ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 14 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 12.00 pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Final (visita de seguimiento)	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
VENTAS VARIAS	Nombre de la unidad productiva
NANCY TORRES CAYCEDO	Nombre del representante
Administradora - Propietaria	Cargo del representante
3132143463	Teléfono del representante
NANCYTORRESCAICEDO@GMAIL.COM	Correo electrónico

La visita fue convocada por _CORPROGRESO___, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

En compañía de la representante legal del Emprendimiento quien es adulta mayor, se desarrolla la visita final de cierre.

La unidad económica demuestra fortalecimiento en los procesos, en lo administrativo y financiero, lleva un registro adecuado de sus ingresos y egresos, manera más organizada cuaderno de tres columnas, para así determinar su saldo de capital y poder llevar un control del efectivo, también lleva el control de inventarios de los productos, no era tan organizada contablemente, pero siempre está apoyada por sus sobrinas

En cuanto a la implementación de la planeación estratégica de acuerdo a los elementos conocidos durante la asesoría ya tiene una misión, visión y valores establecidos para seguir creciendo y con el tiempo poder tener un local.

En lo comercial logro identificar su modelo de ventas, los valores agregados de cada uno de los productos, logra segmentar su nicho de mercado, hace uso adecuado de las redes sociales para el fortalecimiento de las ventas, ahora están implementando las ventas separe con una muy buena aceptación.

En lo productivo y operacional el emprendedor reconoce la importancia del orden y el aseo, identifica los elementos de riesgo en el lugar donde tiene la mercancía y ubica la señalización en los puntos estratégicos, lleva un buen control de inventarios por la cantidad y variedad de productos de comercializa tiene muy buena experiencia.

La unidad económica se fortaleció con el bono adquiriendo variedad de productos de lencería hogar, incrementando el inventario con variedad de diseños, esto le permite mejorar la atención a sus clientes y así incrementar sus ingresos.

Para que lleven una administración excelente en cada una de las unidades productivas se hace énfasis en que todas las actividades que realicen se deben implementar en: una buena planeación, con la mejor organización y bien direccionado, para así tener el control, sobre todo.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable

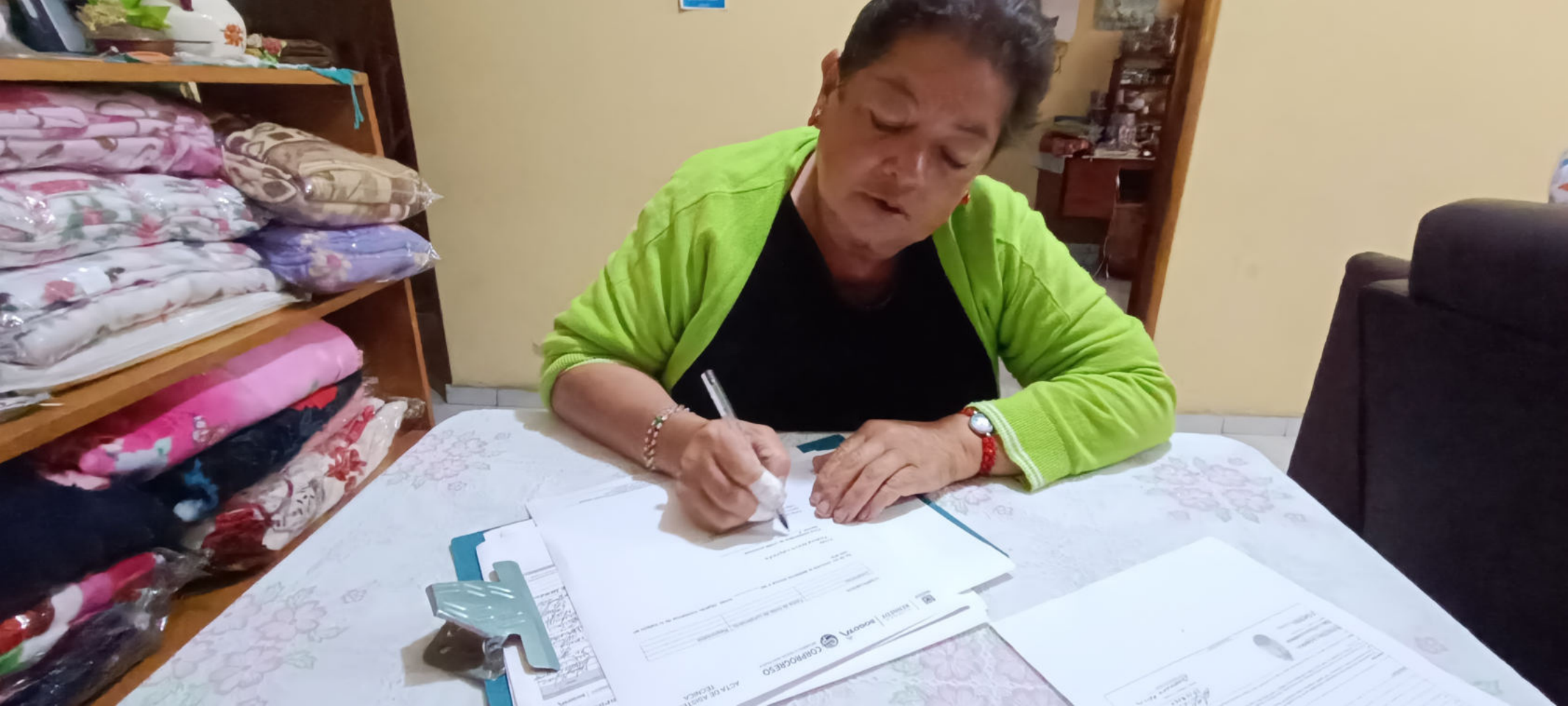
Se da por concluida la asistencia técnica a las 1:00 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas
*Nancy Torres Cayedo

Firma representante de unidad productiva
Nombre: *Nancy Torres

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: **SANDRA LUCIA ALVAREZ GUTIERREZ**
Cargo: **PROFESIONAL**


BONO DE
$2.800.000



ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de _Bogotá__, a los 27 días del mes de _Octubre _ del año 2023, siendo las 9:30 am_ horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Mipyme	Tipo de unidad productiva
Final (visita de seguimiento)	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
ÁNGELES Y BELLEZA	Nombre de la unidad productiva
NEILA YOLANDA ZAMBRANO JIMENEZ	Nombre del representante
Administradora - Propietaria	Cargo del representante
3192633298	Teléfono del representante
yolisjz2312@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por _CORPROGRESO___, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

En compañía de la representante legal de la Mipyme se desarrolla la visita final de cierre.

La unidad económica demuestra fortalecimiento en los procesos, en lo administrativo y financiero, lleva un registro adecuado de sus ingresos y egresos, manera más organizada cuaderno de tres columnas, para así determinar su saldo de capital y poder llevar un control del efectivo, también lleva el control de inventarios de los productos, no era tan organizada contablemente

En cuanto a la implementación de la planeación estratégica de acuerdo a los elementos conocidos durante la asesoría ya tiene una misión, visión y valores establecidos para seguir creciendo y con el tiempo poder tener un local más grande y mejor ubicado comercialmente.

En lo comercial logro identificar su modelo de ventas, los valores agregados de cada uno de los productos, logra segmentar su nicho de mercado, hace uso adecuado de las redes sociales para el fortalecimiento de las ventas. Tenía local hace más de 20 años ubicado en la parte comercial del amparo, pero por circunstancias de seguridad lo entrego, la empezaron a extorsionar y por decisión familiar decidieron trasladar los productos al apartamento donde está viviendo.

En lo productivo y operacional el emprendedor reconoce la importancia del orden y el aseo, identifica los elementos de riesgo en el local y ubica la señalización en los puntos estratégicos, lleva un buen control de inventarios por la cantidad y variedad de productos que comercializa. Se le recomienda tener cuidado con el tema de la seguridad del sector.

La unidad económica se fortaleció con el bono adquiriendo una variedad de productos para incrementar el inventario ceras, tratamientos para el cabello, tintes mejorando la presentación, el orden de los productos que le permite una excelente atención a sus clientes y así incrementar sus ingresos.
El propósito es volver a conseguir local y poder seguir comercializando los productos.

Para que lleven una administración excelente en cada una de las unidades productivas se hace énfasis en que todas las actividades que realicen se deben implementar en: una buena planeación, con la mejor organización y bien direccionado, para así tener el control, sobre todo.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 10:30 am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Leila Yolanda Zambrano

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: **SANDRA LUCIA ALVAREZ GUTIERREZ**
Cargo: **PROFESIONAL**




CALENTADOR DE CERA PARA DEPILACION
BEIGE
CENZO
ROJO
PLATINO
TRIPLE ACCION MAX
CEBOLLA
SALON IN
Leche Pil Prito
Keratina

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 24 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 2:00 pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de Seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Julian Tovar Belleza	Nombre de la unidad productiva
Nelson Alberto Tovar Rodríguez	Nombre del representante
Propietario	Cargo del representante
320 284 5598	Teléfono del representante
Juliantovar1220@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Corprogreso, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

Se realizó la visita de seguimiento a la unidad de negocio del participante, durante esta visita se desarrollo lo siguiente:

- Aplicación de la encuesta de satisfacción de la ejecución del Proyecto por parte del participante.
- Toma de evidencias de las mejoras realizadas en los procesos financieros, administrativos, comerciales y productivos. El beneficiario demuestra que mejoro la organización de su espacio de trabajo y comercialización de productos, también lleva un control de sus ventas y gastos a través de una herramienta manual (agenda de trabajo). De igual forma, demuestra buen uso de la redención del bono canjeable. Logró aumentar sus inventarios de productos y manifiesta que mejoraron sus ingresos por efecto de mayores ventas.
- Finalmente, se le recomienda al participante que continúe aplicando lo aprendido en las asesorías técnicas y que busque la retroalimentación continua, con la participación en nuevos proyectos y procesos locales

Powered by CamScanner

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable
Asistir a la Socialización del proyecto: resultados y conclusiones	Pendiente por programar	Beneficiario

Se da por concluida la asistencia técnica a las 9:25 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas Nelson Tuca

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Nelson Alberto Tuca R

CC 79'649'922 Bta

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO Heney Fuenmayor Mujoz

Nombre: Heney Fuenmayor Mujoz

Cargo: Profesional Universitario

Powered by CamScanner


BOGOTÁ
NEW BREED
BOGOTÁ

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de BOGOTA., a los 30 días del mes de OCTUBRE del año 2023, siendo las 1:30 PM. horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

EMPRENDIMIENTO.	Tipo de unidad productiva
VISITA DE SEGUIMIENTO	Número de asistencia técnica
PRESENCIAL.	Modalidad de asistencia técnica
LA MANITO URBAN.	Nombre de la unidad productiva
NESTOR JAVIER MIRANDA ESTEBAN	Nombre del representante
PROPIETARIO	Cargo del representante
3195181364.	Teléfono del representante
Urbanindrids@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por VICKY CASTRO, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

SE VISITA UNIDAD PRODUCTIVA EN SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS FASES Y ETAPAS DEL PROYECTO Y LUEGO DE REDENCIÓN DEL BONO EN MAQUINARIA QUE PERMITE MEJORAR EL DESEMPEÑO DE SU UNIDAD PRODUCTIVA.
SE MENCIONA QUE LUEGO DE LAS ASESORIAS TÉCNICAS RECIBIDAS BRINDANDO UN APOYO EN CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE MEJORAMIENTO CONTINUO A LAS ACTIVIDADES QUE SE MANEJAN A DIARIO
SE TOMAN EVIDENCIAS Y SE FIRMAN DOCUMENTOS

*. AGRADEZCO EL APOYO A LA ALCALDIA DE KENNEDY Y A LOS FUNCIONARIOS POR LA AYUDA EN FUNCIÓN DE MEJORAR MIS PROCESOS Y CONOCIMIENTOS COMO EMPRENDEDOR, PARA NOSOTROS ES MUY IMPORTANTE CONTAR CON USTEDES, MIL GRACIAS!!!

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 2:30 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas Javier Miranda

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Nestor Javier Miranda Esteban
1.022.349.090

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Victor Castro.

Cargo: Tecnico Transversal



ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de BOGOTA, a los 3 días del mes de NOVIEMBRE del año 2023, siendo las 11:30 horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

EMPRENDIMIENTO	Tipo de unidad productiva
VISITA SEGUIMIENTO	Número de asistencia técnica
PRESENCIAL.	Modalidad de asistencia técnica
PRODUCTOS DE BELLEZA SALUD Y DECORA-	Nombre de la unidad productiva
NUBIA YANETH VILLAMARIN CARDENAS	Nombre del representante
PROPIETARIA.	Cargo del representante
3212084966	Teléfono del representante
nubiavillamarin@hotmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por VICKY CASTRO, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

SE VISITA UNIDAD PRODUCTIVA EN SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS DIFERENTES FASES Y ETAPAS DEL PROYECTO. Y LUEGO DE REDIMIR EL BONO EN PRODUCTOS DE OMNILIFE.. A SATISFACCIÓN Y EN SU TOTALIDAD SE EVIDENCIA PUBLICIDAD DE SU NUEVA LINEA DE PRODUCTOS Y EL REGISTRO FINANCIERO DE SUS VENTAS Y DE LAS COMPRAS DE MERCANCIA.
SE FIRMAN DOCUMENTOS Y SE TOMAN EVIDENCIAS

Agradezco a la Alcaldía de Kennedy por el apoyo económico que brindaron a mi negocio, los productos redimidos con el bono, me sirven para mejorar mis ingresos y aumentar las ventas; después del golpe de pandemia mis ventas decayeron de manera abstenciba, Gracias y mil Gracias x su apoyo Dios les bendiga

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 12:30 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Nubia Yaneth Villamarin C
5190747 Bta

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Yaneth Castro

Cargo: Tecnico Transversal


FAVOR
NO
TOCAR


omnilife
GENTE QUE CUIDA A LA GENTE
Centro de NEGOCIOS
omnilife
DISTRIBUIDOR MERCANTIL INDEPENDIENTE
ELIMINAN GRASAS
QUISTES Y MIOMAS
COMBATE EL CÁNCER
DEFENSAS
CEREBRO
HIGADO, VESICULA Y RIÑON
Energético Natural
JUGO HERBAL EGO PLANT
JUGO DE MANGO ONE PER MIN
JUGO DE MANDARINA AQTUA SUPREME
JUGO DE LIMA LIMON DUAL C MIX
TE HELADO O CALIENTE TESTINO MANZANILLA
BONO DE $2.800.000
SEYTÚ
COSMÉTICA
omnilife
GENTE ADMIRABLE

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de _Bogotá_, a los 13 días del mes de _Octubre _ del año _2023_, siendo las 5:30 pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Mipyme	Tipo de unidad productiva
Final (visita de seguimiento)	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
VARIEDADES GABY.R	Nombre de la unidad productiva
NURY MILENA PEÑA RIVERA	Nombre del representante
Administradora - Propietaria	Cargo del representante
3142479133	Teléfono del representante
NURY_102@HOTMAIL.COM	Correo electrónico

La visita fue convocada por _CORPROGRESO___, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

En compañía de la representante legal de la Mipyme se desarrolla la visita final de cierre.

La unidad económica demuestra fortalecimiento en los procesos, en lo administrativo y financiero, lleva un registro adecuado de sus ingresos y egresos, lleva un control de inventario, ahora es ella de manera más organizada quien registra los ingresos y egresos en una hoja Excel de tres columnas, para así determinar su saldo de capital, los registros los lleva a diario con sus respectivos saldos, es muy organizada en la parte contable.

En cuanto a la implementación de la planeación estratégica de acuerdo a los elementos conocidos durante la asesoría ya tiene una misión, visión y valores establecidos para seguir creciendo y con el tiempo poder tener el local mejor ubicado comercialmente.

En lo comercial logro identificar su modelo de ventas, los valores agregados de cada uno de los productos, logra segmentar su nicho de mercado, hace uso adecuado de las redes sociales para el fortalecimiento de las ventas, ahora están implementando las ventas virtuales. Como estrategia está implementando todo lo relacionado con el tema de expresión social, lo cual por la creatividad que tiene se está fortaleciendo en este tema

En lo productivo y operacional la emprendedora reconoce la importancia del orden y el aseo, identifica los elementos de riesgo en el local y ubica la señalización en los puntos estratégicos, lleva un buen control de inventarios por la cantidad y variedad de productos que comercializa y mejoro la seguridad del local.

La unidad económica se fortaleció con el bono adquiriendo más variedad de productos de papelería, el fuerte de ella son las temporadas escolares y es por esta razón que incrementando el inventario de productos la variedad le permite mejorar la atención a sus clientes y así incrementar sus ingresos.

Para que lleven una administración excelente en cada una de las unidades productivas se hace énfasis en que todas las actividades que realicen se deben implementar en: una buena planeación, con la mejor organización y bien direccionado, para así tener el control, sobre todo.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable
/	/	/

Se da por concluida la asistencia técnica a las 6:30pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

NURY M PEÑA RIVERA.

Firma representante de unidad productiva
Nombre: NURY MILENA PEÑA RIVERA.

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: **SANDRA LUCIA ALVAREZ GUTIERREZ**
Cargo: **PROFESIONAL**




REPROGRAF
BLANCO
Elite

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 18 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 1:00 p.m horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento a la unidad productiva	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Comida del Pacifico	Nombre de la unidad productiva
Oleisa Cabezas Palacios	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3125691847	Teléfono del representante
Mariajosequiñonez2002@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual del emprendimiento en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de dos millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($2.800.000), en insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional del emprendimiento. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron estrategias para fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos.

Lecciones aprendidas: Durante la ejecución del proyecto, se aprendieron las siguientes lecciones:

- Es importante identificar las debilidades en cada uno de los ejes antes de diseñar las estrategias para fortalecerlos.
- Las estrategias diseñadas deben ser realistas y factibles de implementar.
- Es importante evaluar los resultados obtenidos para determinar si se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que la emprendedora continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer al emprendimiento (*Comida del Pacifico*) con la entrega de equipos y accesorios (utensilios para cocina, menaje) para mejorar las prácticas producción de la gastronomía tradicional de la comunidad NARP para su posterior comercialización al público. Con estos equipos y herramientas de cocina, la emprendedora logrará aumentar su nivel de producción de la comida típica, mejorará la calidad del producto, la capacidad instalada que se traduce en cumplimiento para la satisfacción de sus clientes, mejores prácticas productivas y mejores ingresos.

La evidencia del buen uso del bono redimido correspondiente a la emprendedora **Oleisa Cabezas Palacios**, se evidencia con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial el asesor de Corprogreso comprueba las mejoras realizadas por la emprendedora en su unidad productiva.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte de la representante legal del emprendimiento.

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por la emprendedora de acuerdo a la actividad económica de su unidad productiva.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable
Asistir a la socialización de los resultados del proyecto	Pendiente por Programar	Beneficiario

Se da por concluida la asistencia técnica a las 1:00 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firma

xoloisa cabeza

Firma representante de unidad productiva
Nombre: xoloisa
Numero de Cedula de Ciudadanía: 2732727

Herney Fuenmayor Muyuy
Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: Herney Fuenmayor Muyuy
Cargo: Profesional Universitario.

Powered by CamScanner


BOGOTA


TRUCHA
SIERRA
ARROZ CON CAMARON
CAPAZ EN SALSA
PARGO ROJO
MOJARRA
CAZUELA DE MARISCOS
CEVICHE

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogota, a los 31 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 9:00am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Panaderia las Delicias	Nombre de la unidad productiva
Omaira Bolaños Bolaños	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3104486213	Teléfono del representante
Omairabolanosbolanos@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Angi Carolina Ramos A, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

Se realiza visita de seguimiento en la unidad de negocio una vez recibidas las asistencias tecnicas y bono canjeable, teniendo en cuenta la escala de calificación obtenida para el eje administrativo nivel IV, operativo y/o Productivo nivel I, comercial nivel III, participante Fortalece y reconoce la importancia de llevar un control de inventarios en el cual relacione los productos, materias primas e insumos usados dentro de su unidad economica, haciendo seguimiento en fechas de vencimiento por ser alimentos perecederos, de alto riesgo y cabarrotes de los cuales llevar un control de su vida util es Fundamental Para la producción de calidad e inocua que cumplan con los estandares de calidad, practicas higienicas y manipulación de alimentos.

Cumpliendo asi con los compromisos adquiridos en el proceso de inscripción en el proyecto.

Se realiza registro fotografico del estado de la unidad productiva actualmente y los Productos recibidos para su Fortalecimiento.

Observaciones Participante: Nos ayudo en muchas aspectos ya que teniamos una Crisis pero ahora me siento mas alivianada con las ayudas ayudas que nos brinda el gobierno, muchas gracias por todo.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 10:00am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva Joan Sebastian Valencia Bolaños

Nombre: Joan Sebastian Valencia Bolaños

Anyi Carolina Ramos Ardila

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Anyi Carolina Ramos Ardila

Cargo: Profesional universitario 1

La Cruz Nariño, Octubre 19 de 2023.

Señores.
ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY.
PROYECTO CORZONES PRODUCTIVOS 2.0
B O G O T A D. C.

Ref.: AUTORIZACIÓN.

Cordial saludo.

Yo: **OMAIRA BOLAÑOS BOLAÑOS**, persona mayor de edad, vecina y residente en la actualidad en la Localidad de Kennedy, Bogotá D.C., e identificada con la cédula de ciudadania número 27.281.093 expedida en La Cruz Nariño, a Ustedes con el debido respeto que se merecen, por medio del presente **AUTORIZO** a mi hijo **JOAN SEBASTIÁN VALENCIA BOLAÑOS**, mayor de edad, vecino y residente en la ciudad de Bogotá D.C., e identificado con la cédula de ciudadanía número 1.089.222.002 expedida en Bogotá D.C., para que en mi nombre y representación reciba el BONO CAJIABLE del Proyecto de Corazones Productivos, ya que en la actualidad no me encuentro en la ciudad de Bogotá D.C., ya que me tocó de viajar desde Bogotá D.C. hasta La Cruz Nariño, por enfermedad que se encuentra mi madre.-

Por la atención que se dignen prestar, les anticipo mis agradecimientos.

Atentamente:

LA QUE AUTORIZA:

Omaira Bolaños B

OMAIRA BOLAÑOS BOLAÑOS.
C.C. # 27.281.093 La Cruz Nariño.

EL AUTORIZADO:

Joan sebastian V. B

JOAN SEBASTIÁN VALENCIA BOLAÑOS.
C.C. # 1.089.222.002 Bogotá D.C.

REPUBLICA DE COLOMBIA
NOTARIA UNICA
LA CRUZ (N)

SE AUTORIZA POR
INSISTENCIA DEL INTERESADO

COMPADECIO Omaira
Bolaños Bolaños
C. No. 27.781.043 DE La Cruz

DIJO QUE EL CONTENIDO DE ES
DIRIGIDO A Alcaldía Local de Kenedy
1 ES CIERTO. 2 LA FIRMA ES LA QUE
PUBLICOS PRIVADOS. 3 LA HUELLA ES DE INDICE

REPUBLICA DE COLOMBIA
SONIA BURBANO
MARTINEZ
NOTARIO
UNICA LA CRUZ (N)

19 OCT 2023

Omaira Bolaños B

EN BLANCO
NOTARIA UNICA
LA CRUZ - NARIÑO

EN BLANCO
NOTARIA UNICA
LA CRUZ - NARIÑO

CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA



NUIP 1.089.222.002

Apellidos
VALENCIA BOLAÑOS

Nombres
JOAN SEBASTIAN

Nacionalidad
COL

Estatura
1.72

Sexo
M

Fecha de nacimiento
19 NOV 2004

G.S.
O+

Lugar de nacimiento
LA CRUZ (NARIÑO)

Fecha y lugar de expedición
20 ENE 2023, BOGOTA D.C.

Fecha de expiración
21 ENE 2033

Firma

.CO

0133111904



REGISTRADOR NACIONAL
Alexander Vega Rocha

ICCOL0133119048150O1<<<<<<<<<<<
0411192M3301214COL1089222002<7
VALENCIA<BOLANOS<<JOAN<SEBASTI

La Cruz Nariño, Octubre 19 de 2023.

Señores.
ALCALDIA LOCAL DE KENNEDY.
PROYECTO CORZONES PRODUCTIVOS 2.0
B O G O T A D. C.

Ref.: AUTORIZACIÓN.

Cordial saludo.

Yo: **OMAIRA BOLAÑOS BOLAÑOS**, persona mayor de edad, vecina y residente en la actualidad en la Localidad de Kennedy, Bogotá D.C., e identificada con la cédula de ciudadania número 27.281.093 expedida en La Cruz Nariño, a Ustedes con el debido respeto que se merecen, por medio del presente **AUTORIZO** a mi hijo **JOAN SEBASTIÁN VALENCIA BOLAÑOS**, mayor de edad, vecino y residente en la ciudad de Bogotá D.C., e identificado con la cédula de ciudadanía número 1.089.222.002 expedida en Bogotá D.C., para que en mi nombre y representación reciba el BONO CAJIABLE del Proyecto de Corazones Productivos, ya que en la actualidad no me encuentro en la ciudad de Bogotá D.C., ya que me tocó de viajar desde Bogotá D.C. hasta La Cruz Nariño, por enfermedad que se encuentra mi madre.-

Por la atención que se dignen prestar, les anticipo mis agradecimientos.

Atentamente:

LA QUE AUTORIZA:

Omaira Bolaños B

OMAIRA BOLAÑOS BOLAÑOS.
C.C. # 27.281.093 La Cruz Nariño.

EL AUTORIZADO:

Joan sebastian V. B

JOAN SEBASTIÁN VALENCIA BOLAÑOS.
C.C. # 1.089.222.002 Bogotá D.C.

REPUBLICA DE COLOMBIA
NOTARIA UNICA
LA CRUZ (N)

SE AUTORIZA POR
INSISTENCIA DEL INTERESADO

COMPADECIO Omaira
Bolaños Bolaños
C. No. 27.781.043 DE La Cruz

DIJO QUE EL CONTENIDO DE ES
DIRIGIDO A Alcaldía Local de Kenedy
1 ES CIERTO. 2 LA FIRMA ES LA QUE
PUBLICOS PRIVADOS. 3 LA HUELLA ES DE INDICE

REPUBLICA DE COLOMBIA
SONIA BURBANO
MARTINEZ
NOTARIO
UNICA LA CRUZ (N)

19 OCT 2023

Omaira Bolaños B

EN BLANCO
NOTARIA UNICA
LA CRUZ - NARIÑO

EN BLANCO
NOTARIA UNICA
LA CRUZ - NARIÑO


ALMACENAR
Contenido Neto 50 kg
INDUSTRIA COLOMBIANA
Aliñado

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 19 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 10:30 am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Final (visita de seguimiento)	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
CHOCOLATINAS LA ESTRELLA	Nombre de la unidad productiva
OMAIRA BOTERO CARMONA	Nombre del representante
Administradora - Propietaria	Cargo del representante
3112710250	Teléfono del representante
CHOCOLATINASLAESTRELLA@GMAIL.COM	Correo electrónico

La visita fue convocada por _CORPROGRESO___, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

En compañía de la representante legal del Emprendimiento, se desarrolla la visita final de cierre.

La unidad económica demuestra fortalecimiento en los procesos, en lo administrativo y financiero, lleva un registro adecuado de sus ingresos y egresos, manera más organizada cuaderno de tres columnas, para así determinar su saldo de capital y poder llevar un control del efectivo, también lleva el control de inventarios de los productos, no era tan organizada contablemente, pero siempre está apoyada por sus hijos.

En cuanto a la implementación de la planeación estratégica de acuerdo a los elementos conocidos durante la asesoría ya tiene una misión, visión y valores establecidos para seguir creciendo y con el tiempo poder tener su propio local, no pagar más arriendo.

En lo comercial logro identificar su modelo de ventas, los valores agregados de cada uno de los productos, logra segmentar su nicho de mercado, hace uso adecuado de las redes sociales para el fortalecimiento de las ventas, ahora está implementando las ventas a domicilio. Se está fortaleciendo para cada una de las fechas especiales con excelentes productos.

En lo productivo y operacional el emprendedor reconoce la importancia del orden y el aseo, identifica los elementos de riesgo en el local y ubica la señalización en los puntos estratégicos, lleva un buen control de inventarios por la cantidad y variedad de productos produce, elabora y comercializa. Se le recomienda utilizar elementos de protección en la operación y el curso de manipulación de alimentos.

La unidad económica se fortaleció con el bono adquiriendo materias primas, insumos, variedad de chocolates en grandes cantidades, que le permite mejorar la variedad y cantidad de productos, mejorando la atención a sus clientes y así incrementar sus ingresos.
Se formalizo en cámara y comercio, el propósito es poder competir con productos de excelente calidad a precios competitivos.

