

**ALCALDIA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ**

899999357-3

SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**FORMATO: CUENTA DE COBRO**FECHA CREACION
2024VERSIÓN
3CÓDIGO
GD/100/F-69PÁGINA
1 de 1

PERIODO DE COBRO				VIGENCIA DEL CONTRATO					
				DESDE			HASTA		
FECHA	18/07/2025	PERIODO CERTIFICADO	21/06/2025 al 18/07/2025	DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
CUENTA DE COBRO No.	06	No. ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS	25 DE 2025	21	01	2025	18	07	2025

INFORMACION CONTRATISTA

NOMBRE CONTRATISTA:	DANNA SOFIA DOZA OLIVARES	No. IDENTIFICACIÓN	1.000.502.695 DE CHOCONTÁ
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE GOBIERNO		

QUE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ DEBE A: **DANNA SOFIA DOZA OLIVARES** POR CONCEPTO DE: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y JURÍDICOS QUE ADELANTA LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE CHOCONTÁ”**, DE ACUERDO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **25** DE 2025, DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL **VEINTIUNO (21) DE JUNIO** AL **Dieciocho (18) DE JULIO** DEL 2025, LA SUMA DE **DOS MILLONES CUATROCIENTOS DOCE MIL QUINIENTOS PESOS (\$2.412.500) M/CTE.**

AUTORIZO LA CONSIGNACION EN LA CUENTA DE AHORROS No. **26600000243** DEL BANCO BANCOLOMBIA

CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE CANCELÉ LOS APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD, FONDO DE PENSIONES) Y ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL) DE ACUERDO CON LA BASE, PORCENTAJES DE COTIZACIÓN Y NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE. (ANEXO COMPROBANTE DE PAGO CON No. DE PLANILLA **9488852461** DEL MES DE **JUNIO** DE 2025.


FIRMA CONTRATISTA
DANNA SOFIA DOZA OLIVARES
C.C. No. 1.000.502.695



ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ

899999357-3

SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO: INFORMÉ DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES

FECHA CREACIÓN

2024

VERSIÓN

3

CÓDIGO

GD/100/F-41

PÁGINA

Página 1 de 5

INFORME DEL CONTRATISTA

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS N° 25 DE 2025

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y JURÍDICOS QUE ADELANTA LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE CHOCONTÁ.

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA

DANNA SOFIA DOZA OLIVARES

IDENTIFICACIÓN

1.000.502.695 DE CHOCONTÁ

FECHA DEL INFORME

18/07/2025

NUMERO DE INFORME

006

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN

100%

SUPERVISOR DEL CONTRATO

JOHN AUGUSTO CASTILLO GUTIÉRREZ

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

DATOS PARA COBRO

PERIODO COBRADO

21/06/2025 AL 18/07/2025

VALOR A COBRAR

DOS MILLONES CUATROCIENTOS DOCE MIL QUINIENTOS PESOS (\$2.412.500) M/CTE.

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD CONTRATADA

DETALLE DEL AVANCE ACTIVIDAD
CONTRATADA

SOPORTES

1. Proyectar respuestas a las PQRS de acuerdo con la solicitud del supervisor.

A la fecha se han recepcionado noventa y tres (93) derechos de petición dirigidos a la secretaria de Tránsito, para lo cual se han hecho los correspondientes traslados por competencia a la entidad competente y se le ha notificado al peticionario mediante oficio.

Base de Datos.
Archivo digital.
Backup.
Evidencia fotográfica No. 1.

2. Brindar apoyo en la proyección de los actos administrativos que le sean puestos a consideración por la supervisión del contrato.

En el periodo comprendido se apoyó en la gestión jurídica de los diferentes procesos que se adelantaron en la oficina jurídica.
Se expidió la respuesta a diferentes derechos de petición que allegaron a la oficina jurídica tales como: respuesta peticiones, Traslado por competencia de peticiones a entidades competentes.

Base de Datos.
Archivo digital.
Backup.
Evidencia fotográfica No. 2.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ


899999357-3

SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES

FECHA CREACIÓN	VERSIÓN	CÓDIGO	PÁGINA
2024	3	GD/100/F-41	2 de 5

	Adicionalmente se realizó un acta de cumplimiento del fallo de la tutela N° 2518340040012025 00170.	
3. Apoyar la gestión jurídica de los diferentes procesos que le sean asignados	En el periodo comprendido se realizan veintidós (22) certificaciones de planta de personal que son solicitadas por las diferentes dependencias para adelantar los procesos contractuales.	Base de Datos. Archivo digital. Backup. Evidencia fotográfica No. 3.
4. Brindar apoyo en la proyección y trámite en las etapas precontractual, contractual y post-contractual para los procesos contractuales de la secretaría de Gobierno	Se han elaborado veinte (20) certificaciones para el pago de cuentas de cobro, las cuales cumplen con lo solicitado en el contrato. Además, se realizó seguimiento al proceso de mínima cuantía de emisora, y se apoyó con la recolección de información para la suscripción del convenio de la administración municipal con el ICA. Se realizó un (01) requerimiento al contrato No. 156 de 2025. Finalmente, se realizó la proyección de cuatro (04) estudios previos de contratación directa.	Base de Datos. Archivo digital. Backup. Evidencia fotográfica No. 4.
5. Asistir a las reuniones y/o actividades programadas por la administración municipal a los que se ha convocado	El día sábado 28 de junio se asistió a una reunión de cumplimiento de fallo de la tutela No. 2518340040012025 00170, de igual manera, el día lunes 14 de julio se acompañó a la reunión prevista por el despacho municipal donde se trató el tema de vigencias futuras y contratación para la vigencia 2026.	Correo Electrónico. Backup. Evidencia fotográfica No. 5.
6. Apoyo en la revisión, validación y gestión de las cuentas de cobro que lleguen a la secretaría de gobierno.	En el periodo comprendido se ha apoyado con la revisión de veinte (20) cuentas de cobro llevando a cabo un registro en un Excel en el cual se relaciona toda la información contractual y se va alimentando conforme a los pagos realizados a cada contratista.	Base de Datos. Archivo digital. Backup. Evidencia fotográfica No. 6.

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ			
	899999357-3			
	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL			
	FORMATO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES			
FECHA CREACIÓN 2024	VERSIÓN 3	CÓDIGO GD/100/F-41	PÁGINA 3 de 5	

<p>7. Realizar el seguimiento y monitoreo a las PQRS que llegan mediante la página WEB oficial de la alcaldía Municipal de Chocontá.</p>	<p>Se realiza diariamente un barrido de las PQRS que arriban a la página web de la administración municipal, lo cual permite diligenciar la matriz de tránsito y de otras secretarías, alimentando una matriz con esta información.</p>	<p>Base de Datos. Archivo digital. Backup.</p>
<p>8. Realizar acciones de acompañamiento y gestión a las diferentes dependencias de la Alcaldía con el ánimo de prevenir el retraso en las respuestas a las PQRS.</p>	<p>Se ha realizado la asignación a cada secretaria u oficina respecto a las peticiones recibidas especialmente en la página web.</p>	<p>Base de Datos. Archivo digital. Backup.</p>
<p>9. Guardarla más estricta confidencialidad sobre los contenidos y resultados que conozca como consecuencia de la labor contratada</p>	<p>Se ha guardado la más estricta confidencialidad con los temas asociados al contrato.</p>	<p>No aplica.</p>
<p>10. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que sean relacionadas con el objeto y naturaleza del contrato.</p>	<p>Se proyectó y envió las circulares 154-2025 y 160-2025 a las diferentes dependencias de la administración municipal. Se acompañó el día miércoles 16 de junio durante la visita de la secretaria de Gobierno de la Gobernación de Cundinamarca a los Centros.</p>	<p>Evidencia fotográfica No. 7.</p>

RELACION DE ANEXOS

DOCUMENTOS	DOCUMENTOS ALLEGADOS	N° DE FOLIOS
Cuenta de cobro	X	1
Informe de actividades	X	5
Planilla de pago a seguridad social	X	1
Constancia de pago	X	1
Formato 30	X	NA
Retefuente	X	1
Certificación bancaria	X	NA
Certificado de arl	X	NA
Soporte de evidencias en físico.	X	NA

OBSERVACIONES

No existen observaciones.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ

89999357-3

SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES

FECHA CREACIÓN
2024

VERSIÓN
3

CÓDIGO
GD/100/F-41

PÁGINA
4 de 5

DANNA SOFIA DOZA OLIVARES
C.C. N° 1.000.502.695 DE CHOCONTÁ
Contratista

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

FECHA DEL INFORME	18/07/2025	PERIODO DEL INFORME	21/06/2025 AL 18/07/2025
CONTRATISTA		DANNA SOFIA DOZA OLIVARES	

1. Correspondiente a la actividad No. 1

2. Correspondiente a la actividad No. 2

ACTA NO. 01 DE CUMPLIMIENTO DE FALLO ACCION DE TUTELA N° 2518340040012025 00170

DATOS BASICOS

DEPENDENCIA QUE CONVOCA:	SECRETARIA DE GOBIERNO
TIPO DE ACTA:	ACTA DE REUNION
LUGAR:	ESCUELA CRUCES
HORA DE INICIO:	09:30 am
HORA DE FINALIZACION:	11:30 am
NOMBRE DE LA REUNION:	Cumplimiento de Fallo Accion De Tutela N° 2518340040012025 00170
FECHA:	28 de Junio de 2025
ACTA N° 1	

OBJETIVO DE LA REUNION:
Socialización Fallo Accion de tutela N° 2518340040012025 00170.

ORDEN DEL DIA

1. Instalación de la reunión.
2. Intervención Alcaldía Municipal de Chocontá.
3. Intervención Representante de la Empresas Públicas de Cundinamarca.
4. Intervención Representante Corporación Autónoma Regional CAR de Cundinamarca.
5. Proposiciones y Votos.

DESARROLLO DE LA REUNION:
En Chocontá Cundinamarca el día 28 de junio de 2025 a las 09:30 am inicia reunión programada de Cumplimiento de Fallo Acción De Tutela N° 2518340040012025 00170.

1. INSTALACION DE LA REUNION.
Por parte de la Alcaldía municipal de Chocontá, instala la reunión el Dr. Jhonathan Sarmiento, abogado contratista de la entidad, extendiendo un cordial saludo a los asistentes y en especial a la comunidad que se encuentra allí.

2. INTERVENCIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTÁ.
El Dr. Jhonathan Sarmiento realiza la identificación del Fallo de la acción de tutela proferido por el Dr. Julio Cesar Mikan Venegas, de mayo cinco (05) de dos mil veinticinco (2025), donde las partes se identifican de la siguiente manera:

3. Correspondiente a la actividad No. 3.

4. Correspondiente a la actividad No. 4.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHOCONTA

89999357-3

SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES

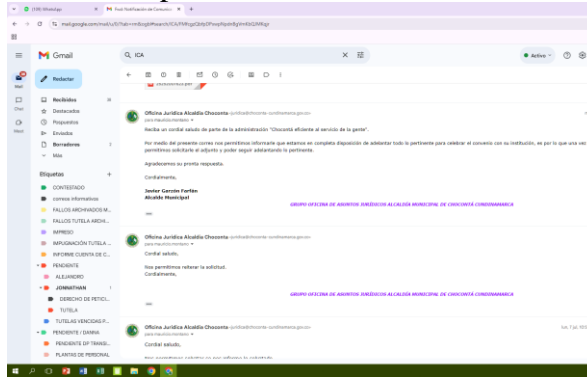
FECHA CREACIÓN
2024

VERSION
3

CÓDIGO
GD/100/F-41

PÁGINA
5 de 5

5. Correspondiente a la actividad No. 5.



6. Correspondiente a la actividad No. 6.



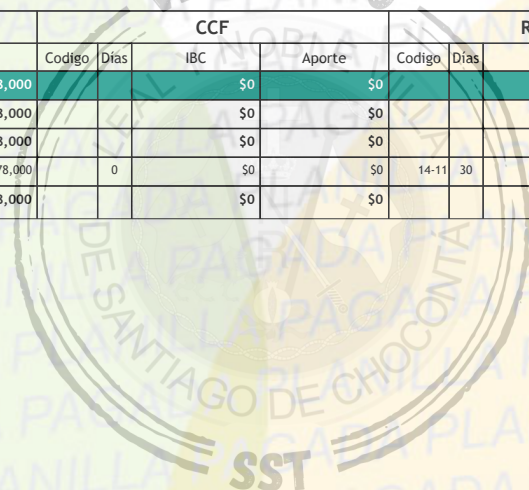
7. Correspondiente a la actividad No. 10.



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1000502695		DOZA OLIVARES DANNA SOFIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 13B 2.44	CHOCONTA-CUNDINAMARCA	3123187009	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1606806869	9487026276	I	2025/06/25	2025/07/07	BANCOLOMBIA	12	\$416,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0
Ciudad: CHOCONTA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0
1	CC 1000502695	DOZA DANNA	230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS041	30	\$1,423,500	\$178,000		0	\$0	\$0	14-11	30	\$1,423,500	\$7,500	0	\$0	\$0
Total	Afiliados (1)				\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500		\$0	\$0



17/07/2025

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1000502695		DOZA OLIVARES DANNA SOFIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 13B 2 44	CHOCONTA-CUNDINAMARCA	3123187009	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-05	2025-05	1606806869	9487026276	I	2025/06/25	2025/07/07	BANCOLOMBIA	12	\$416,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,800	\$1,800	\$0	\$229,600	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$227,800	\$1,800	\$0	\$229,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,500	\$100	\$0	\$7,600	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$7,500	\$100	\$0	\$7,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$1,400	\$0	\$179,400	
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$178,000	\$1,400	\$0	\$179,400	
TOTAL				1	\$413,300	\$3,300	\$0	\$416,600	

Chocontá, 18 de julio de 2025.

Señores:

MUNICIPIO DE CHOCONTA

Secretaria de Hacienda.

Ref. Manifiesto que me acojo al art 383 e.t. en retención en la fuente en pagos laborales.

De acuerdo a los requerimientos exigidos por la Administración de impuesto y aduanas nacionales DIAN, informo al municipio de Chocontá, que en la ejecución del contrato **No. 25 de 2025**, por concepto de prestación de servicios de apoyo a la gestión, no he contratado o vinculado 2 o más personas asociadas a la actividad que contrate con el Municipio de Chocontá.

Informo que conozco las características del tipo de renta que se genera por concepto de prestación de servicios de una relación laboral reglamentaria o de prestación de servicios y cumpla con los requisitos establecidos; haré llegar los documentos que hagan necesarios para la correspondiente depuración y aplicación de la retención en la fuente a que haya lugar.

Agradezco de antemano su valiosa colaboración



DANNA SOFIA DOZA OLIVARES

C.C. No. 1.000.502.695 de Chocontá

Cel: 3123187009