULARIO Nº 1.
CARTA DE PRESENTACION

Ciudad y fecha

Señores
DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA– EJÉRCITO NACIONAL
Ciudad

Referencia: Presentación de propuesta proceso de XXXXXXXXXXXXX**-,** convocada por el **MDN-EJÉRCITO NACIONAL**, para **XXXXXXXXXXXXXXXX.**

Yo (Nombre)(s) de la(s) persona(s) que está(n) suscribiendo la propuesta), identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en calidad de (Calidad en la que actúa el(los) firmante(s) de la propuesta; si el(los) oferente(s) actúa(n) en su propio nombre, éste(éstos) deberá(n) suscribirlo. Si la oferta se presenta bajo la modalidad de representación ya sea de una Unión Temporal o de un Consorcio, deberá firmarla la persona a la cual se le otorgó el correspondiente poder para suscribir la propuesta y adjuntarlo a la misma. Si la oferta se presenta por persona jurídica, deberá firmarla el representante legal de la misma (en el evento de suscribirse por el Suplente, deberá manifestar dentro del presente formulario si actúa por ausencia temporal o definitiva del principal), de conformidad con lo establecido en el evento de que la propuesta sea presentada por varias personas y el suscriptor de la carta sea una sola persona, deberá indicarse en este aparte el poder o el compromiso de asociación, o el convenio de unión temporal o consorcio, o el documento pertinente en donde conste la designación de tal persona para presentar oferta en nombre de los demás), me permito presentar, en nombre de (Indicación clara del proponente a nombre de quien se actúa), propuesta seria, formal e irrevocable para participar en proceso de XXXXXXX No. XXXXXXX, convocado por el **MDN-EJERCITO NACIONAL-DMBUG** , para la celebración de un contrato para la adquisición de (objeto del proceso de selección), con destino al **MDN-EJERCITO NACIONAL-DMBUG**, en los términos prescritos en la Invitación Pública que rige el proceso, en las Leyes de la República de Colombia y en particular de la Ley 80 de 1993, sus decretos reglamentarios, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 0019 de 2012, Decreto 1082 de 2015 y demás decretos reglamentarios, los códigos civil y de comercio, y las demás normas que conforman el régimen legal del presente proceso de contratación, o que llegaren a regular algún aspecto concerniente a él, con el objeto de prestar al **MDN-EJERCITO NACIONAL-DMBUG** el (los) siguiente(s):

ITEM	servicio

Los ítems se encuentran detalladamente enunciados en la Invitación Pública en el Anexo 2 "Especificaciones Técnicas" y para todos los efectos legales, mi propuesta debe entenderse referida a los mismos, teniendo en cuenta su descripción, número y especificaciones técnicas y funcionales.
En relación con la propuesta que presento, manifiesto lo siguiente:

a) Que el proponente que represento conoce y acepta el contenido de la invitación Pública y de sus Anexos y Formularios, así como el de cada uno de los adendas hechos al mismo.
b) Que la propuesta que presento es irrevocable e incondicional y obliga insubordinadamente al proponente que represento.
c) Que ni el representante legal ó apoderado del proponente, ni el proponente mismo, ni sus integrantes y directores nos encontramos incursos en ninguna de las causales de inhabilidad y/o incompatibilidad determinadas por la Constitución Política y la ley aplicable.
d) Que el proponente, en este caso (Indicación clara del proponente a nombre de quien se actúa), está compuesto por las siguientes personas y que el nombre de su representante legal, dirección, teléfono y fax son los siguientes: (Información de cada uno de los integrantes que componen al proponente, si son varias personas; si se tratara de un proponente persona jurídica, se puede adaptar la declaración, para suministrar la información allí requerida respecto de la sociedad proponente y su representante legal únicamente).
e) Que nuestra propuesta básica cumple con todos y cada uno de los requerimientos y condiciones establecidos en la Invitación Pública y en la Ley.
f) Que nos comprometemos a proveer al **MDN-EJERCITO NACIONAL-DMBUG**, en caso de resultar adjudicatarios del presente proceso de contratación, los bienes y/o servicios ofrecidos en la presente propuesta, que corresponden a aquellos solicitados por la Invitación Pública en los Anexos 1 "Datos del Proceso" y 2 "Especificaciones Técnicas" y en las condiciones allegada a esa entidad a través de la presente carta de presentación.
g) Reconocemos la responsabilidad que nos concierne en el sentido de conocer técnicamente las características, funcionalidades y especificaciones de los bienes y/o servicios que nos obligamos

a entregar, y asumimos la responsabilidad que se deriva de la obligación de haber realizado todas las evaluaciones e indagaciones necesarias para presentar la presente propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del negocio. En particular declaramos bajo nuestra responsabilidad, que los bienes y/o servicios que se entregarán al MDN-Ejército Nacional, en el caso de resultar adjudicataria nuestra propuesta, cumple con todas y cada una de las exigencias de la Invitación Pública, sus Anexos, sus Formularios y adendas.

h) Que en el evento de resultar adjudicatario del proceso de selección de Mínima Cuantía No. – xxxxxxx -DMBUG-2017, y si la administración así lo dispone, SI ____, NO_____, acepto suministrar cantidades superiores a las mínimas exigidas en el anexo No.1 "DATOS DEL PROCESO" de acuerdo con la necesidad y al presupuesto asignado en el CDP.

i) Manifestamos además que hemos realizado el examen completo y cuidadoso, y que hemos investigado plenamente, las condiciones del contrato que nos comprometemos a ejecutar, así como los riesgos que del mismo se derivan, y declaramos que se encuentra bajo nuestra responsabilidad y es nuestra especialidad técnica el conocimiento detallado de la tecnología y los equipos a los cuales aplicaremos nuestro trabajo, y en general, que conocemos todos los factores determinantes de los costos y gastos de ejecución del contrato a suscribir, los cuales se encuentran incluidos en los términos de nuestra propuesta.

j) En todo caso, aceptamos y reconocemos que cualquier omisión en la que hayamos podido incurrir en la investigación de la información que pueda influir para la determinación de nuestra propuesta, no nos eximirá de la obligación de asumir las responsabilidades que nos lleguen a corresponder como contratistas, y renunciamos a cualquier reclamación, reembolso o ajuste de cualquier naturaleza por cualquier situación que surja y no haya sido contemplada por nosotros en razón de nuestra falta de diligencia en la obtención de la información.

k) Manifestamos que ni el MDN - Ejército Nacional, ni el personal interno o externo del mismo que haya intervenido en la contratación que se promueve por medio del presente proceso de selección, ha adquirido compromisos para con nosotros en forma expresa o implícita en la absolución de consultas e informaciones que nos han sido requeridos, y que nada de lo contenido en cualquiera de los documentos a los que hemos tenido acceso ha sido considerado como una promesa o declaración en cuanto al pasado o al futuro.

l) Reconocemos que ni la Invitación Pública del proceso de selección, ni la información contenida en este documento o proporcionada en conjunto con el mismo o comunicada posteriormente a cualquier persona, ya sea en forma verbal o escrita con respecto a cualquiera de los aspectos del contrato ofrecido, se ha considerado como una asesoría en materia de inversiones, legal, tributaria, fiscal o de otra naturaleza, y declaramos que para la preparación de nuestra propuesta hemos obtenido asesoría independiente en materia financiera, legal, fiscal, tributaria, y técnica, y que nos hemos informado plena y adecuadamente sobre los requisitos legales aplicables en la jurisdicción del presente proceso de selección y del contrato que se suscriba.

m) Manifestamos y declaramos que nuestra propuesta no contiene ningún tipo de información confidencial o privada de acuerdo con la ley colombiana, y, en consecuencia, consideramos que el MDN - Ejército Nacional se encuentra facultado para revelar dicha información sin reserva alguna, a partir de la fecha de apertura de las propuestas, a sus agentes o asesores, a los demás proponentes ó participantes en el proceso de selección adelantado, y al público en general (Esta declaración puede ser suprimida y sustituida por una en la que se declare que la propuesta contiene información confidencial, en el caso de ser ello así, debiendo indicar de manera explícita los folios en los cuales obra tal información, y la justificación legal y técnica que ampara los documentos que sean citados con la confidencialidad invocada, mencionando las normas, disposiciones, decisiones de organismos competentes y actos administrativos que le confieran tal confidencialidad a los mismos).

n) En cumplimiento de lo previsto en el decreto 4334 de 2008, declaro bajo juramento que se entiende prestado por la mera suscripción de la presente carta, que los recursos obtenidos para la presentación de la oferta y en caso de resultar adjudicatario; para la ejecución del contrato resultante del presente proceso de XXXXXXXXXXX No. _____/ 20___, no se han obtenido de la celebración de ofertas de cesión de derechos económico o de beneficiario con pacto de readquisición u operaciones de captación ó de recaudo masivo no autorizado de dineros del público o de entrega masiva de dineros a personas naturales o jurídicas, directamente o a través de intermediarios, mediante la modalidad de operaciones de captación o recaudo en operaciones no autorizadas tales como pirámides, tarjeta prepago, venta de servicios y otras operaciones semejantes a cambio de bienes, servicios o rendimientos sin explicación financiera razonable. La suscripción del presente documento constituye prueba de nuestro compromiso de NO participar en hechos que configuren los supuestos del recaudo no autorizado de dineros del público al tenor de lo dispuesto en el artículo 6 del Decreto 4334 de 2008 en concordancia con el Decreto 1981 de 1988. En caso de Uniones temporales o Consorcios, se entiende que con la suscripción de esta carta, todos y cada uno de sus miembros o integrantes efectúan esta declaración.

o) Los suscritos (Integrantes del proponente en el caso de proponente plural; nombre del

proponente, en caso de persona jurídica, adaptando la redacción del párrafo a tal circunstancia), quienes nos presentamos en calidad de proponentes al presente proceso de selección bajo (Forma o título bajo el cual se presenta la propuesta), declaramos y aceptamos, explícitamente, que asumimos la responsabilidad plena por los resultados y obligaciones del contrato ofrecido, según los términos del Reglamento que rige el proceso de selección, y reconocemos que nos encontramos vinculados o comprometidos de manera ilimitada, incondicional, insubordinada y solidaria respecto de todas y cada una de las obligaciones o responsabilidades derivadas de la presentación de la propuesta, de la correspondiente adjudicación, y de la suscripción del contrato respectivo, conforme a las condiciones de responsabilidad previstas en la Ley.

p) Acepto que en el evento de resultar adjudicatario del presente proceso, los bienes y/o servicios a entregar objeto de la permuta, serán entregados con la correspondiente factura, en la cual se discriminará el IVA y demás impuestos de conformidad con la legislación tributaria vigente a la fecha de entrega de los bienes y/o servicios.

1. Declaramos bajo juramento, el que se entiende prestado por la mera suscripción de la presente carta de presentación de la propuesta, que hemos declarado únicamente la verdad en la información y propuesta suministradas, y que en consecuencia no existe ninguna falsedad en la misma, siendo conscientes de las consecuencias penales que pueden derivarse de cualquier falsedad que se evidencie en la información aportada con la propuesta, o en las declaraciones contenidas en la presente carta de presentación de la propuesta.
2. Que nos obligamos a suministrar a solicitud del MDN Ejército Nacional-DMBUG cualquier información necesaria para la correcta evaluación de esta propuesta, dentro de los términos que al efecto determine la entidad.
3. Que la presente propuesta consta de... (Número de folios de la propuesta) folios distribuidos en... (Número de fólderes en los que es presentada la propuesta) fólderes.
4. Que recibiremos notificaciones en la secretaría de su Despacho, o en la(s) siguiente(s) dirección(es): (Dirección para notificaciones). Incluir dirección electrónica.
5. Que en caso de resultar favorecidos en la adjudicación del proceso de selección y contratación, los pagos que se pacten dentro del contrato respectivo, deberán consignarse en la cuenta No. (Indicar clase de cuenta, número, banco, sucursal, ciudad, país y cualquier otro dato necesario).
6. Que la suscripción de la presente carta de presentación no nos exime de cumplir con cada uno de los requisitos técnicos, económicos y jurídicos, exigidos en los pliegos de condiciones.

NOTA: La suscripción de la presente carta de presentación **NO EXIME** al oferente de la obligación de aportar los documentos solicitados en el presente proceso de selección. Esto quiere decir que no subsana o sustituye requisitos

Cordialmente,

_____

(Firma del representante legal del oferente o apoderado)
EL OFERENTE
Nombre: XXXXXXXXXXXXXX
C.C. / NIT XXXXXXX

FORMULARIO Nº 2.
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Bucaramanga, Santander

Señores
MDN - EJERCITO NACIONAL-DMBUG
Ciudad

El suscrito (oferente), obrando en nombre y representación de conformidad con lo establecido en la invitación No.____-DMBUG-2018, además de las que se encuentran establecidas en la Ley el contratista se compromete a:

1. Suscribir el contrato ofrecido.
2. Acreditar que el objeto social y/o actividad mercantil principal de la sociedad se encuentre directamente relacionada con el objeto del contrato.
3. Contar con autorización para la suscripción del contrato en caso de ser necesario.
4. Las instituciones a contratar se comprometen a cumplir con todos los procesos administrativos establecidos por la Dirección General de Sanidad Militar – Dispensario Médico de Bucaramanga.
5. Cumplir con el objeto del presente contrato con la mayor diligencia, utilizando el recurso humano y tecnológico idóneo para su desarrollo.
6. Presentar las facturas a nombre de la Dirección General de Sanidad Militar – Dispensario Médico de Bucaramanga, una vez se hayan entregado a satisfacción los elementos objeto de la presente contratación. Documentos que deben cumplir con los requisitos que exige el art. 615 del estatuto tributario. Dicho documento debe ser presentado en original y tres copias, acompañado de los soportes respectivos.
7. Debitar del valor del contrato la factura radicada, presentar el estado de cuentas y respectivo paz y salvo.
8. Acreditar la suficiencia de la capacidad legal del representante legal para la presentación de la propuesta y para la suscripción del contrato.
9. Subsanar la documentación pertinente que soliciten los comités de conformidad a los pliegos de condiciones.
10. Suministrar oportunamente todos los informes que requiera el supervisor, necesarios para cumplir con los programas, plazos y especificaciones técnicas del objeto contratado.
11. Dar cumplimiento a los requerimientos exigidos por el supervisor y los documentos del contrato.
12. Cumplir con la normatividad existente en lo referente a seguridad industrial y salud ocupacional de sus trabajadores.
13. Pagar los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato.
14. Hacer entrega de los bienes objeto del presente proceso de contratación en las ciudades o municipios donde estén ubicados los establecimientos de sanidad centralizados.
15. El contratista deberá contar con la suficiencia, capacidad económica y logística necesaria para atender los servicios pactados.
16. El contratista debe velar por la integridad y atención de los servicios pactados con el Dispensario Médico de Bucaramanga y unidades centralizadas.
17. Hacer la atención de los servicios, en las condiciones y en el tiempo indicado para la ello.
18. Garantizar las condiciones de calidad de los servicios necesarios, sin cambiar las especificaciones técnicas establecidas en la propuesta, la cual hace parte integral de este contrato. Así mismo, se compromete a cumplir las especificaciones señaladas en su propuesta y en el pliego de condiciones del proceso.
19. Acreditar que ha dado cumplimiento y se encuentra a paz y salvo frente a las obligaciones con el sistema integral de seguridad social salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes parafiscales y a las cajas de compensación familiar, instituto colombiano de bienestar familiar y servicio nacional de aprendizaje).
20. Los servicios están sujetos a las necesidades de los dispensarios médicos sin sobrepasar el valor del presente contrato y avalados en cada pedido por el supervisor.
21. Mantener una estrecha coordinación con el Dispensario Médico de Bucaramanga para establecer los mecanismos administrativos que permitan recepcionar, responder y solucionar oportunamente los problemas que surjan con motivo de la relación comercial a establecer.
22. Suministrar oportunamente y con toda la seriedad y veracidad del caso al Dispensario Médico de Bucaramanga – DMBUG la información que esta última requiera para la resolución adecuada y oportuna de quejas, requerimientos y acciones judiciales interpuestas por los usuarios por causa o por ocasión del servicio prestado en virtud del presente contrato de prestación de servicios; todo ello dentro de los límites y términos establecidos por el DMBUG para tal fin.
23. Guardar y mantener la debida reserva frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato de prestación de servicios, absteniéndose de divulgar por cualquier medio el contenido total o parcial de la información que le sea encomendada o que llegue a su poder en desarrollo del mismo, por el término de duración del contrato y un (1) año más, salvo autorización escrita del Dispensario Médico de Bucaramanga. En caso de incumplimiento por parte del contratista deberá indemnizar los perjuicios a que haya lugar.

24. Devolver al DMBUG la totalidad de los documentos o información que por cualquier medio sean obtenidos, en desarrollo del objeto del presente contrato de prestación de servicios.
25. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.
26. Cumplir el sistema de contra referencia según el acuerdo N. 002-2001 por el cual se establece el plan de servicios de sanidad militar y policial.
27. Suministrar a los funcionarios encargados de las auditorías los informes clínicos, estadísticos y financieros relacionados con la atención prestada para facilitar el proceso de evaluación y control.
28. Permitir las labores de supervisión, evaluación, control y auditoría que se requieran para el seguimiento a la ejecución de la prestación de los servicios.
29. Responder por las no conformidades que se presenten en desarrollo de la prestación de servicios a los usuarios y aplicar las acciones de mejora pertinentes siempre y cuando sean por causa del contratista. Lo anterior, sin perjuicio de las responsabilidades civiles que como prestadores se deriven de esta actividad.
30. Responder por los eventos adversos que se generen a los usuarios en desarrollo del presente contrato.
31. De acuerdo con la legislación vigente el contratista debe comprometerse a diligenciar de manera completa y clara la historia clínica y demás registros obligatorios de atención de cada usuario, así como también de las acciones realizadas por el equipo de salud involucrado; permitiendo al contratante el acceso a la misma, siendo este el único instrumento válido para la revisión y la auditoria.
32. Respecto del registro de procedimientos se utilizaran las tarifas pactadas, detallando la codificación y grupo quirúrgico en forma clara, discriminada y detallada dentro de la factura.
33. El contratista deberá diligenciar obligatoriamente el registro individual de prestación de servicios de salud (RIPS), el campo referente al número de autorización que genera la atención. Las enfermedades de interés en salud pública (sobretodo eventos centinela) deberán ser reportados de manera inmediata al contratista diligenciando la notificación obligatoria y adjuntando la ficha epidemiológica y fotocopia de la historia clínica.
34. En caso de la información contable es obligatorio enviar al contratante los estados de cartera mensualmente y expedir los correspondientes paz y salvos cuando las obligaciones sean satisfechas o concertadas mediante acta de saneamiento de deudas, liquidación de contrato o cualquier medio que ponga fin a las diferencias derivadas de la ejecución del contrato.
35. Recibir, tramitar y solucionar de manera diligente y sin dilaciones injustificadas las quejas o sugerencias de los usuarios que recaiga sobre la prestación del servicio objeto del contrato, para lo cual se debe efectuar un registro consolidado de las quejas o sugerencias y las acciones adelantadas para su solución o mejoramiento atendiendo en todo caso las recomendaciones formuladas por el contratante cuando a ello hubiere lugar.
36. Comunicar dentro de un término prudencial no superior a 48 horas, la ocurrencia de eventos adversos en el desarrollo de prácticas médicas asistenciales acaecidas en la institución del contratista, que afecten a usuarios del contratante.
37. En el caso en que durante el tiempo de ejecución del contrato surja alguna eventualidad de fuerza mayor o caso fortuito que afecte a cualquiera de las partes, el contratista deberá informar por escrito al supervisor del contrato, con el fin de definir la solución de mutuo acuerdo.
38. El contratista se obliga a comunicar por escrito al contratante cualquier cambio en la información suministrada para el desarrollo del contrato; de igual forma, se deberá informar cualquier cambio en el número de cuenta bancaria, con el fin de realizar los respectivos pagos, entregando en original la certificación bancaria correspondiente.
39. De conformidad con lo establecido en el artículo 41 de la ley 80 de 1993, el contratista al momento de legalizar el contrato y de presentar las respectivas facturas para su radicación, deberá acreditar el pago mensual de los aportes de la afiliación y cotización a los sistemas de seguridad social y cajas de compensación familiar, instituto de bienestar familiar y SENA. Para tal fin deberá entregar con la correspondiente factura, certificación donde conste dicho cumplimiento firmado por el representante legal o el revisor fiscal si conforme a la normatividad vigente estuviese obligado a tenerlo.
40. Entregar un informe mensual de pacientes atendidos al supervisor del contrato, quien realizará el seguimiento sobre la ejecución del contrato.
41. El contratista dispondrá de una persona encargada de la coordinación del contrato, con una línea telefónica directa que garantice el acceso a la información y consulta necesaria para resolver cualquier inquietud e informar novedades sobre procedimientos, tratamientos, quejas, programaciones y en general para la atención de los usuarios. Esta línea será de uso por parte de los auditores del DMBUG.
42. No acceder a peticiones quejas o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
43. Mantener vigente todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo.
44. El prestador deberá garantizar que la prescripción de medicamentos se realice en los formularios propios del contratista. Verificar la formulación de medicamentos en el acuerdo 052 de 2013 - manual de medicamentos SSFM, en caso de que no se encuentre el medicamento requerido deberá diligenciar formato para solicitud autorización por parte del comité técnico científico de medicamentos, cual debe estar plenamente justificado anexando copia de la historia clínica y haber agotado las alternativas existentes en el acuerdo.

Atentamente,

_____

REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO
Nombre
Identificación Razón social

FORMULARIO N° 3.
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El(los) suscrito(s) a saber: (Nombre del representante legal de la sociedad, asociación o persona jurídica **OFERENTE**, o nombre del representante legal del consorcio o Unión Temporal **OFERENTE** domiciliado en (Domicilio de la persona firmante), identificado con (Documento de Identificación de la persona firmante y lugar de expedición), quien obra en calidad de (Representante legal de la Sociedad, del Consorcio, de la Unión Temporal **OFERENTE**, si se trata de persona jurídica, caso en el cual debe identificarse de manera completa dicha Sociedad, Consorcio, Unión Temporal, indicando instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la Cámara de Comercio del domicilio de la persona jurídica), que en adelante se denominará EL **OFERENTE**, manifiesta(n) su voluntad de asumir, de manera unilateral, la invitación pública, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que el MDN-EJÉRCITO NACIONAL adelanta un proceso de XXXXXX para la ADQUISICION de XXXXXXXXXXX

SEGUNDO: Que siendo el interés del OFERENTE apoyar la acción del Estado colombiano, y el Ejército Nacional para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas.

TERCERO: Que siendo del interés del OFERENTE participar en el proceso de XXXXXXXXXX aludido en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente compromiso unilateral anticorrupción, que se regirá por las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA. COMPROMISOS ASUMIDOS.

EL OFERENTE, mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

1. No ofrecer ni dar sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su oferta, ni con la ejecución del objeto que pueda celebrarse como resultado de su oferta.
2. EL **OFERENTE** se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor o haga en su nombre.
3. EL **OFERENTE** se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores, y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de XXXXXXXXXX la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá las obligaciones de:

A. No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios del **MDN-EJERCITO NACIONAL-DMBUG**, ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la oferta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la aceptación de la oferta.

B. No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de **LAS FUERZAS MILITARES** durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser aceptada su propuesta.

4. EL **OFERENTE** se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en el presente proceso de licitación.

CLÁUSULA SEGUNDA. PAGOS REALIZADOS.

EL **OFERENTE** declara que para la elaboración y presentación de la presente oferta ha realizado, o debe realizar, únicamente los siguientes pagos, incluyendo los pagos de bonificaciones o sumas adicionales al salario ordinario que puedan hacerse a sus propios empleados, representantes, agentes o asesores, o a los empleados, agentes o asesores de otras empresas, tanto públicos como privados:

BENEFICIARIO (Nombre del beneficiario del pago realizado o por realizar)	MONTO ($) (Valor del pago realizado o por realizar, en pesos corrientes)	CONCEPTO (Concepto del pago realizado o por realizar. En esta columna deben discriminarse de manera clara y detallada cada uno de los conceptos bajo los cuales se ha realizado cada pago, o el concepto por el cual se prevé que se realizará un gasto en el futuro, asociados en cualquiera de los casos a la presentación de la oferta).

En caso de resultar favorecida su propuesta el **OFERENTE** realizará únicamente los siguientes pagos:

BENEFICIARIO (Nombre del beneficiario del pago realizado o por realizar)	MONTO ($) (Valor del pago realizado o por realizar, en pesos corrientes)	CONCEPTO (Concepto del pago realizado o por realizar. En esta columna deben discriminarse de manera clara y detallada cada uno de los conceptos bajo los cuales se ha realizado cada pago, o el concepto por el cual se prevé que se realizará un gasto en el futuro, asociados en cualquiera de los casos a la presentación de la oferta.)

CLÁUSULA TERCERA. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

EL OFERENTE asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en el proceso, si se verificare el incumplimiento de los compromisos anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de (Ciudad donde se firma el presente documento) a los (Día del mes en letras y números, del año).

EL OFERENTE:
(Nombre, número del documento de identificación y firma del **OFERENTE** o su representante)

Únicamente se exceptúan los gastos que haya realizado el **OFERENTE** por concepto de salarios, bonificaciones, prestaciones sociales o cualquier gasto derivado de los contratos de trabajo bajo los cuales se encuentren vinculadas las personas que laboran de manera permanente con el **OFERENTE** o con **OFERENTE** cualquiera de las personas jurídicas que conforman al **OFERENTE** en el caso de tratarse de un **OFERENTE** plural, costos que no deben discriminarse por beneficiario, sino que deben consolidarse bajo uno de los siguientes dos rubros: 1. Total Salarios Brutos y 2. Aportes parafiscales y seguridad social. Igualmente, todos los gastos menores, tales como papelería, mensajería, etc., podrán agruparse en un único concepto bajo la denominación 'gastos de funcionamiento', siempre que de manera tanto individual como consolidada tengan un costo total inferior a los mil dólares de los estados unidos de América (US $ 1.000.oo).

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE **OFERENTE** SI ES PLURAL (CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL), A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES LEGALES.

FORMULARIO Nº 4.
PACTO DE INTEGRIDAD

Ante la opinión pública nacional e internacional, nosotros: por una parte, LOS REPRESENTANTES LEGALES Y DIRECTIVOS DE LAS EMPRESAS PROPONENTES en el proceso de Selección Abreviada No. XXXXXX para la adquisición de XXXXXXXXX, con destino al MDN - DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA actuando en nombre propio y en representación de las PERSONAS JURÍDICAS QUE OBRAN COMO PROPONENTES, en este proceso de contratación, y por OTRA LOS FUNCIONARIOS ASESORES DEL MDN-EJERCITO NACIONAL- DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA que han participado y o participarán en las estructuración técnica, económica y jurídica del presente proceso de contratación, o en su trámite, impulso, revisión, y definición, hemos acordado suscribir el presente PACTO DE INTEGRIDAD, teniendo en cuenta que en Colombia todas las formas de corrupción son ilegales, y que el Estado procesa y continuará procesando a los infractores.

Sin perjuicio del cumplimiento de la ley colombiana, el Pacto de Integridad se enfoca en el compromiso de no soborno con el fin de obtener o retener un contrato u otra ventaja impropia, incluyendo la colusión con otros con el fin de limitar la competencia para este contrato, y la actuación desleal y contraria a la libre competencia y al interés de propiciar la selección objetiva dentro de las instancias del proceso de contratación.

Lo anterior incluye cualquier tipo de pagos, dádivas u otros favores ofrecidos o concedidos, de manera directa o a través de terceros, a funcionarios o asesores del MDN - DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA con el fin de:

Procurar que se diseñe el proyecto o partes de éste de una manera que ofrezca ventajas a uno o varios participantes; Dar ventaja indebida a cualquiera de los participantes en la evaluación y elección de los mismos para la adjudicación del contrato;

Ganar la adjudicación del contrato; Lograr cambios sustanciales en el contrato ajustando las especificaciones, los plazos o cualquier otro componente importante del contrato.

Logar que sean aprobados por funcionarios públicos, asesores o por el interventor o supervisor del contrato (o por su personal, asesores y subcontratistas) resultados por debajo de los parámetros que sean propuestos por los PROPONENTES y pactados con el MDN - DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA.

Abstenerse de monitorear apropiadamente la implementación del proyecto, d informar sobre violaciones de especificaciones del contrato u otras formas de incumplimiento, o de hacer plenamente responsable al contratista de sus obligaciones legales;

Evadir impuestos, derechos, licencias o cualquier otra obligación legal que s e debería satisfacer;

Inducir a un funcionario a quebrantar sus deberes oficiales de cualquier otra manera;

Dentro de este marco los firmantes adquieren los siguientes compromisos, en todo de acuerdo con las leyes colombianas:

Las empresas participantes y el MDN – DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA asignan importancia a la presentación de propuestas en un entorno libre, imparcial, competitivo y no sujeto a abuso. A las empresas les complace confirmar que:

No han ofrecido o concedido, ni han intentado ofrecer o conceder y no ofrecerán ni concederán, no directa ni indirectamente mediante agentes o terceros, ninguna inducción o recompensa impropias a ningún funcionario o asesor del MDN DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA sus parientes, o socios de negocios, con el fin de obtener o retener este contrato u otra ventaja impropia, y No han coludido y no coludirán con otros con el fin de limitar indebidamente la competencia para este contrato. Las empresas comprenden la importancia material de estos compromisos para el MDN DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA y la seriedad de los mismos.

Por su parte los FUNCIONARIOS O ASESORES DEL MDN - DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA también confirman que no han pedido ni aceptado, ni pedirán ni aceptarán, de manera directa o a través de terceros, ningún pago u otro favor por parte de las empresas participantes a cambio de favorecerlos en la obtención o retención del contrato.

Las empresas participantes desarrollan sus actividades en el marco de principios éticos de comportamiento y se comprometen a tomar las medidas necesarias a fin de que este compromiso de No soborno sea acatado por todos sus gerentes y empleados, así como por todos los terceros que trabajan con esa compañía en este proyecto, incluyendo agentes consultores y subcontratistas.

Este compromiso se presenta en nombre y de parte de los Presidentes y/o Gerentes Generales de las empresas participantes. Quienes participan en consorcio o unión temporal suscriben este pacto en nombre y de parte de cada uno de los Presidentes y/o Gerentes Generales de las empresas asociadas.

Las empresas internacionales que participen en este proceso de contratación, asumen este compromiso en nombre y de parte del Presidente y/o Gerentes generales de la casa matriz de la compañía y este compromiso cobija a los gerentes y empleados de la subsidiaria en Colombia cuando esta existiese.

Con respecto a la presentación de las propuestas, las empresas participantes se comprometen a estructurar una propuesta seria, con información fidedigna y con una oferta económica ajustada a la realidad que asegure la posibilidad de ejecutar el objeto del contrato y/o prestar el servicio en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en el pliego de condiciones.

Con respecto a los pagos relacionados con el negocio, las empresas participantes acuerdan:

Los pagos a agentes y otros terceros estarán limitados a una compensación razonable por servicios claramente asociados al negocio.

En caso de presentarse una queja sobre incumplimiento de los compromisos de no soborno adquiridos en este pacto y existir serios indicios sobre dicho incumplimiento calificados para tal efecto por el Arbitro establecido en el numeral 7 de este documento, el proponente involucrado o el participante adjudicatario se comprometen a poner a disposición del árbitro si así lo exigiere, toda la información sobre pagos efectuados a terceros relacionados con la preparación de la propuesta y/o con el contrato y sobre beneficiarios de los mismos, y toda la documentación relacionada con el contrato. En caso de tratarse de información que puede considerarse reservada, el árbitro deberá comprometerse a respetar dicha reserva.

Al finalizar la ejecución del contrato, el representante legal del participante adjudicatario certificará formalmente que no se han pagado sobornos u otras comisiones ilícitas con el fin de obtener o retener este contrato, El estado final de cuentas incluirá breves detalles de los bienes y servicios suministrados que sean suficientes para establecer la legitimidad de los pagos efectuados.

Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad del presente proceso de contratación frente a eventuales incumplimientos de los compromisos de carácter ético adquiridos por los funcionarios y por los participantes, se pronunciará un "Arbitro denominado defensor para la transparencia", cuyos fallos serán en equidad al amparo de lo dispuesto en la Ley 446 de 1998.

De las materias relacionadas anteriormente conocerá el Árbitro por solicitud del MDN DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA del programa Presidencial de Lucha contra la Corrupción, o por manifestación de alguno de los participantes.

Dicho Árbitro deberá tener las mismas calidades que dispone la Constitución Nacional para ser magistrado de la Corte Constitucional o la Corte Suprema de Justicia y será seleccionado.

De la lista de árbitros de la Cámara de Comercio de Bogotá, mediante el sistema de sorteo público.

Si un participante incumple su compromiso de no soborno y de dicho acto ha sido declarado culpable por parte del Árbitro se generarán, además de los procesos contemplados en la Legislación Colombiana u otra legislación que cobije el proceso de contratación, los siguientes efectos jurídicos:.

Si el participante que hubiere incumplido fuere el adjudicatario del proceso de contratación, cualquiera de las partes del presente documento podrá solicitar ante el juez competente la nulidad absoluta del contrato con fundamento en que el mismo adolece de una causa lícita;

El contrato estatal terminará por causa imputable al contratista. El participante que hubiere incumplido los compromisos de no soborno derivados del presente documento se obliga incondicional e irrevocablemente a aceptar la terminación del contrato por causa imputable al mismo, en el momento en que el Arbitro declare el incumplimiento de los compromisos referidos, y a asumir las consecuencias contractuales que s e deriven de tal terminación.

Una pena económica equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato a título de estimación anticipada de los perjuicios a favor de los demás proponentes que participaron el proceso de contratación y que no hubieren incumplido los compromisos consignados en el presente documento. Si hubiere más de un proponente el valor referido se repartirá en partes iguales entre dichos proponentes.

Abstenerse de participar en procesos de contratación de cualquier naturaleza de Entidades Públicas de la República de Colombia, que s e lleven a cabo durante un periodo de cinco años.

Adicionalmente, todos los jefes del MDN – DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA se obligarán a realizar todas y cada una de las gestiones y actuaciones necesarias para que las entidades competentes impulsen y desarrollen las investigaciones correspondientes con ocasión de las conductas de los funcionarios de la entidad contratante o de los asesores externos de la misma que pudieren haber infringido el presente pacto y cualquier ley aplicable.

En caso de presentarse un incumplimiento probado del compromiso de no soborno de acuerdo con lo establecido de acuerdo con lo establecido en el numeral 8 de este pacto, el MDN – DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA podrá excluir a futuro a aquel infractor para la elegibilidad de contratos en procesos de Selección Abreviada.

Las empresas participantes declaran públicamente que conocen y aceptan las condiciones de participación establecidas en los Documentos del proceso de contratación y en las modificaciones que se han hecho a los mismos hasta la fecha de cierre del proceso de contratación , en términos de su transparencia y equidad,. En este marco, se comprometen a no utilizar, en la etapa e evaluación de las propuestas, argumentos sobre incumplimiento de condiciones diferentes a las allí establecidas para efectos de buscar le descalificación de sus competidores.

Las empresas participantes aceptan que durante la evaluación de las propuestas prime el criterio de respetar los aspectos de fondo por encima de los de forma, buscando siempre favorecer la libre competencia y la participación del mayor número posible de propuestas en el proceso.

Adicionalmente el Gobierno Nacional ha establecido el programa Presidencial de Lucha contra la corrupción con la facultad de servir de canal para la tramitación de cualquier investigación sobre cualquier forma de extorsión o soborno en la contratación pública. Las empresas participantes denunciaran ante este programa cualquier información sobre manejos irregulares sobre los que tengan conocimiento en lo referente al presente proceso de contratación.

firman el presente documento en xxxxxxxxx a los xxxx días del mes de xxxxxx de 201X.

(Nombre y firma del proponente, representante legal o apoderado) C.C. No.

FIRMAS

FORMULARIO Nº 5.
CERTIFICACION DE PAZ Y SALVO POR CONCEPTO DEL PAGO DE OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

Señores
Dispensario Médico de Bucaramanga
Carrera 33 No. 14-35 San Alonso
Bucaramanga, Colombia

Asunto: Certificación de paz y salvo por concepto del pago de obligaciones al Sistema de Seguridad Social y aportes Parafiscales

El suscrito (revisor fiscal o representante legal, según sea el caso), certifica que la sociedad _____, identificada con NIT. _____, se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de todo el personal que se encuentra laborando dentro de la misma y que así lo requiere, durante los últimos seis (6) meses.

Lo anterior para cumplir lo establecido en el art. 50 de la ley 789 de 2002 y la ley 1150 de 2007.
En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, deberá precisarse el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación.

La presente se expide a los ___ días del mes de _____ del año 2018,
en_____

Cordialmente,

Revisor Fiscal
Nombre y Apellidos:
Número de identificación:
Tarjeta Profesional No.
Firma_____
Firma Representante Legal _____
C.C. No.

FORMULARIO No. 6
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO
SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Yo _____ identificado con cedula de ciudadanía No_____ de _____ en calidad de Representante Legal de la empresa _____ _____, con NIT _____; certifico que actualmente nuestra organización se encuentra en la adecuación, transición y aplicación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, en cumplimiento a la normatividad establecida por el Ministerio del Trabajo en el Decreto 1072 de 2015, Capítulo 6, "Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo" y en la Resolución No. 1111 de 2017, "Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para empleadores y contratantes".

De igual manera nuestra empresa cuenta con un responsable para el diseño, administración y ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con licencia vigente en Salud Ocupacional o Seguridad y Salud en el Trabajo, en cumplimiento al Artículo 6 de la Resolución 1111 de 2017, dependiendo del número de trabajadores.

Doy fe que a la fecha hemos aplicado el Anexo Técnico 1 de la Resolución 1111 de 2017: "Evaluación Inicial de Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para empleadores y contratantes", con un porcentaje de cumplimiento en nuestra organización del _____ %.

Teniendo en cuenta lo anterior en caso de requerirse estaremos dispuestos a recibir visita de verificación de cumplimiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, por parte del contratante.

La presente se firma a los _____ días del mes ____ del año 2018.

Firma Representante Legal

_____
Nombre Representante Legal
Cedula de ciudadanía

NOTA: Partiendo del principio de la buena fe, lo certificado en este documento se asume como un hecho cierto y veraz; la rendición de información no comprobable mediante evidencia, se configura como falsedad en documento público.

FORMULARIO Nº 7.
BENEFICIARIO CUENTA SIIF

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
DATOS BÁSICOS BENEFICIARIO CUENTA

CIUDAD _____ FECHA _____

Me permito certificar la siguiente información con el fin de ser incluida en el sistema Integrado de Información Financiera SIIF-Nación.

Apertura ☐ Cancelación ☐

I. DATOS PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA (Beneficiario).

Nombre o Razón Social: _____
Tipo Documento de Identificación:

Cédula de Ciudadanía: ☐ No. _____
Cédula de Extranjería: ☐ No. _____
Nit Persona Jurídica: ☐ No. _____
Nit Persona Natural: ☐ No. _____
Otro Tipo Documento: ☐ No. _____ Cúal: _____
Pasaporte: ☐ No. _____
Tarjeta de Identidad: ☐ No. _____
Dirección: _____ Teléfono: _____
E-mail _____ Fax: _____
Departamento: _____ Ciudad: _____ Municipio: _____
Denominación de la cuenta: corriente: _____ de ahorros: _____

NOTA 1 : Adjuntar fotocopia legible: Cédula de Ciudadanía, RUT o Registro Cámara o documento equivalente.

II. DATOS DE LA ENTIDAD FINANCIERA:

Entidad Financiera: _____ Código: _____

Sucursal: _____ Ciudad: _____

Dirección: _____ Teléfono: _____ Fax: _____

Número de la Cuenta: _____

NOTA 2: Adjuntar original de certificación bancaria, indicando que la cuenta está activa y vigente. Así mismo, se debe verificar que su expedición no sea mayor a 30 días.

El beneficiario, debe solicitar a la entidad financiera la certificación bancaria con el número de identificación que a parece registrado en el RUT.

_____
NOMBRE Y FIRMA BENEFICIARIO

Solicitud Aprobada: _____ Solicitud Rechazada: _____

Vo Bo:
Nombre y firma Funcionario Perfil Presupuesto

Vo Bo:
Nombre y Firma Funcionario Perfil Beneficiario Cuenta

OBSERVACIONES:

NOTA 3: La información aquí consignada no debe tener borrones, tachones o enmendaduras.

NOTA 4: El incumplimiento de los requisitos antes exigidos será causal de rechazo.

FORMULARIO Nº 8.
PROPUESTA ECONOMICA

Bucaramanga, Santander

Señores
MDN - EJERCITO NACIONAL-DMBUG
Ciudad

REF: PROCESO No. _____/ -DMBUG-2018

El suscrito XXXXXXX, obrando en nombre y representación de conformidad con lo establecido en la Invitación Publica MC-XXX-DMBUG-2018, oferto de forma irrevocable con precio firme y fijo los servicios, objeto del presente proceso de contratación, que cumplen con las características técnicas exigidas, por un valor total de xxxxxxx pesos m/cte ($xxxxxx) discriminado así:

CUADRO DE PRECIOS EN PESOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO BASE EN PESOS	IVA		VALOR UNITARIO TOTAL EN PESOS	VALOR TOTAL EN PESOS
					%	VALOR		
				VALORES EN PESOS COLOMBIANOS ($)				
1	XXX	SERVICIO	1					
VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA EN PESOS								

Atentamente,

_____

REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO
Nombre
Identificación Razón social

MODELO DE LA MINUTA DEL CONTRATO A CELEBRAR

El presente anexo incluye como guía para las partes contratantes, las condiciones generales del contrato, ***PERO ESTA MINUTA SERÁ MODIFICADA O COMPLEMENTADA*** por M.D.N. – DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA, acorde con el pliego de condiciones, la propuesta del adjudicatario y la adjudicación del contrato y en general el desarrollo del presente proceso de contratación.

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
EJÉRCITO NACIONAL

DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No XXX – DMBUG – 2018, CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCION GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA Y XXXXXXXX.

Entre los suscritos a saber, de una parte, el Señor XXXXXX Subdirector Administrativo y Financiero – Ordenador del gasto Dispensario Médico de Bucaramanga, mayor de edad, vecino y domiciliado en Bucaramanga, identificado con la Cedula de Ciudadanía No XXXX de XXXX, quien obra en nombre y representación de **LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA NIT XXX**, cargo por el cual fue nombrado mediante Orden Semanal No XX del XX de XXX de 201X articulo No XXX expedida por el Señor XXX, debidamente facultado para celebrar contratos de acuerdo con las atribuciones conferidas por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y, especialmente, con contenido de la Resolución XXX de 2016 y las demás normas vigente y aplicables, quien en el curso de este documento se denominará **EL CONTRATANTE**, y por la otra, la firma XXX, identificada con NIT. XXX, representada legalmente por el señor(a) XXX, identificado con cedula de ciudadanía No XXX de XXX, quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido en celebrar el presente contrato de suministro, previas las siguientes,

CONSIDERACIONES

1) Que los comités, jurídicos, técnicos y económicos evaluadores una vez verificados los aspectos relacionados con las observaciones presentadas en el proceso, le propuso recomendar al señor Ordenador del Gasto, adjudicar el proceso a la FIRMA XXX.
2) Que el presupuesto asignado para la ejecución del presente proceso es de XXX ($ XXX) MCTE según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No XXX de fecha XXX de XXX de 2018.
3) Que mediante Resolución No XX del XX de XXX de 2018 se adjudicó el proceso Selección Abreviada Menor Cuantía No XXX a la FIRMA XXX.
4) Que la Entidad ejercerá la supervisión técnica en la ejecución del objeto contratado por medio del SUPERVISOR, como su representante ante EL CONTRATISTA. Las funciones y atribuciones del SUPERVISOR son las establecidas en el contrato respectivo y en el manual de Interventores de LA ENTIDAD, documentos que forman parte integral del presente contrato y deben ser conocidos y de obligatorio cumplimiento por el contratista. En consecuencia, las partes acuerdan celebrar el contrato contenido en las siguientes:

CLAUSULA PRIMERA: **OBJETO DEL CONTRATO**.- En virtud del presente contrato EL CONTRATISTA se obliga con **LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA** a la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD EN NEUMOLOGIA ESPECIALIZADA- OFTALMOLOGIA ESPECIALIZADA - ODONTOLOGIA ESPECIALIZADA INCLUIDOS DENTRO DEL PLAN DE COMPLEJIDAD SERVICIOS DE SANIDAD MILITAR Y POLICIAL (ACUERDO 002 DEL 27 DE ABRIL DE 2001 Y 042 DE 2005 DEL CONSEJO SUPERIOR DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES Y POLICÍA NACIONAL) PARA TODOS LOS AFILIADOS Y BENEFICIARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES DEL DISPENSARIO MEDICO DE BUCARAMANGA EN LA VIGENCIA DE 2018"**, de conformidad con el pliego de condiciones**,** sus adendas, las cantidades requeridas y la oferta presentada, documentos que forman parte integral del presente contrato. **PARAGRAFO: EL CONTRATISTA** garantiza que los servicios a suministrar son de óptima calidad, y de conformidad con las especificaciones técnicas, valores y precios. **CLAUSULA SEGUNDA. VALOR DEL CONTRATO.** El valor total del presente contrato, asciende a la suma de XXXX (**$ XXX**) **INCLUIDO EL IVA (CUANDO APLIQUE),** que corresponde al valor de los servicios a suministrar a precios unitarios y sin formula de reajuste. **CLAUSULA TERCERA: FORMA DE PAGO: LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA,** cancelará el valor del presente contrato en la Cuenta No XXX del Banco de XXX, de la siguiente manera: el pago se realizará treinta (30) días después llegada la documentación correspondiente a la prestación de los servicios requeridos por el Dispensario Medico de Bucaramanga, previa presentación de las actas presentadas por el contratista y recibido a satisfacción por parte del Supervisor de contrato. Siempre y

cuando cumpla con los siguientes requisitos: acreditación del pago de las obligaciones parafiscales (Caja de compensación familiar, SENA e ICBF), el pago al Sistema Integral de Seguridad Social y Sistema General de Riesgos Laborales, y disponibilidad de cupo PAC. **CLAUSULA CUARTA: TERMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El término para la ejecución del objeto del presente contrato será hasta el 30 de Noviembre de 2018, la fecha de inicio será considerada a partir de la firma del acta de inicio del contrato suscrita por las partes, una vez se hayan cumplido los requisitos de Perfeccionamiento y Legalización del contrato. La vigencia del contrato es de Cuatro meses más después del término de ejecución del mismo. **PARAGRAFO:** No se concederán prórrogas salvo fuerza mayor o caso fortuito, o cualquier otra causa no imputable al CONSTRATISTA, debidamente comprobada, o cuando **LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA**, lo considere necesario. Las circunstancias que impidan la ejecución oportuna del objeto del contrato, deberán ser comunicadas por escrito y en forma inmediata al supervisor del contrato, con el fin de analizarlas y adoptar la decisión que corresponda sobre el particular. A falta de prorroga y ante el incumplimiento del objeto del contrato **LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA,** procederá a hacer efectivas las sanciones establecidas en el contrato. **CLAUSULA QUINTA: LUGAR DE EJECUCIÓN** La ejecución del contrato se debe llevar a cabo en la dirección comercial del CONTRATISTA en el municipio de Bucaramanga Departamento de Santander**. CLAUSULA SEXTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**: El contratista, en cumplimiento del objeto contractual, se obliga a realizará las siguientes actividades: **1.** Suscribir el contrato ofrecido. **2.** Acreditar que el objeto social y/o actividad mercantil principal de la sociedad se encuentre directamente relacionada con el objeto del contrato. **3.** Contar con autorización para la suscripción del contrato en caso de ser necesario. **4.** Las instituciones a contratar se comprometen a cumplir con todos los procesos administrativos establecidos por la Dirección General de Sanidad Militar – Dispensario Médico de Bucaramanga. **5.** Cumplir con el objeto del presente contrato con la mayor diligencia, utilizando el recurso humano y tecnológico idóneo para su desarrollo. **6.** Presentar las facturas a nombre de la Dirección General de Sanidad Militar – Dispensario Médico de Bucaramanga, una vez se hayan entregado a satisfacción los elementos objeto de la presente contratación. Documentos que deben cumplir con los requisitos que exige el art. 615 del estatuto tributario. Dicho documento debe ser presentado en original y tres copias, acompañado de los soportes respectivos. **7.** Debitar del valor del contrato la factura radicada, presentar el estado de cuentas y respectivo paz y salvo. **8.** Acreditar la suficiencia de la capacidad legal del representante legal para la presentación de la propuesta y para la suscripción del contrato. **9.** Subsanar la documentación pertinente que soliciten los comités de conformidad a los pliegos de condiciones. **10.** Suministrar oportunamente todos los informes que requiera el supervisor, necesarios para cumplir con los programas, plazos y especificaciones técnicas del objeto contratado. **11.** Dar cumplimiento a los requerimientos exigidos por el supervisor y los documentos del contrato. **12.** Cumplir con la normatividad existente en lo referente a seguridad industrial y salud ocupacional de sus trabajadores. **13.** Pagar los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato. **14.** Hacer entrega de los bienes objeto del presente proceso de contratación en las ciudades o municipios donde estén ubicados los establecimientos de sanidad centralizados. **15.** El contratista deberá contar con la suficiencia, capacidad económica y logística necesaria para atender los servicios pactados. **16.** El contratista debe velar por la integridad y atención de los servicios pactados con el Dispensario Médico de Bucaramanga y unidades centralizadas. **17.** Hacer la atención de los servicios, en las condiciones y en el tiempo indicado para la ello. **18.** Garantizar las condiciones de calidad de los servicios necesarios, sin cambiar las especificaciones técnicas establecidas en la propuesta, la cual hace parte integral de este contrato. Así mismo, se compromete a cumplir las especificaciones señaladas en su propuesta y en el pliego de condiciones del proceso. **19.** Acreditar que ha dado cumplimiento y se encuentra a paz y salvo frente a las obligaciones con el sistema integral de seguridad social salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes parafiscales y a las cajas de compensación familiar, instituto colombiano de bienestar familiar y servicio nacional de aprendizaje). **20.** Los servicios están sujetos a las necesidades de los dispensarios médicos sin sobrepasar el valor del presente contrato y avalados en cada pedido por el supervisor. **21.** Mantener una estrecha coordinación con el Dispensario Médico de Bucaramanga para establecer los mecanismos administrativos que permitan recepcionar, responder y solucionar oportunamente los problemas que surjan con motivo de la relación comercial a establecer. **22.** Suministrar oportunamente y con toda la seriedad y veracidad del caso al Dispensario Médico de Bucaramanga – DMBUG la información que esta última requiera para la resolución adecuada y oportuna de quejas, requerimientos y acciones judiciales interpuestas por los usuarios por causa o por ocasión del servicio prestado en virtud del presente contrato de prestación de servicios; todo ello dentro de los límites y términos establecidos por el DMBUG para tal fin. **23.** Guardar y mantener la debida reserva frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato de prestación de servicios, absteniéndose de divulgar por cualquier medio el contenido total o parcial de la información que le sea encomendada o que llegue a su poder en desarrollo del mismo, por el término de duración del contrato y un (1) año más, salvo autorización escrita del Dispensario Médico de Bucaramanga. En caso de incumplimiento por parte del contratista deberá indemnizar los perjuicios a que haya lugar. **24.** Devolver al DMBUG la totalidad de los documentos o información que por cualquier medio sean obtenidos, en desarrollo del objeto del presente contrato de prestación de servicios. **25.** Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas. **26.** Cumplir el sistema de contra referencia según el acuerdo N. 002-2001 por el cual se establece el plan de servicios de sanidad militar y policial. **27.** Suministrar a los funcionarios encargados de las auditorías los informes clínicos, estadísticos y financieros relacionados con la atención prestada para facilitar el proceso de evaluación y control. **28.** Permitir las labores de supervisión, evaluación, control y auditoría que se requieran para el seguimiento a la ejecución de la prestación de los servicios. **29.** Responder por las no conformidades que se presenten en desarrollo de la prestación de servicios a los usuarios y aplicar las acciones de mejora pertinentes siempre y cuando sean por causa del contratista. Lo anterior, sin perjuicio de las responsabilidades civiles que como prestadores se deriven de esta actividad. **30.** Responder por los eventos adversos que se generen a los usuarios en desarrollo del presente contrato. **31.** De acuerdo con la legislación vigente el contratista debe comprometerse a diligenciar de manera completa y clara la historia clínica y demás registros obligatorios de atención de cada usuario, así como

también de las acciones realizadas por el equipo de salud involucrado; permitiendo al contratante el acceso a la misma, siendo este el único instrumento válido para la revisión y la auditoria. **32.** Respecto del registro de procedimientos se utilizaran las tarifas pactadas, detallando la codificación y grupo quirúrgico en forma clara, discriminada y detallada dentro de la factura. **33.** El contratista deberá diligenciar obligatoriamente el registro individual de prestación de servicios de salud (RIPS), el campo referente al número de autorización que genera la atención. Las enfermedades de interés en salud pública (sobretodo eventos centinela) deberán ser reportados de manera inmediata al contratista diligenciando la notificación obligatoria y adjuntando la ficha epidemiológica y fotocopia de la historia clínica. **34.** En caso de la información contable es obligatorio enviar al contratante los estados de cartera mensualmente y expedir los correspondientes paz y salvos cuando las obligaciones sean satisfechas o concertadas mediante acta de saneamiento de deudas, liquidación de contrato o cualquier medio que ponga fin a las diferencias derivadas de la ejecución del contrato. **35.** Recibir, tramitar y solucionar de manera diligente y sin dilaciones injustificadas las quejas o sugerencias de los usuarios que recaiga sobre la prestación del servicio objeto del contrato, para lo cual se debe efectuar un registro consolidado de las quejas o sugerencias y las acciones adelantadas para su solución o mejoramiento atendiendo en todo caso las recomendaciones formuladas por el contratante cuando a ello hubiere lugar. **36.** Comunicar dentro de un término prudencial no superior a 48 horas, la ocurrencia de eventos adversos en el desarrollo de prácticas médicas asistenciales acaecidas en la institución del contratista, que afecten a usuarios del contratante. **37.** En el caso en que durante el tiempo de ejecución del contrato surja alguna eventualidad de fuerza mayor o caso fortuito que afecte a cualquiera de las partes, el contratista deberá informar por escrito al supervisor del contrato, con el fin de definir la solución de mutuo acuerdo. **38.** El contratista se obliga a comunicar por escrito al contratante cualquier cambio en la información suministrada para el desarrollo del contrato; de igual forma, se deberá informar cualquier cambio en el número de cuenta bancaria, con el fin de realizar los respectivos pagos, entregando en original la certificación bancaria correspondiente. **39.** De conformidad con lo establecido en el artículo 41 de la ley 80 de 1993, el contratista al momento de legalizar el contrato y de presentar las respectivas facturas para su radicación, deberá acreditar el pago mensual de los aportes de la afiliación y cotización a los sistemas de seguridad social y cajas de compensación familiar, instituto de bienestar familiar y SENA. Para tal fin deberá entregar con la correspondiente factura, certificación donde conste dicho cumplimiento firmado por el representante legal o el revisor fiscal si conforme a la normatividad vigente estuviese obligado a tenerlo. **40.** Entregar un informe mensual de pacientes atendidos al supervisor del contrato, quien realizará el seguimiento sobre la ejecución del contrato. **41.** El contratista dispondrá de una persona encargada de la coordinación del contrato, con una línea telefónica directa que garantice el acceso a la información y consulta necesaria para resolver cualquier inquietud e informar novedades sobre procedimientos, tratamientos, quejas, programaciones y en general para la atención de los usuarios. Esta línea será de uso por parte de los auditores del DMBUG. **42.** No acceder a peticiones quejas o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. **43.** Mantener vigente todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo. **44.** El prestador deberá garantizar que la prescripción de medicamentos se realice en los formularios propios del contratista. Verificar la formulación de medicamentos en el acuerdo 052 de 2013 - manual de medicamentos SSFM, en caso de que no se encuentre el medicamento requerido deberá diligenciar formato para solicitud autorización por parte del comité técnico científico de medicamentos, cual debe estar plenamente justificado anexando copia de la historia clínica y haber agotado las alternativas existentes en el acuerdo. **CLÁUSULA SÉPTIMA: RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA.-** Serán obligaciones generales del contratista las siguientes: a) Cumplir con todos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato y asumir sus costos, tales como: su firma dentro de la oportunidad debida, la constitución de las garantías exigidas a favor del Dispensario Médico de Bucaramanga, y el pago de los impuestos que se generen con la contratación. b) Cumplir con lo pactado en el contrato con suma diligencia y cuidado, ofreciendo las mejores condiciones de calidad, ejecutándolo oportuna e idóneamente, con lealtad y buena fe, evitando dilaciones. c) Acatar las instrucciones, observaciones y orientaciones escritas del supervisor del contrato o de la administración directamente. d) Responder por escrito las observaciones y salvedades que el supervisor haga. e) Asumir el pago de los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales de todo el personal que ocupe en la ejecución del objeto del contrato y mantenerse al día en el pago de seguridad social integral y obligaciones parafiscales. f) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de que haga u omita alguna conducta relacionada con la ejecución del contrato o con su paralización. h) Proyectar el acta de liquidación del contrato para aprobación del supervisor. i) Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato. **CLAUSULA OCTAVA: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE**.- El Dispensario Médico de Bucaramanga se obliga para con el contratista a lo siguiente: **a)** Pagar el valor del contrato en la cantidad, forma y oportunidad pactadas. **b)** Brindar la colaboración y proporcionar la información y/o documentación que sea necesaria para el adecuado cumplimiento del contrato **c)** Designar al Supervisor del contrato. **d)** Aprobar las garantías o las modificaciones a las mismas que el contratista constituya siempre que estas cumplan las condiciones de suma asegurada, vigencias y amparos, exigidas en el contrato. **e)** Resolver las peticiones y consultas que le haga el contratista dentro de los términos legales. **f)** Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte. **g)** Otorgar las autorizaciones respectivas para la ejecución del objeto contractual, siempre que el contratista cumpla con los requisitos previos para ello. **h)** Ejercer el respectivo control de ejecución y supervisión del Contrato. **i)** Expedir el certificado de ejecución del contrato a solicitud del contratista, una vez este haya cumplido con todas las obligaciones derivadas del mismo**. j)** Suscribir en conjunto con el contratista y el supervisor, las acta de inicio, suspensión, reinicio, la de liquidación del contrato**,** y cualquier otra que se genere durante la ejecución de los trabajos. **CLAUSULA NOVENA: NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO.-** El presente contrato es de tracto sucesivo monto agotable, por tanto, las partes dejan expresa constancia que este acuerdo no constituye contrato de trabajo entre ellas, ni entre **EL CONTRATANTE** y los dependientes del contratista designados para ejecutar el objeto de este contrato. Todos los costos y riesgos de la contratación de empleados los asume **ELCONTRATISTA** bajo su exclusiva responsabilidad. **CLAUSULA DECIMA: GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO.-** EL CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de **LA NACIÓN – MINISTERIO DE**

DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA, por cualquier mecanismo de cobertura del riesgo establecido en el Decreto 1082 de 2015, una garantía contentiva de los siguientes amparos: a) **Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal incluyendo en ellas el pago de multas y clausula penal pecuniaria**: Por una cuantía equivalente al XXX por ciento (XX%) del valor total del contrato, cuya vigencia será igual al plazo de ejecución, contado a partir de la fecha de perfeccionamiento, hasta su liquidación (cuatro (4) meses más). b) **Calidad** Por una cuantía equivalente al XXXX por ciento (XX%) del valor del contrato, vigente por el plazo de ejecución del contrato. c) **Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones Laborales**: Por una cuantía equivalente al XXX por ciento (XX%), con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato, contado a partir de la fecha de su perfeccionamiento, y tres (3) años más. d) **Responsabilidad Civil extra contractual frente a terceros**: El contratista debe presentar una garantía de responsabilidad civil extracontractual, a favor del Dispensario Médico de Bucaramanga, por un valor de **DOSCIENTOS** SMMLV, con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato. **PARÁGRAFO:** Cualquier prórroga en el término de duración del contrato o adición a su valor requiere de la adecuación de la garantía por parte del CONTRATISTA. **CLAUSULA DÉCIMA PRIMERA: CAUSALES DE TERMINACIÓN**.- El presente contrato se puede dar por terminado cuando se declare la caducidad o la terminación unilateral, de acuerdo con los artículos 17 y 18 de la Ley 80 de 1993 o por mutuo acuerdo de las partes, sin que exista por ello indemnización por EL CONTRATANTE. **CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA: DE LA CESIÓN DEL CONTRATO.- EL CONTRATISTA** no podrá ceder o subcontratar total ni parcialmente el presente contrato ni el cumplimiento de sus obligaciones, sin previo consentimiento del CONTRATANTE. **PARÁGRAFO PRIMERO: CESIÓN DE LOS DERECHOS DE CONTENIDO PATRIMONIAL**: En caso de que **EL CONTRATISTA** decida efectuar una cesión y/o pignoración de los derechos económicos de contenido patrimonial derivados del presente contrato, deberá solicitar su aceptación y notificación por parte del **LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA**, con fundamento en los artículos 1.959 y siguientes del Código Civil, en concordancia con los artículos 651 y siguientes del Código de Comercio. **EL CONTRATISTA**, deberá anexar como mínimo los siguientes documentos**: 1)** Contrato de cesión y/o pignoración de derechos económicos del contrato objeto de la cesión, firmado por el cesionario y el cedente donde se relacione en forma explícita lo siguiente: **a)** valor de la cesión**, b)** especificar si la cesión obedece al contrato principal y/o contratos adicionales**, c)** Aceptación por parte del cesionario de los descuentos de Ley cuando aplique. **2)** Acta de junta de socios o documento consorcial, en donde se autorice al representante legal de la figura correspondiente para efectuar la cesión**. 3)** Certificado de existencia y representación Legal del cesionario y el cedente cuando se trate de persona jurídica y/o certificado de inscripción cuando se trate de persona natural expedido por la Cámara de Comercio del domicilio correspondiente. **4)** certificación bancaria con número de cuenta y beneficiario donde se deben consignar los valores cedidos. **5**) Declaración bajo juramento del cesionario en la cual se exprese el cumplimiento de lo previsto en el Decreto 4334/2008 en concordancia con el Decreto 1981 de 1988. **6.)** Oficio dirigido al Ordenador del Gasto, indicando el valor cedido y aportando los anteriores documentos. **PARÁGRAFO ÚNICO: SUJECIÓN A LA FORMA DE PAGO**: La entidad financiera, bancaria, persona natural o jurídica debe supeditarse a la forma de pago establecida en el presente contrato. En el monto a ceder tener en cuenta los descuentos de ley, tales como **RETEIVA, RETEFUENTE Y RETEICA**, si hay lugar a ellos. **CLAUSULA DÉCIMA TERCERA: IMPUTACIÓN Y SUJECIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES**.- El valor del presente contrato se pagará con cargo al rubro presupuestal; XXX CSF para amparar contratación adquisición de equipo y adecuación ups- y CDP No XX de XX de XXX de 2018 para la vigencia 2018. **CLAUSULA DÉCIMA CUARTA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**.- EL CONTRATISTA manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en causales de inhabilidad y/o incompatibilidad legal para suscribir el presente contrato. **CLAUSULA DÉCIMA QUINTA: MODIFICACIONES AL CONTRATO**.- Cualquier modificación deberá hacerse por escrito, previo acuerdo de las partes. **CLAUSULA DÉCIMA SEXTA: CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA**.- En caso de incumplimiento por parte de EL CONTRATISTA de las obligaciones que por este contrato adquiera o de declaratoria de caducidad del mismo, EL CONTRATANTE cobrará, a título de pena, una sanción pecuniaria equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del presente contrato, suma que se tendrá como pago parcial de los perjuicios que reciba. EL CONTRATANTE podrá descontar de las sumas que adeude a EL CONTRATISTA el valor previsto en esta cláusula, cobrándose directamente o por vía arbitral. PARÁGRAFO PRIMERO. El valor de la cláusula penal que se haga efectivo se considerará como pago parcial, pero no definitivo de los perjuicios ocasionados a EL CONTRATANTE, pudiendo ésta reclamar, los perjuicios que excedan del monto de la cláusula penal. PARÁGRAFO SEGUNDO. La aplicación de la cláusula penal podrá hacerse efectiva en los eventos aquí señalados, sin perjuicio del cumplimiento de la obligación principal por parte de EL CONTRATISTA. **CLAUSULA DÉCIMA SEPTIMA-SUPERVISION** La supervisión principal del presente contrato estará a cargo del Dispensario Médico de Bucaramanga, quien ejercerá la supervisión técnica y administrativa del contrato mediante un supervisor que será nombrado, con el fin de realizar el seguimiento oportuno y respectivo a los requerimientos de las unidades y al cumplimiento del proveedor , quien tendrá el derecho de supervisar el desarrollo y ejecución del contrato, lo que permitirá acceder si así lo desean, en cualquier momento a las instalaciones físicas en las que se Lleven a cabo las diferentes fases del contrato, y a los documentos e información que soportan la labor del CONTRATISTA, ante lo cual se impondrá a cargo del CONTRATANTE un compromiso de confidencialidad sobre la información a la que tenga acceso, la que se entiende asumida por el mismo con la firma del presente contrato, dentro de las limitaciones que para el efecto al establezca la ley. El CONTRATISTA no podrá oponer derechos de autor o acuerdos de confidencialidad internos o con terceros que limiten o impidan que el CONTRANTANTE o su designado accedan a la información del CONTRATISTA para el ejercicio de sus facultades de supervisión y control. EL SUPERVISOR ejercerá las actividades de supervisión y control de la ejecución del contrato que corresponden directamente y tendrá las siguientes facultades básicas: 1.) Exigir al CONTRATISTA la información que considere necesaria para verificar la correcta ejecución el presente contrato. El CONTRATISTA está obligado a suministrar la información solicitada inmediatamente, a no ser que se convenga un plazo cuando la naturaleza de la información exigida así lo requiera. 2.) Verificar directamente que el CONTRATISTA cumpla las condiciones de ejecución del presente contrato según los

términos en los que, se ha convenido, y requerir al CONTRATISTA para que corrija los incumplimientos.3.) Realizar las pruebas que considere necesarias para verificar que los bienes y servicios cumplan con las características técnicas y funcionales exigidas en el presente contrato. 4.) Aprobar o improbar, en los términos y con los efectos previstos en este contrato, las labores desarrolladas, verificar mediante visita o mediante el examen de los documentos que el CONTRATANTE considere pertinentes las condiciones de ejecución del contrato, y verificar que su resultado se adecue a los términos del presente contrato. 5.) En caso de terminación anticipada del contrato por mutuo acuerdo de las partes, adelantar las labores pertinentes para determinar el valor de las compensaciones mutuas. 6) El CONTRATANTE no ejercerá funciones de control de las actividades de los subcontratistas, ni de aprobación del resultado de las mismas sin embargo, en el caso en que el CONTRATISTA adelante actividades que son propias a través de aquellos que involucran el pago del valor del contrato. e.) Verificar la correcta ejecución y cumplimiento del contrato; f .) Exigir el cumplimiento del contrato en todas y cada una de sus partes. g.) Atender y resolver en coordinación con el con CONTRATANTE todas las consultas sobre omisiones, errores, discrepancias 0 aclaraciones y complemento en los aspectos técnicos, descritos en las normas especificaciones técnicas. h.) Verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones parafiscales de conformidad establecido en el inciso 2 del artículo 41 de la Ley 80 de 1993; i.) Elaborar y suscribir el acta de liquidación del contrato cuando a ello hubiere lugar. j) Verificar que las garantías que amparan el cumplimiento total del contrato, se encuentren vigentes e informar en su oportunidad al CONTRATANTE sobre los inconvenientes presentados. k) todas las demás atribuciones que se contemplen en los documentos del contrato. **LIMITACIONES DEL SUPERVISOR** El Supervisor no estará facultado, en ningún momento, para adoptar decisiones que impliquen la modificación de los términos y condiciones previstos en el presente contrato, las cuales únicamente podrán ser adoptadas por los representantes legales de las partes, mediante la suscripción de modificaciones al contrato principal. **CLAUSULA DÉCIMA OCTAVA: MULTAS**.- En caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones adquiridas por el contratista, la entidad impondrá multas, de la siguiente manera: a) Multas por incumplimiento parcial: si durante la ejecución del contrato EL CONTRATISTA incumple alguna obligación contractual, EL CONTRATANTE le impondrá multas equivalentes al 0.5% del valor del contrato, sin que el total de estas multas sobrepase el 10% del valor total de mismo. **PARÁGRAFO PRIMERO**: En caso que el incumplimiento parcial sea respecto del cronograma de ejecución se impondrá como multa el equivalente al 0.5% por día de incumplimiento sin que en ningún caso sobrepase quince (15) días y sin que el total de las multas sobrepase el 10% del valor total del incumplimiento. b) EL CONTRATISTA autoriza a EL CONTRATANTE para descontar y tomar el valor de las multas de que tratan los literales anteriores, una vez en firme la resolución que las impone, de cualquier suma que le adeude EL CONTRATANTE, sin perjuicio de que las haga efectivas conforme a la ley. c) El pago o la deducción de dichas multas no exonera a EL CONTRATISTA de la obligación de cumplir con el objeto del contrato, ni de las demás obligaciones y responsabilidades que emanen del mismo **PARÁGRAFO SEGUNDO: DEBIDO PROCESO:** Durante la ejecución del contrato, **LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR – Dispensario Médico de Bucaramanga** podrá hacer uso de las acciones sancionatorias previstas en el presente contrato, las cuales se adelantarán respetando el derecho al debido proceso consagrado en el Artículo 29 de la Constitución Política y en cumplimiento del procedimiento regulado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. En todo caso, **LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA**, en el proceso sancionatorio que se adelante, brindará todas las garantías constitucionales y legales al CONTRATISTA para que ejercite su derecho a la defensa en audiencia y tenga la oportunidad de exponer las razones y/o motivos sobre los hechos generadores de la afectación de la ejecución contractual. En ningún caso procederá la imposición de sanción sin haberse brindado la oportunidad al CONTRATISTA de explicar las causas que impiden la ejecución normal y oportuna del contrato. **PARAGRAFO TERCERO** - En todo caso no serán oponibles por parte del asegurador las excepciones o defensas provenientes de la conducta del tomador del seguro en especial las derivadas de las inexactitudes o reticencias en que este hubiere incurrido con ocasión de la contratación del seguro, ni en general cualesquiera otras excepciones que posea el asegurador en contra del contratista. **CLAUSULA DÉCIMA NOVENA: CONTROL DE PAGOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, PARAFISCALES y ARL**.- EL CONTRATISTA deberá enviar, junto con la factura, copia de los documentos que prueben que ha cumplido con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y de parafiscales (caja de compensación familiar, SENA e ICBF), ARL. En caso de incumplimiento de estas obligaciones, EL CONTRATANTE podrá imponer multas sucesivas, a partir del mes siguiente al incumplimiento, equivalentes al 1% del valor del contrato, sin que el total de estas multas sobrepase el diez por ciento (10%) del valor total de mismo, previa verificación de la mora mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. Será causal para declarar la caducidad administrativa del contrato cuando EL CONTRATISTA incumpla dichas obligaciones por cuatro (4) meses o más. **CLÁUSULA VIGESIMA: CLÁUSULAS EXCEPCIONALES**.- Por estipulación expresa se incluyen las cláusulas de terminación, modificación e interpretación unilaterales previstas en la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios. **CLÁUSULA VIGECIMA PRIMERA: CADUCIDAD.-** En caso de que se presente algún hecho constitutivo de incumplimiento por parte de EL CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, EL CONTRATANTE, mediante acto administrativo debidamente motivado, dará por terminado el presente contrato y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre y podrá hacer efectiva la garantía única, la cláusula penal pecuniaria y la indemnización de perjuicios a que haya lugar, si fuere el caso, de conformidad con las normas procedimentales respectivas. Igualmente, habrá lugar a declarar la caducidad del contrato, sin perjuicio de las demás sanciones a que hubiese lugar, en los casos expresamente señalados en el artículo 25 de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: REGIMEN LEGAL Y CONSTITUCIONAL**.- El presente contrato está sometido en todas sus partes a la ley colombiana y se rige por las disposiciones civiles y comerciales pertinentes, salvo en las materias particularmente reguladas por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015, sus decretos reglamentarios y demás normas concordantes. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: PERFECCIONAMIENTO**.- El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes en los términos del artículo 41 de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA VIGÉSIMA CUARTA: CLÁUSULA DE**

INDEMNIDAD.-EL CONTRATISTA se obliga y en consecuencia será responsable y mantendrá indemne por cualquier concepto a EL CONTRATANTE, frente a cualquier acción, reclamación o demanda de cualquier naturaleza derivada de daños y perjuicios causados a terceros, con ocasión o como consecuencia directa o indirecta de actos, hechos u omisiones del CONTRATISTA, sus empleados, agentes o subcontratistas, en ejecución del contrato correspondiente. **CLAUSULA VIGÉSIMA QUINTA: REQUISITOS DE EJECUCIÓN.**- El CONTRATISTA podrá iniciar la ejecución del presente contrato cuando se hayan cumplido los siguientes requisitos: a) Registro Presupuestal por parte de EL CONTRATANTE. b) Constitución de la Garantía Única por parte de EL CONTRATISTA y aprobación de la misma por parte de EL CONTRATANTE. c) La suscripción del Acta de Inicio por parte del CONTRATISTA y el INTERVENTOR. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA: CONFIDENCIALIDAD Y ACUERDO DE NO REVELACIÓN.-** El CONTRATISTA se compromete a guardar absoluta reserva sobre toda la información que conozca o le sea dada a conocer por EL CONTRATANTE, con ocasión del desarrollo del presente contrato. Para asegurar el cumplimiento de la obligación estipulada en esta cláusula EL CONTRATISTA se obliga a devolver, una vez finalizado el contrato, todos los documentos que se le hayan facilitado con ocasión del mismo. En todo caso, si EL CONTRATISTA utilizare la información para su propio provecho, distinto al objeto de este contrato o para entregarla o darla a conocer a terceros, será responsable por todos los perjuicios que le cause a EL CONTRATANTE y deberá, por lo tanto, indemnizarla, previa verificación de lo anterior por parte de EL CONTRATANTE. Igualmente, será causal para que EL CONTRATANTE de por terminado el contrato. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEPTIMA: LIQUIDACIÓN**.- La liquidación del contrato se efectuará de conformidad con el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 y 217 del Decreto 019 de 2012, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su finalización, de acuerdo con el siguiente procedimiento: Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del acta de recibo definitivo del objeto contractual, o de la ejecutoria del acto administrativo que haya ordenado la terminación del contrato, o de la suscripción del acuerdo de terminación del mismo. EL CONTRATANTE por intermedio del ordenador del gasto convocará al CONTRATISTA mediante citación escrita para que se presente a la entidad dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la citación, en el lugar, fecha y hora que allí se señale, con el fin de proceder de común acuerdo a liquidar el contrato; para tal efecto el CONTRATISTA deberá traer definidos todos los aspectos que considere deben ser tenidos en cuenta dentro del acto de liquidación. Si no existiere acuerdo entre las partes o si EL CONTRATISTA no compareciere a la citación y no justifica su inasistencia, se entenderá que no tiene interés en liquidar de común acuerdo el contrato y que está renunciando a dicha etapa y en consecuencia EL CONTRATANTE procederá a liquidarlo unilateralmente, mediante resolución motivada susceptible del recurso de reposición. **CLAUSULA VIGÉSIMA OCTAVA: COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**.-EL CONTRATISTA se obliga a prestar apoyo a las acciones del Estado tendientes a fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas, para lo cual y sin perjuicio de su deber de cumplir con las Leyes Colombianas, asume explícitamente los siguientes compromisos: no ofrecer, prometer ni dar porcentaje, participación ni cualquier otra forma de dádiva a ningún funcionario público en razón o en relación con el contrato; rechazar cualquier exigencia, favor o ventaja en dinero o en especie por parte de un funcionario público o persona particular en relación o como consecuencia del mismo y denunciar las irregularidades que advierta en el proceso. **CLAUSULA VIGÉSIMA NOVENA: DOCUMENTOS**: Forman parte integrante del presente contrato los documentos que a continuación se relacionan: a) el Estudio Previo y pliego de condiciones b) Adendas; c) Certificado de disponibilidad presupuestal XXX d) La propuesta del contratista; e) los demás documentos que se relacionan con el presente contrato. **CLAUSULA TRIGESIMA PRIMERA: AVISOS Y NOTIFICACIONES**.- Todas las comunicaciones que se requieran en desarrollo del presente contrato se presentarán por escrito, directamente, por correo certificado, así: Las que deba realizar EL CONTRATISTA las remitirá por escrito directamente a Carrera 68 N° 79-00 barrio paraíso Dispensario Médico de Bucaramanga. **CLAUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA: OTRAS OBLIGACIONES**.- El CONTRATISTA, dentro de los dos (2) días calendario siguientes al perfeccionamiento del contrato, debe constituir la garantía de que trata la Cláusula Decima y entregar el certificado de estar al día en pago de Aportes Parafiscales, al Sistema de Seguridad Social Integral y Sistema General de Riesgos Laborales.

Para constancia, se firma en Bucaramanga, a los XX (XX) días del mes de XXX de 2018

POR LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR – DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA

EL CONTRATANTE,
XXXXXXXXXXX

Subdirector Administrativo DISPENSARIO MÉDICO DE BUCARAMANGA

EL CONTRATISTA,

XXXXXXXXXXXXXXXXXXX