CONCEJO MUNICIPAL DEL TOLIMA

Contabilidad y Presupuesto

CONTRATISTA: MANUEL ANTONIO CALDERON MONROY CONTRATO N°. 004 DEL 2025

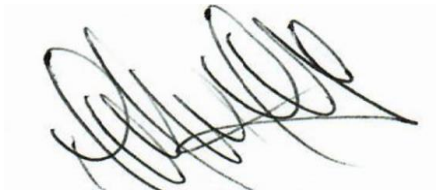
INFORME DE ACTIVIDADES No. 1
Del 18 de Julio al 22 de Julio del 2025

1. RESUMEN TÉCNICO EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1. Prestar asesoría en materia contable, financiera, presupuestal y tributaria a la entidad	Se entrega Estados de situación financiera y estado de resultado, Cuipo del segundo trimestre de la vigencia 2025, que se presentaron a la secretaria de hacienda municipal para ser reportada al chip de la contaduría General de la Nación.	Se entrega archivo pdf de estados situación financiera y estado de resultado y Cuipo.
2. Elaborar los cierres contables de la vigencia 2025 con los respectivos estados financieros que se requieren en el informe financiero	Se elaboró cierre de abril a junio de la vigencia 2025 donde se realizo las respectivas causaciones de los ingresos, gastos y caja menor del Concejo municipal del Guamo Tolima.	Se entrega archivo pdf de estados situación financiera y estado de resultado.
3. Diligenciar los libros oficiales, comprobantes de diario y libros auxiliares con corte a diciembre 31 de 2025 y las demás obligaciones contraídas en el objeto del presente contrato.	Se elaboro causaciones de los hechos financieros de abril a junio de la vigencia 2025 de los ingresos, gastos y caja menor del Concejo municipal del Guamo Tolima.	Se entrega archivo pdf de estados situación financiera y estado de resultado.
4. Elaborar y presentar informes contables, financieros, presupuestales y tributarios, correspondientes a la vigencia 2023, a las entidades del orden municipal, departamental y nacional.	Se entrega Estados de situación financiera y estado de resultado, Cuipo del segundo trimestre de la vigencia 2025, que se presentaron a la secretaria de hacienda municipal para ser reportada al chip de la contaduría General de la Nación.	Se entrega archivo pdf de estados situación financiera y estado de resultado y Cuipo.
5. Elaboración y presentación de la Información Exógena ante la Dirección de Impuestos y Aduanas	No se requirió en el peridodo	N/A

Nacionales DIAN correspondiente a la vigencia 2025		
6. Elaboración de la Ejecución de los Ingresos y Gastos trimestral de la Vigencia 2025	Se ha elaborado la ejecución de ingresos y gastos de la vigencia 2025 de los periodos de abril a junio	Se entrega archivos pdf de las ejecuciones de ingreso y gastos de los meses de abril, mayo y junio de 2025.
7. Elaboración del CUIPO – Categoría Única de Información del Presupuesto Ordinario, para presentarlo a la Dirección de Presupuesto de la Alcaldía Municipal	Se ha elaborado el Cuipo del primer trimestre de la vigencia 2025 para ser consolidado junto el de la administración municipal del Guamo Tolima para su respectiva validación y envío a la Contaduría General de la Nación.	Se entrega Cuipo del segundo trimestre del 2025.
OBSERVACIONES POR PARTE DEL SUPERVISOR		



MANUEL ANTONIO CALDERON MONROY
CONTRATISTA