FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

DISPENSARIO MEDICO DE TOLEMAIDA
ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR

INFORME DE SUPERVISION Y RECIBO A SATISFACCION PARCIAL [redacted] **TOTAL** ☐
No. 006

Ciudad: Tolemaida, JUNIO 19/ 2025

1. **CONTRATISTA**	Nombre completo: **DEISY DIAZ ZAMBRANO** Identificación 1.032.371.095 expedida BOGOTA DC Nacionalidad: COLOMBIANA Dirección-ciudad de residencia: CRA 29N°11-25 B/GLAN MELGAR Teléfono de contacto: 3169026484 E-mail de contacto: NICOMENDI1003@HOTMAIL.COM
2. **SUPERVISOR**	Nombre completo: **CT. ANDREA JULIANA ARENAS CARDENAS** Cargo: COORDINADORA DE ENFERMERIA Y/O QUIEN HAGA SUS VECES Resolución de nombramiento: 002 DEL 15 DE ENERO 2025
3. **No. CONTRATO -FECHA SUSCRIPCION**	NO. Contrato: 034-DIGSAN-DMTOL 2025 Fecha suscripción: **15 DE ENERO 2025**
4. **POLIZA DE GARANTIA UNICA**	No. de póliza de **RESPONSABILIDAD CIVIL**: **802063008** del 01/09/2024 Aseguradora: **CONFIANZA**. No. de póliza de **CUMPLIMIENTO**: **25-46-101038287**del 15 DE ENERO del 2025 Aseguradora: **SEGUROS DEL ESTADO**. Aprobado por: **MY. WILMER MANUEL RICO ALBARRACIN** **Ordenador** del Gasto DMTOL
5. **CRP**	No. **CDP: 7625 de fecha: 1/15/2025** No. **CRP: 6725 de fecha: 23/01/2025** Unidad/Sub-unidad Ejecutora: Dispensario Médico Tolemaida Posición catálogo de Gasto: A-02-02-02-009-003 SERVICIO PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES TECNICOS RECURSO 16 Fuente: NACION Recurso: 16 Valor total: $ 23.897.000,00
6. **FECHA INICIO EJECUCION CONTRACTUAL**	**23 DE ENERO 2025**
7. **PLAZO DE EJECUCION**	hasta el 31 de DICIEMBRE de 2025
8. **OBJETO CONTRACTUAL**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA INTRAMURAL EN LAS DEPENDENCIAS DEL DISPENSARIO MEDICO DE TOLEMAIDA Y EXTRAMURAL EN EL FUERTE MILITAR DE TOLEMAIDA, SUS SATELITES Y LAS UNIDADES DE ATENCION EN SALUD OPERACIONAL (UASO) PARA LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE FUERZAS MILITARES, DURANTE LA VIGENCIA 2025.
9. **OBLIGACIONES CONTRACTUALES**	REALIZAR 176 HORAS EN ENFERMERIA ASISTENCIAL Y/O ADMINISTRATIVAS MENSUALES A NECESIDAD DE LOS SERVICIOS:
10. **PERIODO DEL INFORME**	JUNIO 2025
11. **DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES**	• Cuenta de cobro N°006 • Certificado de aportes • Informe de supervisión N° 006 • Informe de gestión N° 006 • Planilla aportes • Recibo pago planilla

SERVICIO	**HORAS**
PRIORITARIA	176 HORAS
TOTAL	176 HORAS

12. VALOR DEL CONTRATO

Valor Total: $ 23.897.000
Valor autorizado a pagar: $ 2.078.000,

N°	MES DE EJECUCION	VALOR PAGO
1	ENERO	1.039.000
2	FEBRERO	2.078.000
3	MARZO	2.078.000
4	ABRIL	2.078.000
5	MAYO	2.078.000
6	JUNIO	2.078.000
7	JULIO	2.078.000
8	AGOSTO	2.078.000
9	SEPTIEMBRE	2.078.000
10	OCTUBRE	2.078.000
11	NOVIEMBRE	2.078.000
12	DICIEMBRE	2.078.000
V/TOTAL CONTRATO		**$ 23.897.000**

13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	ENTIDAD	V/R. PAGO
SALUD	SALUD TOTAL	178.000
ARL	POSITIVA	34.700
PENSION	COLPENSIONES	227.800

14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME

Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el CONTRATISTA y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.

Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre un Ingreso Base de Cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones y el 12, 5 % en salud. El soporte de pago del aporte mensual obligatorio al Sistema General de Riesgos Laborales, conforme lo establece la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L.

15. CONSTANCIAS

En el presente informe dejo constancia que: **DEISY DIAZ ZAMBRANO,** cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma **PARCIAL X TOTAL**
Así mismo, se deja constancia que, durante la ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.

16. RECOMENDACIONES

Diligenciar, revisar, suscribir y llevar el debido registro de las historias clínicas, así como documentos como lo son la hoja de signos vitales, balance de líquidos, administración de medicamentos y verificar las ordenes médicas que se cumpla a cabalidad. Además, cada prestador debe cargar las historias clínicas en la plataforma salud.sis, entregar las mismas al área de archivo de historias clínicas debidamente foliadas y organizadas en orden cronológico con el libro de entrega evitando extravió o perdida de las mismas cuando el aplicativo SALUD.SIS ha presentado fallas; de lo contrario los registros deben ser en la Herramienta tecnológica.

17. CONCLUSIONES

El cumplimiento del objeto contractual ha permitido el cabal desarrollo de la misión asignada a la Dirección de Sanidad Ejército – Dispensario Médico de Tolemaida.

Para constancia se firma, TOLEMAIDA, a los 19 días del mes de JUNIO de 2025



CT. ANDREA JULIANA ARENAS CARDENAS
COORDINADORA DE ENFERMERIA Y/O QUIEN HAGA SU VEZ
SUPERVISOR CONTRATO N° 034