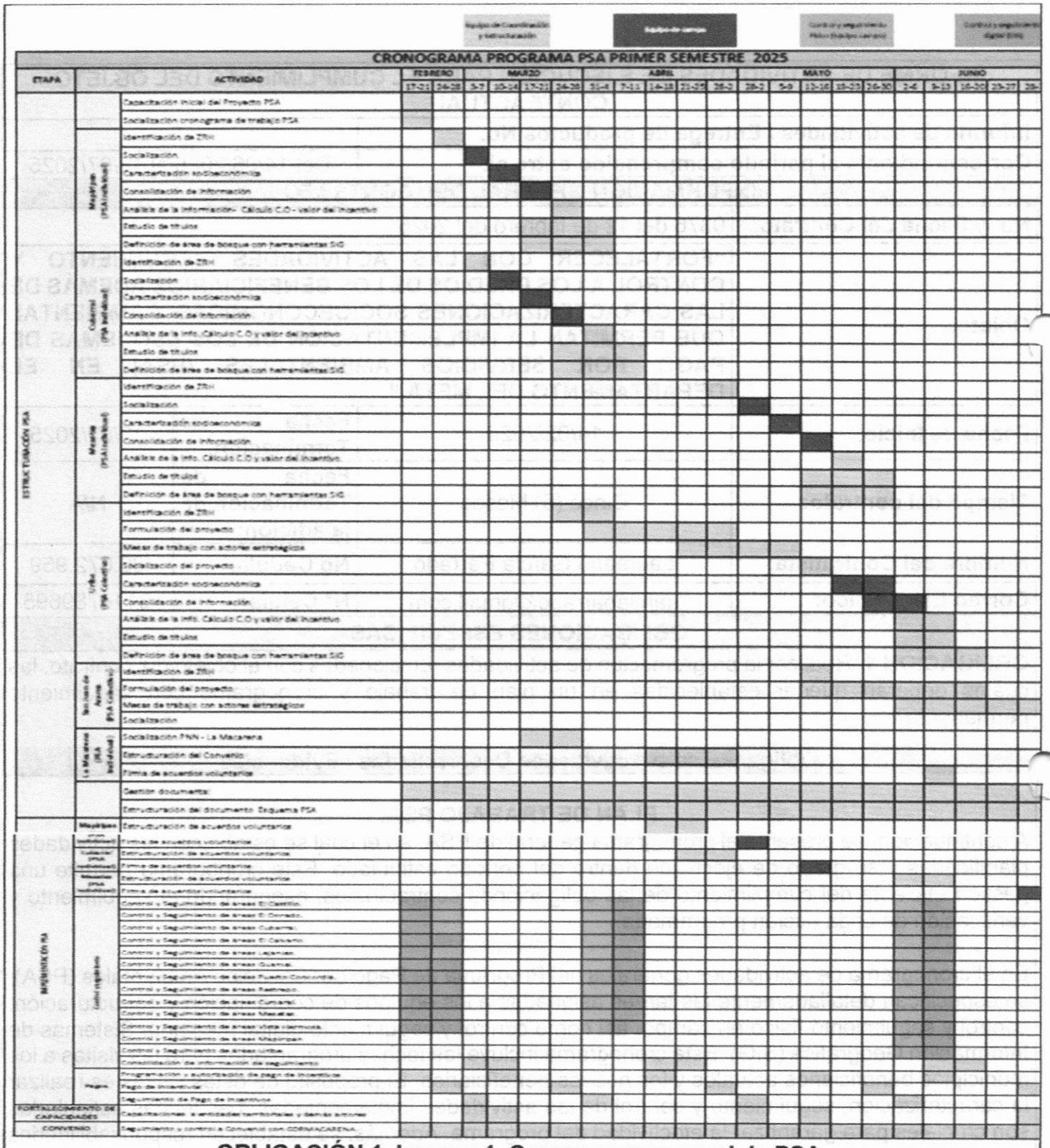
288

INFORME DE ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL			
Informe de actividades / Entrega de productos No.		5	
Correspondiente al periodo comprendido entre el:		Del 14/06/2025 al 13/07/2025	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
No. y Fecha del Contrato:	0376 del 12 de febrero del 2025		
Objeto:	**"FORTALECER CON LAS ACTIVIDADES SEGUIMIENTO Y CONTROL A LOS PREDIOS DE LOS BENEFICIARIOS ADEMÁS DE LAS CARACTERIZACIONES SOCIOECONÓMICAS Y AMBIENTAL QUE PERMITAN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ESQUEMAS DE PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES (PSA) EN EL DEPARTAMENTO DEL META."**		
Fecha de Inicio:	14/02/2025	**Fecha de Terminación:**	13/07/2025
Tiempo del contrato:	Cinco (5) Meses	**Fecha de Terminación de la adición:**	N/A
Nombre del Contratista:	Laureano García Parrado	**No Cédula:**	86.072.959
Correo Electrónico:	garciaparrado@gmail.com	**N° Celular:**	3114789695
OBLIGACIONES ESPECIFICAS			
OBLIGACIÓN 1. Realizar la programación de actividades relacionadas con el objeto del contrato, las cuales deberán quedar establecidas en un plan de trabajo y cronograma con seguimiento permanente.			
Obligaciones o Actividades Desarrolladas / Evidencias			

PLAN DE TRABAJO PSA.

A continuación, se presenta el cronograma general de PSA, en el cual se establecen las actividades planificadas y su grado de ejecución dentro del período estipulado. Este cronograma permite una gestión eficiente del cumplimiento de las obligaciones contractuales, asegurando el seguimiento y verificación de cada acción programada.

En el cronograma de actividades generales del Programa de Pago por Servicios Ambientales (PSA), se especifican detalladamente las tareas asignadas a los equipos de coordinación y estructuración, control y seguimiento físico en campo, así como control y seguimiento digital mediante Sistemas de Información Geográfica (SIG). Este cronograma incluye las fechas programadas para las visitas a los municipios beneficiarios actuales y los nuevos beneficiarios. El propósito de estas visitas es realizar la caracterización, seguimiento y control de las actividades implementadas. Las fechas estipuladas son cruciales para garantizar la efectividad del programa. Además, se establecen responsabilidades claras para cada equipo involucrado. El cronograma facilita la planificación y ejecución de las actividades de manera coordinada y eficiente. Esto permite un monitoreo constante y ajustes necesarios para asegurar el cumplimiento de los objetivos del PSA.



OBLIGACIÓN 1. Imagen 1. Cronograma general de PSA.

289

OBLIGACIÓN 1. Imagen 2.CRONOGRAMA DE TRABAJO DEL CONTRATO 0376 DEL 2025.

CRONOGRAMA DEL PLAN DE ACCIÓN

Objeto:FORTALECER CON LAS ACTIVIDADES SEGUIMIENTO Y CONTROL A LOS PREDIOS DE LOS BENEFICIARIOS ADEMÁS DE LAS CARACTERIZACIONES SOCIOECONÓMICAS Y AMBIENTAL QUE PERMITAN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ESQUEMAS DE PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES (PSA) EN EL DEPARTAMENTO DEL META.

CONTRATISTA	LAUREANO GARCIA PARRADO	NOMBRE DE SUPERVISOR	JUAN MANUEL GONZALES
CONTRATO No.	0376 de 2025	CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
PERIODO DE EJECUCIÓN	14 de febrero al 13 de julio de 2025	FECHA DE PRESENTACIÓN	18 de febrero de 2025

OBLIGACIONES ESPECIFICAS				FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO
No.	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS						
1	Realizar la programación de actividades relacionadas con el objeto del contrato, las cuales deberán quedar establecidas en un plan de trabajo y cronograma con seguimiento permanente.	Elaboración y consolidación del plan de acción, junto con su cronograma de ejecución, en cumplimiento de las obligaciones y tiempos establecidos.	Un (1) plan de acción de actividades.						
2	Acompañar las actividades que permitan identificar las áreas de recarga hídrica y determinar los predios y posibles beneficiarios del proyecto junto con las administraciones municipales y el apoyo de las juntas de acción comunal (JAC) y demás actores ambientales locales, realizando las socializaciones con todos ellos y los beneficiarios del esquema de PSA a realizar en cada municipio.	1. Plan de acción articulado con las entidades territoriales y juntas de acción comunal para el acompañamiento e identificación de predios y posibles beneficiarios, considerando las zonas de recarga hídrica específicas de cada municipio.	1. Lista de asistencia 2. Actas de reunión. 3. Un plan de acción articulado con cada uno de los entes territoriales/municipales para el desarrollo de acciones de acompañamiento						
		2. Socialización de caracterización y de normatividad por la cual se establece el pago por servicios ambientales y otros incentivos a la conservación (Decreto 0870 de 2017) Y las estimaciones del valor del incentivo así como las acciones de preservación y restauración (Decreto 1007 de 2018)	1. Lista de asistencia 2. Actas de reunión.						
3	Apoyo profesional en el levantamiento, de información base en campo (caracterización técnico-productiva-social-ambiental-predial) y de control y seguimiento utilizando los formatos y planillas físicos dispuestos por el proyecto para tal fin de cada una de los predios ubicados en las áreas ambientalmente estratégicas seleccionadas para PSA por municipio.	1. Salida a campo para el levantamiento de la información base requerida para elaborar los acuerdos voluntarios con los posibles beneficiarios del convenio de pago por servicios ambientales dentro de las zonas de recarga hídrica.	1. Lista de asistencia. 2. Actas de reunión. 3. captura de la documentacion necesario para la firma de acuerdos voluntarios y los respectivos formatos de caracterizacion y de seguimiento y control debidamente diligenciados						
		2. salidas a campo a los diferentes municipios vinculados a PSA en funciones de seguimiento y control a los acuerdos vigentes con los beneficiarios.							
		3. Elaboración de informes correspondientes a cada salida a campo en funciones de caracterizacion, seguimiento y control.	Un (1) informe por municipio con sus respectivos formatos y soportes fotograficos y de georeferenciacion						
4	Realizar la consolidación, validación y organización física (en carpeta por beneficiario según los parámetros de gestión documental) y digital de toda la información recaudada en campo y los documentos exigidos para ser beneficiario de incentivo económico por PSA.	Consolidar, validar y organizar de manera física y digital la información recaudada por beneficiario en cada una de las visitas a campo.	Organización mensual en archivo y en drive de la información y documentacion recaudada por beneficiario						
5	Acompañar activamente en otras actividades impulsadas y desarrolladas por la secretaria de ambiente y las demás asignadas por el supervisor, dentro del objeto contractual.	Las que sean asignadas de acuerdo con el objeto contractual	Las que sean asignadas de acuerdo con el objeto contractual						

Durante este quinto y ultimo periodo de ejecución del contrato 0376 realice varias actividades en lo referente a la primera obligación entre ellas la construcción del cronograma individual de trabajo que va en sintonía con el cronograma general del proyecto PSA, donde se definieron las respectivas salidas en funciones de seguimiento y control a los municipios de EL DORADO Y EL CASTILLO META.

PLAN DE TRABAJO DEL CONTRATO 0376 DEL 2025

Esta actividad se realizó al 100% parta este QUINTO periodo del contrato, con la definición del plan de trabajo y el cronograma conforme al contrato No 0376 del 2025. En este plan, se establecieron

las obligaciones contractuales con el porcentaje de ejecución y el instrumento de verificación, como se detalla en la tabla No. 1. En donde se muestra el avance del cumplimiento de actividades para este segundo periodo.

Tabla 1. Plan de trabajo contrato 0376 de 2025

	OBJETIVO: FORTALECER CON LAS ACTIVIDADES SEGUIMIENTO Y CONTROL A LOS PREDIOS DE LOS BENEFICIARIOS ADEM CARACTERIZACIONES SOCIOECONÓMICAS Y AMBIENTAL QUE PERMITAN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ESQUEMAS DE PA SERVICIOS AMBIENTALES (PSA) EN EL DEPARTAMENTO DEL META.								
N.º	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	MES					% DE CUMPLIMIENTO	INSTRUMF VERIFIC.
			Periodo 1	Periodo 2	Periodo 3	Periodo 4	Periodo 5		
1XX X	1. Realizar la programación de actividades relacionadas con el objeto del contrato, las cuales deberán quedar establecidas en un plan de trabajo y cronograma con seguimiento permanente.	Realizar Mesa de trabajo con el equipo PSA, para definir las actividades y tiempos de ejecución de estas.	x	x	x	x	x	100%	Plan de trabajo Ir cronograma.
2	Acompañar las actividades que permitan identificar las áreas de recarga hídrica y determinar los predios y posibles beneficiarios del proyecto junto con las administraciones municipales y el apoyo de las juntas de acción comunal (JAC) y demás actores ambientales locales, realizando las socializaciones con todos ellos y los beneficiarios del esquema de PSA a realizar en cada municipio.	Organizar la documentación allegada con base en los criterios establecidos por la Gobernación del Meta y normas vigentes para la gestión documental y nuevos acuerdos voluntarios correspondientes al 2025.	x	x	x	x	x	100%	Acta de reunión o al que se realizo la visita de caracterización, listado de asisten documentos actualizados de l caracterización.

3	Apoyo profesional en el levantamiento, de información base en campo (caracterización técnico-productiva-social-ambiental-predial) y de control y seguimiento utilizando los formatos y planillas físicos dispuestos por el proyecto para tal fin de cada uno de los predios ubicados en las áreas ambientalmente estratégicas seleccionadas para PSA por municipio	Realizar toma de coordenadas, polígonos y registro fotográfico de los predios con las diferentes herramientas establecidas por el equipo Cartodroid, para el respectivo control y seguimiento.	x	x	x	x	x	100%	Documentos enviad Sqlite y KMZ para p información el SIG.
4	Realizar la consolidación, validación y organización física (en carpeta por beneficiario según los parámetros de gestión documental) y digital de toda la información recaudada en campo y los documentos exigidos para ser beneficiario de incentivo económico por PSA.	Revisión y organización de la documentación recolectada en campo y apoyo en estructuración con la organización documental de los beneficiarios de PSA en el departamento del Meta.	x	x	x	x	x	100%	Registro fotográfico, reunión, Formato de caracterización, lista asistencia.
5	Acompañar activamente en otras actividades impulsadas y desarrolladas por la secretaria de ambiente y las demás asignadas por el supervisor, dentro del objeto contractual	Participar activamente de las actividades realizadas en el periodo contractual	x	x	x	x	x	100%	Registro fotográfico, de asistencia.

OBLIGACION 2. Acompañar las actividades que permitan identificar las áreas de recarga hídrica y determinar los predios y posibles beneficiarios del proyecto junto con las administraciones municipales y el apoyo de las juntas de acción comunal (JAC) y demás actores ambientales locales, realizando las socializaciones con todos ellos y los beneficiarios del esquema de PSA a realizar en cada municipio.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

En los términos de ejecución del Quinto y ultimo periodo del contrato 0376 de 2025 el contratista junto al equipo de campo compuesto por los profesionales CPS, Edwin Díaz Sanín en el municipio

de EL DORADO y el profesional Heinz Richard en el municipio de EL CASTILLO en funciones de SEGUIMIENTO Y CONTROL, se visitó los predios de importancia ambiental para el proyecto y se validaron las zonas de intereses ambienta y de conservación en el marco de los acuerdos voluntarios de pagos por servicios ambientales.



Obligación 2, imagen 1. Salida grafica predios PSA municipio de El Dorado Meta.



Obligación 2, imagen 2. Salida grafica área de importancia ambienta con rutas de acceso municipio El Dorado.



Obligación 2, imagen 3 salida grafica localización predios zona de recarga hídrica municipio de El Castillo Meta.

El día 03 de julio de 2025 en la sala del octavo piso de la gobernación del Meta nos reunimos todo el equipo de PSA a fin de revisar los resultados obtenidos en la salida de caracterización a los distintos predios en los municipios de Cubarral y Mapiripan se plantearon las posibles alternativas para lograr el mayor impacto en áreas de interés ambiental en la proyección de nuevos predios a visitar en funciones de caracterización a este municipio. De igual forma este día se realizó la programación de las salidas pendiente a seguimiento y control.



Obligación 2, imagen 4 socialización avances caracterización Cubarral 2 y Mapiripan 03 de julio de 2025

En el marco de esta reunión el ingeniero y coordinador Eder Martello Mayorga, recalcó la importancia de priorizar especial atención a los posibles beneficiarios en el municipio de Cubarral dada su importancia ambiental y estratégica en el cumplimiento de los objetivos de preservación y conservación de áreas de interés ambiental.

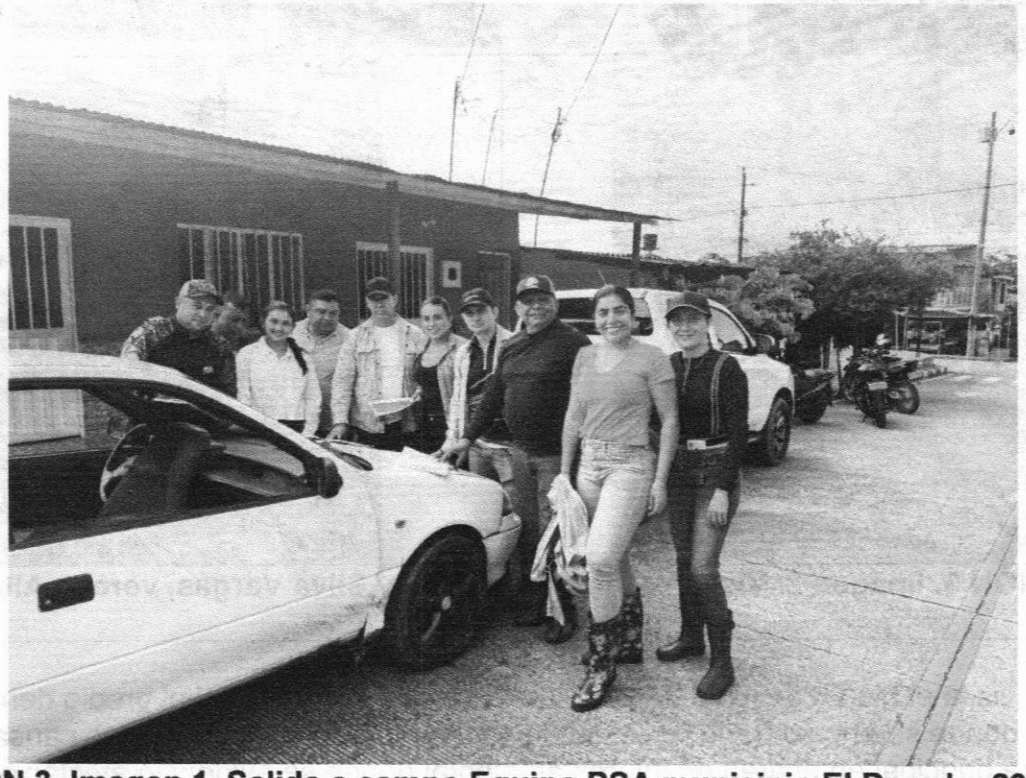
Anexo 1 control de asistencia reunión 03 de julio de 2025

292

OBLIGACIÓN 3. Apoyo profesional en el levantamiento, de información base en campo (caracterización técnico-productiva-social-ambiental-predial) y de control y seguimiento utilizando los formatos y planillas físicos dispuestos por el proyecto para tal fin de cada uno de los predios ubicados en las áreas ambientalmente estratégicas seleccionadas para PSA por municipio.

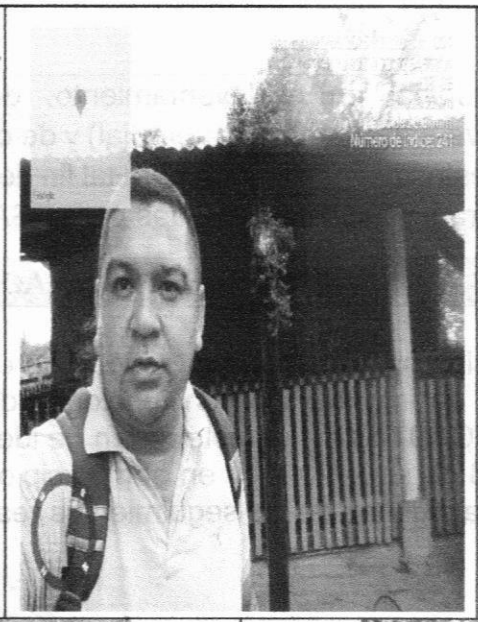
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

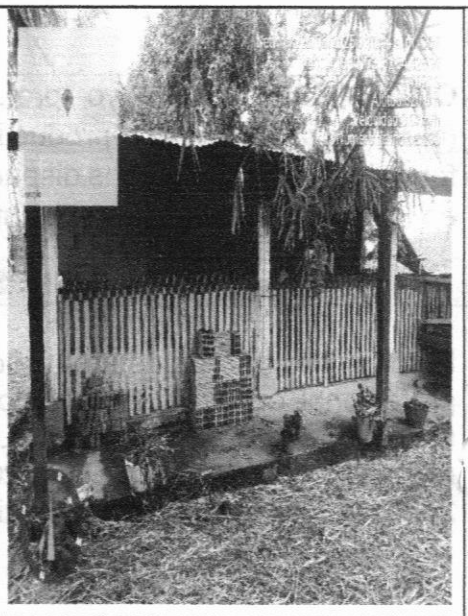
En cumplimiento de esta obligacion para este quinto periodo de ejecucioncontractual realice apoyo profesional en el levantamiento de informacion con funciones de seguimiento y control para los mnicipios de EL DORADO Y EL CASTILLO, en este orden de ideas inicialmente se realizo visita al municipio de El Dorado el dia 26 de junio 2025 y en el municipio de El Castillo el dia 9 de julio de 2025. Acontinuacion se evidencia algunos de los seguimientos realizados.

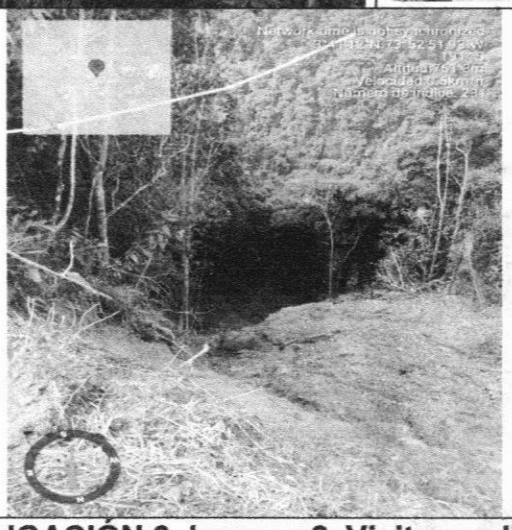


OBLIGACIÓN 3. Imagen 1. Salida a campo Equipo PSA municipio El Dorado, 26 de junio de 2025







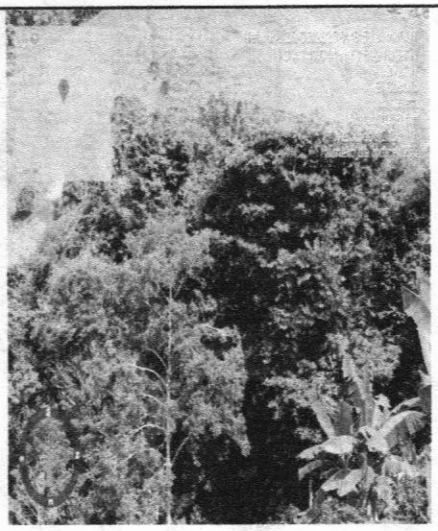


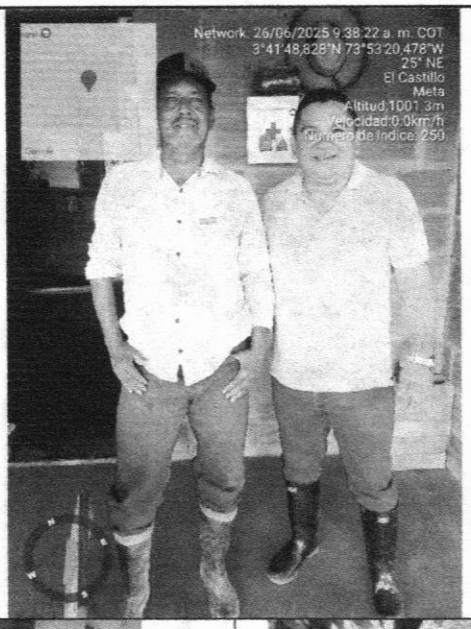


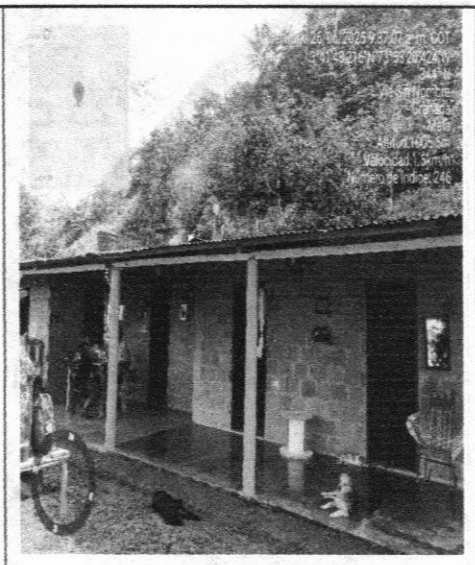
OBLIGACIÓN 3. Imagen 2. Visita predio María Cileny Silva Vargas, vereda Alto Cumaral, predio la talanquera.

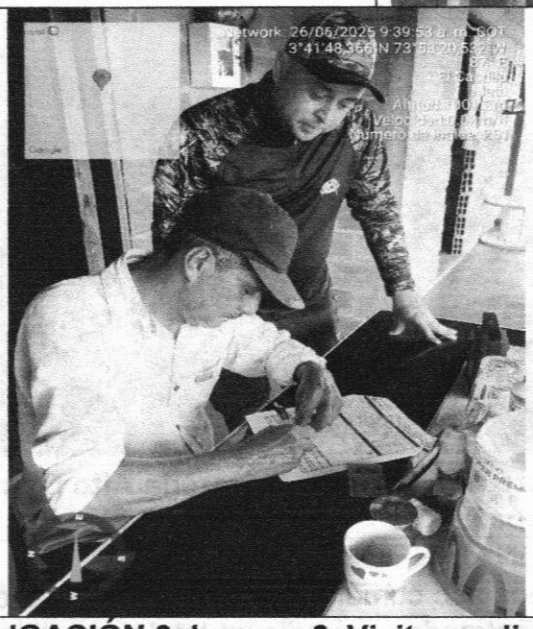
OBSERVACION

Se realiza visita el dia 26 de junio de 2025 en la vereda alto cumaral al predio denominado la talanquera, donde se encuentra la novedad de varias afectaciones por lluvias causando erocion de manera principal en el area de interes ambiental donde se evidencio afectacion en parte importante del bosque en protecion y cuidado.







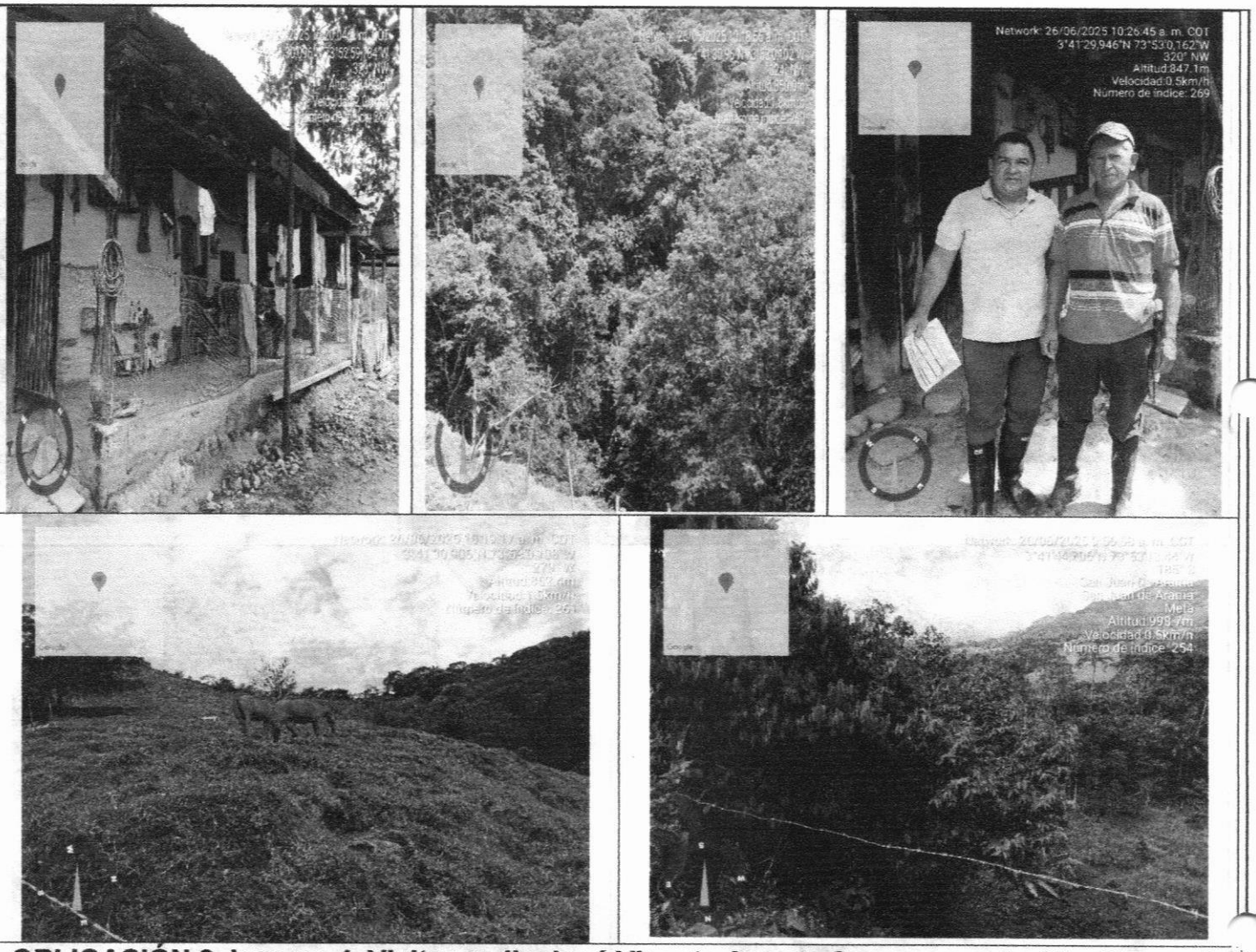




OBLIGACIÓN 3. Imagen 3. Visita predio José Alonso Herrera, vereda Alto Cumaral, predio La Esperanza.

OBSERVACION

Se realiza visita el dia 26 de junio de 2025 en la vereda alto cumaral al predio denominado La Esperanza, donde nos atendio el señor Jose Alonso, el cual nos acompaño en el recorrrido de seguimiento y control no encontrando ninguna novedad en el cumplimiento del acuerdo voluntario. Se toamron las diferentes coordenadas y evidencias fotograficas.

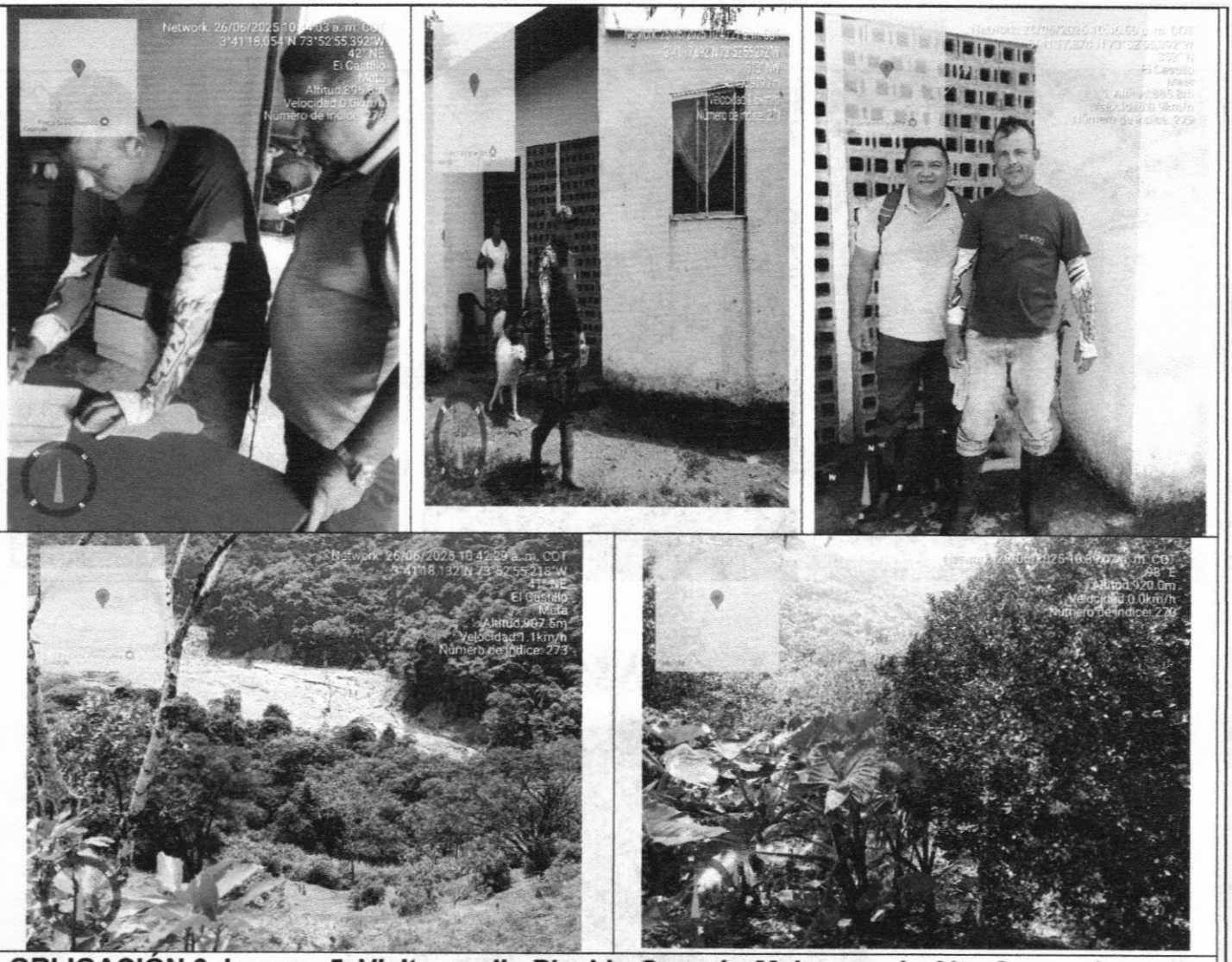


OBLIGACIÓN 3. Imagen 4. Visita predio José Vicente Aponte Suarez, vereda Alto Cumaral, predio la Tribuna.

OBSERVACION

Se realiza visita el dia 26 de junio de 2025 en la vereda alto cumaral al predio denominado La Tribuna propiedad del señor Jose Vicente Aponte encontrando un predio en total normalidad sin afectaciones a la zona de interes ambiental.

294



OBLIGACIÓN 3. Imagen 5. Visita predio Placido Guzmán Melo, vereda Alto Cumaral, predio El Porvenir.

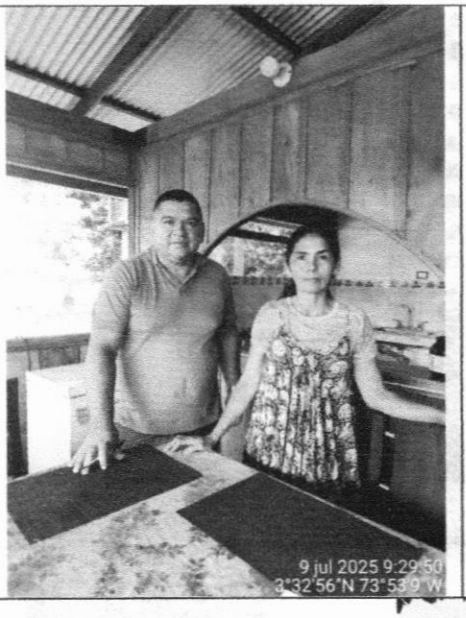
OBSERVACION

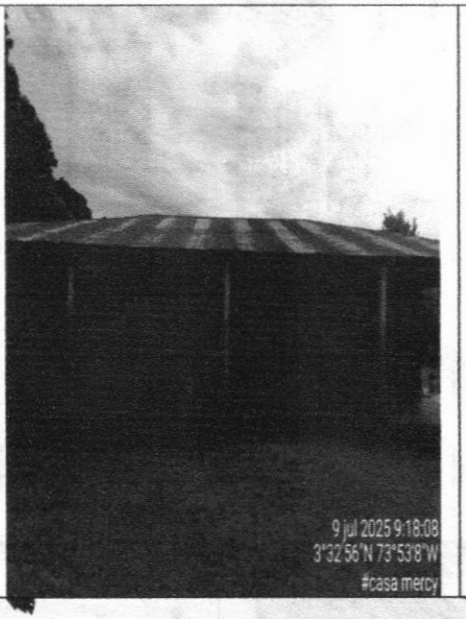
Se realiza visita el dia 26 de junio de 2025 en la vereda alto cumaral al predio denominado El Porvenir donde nos atendio el encargado y su familia, quien nos suministro muy amablemente la informacion requerida y acompaño en la visita de seguimiento y control sin encontrar hallazgos que afecten el cumplimiento del acuerdo voluntario.

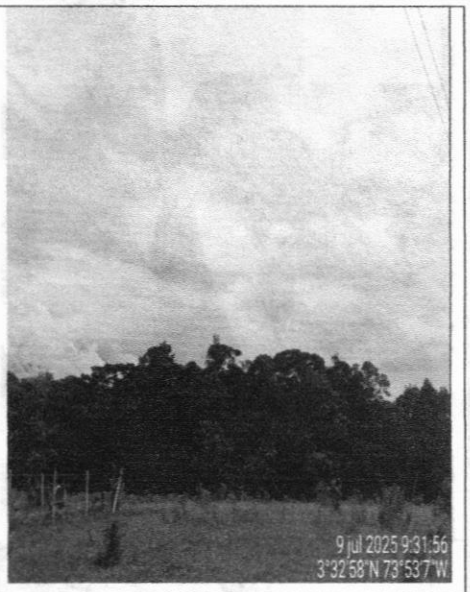
SEGUIMIENTO Y CONTROL MUNICIPIO EL CASTILLO

- El 9 de JULIO de 2025, en funciones de seguimiento y control me desplace al municipio de EL CASTILLO junto al profesional HEINS BONILLA desarrollando 9 seguimientos en campo de los cuales evidencio algunos de ellos.

Anexo No. 2 – Control de asistencia.







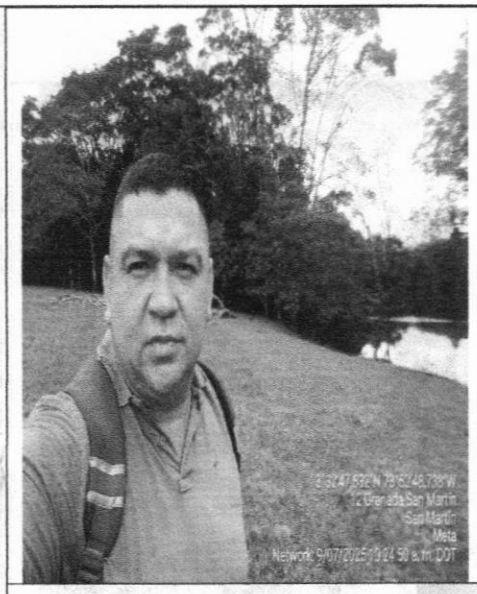


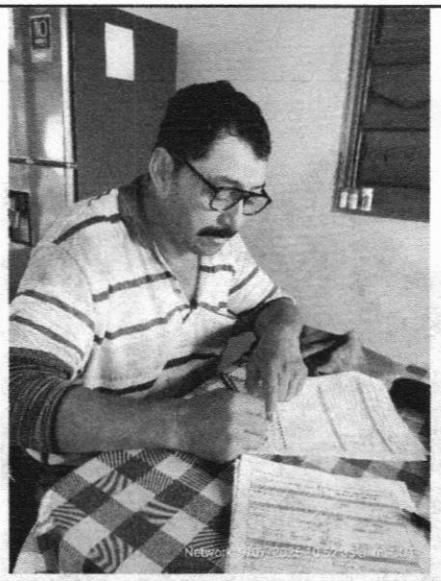
OBLIGACIÓN 3. Imagen 6. Visita predio Mercy Vargas Pinto, vereda El Reflejo, predio El Tesoro.

OBSERVACION

Se realiza visita el dia 09 de julio de 2025 en la vereda El Reflejo al predio denominado El Tesoro donde nos atendio la encargada, quien nos suministro muy amablemente la informacion requerida y acompaño en la visita de seguimiento y control sin encontrar hallazgos que afecten el cumplimiento del acuerdo voluntario.

295





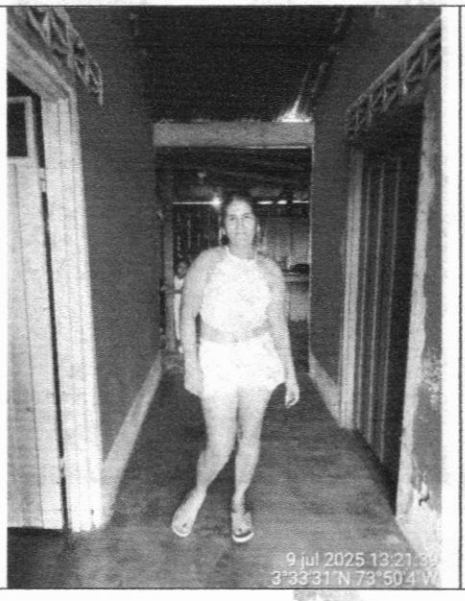


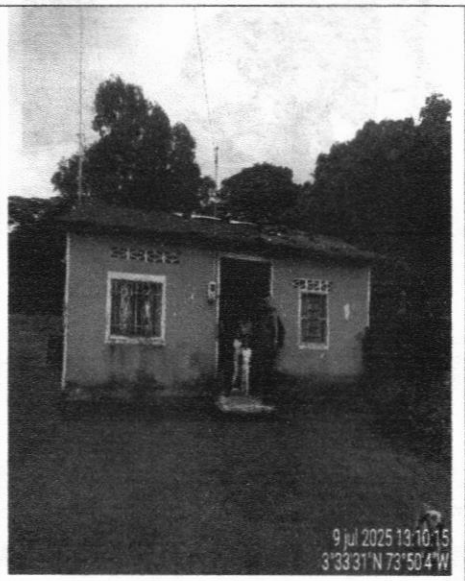


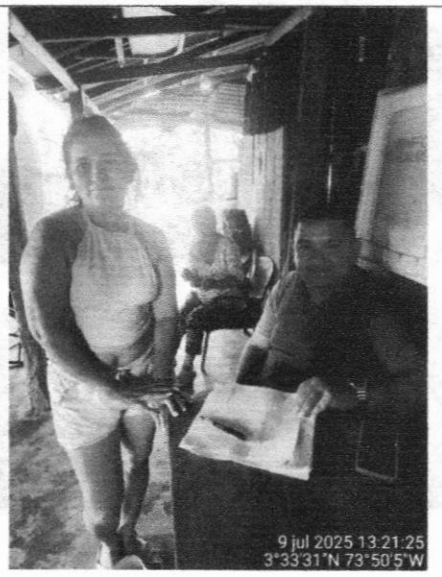
OBLIGACIÓN 3. Imagen 7. Visita predio Héctor Piñeros Buitrago, vereda El Reflejo, predio Las Palomas.

OBSERVACION

Se realiza visita el dia 09 de julio de 2025 en la vereda El Reflejo al predio denominado Las Palomas donde nos atendio el sr Hector Buitrago quien se encontraba en la vivienda de su hermano Orlando Buitrago en labores propieas del campo. En la visita nos suministro muy amablemente la informacion requerida y acompaño en la visita de seguimiento y control sin encontrar hallazgos en la zona de importancia ambiental.







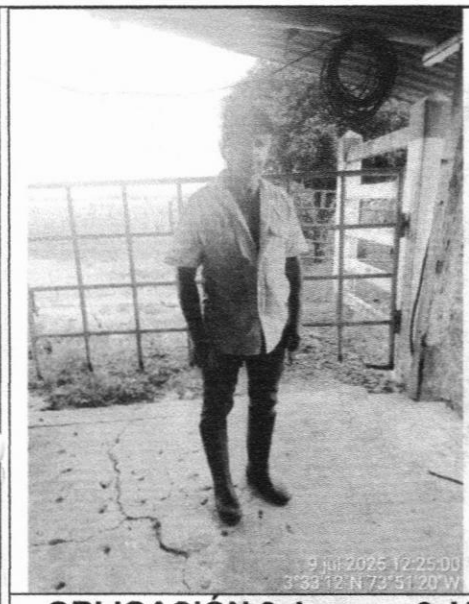


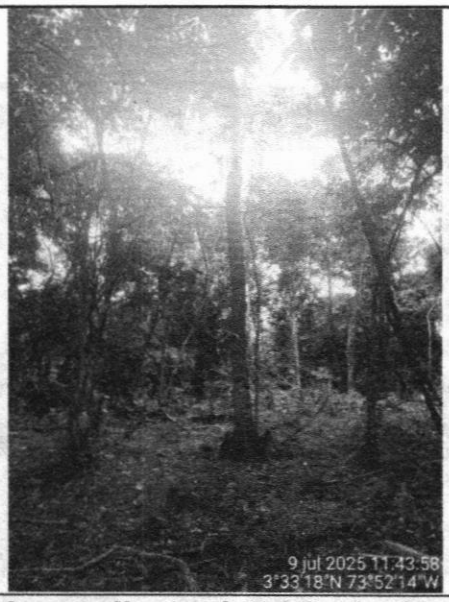
OBLIGACIÓN 3. Imagen 8. Visita predio Carlos Romero Zamudio, vereda Alta Cal, predio Las Brisas.

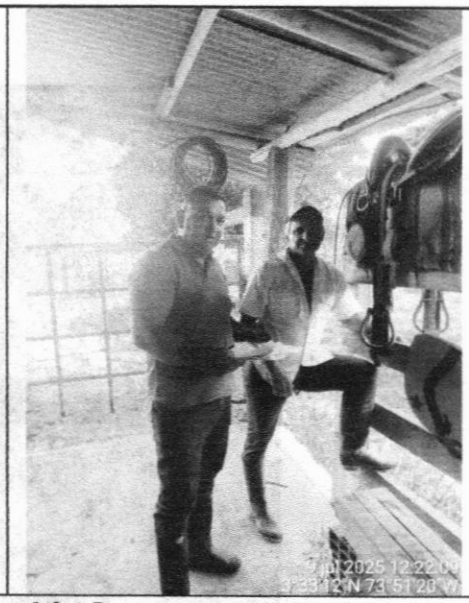
OBSERVACION

Se realiza visita el dia 09 de julio de 2025 en la vereda Alta Cal al predio denominado Las Brisas donde nos atendio el una hermana del sr zamudio ,en la visita no se encontraron hallazgos que afecten el cumpliento de lo pactado en el acuerdo voluntario.

296



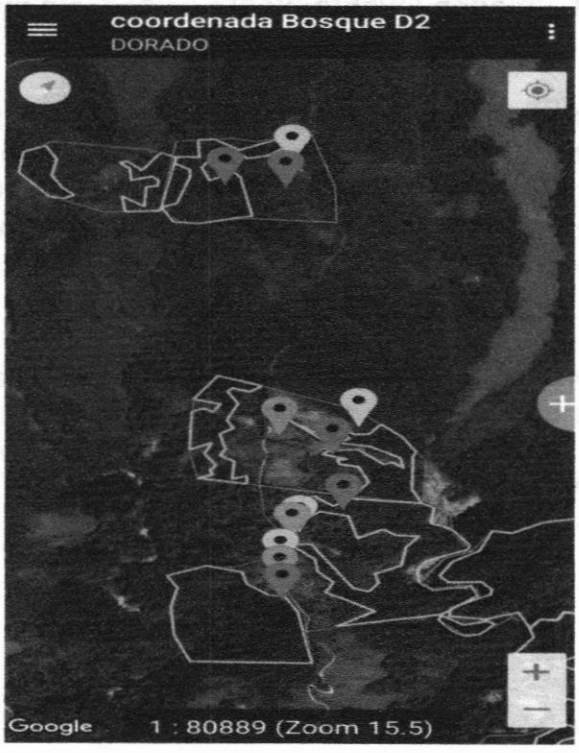




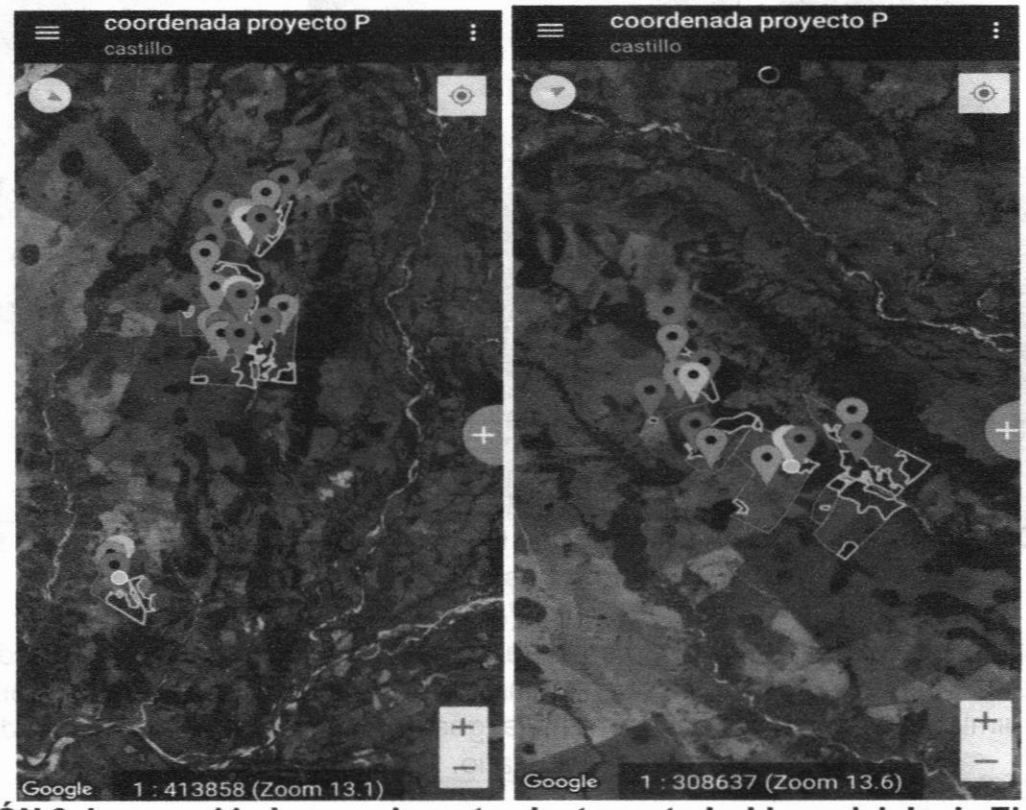
OBLIGACIÓN 3. Imagen 9. Visita predio José De Jesús Querubín Soto, vereda El Reflejo, predio Las Brisas.

OBSERVACION

Se realiza visita el dia 09 de julio de 2025 en la vereda El Reflejo al predio denominado El Tesoro donde nos atendio el encargado, quien nos suministro la informacion requerida y acompaño en la visita de seguimiento y control sin encontrar hallazgos que afecten el cumplimiento del acuerdo voluntario.



OBLIGACIÓN 3. Imagen 10. Imagen levantamiento cartodroid municipio de EL DORADO



OBLIGACIÓN 3. Imagen 11. Imagen levantamiento cartodroid municipio de EL CASTILLO

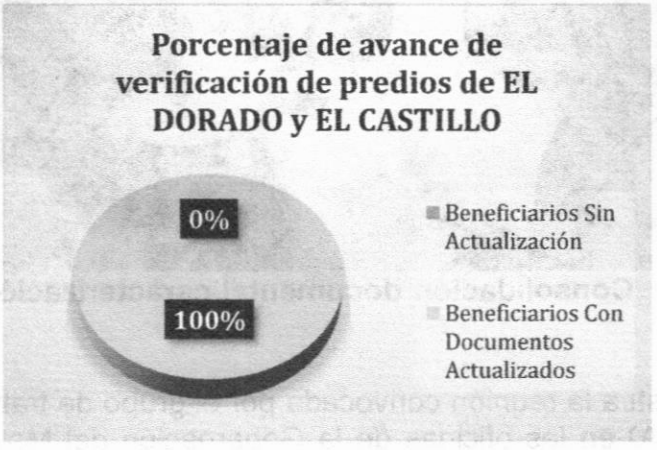
Para el desarrollo de la actividad se empleó el aplicativo CartoDroid, herramienta mediante la cual fue posible ubicar geográficamente los predios de interés y realizar un primer acercamiento con los posibles beneficiarios del Programa de Pagos por Servicios Ambientales (PSA). Cabe señalar que, al momento de la caracterización, no se contaba con información previa relacionada con los nombres de los propietarios ni con sus números de contacto, lo que representó una limitación en el proceso de identificación directa.

No obstante, la jornada fue considerada satisfactoria, ya que se logró avanzar significativamente en la recolección de información básica de los predios y se consolidó un primer esfuerzo técnico y logístico que servirá como base para el desarrollo de caracterizaciones más detalladas en futuras visitas. Este ejercicio constituye un paso fundamental para el fortalecimiento de las estrategias de implementación del PSA en el territorio.

297

Tabla 2. Resumen del avance de verificación de coordenadas y polígonos de los predios de PSA de los Municipios de EL DORADO Y EL CASTILLO

Municipio	Número total de predios	Documentación De CartoDruid.	Porcentaje de avance
EL DORADO	4	4	100%
EL CASTILLO	4	4	100%

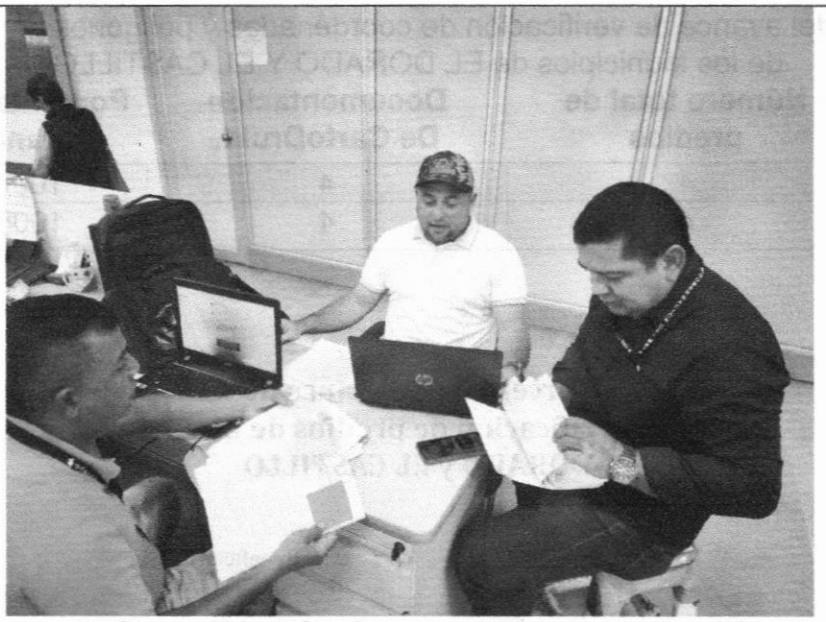


OBLIGACIÓN 3. GRAFICO 1. Avance de verificación de coordenadas y polígonos de los predios de EL DORADO y EL CASTILLO, del programa de PSA Gobernación del Meta.

OBLIGACIÓN 4. Realizar la consolidación, validación y organización física (en carpeta por beneficiario según los parámetros de gestión documental) y digital de toda la información recaudada en campo y los documentos exigidos para ser beneficiario de incentivo económico por PSA.

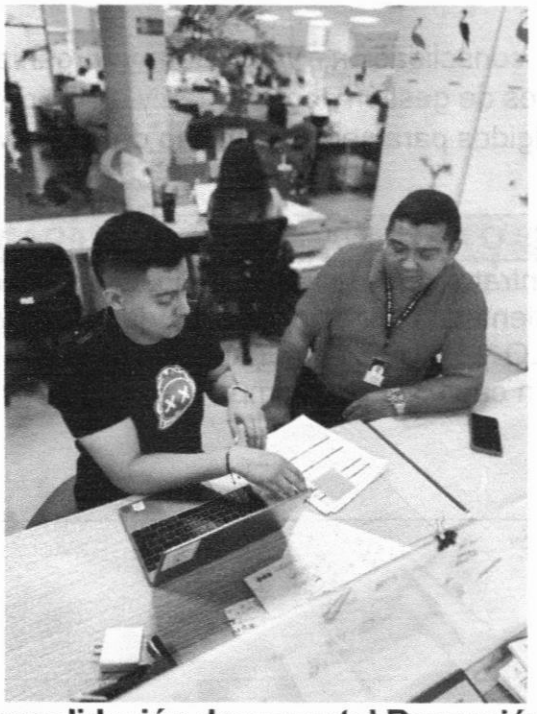
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Para este quinto periodo del contrato 0376 de 2025 se dio cumplimiento a esta obligacion siguiendo cada uno de los lineamientos orientados por el ingeniero Eder Martello Mayorga coordinador de PSA y la ingeniera PAULA AREVALO y PAULA MONTAÑEZ de estructuracion donde debidamente se valido y consolido la informacion capturada en campo y se realizo el cargue al drive dispuesto para ello.



OBLIGACIÓN 4. Imagen 1 Consolidación documental caracterización Mapiripan, 16 de junio de 2025

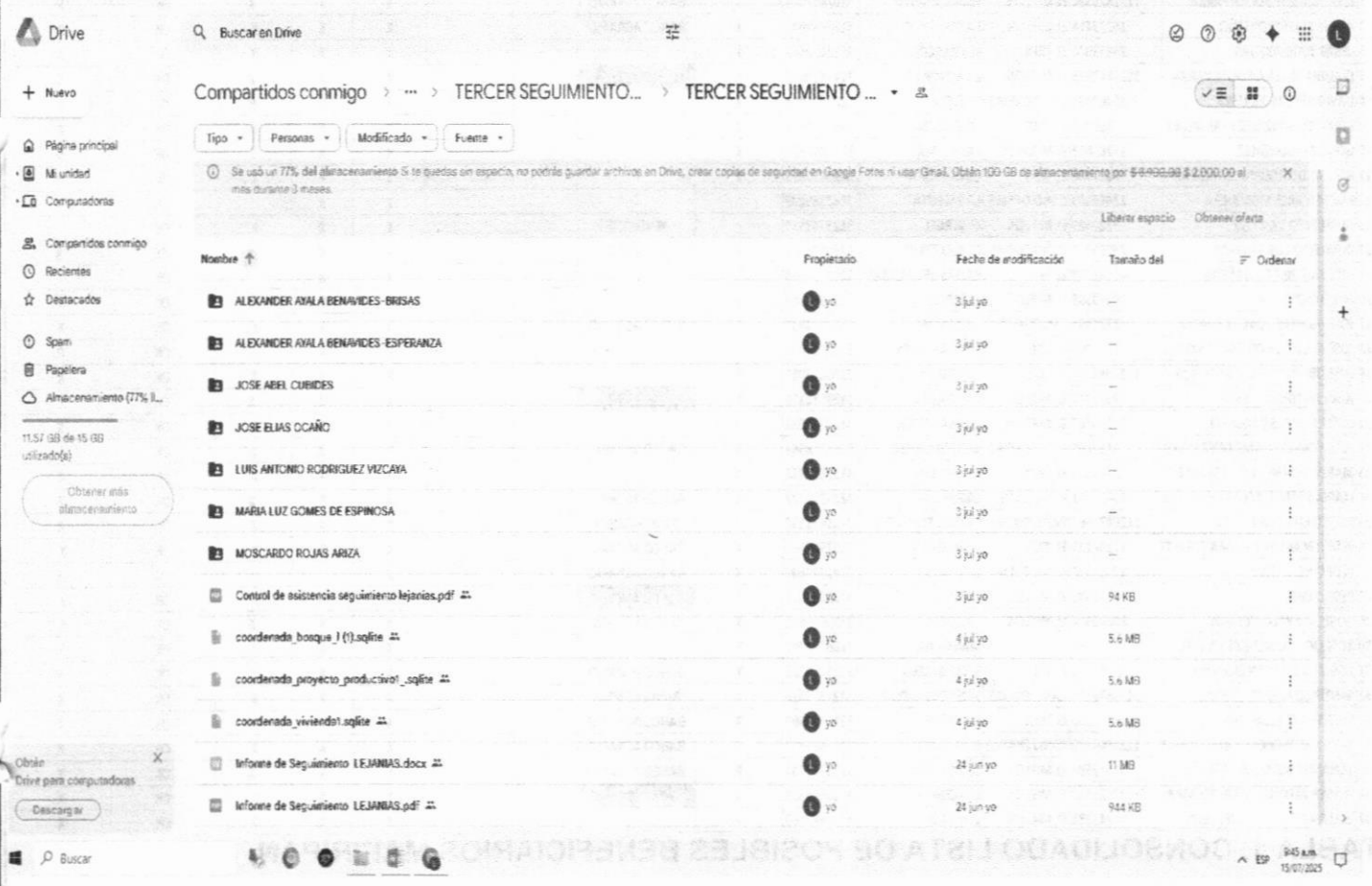
El 16 de junio de 2025, asistí a la reunión convocada por el grupo de trabajo del proyecto Pago por Servicios Ambientales (PSA) en las oficinas de la Gobernación del Meta. La sesión contó con la participación de los profesionales Edwin Díaz y Freyder Rincón, El objetivo principal de la reunión fue revisar los formatos y avances obtenidos a la fecha en la recepción documental de los posibles beneficiarios del municipio de Mapiripan.



OBLIGACIÓN 4. Imagen 2 Consolidación documental Recepción seguimiento del Municipio de Lejanías. Revisión física y digital 04-07-2025

El día 04 de julio realizo entrega al ingeniero Luis Ortega, profesional de estructuración toda la documentación correspondiente a la tercera visita de seguimiento y control al municipio de LEJANIAS cumpliendo con lo pactado y el cronograma de entregas y consolidación de productos.

De igual forma se dio cumplimiento al cargue de la información respectiva al drive previsto para tal fin como se evidencia a continuación



OBLIGACION 2. Imagen 3. Registro consolidación de información DRIVE programa de PSA Lejanías Meta.

En este drive por orientación de las profesionales Ing. Paula Arévalo y Ing. Paula Montañez se cargó los diferentes formatos de seguimiento y control, las distintas evide3ncias fotográficas por cada beneficiario e igualmente los archivos sqlite de las capas de coordenadas generadas en campo.

De igual forma se realiza entrega del consolidado de documentación recepcionada en el proceso de caracterización realizada en el municipio de Mapiripan departamento del Meta, correspondiente a 37 posibles beneficiarios como lo presenta la siguiente tabla.

No.	BENEFICIARIO	C. C. No.	INSPECCIÒN VE	PREDIO	TELEFONO	CARACTERIZAC	BANCARIZACION	RUT	OBSERVACION	C. C.	DOCUMEN	CALIDAD JUR	COORDENADAS Y	CERTIFICADO BA
1	ALDRUAL GOMEZ QUINTERO	97613443	EL TRIN	LA FORTUNA	3203327429	X				X	X	X	OK	X
2	ALFONSO SERRATO MARTINEZ	17415354	EL MIELON	LAS CEIBAS	3134920919	X	NEQUI			X	X	X	OK	X
3	ALIRIO DE JESÙS DUQUE SOTO	4373830	EL MIELON	EL PROGRESO	3118281240	X				X	X	X	OK	X
4	ANA YURLENY ROCHA PARRA	1121899594	EL MIELON	EL RINCONCITO	3107957824	X	BANCO AGRARIO			X	X	X	OK	X
5	ANGEL SOLIS MONTAÑO	16279714	EL MIELON	LA HERRADURA	3132138047	X	BANCO AGRARIO			X	X	X	OK	X
6	CESAR JULIO ARENAS	79333030	EL TRIN	EL CHARCON	3118652647	X				X	X	X	OK	X
7	CLAUDIA MILENA ROCHA PARRA	1121873915	EL MIELON	LA AURORA 2	3142819667	X	NEQUI			X	X	X	OK	X
8	DAVID ARCE MOSQUERA	86008894	CAÑO OVEJAS	LA PISTA	3222225108	X				X	X	P	OK	X
9	FERNELLY GONZALEZ HERNANDEZ	6667855	EL TRIN	EL GUAUDAL	3133548614	X				X	X	X	OK	X
10	GONZALO GONZÀLEZ	17265613	REMOLINOS	LAS PALMAS	3134297725	X				X	X	X	OK	X
11	HERNANDO RODRÌGUEZ ROMAN	7817768	EL TRIN	BUENAVISTA	3113658825	X				X	X	X	OK	P
12	HOOVER ARCE MOSQUERA	17496333	CAÑO OVEJAS	LA PALMITA	3142585089					X	X		OK	
13	HUMBERTO VASQUEZ	3280985	EL MIELON	EL VERGEL	3123743549		PENDIENTE			X	R	R	OK	
14	INDALECIO COBA NOVOA	79239803	CAÑO OVEJAS	EL RECUERDO	3235178397	X	BANCO AGRARIO			X	X	X	OK	X
15	INES SANCHEZ CASTAÑEDA	41361550	EL TRIN	BRISAS DEL PALMAR	3102426653	X				X	X		OK	
16	JAIRO MONTAÑA	79363589	EL MIELON	EL ESPEJO	3135899282	X				X	X	X	OK	X
17	JOSE HUMBER SOACHA CHACÒN	2376491	REMOLINOS	LUCITANIA	3213940838	X	BANCO AGRARIO			X	X	X	OK	X
18	JOSE MANUEL RODRIGUEZ RODRIC	7792966	EL MIELON	LOS NARANJOS	3112712057	X				X	X	X	OK	P
19	JOSE ORLANDO ESCALANTE ROA	1120368247	EL TRIN	LOS TRES ASES	3108117001	X				X	X	X	OK	X
20	JUAN ANTONIO CUESTA	7332017	EL MIELON	CAÑO ROJO	3138038152	X	NEQUI			X	X	X	OK	X
21	LUCIA LINARES BAQUERO	21244467	EL MIELON	LOS NARANJOS	3123956051	X				X	X	X	OK	X
22	LUIS NORBERTO MARTINEZ MARTI	3434800	CAÑO OVEJAS	SAN FERNANDO	3202218344	X	BANCO AGRARIO			X	X	p	OK	X
23	MARIA GIOVANY DELGADO USECH	52745335	EL TRIN	EL REFUGIO	3138688218	X				X	X	X	OK	X
24	MARIA YASMIN ACOSTA HERNÀNE	40430361	REMOLINOS	LAGUNA JULIA	3223206222	X	BANCO AGRARIO			X	X	X	OK	X
25	MATEO MARTINEZ VELEZ	1120474607	CAÑO OVEJAS	FRANCY ESNERIDA	3223621150	X	BANCOLOMBIA			X	X	X	OK	X
26	PEDRO MANUEL ZAMORA PERALTA	11390121	EL TRIN	CHAPARRITO	3137546569	X	BANCO AGRARIO			X	R	R	OK	X
27	PEDRO NEL ESTINA	17360022	CAÑO OVEJAS	LA CUMBRE	3208474697	X	BANCO AGRARIO			X			OK	X
28	PEDRO URBINA	2374482	EL MIELON	CORINTO	3103835322	X	NEQUI			X	X	X	OK	X
29	ROGELIO AYALA MONROY	80220484	EL MIELON	LA AURORA	3138652091	X	BANCOLOMBIA			X	X	X	OK	X
30	ROGELIO RODRÌGUEZ ESQUIVEL	86079087		MANANTIAL	3209723947	X				X	X	X	OK	X
31	ROSALBA BELTRÀN MORENO	39951110	EL TRIN	MATE BAMBÙ	3123338620	X	BANCO AGRARIO			X	X	X	OK	X
32	SANTIAGO MARTINEZ VELEZ	1006876144	CAÑO OVEJAS	SAN FERNANDO 2	3224636818	X	BANCOLOMBIA			X	X	X	OK	X
33	VICTORIA CUELLAR ZABALA	41211190	EL TRIN	LA VICTORIA	3212966603	X	BANCO AGRARIO			X	P	X	OK	X
34	YENNY JULIETH CALDERON ALARCI	1120964376	CAÑO EVARIST	EL MONACO	3208475877	X	BANCO AGRARIO			X	X	X	OK	X
35	YOHANNY BOLAÑOS CASTAÑO	97611503	EL MIELON	LOS GIRASOLES	3143767237	X	BANCO AGRARIO			X	X	X	OK	X
36	YULVER ALFONSO SERRATO BARRE	1123513310	EL MIELON	LAS CEIBAS	3108509339	X	NEQUI			X	X	X	OK	X
37	ZULI ESNITH RODRIGUEZ LEON	41241334	EL MIELON	CANAAM	3150562863	X				X	X	X	OK	X

TABLA 1. CONSOLIDADO LISTA DE POSIBLES BENEFICIARIOS MAPIRIPAN.

