

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐ Cuota Número 2	INFORME FINAL ☒
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4132.010.26.1.420 de 2025	
Nombre completo del contratista: RAÚL PALACIOS GOMEZ	
Documento de identificación: 16.940.178	
Nombre del supervisor: LEIDY JOHANNA ROJAS ARELLANO	
Organismo: Departamento Administrativo De Planeación	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/May/2025	Fecha terminación 30/Jun/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de seis millones novecientos treinta mil pesos m/cte. (\$ 6.930.000).			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 6.930.000	\$ 4.620.000	\$ 2.310.000	\$ 0
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 4604517644 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9992878220 Operador: SOI Fecha de Pago: 4 junio del 2025 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo 2025
--	--

Observaciones al informe financiero y contable:

El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de mayo de 2025, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de Junio de 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Certifico que el contratista Raúl Palacios Gómez , identificado con la cédula de ciudadanía 16940178 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.420 de 2025 cuyo objeto es "Prestar servicios profesionales especializados

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

en la Subdirección de Planificación del Territorio del Departamento Administrativo de Planeación”, realizó las siguientes actividades correspondientes a la ejecución de la segunda cuota (2) final derivada del contrato, en función de las obligaciones específicas del contrato:

CUOTA 02 (FINAL):

1.Brindar apoyo en la realización de actividades relacionadas con la misionalidad de los proyectos estratégicos del Departamento Administrativo de Planeación Distrital.

CUOTA 1

Participó en la reunión realizada el día 14 de mayo del 2025 (virtual), donde se expuso los temas relacionados con la ley 1810 de 2015 del Ministerio De Cultura (PEMP), donde se realizó el contexto de generalidades y participación ciudadana de la revisión del Plan Especial de Manejo y Protección, del Centro Histórico de Cali.

CUOTA 2.

Asistió en la reunión realizada el día 14 de junio del 2025 (virtual), donde se expuso los temas relacionados con la ley 1810 de 2015 del Ministerio De Cultura (PEMP), donde se realizó el contexto de generalidades y participación ciudadana de la revisión del Plan Especial de Manejo y Protección.

2. Brindar apoyo en realización de las actividades relacionadas con la atención a la ciudadanía y respuesta a las peticiones que sean requeridas.

CUOTA 1

Participó activamente dando apoyo en la realización de atención al ciudadano, cuando fue requerida por los habitantes del barrio San Cayetano en Distrito Especial de Santiago de Cali. Se aclaró a la comunidad las razones por las cuales se estaba realizando esta actividad y el propósito del ejercicio, se registra en fotografías de las fachadas de las

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

viviendas ubicadas en el barrio San Cayetano con la finalidad de la creación de los perfiles urbanos del Centro Histórico de Cali que se está interviniendo.

CUOTA 2

Brindó apoyo en la realización de atención al ciudadano, cuando fue requerida por los habitantes del barrio San Cayetano de la Ciudad De Santiago de Cali, donde se realizan registros fotográficos, para la creación de los perfiles urbanos del centro histórico de Cali.

3. Realizar acompañamiento a las visitas de campo que requiera el Departamento Administrativo de Planeación Distrital dando cumplimiento a su misionalidad.

CUOTA 1

Programó y realizó el plan de trabajo para realizar las visitas de campo asignadas por el supervisor del contrato en el Distrito Especial de Santiago de Cali, tomando evidencia fotográfica de las fachadas de los bienes inmuebles para realizar un perfil urbano en el barrio San Cayetano del Distrito Especial de Santiago de Cali.

CUOTA 2

Realizó las visitas de campo asignadas por el supervisor del contrato en la ciudad de Santiago de Cali, tomando registro fotográfico de las fachadas de los bienes inmuebles para realizar un perfil urbano del barrio San Antonio en la ciudad de Santiago de Cali.

4.Elaborar documentos técnicos por el Departamento Administrativo de Planeación Distrital.

CUOTA 1

Elaboró los documentos requeridos por la supervisión de las actividades, con la información sobre los bienes inmuebles que se visitaron en las salidas de campo del barrio San Cayetano, para la delimitación requerida por la Subdirección de Planeación del Territorio del Distrito de Santiago de Cali debidamente utilizando la dotación suministrada por la SPT.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

CUOTA 2

Elaboró las fichas solicitadas, con la información sobre los bienes inmuebles que se visitaron en las salidas de campo del barrio San Antonio, información requerida por la Subdirección de Planeación Territorial del Distrito de la Ciudad de Santiago de Cali.

5. Apoyar en todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor o el director del DAPM.

CUOTA 1

Asistió y participó en las reuniones programadas por el director de DAPM, en la inducción para presentar las cuentas de cobro.

CUOTA 2

Asistió a la reunión de equipo realizada, la reunión fue virtual el día jueves 26 de junio, donde se presentaron los avances realizados de las visitas al barrio San Cayetano.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No 4132.010.26.1. 420 de 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Constancia de Paz y Salvo:

El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo, se encuentra a paz y salvo con archivo de Gestión Documental, y el sistema de gestión documental y entregó Backup al área de sistemas.

Observaciones al informe técnico: N/A

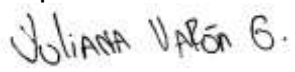
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Los soportes de la cuenta se encuentran en el Drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1oqbJNLitDNSwm7ccmDt-1GAs52oGvgIX?usp=drive_link

7. FIRMAS RESPONSABLES


 LEIDY JOHANNA ROJAS ARELLANO
 Supervisor


 YULIANA VARÓN GUZMÁN
 Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito Especial Santiago de Cali, 18 de Julio del 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE		MAHP03.03.01.P011.F001	
			VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	18/07/2025	2. Número Consecutivo	DS	4132	1997
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN		6. Centro Gestor	4132	
7. Dirección - Organismo	AVDA 2 NORTE# 10 Y 11 PISO 10 CAM		8. Teléfono	602-6689100	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	PALACIOS GOMEZ RAUL		10. NIT/C.C.	16.940.178	3
11. Dirección	CARRERA 48 # 101-40		12. Ciudad	cali	
13. Correo Electrónico	palaciosraul6@gmail.com		14. Teléfono	3167440598	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	Prestacion De Servicios Profesionales Cuota dos y última (2).				
16. Valor de la Operación	\$4.620.000	cuatro millones seiscientos veintemil pesos M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4132.010.26.1.420 -2025	18. CDP	3700026505		
		19. RPC	4500366393		
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION				
21. Valor del Contrato	\$6.930.000	seis millones novecientos treinta mil pesos M/CTE			

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:					CÉDULA DE CIUDADANÍA					NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					16940178				
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:					RAUL PALACIOS GOMEZ					NÚMERO PLANILLA:					4604517644				
CIUDAD/MUNICIPIO:					VALLE					PERIODO COTIZACIÓN OTROS					MES				
DIRECCIÓN:					5538019					DÍAS DE MORA:					mayo AÑO				
TIPO APORTANTE:					I-INDEPENDIENTE					FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):					2025/06/04				
TIPO EMPRESA:					I-INDEPENDIENTE					NÚMERO AUTORIZACIÓN:					9992878220				
FORMA DE PRESENTACIÓN:					PRIVADA					NÚMERO AUTORIZACIÓN:					9992878220				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):					NO					NÚMERO AUTORIZACIÓN:					9992878220				

TOTAL APORTES A PENSIÓN																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES							
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO					
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 299.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 299.000	\$ 0	\$ 299.000					
SUBTOTALES:										\$ 299.000	\$ 0	\$ 299.000					

TOTAL APORTES A SALUD																	
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 233.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 233.600	\$ 0	\$ 0	\$ 233.600	
SUBTOTALES:									\$ 233.600				\$ 233.600	\$ 0	\$ 0	\$ 233.600	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 19.600	\$ 19.600	\$ 0	\$ 0	\$ 19.600
SUBTOTALES:									\$ 19.600	\$ 0	\$ 0	\$ 19.600

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																							
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																	PARAFISCALES																		
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURO SOCIAL				SALUD				ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU					
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE			ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC
1	CC 16940178	PALACIOS GOMEZ RAUL	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 1.868.678				NO																		230301-PORVENIR	30	1.868.678	\$ 299.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 299.000	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	1.868.678	\$ 233.600	\$ 0	\$ 233.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.868.678	\$ 16940178	\$ 19.600	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:

\$ 552.200

**INFORME DE ACTIVIDADES
(CUOTA 2 DE 2)**

INFORME CONTRATISTA	
CONTRATISTA	RAUL PALACIOS GOMEZ
NÚMERO DEL CONTRATO	4132.010.26.1.26.1.420 de 2025
FECHA DE INICIO	20 DE Mayo DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE JUNIO DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	\$ 6.930.000
VALOR DE LA CUOTA	\$ 4.620.000
NUMERO DE CUOTA	02

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en el Departamento Administrativo de planeación.

Supervisor: LEIDY JHOANNA ROJAS ARRELLANO

En cumplimiento con lo establecido en el contrato de prestación de servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación, me permito entregar mi informe de las siguientes actividades realizadas en el periodo Junio de 2025:

Yo, Raúl Palacios Gómez, identificado con la cédula de ciudadanía 16.940.178 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.420 de 2025 cuyo objeto es “Prestar servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación”, certifico que realicé las siguientes actividades correspondiente a la 02 Cuota final, en función de las obligaciones específicas de mi contrato:

CUOTA 2:

1. Brindar apoyo en la realización de actividades relacionadas con la misionalidad de los proyectos estratégicos del Departamento Administrativo de Planeación Distrital.

CUOTA 1: Participé en la reunión realizada el día 14 de mayo del 2025 (virtual), donde se expuso los temas relacionados con la ley 1810 de 2015 del Ministerio De Cultura (PEMP), donde se realizó el contexto de generalidades y participación ciudadana de la revisión del Plan Especial de Manejo y Protección, del Centro Histórico de Cali.

CUOTA 2: Asistí en la reunión realizada el día 14 de junio del 2025 (virtual), donde se expuso los temas relacionados con la ley 1810 de 2015 del Ministerio De Cultura (PEMP), donde se realizó el contexto de

INFORME DE ACTIVIDADES

(CUOTA 2 DE 2)

generalidades y participación ciudadana de la revisión del Plan Especial de Manejo y Protección.

2. Brindar apoyo en realización de las actividades relacionadas con la atención a la ciudadanía y respuesta a las peticiones que sean requeridas.

CUOTA 1: Participé activamente dando apoyo en la realización de atención al ciudadano, cuando fue requerida por los habitantes del barrio San Cayetano en Distrito Especial de Santiago de Cali. Se aclaró a la comunidad las razones por las cuales se estaba realizando esta actividad y el propósito del ejercicio, se registra en fotografías de las fachadas de las viviendas ubicadas en el barrio San Cayetano con la finalidad de la creación de los perfiles urbanos del Centro Histórico de Cali que se está interviniendo.

CUOTA 2: Brindé apoyo en la realización de atención al ciudadano, cuando fue requerida por los habitantes del barrio San Cayetano de la Ciudad De Santiago de Cali, donde se realizan registros fotográficos, para la creación de los perfiles urbanos del centro histórico de Cali

3. Realizar acompañamiento a las visitas de campo que requiera el Departamento Administrativo de Planeación Distrital dando cumplimiento a su misionalidad.

CUOTA 1: Programé y realicé el plan de trabajo para realizar las visitas de campo asignadas por el supervisor del contrato en el Distrito Especial de Santiago de Cali, tomando evidencia fotográfica de las fachadas de los bienes inmuebles para realizar un perfil urbano en el Distrito Especial de Santiago de Cali.

CUOTA 2: Realicé las visitas de campo asignadas por el supervisor del contrato en la ciudad de Santiago de Cali, tomando registro fotográfico de las fachadas de los bienes inmuebles para realizar un perfil urbano del barrio San Antonio en la ciudad de Santiago de Cali.

4. Elaborar documentos técnicos por el Departamento Administrativo de Planeación Distrital.

CUOTA 1: Elaboré los documentos requeridos por la supervisión de las actividades, con la información sobre los bienes inmuebles que se visitaron en las salidas de campo, para la delimitación requerida por la Sub Dirección de Planeación Distrital de Santiago de Cali debidamente utilizando la dotación suministrada por la SPT.

CUOTA 2: Elaboré las fichas solicitadas, con la información sobre los bienes inmuebles que se visitaron en las salidas de campo del barrio San Antonio, información requerida por la Subdirección de Planeación Territorial del Distrital de la Ciudad de Santiago de Cali

5. Apoyar en todas aquellas actividades que sean asignadas por el supervisor o el director del DAPM.

CUOTA 1: Asistí y participe en las reuniones programadas por el director de DAPM.

INFORME DE ACTIVIDADES

(CUOTA 2 DE 2)

CUOTA 2: Asistí a la reunión de equipo realizada, la reunión fue virtual el día jueves 26 de junio, donde se presentaron los avances realizados de las visitas al barrio San Cayetano.

SEGURIDAD SOCIAL:

Yo, RAUL PALACIOS GOMEZ, identificado con la cédula de ciudadanía 16.940.178 de Cali, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4132.010.26.1.420 de 2025, he cumplido con el pago de la seguridad social, con forma de pago (mes vencido) pagada con el número de planilla 4604517644 y el IBC ingreso base de cotización por valor \$ 1.848.000, que corresponde al 40% del valor de la cuota, correspondiente al mes de mayo.

Observaciones Pago Seguridad social:

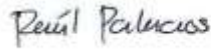
El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Mayo de 2025, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de junio de 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

INFORME DE ACTIVIDADES
(CUOTA 2 DE 2)

Se adjuntan evidencias en el drive:

https://drive.google.com/drive/folders/1ogbJNLitDNSwm7ccmDt-1GAs52oGvgIX?usp=drive_link

Firmado en: Santiago de Cali Distrito Especial, 18 de julio 2025

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Raúl Palacios". The signature is written in a cursive style and is positioned in the center of a rectangular area that appears to be a stamp or a designated space for a signature.

Raúl Palacios Gómez
Contratista
C.C. 16.940.178
Copia: Expediente - contrato