

Valledupar, 14 de julio del 2025

Doctora  
**JAIDE MEDINA CALDERON**  
Secretaria de Local  
de Salud Municipio  
de Valledupar Ciudad

Asunto: Informe de actividades.

Respetada doctora Jaide Medina

<b>INFORME DE ACTIVIDADES No.</b>	3
<b>FECHA DE PRESENTACIÓN (DIA/MES/AÑO)</b>	14/07/2025

<b>CONTRATO NUMERO Y FECHA (DIA/MES/AÑO)</b>	1161-SGR DE 08/04/2025
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA EL APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR (CESAR) AÑO 2025.
<b>PERIODO COMPRENDIDO DE LAS ACTIVIDADES (DIA/MES/AÑO)</b>	08/06/2025 07/07/2025

Como contratista, dando cumplimiento a la cláusula de la forma de pago del contrato a mi nombre, me permito relacionar a continuación las actividades que desarrollé durante el lapso de tiempo anteriormente referenciado, las cuales detallo a continuación.

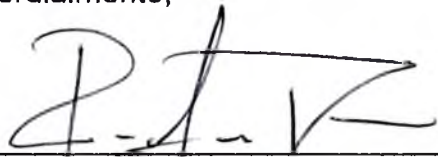
**ACTIVIDADES REALIZADAS**

ITEM	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD(ES)	SOPORTE Y/U FUENTE DE VERIFICACIÓN
1	Apoyar el desarrollo y fortalecimiento de la integración tecnológica para la operación del observatorio, asegurando que las soluciones tecnológicas estén alineadas con las necesidades del equipo de vigilancia en salud pública.	Mesa de trabajo observatorio con grupo funcional 20/06/2025	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico

2	Brindar acompañamiento en el diseño y construcción del ambiente web del Observatorio de Salud Pública Municipal.	Mesa de trabajo observatorio de salud municipal 16062025	Acta, listado de asistencia y registro fotográfico
3	Diseñar, implementar y actualizar un sistema de georreferenciación para mapear y visualizar los eventos de interés en salud pública del municipio, garantizando la precisión y calidad de la información.	Se trabaja en el diseño del sistema de georreferenciación a través de la herramienta de Google Eart a través del siguiente enlace. <a href="https://earth.google.com/web/@10.52565825,-74.04486105,255.2455426a,366963.09700549d,30.00000457v,0h,0t.Or/data=CgRCAggBMigKJgokCiAxRmVQSXJfMzRDZVBVR2Q4NIBwZiNGUFZPc3FoRWFacvACOGMKA TBCAggASgg1P36hAMQAQ?authuser=0">https://earth.google.com/web/@10.52565825,-74.04486105,255.2455426a,366963.09700549d,30.00000457v,0h,0t.Or/data=CgRCAggBMigKJgokCiAxRmVQSXJfMzRDZVBVR2Q4NIBwZiNGUFZPc3FoRWFacvACOGMKA TBCAggASgg1P36hAMQAQ?authuser=0</a>	Pantallazos de sistema de información en línea
4	Realizar análisis detallados de los datos estadísticos relacionados con eventos de salud pública en el municipio, identificando patrones, tendencias y áreas de riesgo para la toma de decisiones informadas.	Se realiza informe de tendencia de Dengue con corte al mes de junio del 2025	Informe de tendencia PDF
5	Apoyar en el desarrollo de capacidades al talento humano responsable del observatorio y sistema de georreferenciación en el uso de las herramientas y plataformas tecnológicas implementadas, asegurando que todo el equipo esté preparado para utilizar los sistemas de manera eficiente.	Se brinda apoyo para el fortalecimiento de capacidades a talento humano para el uso de las herramientas tecnológicas para el Observatorio Municipal de Salud. En esta oportunidad se brinda apoyo para la creación de sistema de atención al ciudadano etapas 2 y 3.	Pantallazos sistema de atención al ciudadano web
6	Apoyar en la creación de reportes y visualizaciones de datos claros y accesibles de la secretaría local de salud, la presentación de hallazgos epidemiológicos al público y a las	Se brinda apoyo para la creación de reportes y visualizaciones a la Secretaría Local de	Se anexa informe de Análisis

	autoridades municipales, facilitando la comprensión y el uso de la información para la toma de decisiones.	Salud, para la presentación de hallazgos epidemiológicos a través de informe comportamiento de eventos.	
7	Apoyar en las estrategias de promoción y difusión de la gestión de la salud pública liderada por la Secretaría Local de Salud.	Se brinda apoyo en la promoción y difusión de publicaciones en redes sociales liderada por la Secretaría Local de Salud durante el mes de junio	Pantallazo de apoyo en redes sociales
8	Entregar informe de actividades mensuales en medio físico y magnético a través del drive suministrado, con los soportes respectivos, actas, formatos, listas de asistencias, evidencias fotográficas, entre otros; ejecutadas bajo las orientaciones presupuestales, técnicas y administrativas dadas por la supervisión.	Se realiza informe de actividades en físico y magnético	Informe y Pantallazo de cargue de obligaciones en Drive
9	Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en cumplimiento de su objeto contractual.	Durante el mes de mayo no fueron requeridas otras actividades	No aplica

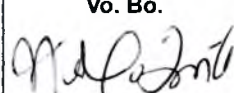
Cordialmente,



RONALD ALEXANDER VACCA ASCANIO  
Contratista

**FORMATO DE PRESENTACIÓN DE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°1**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	003	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	1161-SG R DE 2025	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	000
--------------------------------------	-----	----------------------------	-------------------------	----------------------------	-----

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	RONALD ALEXANDER VACCA ASCANIO				
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA EL APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR (CESAR) AÑO 2025.				
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	Apoyar el desarrollo y fortalecimiento de la integración tecnológica para la operación del observatorio, asegurando que las soluciones tecnológicas estén alineadas con las necesidades del equipo de vigilancia en salud pública.				
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL			<b>FECHA:</b>	08/06/2025 AL 07/07/2025
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se participa en mesa de trabajo para apoyar el desarrollo y fortalecimiento de la integración tecnológica para la operación del observatorio Municipal de Salud 20/06/2025				
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión _X_	Listado de asistencia _	Registro fotográfico _X_	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?	
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	NASLY DAZA			Vo. Bo. 	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



ÁREA DE LA SECTORIAL:	VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA					
LUGAR:	Link: <a href="https://meet.google.com/vtd-scvf-mnx?authuser=0">https://meet.google.com/vtd-scvf-mnx?authuser=0</a>	FECHA	20/06/2025	HORA DE INICIO	8:00 a.m.	
				HORA FINAL	1:00 p.m.	
TIPO DE ACTIVIDAD:	Comité	Mesa de Trabajo	X	Auditoría	Monitoreo/Seguimiento	
	Reunión	Asistencia técnica		Capacitación	Otra/cual:	
TEMA:	Avance Observatorio Municipal de Salud de Valledupar – OMSV- Salud Mental					
OBJETIVO:	Trabajar en avance en la implementación del Observatorio Municipal de Salud – OMSV: disposición de insumos para la construcción de Dashboard Observatorio Municipal de Salud.					
POBLACIÓN OBJETO:	Actores involucrados en la implementación del Observatorio Municipal de Salud - OMSV					

#### DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Se convoca a nueva mesa de trabajo para el avance en la implementación del Observatorio Municipal de Salud. En esta oportunidad el ingeniero Alexander Vacca y la epidemióloga Kelly Carrillo, miembros del equipo de Observatorio Municipal de Salud en respuesta al propósito de "Proporcionar bases estructurales para el Observatorio Municipal de Salud de Valledupar (OMSV), orientando la generación de información que sirva de evidencia para la toma de decisiones, la construcción e implementación de políticas públicas que impacten positivamente la incidencia y prevalencia de enfermedades que afectan la población, así como los determinantes sociales que las ocasionan", se reúnen para avanzar en los compromisos adquiridos en la mesa de trabajo anterior.

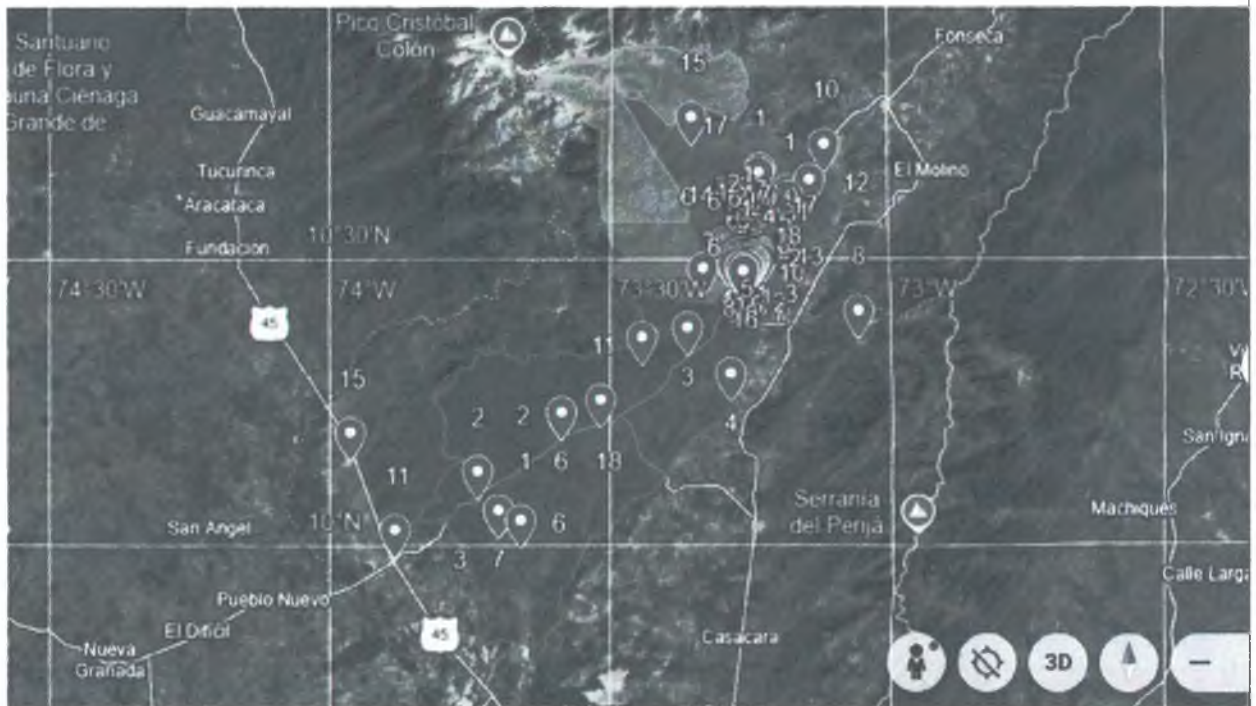
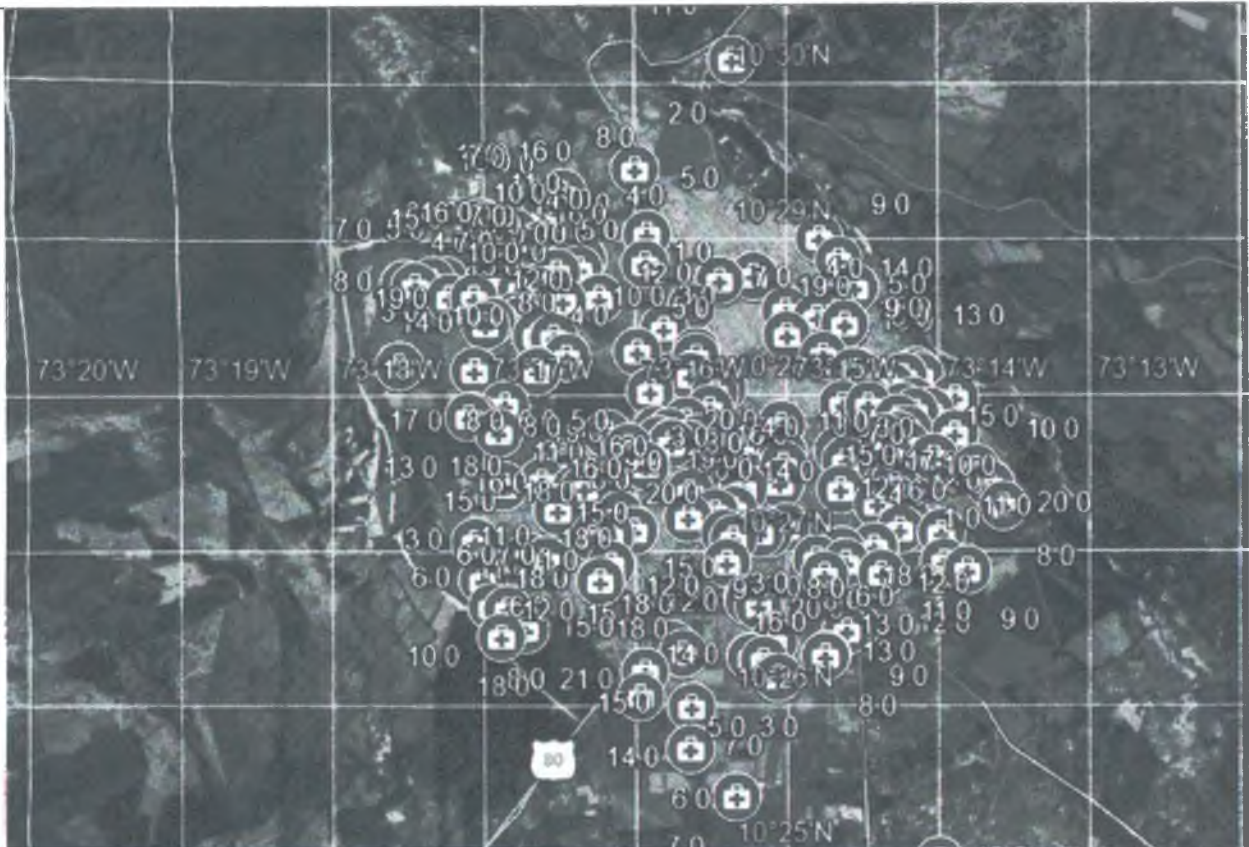
#### COMPROMISOS

No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso
1.	Estandarización de direcciones y generación de <u>geopuntos</u>	Ingeniero Alexander Vacca	30/06/2025
2.	Presentación de proyecto georreferenciación	Epidemióloga referente OMSV	30/06/2025

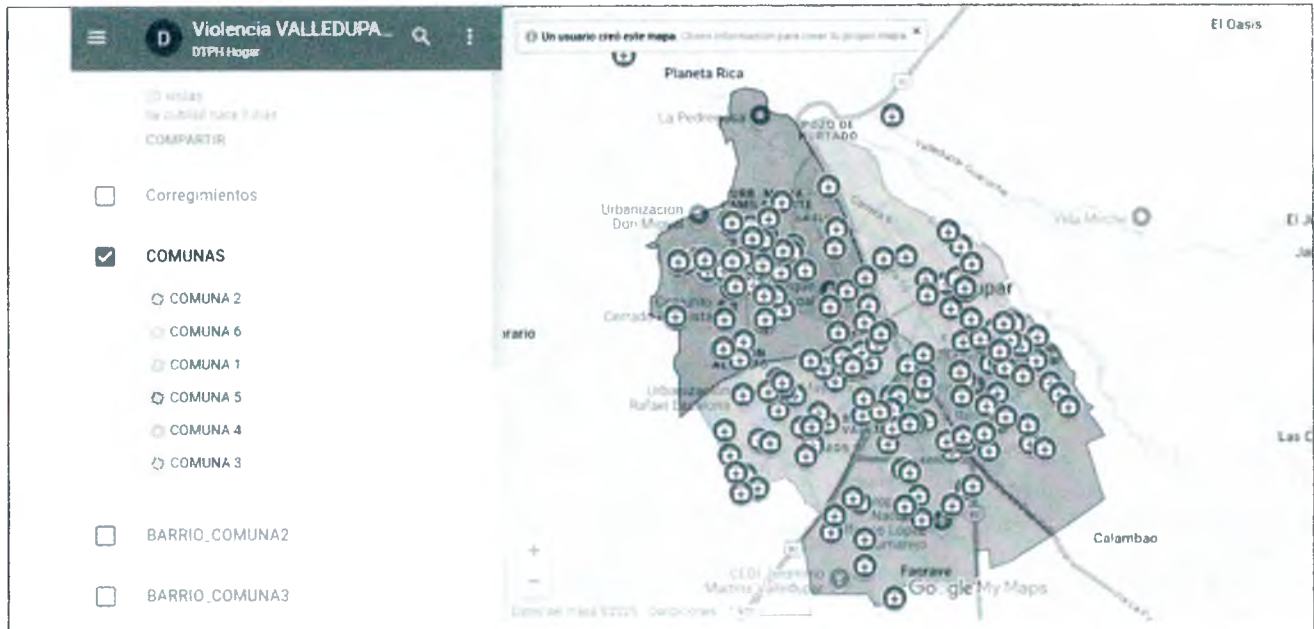
Es importante aclarar que durante otros espacios se trabaja en el avance en la georreferenciación como herramienta para análisis y visualización de datos que muestran el comportamiento de los eventos de interés en salud pública en el territorio.

Previamente la Epidemióloga trabaja en la base de SIVIGILA de los eventos de Salud Mental verificando su adecuada depuración y anonimización y selección de variables para trabajo, estas corresponden a: Intento de Suicidio, Suicidio y Violencia de Género e intrafamiliar, con corte a semana epidemiológica 24. Se procede a convertir direcciones en latitudes y longitudes que permitan la georreferenciación a través de Sistemas de Información Geográficas Disponibles en la Web, esta actividad la realiza el Ingeniero Alexander Vacca.

Se dispone de la herramienta para trabajo (edición): El ingeniero dispone del siguiente enlace



El ingeniero procede con la construcción del puente informático entre Google Eart y Google Maps para proyección visual.  
<https://www.google.com/maps/d/u/0/edit?mid=1doY10UqV1ytYcsk4iE69HdO82Tz6f4M&usp=sharing>

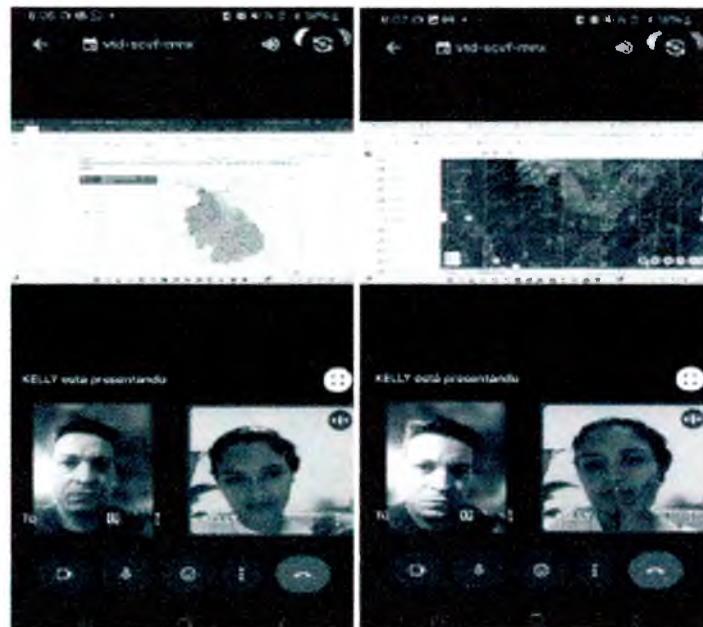


Se termina la mesa de trabajo, dejando como compromiso la necesidad de avanzar en el trabajo de las

**COMPROMISOS**

No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso
1.	Avanzar en los componentes de Suicidio e intento de suicidio	Ingeniero Alexander Vacca	30/06/2025

**REGISTROS FOTOGRÁFICOS**

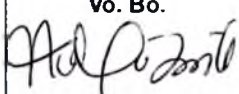


**Responsable del diligenciamiento:**

Kelly Johana Carrillo Castro

**FORMATO DE PRESENTACIÓN DE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°2**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	003	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	1161-SG R DE 2025	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	000
--------------------------------------	-----	----------------------------	-------------------------	----------------------------	-----

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	RONALD ALEXANDER VACCA ASCANIO				
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA EL APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR (CESAR) AÑO 2025.				
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	Brindar acompañamiento en el diseño y construcción del ambiente web del Observatorio de Salud Pública Municipal.				
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL			<b>FECHA:</b>	08/06/2025 AL 07/07/2025
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se participa en Mesa de trabajo observatorio 16/06/2025				
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión _x_	Listado de asistencia _x_	Registro fotográfico _x_	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?	
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	NASLY DAZA			<b>Vo. Bo.</b> 	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



ÁREA DE LA SECTORIAL:	VIGILANCIA EPIDEMIOLÒGICA						
LUGAR:	Despacho Secretaría Local de Salud		FECHA	16/06/2025	HORA DE INICIO	9:30 a.m.	
					HORA FINAL	1:00 p.m.	
TIPO DE ACTIVIDAD:	Comité		Mesa de Trabajo	X	Auditoría		Monitoreo/ Seguimiento
	Reunión		Asistencia técnica		Capacitación		Otra/cual:
TEMA:	Avance Observatorio Municipal de Salud de Valledupar – OMSV- Salud Mental						
OBJETIVO:	Trabajar en avance en la implementación del Observatorio Municipal de Salud – OMSV: disposición de insumos para la construcción de Dashboard Observatorio Municipal de Salud.						
POBLACIÓN OBJETO:	Actores involucrados en la implementación del Observatorio Municipal de Salud - OMSV						

#### DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Se da inicio a la mesa de trabajo entre el ingeniero Alexander Vacca y la epidemióloga Kelly Carrillo, miembros del equipo de Observatorio Municipal de Salud con el propósito de "Proporcionar bases estructurales para el Observatorio Municipal de Salud de Valledupar (OMSV), orientando la generación de información que sirva de evidencia para la toma de decisiones, la construcción e implementación de políticas públicas que impacten positivamente la incidencia y prevalencia de enfermedades que afectan la población, así como los determinantes sociales que las ocasionan".

Se procede con la verificación de compromisos de la mesa de trabajo anterior:

No.	Tarea/actividad	COMPROMISOS	
		Responsable	Fecha de compromiso
1.	Depuración de bases anonimizadas	Referente vigilancia en salud mental	Mensual
2.	Elaboración de ficha técnica	Epidemióloga referente OMSV	15/06/2025
3.	Diseño Dashboard	Ingeniero referente OMSV	26/05/2025

Con relación al primer punto: Se da como cumplido. Desde el Observatorio Municipal de Salud se realiza acompañamiento a la depuración de la Base de SIVIGILA de los eventos 875, 356 y 105, para la generación de datos confiables. Con relación a la anonimización de la base, se determinó que ese proceso quedará a cargo de epidemiología del OMSVpar.

Con relación al punto 2: desde el área de epidemiología del observatorio municipal de salud se establece comunicación con la referente de Calidad de la Secretaría Local de salud, la doctora Leonor Dangond, quien sugiere la elaboración de un documento de procedimiento, donde este incluya la ficha técnica y que esto se elabore una vez definido como quedará el diseño final.



blanco en más del 90% de los datos ingresados.

Se procede a establecer comunicación telefónica con el referente de SIVIGILA del nivel nacional, el ingeniero Victor Casallas, quien informa que el nivel nacional no cuenta con un manual de georreferenciación que permita parametrizar los geopuntos de los casos de manera automática. Sin embargo, durante la búsqueda de información en la internet se identifica un "Manual de usuario del Geovisor y procedimiento de geocodificación de casos de eventos de interés en salud pública del Instituto Nacional de Salud en la siguiente dirección WEB: <https://www.ins.gov.co/Direcciones/Vigilancia/SiteAssets/Paginas/Factores-de-Riesgo-Ambiental/Manual%20Geovisor%20-%20Procedimiento.pdf>

Durante la mesa de trabajo sobreviene la necesidad de convertir manualmente los datos de dirección la base de SIVIGILA a semana 2, basados en el manual de geocodificación; sin embargo, esto no significa que se gestionarán los ajustes en el SIVIGILA directamente ya que esto es competencia de la gestión de la calidad del dato que corresponde a la subárea de salud pública. Esta información se da a conocer a la doctora Ana Karina García y a la Ingeniera Nasly Daza, referentes del Vigilancia Epidemiológica de la secretaria Local de Salud.

Se exporta la base de SIVIGILA con corte a semana 21 de los eventos cod. 875, 356 y 105 para estandarización de direcciones y queda como compromiso avanzar en la georreferenciación.

### COMPROMISOS

No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso
1.	Estandarización de direcciones y generación de geopuntos	Ingeniero Alexander Vacca	30/06/2025
2.	Presentación de proyecto georreferenciación	Epidemióloga referente OMSV	30/06/2025

### REGISTROS FOTOGRÁFICOS



**Responsable del diligenciamiento:**

Kelly Johana Carrillo Castro

Epidemióloga - CC 1065578160

**FORMATO DE PRESENTACIÓN DE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°3**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	003	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	1161-SG R DE 2025	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	000
--------------------------------------	-----	----------------------------	-------------------------	----------------------------	-----

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	RONALD ALEXANDER VACCA ASCANIO				
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA EL APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR (CESAR) AÑO 2025.				
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	Diseñar, implementar y actualizar un sistema de georreferenciación para mapear y visualizar los eventos de interés en salud pública del municipio, garantizando la precisión y calidad de la información.				
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL			<b>FECHA:</b>	08/06/2025 AL 07/07/2025
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se trabaja en el avance del sistema de georreferenciación a través de la herramienta de Google Eart y Google maps				
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión —X—	Listado de asistencia —	Registro fotográfico —	<p>Otro x ¿Cuál?</p> <p>Link: <a href="https://earth.google.com/web/@10.52565825,-74.04486105,255.2455426a,366963.09700549d,30.00000457y,0h,0t,0r/data=CgRCAGgBMigKJgokCiAxRmVQsXJfMzRDZVBVR2Q4NlBwZiNGUFZPc3FoRWFacvACQgMKATBCAggASgg1P36hAMQAQ?authuser=0">https://earth.google.com/web/@10.52565825,-74.04486105,255.2455426a,366963.09700549d,30.00000457y,0h,0t,0r/data=CgRCAGgBMigKJgokCiAxRmVQsXJfMzRDZVBVR2Q4NlBwZiNGUFZPc3FoRWFacvACQgMKATBCAggASgg1P36hAMQAQ?authuser=0</a></p> <p>link: <a href="https://www.google.com/maps/d/u/0/edit?mid=1FePlr_34CePUGd86Ppf3FPV0sqhEaZs&amp;usp=sharing">https://www.google.com/maps/d/u/0/edit?mid=1FePlr_34CePUGd86Ppf3FPV0sqhEaZs&amp;usp=sharing</a></p>	
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	NASLY DAZA			<b>Vo. Bo.</b>	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



<b>ÁREA DE LA SECTORIAL:</b>	<b>VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA</b>						
<b>LUGAR:</b>	Link: <a href="https://meet.google.com/vtd-scvf-mnx?authuser=0">https://meet.google.com/vtd-scvf-mnx?authuser=0</a>		<b>FECHA</b>	20/06/2025		<b>HORA DE INICIO</b>	8:00 a.m.
						<b>HORA FINAL</b>	1:00 p.m.
<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b>	<b>Comité</b>		<b>Mesa de Trabajo</b>	X	<b>Auditoría</b>		<b>Monitoreo/ Seguimiento</b>
	<b>Reunión</b>		<b>Asistencia técnica</b>		<b>Capacitación</b>		<b>Otra/cual:</b>
<b>TEMA:</b>	Avance Observatorio Municipal de Salud de Valledupar – OMSV- Salud Mental						
<b>OBJETIVO:</b>	Trabajar en avance en la implementación del Observatorio Municipal de Salud – OMSV: disposición de insumos para la construcción de Dashboard Observatorio Municipal de Salud.						
<b>POBLACIÓN OBJETO:</b>	Actores involucrados en la implementación del Observatorio Municipal de Salud - OMSV						

**DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

Se convoca a nueva mesa de trabajo para el avance en la implementación del Observatorio Municipal de Salud. En esta oportunidad el ingeniero Alexander Vacca y la epidemióloga Kelly Carrillo, miembros del equipo de Observatorio Municipal de Salud en respuesta al propósito de "Proporcionar bases estructurales para el Observatorio Municipal de Salud de Valledupar (OMSV), orientando la generación de información que sirva de evidencia para la toma de decisiones, la construcción e implementación de políticas públicas que impacten positivamente la incidencia y prevalencia de enfermedades que afectan la población, así como los determinantes sociales que las ocasionan", se reúnen para avanzar en los compromisos adquiridos en la mesa de trabajo anterior.

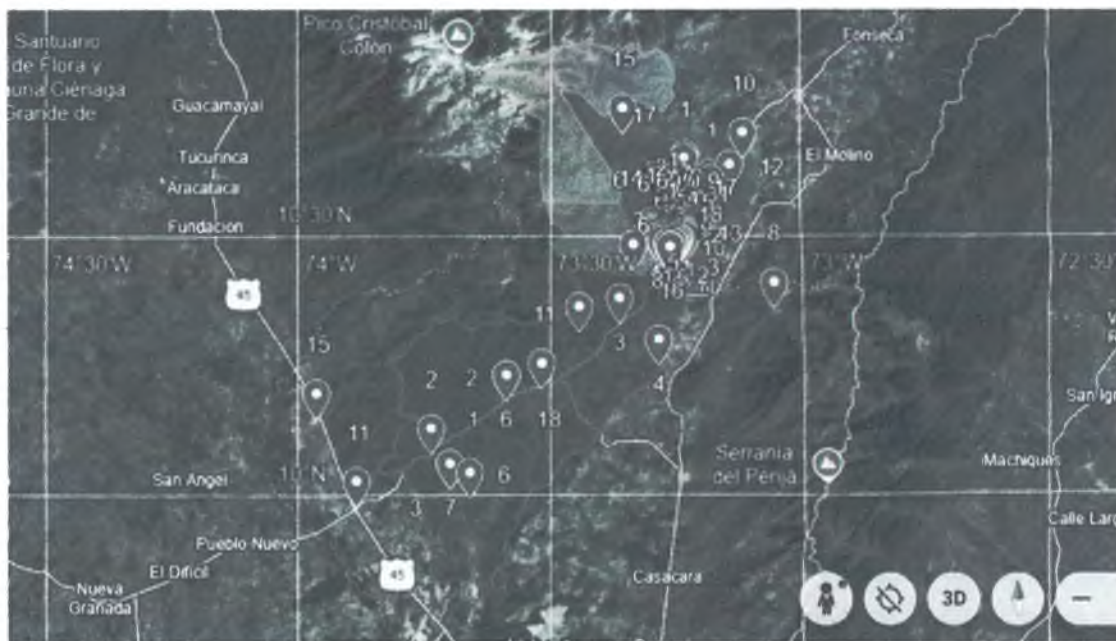
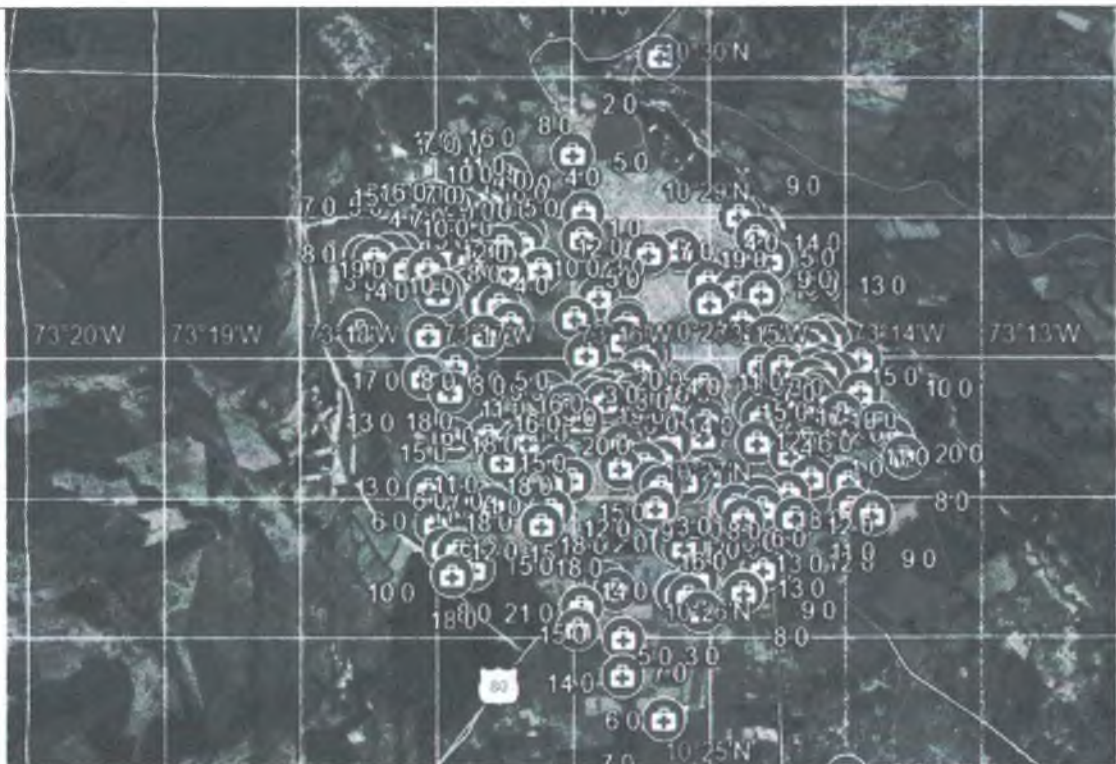
**COMPROMISOS**

No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso
1.	Estandarización de direcciones y generación de <u>geopuntos</u>	Ingeniero Alexander Vacca	30/06/2025
2.	Presentación de proyecto georreferenciación	Epidemióloga referente OMSV	30/06/2025

Es importante aclarar que durante otros espacios se trabaja en el avance en la georreferenciación como herramienta para análisis y visualización de datos que muestran el comportamiento de los eventos de interés en salud pública en el territorio.

Previamente la Epidemióloga trabaja en la base de SIVIGILA de los eventos de Salud Mental verificando su adecuada depuración y anonimización y selección de variables para trabajo, estas corresponden a : Intento de Suicidio, Suicidio y Violencia de Género e intrafamiliar, con corte a semana epidemiológica 24. Se procede a convertir direcciones en latitudes y longitudes que permitan la georreferenciación a través de Sistemas de Información Geográficas Disponibles en la Web, esta actividad la realiza el Ingeniero Alexander Vacca.

Se dispone de la herramienta para trabajo (edición): El ingeniero dispone del siguiente enlace de google EART: <https://earth.google.com/web/@10.44917601,-73.29406069,166.35095794a,31200.43674701d,30.00021877v,0h,0t,0r/data=CgRCAggBMiQKJaoKCiAxZG9ZbDBVcVYxeXRZY3NrNGIFNllZE84MIR6NmY0TSACOgMKATBCAqgASggljUblkgIQAQ?authuser=0> . Se proporcionan los mapas de comunas de Valledupar para delimitación de sectores dentro de la cabecera municipal y zona rural. Se procede con la incorporación de datos al aplicativo para visualización de casos.



El ingeniero procede con la construcción del puente informático entre Google Eart y Google Maps para proyección visual.  
[https://www.google.com/maps/d/u/0/edit?mid=1doY1OUqV1ytYcsk4iE69HdO82Tz6f4M&usp=s\\_haring](https://www.google.com/maps/d/u/0/edit?mid=1doY1OUqV1ytYcsk4iE69HdO82Tz6f4M&usp=s_haring)



**Violencia VALLEDUPA**

BTPH Hogar

Un usuario creó este mapa

Obtén información para crear tu propio mapa

El Datos

COMPARTIR

Corregimientos

**COMUNAS**

- COMUNA 2
- COMUNA 6
- COMUNA 1
- COMUNA 5
- COMUNA 4
- COMUNA 3

BARRIO\_COMUNA2

BARRIO\_COMUNA3

Se termina la mesa de trabajo, dejando como compromiso la necesidad de avanzar en el trabajo de las

<b>COMPROMISOS</b>				
No.	Tarea/actividad	Responsable	Fecha de compromiso	
1.	Avanzar en los componentes de Suicidio e intento de suicidio	Ingeniero Alexander Vacca	30/06/2025	
<b>REGISTROS FOTOGRÁFICOS</b>				
<b>VALIDADORES DEL ACTA</b>	<b>Responsable del diligenciamiento:</b>	Kelly Johana Carrillo Castro		
	<b>Cargo /cedula</b>	Epidemióloga – CC. 1065578469		
	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO/ENTIDAD</b>	<b>Número de Cédula</b>	<b>Firma</b>
	Ronald Alexander Vacca	Ingeniero OMSV – Secretaria Local de Salud	1065577600	
<b>ANEXOS:</b> No aplica				

**FORMATO DE PRESENTACIÓN DE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°4**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	003	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	1161-SG R DE 2025	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	000
--------------------------------------	-----	----------------------------	-------------------------	----------------------------	-----

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	RONALD ALEXANDER VACCA ASCANIO				
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA EL APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR (CESAR) AÑO 2025.				
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	Realizar análisis detallados de los datos estadísticos relacionados con eventos de salud pública en el municipio, identificando patrones, tendencias y áreas de riesgo para la toma de decisiones informadas.				
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL			<b>FECHA:</b>	08/06/2025 AL 07/07/2025
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se realiza análisis de tendencia de Dengue con corte a semana 26 del 2025				
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión —	Listado de asistencia —	Registro fotográfico —	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?	
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	NASLY DAZA			<b>Vo. Bo.</b>	<i>[Firma]</i>

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades

# Análisis Epidemiológico del Dengue

Municipio de Valledupar, Cesar

Período de Análisis: Enero - Julio 2025 (Semanas Epidemiológicas 1-27)

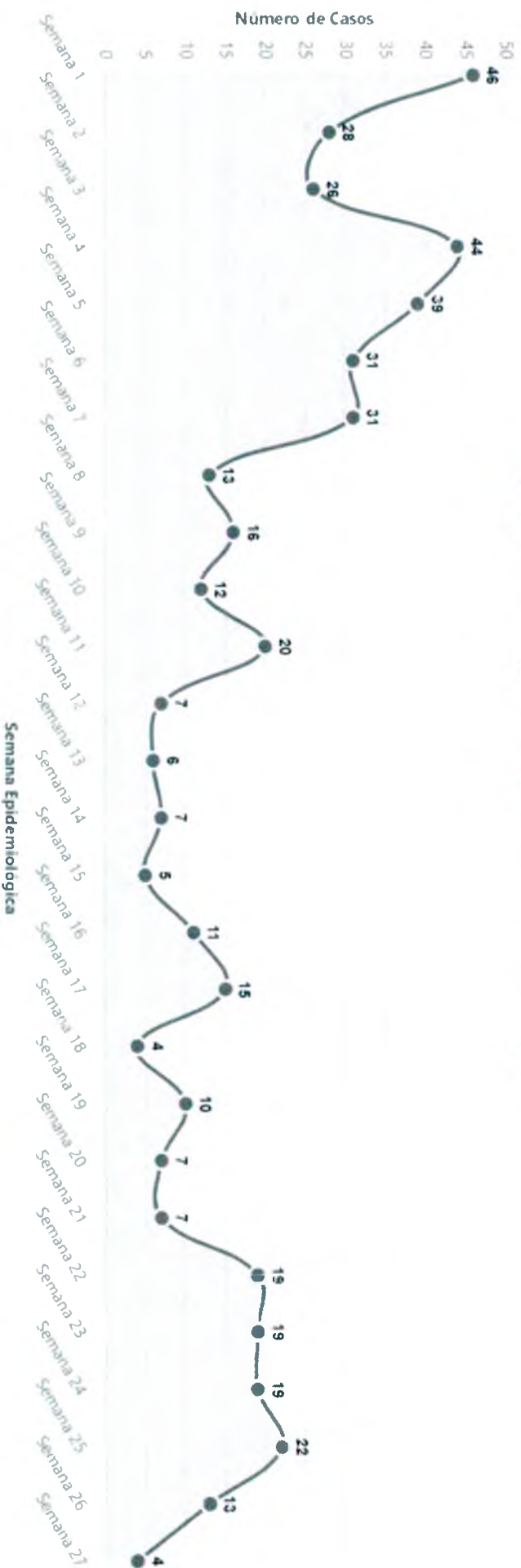
Fecha de Elaboración: Julio 2025



**Análisis de Tendencia:** Se observa una tendencia descendente en los casos de dengue durante el período analizado (pendiente: -0.96 casos/semana), lo que sugiere efectividad en las medidas de control vectorial implementadas. El grupo etario más afectado corresponde a niños y adolescentes de 5-14 años (47.4% de los casos, n=228). El análisis abarca 481 casos reportados durante las primeras 27 semanas epidemiológicas de 2025.

# 1. Análisis de Tendencia Temporal

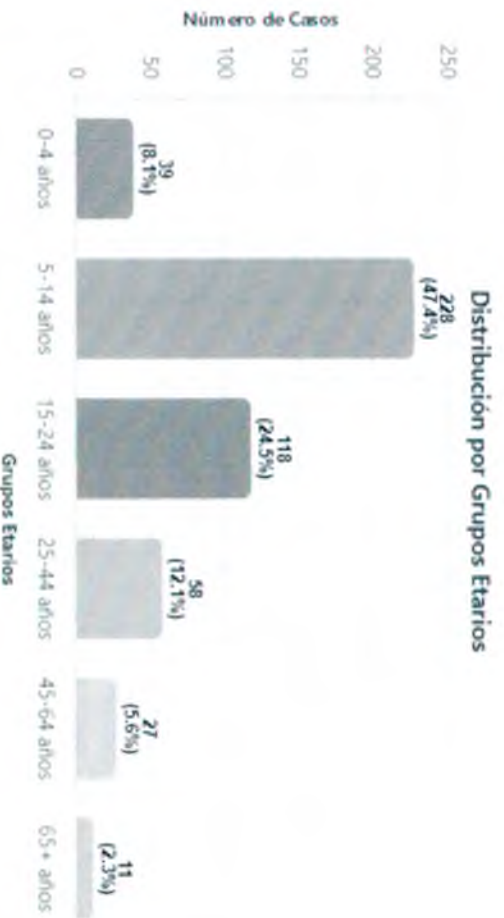
Evolución Temporal de Casos de Dengue - Valledupar 2025



**Interpretación:** El gráfico muestra una tendencia descendente general en la incidencia de dengue, con un pico inicial en la semana 1 (46 casos) y fluctuaciones posteriores. Se observa un patrón de disminución hacia las semanas intermedias, con un repunte leve en las semanas 22-25. Esta variabilidad es consistente con factores estacionales y la efectividad de las estrategias de control vectorial implementadas.

