



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Período a que corresponde el informe	1/10/2024 A 7/10/2024			
¿Presenta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	59.0%		50.0%	

Nombre del Supervisor/interventor	JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION LOCAL USME SUMAPAZ			
Cargo	SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL (E)			
Localidad	USME			
Apoyo a la supervisión	LEYDY JOHANA DELGADO FLOREZ			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	2167
Fecha de Contrato	11/02/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	KARELLY FERNANDA MARTINEZ VERGARA
Cédula de ciudadanía o NIT	1013676981
Proyecto	7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá
Valor	\$36,014,500.00
Plazo	285 DIAS
Fecha Acta Inicio	26/02/2024
Fecha Terminación Projectada del Contrato	16/04/2025
Adición	0
Prorroga	0
Suspensión	127 DÍAS CALENDARIO
Fuente de financiación	0231 2-100-I016 - VA-OTRAS TRANSFERENCIAS NACIÓN
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL CAMPO DE LA PSICOLOGIA, QUE APOYEN EL DESARROLLO ARMONICO E INTEGRAL Y LA GARANTIA DEL EJERCICIO PLENO DE LOS DERECHOS DE LA PRIMERA INFANCIA EN EL SERVICIO DE JARDINES INFANTILES, ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL SISTEMA DE CUIDADO.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

NO SE EVIDENCIA RIESGO EN FOR GEC 035- FORMATO ANALISIS DE RIESGOS PREVISIBLES A LA CONTRATACION

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

CUMPLIÓ CON EL OBJETO DE SU CONTRATO

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241101-025428-66d1b4-96518975
2024-11-01T22:37:25-05:00 - Página 1 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Elaborar e implementar un plan de trabajo que aporte al cumplimiento de los objetivos del proyecto de inversión, metodológico y operativo de la SDIS vigentes.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
2	Aportar en la consolidación del documento que caracteriza a las familias, cuidadoras y cuidadores de niñas y niños vinculados al servicio de jardines infantiles y sus modalidades de atención en cuanto al análisis de elementos relacionados con el contexto geográfico, social, cultural, familiar y educativo; como a los equipos de trabajo en cuanto a sus concepciones sobre las niñas, los niños y la educación inicial.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
3	Planear y desarrollar acciones interdisciplinarias enfocadas a fortalecer el rol cuidador y protector de las familias, cuidadoras y cuidadores que hacen parte del servicio de jardines infantiles y sus modalidades de atención, de acuerdo con las orientaciones brindadas por la SDIS.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
4	Realizar acompañamiento individual que incluye el desarrollo de visitas domiciliarias a las familias, cuidadoras y cuidadores de niñas y niños para las que se hayan identificado situaciones que puedan afectar su desarrollo armónico e integral y documentarlas a través de los formatos y demás herramientas para el registro de información oficiales dispuestas para tal fin desde la Subdirección para la Infancia en forma mensual.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
5	Acompañar el proceso de inclusión de niñas y niños, en articulación con las y los demás profesionales transversales (nutrición y educación especial) en los casos que se considere necesario.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
6	Proyectar e implementar acciones grupales con familias, cuidadoras y cuidadores de acuerdo con indicadores o factores de riesgo identificados, en formas periódicas enfocadas en la prevención de situaciones que puedan amenazar o vulnerar en forma directa o indirecta, la garantía y el ejercicio de los derechos de niñas y niños en los entornos hogar, educativo y comunitario.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
7	Construir e implementar de manera articulada un proceso de movilización social anual desde el inicio de la prestación de la atención, que aporte a la transformación de la comunidad desde su interés, recursos, posibilidades y necesidades.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
8	Implementar y hacer seguimiento a las acciones definidas en los procesos de acompañamiento a las transiciones sensibles, seguras y armónicas, de acuerdo con las orientaciones establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
9	Realizar el cargue en el sistema misional SIRBE y en la herramienta que disponga la Subdirección para la Infancia, de los procesos grupales adelantados con familias, cuidadoras, cuidadores y equipos de trabajo.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
10	Apoyar en la construcción del documento que orienta las acciones para la activación de rutas administrativas por presunta vulneración de derechos y en la socialización de este a familias, cuidadoras, cuidadores y equipos de trabajo, según las orientaciones brindadas por la Subdirección para la Infancia.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
	Acompañar la activación de rutas administrativas por presunta		

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241101-025428-66d1b4-96518975
2024-11-01T22:37:26-05:00 - Página 2 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241101-025428-66d1b4-96518975
2024-11-01T22:37:26-05:00 - Página 3 de 6

11	vulneración de derechos y las demás acciones que se deriven de este proceso de acuerdo con la normativa vigente y las orientaciones de la Subdirección para la Infancia.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
12	Aportar y apoyar en la construcción, actualización, socialización y seguimiento de los acuerdos para fomentar las interacciones armónicas en el marco de la protección integral de niñas y niños, en cada unidad operativa asignada según las orientaciones de la Subdirección para la Infancia.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
13	Implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de niñas, niños participantes de la unidad operativa asignada, mediante la implementación de las acciones de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
14	Favorecer y promover la generación de acciones de alianza territorial con organizaciones locales, distritales o nacionales a nivel intersectorial, intra e interinstitucional que aporten a la mejora en la prestación de la atención a las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras y cuidadores, de acuerdo con sus intereses y características particulares.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
15	Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.
16	Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	Realizó las acciones correspondientes en los días del mes.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	CUMPLIÓ CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DURANTE EL MES
---	---

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	septiembre de 2024	2024 - 10 - 21	\$189,600.00
ARL	septiembre de 2024	2024 - 10 - 21	\$8,000.00
Pension	septiembre de 2024	2024 - 10 - 21	\$242,700.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y OBJETO DE CONTRATO AL 100%

7. Riesgo en el manejo de los recursos :



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



DERIVADOS A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

¿Este plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(Si es afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

¿Se adjunta Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado .pdf
Bitacora Actividades	Diapositiva evidencias Octubre Jardines Infantiles Y CPI 2024 1.pdf
Seguridad Social	Seguridad Social Octubre (2)_compressed.pdf
Evidencia / Informe Final	Informe Bitacora Octubre 2024..pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

ADELANTO EL 59% FISICO Y EL 50% PRESUPUESTAL

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NINGUNA

Fecha Elaboracion: 01/11/2024

JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA

Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20241101-025428-66d1b4-96518975
 2024-11-01T22:37:26-05:00 - Pagina 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024_10_2167_2024_KARELLY_FERNANDA_MARTINEZ_VER
GARA_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20241101-025428-68d1b4-96518975

Creación: 2024-11-01 02:54:28

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-11-01 22:37:25

Firma: Supervisor Contrato

Juan Daniel Ramirez

80217802

planillaspagos2024@gmail.com



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241101-025428-68d1b4-96518975
2024-11-01T22:37:26-05:00 - Pagina 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20241101-025428-68d1b4-96518975
2024-11-01T22:37:26-05:00 - Página 6 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2024_10_2167_2024_KARELLY_FERNANDA_MARTINEZ_VER
GARA_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20241101-025428-68d1b4-96518975

Creación: 2024-11-01 02:54:28

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-11-01 22:37:25

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Juan Daniel Ramirez planillaspagos2024@gmail.com	Aprobado	Env.: 2024-11-01 02:54:41 Lec.: 2024-11-01 22:37:22 Res.: 2024-11-01 22:37:25 IP Res.: 181.237.253.114