PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó Julio de 2025

Señor (a)
WILBER GIOVANNY QUEZADA HERRERA
SUPERVISOR(A) CO1.PCCNTR. 7577116
Cargo del supervisor
Coordinador Académica
Dependencia CampeSENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Julio del año 2025

Referencia: No (7577116) del año (2025)

HENRY ALBERTO PALACIOS PALACIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.079.291.106 de Bojayá Chocó, en mi calidad de Contratista del SENA, en programa campeSENA complementario,en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS VEINTIDOS PESOS ($47.826.622) M/CTE. Estos serán pagados por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a Veintinueve (29) días del mes de marzo de 2025, por valor de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL TREINTA PESOS ($5.156.030) M/CTE, b) ocho (8) pagos iguales correspondientes a los meses de abril a noviembre de 2025, por un valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS ($5.333.824) M/CTE, cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2025

OBJETO:

Prestar servicios profesionales y/o de apoyo de Treinta y seis (36) instructores CAMPESENA complementario, para la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – Campe SENA del SENA Regional Choco-Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos	Se finalizó la formación con número de ficha 3272715, realizada en el municipio de San José del Palmar. De igual manera, se llevó a cabo la concertación de la formación con número de ficha 272715, que actualmente se desarrolla en el municipio de San José del Palmar Durante estos procesos, se realizó acompañamiento y asesoría a los aprendices vinculados a cada ficha, enfocado en las competencias y resultados de aprendizaje establecidos en el programa de formación en ejecución, siguiendo siempre la estructura curricular diseñada.	Acta de concertación con soportes y listados de asistencia ejecución de la formación. Ver onedrive
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de	Se esta ejecutando o realizando la obligación	

	aprendizaje.	teniendo en cuenta los saberes y procesos de formacion en la competencia manejar labores culturales no mecanizables.	Ver onedrive
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	Se realizó acompañamiento a los aprendices en sus parcelas, enfocado en la planificación de la producción y el mejoramiento de los sistemas productivos. En relación con la ficha 3272715, actualmente se está desarrollando la competencia de manejar labores culturales y sus resultados de aprendizaje, mediante las siguientes actividades: Se realizó el alistamiento de equipos, herramientas y agroinsumos necesarios para las labores culturales en los cultivos de musáceas. Se llevaron a cabo las labores culturales en los cultivos de plátano y banano. Se realizó la verificación de las labores culturales en los cultivos, asegurando su correcta ejecución.	Registros fotográficos Ver onedrive
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el	Se elaboró la programación relacionada con la ficha N°3272715, incluyendo la planificación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación y actividades relacionadas con la	Ver onedrive

	seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	formación. Se realizaron visitas a parcelas de los aprendices cercanas a la comunidad. Se llevó a cabo todo el proceso de manejo agronómico de los cultivos, enfocado en el mejoramiento de las plantaciones. Además, se realizó el registro de la información relacionada con el proceso productivo.	Registros fotograficos
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente	Acciones en proceso	Acciones en proceso
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Elaboración de la estructura de seguimiento integrada, incluyendo toda la información requerida, para facilitar la creación y desarrollo de la unidad productiva.	Estructura integrada en onedrive
	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias	Participé y apoyé el proceso de inducción y	Listado de

8	CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	socialización sobre las estrategias campe-SENA2025	asistencias y registro fotográfico
9	9. Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	Acciones en proceso	Acciones en proceso
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participe en la reunión virtual de seguimiento programada por la coordinación academica y líder de la estrategia campesena donde se trataron temas relacionados con los avances del programa.	Pantallazos
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Presentación de informe mensual de actividades realizadas durante el mes de julio de 2025, con sus respetivas evidencias .	Informe de julio con sus respectivas evidencias
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras	Acciones en proceso	Acciones en

	entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		proceso
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Acciones en proceso	Acciones en proceso
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique	Acciones en proceso	Acciones en proceso
16	. Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los	Acciones en proceso	Acciones en proceso

	formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje		
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Acciones en proceso	Acciones en proceso

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	**20925**	**BOJAYA**	**14/06/2025**	**17/06/2025**
	28325	**SAN JOSE DEL PALMAR**	**08/07/2025**	**15/07/2025**

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. (4606054862-4608989478) de la planilla, operador SOI periodo Junio de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales

conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios
Cordialmente,

Firma

HENRY ALBERTO PALACIOS PALACIOS
C.C. No. 1.079.291.106

Recibí a satisfacción:

Firma

WILBER GIOVANNY QUEZADA HERRERA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 7577116 de 2025
Cargo. Coordinador Académico





CONCERTACION DE LA FORMACION CON APRENDICES DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DEL PALMAR





EJECUCION DE LA FORMACION CON APRENDICES DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DEL PALMAR DE ACUERDO A LOS COMPONENTES TEORICOS Y PRACTICOS





VISITA A FINCAS ESTABLECIDAS CON CULTIVOS DE CHONTADURO, PARA LA VERIFICACION DEL ATAQUE DE PLAGAS Y ENFERMEDADES, PARA DISEÑAR UN PLAN DE CONTROL DE LAS MISMAS





CONTINUACION CON LA EJECUCION DE LA FORMACION CON APRENDICES DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DEL PALMAR







CONTONUACION CON LA EJECUCION TEORICO-PRACTICO DE LA FORMACION CON APRENDICES DEL MUNICIPION DE SAN JOSE DEL PALMAR, HACIENDO ENFASIS EN CULTIVOS DE CHONTADUIRO