PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez Julio 2025

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.7553107**
Cargo del supervisor Profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresaral del oriente Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2025.

Referencia: No CO1.PCCNTR.7553107 del año 2025.

Yo LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 28.034.480 de Bolívar Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($45.992.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por el mes de febrero por valor de SEISCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE ($613.227), b. Nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($ 4.599.200). C. Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.985.973).

Plazo: Será hasta el (26) de (Diciembre) de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina – CampeSENA.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Ejecución de la formación profesional integral en las siguientes fichas **Ficha 3175529** EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO (San Benito-vereda San Lorenzo) **Ficha 3177613** EMPRENDIMIENTO EN PRODUCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS (Vélez-vereda Alto Jordán) **Ficha 3179588** EMPRENDIMIENTO EN PRODUCION DE HUEVO	**Pantallazos** Evidencias Fotográficas sesiones de clase Listas de asistencia a Formación CARPETA ONE DRIVE Portafolio x Ficha https://acortar.link/b3EKNc

		(Albania vereda Carretero) **Ficha 3180506** APLICACIÓN DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLODE ENGORDE Y GALLINAS PONEDORAS (Albania -vereda Cordoncillal Utapa) **Ficha 3200172** APLICACIÓN DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLODE ENGORDE Y GALLINAS PONEDORAS (Albania -vereda Guayabal) **Ficha 3253263** FORTALECIMIENTO EN EL MANEJO DE LA COSECHA Y POSTCOSECHA DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS **Ficha 3268320** IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN LA PRODUCCIÓN	
5.	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se	Enviar al supervisor del contrato el formato de programación de actividades a desarrollar en el mes de Junio	Formato de actividades Mes de Junio y pantallazo de correo enviado al supervisor

	autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual		del contrato y apoyo administrativo. CARPETA ONE DRIVE Programación actividades x mes https://acortar.link/i2eA4R
6.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente	Realizar el proceso de evaluación en Sofia Plus correspondientes a los programas de formación asignados. Ficha 3175529 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO (San Benito-vereda San Lorenzo) Ficha 3177613 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS (Vélez-vereda Alto Jordán) Ficha 3179588 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCION DE HUEVO (Albania vereda Carretero) Ficha 3180506 APLICACIÓN DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLODE ENGORDE Y GALLINAS PONEDORAS (Albania -vereda Cordoncillal Utapa)	Carpetas One-Drive. Portafolio x ficha**.** Reporte Juicios Evaluativos Ficha 3175529 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO (San Benito-vereda San Lorenzo) https://acortar.link/rdjayV Ficha 3177613 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS (Vélez-vereda Alto Jordán) https://acortar.link/E8CpAO Ficha 3179588 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCION DE HUEVO (Albania vereda Carretero) https://acortar.link/pNRWQG

		Ficha 3200172 APLICACIÓN DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLODE ENGORDE Y GALLINAS PONEDORAS (Albania -vereda Guayabal)	Ficha 3180506 APLICACIÓN DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLODE ENGORDE Y GALLINAS PONEDORAS (Albania -vereda Cordoncillal Utapa) https://acortar.link/gKISEI Ficha 3200172 APLICACIÓN DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLODE ENGORDE Y GALLINAS PONEDORAS (Albania -vereda Guayabal)
10.	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y	Participar en La reunión del mes de Julio del Equipo campeSENA	Evidencias Fotográficas asistencia a la reunión mes Julio Lista de asistencia reunión seguimiento a metas CampeSENA. Carpeta One Drive LIDA LEYBE HERNANDEZ. Obligación 10.

	generar las respectivas evidencias.		https://acortar.link/tper01
12.	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de Julio y presentado al Supervisor del contrato.	Registro fotográfico. Informe mensual de ejecución contractual mes de Julio 2025. Informe evidencias documentales del mes de Julio 2025. Carpeta One Drive LIDA LEYBE HERNANDEZ. Reportes x Mes Mes Julio https://acortar.link/EZtuOy
	OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO		
14	Realizar los pagos al SGSSS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.	Realizar el pago de Salud, Pensión y ARL correspondiente al mes de Junio del 2025.	Carpeta One Drive LIDA LEYBE HERNANDEZ Captura de pantalla de la planilla de pagado de la seguridad social del mes de Junio 2025. **Obligación No 14** https://acortar.link/MZWCba

17.	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	Cumplir con las Ordenes de viaje: Comisiones **41025 y 41725** mes de Junio.	Carpeta One Drive LIDA LEYBE HERNANDEZ OBLIGACIONES GENERALES **Obligación No 1**7 https://acortar.link/hkPIVo Informe de comisión **41025** mes de Junio. Informe de comisión **41725** mes de Junio.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
2.	**41025**	Municipio de Albania (Vereda Carretero)	19/06/2025	21/06/2025
1.	**41725**	Municipio de San Benito (Vereda San Lorenzo)	23/06/2025	24/06/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales realizados, los desplazamientos realizados y fotocopia de las planillas- recibo de pago de aportes a salud, pensión y ARL **No 8636808919** expedida por Asopagos correspondiente al mes de Junio del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

Lida Leybe Hernandez C

LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO
Contratista
C.C. No. 28.034.480

Recibí a satisfacción:

Firma
GREGORIO RUIZ MEDINA
Supervisor(a) Contrato **No CO1.PCCNTR.7553107**
Profesional G09
Supervisor Programa CampeSENA
Vélez

EVIDENCIAS DOCUMENTALES DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2025.

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACCIONES REALIZADAS.

A. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

OBLIGACION No 1. Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.

Acciones Realizadas: Orientar formación profesional integral a través del desarrollo de actividades de aprendizaje establecidas en la planeación pedagógica y las guías de aprendizaje de las siguientes fichas:

Ficha 3175529 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO (San Benito- vereda San Lorenzo).





Evidencias Fotográfica: Charla magistral control de plagas y manejo de residuos solidos generados en la unidad productiva de gallinas ponedoras.

Ficha 3177613 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS (Vélez- vereda Alto Jordán).





Evidencias Fotográfica: Desarrollar actividades de siembra en la unidad piscícola de mojarra Tahilandesa.

Ficha 3179588 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCION DE HUEVO (Albania vereda Carretero).





Evidencias Fotográfica: Visita Técnica finca Villa Luz CGAO Vélez

Ficha 3180506 APLICACIÓN DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLODE ENGORDE Y GALLINAS PONEDORAS (Albania -vereda Cordoncillal Utapa)

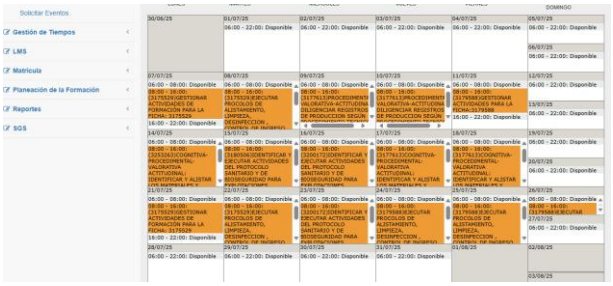




Evidencias Fotográfica: Charla magistral sobre Enfermedades más comunes en las aves de corral

Ficha 3200172 APLICACIÓN DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLODE ENGORDE Y GALLINAS PONEDORAS (Albania -vereda Guayabal).





Evidencias Fotográficas: Práctica sistemas de alimentación alternativos para pollos de engorde y gallinas ponedoras. Elaboración de Ensilaje.

Ficha 3253263 FORTALECIMIENTO EN EL MANEJO DE LA COSECHA Y POSTCOSECHA DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS





Evidencias Fotográficas:

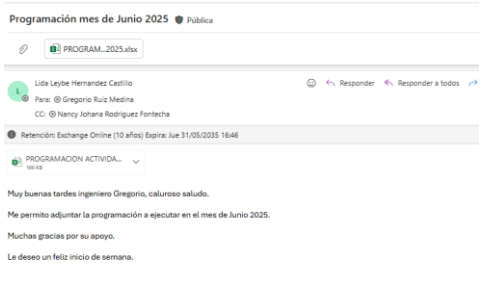
Ficha 3268320 IMPLEMENTACION DE BUENAS PRACTICAS PECUARIAS EN LA PRODUCCIÓN

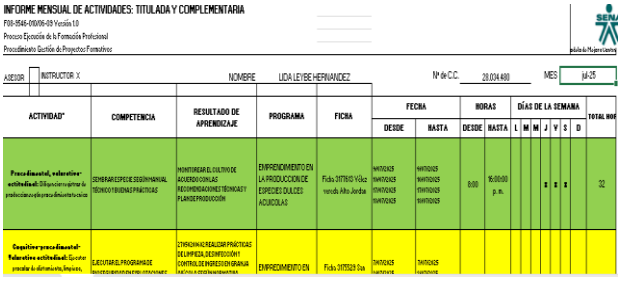



Evidencias Fotográficas:

OBLIGACION No 5. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual

Acciones Realizadas: Enviar al supervisor del contrato el formato de programación de actividades a desarrollar en el mes de JULIO.




INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES: TITULADA Y COMPLEMENTARIA

F08-9546-010/06-09 Versión 1.0

Proceso Ejecución de la Formación Profesional

Procedimiento Gestión de Proyectos Formativos

ASESOR: INSTRUCTOR X — NOMBRE: LIDA LEYBE HERNANDEZ — Nº de C.C.: 28.034.680 — MES: jul-25

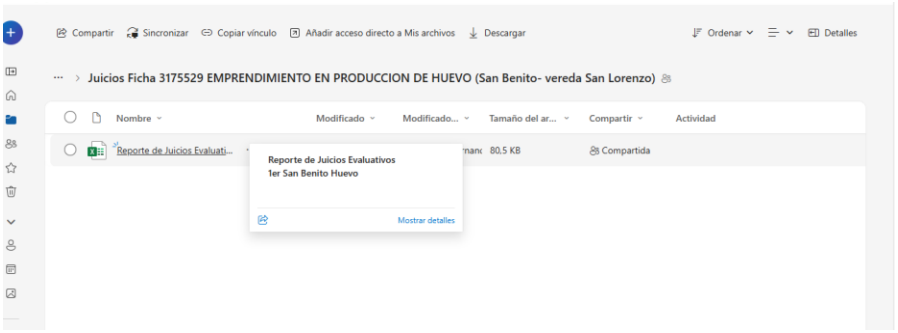
ACTIVIDAD*	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	PROGRAMA	FICHA	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORAS DESDE	HORAS HASTA	DÍAS DE LA SEMANA L	M	M	J	V	S	D	TOTAL HOR
Proce-dimental, valorativo-actitudinal: Dilig-encia y cumplimiento de la programación y proce-dimientos de la	SEMBRAR ESPECIE DE SEGÚN MANUAL TECNICO Y BUENAS PRACTICAS	MONITOREAR EL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TECNICAS Y PLANES DE PRODUCCIÓN	EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE ESPECIES DULCES ACUICOLAS	Ficha 3177615 Vda vereda Alto Jordán	MM/DD/AAAA MM/DD/AAAA MM/DD/AAAA MM/DD/AAAA	MM/DD/AAAA MM/DD/AAAA MM/DD/AAAA MM/DD/AAAA	8:00	16:00:00 p.m.				X	X	X		32
Cognitivo proce-dimental-Valorativo-actitudinal: Ejecutar procesar la alimentación, limpieza,	EJECUTAR EL PROGRAMA DE	CAPACITANDO REALIZAR PRACTICAS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y CONTROL DE INGRESO EN GRANJA	EMPRENDIMIENTO EN	Ficha 3177329 Dua	MM/DD/AAAA	MM/DD/AAAA										

Evidencia Fotográfica: Captura de pantalla Formato de actividades Mes de JULIO y pantallazo de correo enviado al supervisor del contrato y apoyo administrativo.

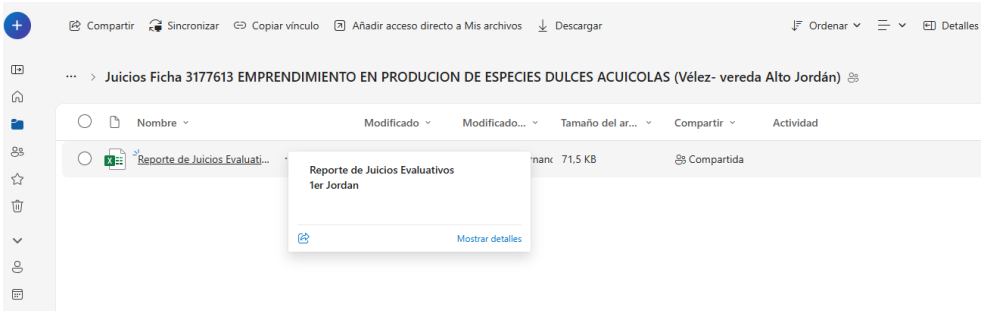
OBLIGACIÓN No 6. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.

Actividades realizadas: Realizar el proceso de evaluación en Sofia Plus correspondientes a los programas de formación asignados.

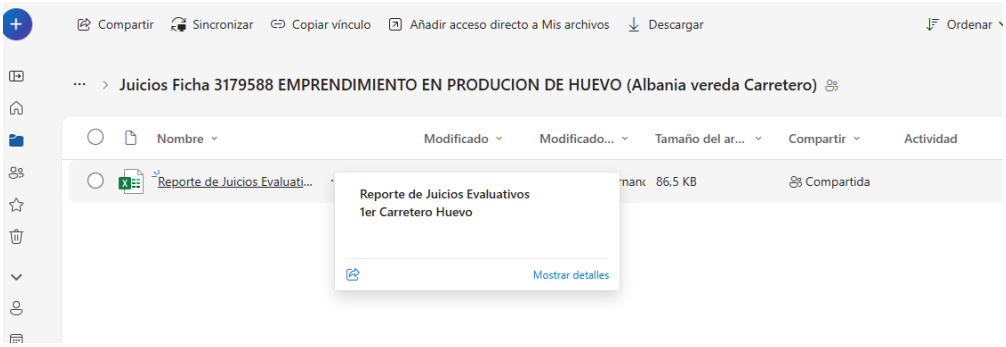
Ficha 3175529 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO



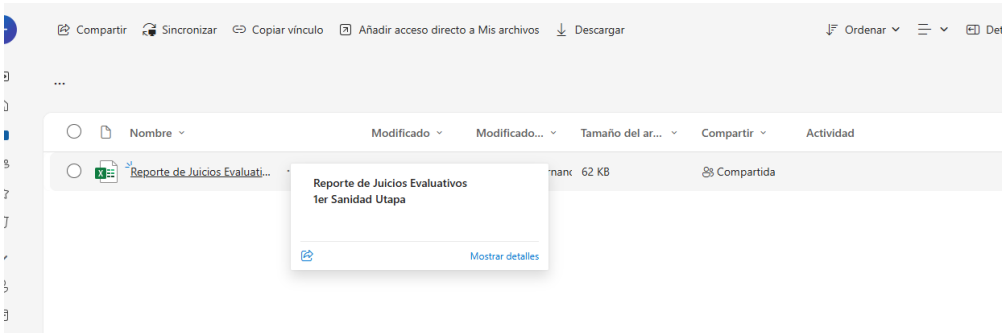
Ficha 3177613 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCION DE ESPECIES DULCES



Ficha 3179588 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCION DE HUEVO



Ficha 3180506 APLICACIÓN DE CONDICIONES DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PRODUCCION DE POLLODE ENGORDE Y GALLINAS PONEDORAS



Evidencias Fotográficas: Captura de pantalla Carpetas One-Drive. Portafolio x ficha. Reporte Juicios Evaluativos.

OBLIGACION No 10. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.

Actividades realizadas: Participar en La reunión del mes de JULIO del Equipo campeSENA, seguimiento a las metas propuestas.







Evidencias Fotográficas: Fotos asistencia a reunión mes de JULIO y Lista de asistencia seguimiento metas campeSENA.

OBLIGACION No 12. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.

Acciones Realizadas: Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de JULIO 2025 y presentado al Supervisor del contrato.



Evidencia Fotográfica: Captura de pantalla Informe mensual de ejecución contractual e Informe evidencias documentales del mes de JULIO 2025.

B. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO

OBLIGACION No 14. Realizar los pagos al SGSSS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.

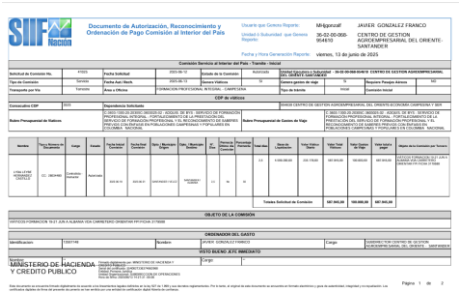
Acciones Realizadas: Realizar el pago de Salud, Pensión y ARL correspondiente al mes de JUNIO del 2025.



Evidencias Fotográficas: Captura de pantalla de la planilla de pagado de la seguridad social del mes de JUNIO 2025.

OBLIGACION No 17. Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento.

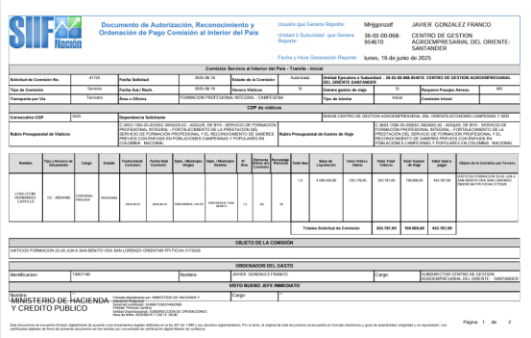
Acciones Realizadas: Cumplir con la Orden de viaje comisión **41025** mes de JUNIO municipio de Albania vereda Carretero.





Evidencias Fotográficas: Orden de viaje e Informe de comisión **41025** del mes de JUNIO municipio de Albania vereda Carretero.

Acciones Realizadas: Cumplir con la Orden de viaje comisión **41725** mes de JUNIO municipio de san Benito vereda san Lorenzo.



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHgonzalf — JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad o Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 — CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 16 de junio de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	41725	Fecha Solicitud	2025-06-16	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad del Oriente Santander	36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL		
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut / Rech.	2025-06-16	Genera Viáticos	Si	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Via	Terrestre	Area u Oficina	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL CAMPESINA			Tipo de tramite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8305	Dependencia Solicitante	9540 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SECCIONAL-CAMPESINA Y RIPA
Rubro Presupuestal de Viáticos	C-3601-1500-20-0-3100001-3602002142 - ADQUIS. DE BYS. - SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL PARA LA POBLACION CAMPESINA Y POPULARES EN COLOMBIA - NACIONAL SENA-8-02-02 FORMACION PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PRIVADOS CON ENFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA - NACIONAL	Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3602-1500-20-0-3100002-3602002142 - ADQUIS. DE BYS. - SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL PARA LA POBLACION CAMPESINA Y POPULARES EN COLOMBIA - NACIONAL SENA-8-02-02 FORMACION PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PRIVADOS CON ENFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA - NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	No. Días	Genera Gastos de Transporte	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO	CC - 28034480	Contratista Prestación	Asignada	2025-06-23	2025-06-24	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / SAN BENITO	1.0	No	40	1.0	4.596.000,00	330.736,00	352.767,00	149.000,00	412.767,00	FAVOR DES FORMACION EVA JUN A SAN BENITO VDA SAN LORENZO ASESOR PAR FICHA 3175328
											Totales Solicitud de Comisión			352.767,00	149.000,00	412.767,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 23-24 JUN A SAN BENITO VDA SAN LORENZO ORIENTAR TPI FICHA 3175328

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación	1.098314180	Nombre	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre	Cargo
MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	

Página 1 de 2



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Vélez, 25 de Junio del 2025

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, SUBDIRECTOR DE CENTRO GDZ (E).

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
41725	23 de Junio del 2025	24 de Junio del 2025

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
Municipio de San Benito Vereda San Lorenzo	Centro de Gestión agroempresarial del oriente (CGAO)	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación profesional integral en la ficha 3175328 programa EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Dia 23. Desplazamiento del municipio de Vélez al municipio de San Benito Vereda San Lorenzo.
2. Dia 23. Mediante Charla magistral se dio a conocer la "importancia del agua en la explotación de gallinas ponedoras, formas de almacenamiento y suministro".
3. Dia 23. Mediante actividad practica se determina el pH del agua y se hizo la prueba de jarras emurgo que nos permite sedimentar el agua proceso denominado floculación. En este emulgo se agregó Sulfato de aluminio en diferentes dosis con el fin de determinar la cantidad necesaria para clarificar el agua.
4. El dia 23. Se realizó retroalimentación por parte del instructor para resolver dudas e inquietudes acerca de las actividades desarrolladas.
5. El dia 24. Desplazamiento del municipio de San Benito Vereda San lorenzo al municipio de Vélez.

RESULTADOS:

1. Se determina el pH del agua con el fin de identificar si esta cuenta con el rango de ideal para el consumo de las gallinas ponedoras. En esta prueba el pH arrojado fue de 7,6 rango dentro de lo ideal para el consumo de las aves.
2. Se miden el pH del agua que utilizan algunos de los aprendices arrojando como resultado un pH acido entre 6,5 a 6,8, para lo cual se sugirió agregar un 0,5 cm vinagre x litro de agua tratada para mejorar la acidez de esta agua.
3. Para tratar el agua se recomendó utilizar o,5 centímetros de claro por litro de agua tratada.

FIRMA
LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO
C.C. 28.034.480 DE BOLÌVAR
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7553107

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjgonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 13 de junio de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	41025	**Fecha Solicitud**	2025-06-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-06-13	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3525	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LYDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO	CC: 28034480	Contratista - Instructor	Autorizada	2025-06-19	2025-06-21	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / ALBANIA	2,5	No	50	2,5	4.599.200,00	235.178,00	587.945,00	100.000,00	687.945,00	VIÁTICOS FORMACION 19-21 JUN A ALBANIA VDA CARRETERO ORIENTAR FPI FICHA 3179588
											Totales Solicitud de Comisión			**587.945,00**	**100.000,00**	**687.945,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACION 19-21 JUN A ALBANIA VDA CARRETERO ORIENTAR FPI FICHA 3179588

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/06/13 14:27:31 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 13 de junio de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	13/06/2025 11:07:45

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
13/06/2025 2:27:45 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 24 de Junio del 2025

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, SUBDIRECTOR DE CENTRO G02 (E).

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
41025	19 de Junio del 2025	21 de Junio del 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Municipio de Albania Vereda Carretero	Centro de Gestión agroempresarial del oriente (CGAO)	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación profesional integral en la ficha 3179588 programa EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE HUEVO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Dia 19. Desplazamiento del municipio de Vélez al municipio de Albania Vereda San Carretero.
2. Dia 19, Mediante charla magistral por parte del instructor se realizó la socialización de la Actividad: Cognitiva-procedimental-Valorativa actitudinal: Identificar y ejecutar actividades del protocolo sanitario y de bioseguridad para explotaciones avícolas, según la normativa sanitaria y ambiental vigentes
3. Día 19. Mediante charla magistral por parte del instructor se habló sobre Medidas preventivas para evitar la incidencia de enfermedades en la explotación de gallinas ponedoras.
4. Día 19. Mediante el Trabajo colaborativo se identificaron las principales actividades de manejo generales a implementar dentro de la unidad productiva para garantizar el buen estado de salud de las gallinas”
5. Día 20. Mediante Charla magistral se dio a conocer las “las principales enfermedades que se presentar en las gallinas ponedoras, resaltando las de notificación obligatoria al ICA y las Zoonoticas".
6. Dia 20. Mediante charla magistral de dio a conocer el plan de vacunación para gallinas ponedoras y las diferentes vías de administración de las vacunas.
7. El día 20. Se realizó retroalimentación por parte del instructor para resolver dudas e inquietudes acerca de las actividades desarrolladas.
8. El día 21. Desplazamiento del municipio de Albania Vereda Carretero al municipio de Vélez.

RESULTADOS:

1. Los aprendices elaboraron una lista de las principales actividades de manejo preventivo que deben desarrollar a diario en su Unidad productiva para prevenir la presencia de enfermedades.

2. Se identificaron los síntomas diferenciales de las principales enfermedades que les dan a las gallinas ponedoras.

3. Se dio a conocer algunos tratamientos con productos naturales como el ajo, la cebolla, cúrcuma, ají entre otros y con fármacos comerciales con el fin de tratar los animales enfermos y su efecto en la salud del animal.

4. Se elaboro un plan sanitario con el fin de ser implementado en la unidad productiva.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro fotográfico de actividades realizadas.
2. Forma legalización de transporte Informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Los aprendices deben realizar una investigación sobre la importancia del programa de Bioseguridad en el sistema de producción de gallinas ponedoras.	Aprendices del programa emprendimiento ficha Emprendimiento en producción de Huevo. **Ficha 3179588** **Lida Leybe Hernández** **Instructor Pecuario**	**24/07/2025**
2. Grupos de trabajo para dar respuesta al interrogante ¿importancia del control de plagas y roedores y la disposición de residuos en la granja avícola? Mediante lluvias de ideas	Aprendices del programa emprendimiento ficha Emprendimiento en producción de Huevo. **Ficha 3179588**	**24/07/2025**
3. Adelantar trabajo de identificar las buenas prácticas de limpieza y desinfección que se deben tener en cuenta en la explotación de gallinas ponedoras de acuerdo con la normativa vigente.	Aprendices del programa emprendimiento ficha Emprendimiento en producción de Huevo. **Ficha 3179588**	**25/07/2025**
4. Exponer en grupos de trabajo las tareas realizadas	Aprendices del programa emprendimiento ficha Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas **Ficha 3179588**	**25/07/2025**

5. Resolver dudas e inquietudes resultantes desarrollo de las actividades.	**Lida Leybe Hernández** **Instructor Pecuario**	**Del 24/07/2025 al 26/07/2025**

CONCLUSIÓNES:

1. Se evidencio que en la zona se han presentado algunas enfermedades comunes en aves de corral, pero el aprendiz no conocía el tratamiento adecuado para el animal enfermo.
2. Es indispensable que los aprendices realicen diariamente actividades de manejo y sanitarias que les permita evitar problemas sanitarios y de presencia de enfermedades en la unidad productiva.
3. El trabajo colaborativo permitió consolidad un documento denominado plan sanitario en la unidad productiva acorde a las necesidades de la explotación de cada aprendiz.
4. En la exposición realizada por los aprendices se pudo evidenciar el interés de los aprendices por evitar la presencia de enfermedades en su explotación de gallinas ponedoras.
5. El espacio de retroalimentación fue clave para resolver las dudas que surgen con el desarrollo de las actividades planteadas.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA CAMPESENA	GREGORIO RUIZ MEDINA	

Anexo Evidencias y Soportes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS





Charla sobre “Medidas de prevención para evitar enfermedades en las gallinas ponedoras”.





Identificación de las principales enfermedades que afectan las gallinas ponedoras






Actividad de trabajo colaborativo “ Identificación de actividades de manejo generales que garantizacen el buen estado de salud de las gallinas dentro de la unidad productiva”

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Ficha 3179588 Emprendimiento en producción de Huevo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nadus Avila	1143251627			Aprendiz	Carretero		3441837227		
	Lucero Gonzalez	27.968.779			Aprendiz	Carretero		3118116676		
	Leidy Rojas	1094342377			Aprendiz	Carretero		3204772270		
	Alirio Franco	80179893			Aprendiz	Carretero		3025885784		
	Dora Ines Galindo	28782573			aprendiz	utapa		3208517506		
	Edelmira ordoñez	40051580			Aprendiz	utapa		3118993585		
	Rafael sanchez	80489997			Aprendiz	cordoba		3134418479		
	Jesus Bernal	13685895			Aprendiz	carretero		3133165416		
	Edubanto Valero	79244524			Aprendiz	utapa		3143839486		
	Soniabarbosa	28791974			Aprendiz	carretero		3115342524		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 **DEL MES DE** Junio **DEL AÑO 2025**

