
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-GEC-003
	FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	IVAN VARELA ACOSTA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 80734512		
CPS No.	8570	de	27/06/2023
		PLAZO	336 días
FECHA DE INICIO	04/07/2023	FECHA DE TERMINACIÓN	03/06/2024
PERIODO DE INFORME	01/03/2024	A:	30/03/2024
		No. Informe	9
% EJECUCIÓN FISICA	80	% EJECUCIÓN FINANCIERA	72
SUPERVISOR	DELIO MANUEL SARMIENTO ACEVEDO		
DEPENDENCIA	SUBDIRECCION LOCAL SAN CRISTOBAL		

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMEROA PARA REALIZAR LOS PROCESOS Y ACCIONES DEL CUIDADO DE LA SALUD EN LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD EN EL MARCO DE LOS LINEAMIENTOS TECNICOS INSTITUCIONALES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Realizar la caracterización e identificación de las necesidades de la población, aplicando las técnicas e instrumentos definidos por la entidad	Participé en la reunión de encuentro ciudadano dirigido por el equipo psicosocial en el centro crecer Balcanes el día 21/03/2024 en la cual se trataron temas relacionados sobre la adecuada técnica de lavado de manos y los cuidados que se deben tener cuando se presenten cuadros de EDA Y ERA lo cual pueda garantizar el servicio de los niños, niñas y adolescentes del centro como también participe en la conmemoración día mundial Síndrome de Down
Brindar atención a las personas con discapacidad, sus familias y cuidadores.as, participantes del servicio, acorde a la Política Pública de Discapacidad para el Distrito Capital y los lineamientos de la Subdirección para la Discapacidad.	Participé en las actividades asignadas en el cronograma según los lineamientos de la subdirección para la discapacidad, como también apoye las diferentes rutas en el traslado de los participantes durante el ingreso y salida de niños, niñas y adolescentes del centro Balcanes
Participar en la construcción, ejecución, seguimiento, fortalecimiento y ajuste de los Planes de Atención Individual (PAI), informes de seguimiento y conceptos sobre avances y logros de las personas con discapacidad, de acuerdo con los lineamientos técnicos institucionales.	Durante el mes evaluado no realice ninguna construcción ni ajustes de plan de atención individual (PAI) de acuerdo a los participantes asignados en la rotación.
Gestionar y ejecutar acciones de articulación que favorezcan los procesos de inclusión efectiva y la ampliación de redes de las personas con discapacidad y sus familias y cuidadores(as) en los diferentes entornos, de acuerdo con los lineamientos técnicos de la Subdirección para la discapacidad.	Durante el mes el mes de marzo apoye en la articulación deportiva y promoción de la actividad física centro crecer Balcanes / fundación SamSports Deporte y Cultura logrando favorecer los procesos de inclusión efectiva y la ampliación de redes de apoyo con personas con discapacidad y sus familias.
Realizar seguimiento a la implementación de los protocolos de cuidado a la salud, dando cumplimiento a las recomendaciones de salud y/o médicas, reportando oportunamente las novedades de salud, requerimientos, hospitalizaciones y fallecimientos que se presenten con cada uno(a) las personas con discapacidad, coordinando los aspectos necesarios a nivel institucional y con la red distrital de salud	Durante el mes a evaluar realice diferentes seguimientos e intervenciones a los participantes y referentes familiares para conocer el estado de salud de acuerdo al brote de EDA que se tuvo en el mes evaluado dando un resultado positivo en el compromiso de algunos referentes familiares de acuerdo a los cuidados en casa y el debido lavado de manos al momento de realizar alguna actividad.
Realizar registro y actualización del kardex de recepción, almacenamiento y administración de medicamentos, con estricto cumplimiento de las orientaciones establecidas por el INVIMA y buenas prácticas de preparación de los mismos, verificando la actualización según soportes médicos y registrando evidencia del procedimiento en los formatos establecidos.	Realicé el debido registro en la administración de medicamentos de los participantes en el mes de marzo los cuales se les suministran en el centro de acuerdo a los lineamientos de la Subdirección para la Discapacidad.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

Realizar seguimiento a las actividades ejecutas por los auxiliares de enfermería en la atención integral de las personas con discapacidad, así como en el desarrollo de trámites ante la Red de Salud Distrital o privada para la autorización oportuna la atención en salud, registrando y reportando oportunamente de acuerdo a la línea técnica de la Subdirección para la discapacidad.	Realicé el seguimiento en la ejecución de validación a los formatos de registro diario de actividades de cuidado para la salud del ingreso de los participantes nuevos y obligaciones de los auxiliares de enfermería, como también el seguimiento de enfermería a los participantes para garantizar la debida atención integral a los niños, niñas y adolescentes con discapacidad que a segure una buena atención en salud.
Participar la activación de la ruta establecida y en la elaboración del informe de acuerdo con el procedimiento del deber de denuncia de la SDIS.	Durante el mes de marzo no se realizó activación de ruta a ningún niño ,niña y adolescente del centro Crecer Balcanes.
Realizar reuniones periódicas con el o la profesional en nutrición con el objetivo de Orientar de forma conjunta desde la competencia del programa el Plan de Saneamiento Básico y con el tecnólogo de gestión ambiental con el objetivo de Orientar de forma conjunta desde la competencia del programa el Plan de Emergencias del centro, de acuerdo con los lineamientos institucionales	No se realizó actividad en el periodo para reportar en el informe del mes de marzo la cual ya se está programado para el mes entrante
Realizar las actividades para la implementación del Sistema Distrital de Cuidado y acciones territoriales en las que sea convocado por parte del Supervisor de contrato, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Realicé el desarrollo del diligenciamiento en la tropa social del formulario de búsqueda activa de hogares pobres de la localidad de San Cristóbal del mes de marzo
Asistir y participar en las reuniones convocadas por la Secretaría Distrital de Integración Social, el ordenador del gasto y la Subdirección para la Discapacidad.	Participo en la reunión de cualificación el día 15/03/2024 en el centro crecer Balcanes con todo el equipo profesional para tratar temas relacionados de Ruta deber de denuncia Inclusión educativa Estrategia institucional para la transparencia Socialización y actualización PEC Planeación estratégica 2024 Informe de metas cuali-cuanti Informe lops-secoop
Las demás que el Supervisor del Contrato designe conforme al objeto contractual a desarrollar, los lineamientos de la Subdirección para la discapacidad.	Se adjunta cargue de factura SECOP II del mes de marzo

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
ARL	POSITIVA	01/02/2024	\$8,600	27/03/2024	75756523
Pension	PROTECCION	01/02/2024	\$261,900	27/03/2024	75756523
Salud	FAMISANAR	01/02/2024	\$204,600	27/03/2024	75756523

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 80734512 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 02/04/2024 a las 14:15:31 horas (UTC-5)