



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE GUADUAS



INFORME DE SUPERVISION

SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL

I. INFORMACION DE SUPERVISION

Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
9 de Julio de 2025	JUAN CARLOS CASASBUENAS RODRIGUEZ SECRETARIO DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL	3123500223

II. INFORMACION DE APOYO A LA SUPERVISION

--	--	--

III. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
LOLA GUTIERREZ	38.284.168

IV. TIPO DE CONTRATO:

CONTRATO	Fecha: DD/MES/AÑO	Contrato No.
CPSAG	18/02/2025	CPSPAG-069-2025
FECHA INICIO:	Plazo inicial	Adición
20/02/2025	4 MESES	N/A

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL COMO MANIPULADOR DE ALIMENTOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCION INTEGRAL DE LOS ADULTOS MAYORES BENEFICIARIOS DEL COMEDOR DEL ADULTO MAYOR EN EL CORREGIMIENTO PUERTO BOGOTÁ, MUNICIPIO DE GUADUAS CUNDINAMARCA

V. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
1/06/2025	19/06/2025	05

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1) Cumplir con las normas vigentes sobre prácticas de manipulación de alimentos en el ejercicio del objeto contractual.	Cumplió según evidencia presentada y verificación de actividades asignadas.
2) Usar apropiadamente la dotación cumpliendo con los requisitos establecidos en la normatividad sanitaria vigente.	Cumplió según evidencia presentada y verificación de actividades asignadas.
3) Apoyar la recepción y verificación de los insumos que serán utilizados para la preparación de los alimentos entregados a los adultos mayores beneficiarios del comedor de Puerto Bogotá.	Cumplió según evidencia presentada y verificación de actividades asignadas.
4) Cumplir con el almacenamiento de los insumos de acuerdo con las especificaciones propias de cada uno y su respectiva ficha técnica.	Cumplió según evidencia presentada y verificación de actividades asignadas.
5) Apoyar la labor de conservación de los alimentos.	Cumplió según evidencia presentada y verificación de actividades asignadas.

6) Preparar los alimentos, cumpliendo con las condiciones de higiene y salubridad.	Cumplió según evidencia presentada y verificación de actividades asignadas.
7) Apoyar la entrega de los alimentos a los adultos mayores beneficiarios del comedor.	Cumplió según evidencia presentada y verificación de actividades asignadas.
8) Asistir a las reuniones o mesas de trabajo que sean convocadas y que se relacionen con la ejecución de su objeto contractual.	El día 13 de junio se asistió a una reunión con el coordinador del comedor y enlace de programas sociales, donde se dieron pautas para el mejoramiento en la atención a los beneficiarios del comedor.
9) Las demás que sean impartidas por el supervisor del Contrato.	Durante el periodo no se realizaron reuniones o mesas de trabajo.

En mi calidad de supervisor, previa verificación de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Artículo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Así mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002, según certificación adjunta



Firma del supervisor
JUAN CARLOS CASASBUÉNAS RODRIGUEZ
SECRETARIO DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL