PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó Julio de 2025

Señor
MILTON GUISADO PALACIOS
Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.7966508
Dependencia CONTABILIDAD
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2025

Referencia: CO1.PCCNTR.7966508 del año 2025

ANGELICA BEJARANO ARBOLEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 35.898.620 de Quibdo, en mi calidad de Contratista del SENA, de Cuentas Por Pagar dependencia **CONTABILIDAD** a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 13 al el 30 del mes de Junio del 2025, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios CO1.PCCNTR.7966508 del día 13 del mes de Junio del 2025.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma VENTI UN MILLON CIENTOS VENTE MIL PESOS ($21.120.000) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los 18 días del mes de Junio de 2025 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS VENTE MIL PESOS ($1.920.000) M/CTE, b) diez (6) pagos iguales por los meses de Julio a Diciembre de 2025 por el valor de TRES MILLONES DOSCIENTO MIL PESOS ($3.200.000) M/CTE, cada uno. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la dirección General, en la cuenta de ahorro N° 53600075663 de BANCOLOMBIA , cuyo titular es el contratista; el cambio de la cuenta por el contratista debe ser informado al supervisor de la adición del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: salud, Pensión y Riesgos laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para apoyar la Gestión administrativa de la entidad en la ejecución de actividades correspondientes a los procesos de Cuentas por Pagar y Gestión Contable.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Revisíon y verificación de cada uno de los soportes de pago entregados al área de contabilidad.	Revision y verificación de los soportes de pago por la Regional	Pantallazo correo electronico
2	Elaboración y radicación de las cuentas por pagar.	Aun no he sido asignado a cumplir con esta obligación.ya que aun no cuento con el sistema SIIF	No aplica
3	Realizar oportunamente las obligaciones para su posterior pago, acorde a las normas y procedimientos establecidos por la entidad.	Aun no he sido asignado a cumplir con esta obligación.ya que aun no cuento con el sistema SIIF	No aplica
4	Organizar los documentos soportes de pago que deben ser enviados para el área de Tesorería.	Revision y verificación de los soportes de pago por la Regional y envio de correo con hojas de ruta con las obligaciones al Directora (e)	Correo electronico
5	Verificaciòn de los soportes de pago que deben reposar en el expediente contractual una vez se realice el pago.	Aun no he sido asignado a cumplir con esta obligación.	No aplica
6	Mantener organizado el archivo del área acorde con las TRD vigentes.	Aun no he sido asignado a cumplir con esta obligación.	No aplica

7	Revisar documentación, soporte de pagos y registrar obligaciones presupuestales en el aplicativo SIIF NACIÓN 11, y enviar correo a TESORERÍA con hoja de ruta de las obligaciones.	Aun no he sido asignado a cumplir con esta obligación.ya que aun no cuento con el sistema SIIF	No aplica
8	Recepcionar de Tesorería, para su revisión y registro, legalización de anticipo de viáticos entregados a funcionarios y contratistas, y registrar la legalización SIIF NACIÓN 11 y archivar.	S Aun no he sido asignado a cumplir con esta obligación. Por que aun no tengo usuario y contraseña del SIIF.	No aplica
9	Revisar cuentas en SIIF Nación 11, para hacer ajustes a que hubiere lugar en las PCI.	S Aun no he sido asignado a cumplir con esta obligación. Por que aun no tengo usuario y contraseña del SIIF	No aplica
10	Participar y apoyar en la implementación del sistema integrado de gestión de calidad del SENA, aportando la documentación solicitada, que permitan el registro de evidencias a los hallazgos presentados en el área	Aun no he sido asignado a cumplir con esta obligación.	No aplica
11	Apoyar en los procesos del área de contabilidad que le sean asignados	Envio hojas de ruta con las Obligaciones de cuentas de cobro enviadas por los supervisores para su respetivo tramite de pago en al área de tesoreria a el Directora (e)	Pantallazos de los Correos enviados
12	Apoyar cuando lo requiera la entidad en las actividades y/o acciones tendientes al cumplimiento de las políticas, programas y estrategias misionales del SENA	Aun no he sido asignado a cumplir con esta obligación.	No aplica
13	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y que sean asignadas por el funcionario ejecutor.	Aun no he sido asignado a cumplir con esta obligación.	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7978659459** de la planilla, pago al operador SOI aportes en linea mes de **junio**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

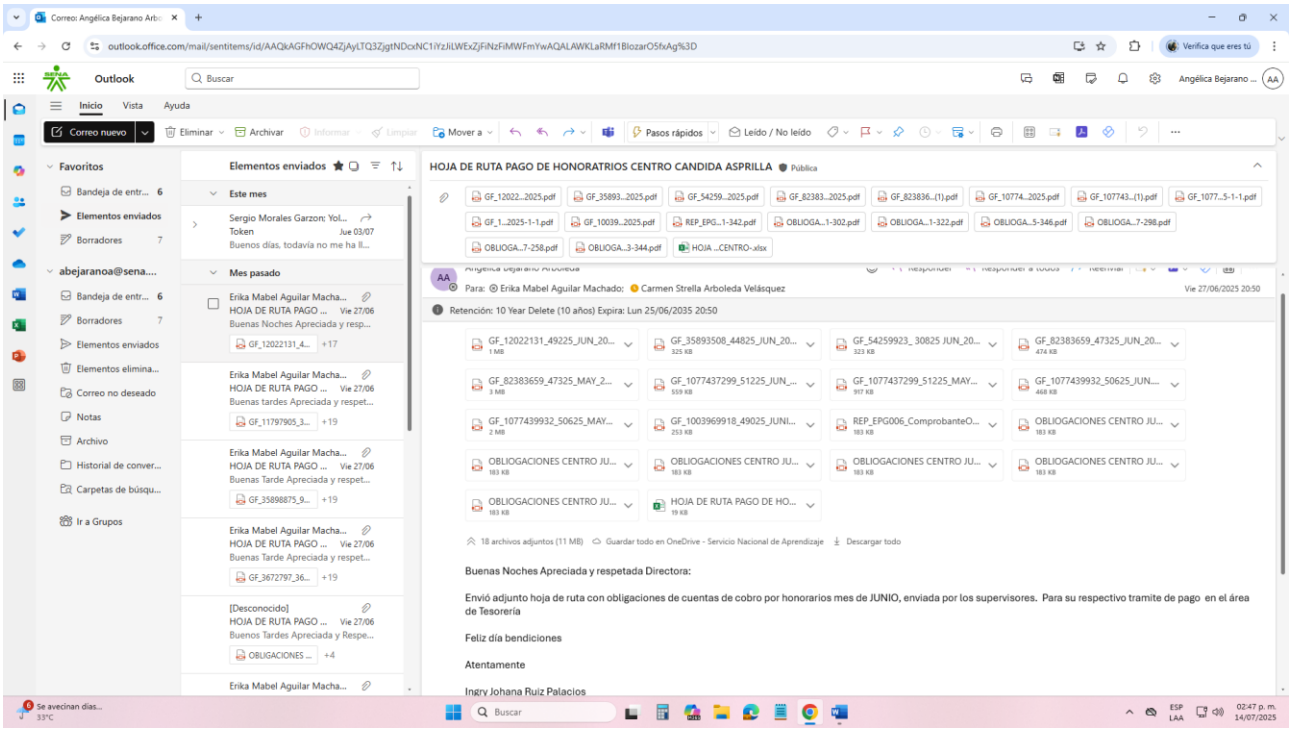
Cordialmente,

ANGELICA BEJARANO ARBOLEDA
Contratista
C.C. No.35.898.620 DE Quibdò

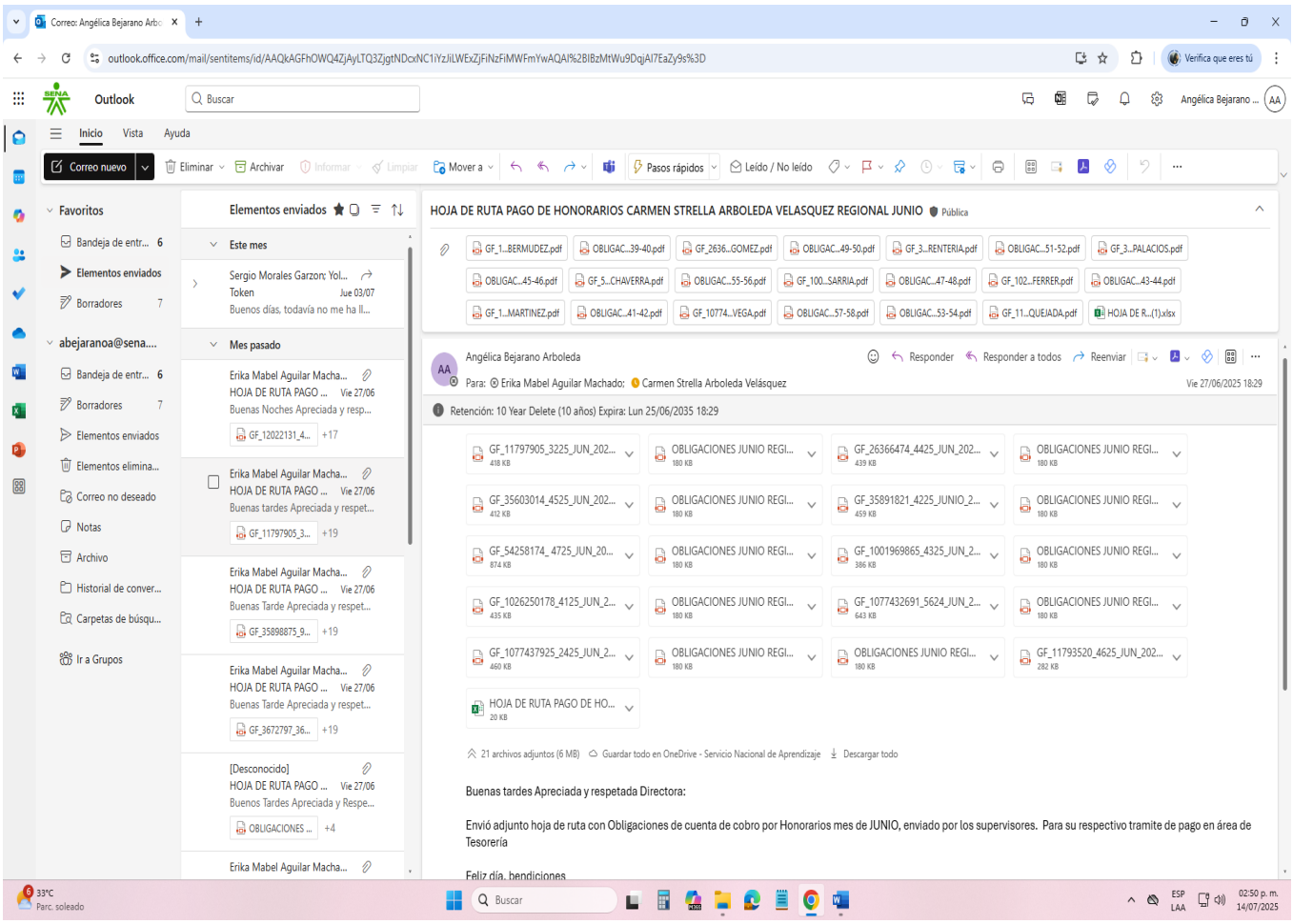
Recibí a satisfacción:

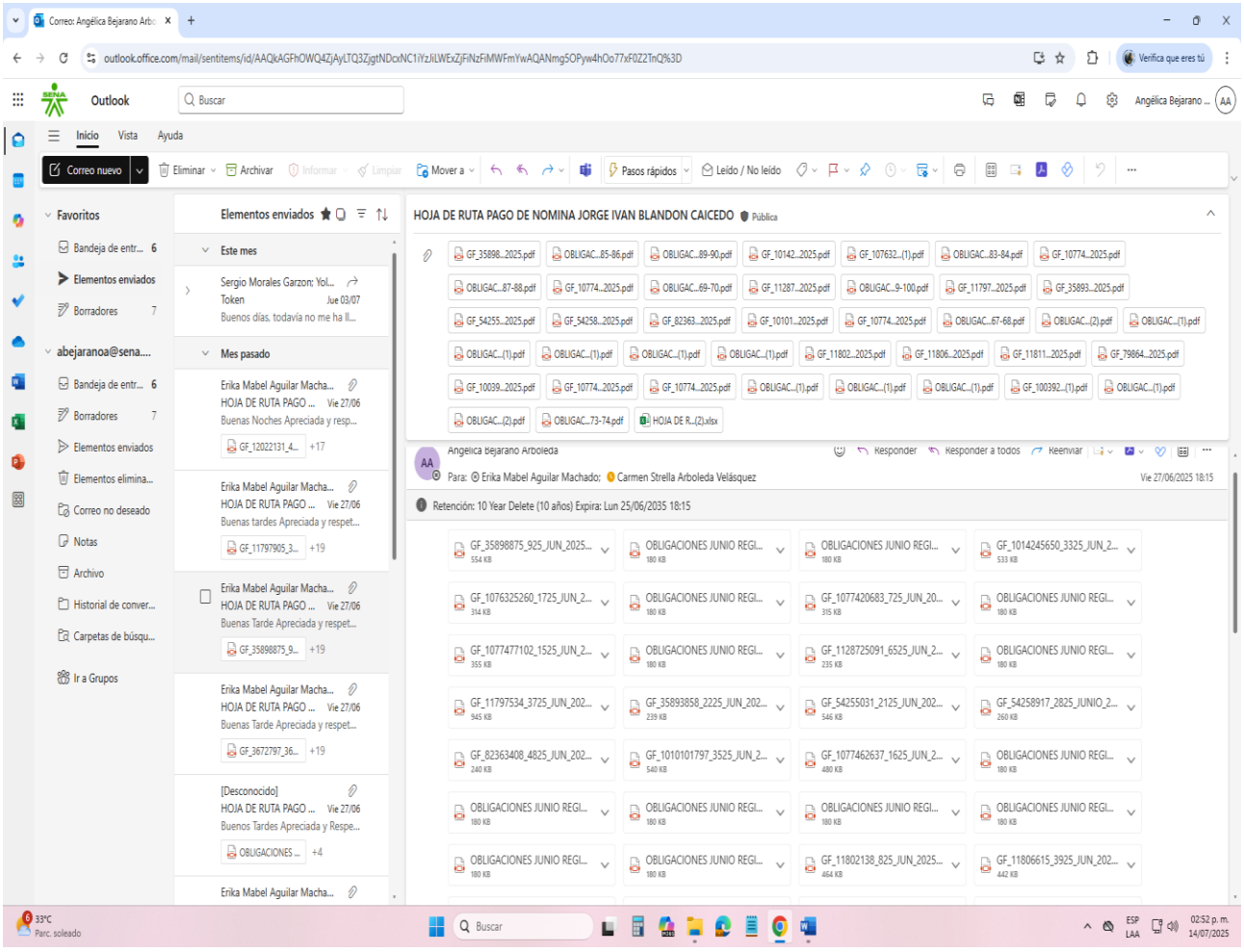
MILTON GUISADO PALACIOS
Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.7966508

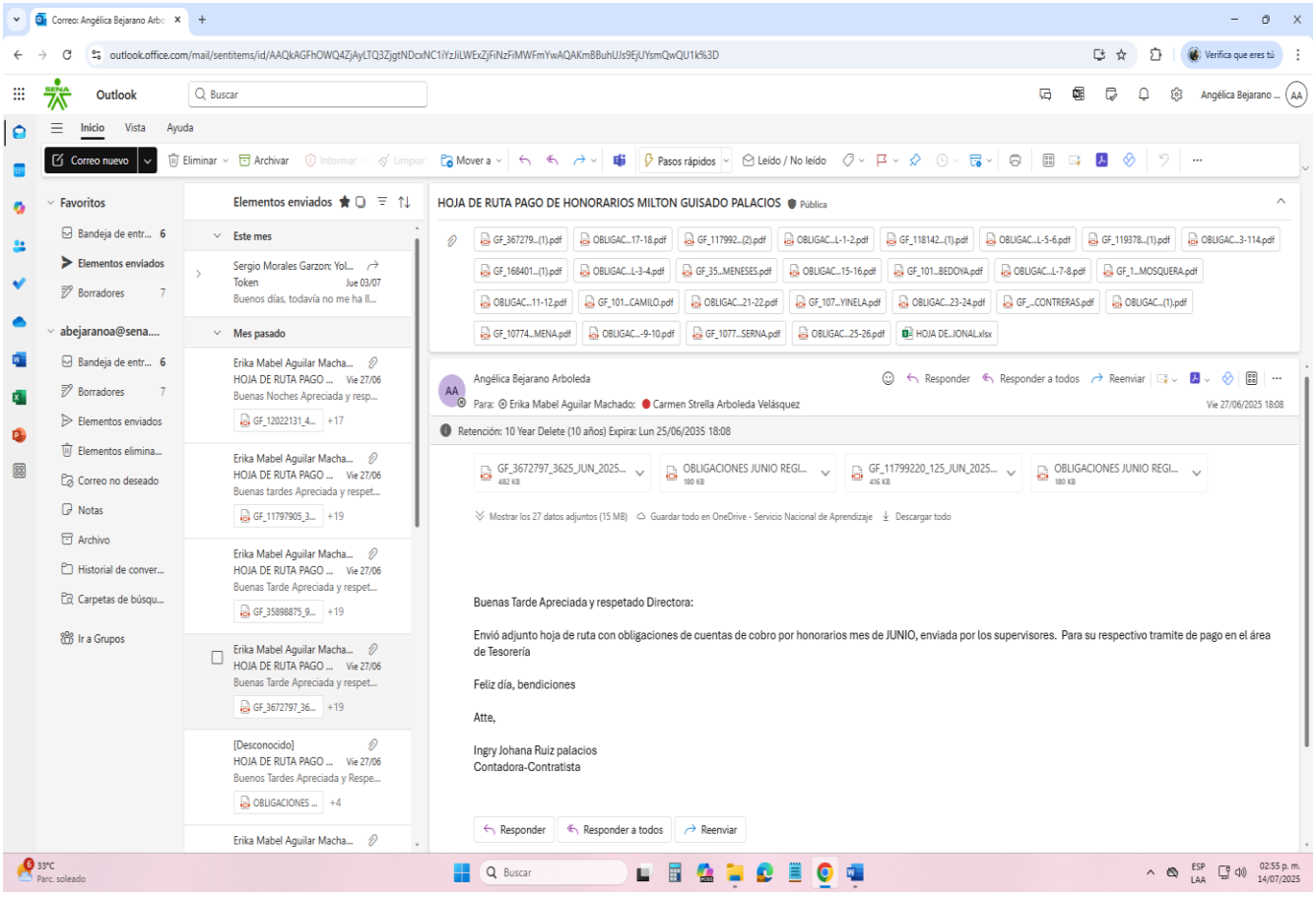
Evidencias del parragrafo 1

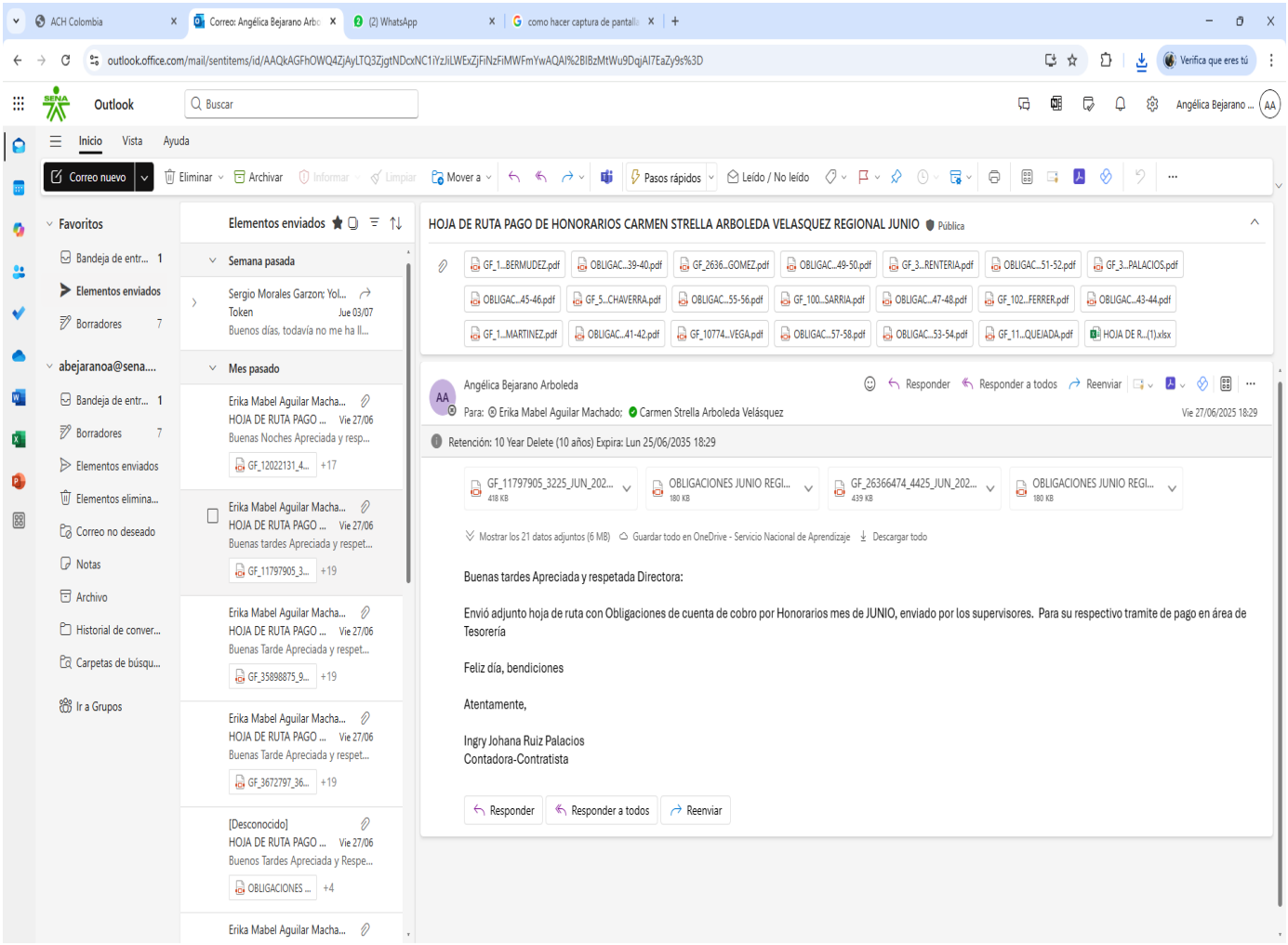


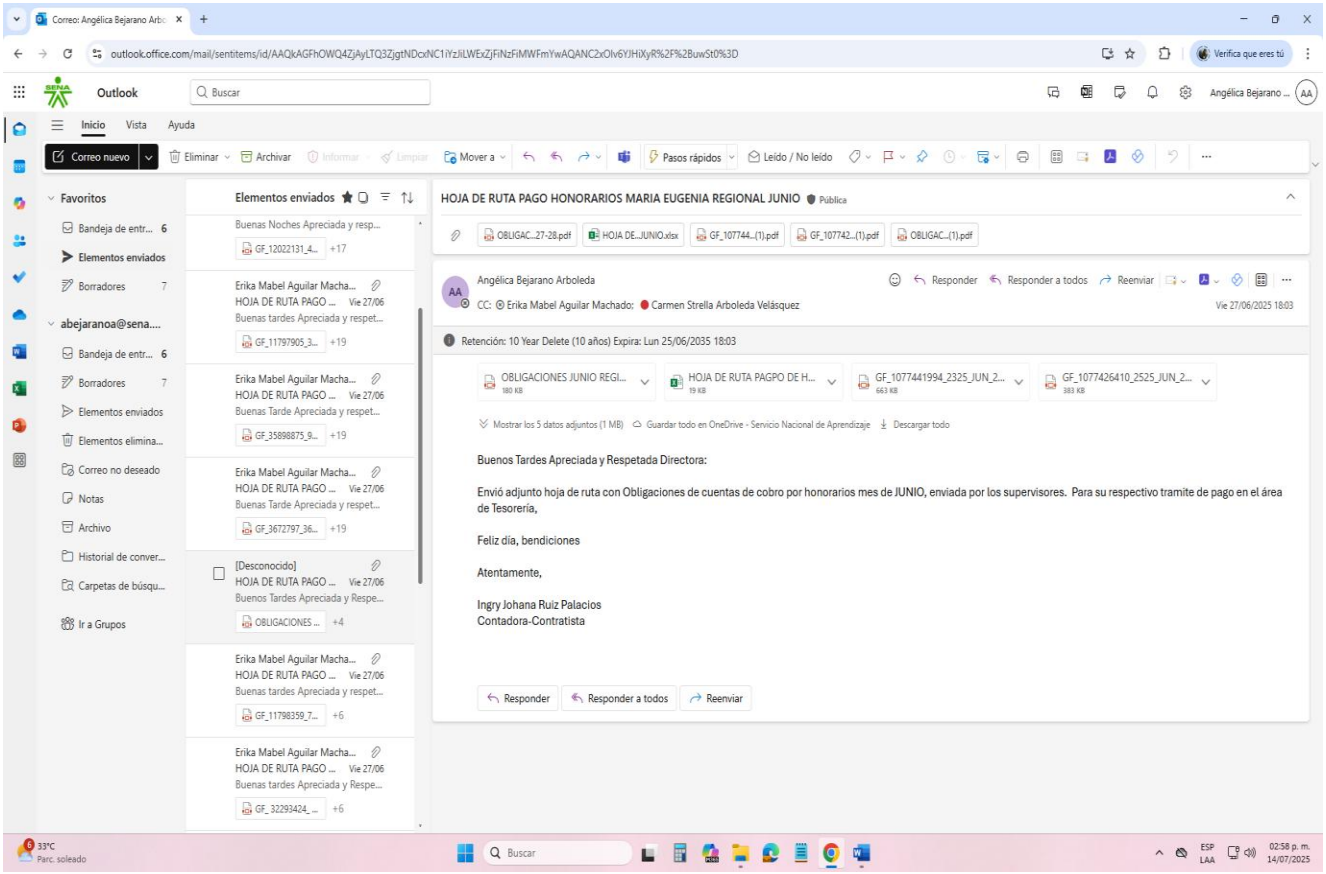
Evidencias parágrafo 11

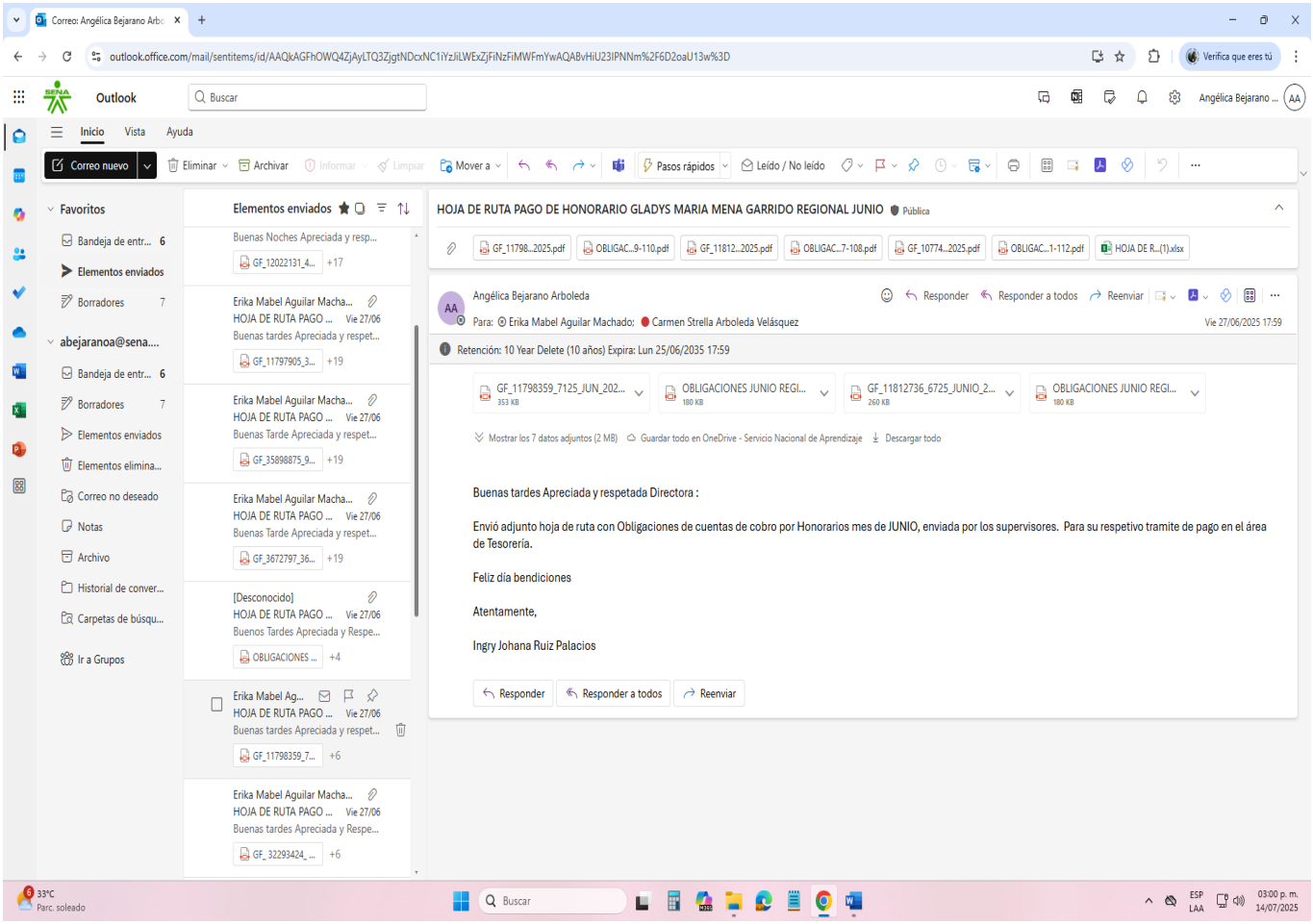


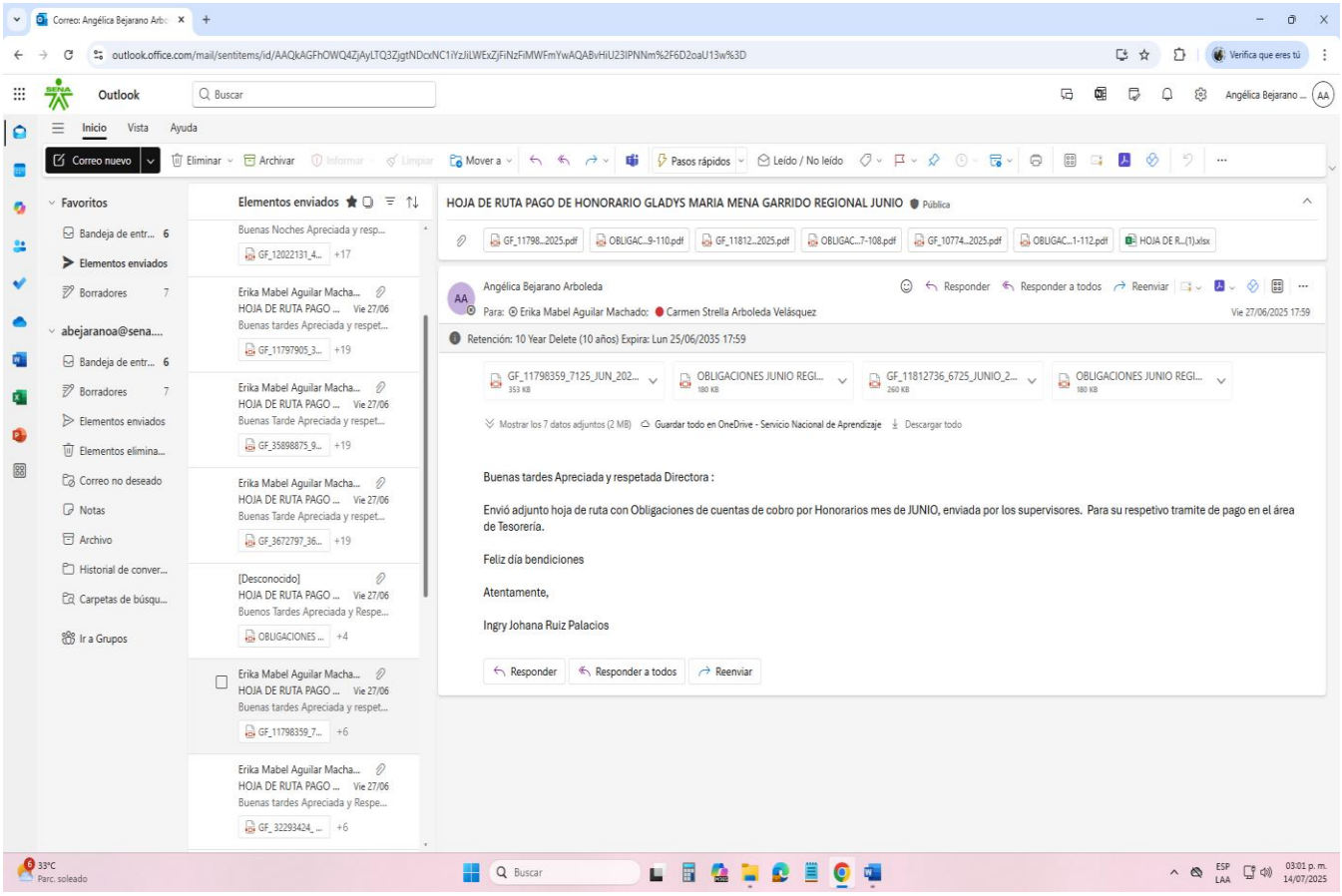

Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja de entr... 6
Elementos enviados
Borradores 7
abejaranoa@sena....
Elementos eliminados
Correo no deseado
Notas
Archivo
Historial de conver...
Carpetas de búsqu...
Ir a Grupos
Elementos enviados
Este mes
Mes pasado
HOJA DE RUTA PAGO DE NOMINA JORGE IVAN BLANDON CAICEDO
Pública
Angelica Bejarano Arboleda
Para: Erika Mabel Aguilar Machado; Carmen Stella Arboleda Velásquez
Vie 27/06/2025 18:15
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 25/06/2035 18:15

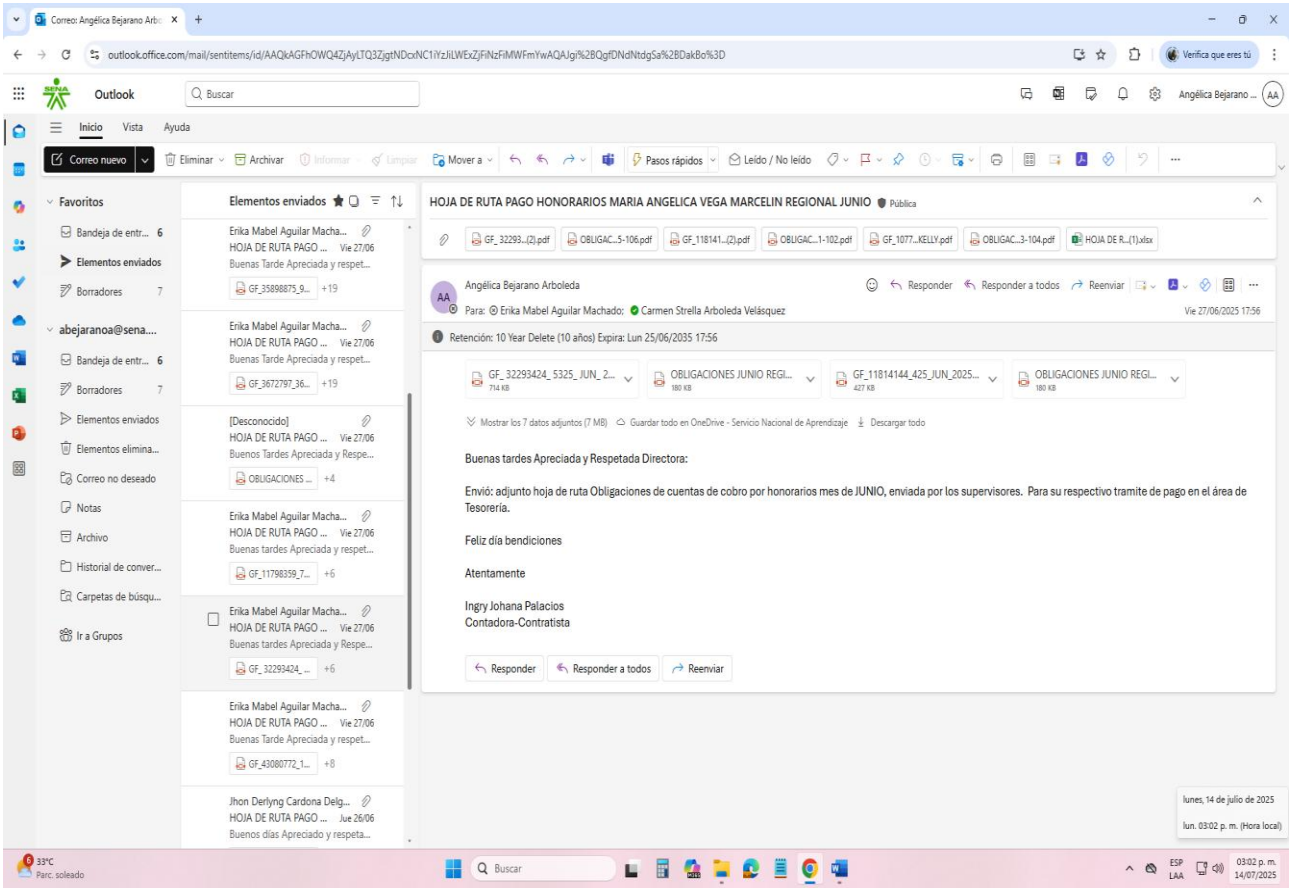

Correo: Angélica Bejarano Arbo
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGFhOWQ4ZjAyLTQ3ZjgtNDcxNC1iYzJlLWExZjFiNzFiMWFmYwAQAKmBBuhUJs9EjUYsmQwQU1k%3D
Outlook
Buscar
Angélica Bejarano ...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja de entr... 6
Elementos enviados
Borradores 7
abejaranoa@sena....
Bandeja de entr... 6
Borradores 7
Elementos enviados
Elementos elimina...
Correo no deseado
Notas
Archivo
Historial de conver...
Carpetas de búsqu...
Ir a Grupos
Elementos enviados
Este mes
Sergio Morales Garzon: Yol...
Token
Jue 03/07
Buenos días, todavía no me ha ll...
Mes pasado
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ...
Vie 27/06
Buenas Noches Apreciada y resp...
GF_12022131_4...
+17
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ...
Vie 27/06
Buenas tardes Apreciada y respet...
GF_11797905_3...
+19
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ...
Vie 27/06
Buenas Tarde Apreciada y respet...
GF_35898875_9...
+19
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ...
Vie 27/06
Buenas Tarde Apreciada y respet...
GF_3672797_36...
+19
[Desconocido]
HOJA DE RUTA PAGO ...
Vie 27/06
Buenos Tardes Apreciada y Respe...
OBLIGACIONES ...
+4
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO DE HONORARIOS MILTON GUISADO PALACIOS
Pública
GF_367279...(1).pdf
OBLIGAC...17-18.pdf
GF_117992...(2).pdf
OBLIGAC...L-1-2.pdf
GF_118142...(1).pdf
OBLIGAC...L-5-6.pdf
GF_119378...(1).pdf
OBLIGAC...3-114.pdf
GF_168401...(1).pdf
OBLIGAC...L-3-4.pdf
GF_35...MENESES.pdf
OBLIGAC...15-16.pdf
GF_101...BEDOYA.pdf
OBLIGAC...L-7-8.pdf
GF_1...MOSQUERA.pdf
OBLIGAC...11-12.pdf
GF_101...CAMILO.pdf
OBLIGAC...21-22.pdf
GF_107...YINELA.pdf
OBLIGAC...23-24.pdf
GF_...CONTRERAS.pdf
OBLIGAC...(1).pdf
GF_10774...MENA.pdf
OBLIGAC...9-10.pdf
GF_1077...SERNA.pdf
OBLIGAC...25-26.pdf
HOJA DE...IONAL.xlsx
Angélica Bejarano Arboleda
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: Erika Mabel Aguilar Machado; Carmen Strella Arboleda Velásquez
Vie 27/06/2025 18:08
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 25/06/2035 18:08
GF_3672797_3625_JUN_2025...
482 KB
OBLIGACIONES JUNIO REGI...
180 KB
GF_11799220_125_JUN_2025...
416 KB
OBLIGACIONES JUNIO REGI...
180 KB
Mostrar los 27 datos adjuntos (15 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Buenas Tarde Apreciada y respetado Directora:
Envió adjunto hoja de ruta con obligaciones de cuentas de cobro por honorarios mes de JUNIO, enviada por los supervisores. Para su respectivo tramite de pago en el área de Tesorería
Feliz día, bendiciones
Atte,
Ingry Johana Ruiz palacios
Contadora-Contratista
Responder
Responder a todos
Reenviar
33°C
Parc. soleado
Buscar
ESP
LAA
02:55 p. m.
14/07/2025