OBJETIVO (S) Ficha 3179588 Emprendimiento en Aplicación de Uso

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alicio Franco	80179893	—	—	Aprend.	Carretero	Carlos alp8@Hotmail.com	3203885984		
	Lucero González	27968779	—	—	Aprendiz	Carretero		3118116679		
	Dora Galindo	28782573			Aprendiz.	Utapa.		3213517506		Dora I G
	Edelmira ordoñez	40051588			Aprendiz	utapa.		3118993885		Edelmira ordoñez.
	Edilberto Valero	79244524			Aprendiz	Utapa		3143879481		
	Jesús Bernal	73685895				carretero		3131365416		Jesus Bernal
	Leidy Rojas	1094342377			Aprendiz	Carretero		3209997210		Leidy Rojas
	Luz E Pinzon	52304205			Aprendiz	carretero		3124195934		Luz E Pinzon
	Marlus Avila	1143239627	—	—	Aprendiz	carretero	avila marlus1729@Hotmail.com	3144183727		
	Sonia Barbosa	28797919	—	—	Aprendiz	Carretero		3118342524		Sonia Barbosa
	Rafael Sandoval	80489.997			aprendiz.	cadenallal.		3137418475		Rafael sandoval.
	paula ordoña	1007551955			aprender	carretero		3194731599		paula ordoña
	Yulieth Ariza	1010201163	-	-	aprendiz	carretero		3125926111		yulieth AC.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Vélez 19 de Junio de 2025	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO	**Código Centro:**	**9546**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	28034480	**Fecha de elaboración:**	24/06/2025

En desarrollo de la comisión No. **41025** durante los días **19-20-21** del mes de **Junio** de **2025** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
19/06/2025	VÉLEZ - ALBANIA (VEREDA CARRETERO)	MOTO	50.000
21/06/2025	ALBANIA (VEREDA CARRETERO)-VÉLEZ	MOTO	50.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**100.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO	**Nombre completo:**	GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	No. CO1.PCCNTR. 7553107	**Cargo:**	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR CAMPESENA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma:	Lida Leybe Hernandez C	**Firma:**		**Firma:**	Firmado digitalmente por Javier González Franco Fecha: 2025.06.25 15:02:54 -05'00'

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 16 de junio de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	41725	**Fecha Solicitud**	2025-06-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-06-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3525	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LYDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO	CC: 28034480	Contratista - Instructor	Autorizada	2025-06-23	2025-06-24	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / SAN BENITO	1,5	No	50	1,5	4.599.200,00	235.178,00	352.767,00	100.000,00	452.767,00	VIÁTICOS FORMACION 23-24 JUN A SAN BENITO VDA SAN LORENZO ORIENTAR FPI FICHA 3175529
											Totales Solicitud de Comisión			**352.767,00**	**100.000,00**	**452.767,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACION 23-24 JUN A SAN BENITO VDA SAN LORENZO ORIENTAR FPI FICHA 3175529

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/06/16 11:58:15 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 16 de junio de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	16/06/2025 11:15:41

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
16/06/2025 11:58:30 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 25 de Junio del 2025

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, SUBDIRECTOR DE CENTRO G02 (E).

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
41725	23 de Junio del 2025	24 de Junio del 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
Municipio de San Benito Vereda San Lorenzo	Centro de Gestión agroempresarial del oriente (CGAO)	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación profesional integral en la ficha 3175529 programa EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCIÓN DE HUEVO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Dia 23. Desplazamiento del municipio de Vélez al municipio de San Benito Vereda San Lorenzo.
2. Dia 23. Mediante Charla magistral se dio a conocer la “Importancia del agua en la explotación de gallinas ponedoras, formas de almacenamiento y suministro".
3. Día 23. Mediante actividad práctica se determinó el pH del agua y se hizo la prueba de jarras ensayo que nos permite sedimentar el agua proceso denominado floculación. En este ensayo se agregó Sulfato de aluminio en diferentes dosis con el fin de determinar la cantidad necesaria para clarificar el agua.
4. El día 23. Se realizó retroalimentación por parte del instructor para resolver dudas e inquietudes acerca de las actividades desarrolladas.
5. El día 24. Desplazamiento del municipio de San Benito Vereda San lorenzo al municipio de Vélez.

RESULTADOS:

1. Se determino el pH del agua con el fin de identificar si esta cuenta con el rango de ideal para el consumo de las gallinas ponedoras. En esta prueba el pH arrojado fue de 7,6 rango dentro de lo ideal para el consumo de las aves.
2. Se midió el pH del agua que utilizan algunos de los aprendices arrojando como resultado un pH acido entre 6,3 a 6,8, para lo cual se sugirió agregar un 0,5 cm vinagre x litro de agua tratada para mejorar la acidez de esta agua.
3. Para tratar el agua se recomendó utilizar o,5 centímetros de cloro por litro de agua tratada.

4. Se realizo la prueba de Jaras en donde se añadió Sulfato de aluminio en dosis de 1 gr -1,5gr-2 gr. Con el fin de determinar el proceso de floculación del agua y a su vez su sedimentación.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro fotográfico de actividades realizadas.
2. Forma legalización de transporte Informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Los aprendices deben realizar una investigación sobre la importancia las principales enfermedades que dan a las aves de corral	Aprendices del programa emprendimiento ficha Emprendimiento en producción de Huevo. **Ficha 3175529** **Lida Leybe Hernández** **Instructor Pecuario**	**21/07/2025**
2. Grupos de trabajo para dar respuesta al interrogante ¿importancia de la bioseguridad en explotaciones de gallinas ponedoras? Mediante lluvias de ideas	Aprendices del programa emprendimiento ficha Emprendimiento en producción de Huevo. **Ficha 3175529**	**21/07/2025**
3. Adelantar trabajo de identificar las buenas prácticas de bioseguridad que se beben tener en cuenta en la explotación de gallinas ponedoras de acuerdo con la normativa vigente.	Aprendices del programa emprendimiento ficha Emprendimiento en producción de Huevo. **Ficha 3175529**	**21/07/2025**
4. Exponer en grupos de trabajo las tareas realizadas	Aprendices del programa emprendimiento ficha Emprendimiento en la producción de especies dulces acuícolas **Ficha 3175529**	**24/07/2025**
5. Resolver dudas e inquietudes resultantes desarrollo de las actividades.	**Lida Leybe Hernández** **Instructor Pecuario**	**Del 21/07/2025 al 22/07/2025**

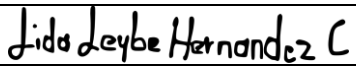
CONCLUSIÓNES:

1. Es indispensable que los aprendices realicen con frecuencia la toma de pH del agua con el fin de determinar la calidad del agua que están consumiendo las aves.

2. La prueba de floculación del agua, en la práctica prueba de jarras es importante dado que en la zona el agua que llega a las fincas no cuenta con un tratamiento previo y en ocasiones llega muy embarrada, esta prueba permite al aprendiz potabilizar el agua que van a consumir sus aves.

3. En la exposición realizada por los aprendices se pudo evidenciar el interés de los aprendices por mejorar la productividad de su explotación de gallinas ponedoras.

4. El espacio de retroalimentación fue clave para resolver las dudas que surgen con el desarrollo de las actividades planteadas.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA CAMPESENA	GREGORIO RUIZ MEDINA	

Anexo Evidencias y Soportes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS





Charla magistral sobre potabilización del agua para uso en la unidad avícola






Toma del pH del Agua





Uso del Sulfato de Aluminio para la floculacuón del Agua.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Ficha 3175529 Emprendimiento en Proceso de Nuevo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nathalia Ariza	1005205984			Aprendiz	San lorenzo	arizanatalia533@gmail	3102589503		Nathalia Ariza Para
	Sandra Milena Zarate	28 182 817			Aprendiz	San lorenzo.		3125702858		Sandra Zarate.
	Gladis Zarate	28 366327			Aprendiz	San lorenzo		3		Gladys
	Hermelinda Cz	28.336.069			Aprendiz	San lorenzo		3212585153		Hermelinda Cz
	Maria Teresa Cha	1096780314			Aprendiz	San lorenzo		3134962673		Maria Teresa Cha
	Irene Zarate	28.366189.			aprendiz	Santo Remso		3124154662.		Irene Zarate
	Luz Miriam Amado	63538201			Aprendiz	San lorenzo		3144718713		Luz Amado
	Miriam Amaya	28366065			Aprendiz	seque		3124077224		Miriam Amaya
	Felicene Ardila	28182580			Aprediz	sanlorenzo		3229181094		Felicene Ardila
	Nuvia Tavera Z	1082416994			Aprendiz	San Lorenzo		3154034664		Nuvia Tavera
	Marisol Barbosa	1099202020			Aprendiz	San Lorenzo		3147009181		Marisol Barbosa
	Arelis Tavera	37671063			Aprendiz	San lorenzo		3138548835		Arelis Tavera

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Vélez 23 de Junio de 2025	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO	**Código Centro:**	**9546**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	28034480	**Fecha de elaboración:**	25/06/2025

En desarrollo de la comisión No. **41725** durante los días **23-24** del mes de **Junio** de **2025** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
23/06/2025	VÉLEZ - SAN BENITO (VEREDA SAN LORENZO)	MOTO	50.000
24/06/2025	SAN BENITO (VEREDA SAN LORENZO)-VÉLEZ	MOTO	50.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	**100.000**

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	LIDA LEYBE HERNANDEZ CASTILLO	**Nombre completo:**	GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	No. CO1.PCCNTR. 7553107	**Cargo:**	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR CAMPESENA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma:	Lida Leybe Hernandez C	**Firma:**		**Firma:**	Firmado digitalmente por Javier González Franco Fecha: 2025.06.25 15:03:27 -05'00'