



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

| | | | | |
|---|------------------------|---|--------------|--|
| Periodo a que corresponde el informe | 1/04/2025 A 14/04/2025 | | | |
| ¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar? | SI | X | NO | |
| Porcentaje de ejecución | Física | | Presupuestal | |
| | 100.0% | | 78.0% | |

Identificación del Supervisor/interventor

| | | | | |
|-----------------------------------|---|--|--|--|
| Nombre del supervisor/interventor | JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA | | | |
| Número de CTO de interventoría | N/A | | | |
| Dependencia | SUBDIRECCION LOCAL USME SUMAPAZ | | | |
| Cargo | SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL | | | |
| Localidad | USME | | | |
| Apoyo a la supervisión | LEYDY JOHANA DELGADO FLOREZ | | | |

Datos del contrato supervisado

| | |
|---|--|
| Número de Contrato | 2167 |
| Fecha de Contrato | 11/02/2024 |
| Fecha Aprobación de Poliza | N/A |
| Contratista | KARELLY FERNANDA MARTINEZ VERGARA |
| Cédula de ciudadanía o NIT | 1013676981 |
| Proyecto | 7744-Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá |
| Valor | \$36,014,500.00 |
| Plazo | 285 DIAS |
| Fecha Acta Inicio | 26/02/2024 |
| Fecha Terminación Projectada del Contrato | 16/04/2025 |
| Adición | 0 |
| Prorroga | 0 |
| Suspensión | 127 DÍAS CALENDARIO |
| Fuente de financiación | 0231 2-100-I016 - VA-OTRAS TRANSFERENCIAS NACIÓN |
| Objeto | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL CAMPO DE LA PSICOLOGIA, QUE APOYEN EL DESARROLLO ARMONICO E INTEGRAL Y LA GARANTIA DEL EJERCICIO PLENO DE LOS DERECHOS DE LA PRIMERA INFANCIA EN EL SERVICIO DE JARDINES INFANTILES, ACORDE A LO ESTABLECIDO EN EL SISTEMA DE CUIDADO. |

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

NO SE EVIDENCIA RIESGO EN FOR GEC 035- FORMATO ANALISIS DE RIESGOS PREVISIBLES A LA CONTRATACION

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

CUMPLIÓ CON EL OBJETO DE SU CONTRATO

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250430-222022-904462-8803415
2025-04-30T22:48:29-05:00 - Página 1 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

| Obligaciones | Obligación | Estado | Observación |
|--------------|---|---------------|-------------------------------------|
| 1 | Elaborar e implementar un plan de trabajo que aporte al cumplimiento de los objetivos del proyecto de inversión, metodológico y operativo de la SDIS vigentes. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 2 | Aportar en la consolidación del documento que caracteriza a las familias, cuidadoras y cuidadores de niñas y niños vinculados al servicio de jardines infantiles y sus modalidades de atención en cuanto al análisis de elementos relacionados con el contexto geográfico, social, cultural, familiar y educativo; como a los equipos de trabajo en cuanto a sus concepciones sobre las niñas, los niños y la educación inicial. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 3 | Planear y desarrollar acciones interdisciplinarias enfocadas a fortalecer el rol cuidador y protector de las familias, cuidadoras y cuidadores que hacen parte del servicio de jardines infantiles y sus modalidades de atención, de acuerdo con las orientaciones brindadas por la SDIS. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 4 | Realizar acompañamiento individual que incluye el desarrollo de visitas domiciliarias a las familias, cuidadoras y cuidadores de niñas y niños para las que se hayan identificado situaciones que puedan afectar su desarrollo armónico e integral y documentarlas a través de los formatos y demás herramientas para el registro de información oficiales dispuestas para tal fin desde la Subdirección para la Infancia en forma mensual. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 5 | Acompañar el proceso de inclusión de niñas y niños, en articulación con las y los demás profesionales transversales (nutrición y educación especial) en los casos que se considere necesario. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 6 | Proyectar e implementar acciones grupales con familias, cuidadoras y cuidadores de acuerdo con indicadores o factores de riesgo identificados, en formas periódicas enfocadas en la prevención de situaciones que puedan amenazar o vulnerar en forma directa o indirecta, la garantía y el ejercicio de los derechos de niñas y niños en los entornos hogar, educativo y comunitario. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 7 | Construir e implementar de manera articulada un proceso de movilización social anual desde el inicio de la prestación de la atención, que aporte a la transformación de la comunidad desde su interés, recursos, posibilidades y necesidades. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 8 | Implementar y hacer seguimiento a las acciones definidas en los procesos de acompañamiento a las transiciones sensibles, seguras y armónicas, de acuerdo con las orientaciones establecidas por la SDIS. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 9 | Realizar el cargue en el sistema misional SIRBE y en la herramienta que disponga la Subdirección para la Infancia, de los procesos grupales adelantados con familias, cuidadoras, cuidadores y equipos de trabajo. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 10 | Apoyar en la construcción del documento que orienta las acciones para la activación de rutas administrativas por presunta vulneración de derechos y en la socialización de este a familias, cuidadoras, cuidadores y equipos de trabajo, según las orientaciones brindadas por la Subdirección para la Infancia. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| | Acompañar la activación de rutas administrativas por presunta | | |

