Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2025-02-01	**Hasta:**	2025-02-28	
Nombre del Contratista:	KAREN TATIANA GUTIERREZ GRANADOS		**Número de Documento:**	1018472138	
Correo Electrónico:	tagu.g@hotmail.com		**Número Telefónico:**	3017248193	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	**Código - Grado:**	242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1265-2025	**Año Contrato:**	2025	**CDP Contrato Inicial:**	1
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 4 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K29PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	28414	$5228176	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 5228176**	**CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTOSETENTA Y SEISPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2025-01-03	**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2025-07-23
No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**	
1	ENERO	$ 5228176	
2	FEBRERO	$ 5228176	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 35377419	**$ 35377419**	**$ 10456352**	**$ 24921067**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas en el plan de cuidado escolar del entorno educativo	Realizar 62 sesiones en mitigación de eventos en salud mental que tienen como objetivo fomentar la salud integral de niños, niñas y adolescentes, mediante acciones individuales que buscan crear las condiciones que promuevan estilos de vida saludable; generando herramientas para la convivencia y el buen vivir. Se realiza la concertación y las acciones de la estrategia sintonizarte con las instituciones educativas	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas
2	2. realizar la concertacion con las familias para el desarrollo de las sesiones.	Se realiza programación de las acciones del proceso de la estrategia sintonizarte en donde se llevan a cabo acciones integradas de evento en mitigación en salud mental	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas
3	3. realizar intervencion a los casos relacionados con los eventos psicosociales acorde al proceso de notificacion por parte de las instituciones educativas de acuerdo al lineamiento.	Realizar 62 sesiones que tienen como objetivo mitigar eventos en salud mental en acciones individuales que buscan crear las condiciones que promuevan estilos de vida saludable; generando herramientas para la convivencia y el buen vivir. Se realiza la concertación y las acciones de la estrategia sintonizarte con las instituciones educativas	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas
4	4. socializar las lineas de apoyo psicosocial y/o soporte en situacion de crisis.	-En las concertaciones y acciones de la estrategia sintonizarte de abordaje a escolares para la mitigación de eventos en salud mental se da a conocer la línea 106 de Secretaria Distrital de Salud, su finalidad, horarios y servicio que brinda	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas
5	5. realizar fortalecimiento a los docentes frente a la identificacion de eventos en salud mental.	-En las concertaciones de la estrategia sintonizarte de abordaje a docentes para el fomento de prácticas saludables se da a conocer el producto de sesiones en mitigación de eventos en salud mental.	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas
6	6. orientar y canalizar a la poblacion de acuerdo a las necesidades y si hay lugar efectuar remision a los servicios de salud y/o sociales.	-Se entrega de manera oportuna y de calidad las actividades, productos e informes de acuerdo a lo solicitado por la líder del espacio y profesionales de apoyo.	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas
7	7. diligenciar los formatos de recoleccion de la informacion establecidos en el lineamiento y/o institucional.	-Se elabora los diferentes informes del proceso y se realiza la entrega correspondiente de acuerdo a las fechas asignadas	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas
8	8. Validar la entrega de los soportes con el fin de sistematizar la informacion recolectad en las diferentes herramientas y/o aplicativos establecidos para tal fin.	-Se entrega de manera oportuna y de calidad las actividades, productos e informes de acuerdo a lo solicitado por la líder del espacio y profesionales de apoyo.	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas
9	9. entregar de manera oportuna las actividades, productos e informes obtenidos y segun indicaciones tecnicas.	-Se hace entrega de los diferentes soportes establecidos para el desarrollo del proceso	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas
10	10. presentar los informes acordes con los atributos de calidad, oportunidad y veracidad.	-Se hace entrega de los diferentes soportes establecidos para el desarrollo del proceso	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas
11	11. organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervencion conforme al proceso de gestion documental.	-Se organiza los soportes del proceso en carpetas de acuerdo a la directriz dada por la líder del proceso	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas
12	12. informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos.	-Las eventualidades surgidas en el desarrollo de las actividades se comunican a las profesionales de apoyo y líder del espacio	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
13	13. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	1 reunión de entorno educativo y 1 reunión de equipo salud mental	-Drive y formato de sesiones individuales salud mental, formatos de sesiones colectivas

© Siasur - 2025

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		**Fecha de Pago**			**Número de Planilla**	**Factura Electrónica**	**Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior**	$ 5228176
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	1070152624	-		
2025	**ENERO**	**2025**	**02**	**05**				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras		**CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CIENTOSETENTA Y SEISPESOS**						
Item					**Entidades Aportantes a Seguridad Social**	**Ingreso Base de Cotización**	**Valor Mínimo de los Aportes**	**Valor Aportado**
Pensionado			NO		PORVENIR	$ 2091270	$ 334603	**$ 334700**
Salud					SÁNITAS		$ 261409	**$ 261500**
ARL			3		SURA		$ 50943	**$ 51000**
Caja de Compensación			SI		COLSUBSIDIO	**Total**	**$ 606928**	**$ 647200**

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo de Cuenta**	AHORROS	**Número de Cuenta**	20272501565

HISTÓRICO		
OBSERVACIÓN	**USUARIO**	**FECHA**
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	KAREN TATIANA GUTIERREZ GRANADOS	2025-02-22 11:11:44
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2025-02-24 13:17:30
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2025-02-26 09:25:20
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2025-03-13 10:16:18

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-02-17, 04:58:31 P. M. Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1070152624

Periodo Cotización: enero de 2025 Periodo Servicio: enero de 2025 Referencia pago 8822877540

PAGADA 05/02/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	KAREN TATIANA GUTIERREZ GRANADOS		
Documento	CC1018472138	Dirección	CLL 87#103C-50
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3017248193
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1018472138	KAREN TATIANA GUTIERREZ GRANADOS	59	0																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$2.091.270	$334.700	(EPS005) EPS SANITAS	$2.091.270	$261.500	2.436	$2.091.270	$51.000	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$647.200

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor)	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$2.091.270	$2.091.270	$2.091.270	$0	$334.700	$261.500	$51.000	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$647.200	$0	$647.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evalua

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CUENTA ENERO CTO No 1265-2025.pdf	CUENTA ENERO CTO No 1265-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >