ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE
DESARROLLO ECONOMICO

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: Julio 2025

(CUOTA 2 DE 3)

DE: Juliana Sandoval Suárez

PARA: Felipe Salcedo Vacca Supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No. 4171.010.26.1.395 de 2025

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales con el fin de realizar acciones encaminadas al mejoramiento de la competitividad de las cadenas estratégicas del distrito de Santiago de Cali a la Secretaría de Desarrollo Económico

Actividades realizadas

Que la contratista Juliana Sandoval Suárez, cumplió con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1. 395, en el periodo de Julio de 2025, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

Obligación 1: Apoyar el desarrollo y seguimiento de iniciativas que impulsen el sector creativo como cadena estratégica, y que permitan el fortalecimiento empresarial, la generación de capacidades, el posicionamiento y la atracción de inversión.

1.1 Apoyé la construcción de los términos de referencia de la convocatoria que permitirá a 20 empresarios del sector creativo acceder a mentorías especializadas que permitirá impulsar su negocio.

1.2 Elaboré los términos de referencia de convocatoria para construir una ruta gastronómica de Cali en alianza con Didi Food para impulsar negocios del sector gastronómico.

1.3 Realicé formulario de inscripción para la convocatoria para construir una ruta gastronómica de Cali en alianza con Didi Food para impulsar negocios del sector gastronómico

Obligación 2: Apoyar la gestión, y generación de alianzas con actores y organizaciones nacionales e internacionales claves para el fortalecimiento y promoción del ecosistema cultural y creativo.

2.1 Sostuve reunión con el Bogotá Music Market (Bomm) para aterrizar oportunidades de articulación la participación de la ciudad en este evento.

2.2 Realicé los términos de referencia para convocar a los artistas y agentes del sector musical que se postularan para ser parte del portafolio de talento local de Cali Ruge

2.3 Realicé seguimiento continuo a la construcción de memorando de entendimiento a realizarse con Didi Food para articular diferentes acciones con el sector gastronómico.

2.4 Realicé formulario de inscripción para la convocatoria de artistas y agentes del sector musical que se postularan para ser parte del portafolio de talento local de Cali Ruge.

2.5 Brindé acompañamiento al equipo de marca Remanence de Medellín en el recorrido de posibles locaciones para realizar una activación de la marca en la ciudad por primera vez y así explorar posibilidades de inversión en ella.

Obligación 3 Apoyar el cumplimiento de las metas y actividades establecidas en el lineamiento estratégico de Economía Creativa de la Política Publica de Desarrollo Económico y del Plan de Desarrollo de Santiago de Cali 2024-2027.

3.1 Asistí a reunión para revisar las correcciones de la matriz Arco para 2 instrumentos del equipo de economía creativa.

3.2 Participé de reunión de seguimiento al desarrollo de actividades del equipo de economía creativa

3.3 Participé de reunión para planear la logística del cierre del programa de Agenda E de la Subsecretaria de Cadenas de Valor

Obligación 4: Apoyar la supervisión técnica de los contratos y/o convenios que le sean designados.

4.1 Asistí a reunión de seguimiento técnica para la revisión de los avances del convenio ejecutado por equipo de economía creativa en compañía de la universidad Icesi.

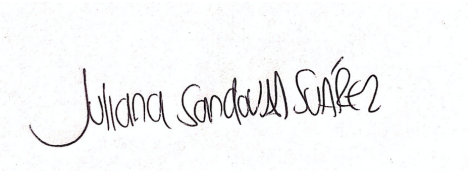
4.2 Realicé acta de seguimiento técnico de la reunión de revisión de los avances del convenio ejecutado por equipo de economía creativa en compañía de la universidad Icesi.

Obligación 5: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

5.1 Brindé apoyo en la formulación de la respuesta a proposiciones recibidas del Concejo de Cali.

Obligación 6: Las demás actividades que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto del contrato para su cabal cumplimiento.

6.1 Participé en reunión realizada con los gestores con la secretaría para realizar seguimiento a acciones del equipo.



Juliana Sandoval Suárez
Contratista
C.C. 1.144.056.880 de Cali

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) **DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE**	MAHP03.03.01.P011.F001	
		VERSIÓN	004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	21/07/2025	2. Número Consecutivo	**DS**	4171	924
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890,399,011	3
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Carrera 9 # 10 - 04 Edificio Aristi		8. Teléfono	(602) 4856215	
B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	SANDOVAL SUÁREZ JULIANA		10. NIT/C.C.	1,144,056,880	1
11. Dirección	AVENIDA 5 OESTE # 5 - 145☐		12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	julianasandovalsuarez@gmail.com		14. Teléfono	3168679516	
C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CUOTA 2				
16. Valor de la Operación	$ 5,445,000	Cinco millones cuatrocientos cuarenta y cinco mil pesos M/CTE			
D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.395 de 2025		18. CDP	3500240323	
			19. RPC	4500371800	
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SEVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI				
21. Valor del Contrato	$ 16,335,000	DIECISEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-07-14, 10:46:29 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	junio de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	junio de 2025
Empresa	JULIANA SANDOVAL SUAREZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1144056880
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1074069098
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1626117488
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 632.200
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 348.500	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 272.300	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 11.400	$ 0
		SubTotales:		$ 632.200	$ 0
		Total a Pagar:			$ 632.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-07-14, 11:11:24 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1074069098

Periodo Cotización: junio de 2025 **Periodo Servicio:** junio de 2025

PAGADO 14/07/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JULIANA SANDOVAL SUAREZ		
Documento	CC1144056880	**Dirección**	CR 46 1 54 EL LIDO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	4878170
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1144056880	JULIANA SANDOVAL SUAREZ	59	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 2.178.000	$ 348.500	(EPS010) EPS SURA	$ 2.178.000	$ 272.300	0,522	$ 2.178.000	$ 11.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 632.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.178.000	$ 2.178.000	$ 2.178.000	$ 0	$ 348.500	$ 272.300	$ 11.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 632.200	$ 0	$ 632.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4171.010.26.1.395 de 2025

Nombre completo del contratista: Juliana Sandoval Suárez

Documento de identificación: 1.144.056.880

Nombre del supervisor: Felipe Salcedo Vacca

Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales para el desarrollo de actividades en la Secretaría de Desarrollo del Distrito especial de Santiago de Cali.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
25/Jun/2025	31/Ago/2025

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor inicial del contrato Es hasta por la suma de dieciséis millones trescientos treinta y cinco mil pesos m/cte ($16.335.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$16.335.000	$ 5.445.000	$ 5.445.000	$ 5.445.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074069098 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1626117488 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 14/jul/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Junio de 2025

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor; la contratista realizó las siguientes actividades:

Obligación 1: Apoyar el desarrollo y seguimiento de iniciativas que impulsen el sector creativo como cadena estratégica, y que permitan el fortalecimiento empresarial, la generación de capacidades, el posicionamiento y la atracción de inversión.

1.1 Apoyó la construcción de los términos de referencia de la convocatoria que permitirá a 20 empresarios del sector creativo acceder a mentorías especializadas que permitirá impulsar su negocio.

1.2 Elaboró los términos de referencia de convocatoria para construir una ruta gastronómica de Cali en alianza con Didi Food para impulsar negocios del sector gastronómico.

1.3 Realizó formulario de inscripción para la convocatoria para construir una ruta gastronómica de Cali en alianza con Didi Food para impulsar negocios del sector gastronómico

Obligación 2: Apoyar la gestión, y generación de alianzas con actores y organizaciones nacionales e internacionales claves para el fortalecimiento y promoción del ecosistema cultural y creativo.

2.1 Sostuvo reunión con el Bogotá Music Market (Bomm) para aterrizar oportunidades de articulación la participación de la ciudad en este evento.

2.2 Realizó los términos de referencia para convocar a los artistas y agentes del sector musical que se postularan para ser parte del portafolio de talento local de Cali Ruge.

2.3 Realizó seguimiento continuo a la construcción de memorando de entendimiento a realizarse con Didi Food para articular diferentes acciones con el sector gastronómico.

2.4 Realizó formulario de inscripción para la convocatoria de artistas y agentes del sector musical que se postularan para ser parte del portafolio de talento local de Cali Ruge.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2.5 Brindo acompañamiento al equipo de marca Remanence de Medellín en el recorrido de posibles locaciones para realizar una activación de la marca en la ciudad por primera vz y así explorar posibilidades de inversión en ella.

Obligación 3 Apoyar el cumplimiento de las metas y actividades establecidas en el lineamiento estratégico de Economía Creativa de la Política Publica de Desarrollo Económico y del Plan de Desarrollo de Santiago de Cali 2024-2027.

3.1 Asistió a reunión para revisar las correcciones de la matriz Arco para 2 instrumentos del equipo de economía creativa.

3.2 Participó de reunión de seguimiento al desarrollo de actividades del equipo de economía creativa

3.3 Participó de reunión para planear la logística del cierre del programa de Agenda E de la Subsecretaria de Cadenas de Valor

Obligación 4: Apoyar la supervisión técnica de los contratos y/o convenios que le sean designados.

4.1 Asistió a reunión de seguimiento técnica para la revisión de los avances del convenio ejecutado por equipo de economía creativa en compañía de la universidad Icesi.

4.2 Realizó acta de seguimiento técnico de la reunión de revisión de los avances del convenio ejecutado por equipo de economía creativa en compañía de la universidad Icesi.

Obligación 5: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5.1 Brindó apoyo en la formulación de la respuesta a proposiciones recibidas del Concejo de Cali. Obligación 6: Las demás actividades que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto del contrato para su cabal cumplimiento. 6.1 Participó en reunión realizada con los gestores con la secretaría para realizar seguimiento a acciones del equipo.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico:
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
Observaciones al informe técnico:
7. FIRMAS RESPONSABLES
 FELIPE SALCEDO VACCA Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: 21/Jul/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.