PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, agosto 20 de 2020

Señora
DOLLY MAYERLY VALENZUELA SUAREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. 1342237
Coordinadora de Formación Profesional
Formación Profesional
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de agosto del año 2020

Referencia: CO1.PCCNTR.1342237 del año 2020

Mario Alfonso Ojeda Lobo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.540.315 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro. Periodo del 1 al 31 de de 2020.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS SETENTA PESOS 00/100 M.N. ($42.542.370) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de febrero de 2020 b) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2020, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTISEIS MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS 00/100 M.N. ($3.926.988) Incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para el seguimiento a la ejecución técnico - pedagógica de la formación profesional en las Instituciones en convenio del Programa de Ampliación de Cobertura

CLÁUSULA Cuarta

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1 1.	Articular los procesos de planeación, registro y control académico, alistamiento, ejecución, programación y orientación de las actividades correspondientes a la formación integral, entre el centro de formación y la institución conviniente, garantizando el debido cumplimiento de la programación de la formación y el registro en los sistemas de información dispuestos por el SENA tanto en etapa lectiva como en etapa productiva	Desarrollar virtual de seguimiento - informe mes congregación Mariana, Multicomputo, ITAE,etc	Correo electrónico
2.	Acompañar la formación profesional integral impartida por las instituciones de formación para el trabajo y desarrollo humano e instituciones de educación superior, verificando que se desarrollen en el marco de la normatividad; procedimientos y lineamientos vigentes del SENA.	Apoyar los procesos de certificación aprendices, seguimiento - informe mes FITEC, congregación Mariana, Multicomputo, ITAE,etc	Correo electrónico
3.	Realizar y articular la transferencia de programas; proyectos, pautas y lineamientos concernientes a las acciones de formación a impartir por parte de las instituciones de formación para el trabajo y desarrollo humano e instituciones de educación superior.	Acompañamiento regional a los procesos de autoevaluación y registro calificado regional Desarrollo Videoconferencia	Correo electrónico Y Microsof Teams
4.	Presentar informes de la gestión realizada mensualmente.	Validacion Informacion Registro calificado, con relación a los proceso de pertinencia de los programas	Correo electrónico y Presentacion power point

5.	Presentar informe final de la gestión realizada que garantice el cumplimiento del objeto contractual.	Informe mensual y acompañamiento de autoevaluación y registro por centro	Correo electrónico
6.	Apoyar las actividades propias de la Coordinación de Formación Profesional de la Regional.	Apoyar la Solicitud información a los centros de formacion pruebas Saber T y T	Correo electrónico
7.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Validación Registro calificado de OFERTA de OCTUBRE del año 2020 de los programas a nivel tecnólogo tercera oferta Regional Santander	Correo electronico
8.	Los demás que se hagan necesarios para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Visitas de acompañamiento regional a los centros de formación procesos Registro calificado y pruebas tyt	Correo electrónico, Microsof Teams y informe word

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el numero 1030974092 planilla de aportes, expedidos por SIMPLE correspondiente al mes de julio del año 2020.

Evidencias en dos (2) folios

Cordialmente,

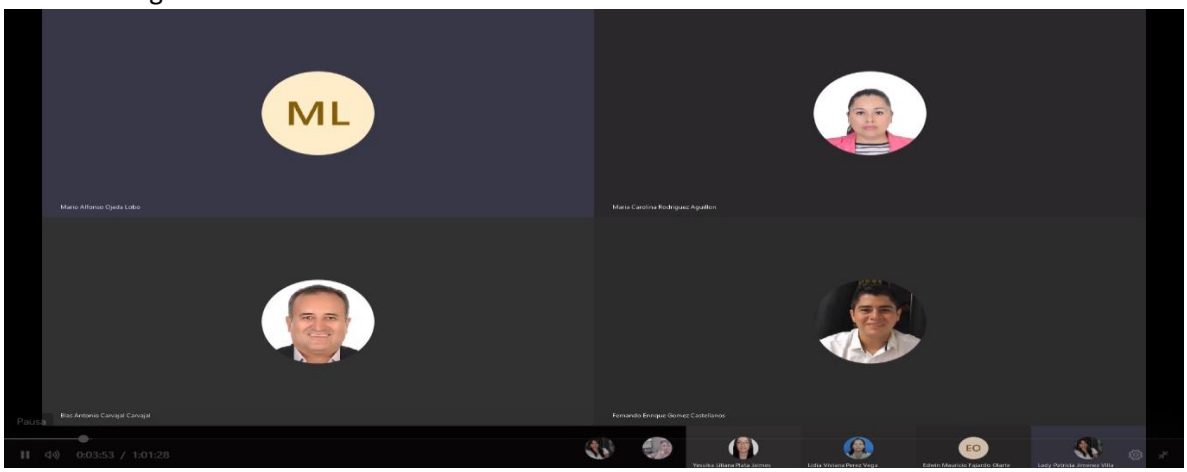
Firma
MARIO ALFONSO OJEDA LOBO
Contratista
C.C. No. 13.540.315

Recibí a satisfacción:

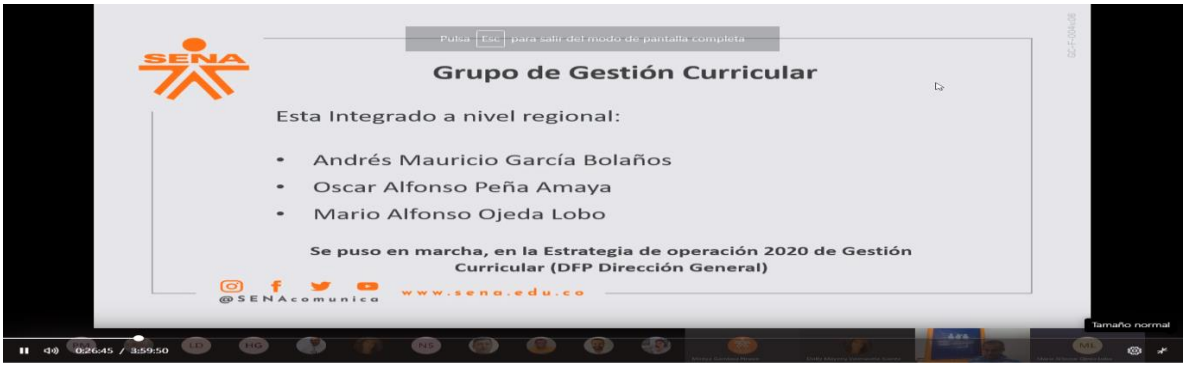
Firma
DOLLY MAYERLY VALENZUELA SUAREZ
Supervisora CO1.PCCNTR.1342237 de 2020
Coordinadora de Formacion Profesional

