



MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT 890981207-5

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-03611

Fecha de Pago: 21-07-2025

Estado: PAGADO

Usuario Pago:
LPINEDA
3750

PAGADO A:

LOPEZ RODRIGUEZ YORY MARCELA ,Id: 39191421

DESCRIPCIÓN:

PAGO PARCIAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR Y APOYO A LA COORDINACIÓN DE LA PROMOCIÓN DE LECTURA DE ACUERDO A LA OFERTA Y DEMANDA E LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO . PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 17 DE JUNIO AL 16 DE JULIO DE 2025, CANCELACIÓN DE CUENTA DE COBRO 004 DE JULIO DE 2025

Otros:

Tipo Pago

Doc. Ref. :

PGNOR

Vir Bruto: 2,200,000.00 Vir Deducc.: 88,000.00 Vir Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 2,112,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7 BANCOLOMBIA	023981207-06	PAGO	LOPEZ RODRIGUEZ YORY MARCELA ,	\$2,112,000.00
Total:				\$2,112,000.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción	Vir. Base	Valor	Descripción	Vir. Base	Valor
ESTAMPILLA PROCULTURA	1	\$2,200,000	ESTAMPILLA PROAÑCIANO	3	\$66,000
TOTAL Deducibles:		\$88,000.00	TOTAL no Deducibles:		\$0.00

STEVEN ADELMO RIOS VARGAS
DIRECTOR FINANCIERO

LUIS FELIPE PINEDA PALACIO
TECNICO OPERATIVO PAGOS

"ES EL MOMENTO"

MARIA ILBED SANTA SANTA

Dirección: CR 20 N 19-78 Teléfono: 553-14-14 Fax: 553-07-85 Nit: 890981207-5 Correo Electrónico: hacienda@laceja-antioquia.gov.co



Empresa: PAVIMENTACION DE VIAS

NIT: 890981207

Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: YORYLOPEZ3611

Secuencia: ag

Número de cuenta a debitar: 02398120706

Fecha: 21-07-2025

Hora: 15:07:41

Fecha de Generación: 21-07-2025

Fecha de envío del pago: 21-07-2025

Fecha para Procesar el pago: 21-07-2025

Impreso por: A39192612

Total Registros del Lote: 1	Registros Procesados: 1	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$2,112,000.00	Valor Registros Procesados: \$2,112,000.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
91234473161	Ahorros	39191421	YORYMARCELALOPEZ	2,112,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	21-07-2025



MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT 890981207-5

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-3750

Comprobante: 3 : CAUSACIONES

Usuario Ordenó
LFVALEN

Fecha/Estado
16/07/2025 ORDENAI

TIPO PAGO: Otros Pagos

CONTRATO: 2025100806353

PAGADO A: LOPEZ RODRIGUEZ YORY MARCELA, Id: 39191421

DESCRIPCIÓN: PAGO PARCIAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR Y APOYO A LA COORDINACIÓN DE LA PROMOCIÓN DE LECTURA DE ACUERDO A LA OFERTA Y DEMANDA E LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO / PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 17 DE JUNIO AL 16 DE JULIO DE 2025, CANCELACIÓN DE CUENTA DE COBRO 004 DE JULIO DE 2025

Doc. Ref. :

Vir Bruto: 2,200,000.00 Vir Deducc.: 0.00 Vir Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 2,200,000.00

REGISTRO PRESUPUESTAL						
#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vir. x Código
529	836	10	3	2.3.2.02.02.009.006:	FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS BIBLIOTECARIOS Y DE PROMOCION DE LECTURA DE LA CEJA	\$2,200,000.00
TOTAL:						\$2,200,000.00


DIANA MILENA RENDON RAMIREZ

LIDER DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO


FLOR MARIA MONTOYA GOMEZ
SECRETARIA DE HACIENDA

"ES EL MOMENTO"

MARIA ILBED SANTA SANTA

Dirección: CR 20 N 19-78 Teléfono: 553-14-14 Fax: 553-07-85 Nit: 890981207-5 Correo Electrónico: hacienda@laceja-antioquia.gov.co



Prowlton: \$22.000
Prowlton: \$66.000
\$



DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

Pag. 1 de 1

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT: 890981207-5

Dirección: CR 20 N 19-78

Teléfono: 553-14-14

NUMERO:MCEJ13791

Fecha: 16/07/2025

Proveedor: LOPEZ RODRIGUEZ YORY MARCELA

Nit: 39191421

Dirección: LA CEJA - LA CEJA

Teléfono:

Cantidad	Descripción	Valor Unidad	Sub Total
1	PAGO PARCIAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR Y APOYO A LA COORDINACIÓN DE LA PROMOCIÓN DE LECTURA DE ACUERDO A LA OFERTA Y DEMANDA E LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO . PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 17 DE JUNIO AL 16 DE JULIO DE 2025, CANCELACIÓN DE CUENTA DE COBRO 004 DE JULIO DE 2025	2,200,000.00	2,200,000.00

TOTAL:	2,200,000.00
VALOR RETEFUENTE:	.00
OTRAS RETENCIONES:	.00
VALOR A PAGAR:	2,200,000.00

Documento soporte en adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a expedir factura de venta o documento equivalente. Artículo 55 de la resolución 042 de mayo 05 de 2020

Elaborado:

Aprobado:

Recibí:

C.C. o NIT.

Autorización No. 18764088039008 del 19/02/2025 - Valido por 24 meses - Rango 12.001 - 20.000



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 07

Fecha: 31/03/2025

Página: 1 de 8

CONTRATO CONVENIO	☒	NÚMERO:	2025.10.08.06.353 ✓
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Fecha 15/03/2025 ✓
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR Y APOYO A LA COORDINACION DE LA PROMOCION DE LECTURA, DE ACUERDO CON LA OFERTA Y LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO. ✓			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:		Secretaria de Cultura y Juventud	
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:	YORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ ✓	
	CEDULA / NIT	39.191.421 ✓	
VALOR INICIAL [\$]:	Diecinueve millones ochocientos mil pesos \$19.800.000 ✓		
PLAZO:	Nueve (09) meses desde la fecha indicada en la plataforma del secop II, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre ✓		
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:	2025.10.08.06.353 secop II		

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Periodo de Cobro: Del 17 de junio al 16 de julio de 2025 ✓

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

Registro Presupuestal:	Nº. 836 ✓	Fecha: Día: 17 Mes: 03 Año: 2025 ✓
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI NO X	Fecha: Día: Mes: Año: (No aplica)
Fecha de inicio (*): (* Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio)	Fecha: Día: 17 Mes: 03 Año: 2025 ✓	
Duración total del contrato:	09 meses ✓	
Fecha de terminación del contrato:	Fecha: Día: 17 Mes: 12 Año: 2025 ✓	

2.1. PRÓRROGAS

Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
2	



ISO 9001



14/09/20

 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 07
		Fecha: 31/03/2025
		Página: 2 de 8

Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día _____ Mes _____ Año _____
2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor (\$):
1	
2	
Valor total del contrato:	Valor suscrito en números (\$):

2.3. SUSPENSIONES	
Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
2	
2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):
1	
2	

El contrato estipuló pago de anticipo: Sí: ☐ NO: ☒ _____

El contrato estipuló pago anticipado: Sí: ☐ NO: ☒

CUENTA	Corriente	Ahorros	☒	Número Cuenta: 912-344731-61	Banco: Bancolombia
---------------	-----------	---------	-------------------------------------	------------------------------	--------------------

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	\$19.800.000
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	\$0



SC 4212-1





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 07

Fecha: 31/03/2025

Página: 3 de 8

3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	\$0
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	✓ \$2.200.000
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	✓ \$8.800.000

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SI ☐ NO ☒

Periodo de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos (\$)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

SI ☒ NO ☐

No. Planilla:
1073892062

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de Nombre de la entidad según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.

SI	NO
☐	☐

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

SI ☐ NO ☐

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato. (Marque X)

5. COMPONENTE TÉCNICO





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 07

Fecha: 31/03/2025

Página: 4 de 8

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

Indique el porcentaje total de ejecución financiera.
44.44 %

Descripción de la ejecución actual del Contrato

Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Acordar con la Biblioteca Pública Municipal el desarrollo del plan de promoción de lectura, para realizar actividades de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO, dirigida a niños, jóvenes y adultos del Municipio de La Ceja del Tambo.	Con el objetivo de fortalecer los procesos de promoción de lectura en instituciones educativas, implementó diversas estrategias orientadas a motivar y acompañar a los estudiantes en el proceso de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO. ✓ Realizó talleres creativos basados en libros de literatura infantil. ✓ Generó espacios de diálogo y reflexión a partir de diferentes textos. ✓ Integró juegos literarios y retos lectores para incentivar la participación activa. ✓ Junto con el equipo de promotores y la coordinadora, estableció un cronograma organizado para las actividades. ✓ Realizó taller Ciencias entre líneas en la biblioteca Maga de la Mar.
2	Impulsar estrategias innovadoras y proyectos de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO, para el Municipio de La Ceja del Tambo.	En el marco de las acciones de fomento a la lectura, programó, con la promotora formadora, una serie de estrategias dirigidas a impactar de manera significativa a la población infantil mediante la integración de la lectura, el cine y el juego como herramientas pedagógicas y culturales. ✓ Desarrolló una estrategia de literatura y juego con los estudiantes de primaria del CER San Nicolas con el objetivo de promover la lectura de manera lúdica y participativa a través de actividades como juegos de palabras, creación de cuentos colectivos y dramatizaciones. ✓ Con las instituciones Concejo Municipal y La Milagrosa, combinó la literatura y el cine como



SG-4-12-1





Alcaldía de
La Ceja del Tambo

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 07

Fecha: 31/03/2025

Página: 5 de 8

		estrategia pedagógica se consolida como una herramienta eficaz para fortalecer la escritura, la oralidad y el pensamiento reflexivo en los jóvenes. ✓ LIBROS TRABAJADOS • Jumanji (Chris Van) se explora temas como la imaginación, las reglas del juego y la aventura. • Fahrenheit 451 (Ray Bradbury) Se reflexiona sobre la censura, el valor de los libros y la libertad de pensamiento. • El monstruo de colores (Anna Llenas) se trabaja diversas habilidades emocionales y cognitivas. • El libro de los cerdos (Anthony Browne) Analizar temas como roles de género, equidad y responsabilidad familiar. • No, no fui yo (Ivar Da Coll) es un cuento corto, rimado y muy divertido, se trabajó para desarrollar habilidades de lenguaje, emociones y valores.
3	Incentivar el desarrollo de iniciativas innovadoras de aplicación de las TIC al mundo del libro, la lectura, la escritura y la comunicación oral.	Con el propósito de fortalecer el vínculo entre las nuevas tecnologías y la lectura, incentivó ideas innovadoras como: ✓ Promovió el uso de recursos como libros digitales interactivos. ✓ Aplicaciones de lectura. ✓ Podcasts literarios. ✓ Visualización de películas literarias. ✓ Implementos de laboratorio sencillos.
4	Desarrollar las herramientas necesarias para llevar a cabo un seguimiento permanente y una evaluación sistemática de la lectura, la escritura y la oralidad de los usuarios atendidos en los diferentes talleres de promoción de lectura en el Municipio de La Ceja del Tambo, diligenciando los formatos correspondientes.	Socializó y diligenció los formatos F-DS-018, F-DS-074, F-DS-80, F-AA-001. Los cuales hacen parte del sistema de calidad del proceso del desarrollo social.
5	Realizar y/o participar en talleres de formación a formadores, donde se implementen estrategias y actividades de promoción de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO.	Desarrolló procesos de fortalecimiento de competencias en la promoción de lectura, y se participó en diversas jornadas de capacitación que enriquecieron la práctica como promotora de lectura. ✓ Participó en capacitaciones individuales, donde se recibió acompañamiento personalizado, orientaciones específicas y



SC 4212-1



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 07
		Fecha: 31/03/2025
		Página: 6 de 8

		retroalimentación para el desarrollo de la labor.
6	Apoyar y acompañar las actividades y lineamientos que permitan cumplir con lo planteado en el Sistema Integrado de Gestión Organizacional – SIGO.	En el desarrollo de sus funciones, diligenció los formatos y plantillas del Sistema Integrado de Gestión Organizacional (SIGO).
7	Contribuir desde sus actividades con la ejecución del Plan Municipal de Cultura.	Con las actividades que hizo y la articulación entre las instituciones educativas y las bibliotecas públicas, contribuyó al fortalecimiento del tejido social, la promoción de lectura como herramienta de transformación y el reconocimiento de la biblioteca como un espacio de encuentro, aprendizaje y crecimiento colectivo.
8	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del contrato.	Como parte de las acciones de promoción de lectura y apoyo a la gestión bibliotecaria, llevó a cabo diversas actividades que contribuyeron al fortalecimiento de los espacios de lectura y a la dinamización de procesos. ✓ Apoyó actividades en el parque biblioteca El Paraíso ✓ Participó en la reunión con el equipo de bibliotecas el 26 de junio, con el fin de coordinar próximas actividades de promoción de lectura, gestión de espacios y articulación con la comunidad. ✓ Durante el periodo de vacaciones recreativas, participó activamente en la organización, planeación y ejecución de actividades lúdico – pedagógicas llevadas a cabo en el Parque Biblioteca El Paraíso, estas actividades estuvieron dirigidas a niños y niñas de diferentes edades con el propósito de fomentar el desarrollo emocional, la creatividad y la convivencia a través del juego y diferentes actividades,
OBSERVACIONES: Sin observaciones		

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES
¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos? SI: NO: <u> X </u> En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.



SGS 4212-1





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 07

Fecha: 31/03/2025

Página: 7 de 8

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI NO X

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1		
2		

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO X

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	
Valor pagado a la fecha	
Valor que falta por cancelar	
Valor que falta por ejecutar	
Rendimientos financieros (si aplica)	

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ____ NO ____ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor total del contrato	
Valor pendiente de pago	



SC 4212-1





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 07

Fecha: 31/03/2025

Página: 8 de 8

Saldo a liberar

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual.

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

- 1 Informe de ejecución presentado por: XORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ
- 2 Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones.

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El Secretario/Director/Jefe de oficina de Cultura y Juventud en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

LAURA BEGOÑA QUINTERO SANCHEZ
Nombre del Ordenador del gasto

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 1.040.034.393

LAURA BEGOÑA QUINTERO SANCHEZ
Nombre del Supervisor y/o Interventor

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: 1.040.034.393



SG-4212-1



La Cèja, julio de 2025 ✓

CUENTA DE COBRO No. 004 ✓

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	YORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ ✓
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	39.191.421 ✓
Nº CONVENIO O CONTRATO:	2025.10.08.06.353
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR Y APOYO A LA COORDINACION DE LA PROMOCION DE LECTURA, DE ACUERDO CON LA OFERTA Y LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	Diecinueve millones ochocientos mil pesos \$19.800.000 ✓
PLAZO DE EJECUCIÓN:	09 meses ✓
PERIODICIDAD DEL PAGO:	Mensual
PERIODO A PAGAR:	Del 17 de junio al 16 de julio de 2025 ✓
DEPENDENCIA:	Secretaría de Cultura y Juventud
NOMBRE DEL INTERVENTOR	Laura Begoña Quintero Sánchez
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	\$ 2.200.000 ✓

Nota: Favor Consignar en la cuenta de ahorros del Banco Bancolombia número 912-344731-61 a mi nombre.

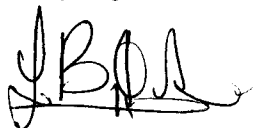
Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usaré costos y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 de E.T, por tal motivo solicito sea realizada la retención en la fuente por rentas de trabajo según la tabla del artículo 383 E.T. ✓

De manera atenta, presento solicitud para que en el cálculo realizado en aplicación del artículo 383 del E.T, se disminuya de la base de retención en la fuente, los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el contrato objeto de la presente, así: ✓

Planillas N°	1073892062	De manera libre y espontánea certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soportes del pago de aportes al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención
SALUD	\$ 178.000 ✓	
PENSIÓN	\$ 227.800	

Certifico bajo la gravedad de juramento que para la actual vigencia no estoy obligado a facturar electrónicamente. ✓


YORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ
C.C. 39.191.421



INFORME DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contratista	YORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ ✓
Identificación	39.191.421 ✓
Contrato No.	2025.10.08.06.353 ✓
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR Y APOYO A LA COORDINACION DE LA PROMOCION DE LECTURA, DE ACUERDO CON LA OFERTA Y LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO.

Período del informe

Del 17 de junio hasta 16 de julio del 2025 ✓

1. **Acordar con lá Biblioteca Pública Municipal el desarrollo del plan de promoción de lectura, para realizar actividades de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO, dirigida a niños, jóvenes y adultos del Municipio de La Ceja del Tambo.**

Con el objetivo de fortalecer los procesos de promoción de lectura en instituciones educativas, implementé diversas estrategias orientadas a motivar y acompañar a los estudiantes en el proceso de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO.

- ✓ Realicé talleres creativos basados en libros de literatura infantil y juvenil
- ✓ Generé espacios de diálogo y reflexión a partir de diferentes textos.
- ✓ Integré juegos literarios y retos lectores para incentivar la participación activa.
- ✓ Junto con el equipo de promotores y la coordinadora, establecí un cronograma organizado para las actividades.
- ✓ Realicé taller Ciencias entre líneas en la biblioteca Maga de la Mar y Parque Biblioteca el Paraíso.

2. **Impulsar estrategias innovadoras y proyectos de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO, para el Municipio de La Ceja del Tambo.**

En el marco de las acciones de fomento a la lectura programé con la promotora formadora una serie de estrategias dirigidas a impactar de manera significativa a la población infantil y juvenil mediante la integración de la lectura el cine y juego como herramientas pedagógicas y culturales.

- ✓ Desarrollé una estrategia de literatura y juego con los estudiantes de primaria del CER San Nicolas con el objetivo de promover la lectura de manera lúdica

y participativa a través de actividades como juegos de palabras, creación de cuentos colectivos y dramatizaciones.

- ✓ Con las instituciones Concejo Municipal y La Milagrosa, combine la literatura y el cine como estrategia pedagógica se consolida como una herramienta eficaz para fortalecer la escritura, la oralidad y el pensamiento reflexivo en los jóvenes.

✓ **LIBROS TRABAJADOS**

- Jumanji (Chris Van) se explora temas como la imaginación, las reglas del juego y la aventura.
- Fahrenheit 451 (Ray Bradbury) Se reflexiona sobre la censura, el valor de los libros y la libertad de pensamiento.
- El monstruo de colores (Anna Llenas) se trabaja diversas habilidades emocionales y cognitivas.
- El libro de los cerdos (Anthony Browne) Analizar temas como roles de género, equidad y responsabilidad familiar.
- No, no fui yo (Ivar Da Coll) es un cuento corto, rimado y muy divertido, se trabajó para desarrollar habilidades de lenguaje, emociones y valores.

3. **Incentivar el desarrollo de iniciativas innovadoras de aplicación de las TIC al mundo del libro, la lectura, la escritura y la comunicación oral.**

✓ Con el propósito de fortalecer el vínculo entre las nuevas tecnologías y la lectura, incentivé ideas innovadoras como:

- ✓ Promoví el uso de recursos como libros digitales interactivos.
- ✓ Aplicaciones de lectura.
- ✓ Podcasts literarios.
- ✓ Se promueve la creación de contenido audiovisual con herramientas digitales.
- ✓ Implementos de laboratorio sencillos.

4. **Desarrollar las herramientas necesarias para llevar a cabo un seguimiento permanente y una evaluación sistemática de la lectura, la escritura y la oralidad de los usuarios atendidos en los diferentes talleres de promoción de lectura en el Municipio de La Ceja del Tambo, diligenciando los formatos correspondientes.**

Socialicé y diligencié los formatos F-DS-018, F-DS-074, F-DS-80, F-AA-001. Los cuales hacen parte del sistema de calidad del proceso del desarrollo social.

5. **Realizar y/o participar en talleres de formación a formadores, donde se implementen estrategias y actividades de promoción de Lectura, Escritura y Oralidad – LEO.**

Desarrollé procesos de fortalecimiento de competencias en promoción de lectura, participé en diversas jornadas de capacitación que permiten enriquecer mi práctica como promotora de lectura.

- ✓ Participé en capacitaciones individuales, en las que recibí acompañamiento personalizado, orientaciones específicas y retroalimentación para el desarrollo de la labor.

6. Apoyar y acompañar las actividades y lineamientos que permitan cumplir con lo planteado en el Sistema Integrado de Gestión Organizacional – SIGO.

En el desarrollo de mis funciones, diligencié los formatos y plantillas para el control de estadísticas y la adecuada gestión dentro del Sistema Integrado de Gestión Organizacional (SIGO).

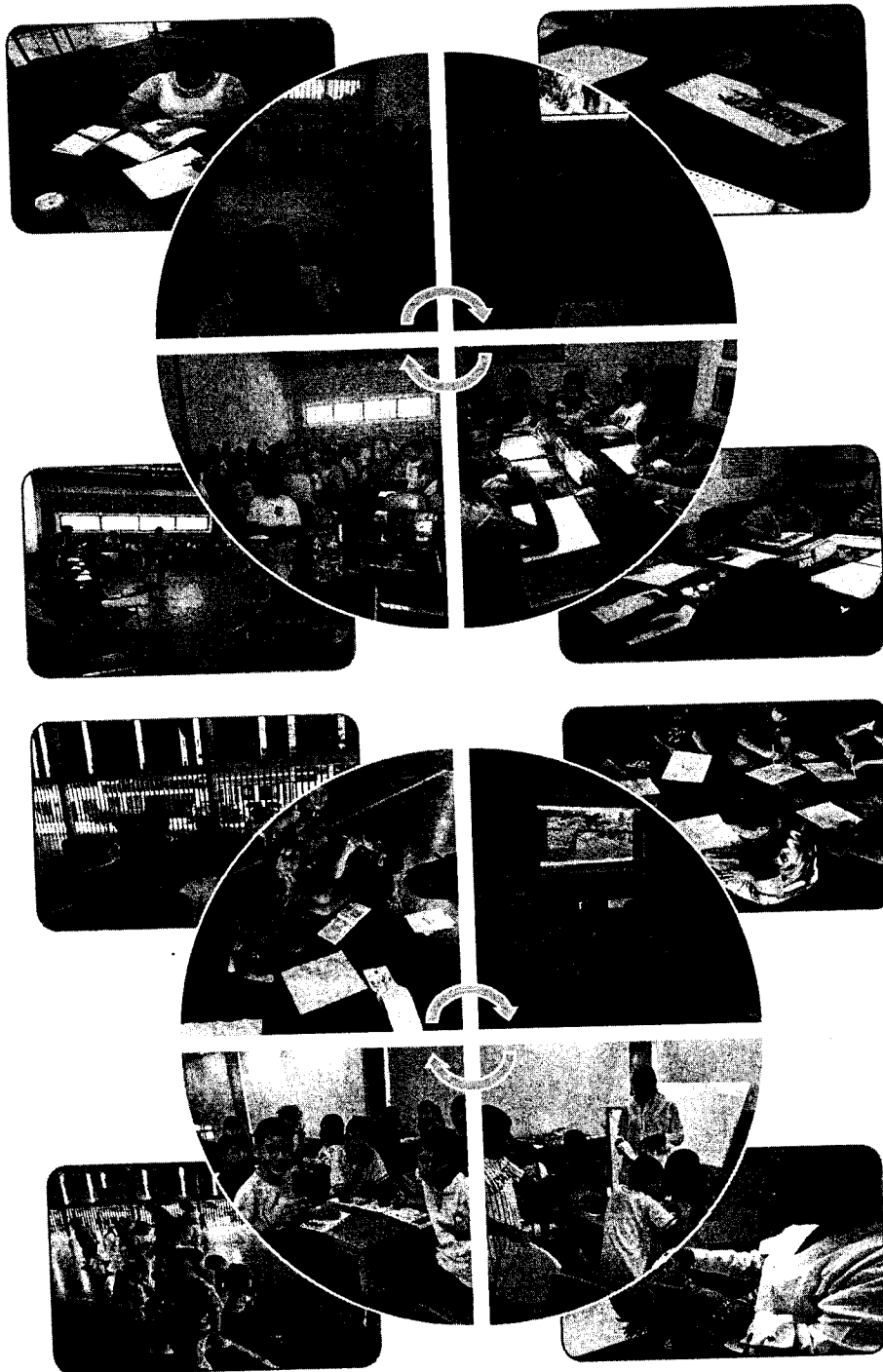
7. Contribuir desde sus actividades con la ejecución del Plan Municipal de Cultura.

Con las actividades que hice y la articulación entre las instituciones educativas y las bibliotecas públicas, contribuí al fortalecimiento del tejido social, la promoción de lectura como herramienta de transformación y el reconocimiento de la biblioteca como un espacio de encuentro, aprendizaje y crecimiento colectivo.

8. Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del contrato.

Como parte de las acciones de promoción de lectura y apoyo a la gestión bibliotecaria, realicé diversas actividades que contribuyen al fortalecimiento de los espacios de lectura y la dinamización de procesos.

- ✓ Apoyé actividades en el parque biblioteca El Paraíso
- ✓ Participé en la reunión con el equipo de bibliotecas el 2 de junio, con el fin de coordinar próximas actividades de promoción de lectura, gestión de espacios y articulación con la comunidad.
- ✓ Durante el periodo de vacaciones recreativas, participé activamente en la organización, planeación y ejecución de actividades lúdico – pedagógicas llevadas a cabo en el Parque Biblioteca El Paraíso, estas actividades estuvieron dirigidas a niños y niñas de diferentes edades con el propósito de fomentar el desarrollo emocional, la creatividad y la convivencia a través del juego y diferentes actividades,



Yory Marcela López R
YORY MARCELA LÓPEZ RODRÍGUEZ
 Contratista

LBQ
LAURA BEGOÑA QUINTERO SANCHEZ
 Secretaria de Cultura y Juventud



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-07-04, 12:49:31 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1073892062
Periodo Cotización: junio de 2025 Periodo Servicio: junio de 2025

PAGADO 04/07/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YORY MARCELA LOPEZ RODRIGUEZ ✓						
Documento	CC39191421 ✓			Dirección	CL 18 #20 - 12		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Teléfono	5683207		
Tipo Persona	NATURAL ✓			Forma Presentación	ÚNICO		
Ciudad	LA CEJA			Departamento	ANTIOQUIA		
Representante Legal				Identificación			
Total Afiliados	1			ARP	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	OSP	GOR	EST	BLA	BLI	BLA	BLI	AVC	AVC	WOT	WOT	ING	RET	OSP	GOR	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Apo Minis
CC 39191421	YORY MARCELA LOPEZ RODRIGUEZ	59	00																							0,522	\$ 1.423.500	\$ 7.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 0	\$ 227.800	\$ 178.000	\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 413.300	\$ 0	\$ 413.300

Recibidos (430) - culturato@laca

Acceso al SECOP II | Colombia C

Editar Contrato

Informe Mayo, Juan Andres - in

secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.7656472&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.sec...

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Ejecución del Contrato

ParcentajeRecepción de artículos

Crear PlanCancelar PlanRecepción no Planeada

	Referencia	Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado	
	01	22/04/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	11,11	16/04/2025 12:00 AM (UTC -5 horas)	11,11	Confirmado	Ver
	02	21/05/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	22,22	19/05/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	22,22	Confirmado	Ver
	03	17/06/2025 3:00 PM (UTC -5 horas)	33,33	16/06/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	33,33	Confirmado	Ver
	04	16/07/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	44,44	16/07/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	44,44	Confirmado	Ver

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado
Pago 001	01	11/04/2025 10:00 AM (UTC -5 horas)	11/04/2025 12:00 AM (UTC -5 horas)	2.200.000 COP	2.200.000 COP	2.200.000 COP	Pagado
Pago 002	02	19/05/2025 9:43 AM (UTC -5 horas)	19/05/2025 12:00 AM (UTC -5 horas)	2.200.000 COP	2.200.000 COP	2.200.000 COP	Pagado
Pago 003	03	16/06/2025 12:00 AM (UTC -5 horas)	16/06/2025 12:00 AM (UTC -5 horas)	2.200.000 COP	2.200.000 COP	2.200.000 COP	Pagado
Pago 004	04	14/07/2025 9:12 AM (UTC -5 horas)	14/07/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	2.200.000 COP	2.200.000 COP	2.200.000 COP	Aprobado

Balance de pagos y Balance de entregas

W

X

ES09:54 a.m.15/07/2025