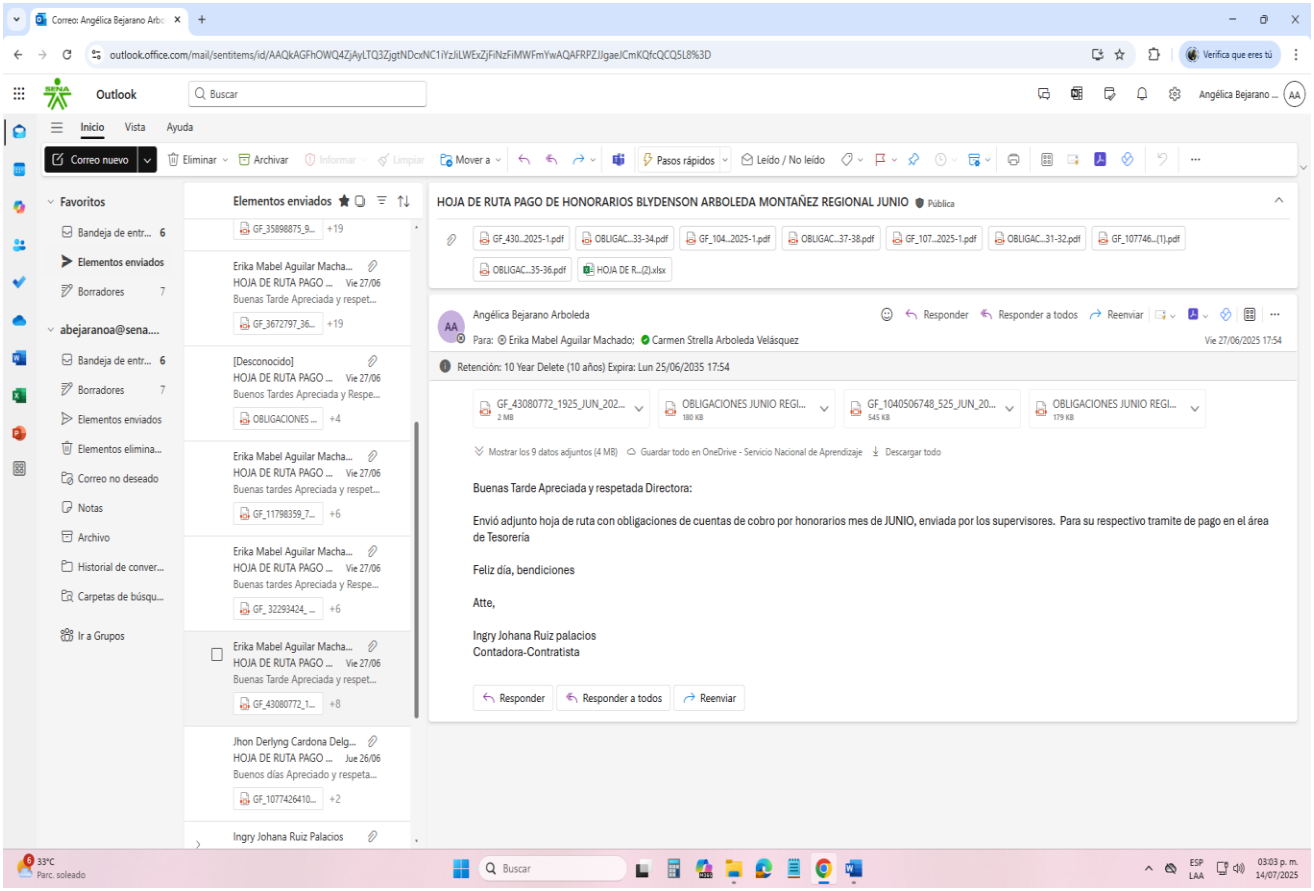

ACH Colombia
Correo: Angélica Bejarano Arbo
(2) WhatsApp
como hacer captura de pantalla
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGFhOWQ4ZjAyLTQ3ZjgtNDcxNC1iYzJiLWExZjFiNzFiMWFmYwAQAI%2BlBzMtWu9DqjAI7EaZy9s%3D
Outlook
Buscar
Angélica Bejarano ...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja de entr... 1
Elementos enviados
Borradores 7
abejaranoa@sena....
Bandeja de entr... 1
Borradores 7
Elementos enviados
Elementos elimina...
Correo no deseado
Notas
Archivo
Historial de conver...
Carpetas de búsqu...
Ir a Grupos
Elementos enviados
Semana pasada
Sergio Morales Garzon; Yol...
Token
Jue 03/07
Buenos días, todavía no me ha ll...
Mes pasado
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ...
Vie 27/06
Buenas Noches Apreciada y resp...
GF_12022131_4... +17
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ...
Vie 27/06
Buenas tardes Apreciada y respet...
GF_11797905_3... +19
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ...
Vie 27/06
Buenas Tarde Apreciada y respet...
GF_35898875_9... +19
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ...
Vie 27/06
Buenas Tarde Apreciada y respet...
GF_3672797_36... +19
[Desconocido]
HOJA DE RUTA PAGO ...
Vie 27/06
Buenos Tardes Apreciada y Respe...
OBLIGACIONES ... +4
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO DE HONORARIOS CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELASQUEZ REGIONAL JUNIO
Pública
GF_1...BERMUDEZ.pdf
OBLIGAC...39-40.pdf
GF_2636...GOMEZ.pdf
OBLIGAC...49-50.pdf
GF_3...RENTERIA.pdf
OBLIGAC...51-52.pdf
GF_3...PALACIOS.pdf
OBLIGAC...45-46.pdf
GF_5...CHAVERRA.pdf
OBLIGAC...55-56.pdf
GF_100...SARRIA.pdf
OBLIGAC...47-48.pdf
GF_102...FERRER.pdf
OBLIGAC...43-44.pdf
GF_1...MARTINEZ.pdf
OBLIGAC...41-42.pdf
GF_10774...VEGA.pdf
OBLIGAC...57-58.pdf
OBLIGAC...53-54.pdf
GF_11...QUEJADA.pdf
HOJA DE R...(1).xlsx
Angélica Bejarano Arboleda
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: Erika Mabel Aguilar Machado; Carmen Strella Arboleda Velásquez
Vie 27/06/2025 18:29
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 25/06/2035 18:29
GF_11797905_3225_JUN_202... 418 KB
OBLIGACIONES JUNIO REGI... 180 KB
GF_26366474_4425_JUN_202... 439 KB
OBLIGACIONES JUNIO REGI... 180 KB
Mostrar los 21 datos adjuntos (6 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Buenas tardes Apreciada y respetada Directora:
Envió adjunto hoja de ruta con Obligaciones de cuenta de cobro por Honorarios mes de JUNIO, enviado por los supervisores. Para su respectivo tramite de pago en área de Tesorería
Feliz día, bendiciones
Atentamente,
Ingry Johana Ruiz Palacios
Contadora-Contratista
Responder
Responder a todos
Reenviar


Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja de entr... 6
Elementos enviados
Borradores 7
abejaranoa@sena....
Bandeja de entr... 6
Borradores 7
Elementos enviados
Elementos elimina...
Correo no deseado
Notas
Archivo
Historial de conver...
Carpetas de búsqu...
Ir a Grupos
Elementos enviados
HOJA DE RUTA PAGO HONORARIOS MARIA EUGENIA REGIONAL JUNIO
Pública
Angélica Bejarano Arboleda
Responder
Responder a todos
Reenviar
Vie 27/06/2025 18:03
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 25/06/2035 18:03
Buenos Tardes Apreciada y Respetada Directora:
Envió adjunto hoja de ruta con Obligaciones de cuentas de cobro por honorarios mes de JUNIO, enviada por los supervisores. Para su respectivo tramite de pago en el área de Tesorería,
Feliz día, bendiciones
Atentamente,
Ingry Johana Ruiz Palacios
Contadora-Contratista
Responder
Responder a todos
Reenviar


Correo: Angélica Bejarano Arb
outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGFhOWQ4ZjAyLTQ3ZjgtNDcxNC1iYzJlLWExZjFiNzFiMWFmYwAQABvHiU23IPNNm%2F6D2oaU13w%3D
Outlook
Buscar
Angélica Bejarano ...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja de entr... 6
Elementos enviados
Borradores 7
abejaranoa@sena....
Elementos elimina...
Correo no deseado
Notas
Archivo
Historial de conver...
Carpetas de búsqu...
Ir a Grupos
Elementos enviados
HOJA DE RUTA PAGO DE HONORARIO GLADYS MARIA MENA GARRIDO REGIONAL JUNIO
Pública
Angélica Bejarano Arboleda
Para: Erika Mabel Aguilar Machado; Carmen Strella Arboleda Velásquez
Responder
Responder a todos
Reenviar
Vie 27/06/2025 17:59
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 25/06/2035 17:59
Mostrar los 7 datos adjuntos (2 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Buenas tardes Apreciada y respetada Directora :
Envió adjunto hoja de ruta con Obligaciones de cuentas de cobro por Honorarios mes de JUNIO, enviada por los supervisores. Para su respetivo tramite de pago en el área de Tesorería.
Feliz día bendiciones
Atentamente,
Ingry Johana Ruiz Palacios
Responder
Responder a todos
Reenviar
33°C
Parc. soleado
Buscar
ESP
LAA
03:00 p. m.
14/07/2025


Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja de entr... 6
Elementos enviados
Borradores 7
abejaranoa@sena....
Bandeja de entr... 6
Borradores 7
Elementos enviados
Elementos elimina...
Correo no deseado
Notas
Archivo
Historial de conver...
Carpetas de búsqu...
Ir a Grupos
Elementos enviados
HOJA DE RUTA PAGO DE HONORARIO GLADYS MARIA MENA GARRIDO REGIONAL JUNIO
Pública
Angélica Bejarano Arboleda
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: Erika Mabel Aguilar Machado; Carmen Strella Arboleda Velásquez
Vie 27/06/2025 17:59
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 25/06/2035 17:59
Mostrar los 7 datos adjuntos (2 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Buenas tardes Apreciada y respetada Directora :
Envió adjunto hoja de ruta con Obligaciones de cuentas de cobro por Honorarios mes de JUNIO, enviada por los supervisores. Para su respetivo tramite de pago en el área de Tesorería.
Feliz día bendiciones
Atentamente,
Ingry Johana Ruiz Palacios
Responder
Responder a todos
Reenviar


Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja de entr... 6
Elementos enviados
Borradores 7
abejaranoa@sena....
Bandeja de entr... 6
Borradores 7
Elementos enviados
Elementos elimina...
Correo no deseado
Notas
Archivo
Historial de conver...
Carpetas de búsqu...
Ir a Grupos
Elementos enviados
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ... Vie 27/06
Buenas Tarde Apreciada y respet...
GF_35898875_9... +19
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ... Vie 27/06
Buenas Tarde Apreciada y respet...
GF_3672797_36... +19
[Desconocido]
HOJA DE RUTA PAGO ... Vie 27/06
Buenos Tardes Apreciada y Respe...
OBLIGACIONES ... +4
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ... Vie 27/06
Buenas tardes Apreciada y respet...
GF_11798359_7... +6
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ... Vie 27/06
Buenas tardes Apreciada y Respe...
GF_32293424_... +6
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ... Vie 27/06
Buenas Tarde Apreciada y respet...
GF_43080772_1... +8
Jhon Derlyng Cardona Delg...
HOJA DE RUTA PAGO ... Jue 26/06
Buenos días Apreciado y respeta...
HOJA DE RUTA PAGO HONORARIOS MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN REGIONAL JUNIO
Pública
Angélica Bejarano Arboleda
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: Erika Mabel Aguilar Machado; Carmen Strella Arboleda Velásquez
Vie 27/06/2025 17:56
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 25/06/2035 17:56
Mostrar los 7 datos adjuntos (7 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Buenas tardes Apreciada y Respetada Directora:
Envió: adjunto hoja de ruta Obligaciones de cuentas de cobro por honorarios mes de JUNIO, enviada por los supervisores. Para su respectivo tramite de pago en el área de Tesorería.
Feliz día bendiciones
Atentamente
Ingry Johana Palacios
Contadora-Contratista
Responder
Responder a todos
Reenviar
lunes, 14 de julio de 2025
lun. 03:02 p. m. (Hora local)
33°C
Parc. soleado
Buscar
ESP
LAA
03:02 p. m.
14/07/2025


Outlook
Buscar
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Bandeja de entr... 6
Elementos enviados
Borradores 7
abejaranoa@sena....
Bandeja de entr... 6
Borradores 7
Elementos enviados
Elementos elimina...
Correo no deseado
Notas
Archivo
Historial de conver...
Carpetas de búsqu...
Ir a Grupos
Elementos enviados
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ... Vie 27/06
Buenas Tarde Apreciada y respet...
[Desconocido]
HOJA DE RUTA PAGO ... Vie 27/06
Buenos Tardes Apreciada y Respe...
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ... Vie 27/06
Buenas tardes Apreciada y respet...
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ... Vie 27/06
Buenas tardes Apreciada y Respe...
Erika Mabel Aguilar Macha...
HOJA DE RUTA PAGO ... Vie 27/06
Buenas Tarde Apreciada y respet...
Jhon Derlyng Cardona Delg...
HOJA DE RUTA PAGO ... Jue 26/06
Buenos días Apreciado y respeta...
Ingry Johana Ruiz Palacios
HOJA DE RUTA PAGO DE HONORARIOS BLYDENSON ARBOLEDA MONTAÑEZ REGIONAL JUNIO
Pública
Angélica Bejarano Arboleda
Para: Erika Mabel Aguilar Machado; Carmen Strella Arboleda Velásquez
Responder
Responder a todos
Reenviar
Vie 27/06/2025 17:54
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 25/06/2035 17:54
Buenas Tarde Apreciada y respetada Directora:
Envió adjunto hoja de ruta con obligaciones de cuentas de cobro por honorarios mes de JUNIO, enviada por los supervisores. Para su respectivo tramite de pago en el área de Tesorería
Feliz día, bendiciones
Atte,
Ingry Johana Ruiz palacios
Contadora-Contratista
Responder
Responder a todos
Reenviar