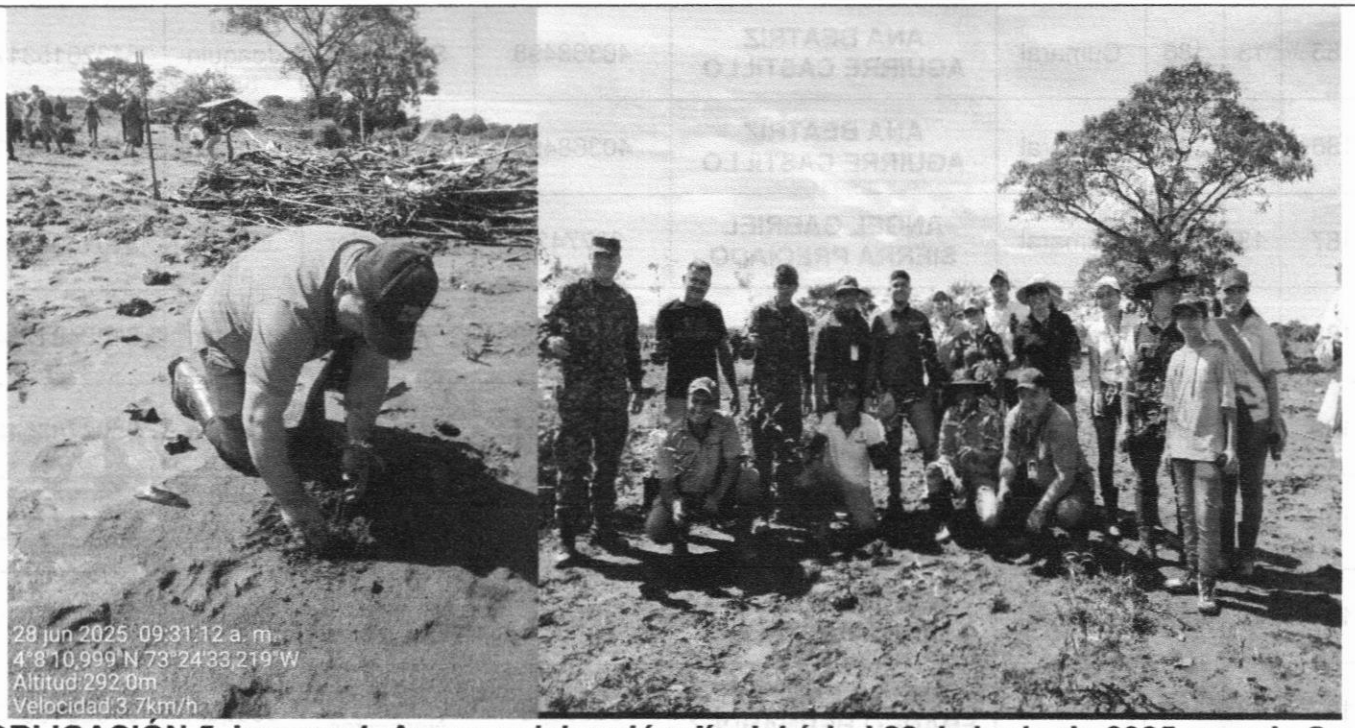
Dentro de esta obligación también realice la gestión de archivo del proyecto PSA organizando los archivos que se relacionan y detallan a continuación.

181	13	182	Restrepo	**BLAS MANUEL PANTOJA CARRILLO**	79346461	San Isidro	Caney Alto	3143304090
182	13	183	Restrepo	**GUILLERMO ANDRES PINZON MORENO**	1122130006	La Primavera	Marayal	3142738322
183	13	184	Restrepo	**GUILLERMO ARCESIO PINZON QUESADA**	17303850	San Fernando	Marayal	3112780649
184	13	185	Restrepo	**LUZ STELLA PRADA BLANCO**	28272175	Casigua	Marayal	3116087343

185	13	186	Cumaral	**ANA BEATRIZ AGUIRRE CASTILLO**	40368498	San Isidro	San Joaquin bajo	3132615317
186	13	187	Cumaral	**ANA BEATRIZ AGUIRRE CASTILLO**	40368498	Canaguay	San Joaquin bajo	3132615317
187	13	188	Cumaral	**ANGEL GABRIEL SIERRA PRECIADO**	3277432	El Mirador	San Joaquin alto	3134501137
188	13	189	Cumaral	**DAVID ASHBEL FLOREZ SIERRA**	86062509	Hurcon	San Joaquin bajo	3188481784
189	13	190	Cumaral	**DIDIER ARCANGEL RESTREPO PEÑA**	17266501	El Vaticano	San Joaquin alto	3502783540
190	13	191	Cumaral	**DILMAR EDUARDO PEÑA PEREZ**	17267325	La Nueva Esperanza	San Joaquin alto	3115116787
191	13	192	Cumaral	**GABRIEL ALBERTO SERNA RESTREPO**	479094	La Esmeralda	San Joaquin alto	3114845621
192	13	193	Cumaral	**JORGE ENRIQUE FRANCO HERNANDEZ**	3293819	Los Naranjitos	San Joaquin bajo	3132615317
193	13	194	Cumaral	**JORGE ENRIQUE FRANCO HERNANDEZ**	3293819	La Palma	San Joaquin bajo	3118659418
194	13	195	Cumaral	**LUIS EDUARDO PEÑA BEJARANO**	3290261	El Paraiso	San Joaquin bajo	3115116787

OBLIGACIÓN 5. Acompañar activamente en otras actividades impulsadas y desarrolladas por la secretaría de ambiente y las demás asignadas por el supervisor, dentro del objeto contractual.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS



OBLIGACIÓN 5. Imagen 1. Apoyo celebración día del árbol 28 de junio de 2025, vereda San Juan Bosco

El día 28 de junio de 2025, asistí a la vereda San Juan Bosco en la periferia de la ciudad de Villavicencio sector caños negros con el propósito de realizar una sembraton sobre el margen del rio guatiquia una iniciativa ambiental liderada por la Gobernación del Meta a través de la Secretaría de Ambiente, con el acompañamiento de la Alcaldía de Villavicencio y la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Área de Manejo Especial La Macarena (Cormacarena), el ejército nacional, y la comunidad del sector, Durante la jornada, se sembraron cerca de 2000 árboles con la cual se promueve la restauración de ecosistemas degradados.

El día 11 de julio de 2025 participe en la actividad de gobierno presente que se llevó a cabo en el municipio de Acacias desarrollando actividades de desparasitación y entrega de árboles a los presentes en la actividad.

300



OBLIGACIÓN 5. Imagen 2. Apoyo actividad Gobierno presente Acacias Meta.

POBLACIÓN BENEFICIADA

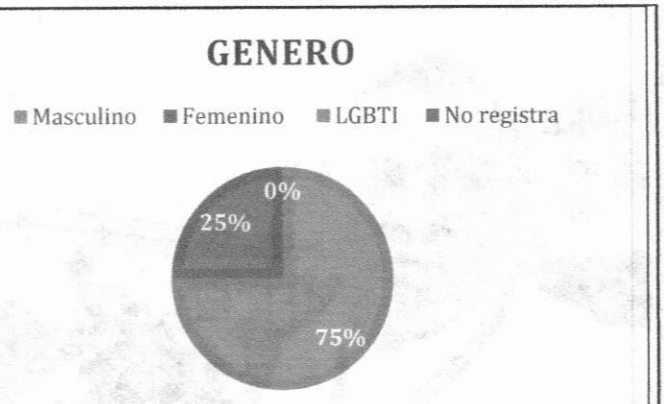
Tabla 4. POBLACIÓN BENEFICIADA DEL PROGRAMA PSA PERIODO 5, EL DORADO Y EL CASTILLO

Genero	Cantidad
Masculino	6
Femenino	2
LGBTI	0
No registrada	0
Total	8

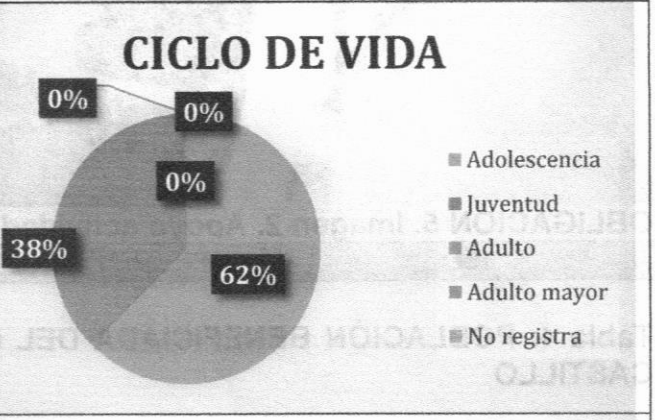
Ciclo de Vida	Cantidad
Adolescencia	0
Juventud	0
Adulto	5
Adulto Mayor	3
No registra	0
Total	8

Seguridad social	Cantidad
Contributivo	5
Subsidiado	3
No asegurado	0
No registra	0
Total	8

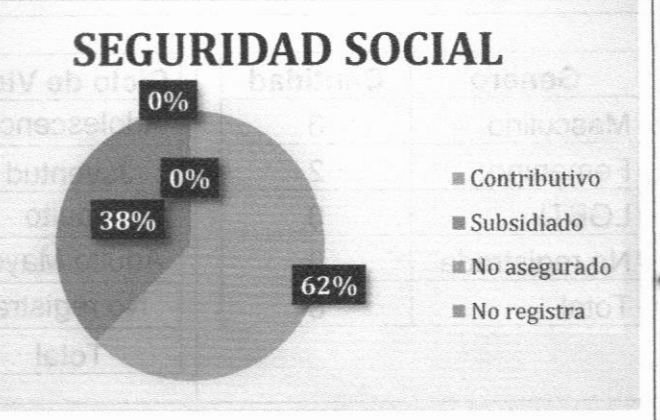
Genero	Cantidad
Masculino	6
Femenino	2
LGBTI	0
No registra	0
Total	8



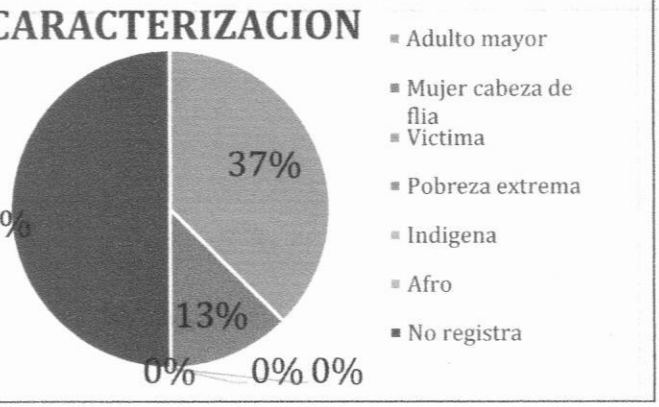
Ciclo de Vida	Cantidad
Adolescencia	0
Juventud	0
Adulto	5
Adulto Mayor	3
No registra	0
Total	8



Seguridad Social	Cantidad
Contributivo	5
Subsidiado	3
No asegurado	0
No registra	0
Total	8

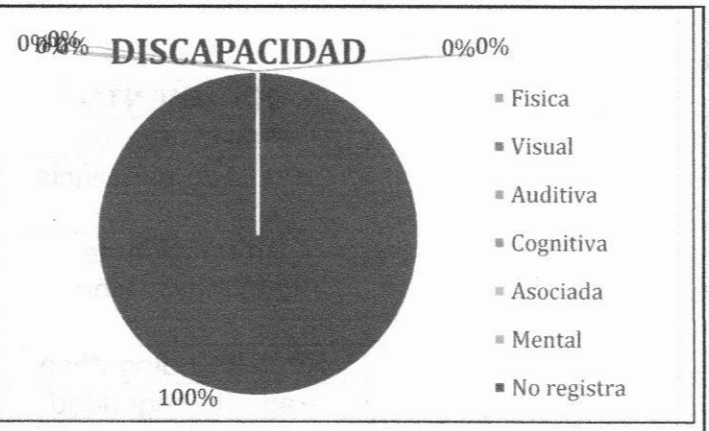


	CARACTERIZACION
Adulto mayor	3
Mujer cabeza de flia	1
Victima	0
Pobreza extrema	0
Indigena	0
Afro	0
No registra	4



301

	DISCAPACIDAD
Fisica	0
Visual	0
Auditiva	0
Cognitiva	0
Asociada	0
Mental	0
No registra	0
TOTAL	0



ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

El contrato 0376 de 2025 que tiene por objeto: "**FORTALECER CON LAS ACTIVIDADES SEGUIMIENTO Y CONTROL A LOS PREDIOS DE LOS BENEFICIARIOS ADEMÁS DE LAS CARACTERIZACIONES SOCIOECONÓMICAS Y AMBIENTAL QUE PERMITAN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ESQUEMAS DE PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES (PSA) EN EL DEPARTAMENTO DEL META**", presenta como soporte de las actividades desempeñadas en cumplimiento de las obligaciones, los siguientes documentos:

1. Realizar la programación de actividades relacionadas con el objeto del contrato, las cuales deberán quedar establecidas en un plan de trabajo y cronograma con seguimiento permanente

2. Acompañar las actividades que permitan identificar las áreas de recarga hídrica y determinar los predios y posibles beneficiarios del proyecto junto con las administraciones municipales y el apoyo de las juntas de acción comunal (JAC) y demás actores ambientales locales, realizando las socializaciones con todos ellos y los beneficiarios del esquema de PSA a realizar en cada municipio.

3. Apoyo profesional en el levantamiento, de información base en campo (caracterización técnico-productiva-social-ambiental-predial) y de control y seguimiento utilizando los formatos y planillas físicos dispuestos por el proyecto para tal fin de cada uno de los predios ubicados en las áreas ambientalmente estratégicas seleccionadas para PSA por municipio.

4. Realizar la consolidación, validación y organización física (en carpeta por beneficiario según los parámetros de gestión documental) y digital de toda la información recaudada en campo y los documentos exigidos para ser beneficiario de incentivo económico por PSA.

5. Acompañar activamente en otras actividades impulsadas y desarrolladas por la secretaría de ambiente y las demás asignadas por el supervisor, dentro del objeto contractual.

DOCUMENTO	TIPO DE FORMATO
Plan de Acción	Cronograma
Control de asistencia	Planilla de asistencia, Acta de reuniones
Producción de documentación	Formatos de caracterización actualizados.
Registro Fotográfico	Imágenes referenciadas
Pago de seguridad social	Planilla

Artículo 3.2.7.5 del Decreto 780 de 2016 modificado por el Decreto 1273 de 2018, en relación con el pago y retención de aportes al Sistema de Seguridad Integral y Parafiscales.

Nota: Esta información debe estar en el informe del contratista

El contratista:

Concepto	Si	No	Detalle
1. ¿Ostenta la calidad de pensionado o tiene requisitos cumplidos para la pensión o por disposiciones legales no está obligado a cotizar a pensiones?		X	Si su respuesta es Sí, adjunte certificación.
2. ¿Cotiza por otros ingresos provenientes de vinculación laboral y/o reglamentaria, mesadas pensionales, independiente por cuenta propia u otros contratos?		X	Si su respuesta es Sí, registre el valor del IBC de cada uno de ellos
3. ¿La totalidad de los ingresos mensuales son iguales o superiores a cuatro (4) salarios mínimos mensuales legales vigentes, producto de los ingresos provenientes de vinculación laboral y/o reglamentaria, independiente por cuenta propia u otros contratos?		X	

302

4. ¿El valor total de sus IBC es superior a 4 salarios mininos mensuales legales vigentes?		X	Si su respuesta es Si, adjuntar el pago del fondo de solidaridad pensional FSP
5. ¿Cotiza por el límite máximo de cotización de veinticinco (25) salarios mínimos mensuales legales?		X	
6. ¿Efectúa aportes por un Ingreso Base de Cotización (IBC) superior al 40% del valor mensualizado del contrato?		X	
7. ¿Pertenece a un Régimen Especial o de Excepción en salud?		X	
8. ¿Cotiza a salud de manera directa a la Entidad Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud (ADRES) de conformidad con lo establecido por el Articulo 2.1.13?5?		X	
9. ¿Efectúa de forma voluntaria aportes a una Caja de Compensación Familiar?		X	
10. ¿Realiza aportes voluntarios a pensión?		X	

LAUREANO GARCÍA PARRADO	**JUAN MANUEL GONZALEZ CHÁVEZ**
Contratista	Supervisor
Contrato 0376 de 2025	Profesional Universitario
Firma de quien entrega	Firma de quien recibe

	CONTROL DE ASISTENCIA INTERNA (Registro cuando principalmente son Servidores Públicos y/o Contratistas de la Gobernación del Meta)	CÓDIGO	[illegible]
		VERSIÓN	03

CONVOCA / RESPONSABLE:	Martello Mayorga M.	TEMA / ACTIVIDAD:	Seguimiento a caracterización: Napinpan. Cubarral
FECHA:	03 julio de 2025	LUGAR / MUNICIPIO:	8° piso Gobernación del Meta

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	No. IDENTIFICACIÓN	No. CELULAR	TIPO VINCULACIÓN			INTERSECCIONALIDAD																						DEPENDENCIA/ CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
								SEXO			IDENTIDAD DE GÉNERO			ENFOQUE DIFERENCIAL									DISCAPACIDAD										
														VICT																		
					PLANTA	CPS	OTRO	MASCULINO	FEMENINO	INTERSEXUAL	CISGÉNERO	TRANS	NO BINARIO	DESPLAZADO	OTRO	CABEZA DE FAMILIA	CUIDADOR	FIRMANTE DE PAZ	LÍDER RELIGIOSO	INDÍGENA	NARP	FÍSICA	VISUAL	AUDITIVA	SORDOCEGUERA	INTELECTUAL	PSICOSOCIAL	MÚLTIPLE			
1	Yira Angélica Bohorquez	CC	1.121.929.343	311823 3328					X							X													Contratista PSA	Yirabohorquez2411@gmail.com	
2	Heiz Richard Bravo Mc G	C.C	1.121.814.964	321529 9617		X																							Contratista PSA	[illegible]	
3	Freyder Rincon	CC	860.721.861	312 515 6343		X		X																					Contratista PSA	Freyder1804@gmail.com	
4	Luis Hernando Ortega Ruiz	CC	1121933046	3118773701		X										X													Secretario de Ambiente PSA	ing.luisortega3016@gmail.com	
5	Margie Lorena	CC	1121907986	3214320066		X			X																					Secretaria de Ambiente/CLS	margie2411@hotmail.com	
6	Wellman Pena	CC.	1121906733	321 900945		X		X																						Secretario Ambiente	ing.wellmanp@Gmail.com	
7	Paola Arevalo M	C.C	1.121900654	316490 3123		X			X																					Sec. ania	Arevalo a3016@gmail.com	
8	Valentina Bustos	CC	1.121.948 158	31147609 97		X			X																					Secretaria Ambiente	lady.bustos@unillanos	Valentina B.
9.	Reyes Maria Garces Nyko	CC	1006499 469.	300839 6427		X			X							X														Secretario Ambiente	Reyes@gmail.com	
10.	Ariadna Martinez	CC	1.121.907 967	305253 9548		X			X							X														Sec. Ambiente	Arimartinez3211@gmail.com	Ariadna M.

Tipo de Vinculación: Planta (Carrera Administrativa, Provisional o Libre Nombramiento y Remoción) - CPS: Contrato por Prestación de Servicios
Identidad de Género: Trans (Travesti, Transexual, Transgénero)
Enfoque Diferencial: VICT: Victima (Desplazado - OTRO) - NARP: Negro, Afrocolombiano, Raizal y/o Palenquero
Nota: Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos

Powered by CamScanner

	CONTROL DE ASISTENCIA INTERNA (Registro cuando principalmente son Servidores Públicos y/o Contratistas de la Gobernación del Meta)	CODIGO	F-TH-42
		VERSIÓN	03

CONVOCA / RESPONSABLE	Montello Mayorga M.	TEMA / ACTIVIDAD:	Seguimiento a caracterización: Cuburral Mapiripan
FECHA	03 julio de 2025	LUGAR / MUNICIPIO:	8° piso Gobernación del Meta

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	No. IDENTIFICACIÓN	No. CELULAR	TIPO VINCULACIÓN			INTERSECCIONALIDAD																								DEPENDENCIA/ CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
								SEXO			IDENTIDAD DE GÉNERO			ENFOQUE DIFERENCIAL								DISCAPACIDAD													
														VICT																				
					PLANTA	CPS	OTRO	MASCULINO	FEMENINO	INTERSEXUAL	CISGÉNERO	TRANS	NO BINARIO	DESPLAZADO	OTRO	CABEZA DE FAMILIA	CUIDADOR	FIRMANTE DE PAZ	LÍDER RELIGOSO	INDÍGENA	NARP	FÍSICA	VISUAL	AUDITIVA	SORDOCEGUERA	INTELECTUAL	PSICOSOCIAL	MULTIPLE							
11.	Edwin A Diaz	CC	1.121.858 690	311800 1477		X		X																								SECRETARIA AMBIENTE	edwin858 690@gmail	Edwin Diaz
12.	Lourenzo Garcia Perdomo	CC	86072459	314478 9695		X		X																								Sec Ambiente	gorgapomo dgmail.co	
13	Paula Montañez	CC	1020774248	300272 3018		X			X																							Sec Ambiente	Paulamroyes 18@gmail	Paula M
14	Manuel Ordoñez Diaz	CC	17316 550	314267 5817.		X		X																								Sec. de Ambiente	manolocorreo@hotmail.com	

Tipo de Vinculación: Planta (Carrera Administrativa, Provisional o Libre Nombramiento y Remoción) - CPS: Contrato por Prestación de Servicios
Identidad de Género: Trans (Travesti, Transexual, Transgénero)
Enfoque Diferencial: VICT. Victima. (Desplazado - OTRO) - NARP. Negro, Afrocolombiano, Raizal y/o Palenquero
Nota: Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos

Powered by CamScanner

CONTROL DE ASISTENCIA EXTERNA
(Registre cuando principalmente con Comunidad y/o Entidades)

CÓDIGO: [illegible] | FECHA: [illegible]
VERSIÓN: 05

CONVOCA / RESPONSABLE: Secretaría Ambiente
TEMA / ACTIVIDAD: Seguimiento y Control
FECHA / HORA: 09-07-2025
LUGAR / MUNICIPIO: El Castillo Meta

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	Nº IDENTIFICACIÓN	DIRECCIÓN / MUNICIPIO	Nº CELULAR	INTERSECCIONALIDAD: SEXO (MASCULINO, FEMENINO)	IDENTIDAD DE GÉNERO (HETEROSENTIMIENTO, HOMOSENTIMIENTO, BISEXUAL, OTRO)	ORIENTACIÓN SEXUAL (HETEROSEXUAL, HOMOSEXUAL, BISEXUAL, OTRO)	RANGO EDAD (0-5, 6-11, 12-17, 18-28, 29-59, 60+)	ENFOQUE DIFERENCIAL (VICTIMA, DESPLAZADO, OTRO, CABEZA DE FAMILIA, CAMPESINO, LIDER/LIDERESA, INDIGENA, AFRO, JOVEN)	DISCAPACIDAD (FISICA, VISUAL, MENTAL, PSICOSOCIAL, INTELECTUAL, PSICOSOCIAL, MULTIPLE)	SEGURIDAD SOCIAL (CONTRIBUTIVO, SUBSIDIADO, NO VINCULADO, ESPECIAL)	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN DANOS	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	AUTORIZA DATOS (SI, NO)
1	Angela Otero	CC	1466593	El Castillo	314328 7300	X			X			X	Secretaría Ambiente			X
2	Orlando Pinzon	CC	4132441	El Castillo	311274 2141		X		X			X	Secretaría Ambiente		Orlando P.	
3	Hector Pinzon B	CC	1141826068	El Castillo	350358 0899	X		X	X			X	Secretaría Ambiente		Hector Pinzon	
4	Urbano Castillo	CC	1214543	El Castillo		X		X	X			X	Secretaría Ambiente		Urbano Castillo	
5	Fiesta Clavijo	CC	86037 288	El Castillo	314469 2224			X	X			X	Secretaría Ambiente		Fiesta Clavijo	
6	Luz Mery Tamayo			El Castillo	310754 5870	X		X	X			X	Secretaría Ambiente		Luz Mery	
7	Luis Gonzalez	CC	52670 613	El Castillo	350326 7751	X			X			X	Secretaría Ambiente		Luis Gonzalez	
8	[illegible]	CC	86374954	Uribe	314478 0645	X			X			X	Secretaría Ambiente		[illegible]	
9	Arenas Trujillo	CC	1121824 608	V/El	311525 9613	X		X	X			X	Secretaría Ambiente		Arenas	

Identidad de Género: Trans (Transexual, Transgenero)
Rangos de Edad: 0-5 años: Primera Infancia - (6-11 años): Infancia - (12-17 años): Adolescencias - (18-28 años): Juventud - (29-59 años): Adultez - (Em 60 y más años): Vejez
Enfoque Diferencial: (VICT): Víctimas Conflicto armado - (OTROS) - Nota: Incluir Negra, Afrodescendiente, Raizal y Palenquera
Nota: Datos Sensibles: Autoriza la administración de sus datos personales por parte de la Gobernación del Meta
Nota 1: Los campos son obligatorios. Nota 2: Adjuntar la soporte de asistencia en el Estado Asistencia de Seguimiento.