INVITACION

Moniquirá, 21 de julio de 2025

SR

YOVANNY SUÁREZ ESPITIA.

Referencia: Invitación a presentar propuesta contrato de prestación de servicios profesionales

Con fundamento en el decreto 1082 de 2015, la Administración Municipal de Moniquirá' se Permite solicitarle presentar formalmente su propuesta para ejecutar el siguiente objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR, APOYAR Y FORTALECER A LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ EN EL TRÁMITE Y DECISIONES DE LOS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE Y APLICABLE".**

De acuerdo a los parámetros que a continuación se detallan:

A. ALCANCE DEL OBJETO

El contratista en desarrollo del objeto a contratar deberá cumplir como mínimo las siguientes especificaciones técnicas que a continuación se relacionan:

B. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Además de las obligaciones generales, y de conformidad con lo establecido en los estudios y documentos previos, le corresponde al CONTRATISTA el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

1. Atender oportunamente y de manera eficiente cualquier inquietud que tengan los agricultores y en general, comunidad campesina del Municipio de Moniquirá.

2. Brindar apoyo a la Dirección Técnica UMATA en el desarrollo de las actividades que permitan visibilizar, reconocer y fortalecer los miembros de asociaciones de los sectores agrícola y productivo del Municipio de Moniquirá.

3. Aunar acciones que conlleven al fortalecimiento de la oferta institucional agrícola en el Municipio de Moniquirá especialmente para aquellas asociaciones que adelanten actividades de producción agrícola, pecuaria, ganadera, entre otras.

4. Apoyar en la asesoría para la presentación de proyectos ante las entidades e instituciones del orden departamental y nacional que permitan el fortalecimiento y fomento organizativo de la agricultura campesina, familiar y comunitaria en el Municipio de Moniquirá, Boyacá.

5. Realizar acompañamiento a los pequeños productores agrícolas y campesinos en la formalización de sus proyectos agrícolas.

Teléfono: (+57) 608 7281124
www.moniquira-boyaca.gov.co
contactenos@moniquira-boyaca.gov.co
alcaldia@moniquira-boyaca.gov.co
Calle 18 No. 4-53 Parque Simón Bolívar Código Postal 154260

6. Apoyar en el diseño, desarrollo y ejecución de ruedas de negocios orientados a fortalecer el sector agrícola del Municipio de Moniquirá.

7. Apoyo y coordinación en la recepción y programación de solicitudes de mecanización con maquinaria agrícola en beneficio de los diferentes productores del Municipio de Moniquirá.

8. Apoyo en la recepción de solicitudes y atención al público en la oficina UMATA a los diferentes productores del municipio de Moniquirá.

9. Las demás funciones que sean asignadas por el supervisor del contrato.

C. LUGAR DE EJECUCION DEL OBJETO CONTRACTUAL

El lugar de ejecución del contrato será el municipio de Moniquirá.

D.DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR LA PROPUESTA

La Propuesta presentada debe contener los documentos que acrediten su capacidad jurídica, tales como:

Cedula de Ciudadanía

Documento que certifique que tiene definida su situación militar

RUT actualizado (primer pago)

Propuesta y Oferta de Servicios

Hoja de Vida (DAFP - SIGEP)

Certificados o diplomas

Tarjeta profesional (cuando aplique)

Certificado de antecedentes profesionales (cuando aplique)

Certificaciones laborales

Declaración de Bienes y renta DAFP

Declaración de no presentar inhabilidades

Certificado Preocupacional (DTO 723 de 2013) (3 años)

Certificado afiliación a EPS

Certificación afiliación a la ARL

Certificación afiliación a pensiones

Pasado Judicial (POLICIA NACIONAL)

RNMC REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS

Certificado Antecedentes Procuraduría

Certificado Antecedentes Contraloría

Certificación Bancaria (para el primer pago)

RUNT (Aplica solo para conductores)

Licencia de Conducción (Aplica solo para conductores)

Teléfono: (+57) 608 7281124
www.moniquira-boyaca.gov.co
contactenos@moniquira-boyaca.gov.co
alcaldia@moniquira-boyaca.gov.co
Calle 18 No. 4-53 Parque Simón Bolivar. Código Postal 154260

INVITACION

Declaración del conflicto de intereses en el sector público

Del mismo modo anexar los documentos que acrediten la idoneidad y experiencia para esta contratación de acuerdo al siguiente requerimiento:

➢ **Idoneidad:** Abogado con tarjeta profesional. Acreditar Especialización en áreas de derechos administrativo y/o derecho penal y/o derecho de familia y/o civil.	Diploma o acta de grado
Experiencia: Acreditar experiencia profesional mínima de 3 años contados a partir de la tarjeta profesional.	Copia de certificados de experiencia laboral, copia de contratos anteriores o actas de liquidación.

Los estudios previos de la presente contratación pueden ser consultada en la secretaria de Compras Públicas y Abastecimiento Estratégico de la Alcaldía Municipal.

NOTA: El oferente deberá indicar el valor de la propuesta teniendo en cuenta los siguientes aspectos: La oferta deberá presentarse en moneda legal colombiana, indicando los costos y señalando si el valor ofertado incluye IVA, el idioma es el español.

E.TIEMPO DE EJECUCIÓN

El tiempo que se tiene programado para que se ejecute el objeto a contratar es cuatro (4) meses y veintinueve (29) días.

F.PRESUPUESTO OFICIAL

La alcaldía municipal de Moniquirá estima como presupuesto oficial para la ejecución del objeto la suma de **VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($ 20.860.000) M/CTE.** presupuesto incluye todas las variables que afectan el valor del mismo, costos directos e indirectos.

Atentamente,

DRA. LINA YINEDT OLMOS FAJARDO
Secretaria de Compras Públicas y Abastecimiento Estratégico

	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	Julieth Tatiana González Fajardo	Dra. Lina Yinedt Olmos Fajardo	
Firma			
TRD	Código	Dependencia	Secretaría de Compras Públicas Y Abastecimiento Estratégico

Teléfono: (+57) 608 7281124
www.moniquira-boyaca.gov.co
contactenos@moniquira-boyaca.gov.co
alcaldia@moniquira-boyaca.gov.co
Calle 18 No. 4-53 Parque Simón Bolivar Código Postal 154260