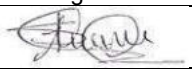
PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

COMEDOR PARDO RUBIO

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN:_____**SONIA TORRES CASTAÑEDA**_____

2.Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
CIMA 10/05/2024	10/11/2024	HIPOCLORITO	HIPOCLORITO DE SODIO	4 ML POR LITRO	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065 Versión: 0 Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: COMEDOR COMUNITARIO PARDO RUBIO
MES: AGOSTO AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: SONIA TORRES 2. Cargo: RESPONSABLE DEL SERVICIO

3. Desinfectante utilizado: HIPOCLORITO 3. Marca: EXCESO

3. Lote: 09/2023

1. 3. Fecha de vencimiento: 09/2026 3. Concentración: 5.25

2. 4. Semana: 1 al 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras							19	19	15	15	15	15		
Bolsas de leche, empaques lácteos							25	25	25	25	25	25		
Bolsas de pulpa de frutas							20	20	15	15	15	15		
Empaque de embutidos							NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Enlatados							NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Equipos y utensilios							20	60	20	60	20	60		

	L	M	M	J	V	S	D

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065 Versión: 0 Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies							10	40	10	40	10	40		
Baños							10	80	10	80	10	80		
Ambiente							3	9	3	9	3	9		
Área lavacolas							NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Juguetes de peluche							NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Incluir otros de ser necesario														

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Sonia Torres
NOMBRE Y C.C.

FIRMA

Responsable Servicio
CARGO

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065 Versión: 0 Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: COMEDOR COMUNITARIO PARDO RUBIO
MES: AGOSTO AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: SONIA TORRES — 2. Cargo: RESPONSABLE DEL SERVICIO

3. Desinfectante utilizado: DESINFECTANTE — 3. Marca: 242

3. Lote: 532542-3

3. Fecha de vencimiento: — **3. Concentración: 5.25**

4. Semana: 05 AL 10

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	18	18			15	15	18	18	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos	25	25	8	8			NA	NA	25	25	NA	NA		
Bolsas de pulpa de frutas	15	15	15	15			15	15	15	15	15	15		
Empaque de embutidos	NA	NA	NA	NA			NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Enlatados	NA	NA	NA	NA			NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Equipos y utensilios	18	54	20	60			20	60	20	60	20	60		

5. Áreas, alimentos,	L	M	M	J	V	S	D

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065 Versión: 0 Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

espacios y elementos	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies	10	40	10	40			10	40	10	40	10	40		
Baños	10	80	10	80			10	80	10	80	10	80		
Ambiente	3	9	3	9			3	9	3	9	3	9		
Área lavacolas	NA	NA	NA	NA			NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Juguetes de peluche	NA	NA	NA	NA			NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Incluir otros de ser necesario														

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Sonia Torres 52850151 — NOMBRE Y C.C.

FIRMA

Responsable Servicio — CARGO

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: COMEDOR COMUNITARIO PARDO RUBIO
MES: Agosto AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: SONIA TORRES 2. Cargo: RESPONSABLE DEL SERVICIO

3. Desinfectante utilizado: DESINFECTANTE 3. Marca: JYL

3. Lote: 453284-6

1. 3. Fecha de vencimiento: 3. Concentración: 5.25

2. 4. Semana: 12 al 17

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	20	20	18	18	20	20	15	15	18	18.		
Bolsas de leche, empaques lácteos	10	10.	10	10	25	25	10	10	25	25	20	20.		
Bolsas de pulpa de frutas	15	15.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15		
Empaque de embutidos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Enlatados	NA	NA	10	10	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Equipos y utensilios	20	60	20	60	20	60	20	60	20	60	20	60		
	L		M		M		J		V		S		D	

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies	10	40	10	40	10	40	10	40	10	40	10	40		
Baños	10	80	10	80	10	80	10	80	10	80	10	80		
Ambiente	3	9	3	9	3	9	3	9	3	9	3	9		
Área lavacolas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Juguetes de peluche	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Incluir otros de ser necesario														

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Sonia Torres — NOMBRE Y C.C. 52850151

FIRMA

Responsable Servicio — CARGO

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065 Versión: 0 Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: COMEDOR COMUNITARIO PARDO RUBIO
MES: AGOSTO AÑO: 2024
2. Nombre del responsable del Seguimiento: SONIA TORRES 2. Cargo: RESPONSABLE DEL SERVICIO
3. Desinfectante utilizado: SOLUCION DESINFECTANTE 3. Marca: J & J
3. Lote: 483652-4
1. 3. Fecha de vencimiento: 3. Concentración: 5.25
2. 4. Semana: 20 a 24.

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			20	20	20	20	20	20	10	10	20	20		
Bolsas de leche, empaques lácteos			15	15	16	16	8	8	15	15	8	8		
Bolsas de pulpa de frutas			15	15	15	15	15	15	15	15	15	15		
Empaque de embutidos			NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Enlatados			NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Equipos y utensilios			20	60	30	90	30	90	30	90	30	90		

L	M	M	J	V	S	D

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos														
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies			10	40	10	40	10	40	10	40	10	40		
Baños			10	80	10	80	10	80	10	80	10	80		
Ambiente			3	9	3	9	3	9	3	9	3	9		
Área lavacolas			NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Juguetes de peluche			NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Incluir otros de ser necesario														

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Sonia Torres		Resp Servicio
NOMBRE Y C.C.	FIRMA	CARGO

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: POR-[illegible] Versión: 0 Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: COMEDOR COMUNITARIO PARDO RUBIO
MES: AGOSTO AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: SONIA TORRES 2. Cargo: RESPONSABLE DEL SERVICIO

3. Desinfectante utilizado: DESINFECTANTE Marca: 2 G 2

3. Lote: 472653-8

3. Fecha de vencimiento: **3. Concentración: 5.25%**

4. Semana: 26 A 31 DE AGOSTO

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	20	20	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15		
Bolsas de leche, empaques lácteos	15	15	15	15	5	5	10	10	20	20	8	8		
Bolsas de pulpa de frutas	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15		
Empaque de embutidos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Enlatados	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Equipos y utensilios														

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES

Código: FOR-PSS-065	
Versión: 0	
Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017	
Página: 2 de 3	

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Superficies														
Baños														
Ambiente														
Área lavacolas														
Juguetes de peluche														
Incluir otros de ser necesario														

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Sonia Torres Castaneda
NOMBRE Y C.C. 52850151

FIRMA

Responsable Servicio
CARGO

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	Código: FOR-PSS-065 Versión: 0 Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: COMEDOR COMUNITARIO PARDO RUBIO
MES: AGOSTO AÑO: 2024

2. Nombre del responsable del Seguimiento: SONIA TORRES 2. Cargo: RESPONSABLE DEL SERVICIO

3. Desinfectante utilizado: AMONIO CUATERNARIO ORION Marca: CIMPA

3. Lote:

3. Fecha de vencimiento: **3. Concentración:**

4. Semana: 26 A 31 DE AGOSTO

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Bolsas de leche, empaques lácteos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Bolsas de pulpa de frutas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Empaque de embutidos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Enlatados	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
Equipos y utensilios	20	2000	20	2000	20	2000	20	2000	20	2000	20	2000		

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 2 de 3

Superficies	20	2000	20	2000	20	2000	20	2000	20	2000	20	2000				
Baños	20	8000	20	8000	20	8000	20	8000	20	8000	20	8000				
Ambiente	20	2000	20	2000	20	2000	20	2000	20	2000	20	2000				
Área lavacolas																
Juguetes de peluche																
Incluir otros de ser necesario																