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 202504-30-222022-904462-88033415
2025-04-30T22:46:29-05:00 - Página 2 de 6



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 202504-30-222022-904462-88033415
2025-04-30T22:46:29-05:00 - Página 3 de 6

| | | | |
|----|---|---------------|--|
| 11 | vulneración de derechos y las demás acciones que se deriven de este proceso de acuerdo con la normativa vigente y las orientaciones de la Subdirección para la Infancia. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 12 | Aportar y apoyar en la construcción, actualización, socialización y seguimiento de los acuerdos para fomentar las interacciones armónicas en el marco de la protección integral de niñas y niños, en cada unidad operativa asignada según las orientaciones de la Subdirección para la Infancia. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 13 | Implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de niñas, niños participantes de la unidad operativa asignada, mediante la implementación de las acciones de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 14 | Favorecer y promover la generación de acciones de alianza territorial con organizaciones locales, distritales o nacionales a nivel intersectorial, intra e interinstitucional que aporten a la mejora en la prestación de la atención a las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras y cuidadores, de acuerdo con sus intereses y características particulares. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |
| 15 | Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social. | A Mejorar | MEJORAR EN ASPECTOS CLAVES EN INFORMES DE LOS CASOS, REPORTES OPORTUNOS, CANALIZACIÓN DE CASOS, ENTRE OTRAS. |
| 16 | Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual. | Satisfactorio | Cumplió con las acciones en el mes. |

| | |
|---|---|
| Concepto general del cumplimiento de las obligaciones | CUMPLIÓ CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DURANTE EL MES |
|---|---|

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

MEJORAR EN ASPECTOS CLAVES EN INFORMES DE LOS CASOS, REPORTES OPORTUNOS, CANALIZACIÓN DE CASOS, ENTRE OTRAS.

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

MEJORAR DE MANERA PERMANENTE.

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

| Item | Periodo de pago Año-Mes | Fecha Pago Año - Mes - Día | Valor |
|---------|----------------------------|-------------------------------|--------------|
| Salud | abril de 2025 | 2025 - 04 - 25 | \$189,600.00 |
| Pension | abril de 2025 | 2025 - 04 - 25 | \$242,700.00 |
| ARL | abril de 2025 | 2025 - 04 - 25 | \$8,000.00 |
| Salud | marzo de 2025 | 2025 - 04 - 14 | \$189,600.00 |
| Pension | marzo de 2025 | 2025 - 04 - 14 | \$242,700.00 |
| ARL | marzo de 2025 | 2025 - 04 - 14 | \$8,000.00 |

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



MIENTO DE OBLIGACIONES Y OBJETO DE CONTRATO AL 100%

o en el manejo de los recursos :

HERENTES A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

te plan de mejoramiento?

| | | | |
|----|--------------------------|----|-------------------------------------|
| SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input checked="" type="checkbox"/> |
|----|--------------------------|----|-------------------------------------|

afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

| | | | |
|----|-------------------------------------|----|--------------------------|
| SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
|----|-------------------------------------|----|--------------------------|

Relacionar soportes de informe:

| | |
|---|--|
| Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado | FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado .pdf |
| Evidencia / Informe Final | Informe Bitacora Abril 2025..pdf |
| Bitacora Actividades | Diapositiva evidencias Abril Jardines Infantiles Y CPI 2025_compressed.pdf |
| Seguridad Social | SEGURIDAD SOCIAL ABRIL_compressed.pdf |

10. ¿Procede Pago en este periodo?

| | | | |
|----|-------------------------------------|----|--------------------------|
| SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
|----|-------------------------------------|----|--------------------------|

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CUMPLIÓ EL 100% FISICO Y EL 78% PRESUPUESTAL

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

ATENDER LAS MEJORAS Y RECOMENDACIONES

Fecha Elaboracion: 30/04/2025

JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA

Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20250430-222022-904462-88033415
 2025-04-30T22:46:29-05:00 - Página 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_04_2167_2024_KARELLY_FERNANDA_MARTINEZ_VER
GARA_INFORMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20250430-222022-904462-88033415

Creación: 2025-04-30 22:20:22

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-04-30 22:48:28


Firma: Supervisor Contrato

Juan Daniel Ramirez


80217802

planillaspagos2024@gmail.com





Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20250430-222022-904462-88033415
 2025-04-30T22:48:29-05:00 - Página 6 de 6



| REPORTE DE TRAZABILIDAD | | |  Escanee el código para verificación |
|---|---|-----------------------------------|--|
| 2025_04_2167_2024_KARELLY_FERNANDA_MARTINEZ_VER GARA_INFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co | | | |
| Id Acuerdo: 20250430-222022-904462-88033415 | | Creación: 2025-04-30 22:20:22 | |
| Estado: Finalizado | | Finalización: 2025-04-30 22:48:28 | |
| TRAMITE | PARTICIPANTE | ESTADO | ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA |
| Firma | Juan Daniel Ramirez planillaspagos2024@gmail.com | Aprobado | Env.: 2025-04-30 22:20:27 Lec.: 2025-04-30 22:48:26 Res.: 2025-04-30 22:48:28 IP Res.: 191.109.88.223 |