



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:1 de 8

Fecha:	15	de	JULIO	de	2025
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO		
CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1.03-17.13-7259-2025	de 7 DE JUNIO DE 2025
<p>Disponibilidad presupuestal: No. 5500006200 DEL 12/05/2025 registro presupuestal: No 5600085024 DEL 10/06/2025 Apropriación Presupuestal: 121000/1146/2-320202009/4445013010130000/P144-102462/1/1/02/04 Ingresos corrientes de Libre Destinación/OFIC PARA LA TRANSPA/Servicios para la co/Lucha contra la corrupció/CAPACITAR EN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL Proyecto: PI44-102462 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.</p> <p>Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:</p> <p>Plan de Desarrollo del Departamento del Valle del Cauca periodo 2024-2027, Liderazgo que Transforma Eje: Valle, Territorio de Vida</p> <p>Objetivo: Equilibrar el Valle del Cauca se busca a través de la gobernanza, mejorando la seguridad, el ordenamiento territorial, el desarrollo institucional y la construcción de paz. Esto se refleja en la distribución territorial que incluye zonas de paz en áreas montañosas y áreas productivas agroindustriales y de producción agro diversa principalmente a lo largo del rio Cauca.</p> <p>Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno.</p> <p>Componente: Programa - Un Gobierno Mas Moderno y Transparente, Subprograma - Lucha contra la corrupción</p> <p>Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:</p> <p>Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno</p> <p>Objetivo General: Implementar una estrategia efectiva en Transparencia e Integridad en el marco de Gobierno Abierto en la Gobernación del Valle del Cauca</p> <p>Objetivos específicos: 1. Desarrollar un sistema integral de gestión del conocimiento para abordar la transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto y prevenir la corrupción.</p> <p>2. Desarrollar un plan de formación y sensibilización para fortalecer la cultura organizacional de transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto</p> <p>Programa: Un Gobierno Mas Moderno y Transparente Subprograma: Lucha contra la corrupción</p> <p>Elemento PEP: PI44-102462/1/1/02/04 Capacitar en participación ciudadana y control social en el marco de gobierno abierto</p> <p>Posición Presupuestaria: 2-320202009 Servicios para la comunidad, sociales y personales</p> <p>Cuenta Mayor: 5507052201</p>		



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:2 de 8

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor:	MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA C.C. 6.102.329 Asesor Oficina para la Transparencia
Contratista	JEFERSON RIVAS CAICEDO C.C. 14.605.875 Teléfono. 3226690875

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JUNIO de 2025**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **JUNIO de 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	<p>A) Proyectar la elaboración de material formativo, para capacitar en participación ciudadana, control social, acciones constitucionales y demás insumos necesarios para la ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo en el marco de la Política Pública de Transparencia e Integridad de la Gobernación del Valle del Cauca.</p> <p>B) Realizar la preparación y la ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo y/o de las políticas institucionales de Transparencia, integridad y prevención de la corrupción.</p> <p>C) Realizar el registro de la Información de manera pertinente en formato físico y en digital, conforme la normatividad Vigente y las directrices generadas en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, sobre los avances y evidencias de los productos entregable resultantes de la Ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo.</p> <p>D) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina</p>
--	---

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:3 de 8

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2025	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.


Concepto supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No 1.03-17.13-7259-2025 DEL 7 DE JUNIO DE 2025 certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al informe de actividades No 1 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

Participó de la reunión presencial del equipo EGA, para planificar los seminarios de rozo y pradera.

Participó de la reunión presencial de equipo EGA, en las instalaciones de la oficina para la transparencia, ultimando detalles de seminario en biblioteca de rozo.

Participó y apoyó el seminario de empoderamiento ciudadano para el control social informado, realizado en la biblioteca publica greco, en rozo – valle.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:4 de 8

Participó y apoyó el seminario de empoderamiento ciudadano para el control social informado, realizado en el auditorio de la secretaria de cultura de la cumbre – valle.

Participó de la reunión presencial del equipo EGA, para planificación visita a obra y conformación de comité de veeduría, en el municipio de buga – valle.

Participó en la reunión virtual entre la escuela de gobierno abierto y la secretaria de turismo, para el apoyo en los comités de control social informado, para las obras que realizará esta secretaria, a través del enlace <https://meet.google.com/eot-wkck-zwh>

Participó de la reunión virtual de profesionales de la EGA, para la planificación de visita de acompañamiento al comité de veeduría ciudadana en el municipio de buga – valle, a través del enlace <https://mett.google.com/iso-anka-ica>

Participó y apoyó la primera auditoria visible ciudadana, para la construcción de la pista de bmx freestyle en el municipio de buga, realizada en la biblioteca municipal Carlos Humberto morales de buga – valle.

Participó de la capacitación en tomas fotográficas, realizada por el equipo de comunicaciones de la oficina para la transparencia.

Participó de la reunión virtual, del equipo de la EGA, con la señora lorena Uribe del equipo de comunicaciones, para la actualización de la página web de la gobernación del valle del cauca y el microsítio de la escuela de gobierno abierto en esta página, a través del enlace <https://meet.google.com/ahj-jbor-fkm>

Realizó el seguimiento y compartí en las redes sociales Facebook, Instagram, las diferentes actividades realizadas por la oficina para la transparencia de la gestión pública del mes de JUNIO de 2025.

Todo lo anteriormente mencionado se encuentra archivado en la carpeta de empoderamiento ciudadano.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:5 de 8

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.


- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con la ley 1474 de 2011, ley 1712 de 2014, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO PALICA.**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA**
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA**
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA**
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA**
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA**

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista anexa para el mes DE JUNIO DE 2025 **CERTIFICACION DE SALUD, PENSION Y ARL** según decreto 1273 de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:6 de 8

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	4.000.000				
Valor Adiciones	0				
Reajustes	0				
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	4.000.000				
Valor pagado	0				
Valor causado que no se ha pagado	4.000.000				
Valor total ejecutado	4.000.000				
Valor saldo por ejecutar	0				
Intereses moratorios	0				

Handwritten signature

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONA, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.

Handwritten signature



**INFORME DE SEGUIMIENTO DE
SUPERVISION**

- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:**EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:**NO APLICA
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:**NO APLICA
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente:**NO APLICA
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:**NO APLICA
- **Costo de actividades por entregables:**NO APLICA, porque el contrato no tiene entregables.

**DESCRIPCIÓN ENTREGABLES
VALOR TOTAL**

VALOR

Entregable 1:

\$

\$

Actividades:

Entregable 2:

\$

\$

Actividades:

Entregable 3:

\$

\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:8 de 8

Actividades:

Entregable 4: \$

\$

Actividades:

TOTALES: \$

\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

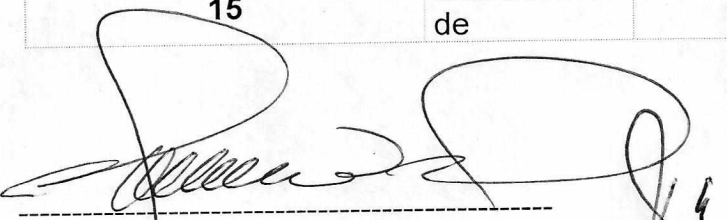
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	de	de
---------------------------	----	----

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

15	días del mes	JULIO	de	2025
	de			



MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
 C.C. 6.102.329
 Supervisor

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 1

NOMBRE: JEFERSON RIVAS CAICEDO
CEDULA: C.C. 14.605.875 de Buenaventura- Valle
CLASE DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS
PROFESIONALES
No. DE CONTRATO: 1.03-17.13-7259-2025
VALOR DEL CONTRATO: \$4.000.000
DURACIÓN DEL CONTRATO: 07 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO 2025
PERIODO DEL INFORME: JUNIO
FECHA PRESENTACIÓN: 15 DE JULIO DE 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: “FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA”

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales, desarrolladas en este periodo.

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
A) Proyectar la elaboración de material formativo, para capacitar en participación ciudadana, control social, acciones constitucionales y demás insumos necesarios para la ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo en el marco de la Política Pública de Transparencia e Integridad de la Gobernación del Valle del Cauca.	Participé de la reunión presencial del equipo EGA, para planificar los seminarios de rozo y pradera. Participé de la reunión presencial de equipo EGA, en las instalaciones de la oficina para la transparencia, ultimando detalles de seminario en biblioteca de rozo.



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 1

	<p>Participé y apoyé el seminario de empoderamiento ciudadano para el control social informado, realizado en la biblioteca publica greco, en rozo – valle.</p> <p>Participé y apoyé el seminario de empoderamiento ciudadano para el control social informado, realizado en el auditorio de la secretaria de cultura de la cumbre – valle.</p> <p>Participé de la reunión presencial del equipo EGA, para planificación visita a obra y conformación de comité de veeduría, en el municipio de buga – valle.</p> <p>Participé en la reunión virtual entre la escuela de gobierno abierto y la secretaria de turismo, para el apoyo en los comités de control social informado, para las obras que realizará esta secretaria, a través del enlace https://meet.google.com/eot-wkck-zwh</p> <p>Participé de la reunión virtual de profesionales de la EGA, para la planificación de visita de acompañamiento al comité de veeduría ciudadana en el municipio de buga – valle, a través del enlace https://mett.google.com/iso-anka-ica</p> <p>Participé y apoyé la primera auditoria visible ciudadana, para la construcción de la pista de bmx freestyle en el municipio de buga, realizada en la biblioteca municipal Carlos Humberto morales de buga – valle.</p>
--	--

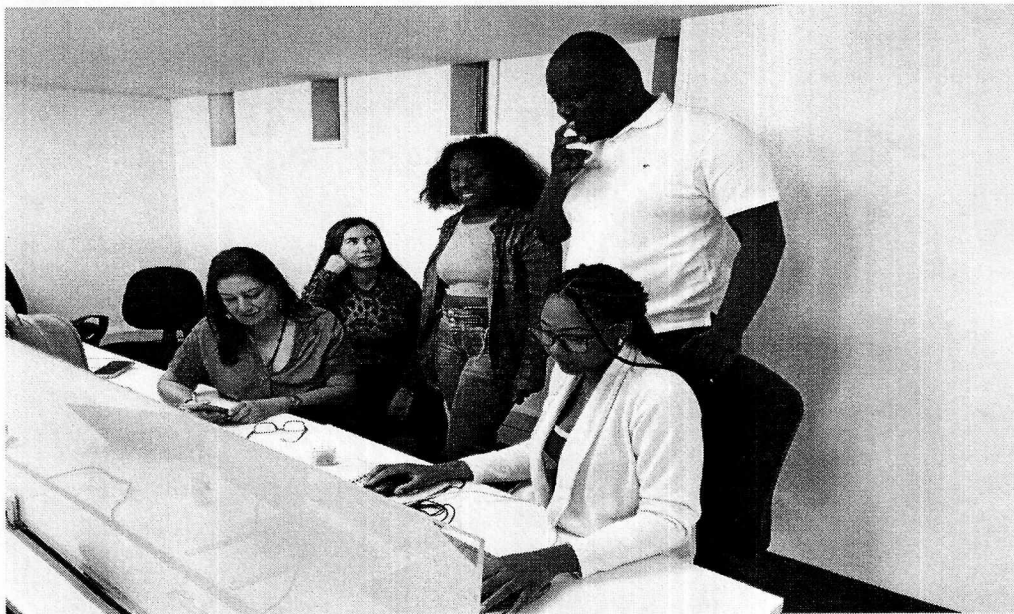
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 1

	<p>Participé de la capacitación en tomas fotográficas, realizada por el equipo de comunicaciones de la oficina para la transparencia.</p> <p>Participé de la reunión virtual, del equipo de la EGA, con la señora Lorena Uribe del equipo de comunicaciones, para la actualización de la página web de la gobernación del Valle del Cauca y el micrositio de la escuela de gobierno abierto en esta página, a través del enlace https://meet.google.com/ahj-ibor-fkm</p>
<p>B) Realizar la preparación y la ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo y/o de las políticas institucionales de Transparencia, integridad y prevención de la corrupción.</p>	<p>No se requirió esta actividad durante este periodo.</p>
<p>C) Realizar el registro de la Información de manera pertinente en formato físico y en digital, conforme la normatividad Vigente y las directrices generadas en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, sobre los avances y evidencias de los productos entregables resultantes de la Ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo.</p>	<p>No se requirió esta actividad durante este periodo.</p>
<p>D) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina</p>	<p>Realicé el seguimiento y compartí en las redes sociales Facebook, Instagram, las diferentes actividades realizadas por la oficina para la transparencia de la gestión pública del mes de JUNIO de 2025.</p>

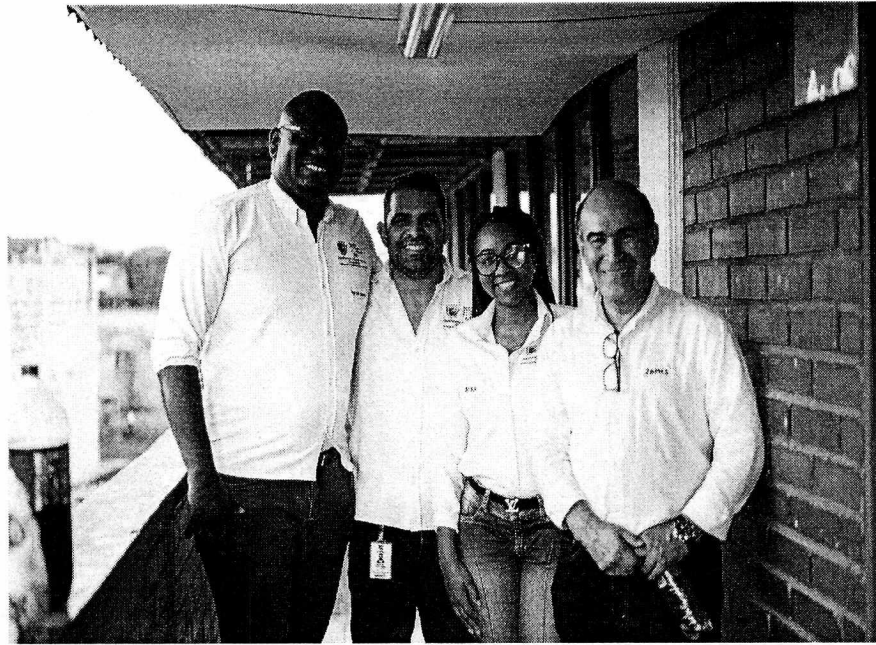
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 1

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

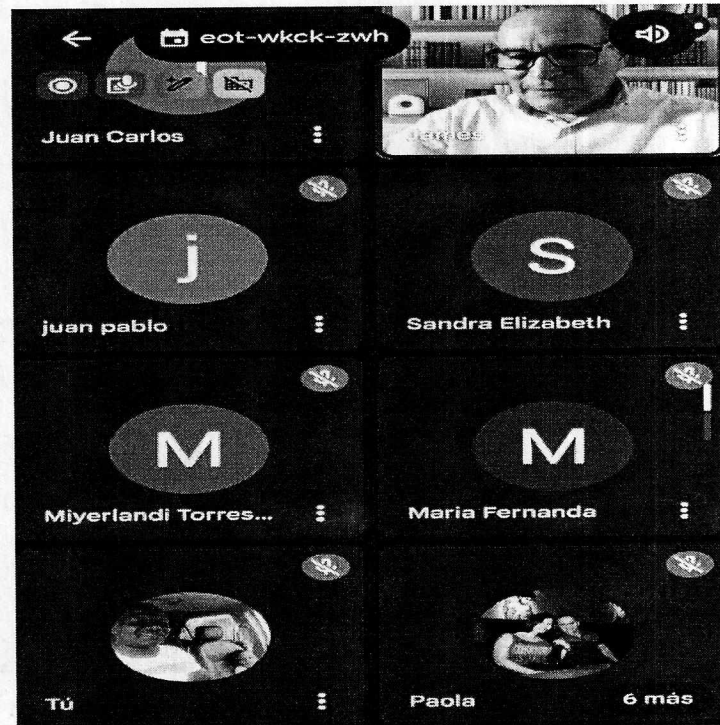
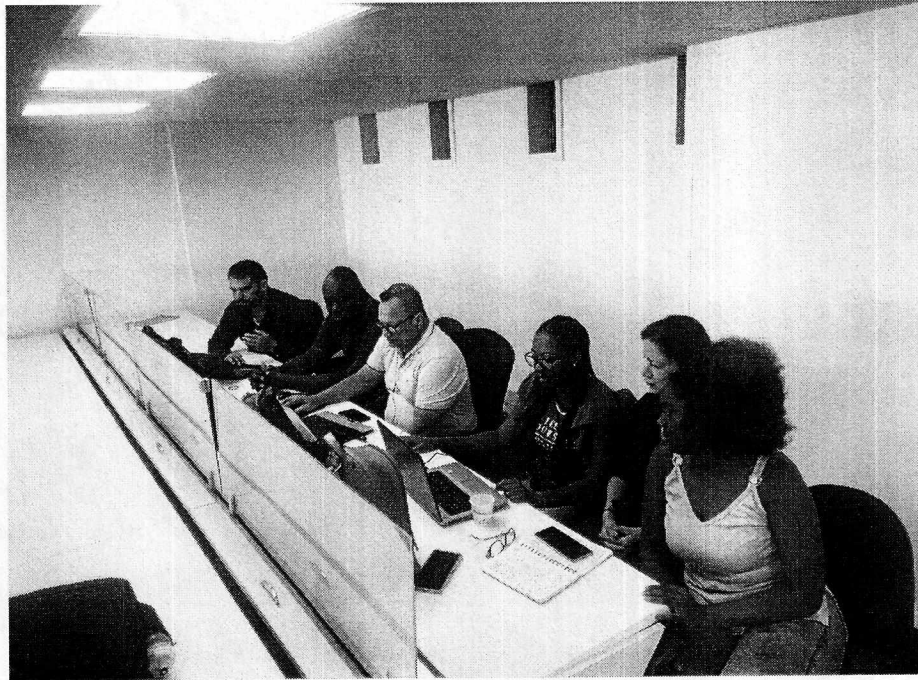
ACTIVIDAD A



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 1



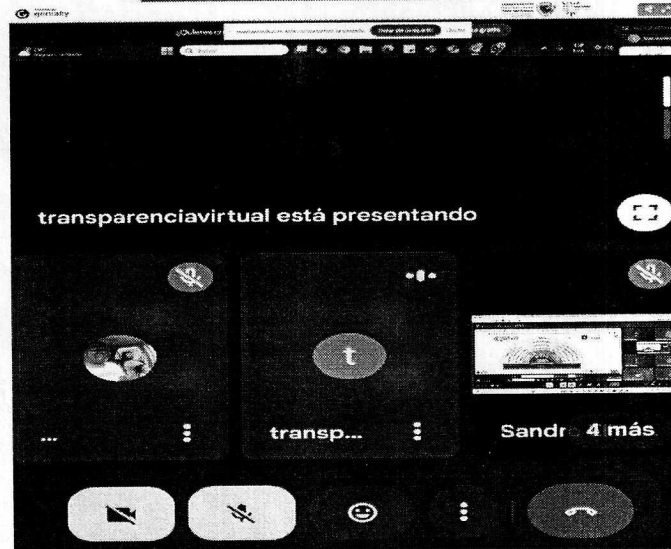
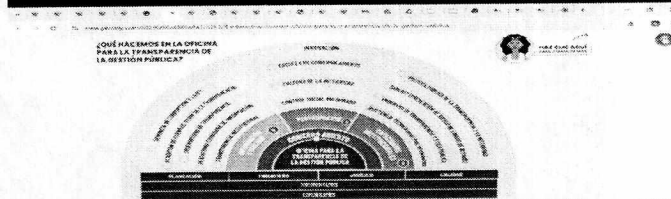
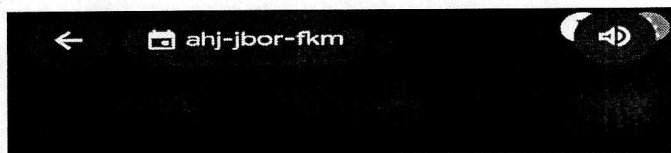
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 1



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 1

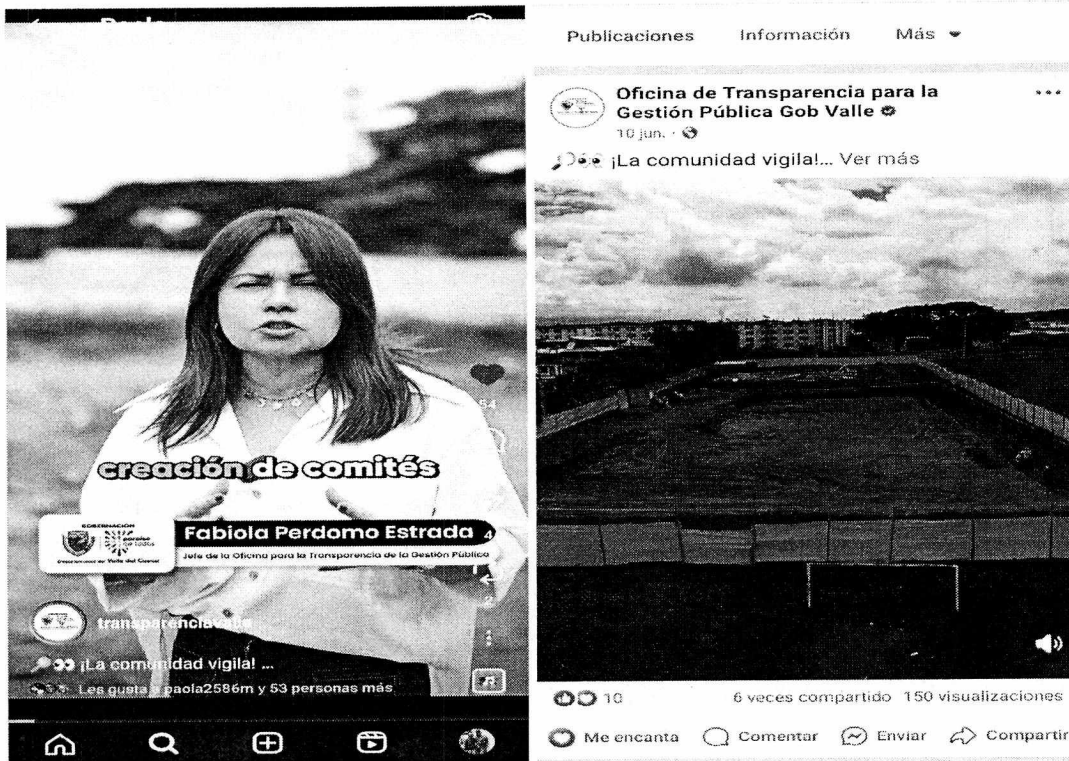


INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 1



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 1

ACTIVIDAD D




Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental.

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con la cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Jeferson Rivas C.
JEFERSON RIVAS CAICEDO
C.C. 14.605.875

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 4

CONTRATO NÚMERO 1.03-17.13-7259-2025 **FECHA** 7 DE JUNIO DE 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA.

CONTRATISTA: JEFERSON RIVAS CAICEDO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE (\$4.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): 5500006200

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600085024


FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: A PARTIR DEL INICIO DE EJECUCIÓN Y HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2025

SUPERVISOR: MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA - ASESOR OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

Los suscritos **MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA**, identificado con cédula de ciudadanía número **6.102.329**, actuando como **SUPERVISOR**, y **JEFERSON RIVAS CAICEDO** portador de la cédula de ciudadanía **14.605.875**, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la transparencia de la gestión pública con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 4

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

ACTIVIDADES ESPECIFICAS

- A) Proyectar la elaboración de material formativo, para capacitar en participación ciudadana, control social, acciones constitucionales y demás insumos necesarios para la ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo en el marco de la Política Pública de Transparencia e Integridad de la Gobernación del Valle del Cauca.
- B) Realizar la preparación y la ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo y/o de las políticas institucionales de Transparencia, integridad y prevención de la corrupción.
- C) Realizar el registro de la Información de manera pertinente en formato físico y en digital, conforme la normatividad Vigente y las directrices generadas en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, sobre los avances y evidencias de los productos entregable resultantes de la Ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo.
- D) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** en:

JUNIO.

Participó de la reunión presencial del equipo EGA, para planificar los seminarios de rozo y pradera.


Participó de la reunión presencial de equipo EGA, en las instalaciones de la oficina para la transparencia, ultimando detalles de seminario en biblioteca de rozo.

Participó y apoyó el seminario de empoderamiento ciudadano para el control social informado, realizado en la biblioteca publica greco, en rozo – valle.

Participó y apoyó el seminario de empoderamiento ciudadano para el control social informado, realizado en el auditorio de la secretaria de cultura de la cumbre – valle.

Participó de la reunión presencial del equipo EGA, para planificación visita a obra y conformación de comité de veeduría, en el municipio de buga – valle.

Participó en la reunión virtual entre la escuela de gobierno abierto y la secretaria de turismo, para el apoyo en los comités de control social informado, para las obras que realizará esta secretaria, a través del enlace <https://meet.google.com/eot-wkck-zwh>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 4

Participó de la reunión virtual de profesionales de la EGA, para la planificación de visita de acompañamiento al comité de veeduría ciudadana en el municipio de buga – valle, a través del enlace <https://mett.google.com/iso-anka-ica>

Participó y apoyó la primera auditoria visible ciudadana, para la construcción de la pista de bmx freestyle en el municipio de buga, realizada en la biblioteca municipal Carlos Humberto morales de buga – valle.

Participó de la capacitación en tomas fotográficas, realizada por el equipo de comunicaciones de la oficina para la transparencia.

Participó de la reunión virtual, del equipo de la EGA, con la señora lorena Uribe del equipo de comunicaciones, para la actualización de la página web de la gobernación del valle del cauca y el micrositiio de la escuela de gobierno abierto en esta página, a través del enlace <https://meet.google.com/ahj-jbor-fkm>

Realizó el seguimiento y compartí en las redes sociales Facebook, Instagram, las diferentes actividades realizadas por la oficina para la transparencia de la gestión pública del mes de JUNIO de 2025.


Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor del Contrato:	\$4.000.000
Valor Adición del contrato:	\$0
Valor total ejecutado:	\$4.000.000
Valor no ejecutado:	\$0
Porcentaje de Ejecución:	100 %

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

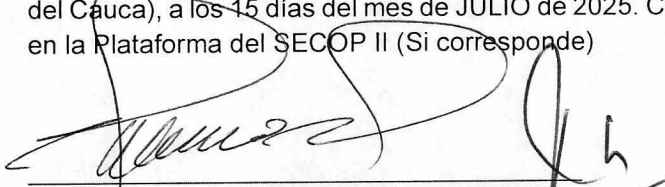
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 4

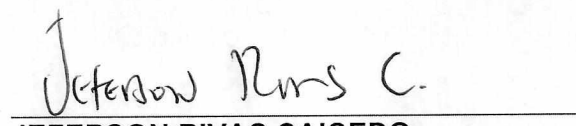
Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:


Valor total del Contrato:	\$4.000.000
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales	\$0
Interés moratorio:	\$0
Total, pagado:	\$0
Saldo a favor de El Contratista:	\$4.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

felipano

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 15 días del mes de JULIO de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)


MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
C.C. 6.102.329
SUPERVISOR


JEFERSON RIVAS CAICEDO
C.C. 14.605.875
CONTRATISTA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 1 de 2

CONTRATO NÚMERO 1.03-17.13-7259-2025 FECHA 7 DE JUNIO DE 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA.

CONTRATISTA: JEFERSON RIVAS CAICEDO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE (\$4.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): 5500006200

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600085024


FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: A PARTIR DEL INICIO DE EJECUCIÓN Y HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2025

SUPERVISOR: MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA - ASESOR OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

Los suscritos **MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA**, identificado con cédula de ciudadanía número **6.102.329** en su condición de Asesor de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, actuando como **SUPERVISOR**, y **JEFERSON RIVAS CAICEDO**, identificado con la cédula de ciudadanía **14.605.875**, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la transparencia de la gestión pública, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL	Código: FO-M9-P2-16
		Versión: 1
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página 2 de 2

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$4.000.000
VALOR ADICIÓN:	\$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$4.000.000
VALOR PRESENTE ACTA:	\$4.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	\$0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	\$4.000.000
VALOR PAGADO ACTAS	\$0
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS	\$0
SALDO DEL CONTRATO:	\$0

Polopaco

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago de la cuota UNO (1)-ULTIMA CUOTA, del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los 15 días del mes JULIO de 2025.

[Handwritten signature of Mario Alfonso Escobar Medina]

[Handwritten signature of Jeferson Rivas Caicedo]

MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA
C.C. 6.102.329
SUPERVISOR

JEFERSON RIVAS CAICEDO
CC 14.605.875
CONTRATISTA

COLFONDOS S.A. PENSIONES Y CESANTIAS

CERTIFICA QUE:

El(la) Señor(a) JEFERSON RIVAS CAICEDO identificado(a) con C.C No. 14.605.875, se encuentra afiliado(a) al Fondo Pensiones Obligatorias NIT 800.227.940-6.

Se expide la presente certificación a solicitud del afiliado(a) el día 17 de junio del 2025.

El presente certificado es emitido como un archivo PDF y contiene una firma digitalizada válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.

Cualquier inquietud adicional no dude en escribirnos a través de nuestro portal transaccional www.colfondos.com.co opción PQR's, o comuníquese con nuestro Contact Center a través de las siguientes líneas Bogotá 601 748 48 88, Barranquilla 605 386 98 88, Bucaramanga 607 698 58 88, Cali 602 489 98 88, Cartagena 605 694 98 88, Medellín 604 604 28 88 y en el resto del país 01 800 05 10000.



Leonardo Cáceres García
Gerente Cuentas y Recaudo
Colfondos S.A Pensiones y Cesantías

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS EPS delagente Régimen Contributivo

La EPS delagente, CERTIFICA que el afiliado relacionado a continuación, presenta la siguiente información a la fecha de su expedición:

Tipo y Número de identificación: CC 14605875
 Apellidos: RIVAS CAICEDO
 Nombres: JEFERSON
 Tipo de discapacidad: Ninguna
 Plan de salud: Régimen Contributivo
 Tipo de afiliado: Cabeza de familia/Cotizante
 Tipo de trabajador: Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
 Estado de servicio: Vigente
 Fecha de Afiliación: 01/08/2024
 Departamento de Afiliación: VALLE DEL CAUCA
 Municipio de Afiliación: CALI
 Zona: Urbana - Cabecera Municipal

IPS de atención de primer nivel

IPS	Dirección	Servicio
SERVICIOS INTEGRADOS DE SALUD SAS	KR 8 # 52-164	MEDICINA GENERAL

Tiene derecho a recibir los servicios contemplados en el Plan de Beneficios en Salud. Válida únicamente para comprobación de derechos de la red prestadora, en la fecha de expedición. No es válido para aclarar multifiliación ni para traslados (Decreto 806 Artículo 55 y 56).

Señores Prestadores: Esta certificación es válida únicamente para corroborar el estado del afiliado en el momento de la prestación del servicio, de la población contratada y remitida periódicamente por la institución según normatividad. En ningún momento esta certificación puede ser empleada para reemplazar las autorizaciones necesarias para la prestación de servicios en los niveles superiores de complejidad

En constancia se firma el 17 de Junio de 2025 a solicitud del interesado.

Coordinación Base de Datos EPS delagente

Toda certificación generada es almacenada en base de datos para su verificación, la modificación parcial o total de este documento puede incurrir en un delito.

Generado por: Sitio público

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:



Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **JEFERSON RIVAS CAICEDO** identificado con **CC No. 14605875**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA - NI. 890399029	Fecha de inicio de cobertura: 09/06/2025 Estado Afiliación: ACTIVO Fecha de inicio de Contrato: 01/06/2025 Fecha fin de Contrato: 30/06/2025 Tipo Vinculación: TRABAJADOR INDEPENDIENTE Clase de Riesgo: 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202501016111723.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 10 días del mes de junio de 2025.

Cordialmente,

**GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.**

Positiva Compañía de Seguros S.A.
Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. - 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva. Más información <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>. Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

 **Pago exitoso**

Número de autorización 111202

Jueves, 26 de junio de 2025, 3:51:30 p. m.

Detalle

\$467.000
Valor Pagado

IVA incluido: \$0

Pago a: COMPENSAR-OI

Débito desde: Cuenta de Ahorros *8557

Descripción: MiPlanilla.com Pago
Proteccion Social

Fecha y hora inicio transacción 2025-06-26 15:49:53

NIT del comercio 9998600669427

Número de factura 87719536

Código Único de Seguimiento 1581527526

Dirección IP: 191.156.12.11

Referencia 1:

Referencia 2: CC

Referencia 3: 14605875

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.transparencia@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 15/07/2025 00:00:00
Fecha de Pago : 2025-07-15
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : JEFERSON RIVAS CAICEDO
NIT / Número de Documento 146058756 Dirección: Carrera 7P # 73-58 piso 1.ª, 2.ª
Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
Correo jefry39@hotmail.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS				TOTAL	
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC		%
1	00001	1.03-17.13-7259-2025 CONTRATO DEL 07 JUNIO 2025 .	NIU	1.00	4,000,000.00										4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600085024,, Nro planilla: CERTIFICACIONES SALUD, PENSION ARL, CUOTA1

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:58b7e59c2a926037fa97851e15b69de721e1227cd8a32bb9f81c31e5fda4c9b07c217a65b6f108d2504a49a2d0cb63b3

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065684991 del 2/16/2024, Desde el No. DS15-702 hasta el No. DS15-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025