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DE 2020

1. Correo electrónico y Video conferencia acompañamiento de autoevaluación y registro calificado regional

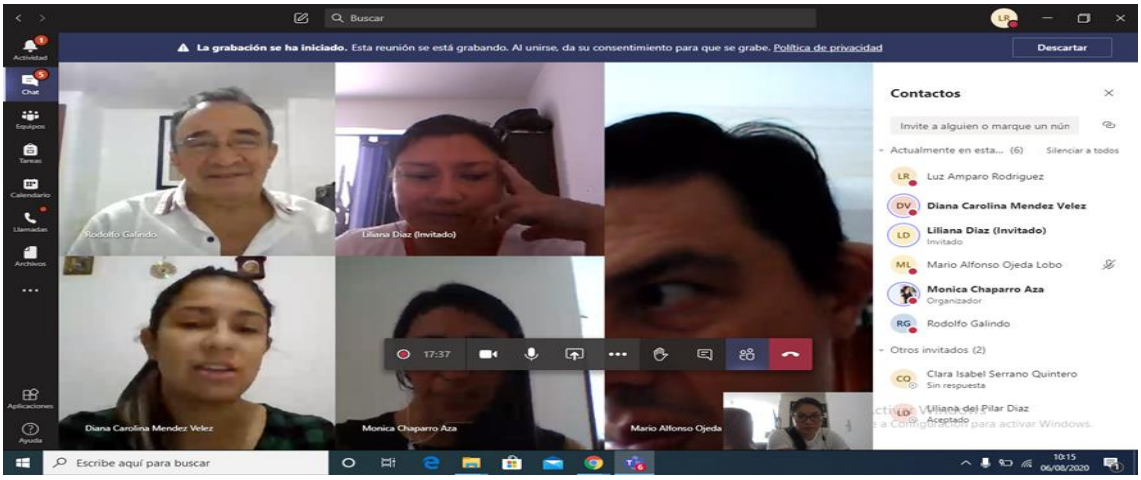


2. Validación Información Registro calificado, con relación a los procesos de pertinencia de los programas

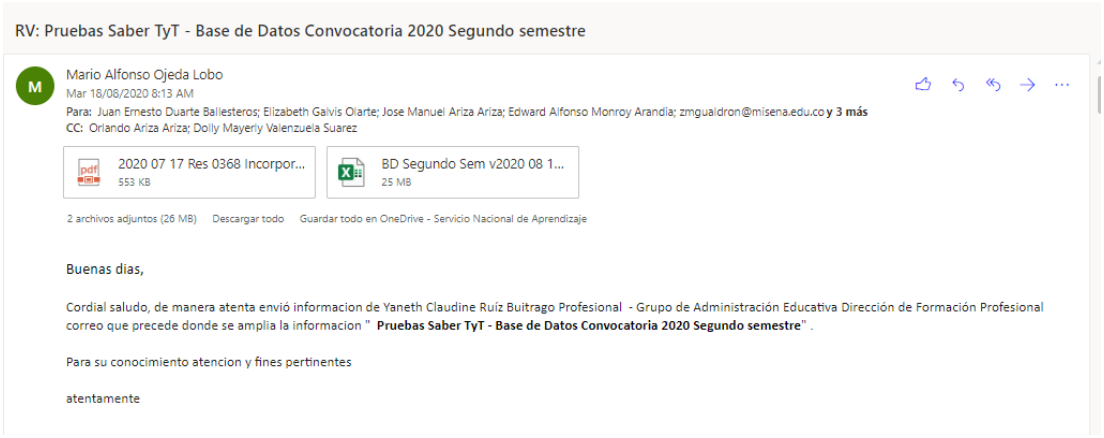


https://web.microsoftstream.com/video/e44dde53-581a-474f-be0a-8db932cbc2a4

3. Visita virtual de seguimiento - informe mes Congregación Mariana, UDES, Multicomputo, ITAE,etc



4. Apoyar la Solicitud información a los centros de formación pruebas Saber T y T



RV: Pruebas Saber TyT - Base de Datos Convocatoria 2020 Segundo semestre

Mario Alfonso Ojeda Lobo
Mar 18/08/2020 8:13 AM
Para: Juan Ernesto Duarte Ballesteros; Elizabeth Galvis Olarte; Jose Manuel Ariza Ariza; Edward Alfonso Monroy Arandia; zmgualdron@misena.edu.co **y 3 más**
CC: Orlando Ariza Ariza; Dolly Mayerly Valenzuela Suarez

2020 07 17 Res 0368 Incorpor... 553 KB
BD Segundo Sem v2020 08 1... 25 MB

2 archivos adjuntos (26 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Buenas dias,

Cordial saludo, de manera atenta envió informacion de Yaneth Claudine Ruíz Buitrago Profesional - Grupo de Administración Educativa Dirección de Formación Profesional correo que precede donde se amplia la informacion " **Pruebas Saber TyT - Base de Datos Convocatoria 2020 Segundo semestre**" .

Para su conocimiento atencion y fines pertinentes

atentamente

5. Validación Registro calificado de OFERTA de Octubre del año 2020 de los programas a nivel tecnólogo tercera oferta Regional Santander



ACTA No. 007		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL		
CIUDAD Y FECHA: 13/08/2020	**HORA INICIO: 3:00 pm**	**HORA FIN: 5:00 pm**
LUGAR: Reunión virtual	**REGIONAL SANTANDER**	
TEMA (S): APROBACIÓN DE LA OFERTA DEL MES DE OCTUBRE DE FORMACION TITULADA EN LAS MODALIDADES PRESENCIAL Y A DISTANCIA 2020 DE LA REGIONAL SANTANDER, DE ACUERDO A LA RESOLUCION No 1-614-2020 Y LA CIRCULAR No 01-3-2020-000140 DEL 12 DE AGOSTO DEL 2020.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Aprobar la OFERTA DEL MES DE OCTUBRE DE FORMACION TITULADA EN LAS MODALIDADES PRESENCIAL Y A DISTANCIA 2020, presentada por los Centros de Formación de la Regional Santander.		

6. Visitas de acompañamiento regional a los centros de formación procesos Registro calificado y pruebas tyt



Seguimiento Regional CIDT Barrancabermeja

Mario Alfonso Ojeda Lobo
Jue 20/08/2020 8:20 AM
Para: Luz Amparo Rodriguez

Informe_Barranca.docx 28 KB

Buenas tardes,

Cordial saludo, de manera atenta comparto Informe de seguimiento Regional CIDT Barrancabermeja temas: TYT y Registro Calificado.

adjunto informe

atentamente

Mario Alfonso Ojeda Lobo
Profesional Ampliación de Cobertura
Lider Regional Aseguramiento Calidad
mojedal@sena.edu.co
Tel: (+57) 6800600 ext.: 73047
Calle 16 No. 27 – 37, Bucaramanga
Regional Santander

Firma
MARIO ALFONSO OJEDA LOBO
C.C. 13.540.315
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1342237