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

Sonia Torres Castañeda		Responsable Servicio
NOMBRE Y C.C. 52850151	FIRMA	CARGO

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	**Código:** FOR-PSS-067 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 **Página:** 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: COMEDOR PARDO RUBIO			
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: ***SONIA TORRES***			3. FECHA-MES: 05/08/2024
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	ÁREA COCINA		
A.1	Revise que en la cocina no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.B	ÁREA DE BODEGA		
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.C	CUARTO DE BASURAS		
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.E	BAÑOS		
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	

Scanned with ACE Scanner

E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NA	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NA	

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068
Versión: 1
Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018
Página: 1 de 6

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA:COMEDOR PARDO RUBIO

MES: AGOSTO **AÑO:** 2024

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: SONIA TORRES

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 1 al 3							3. Semana Dos del 5 al 10							3. Semana Tres del 12 al 17							3. Semana Cuatro del 20 al 24							3. Semana Cinco del 26 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																		
Pisos				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Paredes				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Techos				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Ventanas-anjeo				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Puertas				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Mesones				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Canecas				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Neveras				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Estufa				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Lavaplatos				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Trampa de grasas				NA	NA	NA		NA	NA		NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA			NA	NA	NA	NA	NA	NA	
Congelador				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Canastillas				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Licuadora				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Menaje				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Utensilios				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Frutas y verduras				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS

Código: FOR-PSS-068
Versión: 1
Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018
Página: 2 de 6

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 1 al 3							3. Semana Dos del 5 al 8							3. Semana Tres del 12 al 17							3. Semana Cuatro del 20 al 24							3. Semana Cinco del 26 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Abarrotes				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Huevos				NA	NA	1		NA	NA		NA	1	NA		NA	NA	NA	NA	1	NA		NA	1	NA	1	NA			NA	NA	NA	NA	NA	1	
Bolsas de leche				NA	1	NA		1	1		NA	1	NA		NA	NA	1	NA	1	1		1	1	NA	1	NA			1	NA	1	NA	1	1	
Empaques de lácteos				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Bolsa de pulpas de frutas				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Enlatados				NA	NA	NA		NA	NA		NA	NA	NA		NA	1	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA			NA	NA	NA	NA	NA	NA	
Empaques de embutidos				NA	NA	NA		NA	NA		NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA			NA	NA	NA	NA	NA	NA	
Estanterías				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Incluir otros de ser necesario Campana Extractor				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Incluir otros de ser necesario																																		
Incluir otros de ser necesario																																		
COMEDOR																																		
Pisos comedor				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Paredes				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Techos				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Ventanas-anjeo				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Incluir otros de ser necesario																																		
BAÑOS																																		
Sanitario				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Orinales				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 3 de 6

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 1 al 3							3. Semana Dos del 5 al 10							3. Semana Tres del 12 al 17							3. Semana Cuatro del 20 al 24							3. Semana Cinco del 26 al 31						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Lavamanos				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Espejo				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Pisos				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Paredes				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Techos				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Ventanas				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Puertas				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Papeleras				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Área lava-colas				NA	NA	NA		NA	NA		NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA			NA	NA	NA	NA	NA	NA	
Incluir otros de ser necesario																																		
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																		
Canecas				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Pisos				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Paredes				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Techos				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Puerta				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1			1	1	1	1	1	1	
Incluir otros de ser necesario																																		
OTROS ELEMENTOS																																		
Colchonetas				NA	NA	NA		NA	NA		NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA		NA			NA	NA	NA	NA	NA	NA	
Juguetes				NA	NA	NA		NA	NA		NA	NA	NA		NA	NA	NA	NA	NA	NA		NA	NA	NA		NA			NA	NA	NA	NA	NA	NA	

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 4 de 6

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 1 al 3							3. Semana Dos del 5 al 10							3. Semana Tres del 12 al 17							3. Semana Cuatro del 20 al 24							3. Semana Cinco del al						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Ambiente				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	
Puntos ecológicos				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	
Elementos de aseo				1	1	1		1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1			1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	
Incluir otros de ser necesario																																			
Incluir otros de ser necesario																																			

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÒN DE LA PRESENCIA DE PLAGAS	**Código:** FOR-PSS-066 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: PARDO RUBIO			
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: SONIA TORRES			3. FECHA: 05/08/2024
4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A	ÁREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.			
A.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
A.2	Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	NP	
A.3	Debajo de la estufa.	NP	
A.4	En las bandejas de la estufa.	NP	
A.5	Debajo, encima y dentro de los gabinetes	NP	
A.6	Debajo de la estantería	NP	
A.7	Dentro y en el contorno de la campana extractora	NP	
A.8	*Dentro y alrededor de la caneca.*	NP	
A.9	Debajo del lavaplatos	NP	
A.10	En el techo falso de la cocina	NA	
4.B	ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
B.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	NP	
B.3	Debajo de las estibas	NP	
B.4	Dentro de las canastillas	NP	
4.C	CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
C.2	Dentro y alrededor de la caneca.	NP	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
D.2	Dentro y fuera de los gabinetes	NP	
4.E	BAÑOS		
E.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
E.2	Cisterna e inodoro	NP	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDÁCTICO/LUDICO		
F.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NA	
F.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	NA	
F.3	Dentro y alrededor de las cajas	NA	
F.4	Alrededor de las colchonetas	NA	
4.G	LAVANDERÍA		
G.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NA	
G.2	Debajo y alrededor de la lavadora	NA	

Scanned with ACE Scanner

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	**10 /05/2024**
2. UNIDAD OPERATIVA:	**COMEDOR PARDO RUBIO**
3. ÁREA	**COMEDOR**
4. PLAGUICIDA APLICADO	**K−OTRINE 25 C**
5. RODENTICIDA APLICADO	
6. INGREDIENTE ACTIVO	**DETAMETRINA 25 % ESP 97−5%**
7. DOSIFICACIÓN	**10% VU**
8. PLAGA A ERRADICAR	**ROEDORES**
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	**CIMA**
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	**SONIA TORRES**
11. OBSERVACIONES GENERALES:	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO VERIFICACIÓN DE HERMETICIDAD	**Código:** FOR-PSS-071
		Versión: 0
		Fecha: Memo Int. 38379 – 18/07/2017
		Página: 1 de 3

SONIA TORRES			
1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: ***SONIA TORRES***			2.FECHA: 05/08/2024
3.ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A	AREA DE COCINA		
A.1	**Aberturas entre puertas y piso (exteriores)**	1	
A.2	**Aberturas entre puertas y piso (interiores)**	1	
A.3	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina**	1	
A.4	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	1	
A.5	**Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.**	1	
A.6	**Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.**	1	
A.7	**Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.**	1	
3.B	AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	**Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.**	1	
B.2	**Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.**	1	
B.3	**Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.**	1	
B.4	**Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.**	1	
3.C	OTRAS AREAS		
C.1	**Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.**	1	
C.2	**Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.**	1	
C.3	**Paredes interiores lisas libres de ranuras**	1	
3.D	Nota: Incluir todas las áreas de la unidad operativa		
La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE			

Scanned with ACE Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO DECLARACIÒN DE COMPROMISO	Código: FOR-PSS-072 Versión: 0 Fecha: Memo INT 38379 - 18/07/2017 Página: 1 de 2

COMEDOR PARDO RUBIO DE SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo **SONIA AMPARO TORRES CASTAÑEDA**

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	**Sonia Amparo Torres Castañeda**	**52.850.151**	**Responsable del servicio**	
Responsable y/o Delegado Administrativo				
Supervisor o jefe de Servicios Generales u otro delegado				
Si se sugiere otro relacionar y adoptar.				
Si se sugiere otro relacionar y adoptar.				

Fecha de la adopción: 02/05/2024

Nota: **El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.**

Scanned with ACE Scanner