PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, JULIO 2025

Señor (a)
ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7560407**
Coordinadora Académica
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de JULIO del 2025.

Referencia: No. **7560407** del año 2025

JULIO CESAR CÓRDOBA CAÑADA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11.807.423 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SETECIENTOSCINCUENTA Y DOS PESOS** M/CTE. ($50.765.752). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintiséis (26) días del mes de febrero del 2025 por valor de **CUATRO MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS DOS PESOS** M/CTE. ($4.048.802), b) DIEZ (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre del 2025, por valor de **CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS** M/CTE. ($ 4.671.695) cada uno

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre del 2025

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del centro de recursos naturales industria y biodiversidad, en la vigencia 2025.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar y participar en la transferencia técnica, administrativa y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigentes del SENA.	Se está realizando transferencia técnica con los instructores que hacen parte del programa de Articulación, de igual manera se está recepcionando y verificando la documentación por parte del gestor de articulación a las instituciones para un correcto proceso de matrícula del programa SENATEC	Informe
2	Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricularde acuerdo con el procedimiento establecido.	Se continúa orientando a instituciones educativas que articulan con la educación media manifestándole de acuerdo con la planeación y articulación curricular de los procesos que deben seguir los aprendices como la correcta inscripción en el aplicativo de Sofia plus, para cuando se esté realizando el proceso de creación de las fichas todos los aprendices ingresen a esta sin ninguna dificultad.	

3	Apoyar a las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos, en la configuración y organización de los ambientes de aprendizaje requeridos por el SENA para desarrollar las acciones de formación enprogramas técnicos	Se está apoyando a la secretaria de educación municipal y departamental en la configuración y organización de los ambientes de aprendizaje, se realizó reunión con la profesional del área de calidad encargada del programa de articulación con la media técnica	
4	Realizar con el instructorla visita técnica a los ambientes de formación y entregar concepto a los Establecimientos Educativos y a las diferentes instancias del SENA involucradas en el proceso.	De acuerdo con el programa de articulación con la media técnica se continua con las visitas técnicas institucionales verificando los ambientes de aprendizajes en donde los instructores van a impartir formación si cumplen con los lineamientos del programa, como; si hay disponibilidad por parte de la institución educativa para que nuestros instructores impartan formación de la mejor manera posible para que nuestros aprendices se llenen de conocimiento en el programa de formación que articulan estas instituciones si tienen en donde realizar la etapa practica productiva para todos alcancen la doble titulación	Registro fotográfico.
5	Elaborar el plan operativo anual del programa entre el Centro de Formación y los Establecimientos Educativos articulados concertando con el mismo la entrega de información requerida para el programa: Informes,	Se está trabajando en articulación con nuestra abogada de formación sobre el plan operativo	

	formatos y demás solicitados por lasSecretarías de Educacióny Regionales del SENA según acuerdos establecidos.		
5	Apoyar el seguimiento y evaluación al plan operativo conjuntamente con el Establecimiento Educativo articulado para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el convenio.	Se realizó reunión con la secretaria de educación para la recopilación de la información que se requiere para el diligenciamiento y ejecución del plan.	No aplica
	Realizar el informe de gestión que evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales del programa.	Plan de trabajo mensual de las actividades realizadas y elaboración del informe mensual correspondiente al mes de JULIO	Plan de trabajo actividades mes de JULIO
	Apoyar a las coordinaciones académicas en el monitoreo a la ejecución de la formación realizadaenlas Instituciones Educativas articuladas de acuerdo con los procesos y procedimientos institucionales.	Se viene ejerciendo acompañamiento de manera presencial a los instructores que imparten formación.	Relación de fichas
	Gestionar la formulación de los lineamientos que impacten la articulación con la media y la logística necesaria que permita realizar las actividades de inscripción, matrícula, ejecución y certificación en el marco delprograma.	Se realiza reunión con los instructores para adelantar las actividades de creación de fichas, inscripción y matricula de los aprendices, teniendo en cuenta el registro correcto en el aplicativo Sofia plus; además de ellos se dan los lineamientos específicos para el proceso de certificación de los aprendices que ya se encuentran por terminar la formación.	Informe

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4608023131** de la planilla, **SOI** del mes de JULIO del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
JULIO CESAR CÓRDOBA CAÑADA
Contratista
C.C. No. 11.807.423

Recibí a satisfacción:

Firma

ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA

Supervisor(a) Contrato 7560407 de 2025

Coordinación académica

ACTA No. 015			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Retiro de aprendices de las fichas de IE AGROPECUARIA GUSTAVO POSADA 2942550, JOSE MANUEL PALACIOS PALACIOS 2946765 Y SAN RAFAEL DEL DOS 2941507			
CIUDAD Y FECHA:	**Quibdó,** 16 de julio del 2025	**HORA INICIO:** 10:00 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Sala de juntas de formación profesional	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CRNIB**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión y análisis de solicitudes de retiro de aprendices de las fichas IE AGROPECUARIA GUSTAVO POSADA, JOSE MANUEL PALACIOS PALACIOS Y SAN RAFAEL DEL DOS del Programa de Articulación con la educación media técnica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Revisión y análisis de solicitudes de retiro de fichas 2941507,2946765,2942500 a los aprendices del Programa Articulación con la educación media técnica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

siendo las 8:00 a.m. del día 16 de julio de 2025, se reunieron en la sala de juntas de formación profesional los siguientes funcionarios Elsa Inés Romaña, Coordinadora académica, María Angelica Vega Marcelin - Coordinadora de Formación Profesional, Julio Cesar Córdoba Cañada, Líder Articulación con la Educación Media Técnica con el fin de Desarrollar

Revisión de la solicitud para el retiro de loa aprendices de las fichas :2941507-2946765-2942500

Se revisa la solicitud de los rectores SIXTA TULIA VIAFARA AYALA, JOSE OVIDIO PALACIOS CORDOBA Y MANUEL BERMUDEZ MORENO con radicado **27-1-2025-001109**,**27-1-2025-001140**,**27-1-2025-001110** para el año 2025, donde se lista los aprendices para darle tramite a la solicitud.

ITEM	DOCUMENTO	NOMBRE Y APELLIDOS	FICHA	INSTITUCION EDUCATIVA
1	1129044684	JHON ANDRES QUINTO MARTINEZ	2941507	SAN RAFAEL EL DOS
2	1017926471	MARTIN QUINTO MURRAY	2941507	SAN RAFAEL EL DOS
3	1021807916	LINEY YOHANA PACHECO SEVILLANO	2941507	SAN RAFAEL EL DOS
4	1032014363	JESUS DANIEL OLAYA QUIÑONEZ	2946765	JOSE MAUEL PALACIOS PALACIOS
5	1078856882	MONICA YULIANA	2946765	JOSE MAUEL PALACIOS PALACIOS
6	1075023039	JIMENA MORENO PALACIOS	2942500	GUSTAVO POSADA
7	1114154437	DILAN ALEXANDER VANEGAS CANO	2942500	GUSTAVO POSADA
8	1077443574	YAIMAR XAVIER MOSQUERA RAGA	2942500	GUSTAVO POSADA
9	1079096873	YALETH ALEXANDRA LOZANO TORRES	2942500	GUSTAVO POSADA
10	1078002312	JUAN CAMILO ROJAS GARCIA	2942500	GUSTAVO POSADA
11	1079099197	KEVIN JAVIER PEREA URRUTIA	2942500	GUSTAVO POSADA

CONCLUSIONES

- Se procede a realizar el retiro de las fichas de IE AGROPECUARIA GUSTAVO POSADA, JOSE MANUEL PALACIOS PALACIOS Y SAN RAFAEL DEL DOS
- Se le recomiendo al subdirector de centro proceder a la cancelación o retiro de los aprendices.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Retiro de los aprendices de las fichas	Mes de julio 2025	MARIA ANGELICA VEGA	
.			

ANEXOS



ACTA No. 014		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: alistamiento para la Articulación de la IE de BELEN DE DOCAMPADO (BAJO BAUDO) a los directivos docentes y consejo académico.		
CIUDAD Y FECHA: Belén de Docampado (Bajo Baudó) 8 de julio del 2025	**HORA INICIO:** 7:00 am	**HORA FIN:** 1:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Institución educativa Belén de Docampado **(**Bajo Baudó)	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **CRNIB**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Alistamiento y Socialización del Convenio de Articulación con Educación Media Técnica.
2. Verificación del ambiente de formación de los aprendices

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar el alistamiento para la articulación de la institución educativa para la Articulación con la Educación Media técnica y revisión del ambiente de formación

DESARROLLO DE LA REUNION

El 8 de julio de 2025, siendo las 7:00 am, en el municipio del bajo Baudó en la Sede de la IE AGROPECURIA HERNANDO PALACIOS , se reunieron: el líder de articulación con la media técnica del Sena, Julio Cesar Córdoba Cañada, el rector de IE José Catalino Hernández Caicedo, el Consejo directivo y Académico y Docentes, para conocer de manera detallada en que consiste el convenio Interadministrativo entre la SEDCHOCO-SENA de Articulación con la Educación Media Técnica, para coordinar como se va a llevar a cabo la formación y realizar la jornada de alistamiento. También se realizó la verificación del ambiente, donde se evidencia que la I.E cuenta con con un espacio de terreno de más de 20 hectáreas; En la parte pecuaria (Instalaciones Pecuaria), tienen galpones, porqueriza, estaque, entre otros. Para desarrollar actividades prácticas; con unas herramientas básica como: Pala, palin, azadón, machetes, carreta, bomba de fumigación, también tienen **Equipos** (Aradores para el arado el suelo); **Maquinaria** (Guadañadora; **Mobiliario** (Mesas de trabajo y sillas) como apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje formación.

Luego nos dirigimos a los ambientes de formación, para hablar con los aprendices, poder escucharlos y conocer su percepción frente a la modalidad.

CONCLUSIONES

se evidencia que la IE esta apta para poder iniciar en el programa de Articulación con la Educación Media técnica en el primer trimestre del año 2026			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS Y/O DECISIONES			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
se realizará una visita para indicar como debe ser el diligenciamiento de los documentos a entregar por parte de la IE	octubre	JULIO CESAR CORDOBA CAÑADA Líder media técnica	
ASISTENTES *(Incorporar evidencias asistentes. Ver Instructivo)*			

Se anexa, registro de asistencia y fotográficos de las personas relacionadas.





















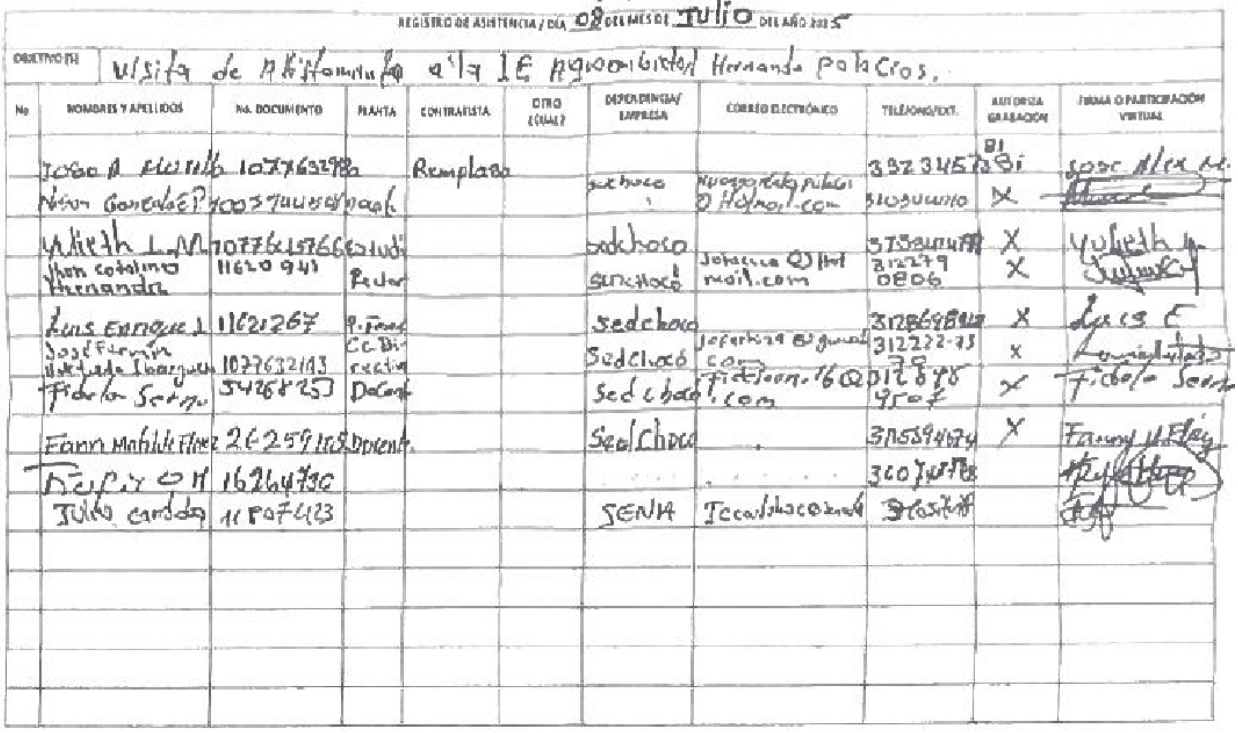



BIENVENIDOS AL SENDERO
ECOLOGICO Y RECREATIVO
CESAR CORDOBA






I. E. AGROPECUARIA
HERNANDO PALACIOS
INSTITUCION EDUCATIVA
SABIDURIA Y TRABAJO
AGROPECUARIA



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2015

OBJETIVO DE: Visita de Retroalimentación a la IE Agropecuario Hernando Patiños.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jesus A. Murillo	10776329[illegible]		Remplazo		sedchoco		3323457381	SI	
	Nelson Gonzalez	7007[illegible]	Prof.				Nuevogonzalez@hotmail.com	3103[illegible]	X	
	Yuleth L.M.	1077[illegible]				sedchoco		3135[illegible]	X	
	Juan catalino Hernandez	11620 941	Pedor			Sedchocó	Jotacca@hotmail.com	312279 0806	X	
	Luis Enrique J.	1162[illegible]267	9.Fran			Sedchoco		3128[illegible]	X	
	Jose Fermin Urbano Tenorio	1077632183	Cc Bi cecitu			Sedchocó	joferbio29@gmail.com	312222-33	x	
	Fidelo Serna	54[illegible]253	Docent			Sedchocó	fidelsen.16@hotmail.com	3128[illegible] 9502	x	
	Fanny Matilde Perez	26259[illegible]	Docent.			Sedchoco		3155394074	X	
	[illegible]	16264790						3007[illegible]		
	Julio cardoza	11[illegible]4123				SENA	Jccardozaca@[illegible]	3[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

HACIENDO EL OYO PARA IMPLEMENTAR EL ABONO ORGANICO

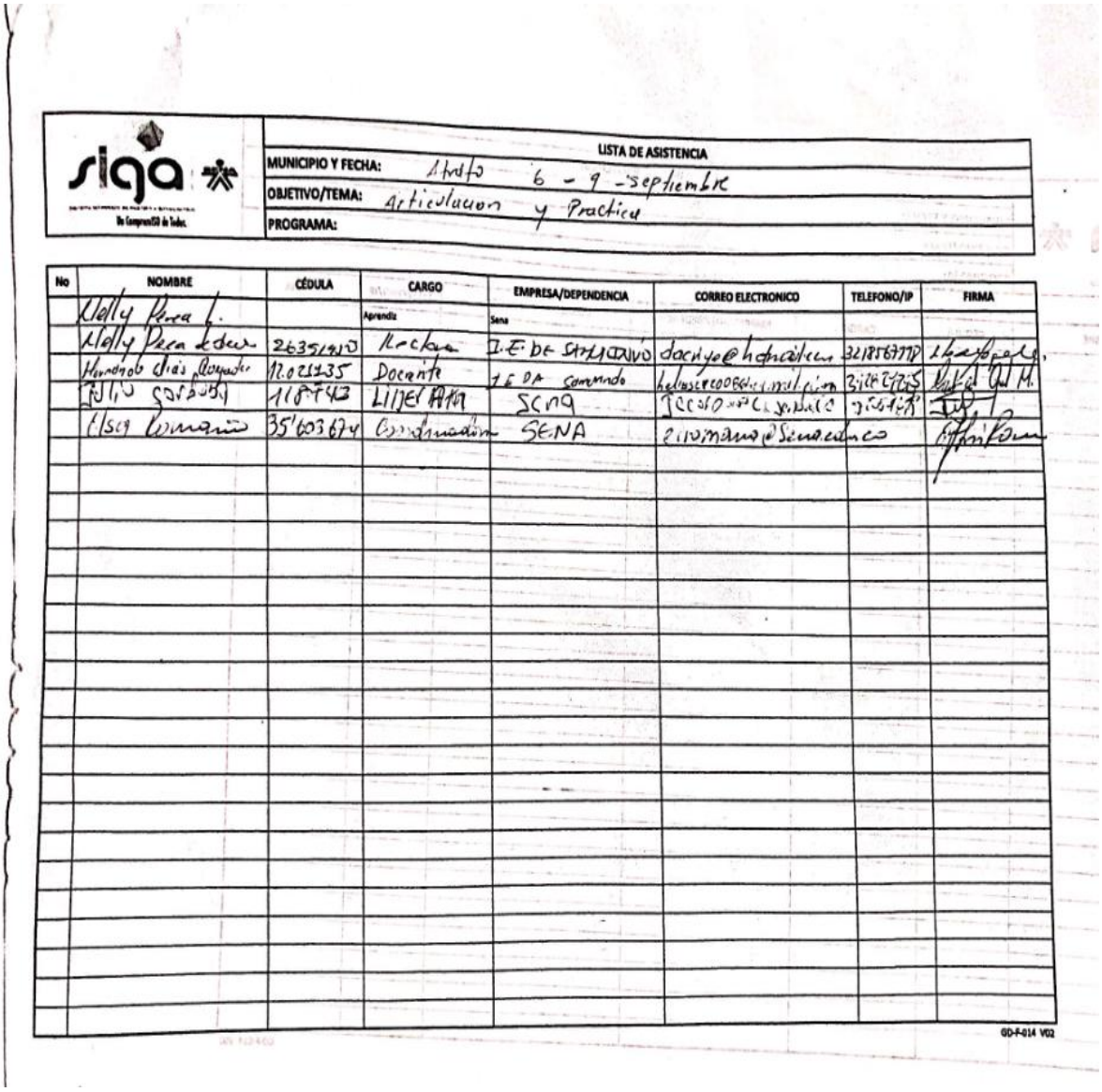
SACANDO LAS HOJAS MARCHITAS DEL ALBACA

OBSERVANDO LA YUCA EN SU PROCESO DE DESARROLLO

HOJAS DE PALMA PARA ECHARLAS EN EL PROCESO DE ABONO ORGANICO PARA SU ACELERACION.

APRENDICES DE LA IE AGROABIENTAL DE SAMURINDO DE PRODUCCION AGROPECUARIA DE LA MEDIA TECNICA.

REGISTRO DE ASISTENCIA



siga

LISTA DE ASISTENCIA

MUNICIPIO Y FECHA: Murindo 6 - 9 - septiembre

OBJETIVO/TEMA: Articulacion y Practica

PROGRAMA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Holly Pena L.		Aprendiz	Sena			
	Holly Pena Lobo	2635490	Rector	I.E. DE SAMURINDO	dacnyo@hotmail.com	3218567770	
	Hernando Dias Bonador	12.021135	Docente	16 DA samurindo	helosserodo[illegible]	3116[illegible]	
	[illegible]	118[illegible]	LIDER APRO	SENA	[illegible]	[illegible]	
	Elsa Romaña	35'603674	Coordinadora	SENA	e.romana@sena.edu.co		

GD-F-014 V02

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO REPORTE NOVEDADES AMBIENTES DE APRENDIZAJE

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CHOCO		Centro de Formación:	C.R.N.I.B
Programa de Formación:	Técnico en Producción Agropecuaria		Código de Programa:	733410
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	I.E. AGROPECURIA HERNANDO PALACIOS de BELEN DE DOCAMPADO (BAJO BAUDO)		
	Denominación:	Aula de Clases y Unidades productiva		
	Tipo de Ambiente	Interno [X]	Externo [X]	

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	En cuanto al aula no tienen inconveniente para el desarrollo de las clases magistrales, con respecto al ambiente de formación de unidades productivas para practicas; Se cuenta con un espacio de terreno de más de 20 hectáreas; En la parte pecuaria (Instalaciones Pecuaria), tienen galpones, porqueriza, estaque, entre otros. Para desarrollar actividades prácticas.
Equipos, máquinas y mobiliario:	La IE cuenta con unas herramientas básica como: Pala, palin, azadón, machetes, carreta, bomba de fumigación, también tienen **Equipos** (Aradores para el arado el suelo); **Maquinaria** (Guadañadora; **Mobiliario** (Mesas de trabajo y sillas) como apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje formación
Materiales de formación:	semilla de plátano, yuca, piña, pepino, tomate, pimentón, entre otras.
Biblioteca y bibliografía:	Existen algunos ejemplares de la educación media rural, pero se requiere libros de texto: Agronomía básica, Zootecnia, Fitopatología, Suelos y fertilidad, Producción animal y manejo: La IE cuenta con una sala de sistema con conexión a internet en

	funcionamiento que les permitirá a los aprendices realizar consultas y material didáctico para el desarrollo de la modalidad

DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO [x] NO APTO [ ]

Ciudad y fecha:	BELEN DE DOCAMAPDO 09/07/2025	Firma Nombre de la persona que realiza el reporte	JULIO CESAR CORDOBA CAÑADA
Ciudad y fecha:	Quibdó, 15/07/2025	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA

INSTRUCTIVO

De las condiciones establecidas en el programa de formación y en SOFIA Plus en Gestión de ambientes, al ingresar al ambiente verificar si cuenta con las condiciones para impartir la formación.

En el caso de presentar alguna situación que le impida realizar el proceso formativo en el ambiente programado, diligencie este formato para la entrega al Coordinador Académico y debida gestión del Grupo de Apoyo Administrativo para el correctivo necesario.

Regional: Nombre de la Regional en donde se presenta la Novedad

Centro: Nombre del Centro de Formación donde se presenta la Novedad

Programa de Formación: Nombre del programa en el cual la novedad se presenta

Código del Programa: Código del programa en el cual se presenta la novedad

Identificación del ambiente: Localización, denominación, tipo de ambiente, si es interno o externo: Donde se presenta la novedad

En el tipo de novedad enuncie si se presenta en el ambiente, en el aula o en el laboratorio, en los equipos, máquina y mobiliario, si es de materiales de formación, o si es sobre biblioteca y bibliografía.

En descripción de la novedad, detalle la situación presentada con lenguaje claro.

En decisión del ambiente si es apto o no para impartir formación marque con una X de acuerdo sea el caso.

Nombres y firmas del Instructor que identifica la Novedad y Nombre y firmas del Coordinador Académico a quien se le reporta la situación para la gestión de la acción correctiva.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Quibdó 22 de julio del 2025

PRESENTADO A: JHON DERLING CARDONA DELGADO

ORDEN DE VIAJE No: 24925	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	07 DE JULIO DEL 2025	**11 DE JULIO DEL 2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: BELEN DE DOCAMAPADO (BAJO BAUDO)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Regional Chocó	**CRNIB**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: con el fin de realizar visitas a la Institución Educativa Hernando Palacios, de Bajo Baudó, para el alistamiento y sensibilización con el consejo directivo y académico, verificación del ambiente de formación, para dar aval a la articulación con la educación media técnica en el 2026

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Socialización del Convenio de Articulación con Educación Media Técnica al consejo directivo y académico
Verificación del ambiente de formación externos e internos

RESULTADOS:

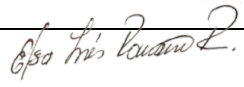
Con la visita se pudo evidenciar que la IE AGROPECUARIA HERNANDO PALACIOS, esta apta para poder desarrollar el técnico de producción Agropecuaria, además

La IE cuenta con unas herramientas básica como: Pala, palín, azadón, machetes, carreta, bomba de fumigación, también tienen **Equipos** (Aradores para el arado el suelo); **Maquinaria** (Guadañadora; **Mobiliario** (Mesas de trabajo y sillas) como apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje formación Existen algunos ejemplares de la educación media rural, : La IE cuenta con una sala de sistema con conexión a internet en funcionamiento que le permitirá a los aprendices realizar consultas y material didáctico para el desarrollo de la modalidad

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar vista para el alistamiento de los documentos de los aprendices	**JULIO CESAR CORDOBA**	**OCTUBRE**

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
JULIO CESAR CORDOBA CAÑADA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	**ELSA INES ROMAÑA**	

27-1010
Quibdó,

Señor
Milton Guisado Palacios
mguisado@sena.edu.co
Coordinador Administrativo y Financiero
Sena Regional Chocó

Asunto: Solicitud Trámite de Orden de Viaje

Reciba un cordial saludo:

Por medio del presente me permito Solicitar autorización de comisión al Municipio de Bajo Baudó Pizarro los días del 8 al 11 de julio de 2025. **Julio César Córdoba Cañada** Identificado con cc**:** 11.807.423 líder de Articulación, con el fin de realizar visitas a la Institución Educativa Hernando Palacios, de Bajo Baudó, para el alistamiento y sensibilización con el consejo directivo y académico, verificación del ambiente de formación, para dar aval a la articulación con la educación media técnica en el 2026

Anexamos la siguiente documentación:

- Formato de Solicitud
- Agenda
- Autorización
- Contrato

Atentamente,

Firmado digitalmente por JHON DERLYNG CARDONA DELGADO
Fecha: 2025.06.18 16:05:25 -05'00'

JHON DERLYNG CARDONA DELGADO
Director Regional (E)
jcardonad@sena.edu.co

Anexo: (5 Folio)
Proyectó: Elsa Inés Romaña
Coordinadora académica.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

REGIONAL CHOCÓ

CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

FORMATO SOLICITUD DE COMISION U ORDEN DE DESPLAZAMIENTO - 2025

DATOS COMISIONADO							DATOS COMISION						LIQUIDACION COMISION (Ver Resolución)				
Cedula	Lugar de Expedicion	Nombre Funcionario/ Contratista	Cargo / Labor	Salario/ Honorarios	Numero Contrato y / Fecha	No. De Cuenta/ Tipo/Banco	No. De CDP	Objetivo del Desplazamiento	Lugar Desplazamiento - Departamento	Lugar Desplazamiento - Municipio	Fecha Salida	Fecha Llegada	No. De Dias de Desplazamiento	TIPO DE TRANSPORTE	Gastos de Transporte Aereo/ Terrestre/Acuatico	Otros Gastos Transporte entre Terminales	Otros Gastos (Combustible,)
11807423	QUIBDÓ	JULIO CESAR CORDOBA CAÑADA	ADMINISTRATIVO	$ 4.671.695	CO1.PCCNTR.7360407 del 4 de febrero de 2025	BBVA COLOMBIA Ahorros 440403590	3825[Centro] - ATENDER EN LAS ACCIONES ADMINISTRATIVAS DEL CENTRO	con el objetivo de realizar visitas a la Institución Educativa Hernando Palacios, de Bajo Baudó, para el alistamiento y sencibilizacion con el conseio directivo y academico.	CHOCO	C : BAJO BAUDÓ	8/07/2025	11/07/2025	3,50	AEREO	$ 1.000.000	$ 151.722	
											.	.					$ -
											.	.					$ -
											.	.					$ -

Firmado digitalmente por JHON DERLYNG CARDONA DELGADO
Fecha: 2025.06.18 16:05:36 -05'00'

Firma		Firma	Elsa Ines Romaña R.	Firma	
Nombre		Nombre	Elsa Ines Romaña Romaña	Nombre	Jhon Derlyng Cardona Delgado
Solicitante		Solicitante	Coordinador (a) Academico	Autoriza	Director Regional

OBSERVACION: El desplazamiento se hara via aerea hasta pizarro y desde pizarro a Belen de Docampado sera via acuatica flete por un valor 1.000.000

OTROS GASTOS DE TRANSPORTES ENTRE TERMINALES Y LA CIUDAD

CONCEPTO	AÑO 2025
Via Aerea Ida y Regreso	$ 151.722
Via Aerea - Un Solo Sentido	$ 75.005
Via Terretre - Ida y Regreso	$ 53.096
Via Terretre - Un solo sentido	$ 26.473
Traslado aéreo a otra ciudad durante la comisión	$ 107.179
Desempeño de funciones especificas	$ 151.723

CONTRATISTAS
Tabla de liquidación Gastos de viaje Circular 3-2025-000137 de 2025

PERSONAL DE PLANTA
Gastos de Comisión Resolución No. 1-01679 de 2025

VERSION - JH 1-2025

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				17/06/2025				
NOMBRES Y APELLIDOS:					**IDENTIFICACIÓN:**			
JULIO CESAR CORDOBA CAÑADA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**35899268**
CONTRATO	**No.**	736047	**AÑO**	2025	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin degarantizar la calidad y pertinencia de la formación del centro de recursos naturales industria y biodiversidad, en la vigencia 2025.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Choco				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JHON DERLYNG CARDONA DELGADO				**CARGO**	DIRECTOR REGIONAL (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA				**CARGO**	COORDINADORA ACADEMICA		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**QUIBDO-BAJO BAUDO-COMUNIDAD BELEM DE DOCAMPADO**						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Choco			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	CHOCO			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA	**CONTACTO**	3105074178
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	8	7	2025	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	11	7	2025
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	con el objetivo de realizar visitas a la Institución Educativa Hernando Palacios, de Bajo Baudó, para el alistamiento y sensibilización con el consejo directivo y académico, verificación del ambiente de formación, para dar aval a la articulación con la educación media técnica en el 2026.						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Gestionar y participar en la transferencia técnica, administrativa y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigente del SENA.
2	Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido.
3	Apoyar a las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos, en la configuración y organización de los ambientes de aprendizaje requeridos por el SENA para desarrollar las acciones de formación en programas técnicos.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1: 8/07/2025
Desplazamiento Quibdó – Pizarro – vía aérea
Día 2: 9/07/2025
desplazamiento desde Pizarro al corregimiento belén de Docampado via acuatica.
Día 3: 10/07/2025 Actividades : reunión con el rector de la institución Hernando Palacios y consejo directivo, visita de autodiagnóstico a el ambiente de formación
Día 4: 11/07/2025

regreso de Pizarro- Quibdó

Observación: En los gastos de transporte está incluido el transporte formal intermunicipal y el transporte informal, que es entre municipios.

Observaciones

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR Firmado digitalmente por JHON DERLYNG CARDONA DELGADO Fecha: 2025.06.18 16:05:54 -05'00'	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	
Nombres y Apellidos: JHON DERLYNG CARDONA DELGADO	**Nombres y Apellidos: ELSA INES ROMAÑA ROMAÑA**	
Cargo: DIRECTOR REGIONAL	**Cargo: COORDINADORA ACADEMICA**	**Nombres y Apellidos: JULIO CESAR CORDOBA CAÑADA**

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHlimedina	LILIANA MEDINA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO
Fecha y Hora Sistema:	24/06/2025 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3825 de fecha 2025-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	97525	**Fecha Registro:**	2025-06-24	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.974.845,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.974.845,00	**Saldo x Obligar:**	1.974.845,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	11807423	**Razón Social:**	JULIO CESAR CORDOBA CAÑADA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	440403590	**Banco:**	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	11797506	**Nombre:**	JOHN DERLYNG CARDONA DELGADO	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL CHOCO

CAJA MENOR			VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**24925**	**Número:**	COM24925	**Tipo:**	OTROS	**Fecha:**	2025-06-24

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCÓ	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		1.974.845,00	0,00		
					Total:	1.974.845,00	0,00	1.974.845,00	1.974.845,00

Objeto:	REALIZAR VISITAS A LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA HERNANDO PALACIOS, DE BAJO BAUDÓ, PARA EL ALISTAMIENTO Y SENSIBILIZACIÓN CON EL CONSEJO DIRECTIVO Y ACADÉMICO, VERIFICACIÓN DEL AMBIENTE DE FORMACIÓN, PARA DAR AVAL A LA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TECNICA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-06-24	1.974.845,00	1.974.845,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por MILTON GUISADO PALACIOS
Fecha: 2025.06.24 11:46:31 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjcardond	JHON DERLYNG CARDONA DELGADO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-027-952210	CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO
Fecha y Hora Generación Reporte:	2025-06-20 5:25 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	24925	**Fecha Solicitud**	2025-06-19	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-027-952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCO**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-06-20	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** SI
Transporte por Vía	Aéreo	**Área u Oficina**	ARTICULACIONES CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3825	**Dependencia Solicitante**	952210 CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD-CHOCÓ
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

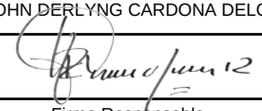
Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JULIO CESAR CORDOBA CAÑADA	CC: 11807423	ADMINISTRATIVO	Autorizada	2025-07-08	2025-07-11	CHOCO / QUIBDO	CHOCO / BAJO BAUDO-PIZA	3,5	No	50	3,5	4.671.695,00	235.178,00	823.123,00	1.151.722,00	1.974.845,00	con el objetivo de realizar visitas a la Institución Educativa Hernando Palacios, de Bajo Baudó, para el alistamiento y sensibilización con el consejo directivo y académico, verificación del ambiente deformación, para dar aval a la articulación con
											Totales Solicitud de Comisión			**823.123,00**	**1.151.722,00**	**1.974.845,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

con el objetivo de realizar visitas a la Institución Educativa Hernando Palacios, de Bajo Baudó, para el alistamiento y sensibilización con el consejo directivo y académico, verificación del ambiente de formación, para dar aval a la articulación con

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	11797506	Nombre:	JOHN DERLYNG CARDONA DELGADO	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CHOCO



Firma Responsable

Verificado Por:	INGRI JOHANA RUIZ PALACIOS	Fecha Verificación:	20/06/2025 16:57:33

e-Ticket

Itinerario #: 4089813

JULIO CESAR CORDOBA CANADA

Número de Itinerario
4089813

Vuelo 6538 de Satena Confirmado

Aeropuerto de Salida		Aeropuerto de Llegada
UIB	✈	PZR
El Carano Airpt **Quibdó**	44m	Aeropuerto de Pizarro **Pizarro**
12:50 p. m. lun. 7 jul. 2025		01:34 p. m. lun. 7 jul. 2025

Código de Reserva: **SYDYMA**
Cabina: Económica
Avión: DH6
Duración: 44m
Equipaje incluido en la tarifa
1 pieza(s) / 120 cm x 35 cm x 60 cm / 10kg por persona adulta
Incluye equipaje de mano

Vuelo 6539 de Satena Confirmado

Aeropuerto de Salida		Aeropuerto de Llegada
PZR	✈	UIB
Aeropuerto de Pizarro **Pizarro**	40m	El Carano Airpt **Quibdó**
01:35 p. m. vie. 11 jul. 2025		02:15 p. m. vie. 11 jul. 2025

Código de Reserva: **SYDYMA**
Cabina: Económica
Avión: DH6
Duración: 40m
Equipaje incluido en la tarifa
1 pieza(s) / 120 cm x 35 cm x 60 cm / 10kg por persona adulta
Incluye equipaje de mano

Números de boletos aéreos

A continuación se detallan los números de boletos aéreos (estos números pueden llegar a ser requeridos por la aerolínea).

Pasajero 1
Julio Cesar Cordoba Canada

Números de boletos aéreos

Boleto aéreo: 0192462993373