## 2. Análisis Demográfico

### Distribución por Grupos Etarios



### Incidencia por Grupo Etario

Grupo Etario	Casos	Porcentaje	Riesgo Relativo
0-4 años	39	8.1%	Alto
5-14 años	228	47.4%	Muy Alto
15-24 años	118	24.5%	Alto
25-44 años	58	12.1%	Moderado
45-64 años	27	5.6%	Bajo
65+ años	11	2.3%	Bajo

**Nota:** Los datos de sexo no están disponibles en el conjunto actual de datos. El análisis se centra en la distribución etaria y temporal.

### 3. Estadísticas Descriptivas

#### Medidas de Tendencia Central - Edad

Estadístico	Valor	Interpretación
Media	17.8 años	Población joven afectada
Mediana	13 años	50% menores de 13 años
Edad Mínima	1 año	Casos en primera infancia
Edad Máxima	79 años	Afectación en adulto mayor

#### Distribución por Grupos Etarios

Grupo Etario	Casos	Porcentaje	Riesgo
0-4 años	39	8.1%	Alto
5-14 años	228	47.4%	Muy Alto
15-24 años	118	24.5%	
25-44 años	58	12.1%	Moderado
45-64 años	27	5.6%	Bajo
65+ años	11	2.3%	Bajo

#### Metodología de Análisis

**Fuente de Datos:** Sistema de Vigilancia en Salud Pública (SIVIGILA) - Municipio de Valledupar.

**Período de Análisis:** Semanas epidemiológicas 1-27 de 2025 (Enero - Julio).

**VARIABLES ANALIZADAS:** Semana epidemiológica, edad, sexo, coordenadas geográficas.

**Análisis Estadístico:** Estadística descriptiva, análisis de tendencias mediante regresión lineal simple, distribuciones de frecuencia.

**Clasificación Etaria:** Basada en los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social de Colombia para vigilancia epidemiológica del dengue.

## 4. Conclusiones y Recomendaciones

### Conclusiones Principales:

- La tendencia descendente observada (pendiente: -0.96) indica efectividad en las medidas de control implementadas durante las 27 semanas analizadas.
- El grupo etario de 5-14 años concentra el 47.4% de los casos (n=228), requiriendo atención prioritaria en el ámbito escolar.
- Se registró un total de 481 casos durante el período enero-julio 2025, con variaciones estacionales que muestran repuntes en las semanas 22-25.
- La edad promedio de 17.8 años confirma el mayor impacto en población pediátrica y adolescente.
- Los datos evidencian la necesidad de fortalecer la vigilancia epidemiológica en instituciones educativas.

### Recomendaciones Urgentes:

- **Intensificar estrategias de control vectorial** en instituciones educativas y áreas de concentración de población infantil.
- **Implementar programas educativos** dirigidos a familias con niños en edad escolar sobre prevención del dengue.
- **Fortalecer la vigilancia epidemiológica** para mantener la tendencia descendente observada.
- **Desarrollar campañas de eliminación de criaderos** focalizadas en zonas residenciales con mayor concentración de casos pediátricos.

## 5. Marco Normativo y Referencias

### Normatividad Nacional:

- Decreto 780 de 2016 - Decreto Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social
- Resolución 2230 de 2020 - Lineamientos técnicos para la vigilancia en salud pública del dengue
- Circular Externa 007 de 2023 - Orientaciones para la intensificación de acciones de prevención y control del dengue

### Referencias Internacionales:

- Organización Mundial de la Salud (OMS). (2023). Dengue y dengue hemorrágico. Ginebra: OMS.
- Organización Panamericana de la Salud (OPS). (2024). Estrategia de gestión integrada para la prevención y control del dengue en la Región de las Américas.
- Ministerio de Salud y Protección Social. (2024). Protocolo de vigilancia en salud pública del dengue. Bogotá: MSPS.


Elaborado por: Secretaría de Salud Municipal - Valledupar, Cesar

Fecha de Elaboración: Julio 2025

Contacto: [vigilancia.epidemiologica@valledupar--cesar.gov.co](mailto:vigilancia.epidemiologica@valledupar--cesar.gov.co)

**FORMATO DE PRESENTACIÓN DE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°5**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	003	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	1161-SG R DE 2025	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	000
--------------------------------------	-----	----------------------------	-------------------------	----------------------------	-----

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	RONALD ALEXANDER VACCA ASCANIO				
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA EL APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR (CESAR) AÑO 2025.				
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	Apoyar en el desarrollo de capacidades al talento humano responsable del observatorio y sistema de georreferenciación en el uso de las herramientas y plataformas tecnológicas implementadas, asegurando que todo el equipo esté preparado para utilizar los sistemas de manera eficiente.				
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL			<b>FECHA:</b>	08/06/2025 AL 07/07/2025
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se brinda apoyo para el fortalecimiento de capacidades a talento humano para el uso de las herramientas tecnológicas para el Observatorio Municipal de Salud. De manera específica se rebaja en con Gestión del Riesgo (Calidad) la Doctora en el diseño de Sistemas de atención al Ciudadano, etapas 2 y 3				
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión —	Listado de asistencia —	Registro fotográfico —	Otro <input type="checkbox"/> X ¿Cuál? Pantallazo de Sistema de atención al Ciudadano Registro fotográfico	
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	NASLY DAZA			<b>Vo. Bo.</b> 	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



Dashboard

Nuevo Registro

Consultar Registros

Descargar Excel



alexv@mail.com  
Administrador

Cerrar Sesión

# Consultar Registros

Buscar y gestionar registros de atención ciudadana.

Buscar por cédula

Buscar por nombre

Todos los este

Buscar

## Resultados de Búsqueda

NO.	FECHA	CIUDADANO	CÉDULA	TELÉFONO	COMPONENTE	MO.
1	2025-07-07	Pruebas	123	123	Aseguramiento en Salud	Inte pro pre
2	2025-05-30	Kelly	165487	312	Aseguramiento en Salud	Soil apc pot vult
3	2025-05-30	Alex Vacca	1065	3228514896	Aseguramiento en Salud	Enti doc



# Ciudadanos

Dashboard

Nuevo Registro

Consultar Registros

Descargar Excel



alexv@mail.com  
Administrador

NO.	FECHA	CIUDADANO	CÉDULA	TELÉFONO	COMPONENTE	MO.
4	2025-05-28	Alex Vacca	1065577600	3017143496	Prestación y Provisión de Servicios de Salud	Otr. (es)
5	2025-05-28	Alex Vacca	789	3017143496	Planeación Integral en Salud	Inte pro pre

## Reunion Ajustes Finales Software Atencion Ciudadanos



## Descargar Datos en Excel

Filtra y exporta los registros de atención ciudadana.

Fecha Inicio

dd/mm/aaaa



Fecha Fin

dd/mm/aaaa



Exportar a XLSX

**FORMATO DE PRESENTACIÓN DE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°6**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	003	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	1161-SG R DE 2025	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	000
--------------------------------------	-----	----------------------------	-------------------------	----------------------------	-----

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	RONALD ALEXANDER VACCA ASCANIO				
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA EL APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR (CESAR) AÑO 2025.				
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	Apoyar en la creación de reportes y visualizaciones de datos claros y accesibles de la secretaría local de salud, la presentación de hallazgos epidemiológicos al público y a las autoridades municipales, facilitando la comprensión y el uso de la información para la toma de decisiones.				
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL			<b>FECHA:</b>	08/06/2025 AL 07/07/2025
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se brinda apoyo para la creación de reportes y visualizaciones a la Secretaría Local de Salud, para la presentación de hallazgos epidemiológicos a través de informe comportamiento de eventos. De manera específica se realiza la georreferenciación del evento de Violencias de Género e Intrafamiliar				
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión —	Listado de asistencia —	Registro fotográfico —	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?	
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	NASLY DAZA			<b>Vo. Bo.</b> <i>Alfonso</i>	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades

# Violencia VALLEDUPAR x COMUNAS

## COMUNAS



COMUNA 2



COMUNA 6



COMUNA 1



COMUNA 5



COMUNA 4



COMUNA 3

## Violencia



Todos los elementos



**FORMATO DE PRESENTACIÓN DE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°7**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	003	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	1161-SG R DE 2025	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	000
--------------------------------------	-----	----------------------------	-------------------------	----------------------------	-----

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	RONALD ALEXANDER VACCA ASCANIO				
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA EL APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR (CESAR) AÑO 2025.				
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	Apoyar en las estrategias de promoción y difusión de la gestión de la salud pública liderada por la Secretaría Local de Salud.				
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL			<b>FECHA:</b>	08/06/2025 AL 07/07/2025
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se brinda apoyo en la promoción y difusión de publicaciones en redes sociales liderada por la Secretaría Local de Salud durante el mes de mayo				
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión —	Listado de asistencia —	Registro fotográfico —	Otro <input checked="" type="checkbox"/> ¿Cuál? Pantallazo de apoyo en redes sociales	
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	NASLY DAZA			<b>Vo. Bo.</b> 	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades



seccsaludvup y alcaldavbar  
LulaMusic · Smile

seccsaludvup "Soy Incluyente", una campaña por la inclusión de las personas con discapacidad.

Con el compromiso de construir una ciudad digna, solidaria y justa para todos, hoy desde la Secretaría de Salud, y en alianza con el gremio de taxistas, llevamos a cabo la entrega "Soy Incluyente".

Desde el gobierno del alcalde **Antonio Rodríguez**, estamos trabajando por derribar barreras físicas y promover una Valledupar más accesible, equitativa y comprometida con la inclusión de todos los valleduparinos.

seccsaludvup

seccsaludvup Realizamos la posesión oficial de los nuevos miembros del Comité de Participación Comunitaria en Salud (COPACOS) líderes que desde ahora serán puente entre la ciudadanía y la gestión en salud en nuestro municipio.

Desde la **Secretaría de Salud**, a través de la Secretaría Local de Salud, reiteramos nuestro respaldo a cada uno de ellos y los invitamos a ejercer este rol con compromiso, vocación de servicio y espíritu ciudadano.

**FORMATO DE PRESENTACIÓN DE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°8**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	003	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	1161-SG R DE 2025	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	000
--------------------------------------	-----	----------------------------	-------------------------	----------------------------	-----

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	RONALD ALEXANDER VACCA ASCANIO				
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA EL APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR (CESAR) AÑO 2025.				
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	Entregar informe de actividades mensuales en medio físico y magnético a través del drive suministrado, con los soportes respectivos, actas, formatos, listas de asistencias, evidencias fotográficas, entre otros; ejecutadas bajo las orientaciones presupuestales, técnicas y administrativas dadas por la supervisión.				
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL			<b>FECHA:</b>	08/06/2025 AL 07/07/2025
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Se realiza informe de actividades en físico y magnético				
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión —	Listado de asistencia —	Registro fotográfico —	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál? Informe y Pantallazo de cargue de obligaciones en Drive	
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	NASLY DAZA			<b>Vo. Bo.</b> <i>[Firma]</i>	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

## Datos guardados

### VER CONTRATO

#### Ejecución del Contrato

Porcentaje    Recepción de artículos

#### Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?     Sí     No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------


No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

#### Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
RP CONTRATO 1161.pdf	RP CONTRATO 1161.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
INFORME DE SUPERVISION 1 (10).pdf	INFORME DE SUPERVISION 1 (10).pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
<input type="checkbox"/> Seguridad Social Abril.pdf	Seguridad Social Abril.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
<input type="checkbox"/> Seguridad Social Mayo.pdf	Seguridad Social Mayo.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
<input type="checkbox"/> Seguridad Social Junio.pdf	Seguridad Social Junio.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
<input type="checkbox"/> Seguridad Social Julio.pdf	Seguridad Social Julio.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
<input type="checkbox"/> Estampilla Departamental.pdf	Estampilla Departamental.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
<input type="checkbox"/> Certificado_de_Afiliación ARL.pdf	Certificado_de_Afiliación ARL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
<input type="checkbox"/> informes de actividades 1.pdf	informes de actividades 1.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

**FORMATO DE PRESENTACIÓN DE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N°9**

<b>NÚMERO DE CUENTA QUE TRAMITA:</b>	003	<b>NÚMERO DE CONTRATO:</b>	1161-SG R DE 2025	<b>CUENTAS PENDIENTES:</b>	000
--------------------------------------	-----	----------------------------	-------------------------	----------------------------	-----

<b>NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:</b>	RONALD ALEXANDER VACCA ASCANIO				
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA EL APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA LOCAL DE SALUD DE VALLEDUPAR (CESAR) AÑO 2025.				
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL:</b>	Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en cumplimiento de su objeto contractual.				
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN:</b>	SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL			<b>FECHA:</b>	08/06/2025 AL 07/07/2025
<b>BREVE DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>	Para este periodo no fue requerido el apoyo en actividades delegadas por el supervisor.				
<b>SOPORTE(S) QUE VALIDAN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:</b>	Acta de reunión —	Listado de asistencia —	Registro fotográfico —	Otro <input type="checkbox"/> ¿Cuál?	
<b>NOMBRE LÍDER DEL ÁREA DEL CUAL DEPENDE EL CONTRATO:</b>	NASLY DAZA			Vo. Bo. 	

Nota: este formato se debe presentar para soportar cada una de las actividades ejecutadas y va después del informe de actividades