Outlook

CPE No. 95-9-2025-001725 - CONFORMACIÓN UNIDAD DE CONTRATACIÓN Y/O COMITÉ ESTRUCTURADOR DEL PROCESO SUMINISTRO DE MATERIALES DE FORMACIÓN DIDÁCTICO PARA LOS PROGRAMAS DE LA RED

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Fecha Lun 2025-05-12 17:04

Para Jenny Catherine Rodríguez Almanza <jenny.rodriguez@sena.edu.co>

CC Sandra Lucia Neira Castro <slneirac@sena.edu.co>; Yonnathan Villamizar Clavijo <yvillamizarc@sena.edu.co>; Edna Margarita Correa Arcos <ecorreaa@sena.edu.co>; Edgar Augusto Braga Silva <ebraga@sena.edu.co>; subdireccionguaviare <subdireccionguaviare@sena.edu.co>; Ingrid Catalina Pulgarin Cano <ipulgarin@sena.edu.co>; Maria Margarita Borrero Vidal <mborrerov@sena.edu.co>; Edwin Arley Renteria Mena <earenteriam@sena.edu.co>; Yuri Yetzara Huertas Diaz <yyhuertas@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (1 MB)

C.E.(FRM) - 95-9-2025-001725-(95)-951040 + JENNY CATHERINE RODRÍGUEZ ALMANZA.tif; C.I.(FRM)-9-2025-001725-(95)-951040-+ JENNY CATHERINE RODRÍGUEZ ALMANZA--CONF.html;

Apreciado(a) * JENNY CATHERINE RODRÍGUEZ ALMANZA

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
95-9-2025-001725	2025-02-185309	5/12/2025 5:04:04 PM

Asunto	Descripción del asunto
AUTORIZACIONES	CONFORMACIÓN UNIDAD DE CONTRATACIÓN Y/O COMITÉ ESTRUCTURADOR DEL PROCESO SUMINISTRO DE MATERIALES DE FORMACIÓN DIDÁCTICO PARA LOS PROGRAMAS DE LA RED

95-1010

San José del Guaviare

De: Edgar Augusto Braga Silva, Subdirector (e) CDATTG, ebraga@sena.edu.co

Para: Jenny Catherine Rodriguez Almanza, Coordinadora grupo apoyo administrativo, jenny.rodriguez@sena.edu.co

Asunto: Conformación Unidad de contratación y/o Comité Estructurador del proceso Suministro de materiales de formación didáctico para los programas de la red gestión administrativa y financiera.

Cordial saludo.

Atendiendo lo consagrado en el Manual de Contratación Administrativa Versión 6, se hace necesario conformar la unidad de contratación y/o comité estructurador para el proceso que tiene por objeto:

“Adquirir a título de compraventa materiales de formación didáctico para los programas de la red gestión administrativa y financiera, comercio y ventas, logística, gestión de la producción, agrícola y ambiental que imparte el Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare".

Unidad de contratación: Las unidades de contratación serán las encargadas de estructurar, realizar seguimiento y publicar los documentos generados en la plataforma SECOP con ocasión de la etapa precontractual, la cual comprende hasta la suscripción del contrato o la declaratoria de desierto.

Integrantes:

Sandra Lucia Neira Castro, Coordinadora de Formación: Deberá acompañar la estructuración de los estudios previos, análisis del sector y análisis de riesgo junto con sus anexos

Yonnathan Villamizar Clavijo, Coordinador Académico : Deberá acompañar la estructuración de los estudios previos, análisis del sector y análisis de riesgo junto con sus anexos

Ingrid Catalina Pulgarín Cano, Abogada contratación de bienes y servicios: Apoyará la estructuración del estudio previo, en todo lo relacionado a fundamentación jurídica y requisitos de capacidad jurídica, así como lo correspondiente en análisis del sector y análisis de riesgo. De igual forma apoyará en la respuesta a las observaciones que se presenten durante la etapa precontractual y publicidad del proceso en las plataformas respectivas.

Maria Margarita Borrero Vidal, profesional SST: Apoyará en la construcción de los requisitos de seguridad y salud en el trabajo y en la respuesta a las observaciones que se presenten durante la etapa precontractual referente a dichos aspectos de SST.

Edwin Arley Renteria, Dinamizador ambiental: Apoyará en la construcción de los requisitos ambientales asociados al proceso y en la respuesta a las observaciones que se presenten durante la etapa precontractual.

Edna Margarita Correa Arcos, Instructora Gr 12: Apoyará soporte técnico al área de contratación cuando se requiera, especialmente en la elaboración de respuestas a observaciones que se deriven del proceso contractual en temas técnicos.

Yury Yetzara Huertas Diaz, Apoyo contratación: Apoyará la elaboración, proyección y consolidación de los documentos de la etapa preparatoria.

Copia a:

Sandra Lucia Neira Castro, Coordinadora de Formación, slneirac@sena.edu.co
Yonnathan Villamizar Clavijo, Coordinador Académico, yvillamizarc@sena.edu.co
Ingrid Catalina Pulgarín Cano, Abogada contratación de bienes y servicios, ipulgarin@sena.edu.co
Maria Margarita Borrero Vidal, profesional SST, mborrerov@sena.edu.co
Edwin Arley Renteria, Dinamizador ambiental, earenteriam@sena.edu.co
Edna Margarita Correa Arcos, Instructora Gr 12, ecorreaa@sena.edu.co
Yury Yetzara Huertas Diaz, Apoyó contratación, yyhuertas@sena.edu.co

Atentamente,

Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente