ALCALDÍA MUNICIPAL DE SUBACHOQUE	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN	Pág. 1 de 2 Código: 110.20.4 Versión: 0 Fecha de emisión: 26-02-2024

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.:					CD-011		Del Año:	2025
CONTRATISTA:	ANGIE DANIELA CANTOR GARCIA				C.C./ C.E. No:		1.073.513.572	
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	16	06	2025	Hasta:	15	07	2025
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: ***PRESTAR LOS DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS ASPECTOS FINANCIEROS Y/O ECONÓMICOS DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCIÓN QUE ADELANTE LA ENTIDAD, ASÍ COMO LOS DEMÁS TEMAS CONTABLES Y/O FINANCIEROS QUE LE SEAN ASIGNADOS Y SE REQUIERAN EN LA ADMINISTRACIÓN DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE, CUNDINAMARCA***

Fecha de inicio	16	01	2025	Fecha de terminación	15	09	2025
	Día	Mes	Año		Dia	Mes	Año

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL:				POLIZA (SI APLICA)		
NUMERO DE PLANILLA	COBERTURA	FECHA DE PAGO		NUMERO	FECHA	COBERTURA
87139553	MAYO	27/06/2025		N/A		

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

NO	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y/O SOPORTE
1	Pactar con el supervisor del contrato, a través de un cronograma de ejecución o plan de trabajo, la forma en que se desarrollarán las actividades objeto del contrato, del mismo modo se deberá actualizar cada vez que se modifiquen las fechas y/o compromisos acordados por las partes.	Se pacto con el supervisor del contrato a través de un cronograma para el desarrollo de las actividades.	https://drive.google.com/drive/folders/1MQJLtnZwnIwCcjeupU-tarUgmkKoIHCu?usp=drive_link
2	Apoyar en la verificación de cotizaciones solicitadas por la Entidad y estructuración de	Se apoyo en la modificación y verificación de cotizaciones y estructuración del estudio de mercado	https://drive.google.com/drive/folders/1MQJLtnZwnIwCcjeupU-

	estudio de mercado de cada proceso de selección que pretende adelantar el municipio.	de los procesos de Inpec, Insumos agropecuarios victimas, Transporte escolar segundo semestre, Foro educativo	tarUgmkKolHCu?usp=drive_link
3	Apoyar el proceso de evaluación financiera y/o económica de los diferentes procesos precontractuales que adelante la administración.	En el periodo no se presentaron solicitudes de evaluación financiera.	N/A
4	Apoyar el proceso de estructuración de análisis del sector, verificación de oferta y demanda e históricos de contrataciones de acuerdo a las necesidades de la entidad.	Se apoyo en la estructuración de análisis del sector para los siguientes procesos: Inpec, Insumos agropecuarios victimas, Transporte escolar segundo semestre, Foro educativo	https://drive.google.com/drive/folders/1MQJLtnZwnIwCcjeupU-tarUgmkKolHCu?usp=drive_link
5	Realizar el acompañamiento en la estructuración de los indicadores financieros y demás requisitos financieros esenciales para los diferentes procesos de contratación.	En el periodo se apoyo en la estructuración de indicadores financieros para el proceso de transporte escolar segundo semestre	https://drive.google.com/drive/folders/1MQJLtnZwnIwCcjeupU-tarUgmkKolHCu?usp=drive_link
6	Apoyar en la revisión y respuesta a las diferentes observaciones financieras presentadas por proponentes o interesados en los diferentes procesos contractuales que adelante la administración.	En el periodo no se presentaron observaciones financieras a los procesos de contratación adelantados.	N/A
7	Evaluar los aspectos económicos, financieros y operativos de las propuestas presentadas según los requisitos establecidos en el pliego de condiciones o el que haga sus veces, así como realizar la verificación de los estados financieros de los procesos de contratación que adelante el municipio.	Se apoyo en la evaluación económica final del proceso de mantenimiento de motos, mantenimiento de vehículos y Inpec	https://drive.google.com/drive/folders/1MQJLtnZwnIwCcjeupU-tarUgmkKolHCu?usp=drive_link
8	Emitir conceptos financieros cuando así lo requiera el Supervisor del contrato.	En el periodo no se presentaron observaciones financieras a los procesos de contratación adelantados.	N/A
9	Apoyar a la administración en la revisión financiera de las	En el periodo no se recibieron liquidaciones para revisión	N/A

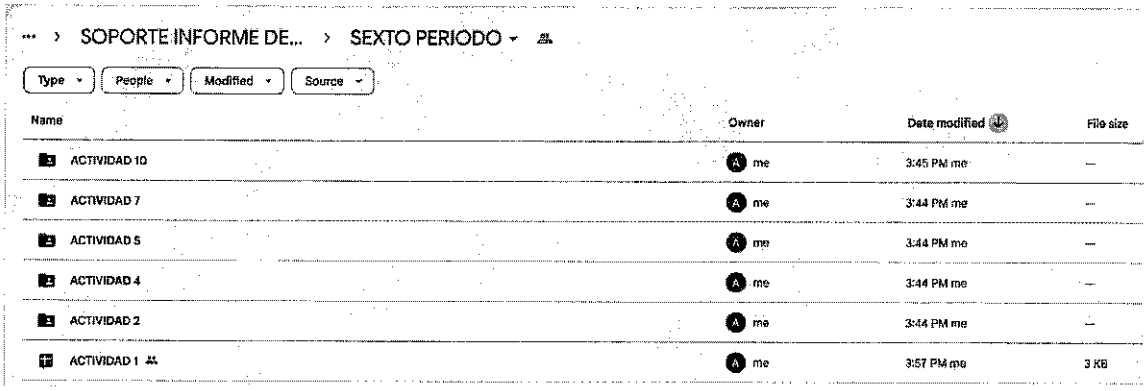
	liquidaciones de convenios y contratos que están a cargo de la Oficina de Contratación.		
10	Las demás solicitadas por el Supervisor del contrato en la ejecución del mismo, cuando así se requiera.	En el periodo se recibió para revisión la ficha técnica de bienestar, victimas, transporte escolar segundo semestre, foro educativo, bonos para dotación, Insumos agrícolas, hogar de paso y elementos de protección escolar	https://drive.google.com/drive/folders/1MQJLtnZwnIwCcjeupU-tarUgmkKoIHCu?usp=drive_link

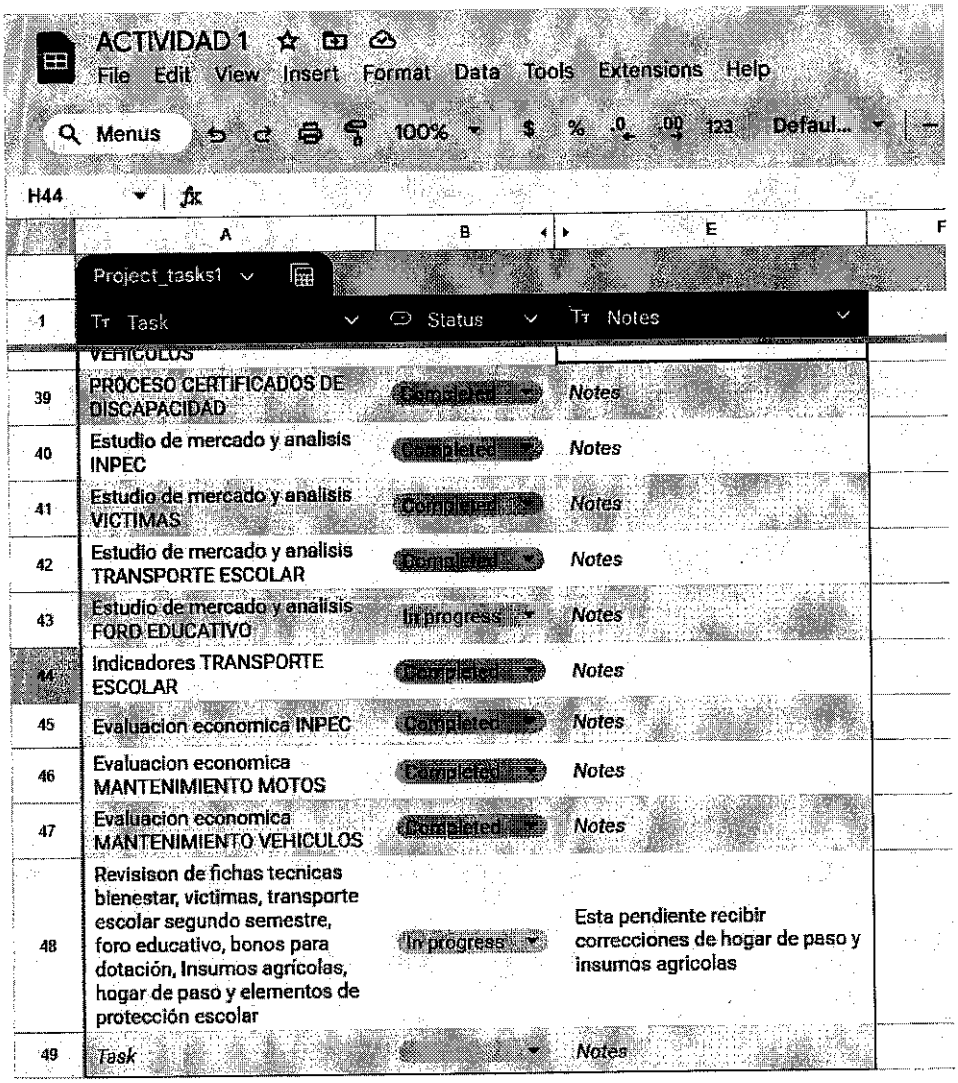
DECLARACIÓN No.1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.

CONTRATISTA

ANGIE DANIELA CANTOR GARCIA
CC 1.073.513.572





ACTIVIDAD 1

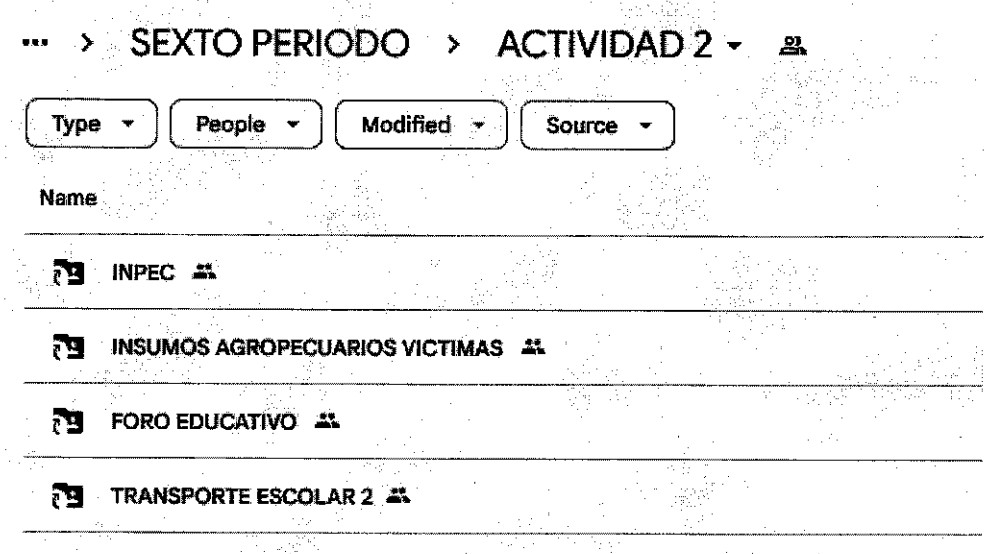
File Edit View Insert Format Data Tools Extensions Help

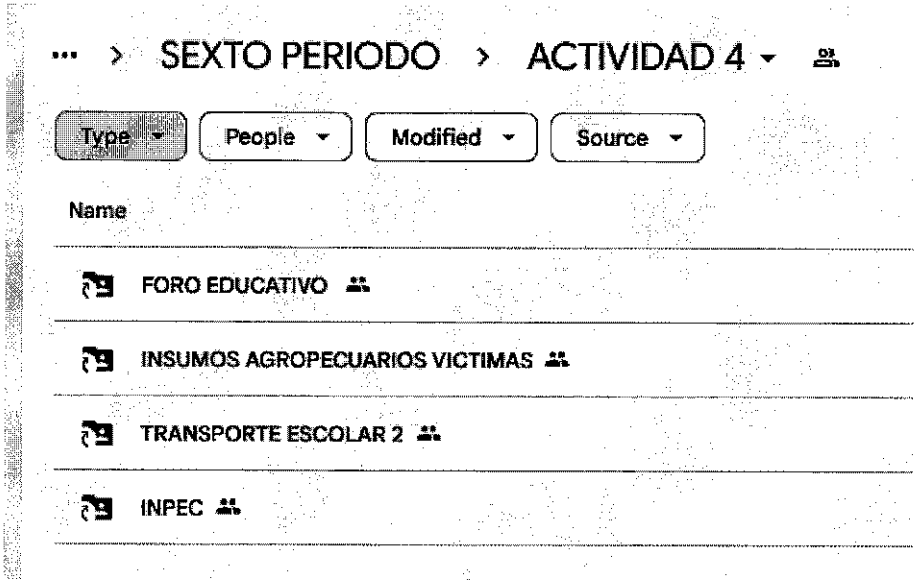
Menus 100% $ % .0 .00 123 Defaul...

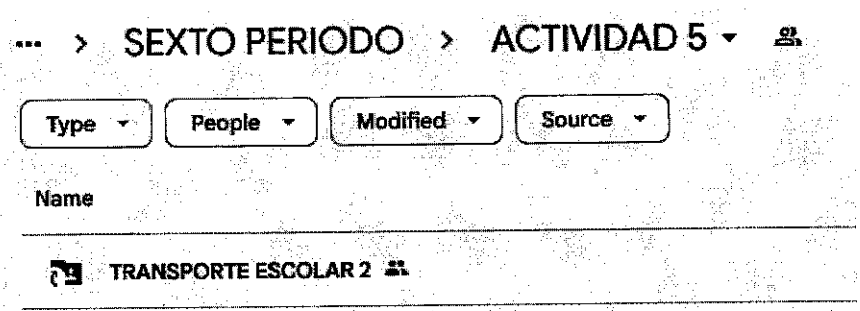
H44

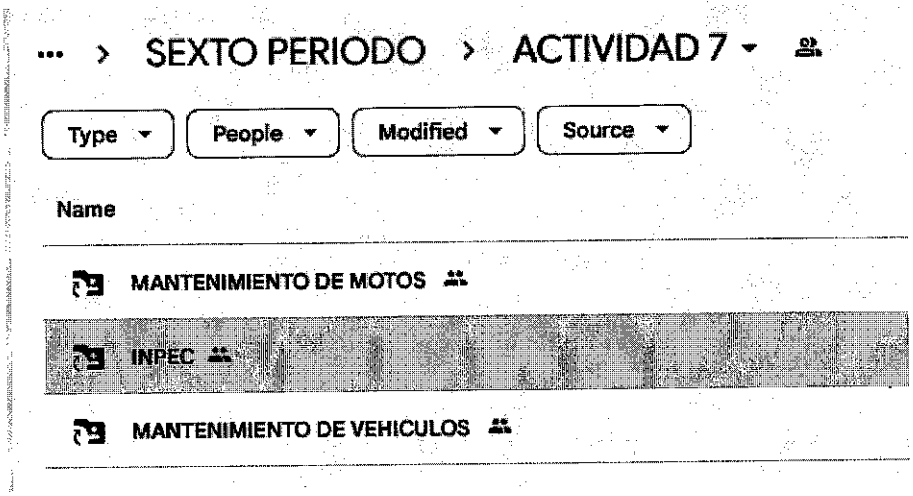
Project_tasks1

	A	B	E	F
1	Task	Status	Notes	
	VEHICULOS			
39	PROCESO CERTIFICADOS DE DISCAPACIDAD	Completed	Notes	
40	Estudio de mercado y analisis INPEC	Completed	Notes	
41	Estudio de mercado y analisis VICTIMAS	Completed	Notes	
42	Estudio de mercado y analisis TRANSPORTE ESCOLAR	Completed	Notes	
43	Estudio de mercado y analisis FORO EDUCATIVO	In progress	Notes	
44	Indicadores TRANSPORTE ESCOLAR	Completed	Notes	
45	Evaluacion economica INPEC	Completed	Notes	
46	Evaluacion economica MANTENIMIENTO MOTOS	Completed	Notes	
47	Evaluacion economica MANTENIMIENTO VEHICULOS	Completed	Notes	
48	Revisison de fichas tecnicas bienestar, victimas, transporte escolar segundo semestre, foro educativo, bonos para dotación, Insumos agrícolas, hogar de paso y elementos de protección escolar	In progress	Esta pendiente recibir correcciones de hogar de paso y insumos agricolas	
49	Task		Notes	


SEXTO PERIODO
ACTIVIDAD 2
Type
People
Modified
Source
Name
INPEC
INSUMOS AGROPECUARIOS VICTIMAS
FORO EDUCATIVO
TRANSPORTE ESCOLAR 2


SEXTO PERIODO
ACTIVIDAD 4
Type
People
Modified
Source
Name
FORO EDUCATIVO
INSUMOS AGROPECUARIOS VICTIMAS
TRANSPORTE ESCOLAR 2
INPEC


SEXTO PERIODO
ACTIVIDAD 5
Type
People
Modified
Source
Name
TRANSPORTE ESCOLAR 2


SEXTO PERIODO
ACTIVIDAD 7
Type
People
Modified
Source
Name
MANTENIMIENTO DE MOTOS
INPEC
MANTENIMIENTO DE VEHICULOS

··· › SEXTO PERIODO › ACTIVIDAD 10

Type | People | Modified | Source

Name

- FICHA TÉCNICA insumos 2025 (1) (1).docx
- FICHA TÉCNICA HOGAR DE PASO.docx
- Anexo Tecnico Dotación Bonos 2025 rev finarvyi.docx
- FICHA TÉCNICA victimas 2025 (2).docx
- FICHA TECNICA FORO EDUCATIVO.docx
- Corregir Anexo Tecnico Bienestar 2025 rvyi.docx
- FICHA TECNICA TRANSPORTE ESCOLAR 2DO SEMESTRE 2025.docx