Para que lleven una administración excelente en cada una de las unidades productivas se hace énfasis en que todas las actividades que realicen se deben implementar en: una buena planeación, con la mejor organización y bien direccionado, para así tener el control, sobre todo.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 1130am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas OHAINA B. C

Firma representante de unidad productiva
Nombre: OHAINA BOTERO CARMONA

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: **SANDRA LUCIA ALVAREZ GUTIERREZ**
Cargo: **PROFESIONAL**


CORDILLERA
CORDILLERA
CORDILLERA
CORDILLERA



ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 18 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 4:00 p.m horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento a la unidad productiva	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Joyas Afrocolor Inspiración	Nombre de la unidad productiva
Omir Yinysao Mejía Quintero	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3157698746	Teléfono del representante
mejiayingsao@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual del emprendimiento en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de dos millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($2.800.000), en insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional del emprendimiento. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron

estrategias para fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos.

Lecciones aprendidas: Durante la ejecución del proyecto, se aprendieron las siguientes lecciones:

- Es importante identificar las debilidades en cada uno de los ejes antes de diseñar las estrategias para fortalecerlos.
- Las estrategias diseñadas deben ser realistas y factibles de implementar.
- Es importante evaluar los resultados obtenidos para determinar si se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que la emprendedora continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer al emprendimiento (*JOYAS AFROCOLOR INSPIRACIÓN*) con la entrega de equipos y herramientas para el fortalecimiento de los procesos de producción de las Artesanias de la Población Afrocolombiana. Con estos equipos y herramientas, la emprendedora lograra aumentar su nivel de producción de Joyería Artesanal, mejorara la calidad del producto, la capacidad instalada que se traduce en cumplimiento para la satisfacción de sus clientes, mejores prácticas productivas y mejores ingresos

La evidencia del buen uso del bono redimido correspondiente a la emprendedora **Omir Yinysao Mejia Quintero**, se evidencia si con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial el asesor de Corprogreso comprueba las mejoras realizadas por la emprendedora en su unidad productiva.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte de la representante legal del emprendimiento.

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por la emprendedora de acuerdo a la actividad económica de su unidad productiva.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable
Asistir a la socialización de los resultados del proyecto	Pendiente programación	Beneficiario

Se da por concluida la asistencia técnica a las 4:30 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firma

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Omar Yingson Moya Quintero
Numero de Cedula de Ciudadanía: 52327142

Herney Fuenmayor Muyuy

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: Herney Fuenmayor Muyuy
Cargo: Profesional Universitario.

Powered by CamScanner


BOGOTA


marathon

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogota, a los 12 días del mes de Noviembre del año 2023, siendo las 11:00am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Tradicion Paelleros	Nombre de la unidad productiva
Oscar Cristo Gonzales	Nombre del representante
Propietario	Cargo del representante
3005465469	Teléfono del representante
Cristogoscar@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Angi Carolina Ramos A, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

En la presente visita de seguimiento al emprendimiento, se identifican los siguientes avances: El participante pertenece al Pueblo Rrom o gitano, la unidad productiva se dedica a la venta de paellas, que hacen parte de su tradición cultural, el participante conoce las herramientas de control y las aplica, aunque manifiesta que por el momento como maneja un volumen bajo de productos, no los ha llevado con juicio, porque no lo cree necesario, al momento de la visita, se evidencian las herramientas de control referentes al control de ingresos y egresos, no se evidencian las herramientas productos entregados en el canje del bono, el participante manifiesta que ya los vendio, debido a que los habia promocionado mientras se realizaba el canje del bono, manifiesta que ya cuenta con el "plante" para comprar más productos. Se recomienda implementar las herramientas de control independientemente del número de productos que tenga, tambien continuar con el proceso de formación y formalización de la unidad productiva. Se informa al participante que con la visita y firma del acta de seguimiento, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento y reactivación al emprendimiento.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 12:30pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Oscar Cerón G.

Firma representante de unidad productiva

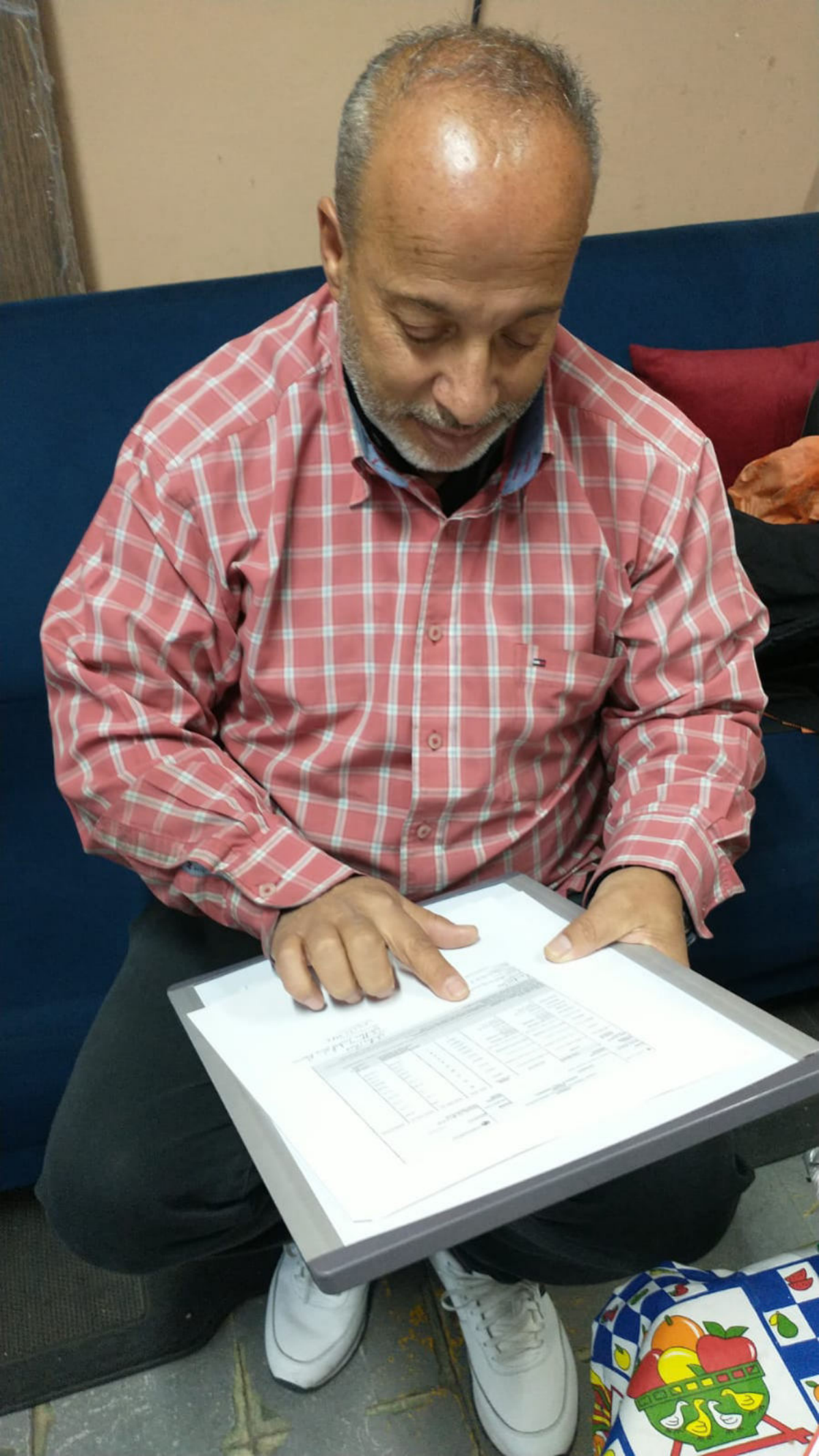
Nombre: Oscar Cerón G.

Anyi Carolina Ramos Ardila

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Anyi Carolina Ramos Ardila

Cargo: Profesional Universitario 1



ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogota, a los 28 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 9:30 am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Detalleo y decoracion JyO	Nombre de la unidad productiva
oscar Javier Cardenas Avila	Nombre del representante
propietario	Cargo del representante
350 502 01 46	Teléfono del representante
oscarjanar@Gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Angi Carolina Ramos A., con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

se realiza visita de Seguimiento en la unidad de negocio una vez recibidas las asistencias tecnicas y bono canjeable, teniendo en cuenta la escala de calificación obtenida para el eje tematico administrativo y Financiero Operativo y/o productivo, Comercial, Participante Fortalece y reconoce la importancia de llevar un control de inventarios que le permite conocer la rotación de sus productos y materias primas, conocer la variación de precios, con la maquinaria adquirida con el bono Fortalece sus procesos de producción aumentando rendimientos en menor tiempo y movimientos lo que aumenta la capacidad de produccion, innovación de productos, comercialización y ventas.

Cumpliendo asi con los compromisos adquiridos en el proceso de inscripción en el proyecto.

Se realiza registro Fotografico del estado de la unidad productiva actualmente y los productos redimidos para el Fortalecimiento de su unidad.

Observaciones Participante: pueda hacer trabajos mas grandes ya que la maquinaria que compro es de mas tamaño y mayor rendimiento.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 10:30am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Oscar Javier Cardenas A.

Anyi Carolina Ramos Ardila
Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Anyi Carolina Ramos Ardila

Cargo: Profesional Universitario 1


LAND ROVER
Levi's
Model:
G.W.: 17 KG
Size: 97*33*36 CM
Serial no.:


LAND ROVER
Levi's
Model:
G.W.: 17 KG
Size: 97*33*36 CM
Serial no.:

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 16 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 2:00pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

MiPyme	Tipo de unidad productiva
Visita de Seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
NVJ CONFECCIONES	Nombre de la unidad productiva
Maira Andrea Gamba Jiménez	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3147752011	Teléfono del representante
nvjconfecciones@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual de la MiPyme en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de cinco millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($5.800.000), en insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional del emprendimiento. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron estrategias para fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos.

Powered by CamScanner

Lecciones aprendidas: Durante la ejecución del proyecto, se aprendieron las siguientes lecciones:

- Es importante identificar las debilidades en cada uno de los ejes antes de diseñar las estrategias para fortalecerlos.
- Las estrategias diseñadas deben ser realistas y factibles de implementar.
- Es importante evaluar los resultados obtenidos para determinar si se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que la emprendedora continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer a la MiPyme (*NVJ CONFECCIONES*) con la entrega de materia prima (telas) para la confección de ropa y su comercializacion de los productos terminados. Con este fortalecimiento de materia prima, la emprendedora logró aumentar su nivel de producción de productos, mejorara la calidad del producto, la capacidad instalada que se traduce en cumplimiento para la satisfacción de sus clientes, su fidelización, mejores prácticas productivas, comerciales, y mejores ingresos

La evidencia del buen uso del bono redimido correspondiente a la emprendedora **María Andrea Gamba Jiménez**, se evidencia si [X] no [ ] con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial, el asesor de Corprogreso comprueba si [X] ,no [ ] las mejoras realizadas por la emprendedora en su unidad productiva.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte de la representante legal del emprendimiento.

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por la emprendedora de acuerdo a la actividad económica de su unidad productiva.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable
Asistir a la Socialización de los resultados del proyecto.	Pendiente por programar	Beneficiarios

Se da por concluida la asistencia técnica a las 3:00pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firma

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Maria Andrea Gamba
Numero de Cedula de Ciudadanía: 39171970

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: Herney Fuenmayor Muyuy
Cargo: Profesional Universitario.

Powered by CamScanner


BOGOTÁ

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 21 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 10:00 a.m horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento a la unidad productiva	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Corporación la Luz de Esperanza	Nombre de la unidad productiva
María Custodia Villarreal	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3193647362	Teléfono del representante
esunaluzdeesperanza@hotmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual del emprendimiento en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de dos millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($2.800.000), en insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional del emprendimiento. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron

estrategias para fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos.

Lecciones aprendidas: Durante la ejecución del proyecto, se aprendieron las siguientes lecciones:

- Es importante identificar las debilidades en cada uno de los ejes antes de diseñar las estrategias para fortalecerlos.
- Las estrategias diseñadas deben ser realistas y factibles de implementar.
- Es importante evaluar los resultados obtenidos para determinar si se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que la emprendedora continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer al emprendimiento (*Corporación la Luz de Esperanza)* con la entrega de productos de belleza (cabello sintético Kanecalón de varias referencias). Con estos productos la emprendedora aumentará su inventario, logrará mejor satisfacción de sus clientes, mejores prácticas comérciales y mejores ingresos para mayor rentabilidad.

La evidencia del buen uso del bono redimido correspondiente a la emprendedora **María Custodia Villarreal,** se evidencia con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial el asesor de Corprogreso comprueba las mejoras realizadas por la emprendedora en su unidad productiva.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte de la representante legal del emprendimiento.

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por la emprendedora de acuerdo a la actividad económica de su unidad productiva.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable
Asistir a la Socializacion de los resultados del Proyecto	Pendiente por Programar	Beneficiaria

Se da por concluida la asistencia técnica a las 12:30pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

mariacustodiavillarreal
Firma representante de unidad productiva

Nombre: 27125980

Hemey Fuenmayor Moyod
Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Hemey Fuenmayor Moyod

Cargo: Profesional Universitario

Powered by CamScanner




BOGOTA
BOGOTA
Shemone
KANEKALON
KANEKALON
130PCS

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 16 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 4:00 pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

MiPyme	Tipo de unidad productiva
Visita de Seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Miscelanea y Papeleria Magic Blue.co	Nombre de la unidad productiva
Maria Estela Rodriguez Moqui	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
312 458 9089	Teléfono del representante
Stellita 75. rm@gmail.com.	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual de la MiPyme en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de cinco millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($5.800.000) en insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional de la MiPyme. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron estrategias para

Powered by CamScanner

fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos.

Lecciones aprendidas: Durante la ejecución del proyecto, se aprendieron las siguientes lecciones:

- Es importante identificar las debilidades en cada uno de los ejes antes de diseñar las estrategias para fortalecerlos.
- Las estrategias diseñadas deben ser realistas y factibles de implementar.
- Es importante evaluar los resultados obtenidos para determinar si se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que la emprendedora continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer a la MiPyme (*MISCELANEA Y PAPELERIA MAGIC BLUE.CO*) con la entrega de productos de papelería para para su comercializacion. Con estos productos, la emprendedora logró aumentar sus inventarios para ofrecer más variedad de productos, satisfacer a sus clientes de manera más eficiente, mejores prácticas comerciales y mejores ingresos.

La evidencia del buen uso del bono redimido correspondiente a la emprendedora **María Estela Rodríguez**, se evidencia si [X] no[ ]con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial, el asesor de Corprogreso comprueba si[X] ,no[ ] las mejoras realizadas por la emprendedora en su unidad de negocio.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte de la representante legal de la MiPyme.

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por la emprendedora de acuerdo a la actividad económica de su MiPyme.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de limite de cumplimiento	Responsable
Asistir al evento de Socialización de los resultados del proyecto	Pendiente programación	Beneficiaria

Se da por concluida la asistencia técnica a las 4:30 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firma

Stella Rodriguez

Firma representante de unidad productiva
Nombre: María Estela Rodríguez
Numero de Cedula de Ciudadanía: 52.309.990.

Herney Fuenmayor Muyuy

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: Herney Fuenmayor Muyuy
Cargo: Profesional Universitario.

Powered by CamScanner


TIZA
$200 c/u
Cuerdo y Tapon
Para Olla Express
Personas: 800
Soldados: 200
Cinta Mediana
Transparente
Cinta Pequeña
Transparente
Nuestros
Coprologico
500
Escarcha
En Cuatro
$400
Tijera Punta
Roma
Borrador
Corazon F.D: 800
Satinada: 600
Pelos Completos: 300

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 18 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 8:50 a.m horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

MiPyme	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento a la unidad productiva	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Papelería e Internet Evacom	Nombre de la unidad productiva
María Ligia Molina Vanegas	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3143382386	Teléfono del representante
papelariaevacom225@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual de la MiPyme en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de cinco millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($5.800.000), en insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional del emprendimiento. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron estrategias para fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos.

Lecciones aprendidas: Durante la ejecución del proyecto, se aprendieron las siguientes lecciones:

- Es importante identificar las debilidades en cada uno de los ejes antes de diseñar las estrategias para fortalecerlos.
- Las estrategias diseñadas deben ser realistas y factibles de implementar.
- Es importante evaluar los resultados obtenidos para determinar si se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que la emprendedora continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer a la MiPyme (*Papeleria e Internet EVACOM*) con la entrega de productos de papelería para para su comercializacion y un equipo tecnológico (computador de escritorio) para mejorar los procesos administrativos, contables, financieros y de marketing. Con estos productos y equipo tecnológico, la emprendedora logrará aumentar sus inventarios para ofrecer más variedad de productos y también fortalecerá los procesos empresariales para satisfacer a sus clientes de manera eficiente, mejores prácticas comerciales y mejores ingresos.

La evidencia del buen uso del bono redimido correspondiente a la emprendedora **María Ligia Molina Vanegas**, se evidencia con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial, el asesor de Corprogreso comprueba las mejoras realizadas por el emprendedor en su unidad de negocio.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte de la representante legal de la MiPyme.

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por el emprendedor de acuerdo a la actividad económica de su unidad de negocio.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable
Asistir a la socialización de los resultados del proyecto	Pendiente por programar	Beneficiaria

Se da por concluida la asistencia técnica a las 8:50 am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: María Inés Molino.
28140502

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Heiner Fernando Muñoz

Cargo: I-120-216 915.

Powered by CamScanner


DELL


tigo
DE VENTA AQUÍ
MEJOR SEÑAL
COBERTURA
VELOCIDAD
Bancolombia
Consignaciones
Retiros de efectivo
Pago de facturas
Giros
NOS ACERCAMOS A TI
Banco de Bogotá
BANCARIO
Grupo AVAL
Bancolon
Corresponsal Banca
DE VENTA AQUÍ
Claro
Cobertura y ve
para ti primero
FILA DE PAPELERIA Y RECARGA A CELULAR
FILA DE RECARGAS DE SITP
Claro #1 4G
PTM
RECARGAS
PINES
SEGUROS
www.ptm.com.co
Recargue aquí
Punto de Pago
SIM
SE ARRIENDA
GARAJE
MOTO
INF. 310 227 2462
FREE F RE
FIFA MOBILE
Champion stars
FIFA 23
MOBILE
Pokemon
TORNEO POKEMON
DRAGON BALL
$500

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 18 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 10:30 a.m horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

MiPyme	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento a la unidad productiva	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Frutas y Verduras Lucy	Nombre de la unidad productiva
María Lucila Pérez Pérez	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3202741550	Teléfono del representante
lucy581@hotmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual de la MiPyme en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de cinco millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($5.800.000), en insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional del emprendimiento. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron estrategias para fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que la emprendedora continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer a la MiPyme (*Frutas y Verduras Lucy*) con la entrega de productos de abarrotes para para su comercializacion. Con estos productos, la emprendedora logró aumentar sus inventarios para ofrecer más variedad de productos, satisfacer a sus clientes de manera eficiente, mejores prácticas comerciales y mejores ingresos.

La evidencia del buen uso y redención del canje del bono correspondiente a la emprendedora **María Lucila Pérez Pérez**, se evidencia con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial, el asesor de Corprogreso comprueba las mejoras realizadas por la emprendedora en su unidad de negocio.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte de la representante legal de la MiPyme

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por la emprendedora de acuerdo a la actividad económica de su unidad de negocio.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de limite de cumplimiento	Responsable
Asistir a la socialización de los resultados de	Pendiente por Programar	Beneficiaria
Proyecto		

Se da por concluida la asistencia técnica a las 10:30 am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firma

Lucila Perez Perez

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Lucila Perez Perez
Numero de Cedula de Ciudadanía: 39759067

Herney Fuenmayor Muyuy

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: Herney Fuenmayor Muyuy
Cargo: Profesional Universitario.

Powered by CamScanner


BAÑO MIXTO

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 21 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 11:00 a.m horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento a la unidad productiva	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Productos Dary	Nombre de la unidad productiva
María Luz Dary Zapata Reyes	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3202656612	Teléfono del representante
luzdaryzapata346@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual del emprendimiento en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de dos millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($2.800.000), en insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional del emprendimiento. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron estrategias para fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos.

Lecciones aprendidas: Durante la ejecución del proyecto, se aprendieron las siguientes lecciones:

- Es importante identificar las debilidades en cada uno de los ejes antes de diseñar las estrategias para fortalecerlos.
- Las estrategias diseñadas deben ser realistas y factibles de implementar.
- Es importante evaluar los resultados obtenidos para determinar si se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que la emprendedora continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer al emprendimiento (*Productos Dary)* con la entrega de productos de belleza (cabello sintético Kanecalón de varias referencias). Con estos productos la emprendedora aumentará su inventario, logrará mejor satisfacción de sus clientes, mejores prácticas comérciales y mejores ingresos para mayor rentabilidad.

La evidencia del buen uso del bono redimido correspondiente a la emprendedora **María Luz Dary Zapata Reyes,** se evidencia con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial el asesor de Corprogreso comprueba las mejoras realizadas por la emprendedora en su unidad productiva.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte de la representante legal del emprendimiento.

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por la emprendedora de acuerdo a la actividad económica de su unidad productiva.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de limite de cumplimiento	Responsable
Asistir a la Socialización de los resultados del Proyecto	Pendiente por programar	Beneficiaria

Se da por concluida la asistencia técnica a las 11:30am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firma

Sra Luz Dary Zapata R.

Firma representante de unidad productiva
Nombre: x maria luz dary
Numero de Cedula de Ciudadanía: x 51969 449

Herney Fuenmayor Muyuy

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: Herney Fuenmayor Muyuy
Cargo: Profesional Universitario.

Powered by CamScanner


KANEKALON
100% KANEKALON


BOGOTÁ

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 26 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 9:15 horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento — Tipo de unidad productiva
Asistencia de seguimiento — Número de asistencia técnica
Modalidad presencial — Modalidad de asistencia técnica
Maria M. products — Nombre de la unidad productiva
Maria Malleny Medina Gonzalez — Nombre del representante
Propietaria — Cargo del representante
3112420351 — Teléfono del representante
maria-m0629@Hotmail.com. — Correo electrónico

La visita fue convocada por Martha Parra, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

En la presente visita de seguimiento al emprendimiento, se identifican los siguientes avances: La unidad productiva ubicada en el Nivel I en el eje administrativo y financiero, Nivel III en el eje operacional y nivel IV en el eje comercial. En la visita se evidencia aumento de productos en el inventario, los productos se le han dado el uso indicado de fortalecimiento para el fortalecimiento de la unidad productiva, sin embargo, la participante manifiesta que no han aumentado sus ventas, debido a que los productos que ella vende son de catálogo y sus clientes no han sido receptivos con los nuevos productos, lo que la ha llevado a ampliar los canales de comercialización, se le hace entender a la participante que al buscar estos nuevos canales, se está fortaleciendo en mercadeo, y aplicando lo tratado en la asistencia técnica comercial. Se recomienda continuar con las herramientas de control tanto financieros, administrativos y operacionales, el uso del marketing digital para la promoción de sus productos, incluirlos en el catálogo comercial de la unidad productiva. Con la visita y firma del acta de seguimiento, finaliza el proceso de fortalecimiento y revitalización de la unidad productiva; objetivo del proyecto Corazones Productivos 2.0.

Powered by CamScanner
Powered by CamScanner

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable
Asistir a la socializacion de los resultados del proyecto	Por Definir	Doña Marleny Medina

Se da por concluida la asistencia técnica a las 10:30 horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Maria Marleny Medina

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Martha Isabel Para Romero

Cargo: Profesional Universitario Étnica

Powered by CamScanner
Powered by CamScanner







ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 24 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 8:00 am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de Seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
MINAWA	Nombre de la unidad productiva
Mayerly Montaño Mina	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3214707251	Teléfono del representante
minawa.nacional@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Corprogreso, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

Se realizó la visita de seguimiento a la unidad productiva. Durante esta visita se desarrollo lo siguiente:

1. Aplicación de la encuesta de satisfacción de la ejecución del proyecto a cargo de la participante.
2. Se tomó registro fotográfico del mejoramiento realizado en la unidad de negocio, como resultado de las asistencias técnicas. En este registro se evidencia la mejor organización del taller de producción, el orden y aseo del espacio, la beneficiaria aplica herramientas tecnológicas para su estrategia de Marketing y controla muy bien su organización financiera.
3. Evidencias del buen uso de la materia prima e insumos entregados a la beneficiaria por medio de la redención del bono. La participante aumentó sus inventarios de materia prima.
4. Finalmente, se le recomienda a la beneficiaria que continúe aplicando los conceptos aprendidos en las asesorías técnicas y busque mejorar continuamente los procesos.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable
Asistir a la socialización de los resultados de proyecto	Pendiente por programar	Mayerly Montaño

Se da por concluida la asistencia técnica a las 10:00 am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: MAYERLY MONTAÑO

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Heiney Fuenmayor Moyod

Cargo: 1720216915.

Powered by CamScanner


ATODOS



ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 16 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 12 m horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

MiPyme	Tipo de unidad productiva
Visita de Seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Centro de Servicios Ideasce	Nombre de la unidad productiva
Miguel Antonio Puerto Mayorga	Nombre del representante
Propietario	Cargo del representante
3103275083	Teléfono del representante
teso.10mp@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual de la MiPyme/ emprendimiento en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de cinco millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($ 5.800.000) en insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional de la MiPyme. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron estrategias para fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos.

Powered by CamScanner

Lecciones aprendidas: Durante la ejecución del proyecto, se aprendieron las siguientes lecciones:

- Es importante identificar las debilidades en cada uno de los ejes antes de diseñar las estrategias para fortalecerlos.
- Las estrategias diseñadas deben ser realistas y factibles de implementar.
- Es importante evaluar los resultados obtenidos para determinar si se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que el emprendedor continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer a la MiPyme (*CENTRO DE SERVICIOS IDEASCE*) con la entrega de productos de papelería para para su comercializacion. Con estos productos, el emprendedor logró aumentar sus inventarios para ofrecer más variedad de productos, satisfacer a sus clientes de manera eficiente, mejores prácticas comerciales y mejores ingresos.

La evidencia del buen uso del bono redimido correspondiente al emprendedor **Miguel Antonio Puerto Mayorga**, se evidencia si [X] no [ ] con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial, el asesor de Corprogreso comprueba si [X] no [ ] las mejoras realizadas por el emprendedor en su unidad de negocio.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte de la representante legal de la MiPyme.

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por el emprendedor de acuerdo a la actividad económica de su unidad de negocio.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY | BOGOTÁ | CORPROGRESO

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de limite de cumplimiento	Responsable
Asistir a la socialización de los resultados del Proyecto	Pendiente por programar	Beneficiario

Se da por concluida la asistencia técnica a las 1:00 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firma

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Miguel Antonio Puerto
Numero de Cedula de Ciudadanía: 80.155.211

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: Herney Fuenmayor Muyuy
Cargo: Profesional Universitario.

Powered by CamScanner


BOGOTA
Reebok
UNITED
by
fitness
ALL ARE WELCOME HERE
EXTRA BASS
SONY
SPORT
WIT
MU-100
S10


Reebok
UNITED
lenovo
ide4831@Gmail.com
300 574 71 78

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 18 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 10:30 a.m horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

MiPyme	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento a la unidad productiva	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Papelería Xpedientes	Nombre de la unidad productiva
Milton Javier Noy Garzón	Nombre del representante
Propietario	Cargo del representante
3162566634	Teléfono del representante
papeleriaxpedientes@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual de la MiPyme en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de cinco millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($5.800.000), en insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional del emprendimiento. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron estrategias para fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos.

Lecciones aprendidas: Durante la ejecución del proyecto, se aprendieron las siguientes lecciones:

- Es importante identificar las debilidades en cada uno de los ejes antes de diseñar las estrategias para fortalecerlos.
- Las estrategias diseñadas deben ser realistas y factibles de implementar.
- Es importante evaluar los resultados obtenidos para determinar si se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que el emprendedor continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer a la MiPyme (*PAPELERIA XPEDIENTES*) con la entrega de productos de papelería para para su comercializacion. Con estos productos, el emprendedor logrará aumentar sus inventarios para ofrecer más variedad de productos, satisfacer a sus clientes de manera eficiente, mejores prácticas comerciales y mejores ingresos.

La evidencia del buen uso del bono redimido correspondiente al emprendedor **Milton Javier Noy Garzón**, se evidencia con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial, el asesor de Corprogreso comprueba las mejoras realizadas por el emprendedor en su unidad de negocio.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte de la representante legal de la MiPyme.

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por el emprendedor de acuerdo a la actividad económica de su unidad de negocio.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable
Asistencia a la Socialización de los resultados del Proyecto	Pendiente por programar	Beneficiario

Se da por concluida la asistencia técnica a las 11:00 am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Milton Javier Nuy Gaizón.
CC 80.149.191

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Henry Fuenmayor Moyal

Cargo: Profesional Universitario

Powered by CamScanner


BOGOTA


PROHIBIDO EL P
PERSONA
AUTORIZA

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 16 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 2:32pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de Seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Miscelanea y Papeleria Los Pinos	Nombre de la unidad productiva
Misael Retavizca Beinal	Nombre del representante
Propietario	Cargo del representante
3 20 25 79050	Teléfono del representante
Lospinosmisael8@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual de la MiPyme/ emprendimiento en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de dos millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($ 2.800.000), en insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional del emprendimiento. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron

Powered by CamScanner

estrategias para fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos

Lecciones aprendidas: Durante la ejecución del proyecto, se aprendieron las siguientes lecciones:

- Es importante identificar las debilidades en cada uno de los ejes antes de diseñar las estrategias para fortalecerlos.
- Las estrategias diseñadas deben ser realistas y factibles de implementar.
- Es importante evaluar los resultados obtenidos para determinar si se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que el emprendedor continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer al emprendimiento (*Miselania y Papelería los Pinos*) con la entrega de productos de papelería para su comercializacion. Con estos productos, el emprendedor logró aumentar sus inventarios para ofrecer más variedad de productos, satisfacer de manera más eficiente a sus clientes, mejores prácticas comerciales y mejores ingresos.

La evidencia del buen uso y redención del canje del bono correspondiente al emprendedor **Misael Retavizca Bernal**, se evidencia si [X] no [ ] con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial, el asesor de Corprogreso comprueba si [X] no [ ] las mejoras realizadas por el emprendedor en su unidad de negocio.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte del representante legal del emprendimiento.

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por el emprendedor de acuerdo a la actividad económica de su unidad de negocio.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable
Asistir a la socialización de los resultados de proyecto	Pendiente programación	Beneficiario

Se da por concluida la asistencia técnica a las 8:00 am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firma

Misael R.

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Misael Betancourt
Numero de Cedula de Ciudadanía: 3254356

Herney Fuenmayor Muyuy

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: Herney Fuenmayor Muyuy
Cargo: Profesional Universitario.

Powered by CamScanner


BOGOTÁ

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 31 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 10:00 horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento — Tipo de unidad productiva
Visita de Seguimiento — Número de asistencia técnica
Presencial — Modalidad de asistencia técnica
Repuestos Montoya — Nombre de la unidad productiva
Miyer Zoraida Montoya Sanchez — Nombre del representante
Propietario — Cargo del representante
3178945094 — Teléfono del representante
miyermontoya@hotmail.com. — Correo electrónico

La visita fue convocada por Marta Parra, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO
Avances: Me senti fortalecida en el emprendimiento pero se necesita más capacitación y más oportunidad con el pueblo Rrom (Gitano) teniendo en cuenta nuestros usos y costumbres. La Unidad productiva se ubica en Nivel I en todos los ejes. La participante manifiesta que por usos y costumbres el pueblo Gitano, a pesar de ser comerciantes, no registran datos de sus emprendimientos, no llevan cuentas, sin embargo, lo visto en las asistencias tecnicas le ha servido para comprender la importancia de llevar estas herramientas de control, las cuales las empezó a implementar con la ayuda de su hijo de 12 años; tambien ha iniciado a implementar la publicacion de los productos en las redes sociales y marketing digital. Se realizan las siguientes recomendaciones: Continuar con los procesos de formación, continuar con la formalización del emprendimiento. Se evidencian algunos repuestos, otros han sido vendidos, los repuestos evidenciados continuan en sus empaques originales y sellados, evidenciando buen uso de estos. Con la visita y firma del Acta de seguimiento, finaliza el proceso de revitalización y fortalecimiento al emprendimiento, objetivo del proyecto Corazones Productivos 2.0.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable
Asistir a la socializa-	Por Definir	Mirjer Montoya
ción de los resultados		
del Proyecto		

Se da por concluida la asistencia técnica a las 11:00 horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Mirjer Montoya Sanchez

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Martha Isabel Lopez Llanero.

Cargo: Profesional Universitario Etnico1

Powered by CamScanner
Powered by CamScanner

$2,800,000
TOP HIGH QUALITY
SEALS
GASKET & SEALS
CALIDAD SUPERIOR

GUCCI
GASKET & SEALS
MITSUTAKE
MITSUTAKE
RIK
RIK
RIK

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogota, a los 26 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 1:00pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Eco Carulo Educación	Nombre de la unidad productiva
Monica Marcela Contreras Moreno	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3004114556	Teléfono del representante
ecocirculoeducacion2@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Angi Carolina Ramos A, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

Se realiza visita de seguimiento en la unidad de negocio una vez recibidas las asistencias tecnicas y bono canjeable, teniendo en cuenta la escala de calificación obtenida para el eje tematico administrativo y Financiero nivel IV, operativo y/o productivo nivel I, comercial nivel III, Participante fortalece y reconoce la importancia de llevar un control contable de sus finanzas que le permita administrar sus gastos, ingresos, reinvertir en su unidad de negocio, llevar una organización de la materia Prima almacenada, contar con el espacio adecuado. Cumpliendo asi con los compromisos adquiridos en el proceso de inscripción en el proyecto.

Se realiza registro Fotografico del estado de la unidad productiva actualmente y los Productos adquiridos para su Fortalecimiento en el emprendimiento.

Observación Participante:

Este proyecto fortalece mi emprendimiento para innovar en mis presentaciones textiles de almohadas y colches.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 2:00pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Mónica Marcela Contreras Moreno

Anyi Carolina Ramos Ardila

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Anyi Carolina Ramos Ardila

Cargo: Profesional universitario 1


M
Y
C
BK


Outsourcing
education
P8038

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogota, a los 01 días del mes de Noviembre del año 2023, siendo las 8:00am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Mipyme	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Tienda de Regalos Anamay	Nombre de la unidad productiva
Myriam Rana Alba	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3043172574	Teléfono del representante
anamaiz105@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Anyi Carolina Ramos A, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

Se realiza visita de seguimiento en la unidad de negocio una vez recibidas las asistencias tecnicas y bono canjeable, teniendo en cuenta la escala de calificacion obtenida para el eje administrativo y financiero nivel III, operativo y/o Productivo IV, comercial IV, Participante reconoce y fortalece la importancia de contar con un personal contratado, cumplimiento de los pagos parafiscales, manejo y control de la contabilidad dentro de su actividad economica que le permita administrar sus finanzas, control de inventarios de los productos, insumos, materias primas midiendo su rotacion, variación de precios y control de proveedores.
Cumpliendo asi con los compromisos adquiridos en el proceso de inscripción en el proyecto.
Se realiza registro fotografico del estado de la unidad productiva actualmente y los productos redimidos para el fortalecimiento de su unidad productiva.
Observaciones Participante: NOS VIMOS BENEFICIADOS CON LA ADQUISICIÓN DE NUEVOS ELEMENTOS PARA NUESTRO EMPRENDIMIENTO NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE NUESTRAS LABORES

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 9:00 am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas Myriam Parra Alba.

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Myriam Parra Alba.

Anyi Carolina Ramos Ardila
Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Anyi Carolina Ramos Ardila

Cargo: Profesional universitario 1


EPSON
DOMINO


BONO
$5.800.000
EPSON

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 31 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 2.00 pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Final (visita de seguimiento)	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
TIENDA SAENZ	Nombre de la unidad productiva
NANCI YAMILE SAENZ MUÑOZ	Nombre del representante
Administradora - Propietaria	Cargo del representante
'3138742725	Teléfono del representante
NANCYYSM1024@GMAIL.COM	Correo electrónico

La visita fue convocada por _CORPROGRESO___, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

En compañía de la representante legal del Emprendimiento quien es adulta mayor, se desarrolla la visita final de cierre.

La unidad económica demuestra fortalecimiento en los procesos, en lo administrativo y financiero, lleva un registro adecuado de sus ingresos y egresos, manera más organizada cuaderno de tres columnas, para así determinar su saldo de capital y poder llevar un control del efectivo, también lleva el control de inventarios de los productos, no era tan organizada contablemente.

En cuanto a la implementación de la planeación estratégica de acuerdo a los elementos conocidos durante la asesoría ya tiene una misión, visión y valores establecidos para seguir creciendo y con el tiempo poder tener un local.

En lo comercial logro identificar su modelo de ventas, los valores agregados de cada uno de los productos, logra segmentar su nicho de mercado, hace uso adecuado de las redes sociales para el fortalecimiento de las ventas, ahora están implementando las ventas separe con una muy buena aceptación.

En lo productivo y operacional el emprendedor reconoce la importancia del orden y el aseo, identifica los elementos de riesgo en el lugar donde tiene la mercancía y ubica la señalización en los puntos estratégicos, lleva un buen control de inventarios por la cantidad y variedad de productos de comercializa tiene muy buena experiencia.

La unidad económica se fortaleció con el bono adquiriendo variedad de productos de prendas chaquetas para dama y caballero, zapatos formal y tenis para dama y caballero incrementando el inventario con variedad de diseños, esto le permite mejorar la atención a sus clientes y así incrementar sus ingresos.

Para que lleven una administración excelente en cada una de las unidades productivas se hace énfasis en que todas las actividades que realicen se deben implementar en: una buena planeación, con la mejor organización y bien direccionado, para así tener el control, sobre todo.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 3:00pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Nancy Yamile Saenz Muñoz.

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: **SANDRA LUCIA ALVAREZ GUTIERREZ**
Cargo: **PROFESIONAL**


BONO DE EMPRENDIMIENTOS
$2.800.000
2da. VERSION
CORAZONES PRODUCTIVOS
EXCLUSIVO PARA COMERCIO AL POR MENOR
BENEFICIARIO:
KENNEDY
BOGOTÁ


BONO
$2.000.000

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de BOGOTA, a los 24. días del mes de OCTUBRE del año 2023, siendo las 7:00 PM. horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

EMPRENDIMIENTO	Tipo de unidad productiva
VISITA DE SEGUIMIENTO.	Número de asistencia técnica
PRESENCIAL.	Modalidad de asistencia técnica
CREACIONES NANCY.	Nombre de la unidad productiva
NANCY DIAZ GONZALEZ.	Nombre del representante
PROPIETARIA.	Cargo del representante
3165455249	Teléfono del representante
nancy.896@hotmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por VICKY CASTRO., con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

SE REALIZA VISITA A LA UNIDAD PRODUCTIVA. EN VALIDACIÓN DE SEGUIMIENTO. LUEGO DE REDENCIÓN SATISFACTORIA DEL BONO Y ENTREGA DE MERCANCIA, PARA CIERRE DE PROYECTO. SE EVIDENCIA EL MEJORAMIENTO DE SU GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL ENFOQUE BRINDADO EN ASESORIA LLEVA UN CONTROL DE INGRESO Y SALIDA DE SU INVENTARIO EN CUANTO A LAS PRENDAS DE VESTIR CONFORME AL TEMA DE REDES SOCIALES AÚN SE DIFICULTA SE LE BRINDA APOYO EN MATERIAL DE VIDEOS DE MANEJO PARA SU APRENDIZAJE AUTÓNOMO

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 8:10 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas Nancy Díaz González

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Nancy Díaz González
52'016.231 Bta

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: VIANEY J CASTRO

Cargo: TECNICO TRANSVERSAL


BONO DE
$2.800.000


$2.800.000

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 25 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 3:30 pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Final (visita de seguimiento)	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
LUZMI	Nombre de la unidad productiva
MARIA LUZ MILA MENDOZA	Nombre del representante
Administradora - Propietaria	Cargo del representante
3138505194	Teléfono del representante
MENDOZAMARIALUZ43@GMAIL.COM	Correo electrónico

La visita fue convocada por _CORPROGRESO___, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

En compañía de la representante legal del Emprendimiento, se desarrolla la visita final de cierre.

La unidad económica demuestra fortalecimiento en los procesos, en lo administrativo y financiero, lleva un registro de sus ingresos y egresos, manera más organizada cuaderno de tres columnas, para así determinar su saldo de capital y poder llevar un control del efectivo, también lleva el control de inventarios de las telas e insumos y materias primas, para la confección de la variedad de prendas en tela algodon, no era tan organizada contablemente, pero siempre se comprometió a realizarlo.

En cuanto a la implementación de la planeación estratégica de acuerdo a los elementos conocidos durante la asesoría ya tiene una misión, visión y valores establecidos para seguir creciendo y con el tiempo poder tener su puesto en el madrugón.

En lo comercial logro identificar su modelo de ventas, los valores agregados de cada uno de los productos, logra segmentar su nicho de mercado, hace uso adecuado de las redes sociales para el fortalecimiento de las ventas, ahora están implementando las ventas virtuales con una muy buena aceptación

En lo productivo y operacional el emprendedor reconoce la importancia del orden y el aseo, identifica los elementos de riesgo en el lugar donde alista las prendas para comercializar- debe ubicar la señalización en los puntos estratégicos, lleva un buen control de inventarios por la cantidad y variedad de productos produce, elabora y comercializa. Se le recomienda utilizar elementos de protección en la operación.

La unidad económica se fortaleció con el bono adquiriendo variedad de telas, (algodón perchado) incrementando el inventario de insumos, con variedad de diseños en tallas y colores, esto le permite mejorar la atención a sus clientes y así incrementar sus ingresos.

Para que lleven una administración excelente en cada una de las unidades productivas se hace énfasis en que todas las actividades que realicen se deben implementar en: una buena planeación, con la mejor organización y bien direccionado, para así tener el control, sobre todo.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 4:30pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas
María Luz Mila Mendoza

Firma representante de unidad productiva
Nombre: María Luz Mila Mendoza

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: **SANDRA LUCIA ALVAREZ GUTIERREZ**
Cargo: **PROFESIONAL**


BOGOTÁ



ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogota, a los 28 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 4:30 pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Estebares 2001	Nombre de la unidad productiva
Maria Stella Nompaque	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3162233491	Teléfono del representante
tatty2818@hotmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Angi Carolina Ramos A., con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

Se realiza visita de seguimiento en la unidad de negocio una vez recibidas las asistencias tecnicas y el bono canjeable teniendo en cuenta la escala de calificación obtenida para los 3 ejes tematicos, participante fortalece y reconoce la importancia de llevar un control de sus finanzas y contabilidad, Control de Inventarios de sus productos con el que puede verificar los Productos con mayor rotación y variacion de precios, a futuro se proyecta crecer como distribuidora, ampliar sus canales de comunicacion con sus clientes.
Cumpliendo asi con los compromisos adquiridos en el proceso de inscripcion en el proyecto.
Se realiza registro fotografico del estado de la unidad Productiva actualmente y los productos redimidos para el Fortalecimiento de su unidad productiva.
Observaciones Participante: El proyecto fue benefico para mi negocio y para mi ya que los recursos recibidos han sido un gran alivio económico, para surtir nuevamente mi vitrina. con productos requeridos.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 5:30 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: María Stella Nompagua

Anyi Carolina Ramos Ardila
Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Anyi Carolina Ramos Ardila

Cargo: Profesional universitario I


ÁREA DE ASEPSIA
FiammeFuller Pinto
Fuller Pinto S.A.S

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de _Bogotá_, a los 19 dias del mes de _Octubre _ del año _2023_, siendo las 9:00 am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Final (visita de seguimiento)	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
TIENDA DE REGALOS Y & V	Nombre de la unidad productiva
MARIA VICTORIA DUARTE	Nombre del representante
Administradora - Propietaria	Cargo del representante
3134680234	Teléfono del representante
tiendaderegalosy.v@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por _CORPROGRESO___, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

En compañía de la representante legal del emprendimiento se desarrolla la visita final de cierre.

La unidad económica demuestra fortalecimiento en los procesos, en lo administrativo y financiero, lleva un registro adecuado de sus ingresos y egresos, lleva un control de inventario, ahora es ella de manera más organizada quien registra los ingresos y egresos en una hoja Excel de tres columnas, para así determinar su saldo de capital, los registros los lleva a diario con sus respectivos saldos, es muy organizada en la parte contable.

En cuanto a la implementación de la planeación estratégica de acuerdo a los elementos conocidos durante la asesoría ya tiene una misión, visión y valores establecidos para seguir creciendo y con el tiempo poder tener el local mejor ubicado comercialmente.

En lo comercial logro identificar su modelo de ventas, los valores agregados de cada uno de los productos, logra segmentar su nicho de mercado, hace uso adecuado de las redes sociales para el fortalecimiento de las ventas, ahora están implementando las ventas virtuales. Como estrategia están solo comercializando por redes sociales, tiene muy buena aceptación y comercializa más variedad de productos que ofrece.

En lo productivo y operacional la emprendedora reconoce la importancia del orden y el aseo, identifica los elementos de riesgo en el lugar donde está ubicada actualmente, entrego el local, se ubicó en la sala del apartamento, por motivos económicos se le recomienda ubicar la señalización en los puntos estratégicos, lleva un buen control de inventarios por la cantidad y variedad de productos que comercializa y mejoro la seguridad e incremento la variedad de productos que ella misma sublimara.

La unidad económica se fortaleció con el bono adquirió una Termofijadora8 en 1 plancha, Troqueladora, Laminadora selecta, variedad de productos de sublimación, en especial todo lo relacionado con el tema de expresión social, lo cual por la creatividad que tiene se está fortaleciendo en este tema, incrementando el inventario de productos y rapidez en los servicios que presta, esto le permite mejorar la atención a sus clientes y así incrementar sus ingresos.

Para que lleven una administración excelente en cada una de las unidades productivas se hace énfasis en que todas las actividades que realicen se deben implementar en: una buena planeación, con la mejor organización y bien direccionado, para así tener el control, sobre todo.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 1030am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva
Nombre: María Victoria Duarte

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: **SANDRA LUCIA ALVAREZ GUTIERREZ**
Cargo: **PROFESIONAL**


Bianchi
CHOCOLATES


FELIZ CUMPLEAÑOS
Bianchi
CHOCOLATES
REGALOS

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de BOGOTA, a los 30 días del mes de OCTUBRE del año 2023, siendo las 11:00 AM horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

EMPRENDIMIENTO.	Tipo de unidad productiva
VISITA DE SEGUIMIENTO	Número de asistencia técnica
PRESENCIAL	Modalidad de asistencia técnica
COMA Y LEA -	Nombre de la unidad productiva
MARILUZ CANTILLO ALTAMAR.	Nombre del representante
PROPIETARIA	Cargo del representante
3188046387.	Teléfono del representante
marycanty311@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Viana Castro., con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

SE REALIZA VISITA DE SEGUIMIENTO A LA UNIDAD PRODUCTIVA, LUEGO DE CULMINAR A SATISFACCIÓN. TODAS LAS ETAPAS Y FASES DEL PROYECTO. LUEGO DE REDIMIR BONO EN INSUMOS, SE EVIDENCIA QUE LAS CAPACITACIONES DE LOS EJES ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO HAN PERMITIDO LLEVAR UN MEJOR CONTROL EN CUANTO A COSTOS Y GASTOS. REFERENTE AL OPERACIONAL PRODUCTIVO SE MANEJA UNA MEJOR GESTIÓN DE INVENTARIOS Y ROTACIÓN DE PRODUCTOS EN CUANTO A FECHAS DE VENCIMIENTO Y EN LO COMERCIAL, YA SE MANEJAN ESTADOS DE PUBLICACIONES DEL NEGOCIO. *felicita el programa Corazones productivos por el apoyo a nosotros pequeños comerciantes fue de gran ayuda y una gran bendición estoy muy feliz. por ser beneficiario de este programa. gracias.

SE FIRMAN DOCUMENTOS Y SE TOMAN · EVIDENCIAS

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 12:00 PM horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Maribel Castillo
32.874.753

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Vlady J Castro B.

Cargo: TECNICO TRANSVERSAL


MEGATEA
AL MEJOR
PRECIO
BONO DE
$2,800,000

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogota, a los 12 días del mes de Noviembre del año 2023, siendo las 9:00 am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Lencería Mari	Nombre de la unidad productiva
Marisol Cristo	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3103202814	Teléfono del representante
marisolcristo3066@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Angi Carolina Ramos A, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

En la presente visita de seguimiento al emprendimiento, se identifican los siguientes avances: La unidad productiva inicia ubicada en el Nivel 1, la participante cuenta con un nivel de escolaridad bajo, así que su unidad de negocio es la que le ha permitido generar su propio empleo. A pesar de esto, la participante mostro interes en las asistencias técnicas, manteniendo una actitud participativa y entusiasta, las herramientas de control suministradas, fueron sencillas, de manera que las pudiera llevar en el cuaderno, entre ellas estan Inventario (número de productos que ingresan, que tiene y que sale), control sobre las ventas a través de anotaciones de ingresos y egresos, con metodología de enfoque diferencial étnico. Al momento de la visita, no se evidencian herramientas de control implementadas, la participante manifiesta que se le ha dificultado un poco. Se evidencian productos entregados en el canje del bono, la partiapante informa que ya ha venido vendiendo en la mayoria de los municipios del departamento de Boyaca, donde realiza recorridos. Refiere se ha sentido fortalecida economicamente y agradece ya que ha podido darle Continuidad a su unidad productiva.

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 10:30am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: MARISOL CRISTO

Anyi Carolina Ramos Ardila
Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Anyi Carolina Ramos Ardila

Cargo: Profesional Universitario 1


BONO DE
$2.800.000
Confort
Sterling
EDREDON TÉRMICO/OVEJERO
LENCERIA
Sterling
Sencillo
Semidoble
Doble
Queen
King

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 19 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 8 am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Final (visita de seguimiento)	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
World PKP	Nombre de la unidad productiva
MARITZA SALAMANCA RODRÍGUEZ	Nombre del representante
Administradora - Propietaria	Cargo del representante
3228561575	Teléfono del representante
maryhannah2014@hotmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por _CORPROGRESO___, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

En compañía de la representante legal del Emprendimiento, se desarrolla la visita final de cierre.

La unidad económica demuestra fortalecimiento en los procesos, en lo administrativo y financiero, lleva un registro de sus ingresos y egresos, manera más organizada cuaderno de tres columnas, para así determinar su saldo de capital y poder llevar un control del efectivo, también lleva el control de inventarios de las telas e insumos y materias primas, para la confección de la variedad de accesorios para mascota, no era tan organizada contablemente, pero siempre se comprometió a realizarlo de forma organizada.

En cuanto a la implementación de la planeación estratégica de acuerdo a los elementos conocidos durante la asesoría ya tiene una misión, visión y valores establecidos para seguir creciendo y con el tiempo poder tener su propia marca de prendas y accesorios para mascotas.

En lo comercial logro identificar su modelo de ventas, los valores agregados de cada uno de los productos, logra segmentar su nicho de mercado, hace uso adecuado de las redes sociales para el fortalecimiento de las ventas, ahora están implementando las ventas virtuales con una muy buena aceptación y es uno de los emprendimientos que se formalizo, realizando la inscripción en cámara y comercio.

En lo productivo y operacional el emprendedor reconoce la importancia del orden y el aseo, identifica los elementos de riesgo en el taller- debe ubicar la señalización en los puntos estratégicos, lleva un buen control de inventarios por la cantidad y variedad de productos produce, elabora y comercializa. Se le recomienda utilizar elementos de protección en la operación.

La unidad económica se fortaleció con el bono adquiriendo variedad de telas, incrementando el inventario de insumos, con variedad de diseños en prendas para mascotas, esto le permite mejorar la atención a sus clientes y así incrementar sus ingresos.

Para que lleven una administración excelente en cada una de las unidades productivas se hace énfasis en que todas las actividades que realicen se deben implementar en: una buena planeación, con la mejor organización y bien direccionado, para así tener el control, sobre todo.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 9:00 am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

MARITZA SA.

Firma representante de unidad productiva
Nombre: MARITZA SALAMANCA RODRIGUEZ

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: **SANDRA LUCÍA ALVAREZ GUTIERREZ**
Cargo: **PROFESIONAL**


SEATTLE


SEATTLE

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 14 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 10.00 am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Final (visita de seguimiento)	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
HILOS Y LANAS MASCOTAS	Nombre de la unidad productiva
MARTHA CECILIA DIAZ RODAS	Nombre del representante
Administradora - Propietaria	Cargo del representante
3107738850	Teléfono del representante
PUNTOYAMANO7603@GMAIL.COM	Correo electrónico

La visita fue convocada por _CORPROGRESO___, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

En compañía de la representante legal del Emprendimiento, se desarrolla la visita final de cierre.

La unidad económica demuestra fortalecimiento en los procesos, en lo administrativo y financiero, lleva un registro adecuado de sus ingresos y egresos, manera más organizada cuaderno de tres columnas, para así determinar su saldo de capital y poder llevar un control del efectivo, también lleva el control de inventarios de los productos, no era tan organizada contablemente, pero siempre está apoyada por sus hermanas

En cuanto a la implementación de la planeación estratégica de acuerdo a los elementos conocidos durante la asesoría ya tiene una misión, visión y valores establecidos para seguir creciendo y con el tiempo poder tener su propia marca de productos tejidos para mascotas.

En lo comercial logro identificar su modelo de ventas, los valores agregados de cada uno de los productos, logra segmentar su nicho de mercado, hace uso adecuado de las redes sociales para el fortalecimiento de las ventas, ahora están implementando las ventas virtuales con una muy buena aceptación y es uno de los emprendimientos que abrió punto de venta en local.

En lo productivo y operacional el emprendedor reconoce la importancia del orden y el aseo, identifica los elementos de riesgo en el taller-local y ubica la señalización en los puntos estratégicos, lleva un buen control de inventarios por la cantidad y variedad de productos produce, elabora y comercializa. Se le recomienda utilizar elementos de protección en la operación.

La unidad económica se fortaleció con el bono adquiriendo más variedad de insumos materias primas, lanas, hilos agujas, incrementando el inventario con variedad de diseños en prendas para mascotas tejidas, esto le permite mejorar la atención a sus clientes y así incrementar sus ingresos.

Para que lleven una administración excelente en cada una de las unidades productivas se hace énfasis en que todas las actividades que realicen se deben implementar en: una buena planeación, con la mejor organización y bien direccionado, para así tener el control, sobre todo.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 11:00 am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Martha Cecilia Diaz Rodas

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: **SANDRA LUCIA ALVAREZ GUTIERREZ**
Cargo: **PROFESIONAL**


YANBAL
¡ESTA AQUÍ!

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 24 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 1.30 p.m horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento a la unidad productiva	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
El Baúl de Lukas	Nombre de la unidad productiva
Martha Isabel Jiménez Lemus	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3014022016	Teléfono del representante
jenny.diaz01@correo.usa.edu.co	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual del emprendimiento en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de dos millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($2.800.000), en insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional del emprendimiento. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron estrategias para fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos.

Lecciones aprendidas: Durante la ejecución del proyecto, se aprendieron las siguientes lecciones:

- Es importante identificar las debilidades en cada uno de los ejes antes de diseñar las estrategias para fortalecerlos.
- Las estrategias diseñadas deben ser realistas y factibles de implementar.
- Es importante evaluar los resultados obtenidos para determinar si se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que la emprendedora continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer al emprendimiento (*EL BAUL DE LUKAS*) con la entrega de prendas de vestir, accesorios artesanales (bolsos) para la comercialización. Con la entrega de estos productos la unidad de negocio demuestra mejoras en sus inventarios, mejoras en sus estrategias de marketing que se traducen en satisfacción de sus clientes y su fidelización. Así mismo, fortalece sus prácticas comerciales y obtiene mejores ingresos

La evidencia del buen uso del bono redimido correspondiente a la emprendedora **Martha Isabel Jiménez Lemus**, se evidencia con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial el asesor de Corprogreso comprueba las mejoras realizadas por la emprendedora en su unidad de negocio.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte de la representante legal del emprendimiento.

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por la emprendedora de acuerdo a la actividad económica de su negocio.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable
Asistir a la Socialización de los resultados del Proyecto	Pendiente por programar	Beneficiaria

Se da por concluida la asistencia técnica a las 1:55 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firma

Marlita Isabel Jiménez Lemus

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Marlita Isabel Jiménez Lemus
Numero de Cedula de Ciudadanía: 51'573.457 Bta

Herney Fuenmayor Muyuy

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: Herney Fuenmayor Muyuy
Cargo: Profesional Universitario.

Powered by CamScanner


EL BAUL
DE LUKAS
¡REGALO
TODOS LOS
Y TODOS LO
CANELA
RICO
MAX
SNIGEL
dale
Barbie


MAX
SNIGOL

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 26 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 2:00 p.m. horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado

EMPRENDIMIENTO — Tipo de unidad productiva
ASISTENCIA DE SEGUIMIENTO — Numero de asistencia técnica
PRESENCIAL — Modalidad de asistencia técnica
thapieri@gmail.com — Nombre de la unidad productiva
MARTHA JIMENEZ — Nombre del representante
PROPIETARIO — Cargo del representante
3118585845 — Teléfono del representante
thapieri@gmail.com — Correo electrónico

La visita fue convocada por MARTHA PARRA, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da versión.

DESARROLLO

Se realiza visita de seguemiento a la Unidad Productiva, evidenciando que el canje del bono, beneficio en temas de inventario, evidenciando algunos productos, otros ya han sido vendidos. Fortalecimiento en la organización de las vitrinas y estantes, la participante informa que gracias a las asistencias técnicas tomás conciencia de la importancia de las herramientas de Control y continúo con su proceso de formación y en el col está tomando un curso de excel y plantillas de excel para registro de Contabilidad e inventarios, para saber todos los artículos que tiene ya que maneja bastantes referencias, además estos temas la han fortalecido para una mejor atención al cliente y brindando opciones de nuevos servicios digitales. Se recomienda continuar con el proceso de formalización y legalización del emprendimiento. Se informa que con la visita y firma del acta de seguimiento, finaliza el proceso de formación y revitalización al emprendimiento, objetivo del proyecto Corazones productivos 2.0.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable
Asistir a la Socialización de los resultados del Proyecto.	Por Definir.	Martha Jiménez

Se da por concluida la asistencia técnica a las 3:05 horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas MARTHA JIMENEZ.

Firma representante de unidad productiva

Nombre: MARTHA JIMENEZ.

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Martha Isabel Pama Ramos

Cargo: Profesional Universitaria Etnica I

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner




CHICAGO
REPROGRAF
REPROGRAF
REPROGRAF
2000

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 27 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 12 m horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Mapaca	Nombre de la unidad productiva
Martha Patricia Casas	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3143016414	Teléfono del representante
mapaca@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por CORPROGRESO, con el objetivo de realizar el seguimiento del fortalecimiento realizado a la unidad productiva beneficiaria del proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

Cumplidas las fases del proyecto correspondientes a la caracterización, diagnostico, asistencias técnicas y redención del bono canjeable del proyecto Corazones Productivos 2.0. A continuación, se presenta el acta de seguimiento de la unidad económica.

Actividades realizadas: Durante la ejecución del proyecto, se llevaron a cabo las siguientes actividades:

- Caracterización, diagnóstico y análisis de la situación actual del emprendimiento en cada uno de los ejes temáticos.
- Diseño de estrategias para fortalecer cada uno de los ejes.
- Implementación de las estrategias diseñadas a través de las asesorías técnicas
- Seguimiento y retroalimentación
- Fortalecimiento a la unidad económica a través de la redención de un bono canjeable por valor de dos millones ocho cientos mil pesos moneda corriente ($2.800.000), en insumos, materias primas, maquinaria, equipos.
- Evaluación de los resultados obtenidos.

Resultados obtenidos: Como resultado del proyecto, se logró fortalecer los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional del emprendimiento. Se identificaron las debilidades en cada uno de los ejes y se diseñaron e implementaron

Powered by CamScanner

estrategias para fortalecerlos. Se evaluaron los resultados obtenidos y se comprobó que se lograron los objetivos establecidos.

Lecciones aprendidas: Durante la ejecución del proyecto, se aprendieron las siguientes lecciones:

- Es importante identificar las debilidades en cada uno de los ejes antes de diseñar las estrategias para fortalecerlos.
- Las estrategias diseñadas deben ser realistas y factibles de implementar.
- Es importante evaluar los resultados obtenidos para determinar si se lograron los objetivos establecidos.

Recomendaciones: Se recomienda que la emprendedora continúe fortaleciendo los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional para mantener su competitividad en el mercado.

Evidencias de las mejoras realizadas con la redención del bono canjeable: Se logro fortalecer al emprendimiento (*MAPACA*) con la entrega de productos de alimento para mascotas (concentrados) para su comercializacion. Con estos productos, la emprendedora logrará aumentar sus inventarios para ofrecer más variedad de productos, la satisfacción de sus clientes, mejores prácticas comerciales y mejores ingresos.

La evidencia del buen uso del bono redimido correspondiente a la emprendedora **Martha Patricia Casas**, se evidencia si [X] no[ ]con el registro fotográfico tomado como soporte del proceso de seguimiento, y a la fecha de esta visita de seguimiento presencial el asesor de Corprogreso comprueba si [X] no[ ]las mejoras realizadas por la emprendedora en su unidad productiva.

Firma del acta: Se firma el acta de seguimiento del proyecto por parte del Profesional Universitario encargado de las asistencias técnicas y por parte de la representante legal del emprendimiento.

Con la firma del acta de seguimiento del proyecto, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento de los ejes administrativo, financiero, comercial y operacional. De igual forma, la entrega de los insumos, materias primas, maquinaria, equipos, etc. solicitados por la emprendedora de acuerdo a la actividad económica de su unidad productiva.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable
Asistir a la socialización de los resultados del proyecto.	Pendiente por programas.	Beneficiaria.

Se da por concluida la asistencia técnica a las 12:30 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firma

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Martha Yamaa Casas
Numero de Cedula de Ciudadanía: 52109871

Herney Fuenmayor Muyuy
Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: Herney Fuenmayor Muyuy
Cargo: Profesional Universitario.

Powered by CamScanner


PEPSICO
Dog Chow
Monello
Pollo
Monello
Monello
Q-ida cat
PURINA
DOG CHOW

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 25 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 9:30 am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de Seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Papelería y Variedades MyF	Nombre de la unidad productiva
Martha Yanneth Forero Ramirez	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3103396083	Teléfono del representante
martha508-forero@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Anyi Carolina Ramos Avila, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

Se realiza visita de seguimiento en la unidad de negocio una vez recibidos los contenidos teoricos y el bono canjeable, teniendo en cuenta las escala de calificación obtenidos para los 3 ejes tematicos y de esa manera reconocer y fortalecer aspectos como el uso de la tecnologia para lograr una producción y comercialización eficiente, implementacion de la gestion y control de inventarios, entradas y salidas de sus productos, organizacion, cumplimiento de pagos de parafiscales, manejo y control de la contabilidad y finanzas para su actividad economica continuar un camino hacia la competitividad, conocer y aplicar sus canales de Comercialización, conocer su modelo de negocio y dar el valor agregado, Cumpliendo con los compromisos adquiridos en el proceso de inscripción en el proyecto.

Se realiza registro Fotografico del estado de la unidad productiva actualmente y los productos redimidos para el fortalecimiento de su Unidad.

El proyecto me benefició grandemente ya que me ayuda mucho para la temporada escolar, ofrecer servicios que no había podido por falta de equipos y así puedo aumentar y construir mis clientes.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 10:30am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Martha Yanneth Forero P
Firma representante de unidad productiva

Nombre: Martha Yanneth Forero P

Anyi Carolina Ramos Avila
Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Anyi carolina Ramos Avila

Cargo: Profesional universitario I



ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 25 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 9:30 am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Visita de Seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Papelería y Variedades MyF	Nombre de la unidad productiva
Martha Yanneth Forero Ramirez	Nombre del representante
Propietaria	Cargo del representante
3103396083	Teléfono del representante
martha508-forero@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Anyi Carolina Ramos Avila, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

Se realiza visita de seguimiento en la unidad de negocio una vez recibidos los contenidos teoricos y el bono canjeable, teniendo en cuenta las escala de calificación obtenidos para los 3 ejes tematicos y de esa manera reconocer y fortalecer aspectos como el uso de la tecnologia para lograr una producción y comercialización eficiente, implementacion de la gestion y control de inventarios, entradas y salidas de sus productos, organizacion, cumplimiento de pagos de parafiscales, manejo y control de la contabilidad y finanzas para su actividad economica continuar un camino hacia la competitividad, conocer y aplicar sus canales de Comercialización, conocer su modelo de negocio y dar el valor agregado, Cumpliendo con los compromisos adquiridos en el proceso de inscripción en el proyecto.

Se realiza registro Fotografico del estado de la unidad productiva actualmente y los productos redimidos para el fortalecimiento de su Unidad.

El proyecto me benefició grandemente ya que me ayuda mucho para la temporada escolar, ofrecer servicios que no había podido por falta de equipos y así puedo aumentar y construir mis clientes.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 10:30am horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Martha Yanneth Forero P
Firma representante de unidad productiva

Nombre: Martha Yanneth Forero P

Anyi Carolina Ramos Avila
Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Anyi carolina Ramos Avila

Cargo: Profesional universitario I


BOGOTÁ
LUCKY STRIKE
POND'S
POND'S
familia
familia
eGo
ATTRACTION

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá a los 22 días del mes de Octubre del año 2021 siendo las 10:05 horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado

Emprendimiento — Tipo de unidad productiva
Visita - Asistencia de Seguimiento — Numero de asistencia técnica
Presencial — Modalidad de asistencia técnica
Asaltados lento — Nombre de la unidad productiva
Jony Luz Gomez — Nombre del representante
Propietario — Cargo del representante
3154790256 — Teléfono del representante
yanlogan2@hotmail.com — Correo electrónico

La visita fue convocada por Dr. Nini Parra R. con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da versión

DESARROLLO

En la presente visita de seguimiento al emprendimiento, se identifican los siguientes avances: Emprendimiento con Nivel I en las tres ejes, se fortalece en el suministro de las herramientas de control; suministradas en las asistencias tecnicas, la empresaria estuvo receptiva a la implementación de registros de la información; Se fortalece la unidad productiva con la entrega de productos en el canje del bono en calidad del producto, innovación - personalización acorde á los gustos de los clientes, aumento en inventarios, aumento de las ventas, nuevos canales de comercialización, captación de nuevos clientes. Se ha fortalecido en el uso moderado de las redes sociales, siendo sus contactos, miembros del pueblo gitano. Se evidencia buen uso en el manejo de los productos recibidos del canje del bono. Se recomienda implementar todas las herramientas de control suministradas. Con la visita y firma del acta de seguimiento, se da por finalizado el proceso de fortalecimiento y revitalización a la unidad productiva, siendo el objetivo del proyecto Corazones Productivos 20. Se recomienda continuar con la legalización de la unidad productiva

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable
Asistir a la socialización	Por definir	Mary Luz Gómez
de los resultados del Proyecto		

Se da por concluida la asistencia técnica a las 11:20 horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas Mary Luz Gomez.

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Mary Luz Gomez

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Martha Isabel Pang Romero.

Cargo: Profesional Universitario Ético I

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner



ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de BOGOTA., a los 30 días del mes de OCTUBRE del año 2023, siendo las 12:20 pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

EMPRENDIMIENTO — Tipo de unidad productiva
VISITA DE SEGUIMIENTO — Número de asistencia técnica
PRESENCIAL — Modalidad de asistencia técnica
. PET SHOP MIAU. — Nombre de la unidad productiva
LUZ STELLA MONTOYA ECHEVERRY. — Nombre del representante
PROPIETARIA. — Cargo del representante
311 469 2625. — Teléfono del representante
luzestellamontoya25@gmail.com — Correo electrónico

La visita fue convocada por VIVIAN CASTRO, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

SE REALIZA VISITA DE SEGUIMIENTO LUEGO DE CUMPLIR CON TODAS LAS FASES Y ETAPAS DEL PROYECTO Y AL RECIBIR REDENCIÓN DEL BONO A SATISFACCIÓN Y EN TOTAL EN INSUMOS DE MASCOTAS COMO CONCENTRADOS Y ARENAS CON LAS ASESORIAS TÉCNICAS EN LOS DIFERENTES EJES MENCIONA TENER DIFERENTES TIPS EN SUS ACTIVIDADES DIARIAS Y DE GESTIÓN AUNQUE SE RECALCA QUE SIEMPRE HA SIDO MUY ORGANIZADA EN SU UNIDAD DE NEGOCIO SE FIRMAN DOCUMENTOS Y SE TOMAN EVIDENCIAS

*. pues les quiero decir que muy agradecida, con este beneficio tan grande para mi negocio - Mil Y mil Gracias por todo.
tambien agradesco a Vikki por su calor humano y sus atenciones para conmigo Dios les pague por todo.

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 1:20 PM horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas Luz Stella Montoya.

cc 51.897.707

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Luz Estela Montoya Echeverry

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Vicky J Castro

Cargo: Técnico Transversal.


BONO $2.800.000


BONO DE
$2.800.000
Whiskas
Fillets
SCOTT

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de _Bogotá_, a los 13 días del mes de _Octubre _ del año _2023_, siendo las 4:30 pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Mipyme	Tipo de unidad productiva
Final (visita de seguimiento)	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
MISELANEA Y PAPELERIA VARIEDADES MARY	Nombre de la unidad productiva
LUZ MARY PERDOMO SANCHEZ	Nombre del representante
Administradora - Propietaria	Cargo del representante
3213763117	Teléfono del representante
MISELANEAMARY19@GMAIL.COM	Correo electrónico

La visita fue convocada por _CORPROGRESO___, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

En compañía de la representante legal de la mipyme se desarrolla la visita final de cierre.

La unidad económica demuestra fortalecimiento en los procesos, en lo administrativo y financiero, lleva un registro adecuado de sus ingresos y egresos, lleva un control de inventario, ahora es ella de manera más organizada quien registra los ingresos y egresos en una hoja Excel de tres columnas, para así determinar su saldo de capital, los registros los lleva a diario con sus respectivos saldos, es muy organizada en la parte contable.

En cuanto a la implementación de la planeación estratégica de acuerdo a los elementos conocidos durante la asesoría ya tiene una misión, visión y valores establecidos para seguir creciendo y con el tiempo poder tener el local más grande y mejor ubicado comercialmente.

En lo comercial logro identificar su modelo de ventas, los valores agregados de cada uno de los productos, logra segmentar su nicho de mercado, hace uso adecuado de las redes sociales para el fortalecimiento de las ventas, ahora están implementando las ventas virtuales. Como estrategia implemento el servicio de recargas y ofrece una alta variedad de productos.

En lo productivo y operacional la emprendedora reconoce la importancia del orden y el aseo, identifica los elementos de riesgo en el local y ubica la señalización en los puntos estratégicos, lleva un buen control de inventarios por la cantidad y variedad de productos que comercializa, reconoce que en el local actual está muy reducida por todos los productos que tiene.

La unidad económica se fortaleció con el bono adquiriendo más variedad de productos de papelería, en especial todo lo relacionado con el tema de papel, cuadernos, esferos, colores, carpetas, marcadores, incrementando el inventario de productos y mejorando en los servicios que presta, esto le permite mejorar la atención a sus clientes y así incrementar sus ingresos.

Para que lleven una administración excelente en cada una de las unidades productivas se hace énfasis en que todas las actividades que realicen se deben implementar en: una buena planeación, con la mejor organización y bien direccionado, para así tener el control, sobre todo.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 5:30pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Luz Mairy Perdomo Sandoz

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: **SANDRA LUCIA ALVAREZ GUTIERREZ**
Cargo: **PROFESIONAL**


Staycation


Staycation

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogota, a los 28 días del mes de Octubre del año 2023, siendo las 9:00 horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento. — Tipo de unidad productiva
Asistencia de Seguimiento. — Número de asistencia técnica
Presencial. " " — Modalidad de asistencia técnica
Pol Pamplonps Gypsy — Nombre de la unidad productiva
Jhon Jhoy Bronchud P — Nombre del representante
Propietario. — Cargo del representante
3198715154 — Teléfono del representante
mery1093@hotmail.com. — Correo electrónico

La visita fue convocada por Paitho Parra., con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

En la presente visita de seguimiento al emprendimiento, se identifican los siguientes avances: Ubicado la unidad productiva en nivel I en los ejes administrativo/financiero y operativo y Nivel IV en el eje comercial. La participante. al pertenecer al pueblo Gitano, por sus usos y costumbres, no registran los datos de la unidad productiva, es decir, no lleva herramientas de control, sin embargo, manifiesta que a través de las asistencias técnicas, la aplicación de las herramientas se le hizo fácil y le encontró la finodidad a los mismas, sin ser tan técnicos, inicia el registro de entrada y salidas y el inventario. con los productos canjeados en el bono. Durante la visita no se evidencian los productos, la participante informa que ya vendió unos que le pidieron sus familiares en Bucaramanga y otros realizó cambios en el proveedor y solicitó que le personalizaran los productos, ya que se los pidieron. así. Fortalecimiento en Inventario y en Ventas. Se recomienda continuar con el proceso de formación y con la legalización - formalización del emprendimiento. Se informa que con la visita y la firma del Acta de seguimiento, finaliza el proceso de fortalecimiento y revitalización al emprendimiento, objetivo del proyecto Corazones Productivos 2.0.

Powered by CamScanner
Powered by CamScanner

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable
Asistir a la socialización de los resultados del Proyecto	Por Definir	Luz Mery Pedraza P.

Se da por concluida la asistencia técnica a las 10:00 horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Luz Mery Pedraza P.

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Martha Isabel Parra Ramos.

Cargo: Profesional Universitario Étnico 1.

Powered by CamScanner
Powered by CamScanner



ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogota, a los 28 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 3:30 pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

MiPyme	Tipo de unidad productiva
Visita de seguimiento	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
Panadería Dulcesitos y Dulcesitos	Nombre de la unidad productiva
Luz Nelly Suavita Espitia	Nombre del representante
Administradora	Cargo del representante
322 717 9471	Teléfono del representante
suavitaluz25@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Angi Carolina Ramos A., con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

Se realiza visita de seguimiento en la unidad de negocio una vez recibidas las asistencias tecnicas y el bono canjeable teniendo en cuenta la escala de calificación obtenida para los 3 ejes tematicos, Participante fortalece y reconoce la importancia de llevar control contable y las Finanzas de su unidad de negocio, registrar inventario de los productos con los que cuentan y de esta manera determinar su rotación, Variación de precios y necesidades de re compra. Hacer uso de los Canales de comunicación mediante la tecnologia, Implementa el uso de datafono como medio de pago y ofrecer mas alternativas a sus clientes.

Compliendo asi con los compromisos adquiridos en el proceso de Inscripción en el proyecto.

Se realiza registro Fotografico del Estado de la unidad productiva actualmente y los productos redimidos para el Fortalecimiento de su unidad.

Observaciones Participante: Valoro el esfuerzo y objetivos que busca el programa y nos educa y ayuda a crecer como emprendedores; pero lamentablemente aún me pregunto por que mi proveedor fue negado para poder adquirir con el mis productos y me ve obligada comprar a precios más altos y referencias que nunca había tenido aquí en mi punto de venta. Lo anterior deaca el gran esfuerzo que todos hacemos dentro del proceso.

1

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 4:30pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

LUZ NELLY SUANTA ESPITIA

Firma representante de unidad productiva

Nombre: LUZ NELLY SUANTA ESPITIA .

Angi Carolina Ramos Ardila

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Angi Carolina Ramos Ardila.

Cargo: Profesional Universitario I



ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de _Bogotá__, a los 13 días del mes de _Octubre _ del año 2023, siendo las 7:30 pm_ horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Mipyme	Tipo de unidad productiva
Final (visita de seguimiento)	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
CIGARRERIA LUZ	Nombre de la unidad productiva
LUZ STELLA BOSA PACHON	Nombre del representante
Administradora - Propietaria	Cargo del representante
_ 3158513564	Teléfono del representante
stellapachon1057@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por _CORPROGRESO___, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

En compañía de la representante legal de la Mipyme se desarrolla la visita final de cierre.

La unidad económica demuestra fortalecimiento en los procesos, en lo administrativo y financiero, lleva un registro adecuado de sus ingresos y egresos, manera más organizada cuaderno de tres columnas, para así determinar su saldo de capital y poder llevar un control del efectivo, también lleva el control de inventarios de los productos, no era tan organizada contablemente

En cuanto a la implementación de la planeación estratégica de acuerdo a los elementos conocidos durante la asesoría ya tiene una misión, visión y valores establecidos para seguir creciendo y con el tiempo poder tener un local más grande y mejor ubicado comercialmente.

En lo comercial logro identificar su modelo de ventas, los valores agregados de cada uno de los productos, logra segmentar su nicho de mercado, hace uso adecuado de las redes sociales para el fortalecimiento de las ventas. El local esta estratégicamente bien ubicado.

En lo productivo y operacional el emprendedor reconoce la importancia del orden y el aseo, identifica los elementos de riesgo en el local y ubica la señalización en los puntos estratégicos, lleva un buen control de inventarios por la cantidad y variedad de productos que comercializa. Se le recomienda tener cuidado con el tema de la seguridad del sector.

La unidad económica se fortaleció con el bono adquiriendo una nevera congeladora de una puerta, en el cual sin ninguna restricción publicitaria puede exhibir los productos mejorando la presentación, el orden de los productos que le permite una excelente atención a sus clientes y así incrementar sus ingresos.

Para que lleven una administración excelente en cada una de las unidades productivas se hace énfasis en que todas las actividades que realicen se deben implementar en: una buena planeación, con la mejor organización y bien direccionado, para así tener el control, sobre todo

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 8:30pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Luz Stella Bosa.

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Luz Stella Bosa
41711362 Bta.

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: **SANDRA LUCÍA ALVAREZ GUTIERREZ**
Cargo: **PROFESIONAL**


SALIDA DE
EMERGENCIA
Imbera
Margarita
Doritos
Todito
Cheetos
Coca-Cola


QUE MÁS
GUSTA
TOS
CLAN MacGREGOR
NECTAR
Colcafé
winny
BOKA
BOKA

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de BOGOTA, a los 25. días del mes de OCTUBRE del año 2023, siendo las 3:00 PM horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

EMPRENDIMIENTO.	Tipo de unidad productiva
VISITA DE SEGUIMIENTO	Número de asistencia técnica
PRESENCIAL.	Modalidad de asistencia técnica
FLORISTERIA LUZMI	Nombre de la unidad productiva
LUZMILA FLOREZ RICAURTE.	Nombre del representante
PROPIC	Cargo del representante
3214363481.	Teléfono del representante
luzmilaFloresricaurte@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por Vicky J. Castro., con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

SE VISITA UNIDAD PRODUCTIVA EN SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE TODAS LAS FASES DEL PROYECTO ENTREGA DE BONO A SATISFACCIÓN REDIMIBLE EN INSUMOS PARA LA FLORISTERIA SE EVIDENCIA MEJOR SURTIDO, SE ESTÁ INTENTADO LLEVAR UN MAYOR ORDEN EN CUANTO AL MANEJO DE EFECTIVO EVITANDO SE UUELVA DINERO DE BOLSILLO SE LLEVA MEJOR GESTIÓN DE REGISTROS CONTABLES, VA A TOMAR CURSO ADICIONAL, PARA MANEJO DE REDES SOCIALES

*. Doy GRACIAS A LA localidad de LA ALCALdia DE KENNEDY Por ENTREGARME este bono QUE ME AYUDA A FORTALECER MI NEGOCIO PARA CONTINUAR CON MI LOCAL

SE FIRMAN DOCUMENTOS Y SE TOMAN EVIDENCIAS.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 3:55 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: LUZNILA FLOREZ RICAURTE

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Vicky Castro

Cargo: TÉCNICO TRANSVERSAL


ACEPTAMOS
PAGOS CON:
CEL:
NEQUI
ESENCIAS
SI HAY
SEMILLAS


MERCADO
APATOCA
2023
BONO DE
$2.800.000

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de BOGOTA, a los 02 días del mes de NOVIEMBRE del año 2023, siendo las 12:40 pm horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

MIPYME	Tipo de unidad productiva
VISITA DE SEGUIMIENTO	Número de asistencia técnica
PRESENCIAL.	Modalidad de asistencia técnica
ELEGANCIA E PARIS	Nombre de la unidad productiva
MARBEL GALEANO MARTINEZ	Nombre del representante
PROPIETARIA	Cargo del representante
3158793265.	Teléfono del representante
elegancia eparis@gmail.com	Correo electrónico

La visita fue convocada por VICKY CASTRO., con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO

SE VISITA UNIDAD PRODUCTIVA EN SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE CADA ETAPA Y FASE REALIZADA DURANTE EL PROYECTO LUEGO DE REDIMIR BONO A SATISFACCIÓN Y EN TOTALIDAD EN PIJAMAS.

SE EVIDENCIA MEJORÍA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA. DEL NEGOCIO AL LLEVAR LIBRO CONTABLE DIARIO Y GESTION DE INVENTARIOS MANUAL

SE TOMAN EVIDENCIAS Y SE FIRMAN DOCUMENTOS

* Muy agradecida por el proyecto - el bono ha sido muy productivo y beneficioso para mi almacén ya que los productos llegaron en el momento indicado. En la parte profesional de las personas excelentes todos. Los proyectos de compras los productos de buena calidad. De verdad gracias

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 1:45 pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas

Firma representante de unidad productiva

Nombre: Maibel Galeano M.

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO

Nombre: Vicky J Castro

Cargo: TÉCNICO TRANSVERSAL.


TIRAS DE BRASIER
BONO DE $5.000.000
cajero
Aquí puedes pagar todas tus compras con tarjeta
VISA
bold

ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS

En la ciudad de Bogotá, a los 14 días del mes de octubre del año 2023, siendo las 11.00 am horas, se lleva a cabo la visita en la unidad productiva de la MiPyme o Emprendimiento seleccionado:

Emprendimiento	Tipo de unidad productiva
Final (visita de seguimiento)	Número de asistencia técnica
Presencial	Modalidad de asistencia técnica
AREPA CIELO	Nombre de la unidad productiva
MARIA CIELO OROZCO ORREGO	Nombre del representante
Administradora - Propietaria	Cargo del representante
3008062803	Teléfono del representante
MARIACIELOOROZCO659@GMAIL.COM	Correo electrónico

La visita fue convocada por _CORPROGRESO___, con el objetivo de realizar la asistencia técnica de la unidad productiva seleccionada en el proyecto Kennedy Productiva - Corazones Productivos 2da. versión.

DESARROLLO:

En compañía de la representante legal del Emprendimiento, se desarrolla la visita final de cierre.

La unidad económica demuestra fortalecimiento en los procesos, en lo administrativo y financiero, lleva un registro adecuado de sus ingresos y egresos, manera más organizada cuaderno de tres columnas, para así determinar su saldo de capital y poder llevar un control del efectivo, también lleva el control de inventarios de los productos, no era tan organizada contablemente, pero siempre está apoyada por sus hijos.

En cuanto a la implementación de la planeación estratégica de acuerdo a los elementos conocidos durante la asesoría ya tiene una misión, visión y valores establecidos para seguir creciendo y con el tiempo poder tener su propio local, no pagar más arriendo.

En lo comercial logro identificar su modelo de ventas, los valores agregados de cada uno de los productos, logra segmentar su nicho de mercado, hace uso adecuado de las redes sociales para el fortalecimiento de las ventas, ahora está implementando las ventas a domicilio.

En lo productivo y operacional el emprendedor reconoce la importancia del orden y el aseo, identifica los elementos de riesgo en el local y ubica la señalización en los puntos estratégicos, lleva un buen control de inventarios por la cantidad y variedad de productos produce, elabora y comercializa. Se le recomienda utilizar elementos de protección en la operación y el curso de manipulación de alimentos.

La unidad económica se fortaleció con el bono adquiriendo más materias primas, insumos, aceites, azúcar, gaseosas, harinas y un televisor para ubicar en el local, toda vez que el que tenía estaba dañado y los clientes siempre le hacían la observación y esto le permite mejorar la atención a sus clientes y así incrementar sus ingresos.
Actualmente ella está pasando por una calamidad de salud con su esposo y esto hace que sus ingresos no sean estables por los gastos extras que esto le genera.

Para que lleven una administración excelente en cada una de las unidades productivas se hace énfasis en que todas las actividades que realicen se deben implementar en: una buena planeación, con la mejor organización y bien direccionado, para así tener el control, sobre todo.

COMPROMISOS

Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable

Se da por concluida la asistencia técnica a las 12:00pm horas, dejando constancia de lo tratado en esta acta.

Firmas M. Ardo Ortiz.

Firma representante de unidad productiva
Nombre: Maria Ardo Ortiz

Firma del Profesional Universitario de CORPROGRESO
Nombre: **SANDRA LUCIA ALVAREZ GUTIERREZ**
Cargo: **PROFESIONAL**


RIUMA



