ESTUDIO DEL SECTOR
(Análisis del Mercado)

DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN	
Nombre del funcionario que diligencia el estudio previo:	EDGAR LEONARDO AMAYA LOZANO
Dependencia solicitante:	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL
Tipo de contrato:	COMPRAVENTA DE MATERIALES DE PAPELERIA, ELEMENTOS DE OFICINA Y OTROS IMPLEMENTOS Y/O MATERIALES PARA CAFETERIA Y ASEO NECESARIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DE LA CAPILLA BOYACÁ
Modalidad de Selección:	MÍNIMA CUANTÍA
Objeto:	COMPRAVENTA
Fecha de elaboración:	JULIO DE 2025

1. CONSIDERACIONES PARA LA REALIZACIÓN DEL ESTUDIO DEL SECTOR

1.1. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: Mínima cuantía

1.2. TIPO DE CONTRATO: COMPRAVENTA

OBJETO: COMPRAVENTA DE MATERIALES DE PAPELERIA, ELEMENTOS DE OFICINA Y OTROS IMPLEMENTOS Y/O MATERIALES PARA CAFETERIA Y ASEO NECESARIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DE LA CAPILLA BOYACÁ

ALCANCE DEL OBJETO

1. Que los materiales y elementos sean eficientes, oportunos y de calidad de acuerdo con lo exigido.
2. Que los materiales y elementos sean entregados en el lugar indicado por la administración municipal, previa verificación y autorización por parte del supervisor del contrato. Sobre los servicios prestados sin la autorización del supervisor del contrato, el municipio no reconocerá suma alguna.
3. Que el tiempo de respuesta sea el estrictamente necesario para la prestación del servicio, desde el momento del aviso por el medio más expedito

1.3.2. LUGAR DE EJECUCION DEL CONTRATO: El servicio se prestará en el Municipio de La Capilla Boyacá.

1.3.3. FORMA DE PAGO:

El Municipio de La Capilla girará el valor de los aportes del contrato según la orden de suministro enviadas, entregadas y facturada presentación de informes de ejecución y cumplimiento de los requisitos de ley.

1. El Municipio de La Capilla, cancelara al CONTRATISTA, el 100% del precio pactado una vez se haya cumplido a satisfacción del 100% del objeto del contrato, lo cual se acreditará con la suscripción de la respectiva acta de recibo a satisfacción por parte del supervisor, que para efecto designara el Municipio y la firma del acta de liquidación acompañada de la cuenta de cobró o factura y demás requisitos de Ley
2. Para el pago respectivo el contratista deberá presentar factura o cuenta de cobro y acreditar el cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensiones. Cuando la contratación se realice con personas jurídicas, se deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados, a los sistemas mencionados mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, todo ello de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y Ley 828 de 2003. Por su parte el supervisor del contrato deberá presentar y suscribir informe y acta sobre el cumplimiento del contrato, anexando soportes necesarios para constatar la ejecución material del contrato.
3. EL pago del contratista se efectuará de acuerdo al PAC y a la existencia de los recursos en la tesorería Municipal

1.3. INTRODUCCION

1.3.1. Antecedentes y Necesidad

Que conforme lo consagra el Artículo 2º de la Constitución Política del año 1991, son fines esenciales del Estado: Servir a la Comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución, facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa, y cultural de la Nación; defender la independencia Nacional, mantener la integridad territorial, asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. Las autoridades de la república están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias y demás derechos y libertades y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales, del Estado y de los particulares.

La Constitución Política de Colombia establece en el Artículo 113, que los diferentes órganos del estado tienen funciones separadas, pero colaboran armónicamente para la realización de sus fines. Por definición legal, el municipio es la Entidad Territorial fundamental de la división político-administrativa del Estado, con autonomía política fiscal y administrativa dentro de los límites que le señalen la Constitución y la Ley, y cuya finalidad es el bienestar general y el mejoramiento de la calidad de la población en su respectivo territorio.

En el artículo 209 de la Constitución Política, dispone que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del estado.

También en la norma superior Constitucional en el artículo 315 establece cuales son las atribuciones del alcalde, e indica lo siguiente en el numeral 3 “Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo…”; función reglamentada en la ley 136de 1.994 artículo 91, modificada por la ley 1551 a de 2012; es decir, que se debe garantizar que la administración pueda brindar un servicio efectivo, eficiente e idóneo a la comunidad en general, que es parte fundamental garantizar el normal desarrollo de las actividades diarias de las diferentes oficinas, por lo que se hace necesario mantener en el Almacén Municipal los elementos de primera necesidad que se requieren para el funcionamiento diario de las actividades de la administración municipal, garantizando que los funcionarios puedan ejercer sus actividades de manera óptima.

Así para el ejercicio de las tareas misionales, empleados y dependencia públicas requieren elementos de papelería, útiles de escritorio, aseo y cafetería como parte del bienestar social de funcionarios, y equipos de oficina que permitan el cumplimiento de las competencias laborales y elementos para hacer uso en la estructura del palacio municipal para lograr que la prestación del servicio público sea optimo y la gestión pública alcance las metas que se han propuesta en el plan de desarrollo 2024-2027

La administración Municipal de la Capilla, para el correcto desempeño de sus labores diarias, requiere elementos de papelería, útiles de escritorio, aseo y cafetería como parte del bienestar social de funcionarios, y equipos de oficina que permitan el cumplimiento de las competencias laborales que se garanticen los insumos necesarios para la buena marcha de las funciones asignadas a cada una de las oficinas que conforman las dependencias de la entidad estatal, bajo los principios que regulan la función administrativa, de conformidad con el artículo 209 de nuestra constitución política: “La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones”.

Con el fin de garantizar el cumplimiento de las gestiones administrativas en el municipio de la Capilla, se considera imprescindible e indispensable la adquisición de estos elementos, a fin de generar condiciones óptimas en el desempeño administrativo y en cada una de las dependencias que conforman la Administración Municipal y los visitantes y la falta de estos insumos puede ocasionar deficiencias en el servicios administrativo teniendo en cuenta que actualmente dentro de los inventarios de Almacén no cuenta con el stop suficiente de papelería y útiles de escritorio, para el buen funcionamiento de la entidad.

Que existe Disponibilidad presupuestal para asumir los costos de la compra de los bienes.

Por lo anterior resulta más que conveniente se celebrar un contrato de compraventa de estos bienes, para lo cual se debe desarrollar el respectivo proceso selectivo del contratista

1.4. Código de Clasificación de Bienes y Servicios

Clasificación UNSPSC				
14111507	44121905	44101602	44121708	44121615
14111507	44121905	44122105	43211614	44121615
44122003	44121716	14111530	12352104	44121615
44111515	14111530	44121503	44111905	44121615
44121630	60121701	44121503	44111912	44121615
44121615	44121703	14111514	44121708	27111801
44121613	44121703	44121708	14122101	44122104
41111604	60101704	46191503	44122104	31201522
44121618	43211802	44121804	43211706	31201522
43202001	43211708	31201522	44121708	39112307

43202001	31162001	47121701	31211508	44121003
44122104	4121706	47131502	60141001	44121003
14111801	14111514	44121615	47121800	47121800
50161500	47131800	47131600	52121600	50171700
50161500	14111704	47131600	52151500	47131800
53131600	47131800	47121700	53131600	

2. ESPECIFICACIONES TECNICAS

La verificación de las especificaciones técnicas no tiene ponderación alguna, pero es requisito habilitante dentro del presente proceso de selección; tiene por objeto determinar si los bienes y/o servicios ofrecidos cumplen con los requerimientos técnicos mínimos exigidos en el Estudio Previo, Anexos y Apéndices del presente proceso.

El Contratista deberá cumplir con lo establecido en las normas, códigos y/o reglamentos de diseño y construcción nacionales e internacionales aplicables a todos y cada uno de los materiales, actividades y procesos por desarrollar dentro del objeto del presente Contrato, y de conformidad con lo establecido por la normatividad vigente de la materia. Para las actividades y/o procedimientos que no se cuente con especificaciones, se aplicaran las que para esa actividad específica existan en la región.

Por lo anterior, El proponente deberá tener en cuenta que, en desarrollo de la ejecución del respectivo contrato, deberá cumplir mínimo con las siguientes obligaciones y especificaciones técnicas:

ITEM	DETALLE	UNIDAD	CANTIDAD
1	Caja x 10 Resma de papel carta papel blanco ecológico x 500 hojas medidas: 21,6 x27,9,8,5"x11"75g/m2-20lb	Unid.	9
2	Caja x 10 Resmas de papel oficio papel blanco ecológico x 500 hojas / 75g/m2	Unid.	7
3	Carpeta de cartón para archivo tapa y contra tapa en yute con refuerzo en tela de 27cm x 38cm en material yute 600grs	Unid.	250
4	Caja de archivo en cartón resistente troquelada abertura frontal para carpeta de archivo mediana: ancho 20,5cm, fondo 40cm,alto 27cm, grosor 8mm,(Tipo nevera)	Unid.	20
5	Paquete x 20 unidades de ganchos legajador tipo expediente con capacidad de almacenamiento de 500 hojas de 75gr, para archivar en 7 y 8 cm	Paquete	15
6	Clips metálico estándar de colores plastificado 33 MM caja x 100 unidades	Caja	15
7	Caja x 12 Lápices color negro en grafito triangulares HB # 2	Unid.	4
8	Barra de Silicona Gruesa de 11mm x 30cm de largo, Bolsa x 25 unidades	Paquete	1
9	Cinta de señalización amarilla PELIGRO-NO PASE de 10 cm de ancho por 500metros de largo	Rollo	3
10	Pegante en barra lavable para papel y cartón x 20Gr	Unid.	10
11	Candado cuadrado para intemperie, Laminado recubierto medidas: 40mm de ancho x 70mm de alto, material en acero	Und	5
12	Notas adhesivas tipo banderitas de 125 piezas medidas 12x44mm	Paquete	15
13	Kit de Cartucho para HP Office Jet Pro 9130 938 series negro. Cyan. Magenta y amarillo.	Unid.	4
14	kit Tinta (544) original Para Impresoras Epson L5190-3210 / * Botella 1000 ml 1 botellas por color Amarillo Cyan Magenta	Unid.	3

15	Botella original Tinta (544) original Para Impresoras Epson L5190-3210/ contenido de Botella 1000 ml Color negro	Unid.	10
16	Tóner Tipo original con chip- HP LASER MFP 135 W	Unid.	4
17	KIT de tinta original para impresora CANON DE 170ML colores 1Cyan, 1magenta y 1negro	Unid.	3
18	Huellero dactilar	Und	6
19	Tinta dactilar de 15cm 3	Und	2
20	Esfero en semigel punta 0,7mm caja por 12 Und color negro	Caja	8
21	Memoria USB 2.0 con capacidad de 16 GB de almacenamiento	Und	5
22	Ganchos para cosedora grapa estándar galvanizada caja por 5000 und	Caja	5
23	Uña saca grapas o sacaganchos en acero inoxidable	Und	4
24	Tijera utilitaria 8,5" Hoja de acero inoxidable con mango ABS	Und	5
25	Notas Adhesivas De 3 X 3 Pulgadas, x 320 hojas de colores variados	Und	8
26	Paquete de bolsa de basura Gruesa industrial negra tamaño en pulgadas de: 26"x40" paquete por 100 unidades	Paquetes	1
27	Limpiador de pisos multiusos antibacterial con fragancia x 5 litros	Unid.	5
28	Traperos de 1000gr tipo copa con medidas ancho 16 cm, largo 45 cm, alto 8,5cm, material en hilaza de algodón color blanco ,copa polietileno recuperado, alambre en acero inoxidable mango de madera de alto 1,20 cms	Unid.	8
29	Escoba cerda suave con palo en madera, 36 x 6 cm ancho	Unid.	5
30	Escoba cerda duras con palo de madera 4 cm de largo	Unid.	2
31	Guantes de caucho # 8 1/2	Unid.	10
32	Hipoclorito de sodio al 15% x 20 kl	Unid.	2
33	Esponja eternas de loza paquete por 4 unidades de 8,4cm alto 12,6cm ancho y 11,5cm largo	Unid.	3
34	Jabón desengrasante para loza en crema, contenido por 450 gr	Unid.	10
35	Detergente en polvo multiusos de bicarbonato (6000 gr)	Unid.	12
36	Estufa 4 puestos de gas natural con 5 perillas, en acero inoxidable dimensiones (Ancho x Alto x Fondo) 51cm x 92cm x 60cm con Horno a gas aislamiento superior y lateral, puerta del horno plana con vidrios panorámicos e interior de seguridad.	Unid.	1
37	Tapete de entrada bienvenida Absorbente de agua y atrapador de suciedad: superficie de poliéster de rizo con ranuras acanaladas color negro de medidas: 86cm x 60cm	Unid.	2
38	Bolsas para caneca 43cm x 48 cm paquete por 30 bolsas	Paquete	5
39	Ganchos plásticos para ropa en material plástico, color negro. Paquete por 50 ganchos	Paquete	2
40	Alcohol etílico al 70% para desinfectar áreas. Galón por 4 litros	Galón	1
41	Esponjilla brilla ollas, material alambre galvanizado, paquete por 6 unidades	Unid.	1
42	Termo bomba 3 litros con dispensador, manija, ampolla interna en acero inoxidable para agua caliente.	Unid.	1

43	Jabón antibacterial liquido con fragancia, para manos galón de 4 litros	Unid.	2
44	Escáner de alimentación vertical de un paso, Dimensiones Ancho 29,6cm x Profundidad 16,9cm x Alto 17,6 cm. Resolución óptica de 600 dpi, resolución máxima de 1200 dpi profundidad de 30 Bits interno / 24 bits externo, profundidad de la escala de grises de 16 bits interno y 8 bits externo, fuente de luz LED RGB de 3 colores, con velocidad de escaneo de 300 dpi: Blanco y negro & color (35 ppm/70 ipm), capacidad de 50 páginas, tamaño de documentos max: 21,6 x 609,6 cm y Min: 5x5 cm con ciclo diario de trabajo de 4,000 paginas/dia sheets consumibles de 200000 Hojas, que cuente con garantia no inferior a un año. Software Scan, Document Capture Software, ABBYY®, FineReader® Sprint, NewSoft® Presto! BizCard® OCR, EMC® Captiva® ISIS. Modo de escaneo a color/Escalas de gris (profundidad de bits) RGB x 30 bits entrada / 24 bits salida Botones Omitir detección de doble cara, Modo lento de escaneo, Escaneo, Detener, ADF (Es necesaria una conexión a internet para la descarga e instalación del software). Drivers Soportados: TWAIN, ISIS. Características ecológicas RoHS, Producto Reciclable, Códigos de producto / accesorios B11B236201 Módulo de red opcional B12B808441 Kit para rodillo B12B819031 Adaptador para cama plana de escaneo B12B819011 Kit de limpieza B12B819291 Hoja de Soporte (carrier sheet) B12B819051 (se debe adjuntar ficha técnica)	Unid.	1
45	Royo Papel Kraft 18 Pulgadas -150 Mts - 60 Gr	und	2
46	Gancho Cosedora Industrial X 1000	und	1
47	papel iris bloc tamaño oficio 40 hojas 45 G	und	2

Nota 1: Los elementos anteriormente descritos deben ser Nuevos, Originales, No Re manufacturados, Ni Reutilizados, de óptima calidad y marcas reconocidas en el mercado.

Nota 2. Se deben ofrecer marcas de calidad reconocidas en el mercado (so pena de rechazo al no indicarlas) las cuales no se podrán cambiar en la ejecución del contrato.

Nota 3. En el caso de las tintas todas deben ser tipo originales, acorde con el equipo que la utilizará

Nota 4. Si cualquier producto es rechazado por su mala calidad, así como no cumplir con las características técnicas y de uso, genera la devolución total de los bienes y consecuentemente el cumplimiento del contrato.

3. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

3.1. Análisis económico

Se llama papelería al establecimiento comercial en el cual se venden objetos e insumos para oficinas, para estudiantes, entre otros interesados. Es decir, la papelería nos ofrece, nos vende, todos aquellos productos y elementos que, en la oficina, en la escuela y hasta en la casa nos permitirán escribir documentos, modificarlos, transcribirlos, resaltarles aquellas cuestiones fundamentales, entre otras cuestiones.

Existen dos tipos de papelería, las distribuidoras, que son aquellas que abastecen a otras papelerías, pero de menor envergadura, por ejemplo, aquellas más pequeñas que se encuentran establecidas en barrios alejados o pequeños. Y luego nos podremos encontrar con el otro tipo, que son las papelerías para el público en general, las cuales ofrecerán los servicios y los insumos que cualquier estudiante de cualquier nivel, ama de casa u oficinista pueda llegar a demandar.

La Cámara de la Industria de Pulpa, Papel y Cartón de la ANDI presentó su más reciente informe de sostenibilidad del sector, en el que destaca los principales resultados de esta industria en términos económicos, ambientales y sociales, así como su aporte al cumplimiento de las metas del país en términos de cambio climático, la Misión de Crecimiento Verde y los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas. El sector papelero en Colombia aporta el 4,6% del PIB industrial nacional, genera más de 9.000 empleos y exporta a países como Ecuador, Perú y Centroamérica. A nivel mundial, la producción de papel y cartón en Colombia representa el 0,3%, y el 6% en América Latina. Mientras que, en el caso de la pulpa, estas cifras corresponden al 0,1% y al 13%, respectivamente

La economía nacional creció solo 0,7 % en el primer trimestre de 2024. Un sector que tuvo un buen comportamiento fue el agropecuario, que aumentó 5,5 %, asociado a las abundantes lluvias que en adelante se avizoran como excesivas y pueden

conducir a caídas de las cosechas. Otros sectores que también crecieron bien fueron electricidad (4,5 %) y entretenimiento (5,2 %).

Los peores resultados fueron los de la industria (-6 %) y el sector financiero que decreció 3 %, mientras que la minería se contrajo 1,5 %. Llama la atención que la administración pública alcanzó un aumento de 5,3 % de su actividad, que no fue suficiente para impulsar el crecimiento económico, aunque se puede especular que, de no haber ocurrido, la economía se hubiera contraído calamitosamente.

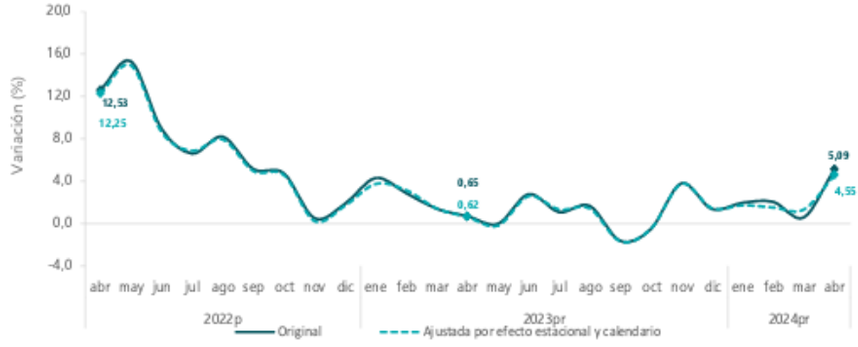
Los colombianos consumieron 1.650.537 toneladas de papel, manteniendo la tendencia de crecimiento en los últimos años, con un aumento del 3% en el consumo.

En Colombia, el papel y el cartón provienen principalmente de tres fuentes sostenibles: la fibra virgen de madera de plantaciones forestales certificadas en manejo responsable (26.7%), la fibra virgen de bagazo de caña de azúcar (12,42%) y la fibra reciclada recolectada de residuos de papel después de su consumo (60,81%). Los ciclos de producción en el sector se basan en un modelo de economía circular donde los residuos se convierten luego en materia prima

El sector terciario es, con diferencia, el sector que más aporta al PIB de Colombia, con un 56,86% en 2023. Los sectores con mayor importancia fueron el comercio con un 18,78% del PIB, la administración pública y defensa que representa el 14,42%, y actividades inmobiliarias el 7,23%. Dentro de este sector, en 2023 las actividades que más han crecido son las siguientes: artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios (17,5%), administración pública y defensa (15,1%), profesionales, científicas y técnicas (9,7%); y, las actividades financieras y de seguros (9,3%)

Así para el mes de abril de 2024pr el índice de las actividades terciarias, en su serie original se ubicó en 132,23, lo que representó un crecimiento de 5,09% respecto al mes de abril de 2023pr (125,82). En cuanto a la serie ajustada por efecto estacional y calendario, para el mes de abril de 2024pr, se ubicó en 134,47, lo que representó un crecimiento de 4,55% respecto al mes de abril de 2023pr
(128,62).

Gráfico 15. Tasa de crecimiento anual del índice de las actividades terciarias Serie original y serie ajustada por efecto estacional y calendario 2022p - 2024pr (abril)



Fuente: DANE, ISE
[P]preliminar
[P]provisional

Los equipos y consumibles a que se consumen día a día en las oficinas de organizaciones y particulares van desde pequeños productos de uso diario prescindibles, hasta equipos de impresión. El mercado se caracteriza por una base de clientes diversificada con diversas opciones.

A pesar de la afluencia de dispositivos informáticos que permiten el trabajo sin papel y proporcionan métodos digitales para registrar y almacenar información, los productos de papelería siguen siendo una parte vital de los procesos de oficina. Los productos de papelería siguen teniendo importancia para tomar notas, elaborar correspondencia y producir documentos físicos. En medio de la crisis del COVID-19, se prevé que el mercado mundial de papelería y suministros de oficinas que ingresó 150.000 millones de dólares en el año 2020 alcance un tamaño 180.800 millones para 2026, creciendo a un ritmo anual del 3,2% durante el período de análisis, de acuerdo con Global Industry Analysts. Se prevé que los suministros de impresora, uno de los segmentos analizados en el informe, registren un crecimiento medio anual del 4% y alcancen los 69.300 millones para ese año.

La sostenibilidad se alza como una de las grandes tendencias del mercado, con productos ecológicos ganando una mayor aceptación entre los consumidores debido a las crecientes preocupaciones ambientales. Las iniciativas ecológicas para minimizar el impacto de la producción de suministros de oficina están diseñadas para disuadir a los usuarios de comprar

suministros de oficina hechos de papel. Los clientes también están organizando iniciativas para reducir la huella de carbono y una actividad importante en este tipo de iniciativas es la compra de productos ecológicos.

De acuerdo con Jaime Alberto Cabal, presidente de FENALCO, los primeros reportes de los afiliados al sector de papelerías y librerías, así como el sector de ropa y calzado sugieren un aumento significativo en las ventas en enero. “La disminución del precio del dólar, unido a una normalización de la logística y el abastecimiento por parte de la China, han permitido a los comerciantes colombianos disminuir en forma importante los precios de los cuadernos al consumidor final”.

Al preguntar a los padres sobre los factores que toman en cuenta al realizar estas compras, el precio (38%) y la calidad (34%) son indudablemente los más considerados. Sin embargo, las preferencias de los niños están ganando terreno como un factor determinante. En el estudio de FENALCO, un 20% de los encuestados considera esencial tener en cuenta los gustos de los más pequeños, al igual que las exigencias de la escuela.

- ***Encuesta Mensual de Comercio (EMC)***

En mayo de 2024, las ventas del comercio minorista decrecieron 1,7% frente a las registradas en el mismo mes de 2023. Doce líneas de mercancía registraron variaciones anuales negativas en sus ventas reales y, por otra parte, siete (7) líneas de mercancía registraron variaciones anuales positivas en sus ventas. Las principales contribuciones negativas a la variación anual se presentaron en las líneas de Combustibles para vehículos automotores, Prendas de vestir y textiles, Vehículos automotores y motocicletas principalmente de uso de los hogares, aportando en conjunto -1,8 puntos porcentuales a la variación total del comercio minorista. Las mayores contribuciones positivas se presentaron en la venta de Otros vehículos automotores y motocicletas, Equipos y aparatos de sonido y video, Equipo de informática y telecomunicaciones para uso personal o doméstico, aportando en conjunto 1,0 punto porcentual a la variación total.

	Enero - mayo de 2024/ enero - mayo de 2023	
Líneas de mercancías	**Variación %**	**Contribución PP**
Total comercio minorista	**-3,0**	**-3,0**
Otros vehículos automotores y motocicletas***	-8,3	-0,7
Prendas de vestir y textiles	-13,7	-0,6
Repuestos, partes, accesorios y lubricantes para vehículos	-8,4	-0,6
Vehículos automotores y motocicletas principalmente de uso de los hogares**	-7,0	-0,6
Artículos de ferretería, vidrios y pinturas	-8,6	-0,3
Equipo de informática y telecomunicaciones para uso personal o doméstico	-6,0	-0,3
Alimentos (víveres en general)	-0,7	-0,1
Calzado, artículos de cuero y sucedáneos del cuero	-6,1	-0,1
Combustibles para vehículos automotores	-0,4	-0,1
Otras mercancías para uso personal o doméstico, no especificadas anteriormente*	-2,6	-0,1
Productos farmacéuticos y medicinales	-3,1	-0,1
Libros, papelería, periódicos, revistas y útiles escolares	-5,1	0,0
Bebidas alcohólicas, cigarros, cigarrillos y productos del tabaco	0,02	0,0
Artículos y utensilios de uso doméstico	0,1	0,0
Bebidas no alcohólicas	4,8	0,1
Equipos y aparatos de sonido y video	4,7	0,1
Productos para el aseo del hogar	4,1	0,1
Electrodomésticos, muebles para el hogar	5,3	0,2
Productos de aseo personal, cosméticos y perfumería	4,1	0,2

Fuente: DANE - EMC.
Pr: preliminar

ESTUDIO REGULATORIO

La Superintendencia de Industria y Comercio tiene asignada la competencia de inspección, vigilancia y control del cumplimiento de los regímenes de control de precios establecidos para los siguientes productos:

- Agroquímicos: según las disposiciones del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural bajo el régimen de libertad vigilada (reporte de precios).
- Compra de leche cruda: según las disposiciones del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural bajo el régimen de libertad regulada (todas las personas naturales o jurídicas que adquieran leche cruda con fines industriales o comerciales deben aplicar el sistema de pago establecido por el Gobierno Nacional).
- Medicamentos y dispositivos médicos: según las disposiciones del Ministerio de Salud y Protección Social bajo dos (2) regímenes: (i) libertad vigilada (reporte de precios) y (ii) Control Directo (precio máximo).

3.2. ESTUDIO DE DEMANDA

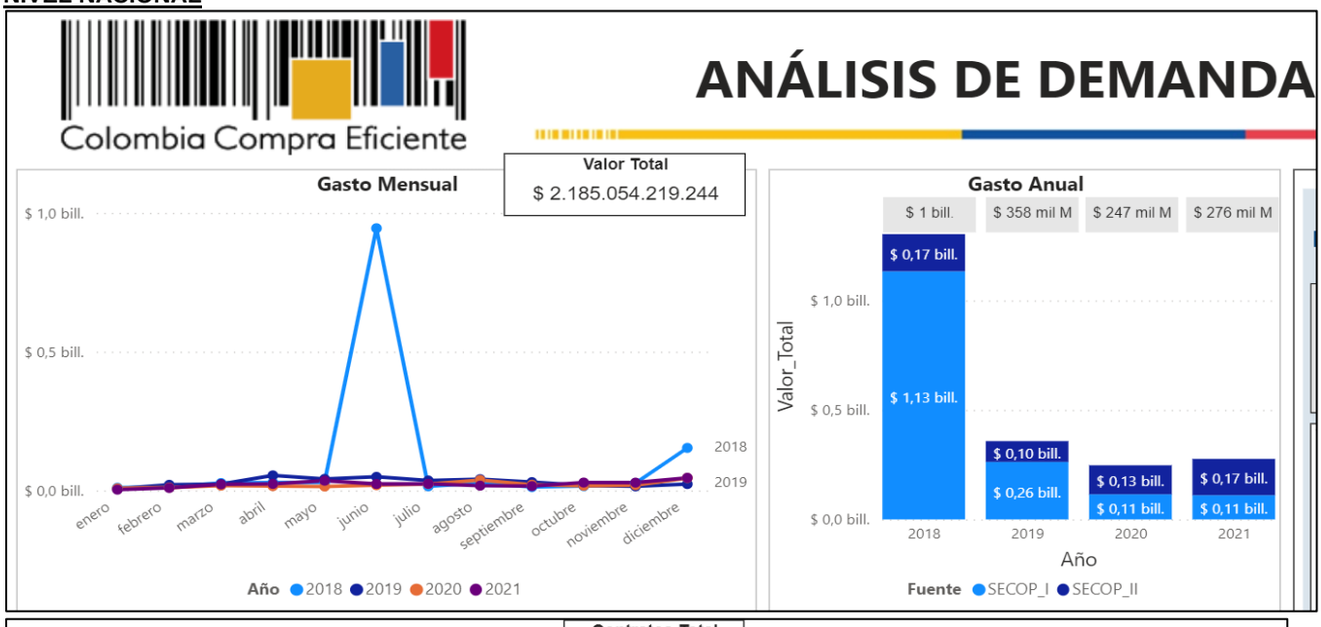
Con el fin de identificar los proveedores en el mercado que pueden proveer los bienes, obras o servicios a contratar en el

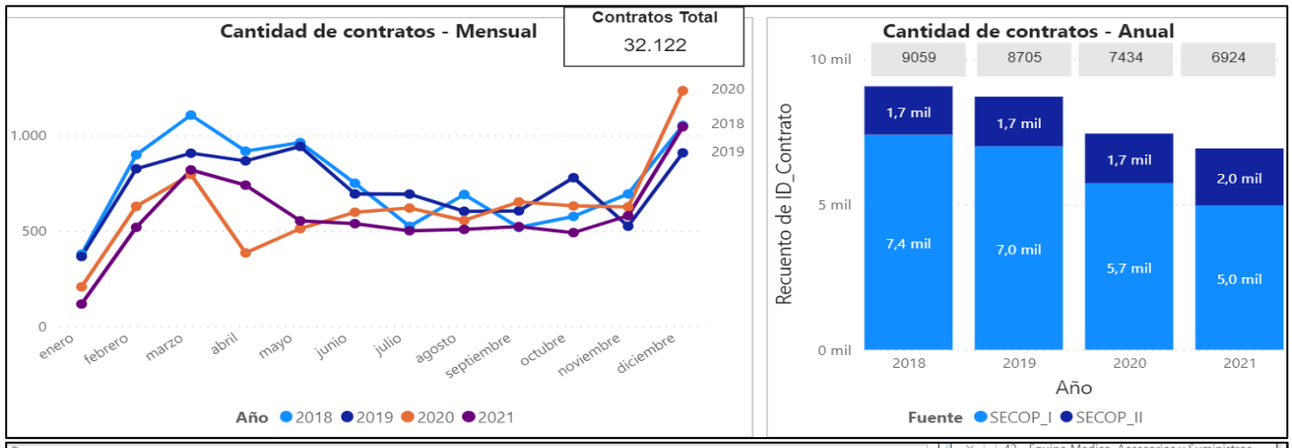
presente proceso de selección, así como sus principales características, evitar posibles riesgos de colusión y también poder establecer el poder de negociación de los proveedores, el cual está relacionado con el número de competidores presentes en el mercado y las participaciones de cada uno dentro de la contratación pública, el municipio haciendo uso de las información contenida en Sistema Electrónico de Contratación Pública –SECOP, encontró la siguiente información relacionada:

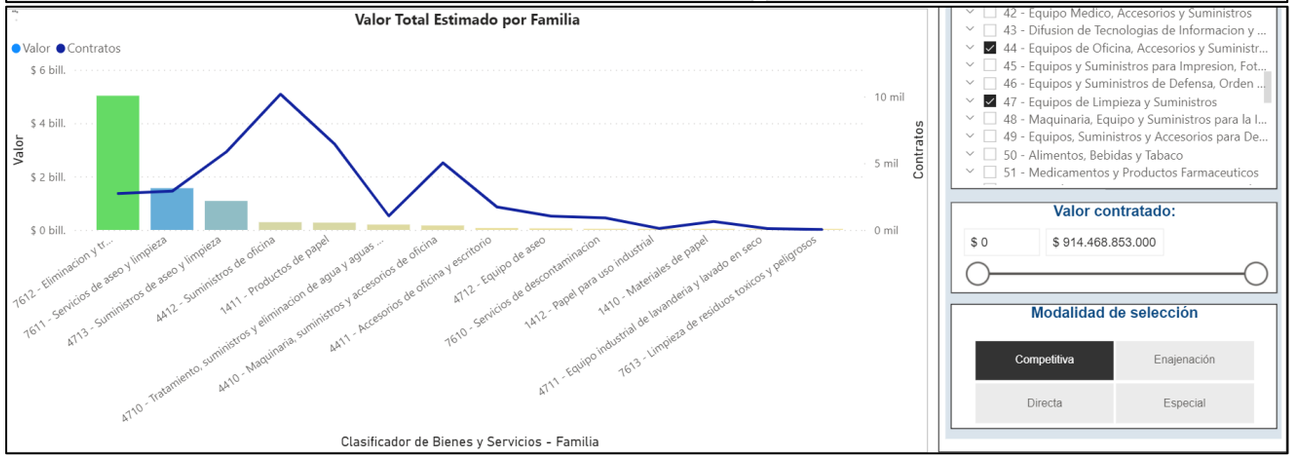
Según lo sugerido por Colombia Compra Eficiente a través del aplicativo web disponible en el siguiente enlace:

https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiZTJhMmZkNTgtYTlkNC00NmEzLWI1NmUtYjc1ZTM4ZTE3MTVjIiwidCI6IjdiMDkwNDFlLTI0NTEtNDlkMC04Y2IxLTc5ZDVlM2Q4YzFiZSIsImMiOjR9

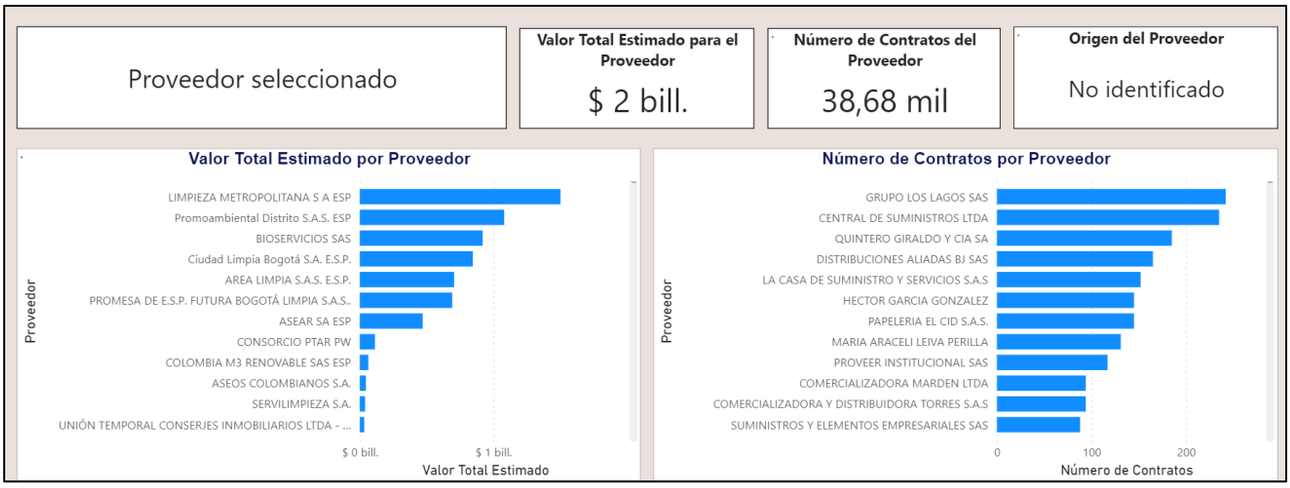
NIVEL NACIONAL

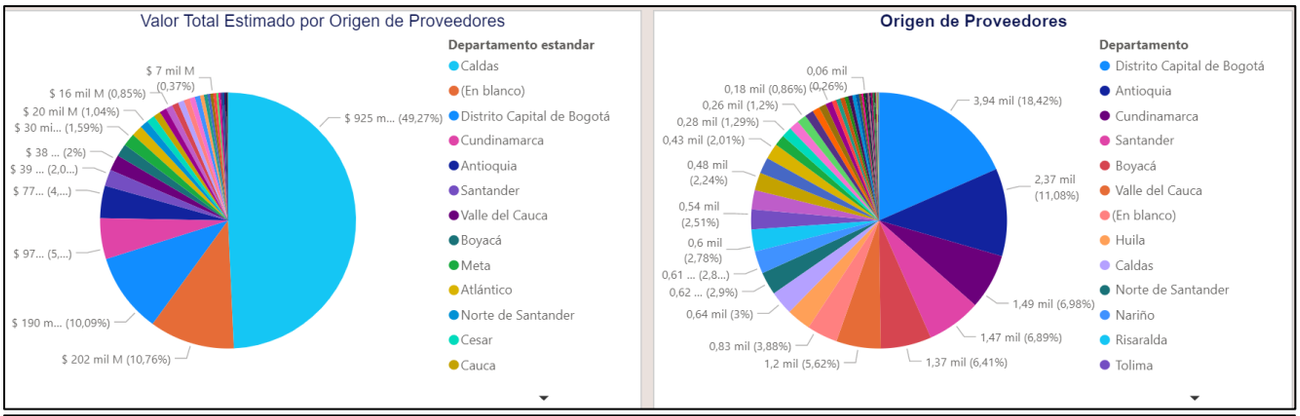


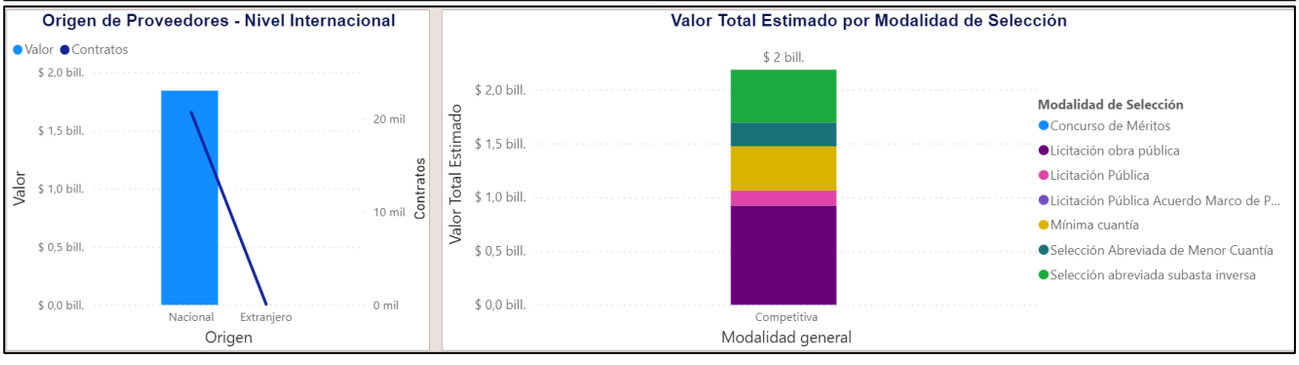




Año	2018			2019			2020	
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor
4713 - Suministros de aseo y limpieza	1540	$ 947.017.418.218	43,34%	1419	$ 39.720.144.353	1,82%	1580	$ 44.553.040.
4412 - Suministros de oficina	2932	$ 65.912.134.350	3,02%	2846	$ 107.558.797.788	4,92%	2234	$ 53.327.141.
1411 - Productos de papel	1775	$ 68.636.178.410	3,14%	1788	$ 78.128.984.643	3,58%	1453	$ 69.800.389.
4710 - Tratamiento, suministros y eliminacion de agua y aguas residuales	300	$ 128.704.227.190	5,89%	304	$ 35.118.364.613	1,61%	225	$ 11.964.694.
4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	1501	$ 55.768.676.833	2,55%	1359	$ 34.888.036.054	1,60%	1146	$ 43.534.970.
4411 - Accesorios de oficina y escritorio	513	$ 15.289.109.046	0,70%	472	$ 34.876.759.916	1,60%	389	$ 10.719.581.
4712 - Equipo de aseo	256	$ 6.877.111.127	0,31%	293	$ 15.624.778.895	0,72%	228	$ 6.282.142.
1412 - Papel para uso industrial	30	$ 8.684.627.868	0,40%	30	$ 6.767.249.286	0,31%	20	$ 1.973.798.
1410 - Materiales de papel	189	$ 4.513.229.240	0,21%	163	$ 3.435.789.426	0,16%	139	$ 3.285.176
4711 - Equipo industrial de lavanderia y lavado en seco	23	$ 1.992.827.315	0,09%	31	$ 1.722.227.264	0,08%	20	$ 1.878.264.
Total	**9059**	**$ 1.303.395.539.598**	**59,65%**	**8705**	**$ 357.841.132.238**	**16,38%**	**7434**	**$ 247.319.198.**





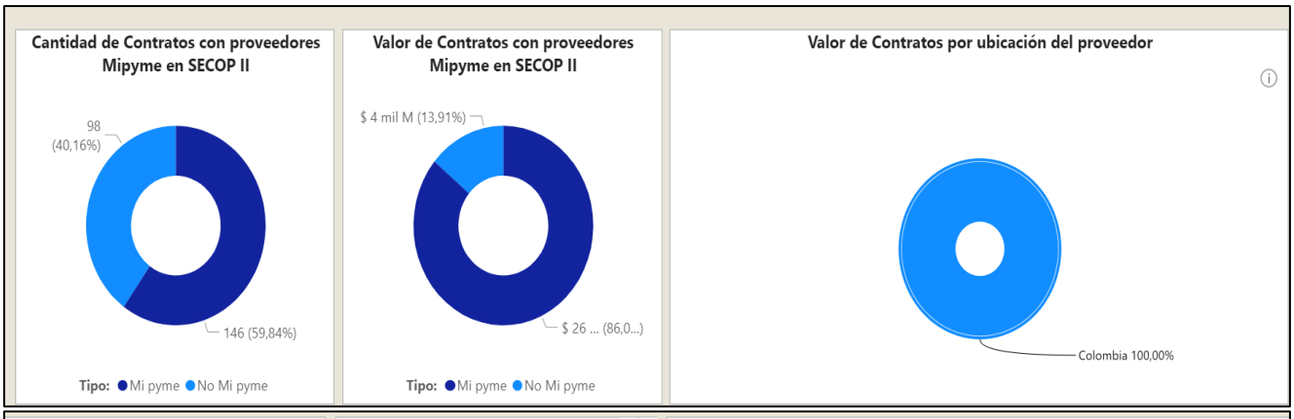


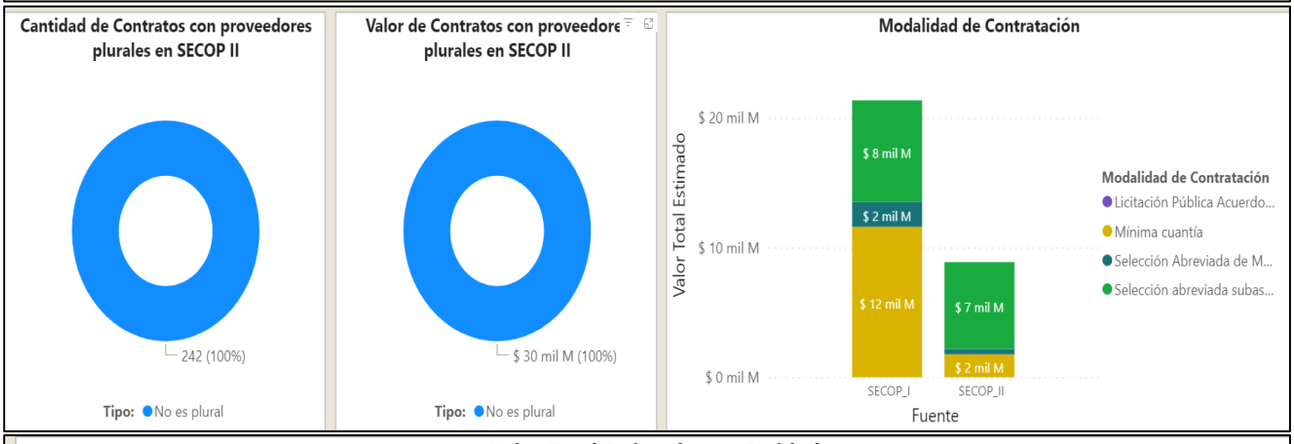
En consecuencia, se consultó el mercado actual legalmente registrado como personas naturales y/o jurídicas que están en capacidad de ofertar los elementos que se requieren para cumplir con el objeto del presente proceso contractual, para tal efecto se verifico que existe pluralidad de papelerías que comercializan los elementos en la región. De igual manera se verificó que poseen las condiciones necesarias para participar en el presente proceso de contratación.

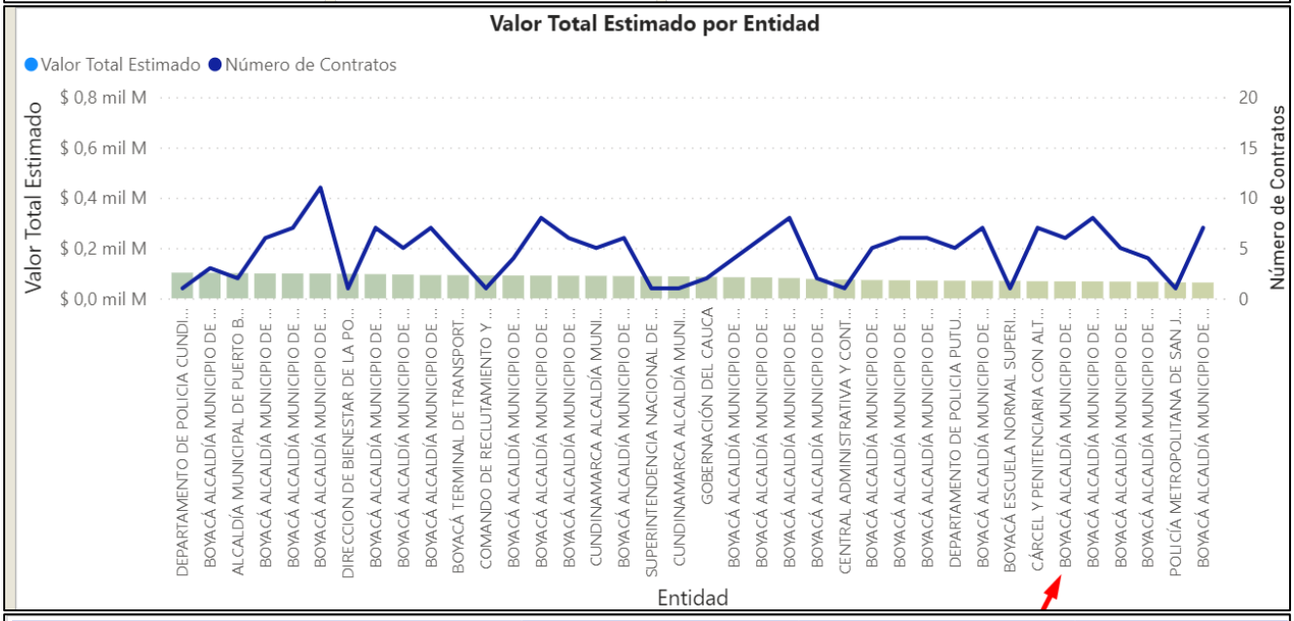
3.3. ANALISIS DE LA OFERTA

BOYACÁ


ANÁLISIS DE OFERTA
Colombia Compra Eficiente
Atras
Reiniciar
Gasto Mensual
Valor Total
$ 30.232.475.879
Gasto Anual
FILTROS:
Seleccione el año:
2018 2019 2020 2021
Seleccione la Fecha
01/01/2018
31/12/2021
Seleccione una categoría:
(Segmento / Familia / Clase)
41 - Equipos y Suministros de Laboratorio, de ...
44 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministr...
72 - Servicios de Edificacion, Construccion de l...
14 - Materiales y Productos de Papel
47 - Equipos de Limpieza y Suministros
Cantidad de contratos - Mensual
Contratos Total
1.488
Cantidad de contratos - Anual
Filtro de Departamento - Proveedor:
Departamento estandar
Seleccionar todo
Amazonas
Antioquia
Arauca
Atlántico
Bolívar
Boyacá
Plataforma:
SECOP_I
SECOP_II
Valor Contratación
$ 30 mil M
Número de Proveedores
541
Número de Contratos
1488
Valor Total Estimado por Proveedor
Nombre de Proveedor
Lista de Clasificadores de Bienes y Servicios
Seleccionar todo
8918561313
A Y S TRABAJOS DE INGENIERIA
ACCOUNT SAS
ADRIAN CARDENAS MEDINA
AEY SUMINISTROS INC
AIDA ESPERANZA VALENTE HURTADO
AIDA ESPERANZA VALIENTE
Valor contratado:
$ 0
$ 914.468.853.000
Modalidad de selección
Competitiva
Enajenación
Directa
Especial







Año	2018			2019			2020		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Part
4412 - Suministros de oficina	124	$ 1.882.342.078	6,23%	151	$ 2.549.437.763	8,43%	111	$ 2.186.290.113	7
1411 - Productos de papel	89	$ 1.214.189.039	4,02%	90	$ 1.723.707.886	5,70%	67	$ 2.328.991.225	7
4713 - Suministros de aseo y limpieza	48	$ 880.727.364	2,91%	47	$ 491.721.747	1,63%	54	$ 709.019.312	2
4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	49	$ 604.934.362	2,00%	59	$ 913.190.119	3,02%	40	$ 740.152.435	2
4710 - Tratamiento, suministros y eliminacion de agua y aguas residuales	13	$ 414.613.071	1,37%	18	$ 1.109.192.690	3,67%	15	$ 430.965.165	1
4411 - Accesorios de oficina y escritorio	31	$ 600.823.771	1,99%	22	$ 378.730.265	1,25%	18	$ 165.090.228	0
4712 - Equipo de aseo	5	$ 141.247.500	0,47%	14	$ 393.669.052	1,30%	7	$ 82.625.446	0
1410 - Materiales de papel	6	$ 58.175.823	0,19%	12	$ 228.404.523	0,76%	7	$ 92.441.614	0
1412 - Papel para uso industrial				2	$ 19.693.300	0,07%	1	$ 40.608.750	0
Total	**365**	**$ 5.797.053.009**	**19,17%**	**415**	**$ 7.807.747.345**	**25,83%**	**320**	**$ 6.776.184.288**	**2**

En Colombia se registran 6.706 resultados de empresas relacionadas con la "Distribuidor Papelería". Distribuidas en Hay 31 departamentos". Los resultados que aparecen pueden estar relacionados con Colombia, Distribuidor, Bogotá, Cintas, Impresoras, Aseo, Computadores, Cortinas, Cubiertas. Se puede encontrar al menos 600 resultados para con datos comerciales y financieros de las empresas.

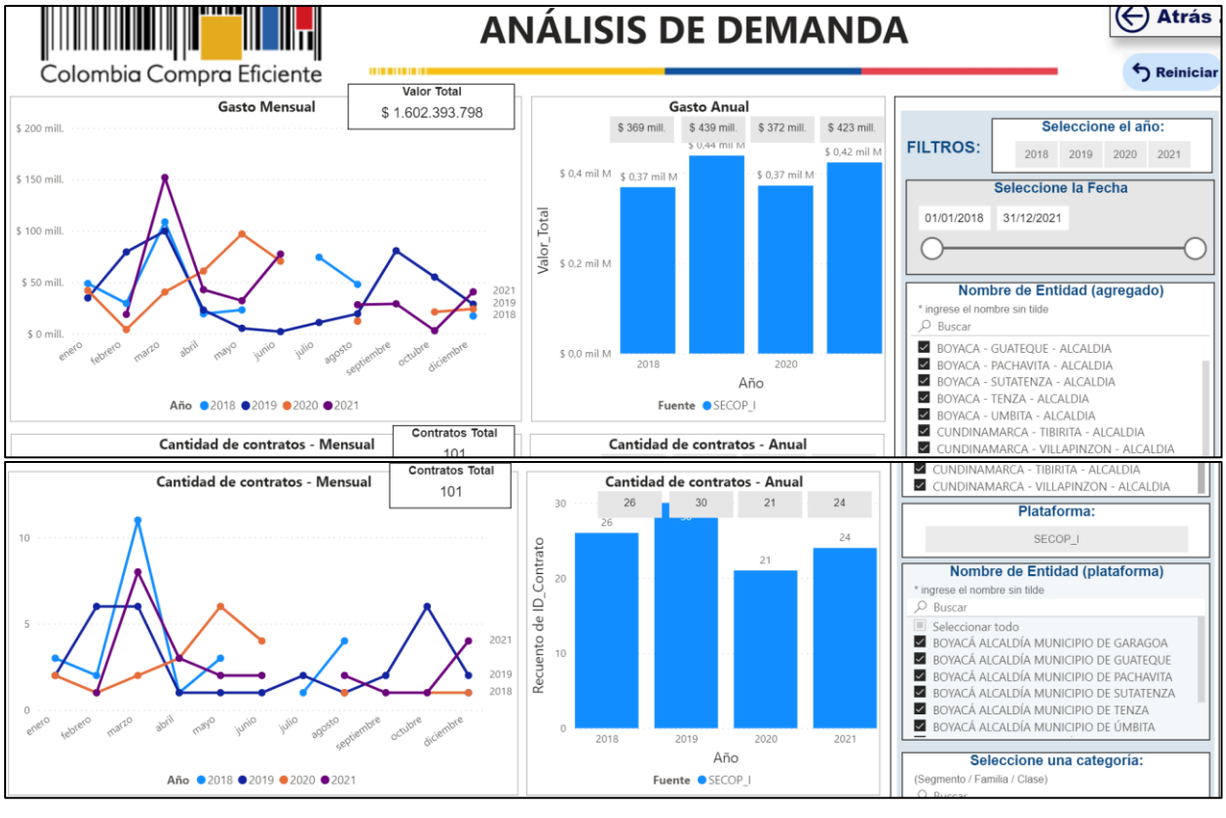
- BOGOTA (2.106 Empresas)
- VALLE (868 Empresas)
- ANTIOQUIA (784 Empresas)
- ATLANTICO (700 Empresas)
- BOLIVAR (273 Empresas)
- SANTANDER (253 Empresas)
- CUNDINAMARCA (209 Empresas)
- NORTE SANTANDER (156 Empresas)
- META (142 Empresas)
- TOLIMA (124 Empresas)
- NARIÑO (112 Empresas)
- MAGDALENA (103 Empresas)
- HUILA (93 Empresas)
- CESAR (90 Empresas)
- BOYACA (81 Empresas)

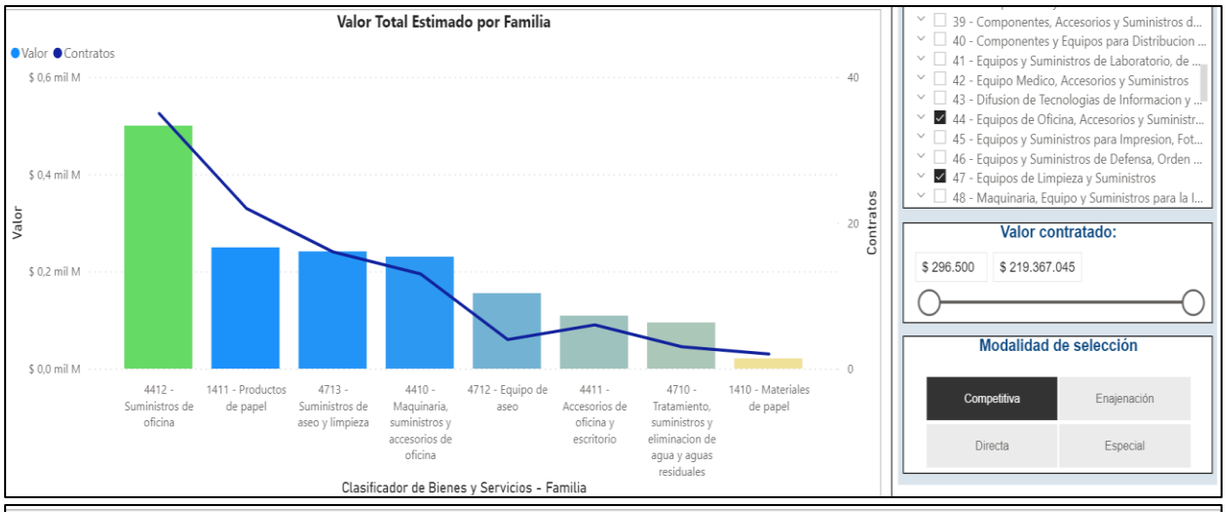
3.4. ESTUDIO DE LA DEMANDA, COMPORTAMIENTO DEL GASTO HISTÓRICO

¿Cómo adquieren otras Entidades Estatales y las empresas privadas este bien, obra o servicio?

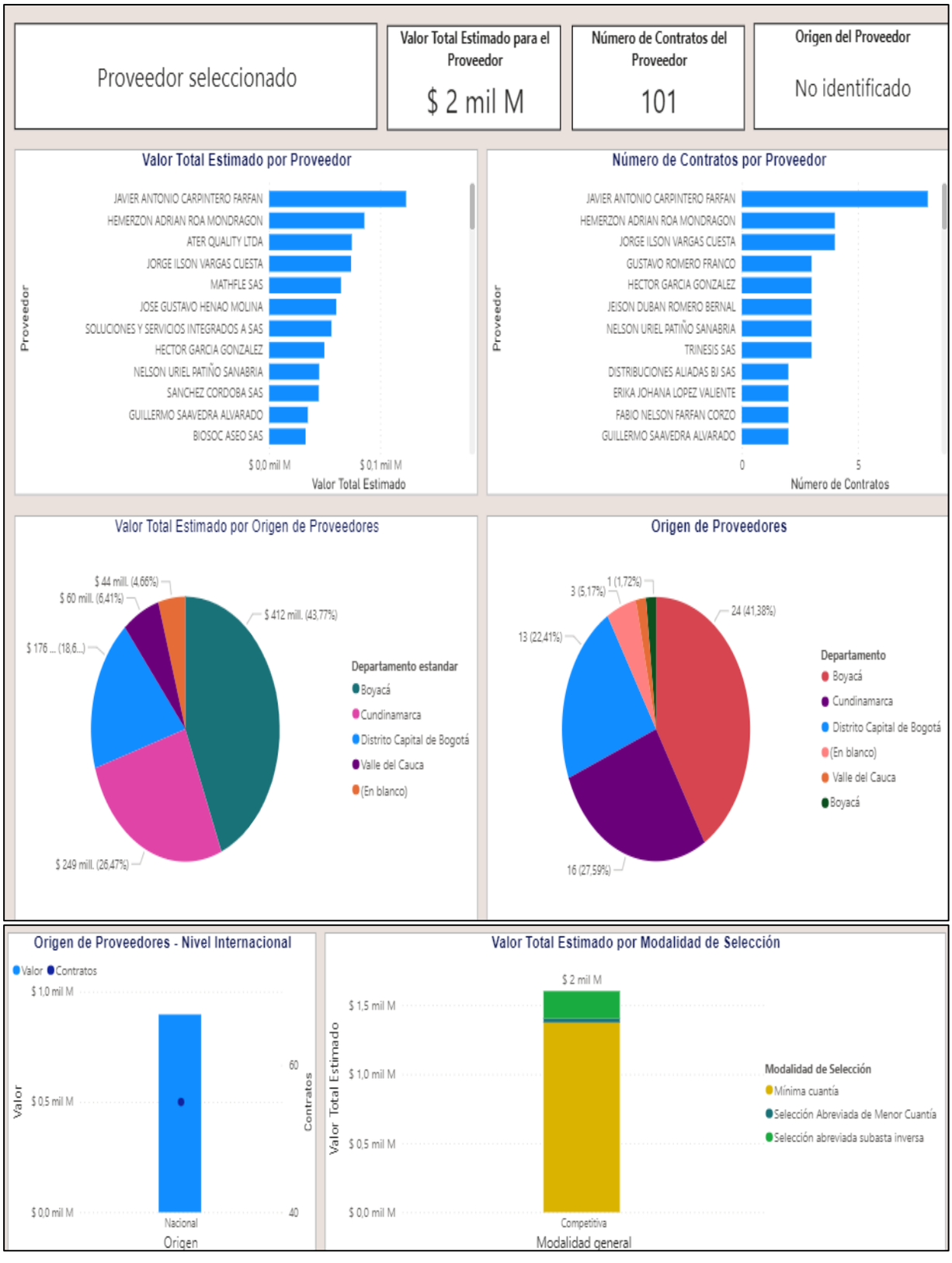
NIVEL REGIONAL

De acuerdo con la herramienta de análisis de demanda de Colombia Compra Eficiente, entidades similares a esta entidad históricamente ha contratado este tipo de actividades de acuerdo con lo mostrado a continuación, este análisis se presenta para los municipios referentes del municipio, tales como Pachavita, Umbita,Tenza, Sutatenza, Villapinzon, Garagoa, Guateque, entre otros:





Año	2018			2019			2020		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participa
4412 - Suministros de oficina	11	$ 112.023.348	6,99%	12	$ 174.854.357	10,91%	6	$ 91.386.591	5,70%
1411 - Productos de papel	8	$ 77.650.474	4,85%	8	$ 88.372.905	5,52%	1	$ 21.994.800	1,37%
4713 - Suministros de aseo y limpieza	2	$ 30.531.794	1,91%	4	$ 37.369.578	2,33%	6	$ 119.863.059	7,48%
4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	1	$ 19.295.000	1,20%	3	$ 49.203.949	3,07%	6	$ 102.183.995	6,38%
4712 - Equipo de aseo				2	$ 69.783.300	4,35%			
4411 - Accesorios de oficina y escritorio	2	$ 35.596.381	2,22%	1	$ 18.950.006	1,18%	1	$ 24.539.978	1,53%
4710 - Tratamiento, suministros y eliminacion de agua y aguas residuales	1	$ 74.253.892	4,63%				1	$ 11.977.350	0,75%
1410 - Materiales de papel	1	$ 19.198.200	1,20%						
Total	**26**	**$ 368.549.089**	**23,00%**	**30**	**$ 438.534.095**	**27,37%**	**21**	**$ 371.945.773**	**23,21%**



De igual manera, se revisaron documentos en el sistema electrónico de contratación pública SECOP de las condiciones particulares de otros procesos de contratación similares a las especificaciones técnicas solicitadas en el proceso a contratar recolectando la siguiente información:

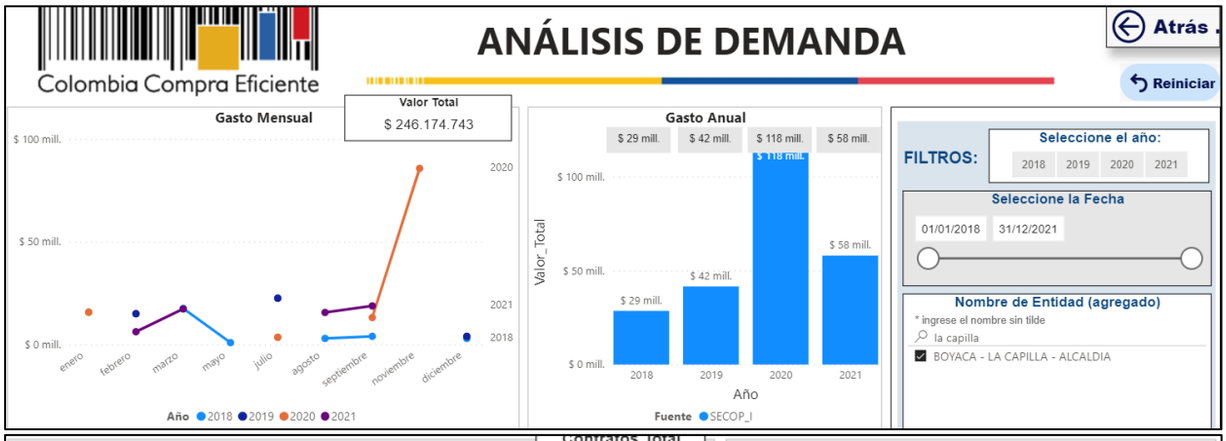
	Número de Proceso	Tipo de Proceso	Estado	Entidad	Objeto	Departamento y Municipio de Ejecución	Cuantía	Fecha (dd-mm-aaaa)
1	CMLV-MIC-001-2023	Contratación Mínima Cuantía	Liquidado	BOYACÁ - CONCEJO MUNICIPIO DE LA VICTORIA	"SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA, ELEMENTOS DE PAPELERIA Y UTILES DE ASEO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA VICTORIA BOYACÁ".	Boyacá : La Victoria	$6.000.000,00	Fecha de Liquidación 28-03-2023
2	CME-CMC-002-2023	Contratación Mínima Cuantía	Liquidado	BOYACÁ - CONCEJO MUNICIPIO DE EL ESPINO	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA Y ASEO PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE EL ESPINO BOYACA	Boyacá : El Espino	$4.800.000,00	Fecha de Liquidación 08-03-2023
3	MC-SRC-004-2023	Contratación Mínima Cuantía	Celebrado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE SORACÁ	SUMINISTRO DE TINTAS, ELEMENTOS DE PAPELERIA, OFICINA, CAFETERIA, ASEO Y BIOSEGURIDAD ; CON DESTINO A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SORACÁ BOYACA"	Boyacá : Soracá	$19.357.073,00	Fecha de Celebración del Primer Contrato 02-03-2023
4	PC-MGS-MC-016-2023	Contratación Mínima Cuantía	Convocado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE GUICÁN	"SUMINISTRO DE INSULMOS, ELEMENTOS Y MATERIALES DE PAPELERÍA Y OFICINA NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE GÜICÁN DE LA SIERRA"	Boyacá : Güicán	$31.999.350,00	Fecha de apertura 01-03-2023
5	MC-003-2023	Contratación Mínima Cuantía	Terminado Anormalmente después de Convocado	BOYACÁ - PERSONERÍA MUNICIPIO DE SOCOTA	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y CAFETERIA PARA LA PERSONERIA MUNICIPAL DE SOCOTA, BOYACÁ.	Boyacá : Socotá	$5.200.000,00	Fecha de Terminación Anormal 01-03-2023
6	MC-MT-005-2023	Contratación Mínima Cuantía	Convocado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE TOGUI	ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE OFICINA Y ELEMENTOS DE PAPELERIA PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE TOGUI BOYACÁ PARA LA VIGENCIA 2023	Boyacá : Togüí	$29.287.850,00	Fecha de apertura 28-02-2023
7	INV MC Nº 010-2023	Contratación Mínima Cuantía	Convocado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE CUBARÁ	DOTACIÓN DE ÚTILES ESCOLARES PARA LOS ESTUDIANTES DE LA BÁSICA PRIMARIA Y SECUNDARIA COMUNIDAD U'WA DE TEGRÍA, JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE CUBARÁ, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ	Boyacá : Cubará	$13.069.400,00	Fecha de apertura 27-02-2023
8	IPS-003-2023	Contratación Mínima Cuantía	Liquidado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE CAMPOHERMOSO	ADQUISICIÓN DE ÚTILES ESCOLARES PARA LOS ALUMNOS MATRICULADOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CAMPOHERMOSO, BOYACÁ	Boyacá : Campohermoso	$32.385.202,00	Fecha de Liquidación 27-02-2023
9	MP-IMC-008-2023	Contratación Mínima Cuantía	Liquidado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE PÁEZ	SUMINISTRO DE KITS ESCOLARES PARA LOS ESTUDIANTES DE ESCASOS RECURSOS DE LA I. E. JOSÉ ANTONIO PÁEZ DEL MUNICIPIO DE PÁEZ BOYACÁ	Boyacá : Páez	$16.660.000,00	Fecha de Liquidación 27-02-2023
10	MC-MA-002-2023	Contratación Mínima Cuantía	Terminado Anormalmente después de Convocado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE ARCABUCO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES, ÚTILES Y MEDIOS PEDAGÓGICOS PARA EL APRENDIZAJE (KITS ESCOLARES) PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE ARCABUCO - BOYACÁ	Boyacá : Arcabuco	$20.000.000,00	Fecha de Terminación Anormal 23-02-2023
11	IMC-001-2023	Contratación Mínima Cuantía	Terminado Anormalmente después de Convocado	BOYACÁ - PERSONERÍA MUNICIPIO DE CIENEGA	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE OFICINA Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS PARA LA PERSONERÍA DEL MUNICIPIO DE CIÉNEGA (BOYACÁ) VIGENCIA 2023	Boyacá : Ciénega	$5.018.904,00	Fecha de Terminación Anormal 23-02-2023
12	AML-MC-009-2023	Contratación Mínima Cuantía	Convocado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE	ADQUISICIÓN DE COMPLEMENTOS EDUCATIVOS PARA APOYAR A LOS ESTUDIANTES PERTENECIENTES A LOS ESTRATOS 1 Y 2 DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE LABRANZAGRANDE - BOYACÁ	Boyacá : Labranzagrande	$30.660.200,00	Fecha de apertura 22-02-2023
13	IPMC-002-2023	Contratación Mínima Cuantía	Liquidado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE COMBITA	SUMINISTRO DE KITS ESCOLARES PARA LOS ESTUDIANTES DE PREESCOLAR, BASICA PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE CÓMBITA	Boyacá : Cómbita	$22.196.400,00	Fecha de Liquidación 22-02-2023
14	MM-MC-CM-2023-001	Contratación Mínima Cuantía	Convocado	BOYACA-CONCEJO MUNICIPAL DE MUZO	UMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE MUZO, BOYACÁ	Boyacá : Muzo	$6.000.000,00	Fecha de apertura 21-02-2023
15	PC-MGS-MC-010-2023	Contratación Mínima Cuantía	Terminado Anormalmente después de Convocado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE GUICÁN	SUMINISTRO DE INSUMOS, ELEMENTOS Y MATERIALES DE PAPELERÍA Y OFICINA NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTOS DE INSPECCIÓN DE POLICÍA Y DEMAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE GÜICÁN DE LA SIERRA	Boyacá : Güicán	$31.999.350,00	Fecha de Terminación Anormal 17-02-2023
16	CM-MC-01-2023	Contratación Mínima Cuantía	Celebrado	BOYACÁ - CONCEJO MUNICIPIO DE SOATÁ	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, OFICINA Y ESCRITORIO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SOATÁ-BOYACÁ	Boyacá : Soatá	$9.743.746,00	Fecha de Celebración del Primer Contrato 15-02-2023
17	MS-SAMC-SI-001-2023	Subasta	Convocado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE SAMACÁ	ADQUISICIÓN DE PAPELERIA, TONERS Y ELEMENTOS, DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPIO DE SAMACA.	Boyacá : Samacá	$80.000.000,00	Fecha Lim. Docs Habilitantes 10-02-2023
18	MC-12-2023	Contratación Mínima Cuantía	Liquidado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE CHISCAS	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS PEDAGÓGICOS Y ESCOLARES PARA LOS ESTUDIANTES VULNERABLES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE CHISCAS – BOYACÁ	Boyacá : Chiscas	$24.000.000,00	Fecha de Liquidación 10-02-2023
19	MJ-CMIN 005-2023	Contratación Mínima Cuantía	Celebrado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE JERICÓ	COMPRAVENTA DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO, Y MATERIALES DE OFICINA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL NIVEL CENTRAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE JERICÓ-BOYACÁ	Boyacá : Jericó	$29.929.440,00	Fecha de Celebración del Primer Contrato 09-02-2023
20	MS-IP-003-2023	Contratación Mínima Cuantía	Celebrado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE SANTANA	ADQUISICION ÚTILES ESCOLARES EN KITS PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA ANTONIO RICAURTE DEL MUNICIPIO DE SANTANA BOYACA	Boyacá : Santana	$23.888.813,00	Fecha de Celebración del Primer Contrato 09-02-2023
21	MC-B-002 DE 2023	Contratación Mínima Cuantía	Celebrado	BOYACÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE BERBEO	SUMINISTRO DE KITS ESCOLARES PARA CONTRIBUIR CON EL ACCESO Y LA PERMANENCIA A LA EDUCACION DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA CAMPO ELIAS CORTES DEL MUNICIPIO DE BERBEO.	Boyacá : Berbeo	$23.842.500,00	Fecha de Celebración del Primer Contrato 07-02-2023

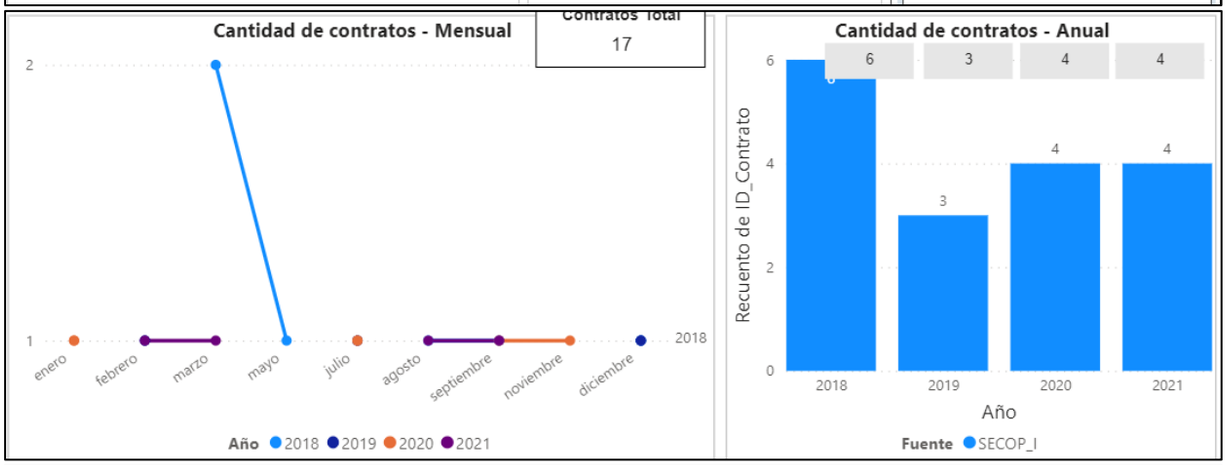
Con base en las gráficas anteriores, también es posible afirmar que la modalidad de selección de preferencia es competitiva. Lo que se reafirma con lo expuesto en la búsqueda de datos en la plataforma Secop I, donde se observa que la modalidad de selección de preferencia es la mínima cuantía.

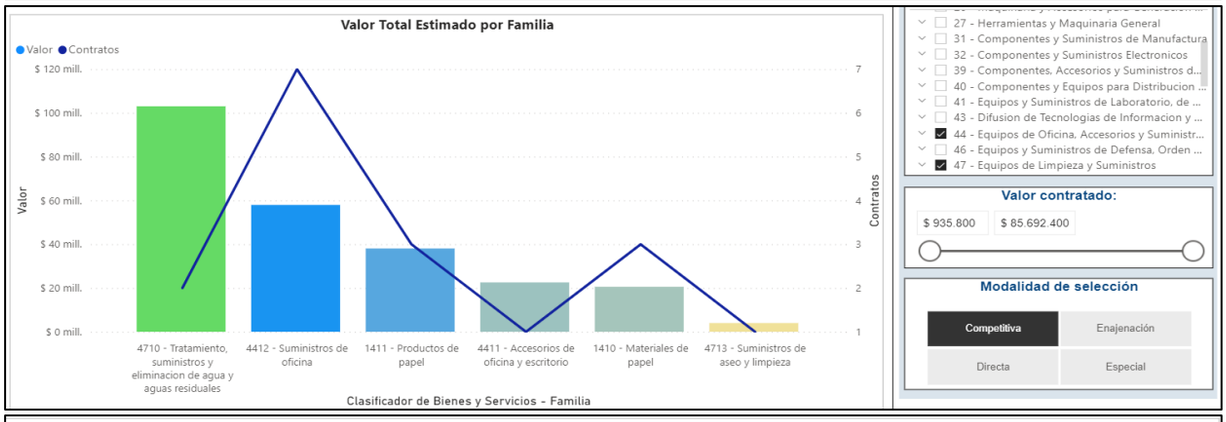
3.4.1. ¿Cómo ha adquirido la Entidad Estatal en el pasado este bien, obra o servicio?

NIVEL LOCAL

De acuerdo con la herramienta de análisis de demanda de Colombia Compra Eficiente, la entidad históricamente ha contratado este tipo de actividades de acuerdo con lo mostrado a continuación.







Año	2018			2019			2020		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participaci
4710 - Tratamiento, suministros y eliminacion de agua y aguas residuales							1	$ 85.692.400	34,81%
4412 - Suministros de oficina	2	$ 3.975.800	1,62%	2	$ 18.990.000	7,71%	1	$ 13.141.737	5,34%
1411 - Productos de papel							2	$ 19.264.656	7,83%
4411 - Accesorios de oficina y escritorio				1	$ 22.556.000	9,16%			
1410 - Materiales de papel	3	$ 20.564.168	8,35%						
4713 - Suministros de aseo y limpieza	1	$ 3.999.834	1,62%						
Total	**6**	**$ 28.539.802**	**11,59%**	**3**	**$ 41.546.000**	**16,88%**	**4**	**$ 118.098.793**	**47,97%**



Conclusión del análisis de demanda – oferta.

En consecuencia, se consultó el mercado actual legalmente registrado como personas naturales y/o jurídicas que están en capacidad de ofertar los elementos que se requieren para cumplir con el objeto del presente proceso contractual, para tal efecto se verificó que existe pluralidad en el mercado que comercializan los elementos en la región. De igual manera se verificó que poseen las condiciones necesarias para participar en el presente proceso de contratación.

De conformidad con lo dispuesto en la Subsección Quinta, de la MINIMA CUANTÍA, Artículos 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto Reglamentario 1082 del 26 de mayo de 2015, que desarrolla lo señalado en el Artículo 30 de la ley 2069 de 2020 y la Ley 1150 de 2007, la Alcaldía Municipal de La Capilla – Boyacá, adelantará un proceso de Contratación Mínima Cuantía, del cual dará como resultado un Contrato de Prestación de servicios.

Técnico: Los bienes a adquirir han de ajustarse completamente a los requerimientos técnicos contenidos en la justificación de la necesidad del servicio, por ello debe ajustarse en cuanto a las especificaciones técnicas requeridas en el estudio previo.

Análisis de riesgo: Se han de prever y puntualizar los posibles riesgos integrales, que, de presentarse, afectarían el contrato y equilibrio en general, endilgando las responsabilidades claramente y señalando manifiestamente la parte contractual que ha de asumirlo.

Se anexa la matriz de riesgos en los estudios previos del presente proceso.

4. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE LAS GARANTÍAS

En atención a lo consagrad en el artículo 2.2.1.2.1.5.4 el Decreto 1082 de 2015 la entidad es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección de mínima cuantía, No obstante, por el grado de responsabilidad el contratista constituirá las siguientes garantías:

AMPARO		SUFICIENCIA	VIGENCIA
Cumplimiento del contrato		20% del valor del contrato	Igual al plazo de ejecución mismo y cuatro (4) meses más

Para los oferentes garantía de seriedad de la oferta, por valor de 10% del presupuesto destinado para el contrato, por termino de 30 días contados a partir de la fecha de cierre del proceso.

5. MECANISMOS DE COBERTURA

LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LA CAPILLA – BOYACÁ pactará en el contrato los siguientes mecanismos de cobertura del riesgo:

MULTAS

En caso de mora o incumplimiento parcial de alguna de las obligaciones derivadas del presente contrato por causas imputables al Contratista, salvo circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito conforme a las definiciones del artículo 1º de la Ley 95 de 1890, las partes acuerdan que el municipio de La Capilla, mediante acto administrativo, podrá imponer al Contratista multas, cuyo valor se liquidará con base en un cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del contrato, por cada día de retardo y hasta por quince (15) días calendario sin que cada una de ellas fuere inferior al (0.5%) del valor del contrato, y que sumadas no superen el (20%) del valor total del mismo . Esta sanción se impondrá conforme a la Ley y se reportará a la Cámara de Comercio competente b) MULTAS POR LA MORA EN LA CONSTITUCIÓN DE LOS REQUISITOS DE EJECUCIÓN Y LEGALIZACIÓN: Cuando el Contratista no constituya dentro del término y en la forma prevista en el contrato, o en alguno de sus modificatorios, la garantía única y/o alguno de los requisitos de legalización, el municipio mediante acto administrativo, podrá imponer una multa cuyo valor se liquidará con base en un cero punto dos por ciento (0.2%) del valor del contrato, por cada día de retardo y hasta por diez (10) días calendario, al cabo de los cuales el municipio podrá declarar la caducidad.

PENAL PECUNIARIA:

En caso de declaratoria de caducidad o incumplimiento total o parcial de las obligaciones derivadas del contrato, EL CONTRATISTA pagará al municipio, a título de pena pecuniaria, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato cuando se trate de incumplimiento total del mismo y proporcional al incumplimiento parcial del contrato que no supere el porcentaje señalado. La imposición de esta pena pecuniaria se considerará como pago parcial o definitivo, según corresponda, de los perjuicios que cause al municipio. No obstante, el municipio se reserva el derecho a cobrar los perjuicios causados por encima del monto de lo aquí pactado, siempre que los mismos se acrediten. El pago de la cláusula penal pecuniaria estará amparado, mediante la garantía única, en las condiciones establecidas en el presente contrato. PARÁGRAFO PRIMERO. - Estas sanciones se impondrán con fundamento en el principio de autonomía de la voluntad prevista en el artículo 40 de la Ley 80 de 1993, del derecho al debido proceso que trata el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, y de conformidad con el procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. Una vez en firme la sanción se reportará a la Cámara de Comercio.

6. ESTUDIO DE MERCADO

Con fundamento en el anterior estudio del sector, adecuado de conformidad al proceso de selección que se adelanta, se cumple con el desarrollo del estudio del sector aplicado, en observancia a la clase de modalidad de selección, el presupuesto oficial del proceso, la naturaleza del objeto a contratar, el tipo de contrato.

Así mismo, se procedió a determinar el estudio de mercado en donde se solicitaron cotizaciones a 3 empresas y/o personas naturales que se dedican a ofertar este tipo de bienes y/o servicios, las cuales presentaron cotizaciones, que hacen parte integral de este documento, generando el siguiente cuadro resumen

6.1.1. Análisis de Cotizaciones

Con el fin de realizar un estudio de mercado y poder determinar los aspectos del sector y del mercado para establecer el valor estimado de la contratación bajo la modalidad de mínima cuantía, se invitó a cotizar a algunos establecimientos de comercio, de la cuales allegaron **DOS (2)** cotizaciones las cuales sirven de base para la realización de análisis comparativo de precios del mercado.

Adjunto estudio de mercadeo realizado

ITEM	DETALLE	UNIDAD	CANTIDAD	COTIZACIÓN 1	COTIZACIÓN 2	PROMEDIO	TOTAL
1	Caja x 10 Resma de papel carta papel blanco ecológico x 500 hojas medidas: 21,6 x27,9,8,5"x11"75g/m2-20lb	Unid.	9	210.100,00	250.000,00	230.050,00	2.070.450,00
2	Caja x 10 Resmas de papel oficio papel blanco ecológico x 500 hojas / 75g/m2	Unid.	7	193.900,00	230.000,00	211.950,00	1.483.650,00
3	Carpeta de cartón para archivo tapa y contra tapa en yute con refuerzo en tela de 27cm x 38cm en material yute 600grs	Unid.	250	3.500,00	4.340,00	3.920,00	980.000,00
4	Caja de archivo en cartón resistente troquelada abertura frontal para carpeta de archivo mediana: ancho 20,5cm, fondo 40cm,alto 27cm, grosor 8mm,(Tipo nevera)	Unid.	20	6.800,00	8.432,00	7.616,00	152.320,00
5	Paquete x 20 unidades de ganchos legajador tipo expediente con capacidad de almacenamiento de 500 hojas de 75gr, para archivar en 7 y 8 cm	Paquete	15	3.342,00	4.144,08	3.743,04	56.145,60
6	Clips metálico estándar de colores plastificado 33 MM caja x 100 unidades	Caja	15	5.300,00	6.572,00	5.936,00	89.040,00
7	Caja x 12 Lápices color negro en grafito triangulares HB # 2	Unid.	4	8.500,00	10.540,00	9.520,00	38.080,00
8	Barra de Silicona Gruesa de 11mm x 30cm de largo, Bolsa x 25 unidades	Paquete	1	40.000,00	50.840,00	45.420,00	45.420,00
9	Cinta de señalización amarilla PELIGRO-NO PASE de 10 cm de ancho por 500metros de largo	Rollo	3	40.000,00	87.916,00	63.958,00	191.874,00
10	Pegante en barra lavable para papel y cartón x 20Gr	Unid.	10	8.000,00	9.920,00	8.960,00	89.600,00
11	Candado cuadrado para intemperie, Laminado recubierto medidas: 40mm de ancho x 70mm de alto, material en acero	Und	5	23.600,00	29.264,00	26.432,00	132.160,00
12	Notas adhesivas tipo banderitas de 125 piezas medidas 12x44mm	Paquete	15	5.000,00	6.200,00	5.600,00	84.000,00
13	Kit de Cartucho para HP Office Jet Pro 9130 938 series negro. Cyan. Magenta y amarillo.	Unid.	4	721.600,00	894.784,00	808.192,00	3.232.768,00

14	kit Tinta (544) original Para Impresoras Epson L5190-3210 / * Botella 1000 ml 1 botellas por color Amarillo Cyan Magenta	Unid.	3	24.900,00	30.876,00	27.888,00	83.664,00
15	Botella original Tinta (544) original Para Impresoras Epson L5190-3210/ contenido de Botella 1000 ml Color negro	Unid.	10	24.900,00	30.876,00	27.888,00	278.880,00
16	Tóner Tipo original con chip- HP LASER MFP 135 W	Unid.	4	85.500,00	106.020,00	95.760,00	383.040,00
17	KIT de tinta original para impresora CANON DE 170ML colores 1Cyan, 1magenta y 1negro	Unid.	3	142.000,00	176.080,00	159.040,00	477.120,00
18	Huellero dactilar	Und	6	4.490,00	5.567,60	5.028,80	30.172,80
19	Tinta dactilar de 15cm 3	Und	2	30.900,00	38.316,00	34.608,00	69.216,00
20	Esfero en semigel punta 0,7mm caja por 12 Und color negro	Caja	8	9.000,00	11.160,00	10.080,00	80.640,00
21	Memoria USB 2.0 con capacidad de 16 GB de almacenamiento	Und	5	19.900,00	24.676,00	22.288,00	111.440,00
22	Ganchos para cosedora grapa estándar galvanizada caja por 5000 und	Caja	5	3.400,00	4.216,00	3.808,00	19.040,00
23	Uña saca grapas o sacaganchos en acero inoxidable	Und	4	8.990,00	11.147,60	10.068,80	40.275,20
24	Tijera utilitaria 8,5" Hoja de acero inoxidable con mango ABS	Und	5	2.700,00	3.348,00	3.024,00	15.120,00
25	Notas Adhesivas De 3 X 3 Pulgadas, x 320 hojas de colores variados	Und	8	7.500,00	9.300,00	8.400,00	67.200,00
26	Paquete de bolsa de basura Gruesa industrial negra tamaño en pulgadas de: 26"x40" paquete por 100 unidades	Paquetes	1	53.500,00	66.340,00	59.920,00	59.920,00
27	Limpiador de pisos multiusos antibacterial con fragancia x 5 litros	Unid.	5	23.900,00	29.636,00	26.768,00	133.840,00
28	Traperos de 1000gr tipo copa con medidas ancho 16 cm, largo 45 cm, alto 8,5cm, material en hilaza de algodón color blanco ,copa polietileno recuperado, alambre en acero inoxidable mango de madera de alto 1,20 cms	Unid.	8	7.600,00	9.424,00	8.512,00	68.096,00
29	Escoba cerda suave con palo en madera, 36 x 6 cm ancho	Unid.	5	7.842,00	9.724,08	8.783,04	43.915,20
30	Escoba cerda duras con palo de madera 4 cm de largo	Unid.	2	10.900,00	13.516,00	12.208,00	24.416,00

31	Guantes de caucho # 8 1/2	Unid.	10	9.900,00	12.276,00	11.088,00	110.880,00
32	Hipoclorito de sodio al 15% x 20 kl	Unid.	2	64.100,00	79.484,00	71.792,00	143.584,00
33	Esponja eternas de loza paquete por 4 unidades de 8,4cm alto 12,6cm ancho y 11,5cm largo	Unid.	3	7.900,00	9.796,00	8.848,00	26.544,00
34	Jabon desengrasante para loza en crema, contenido por 450 gr	Unid.	10	6.468,00	8.020,32	7.244,16	72.441,60
35	Detergente en polvo multiusos de bicarbonato (6000 gr)	Unid.	12	40.725,00	50.499,00	45.612,00	547.344,00
36	Estufa 4 puestos de gas natural con 5 perillas, en acero inoxidable dimensiones (Ancho x Alto x Fondo) 51cm x 92cm x 60cm con Horno a gas aislamiento superior y lateral, puerta del horno plana con vidrios panorámicos e interior de seguridad.	Unid.	1	691.362,00	857.288,88	774.325,44	774.325,44
37	Tapete de entrada bienvenida Absorbente de agua y atrapador de suciedad: superficie de poliéster de rizo con ranuras acanaladas color negro de medidas: 86cm x 60cm	Unid.	2	69.900,00	86.676,00	78.288,00	156.576,00
38	Bolsas para caneca 43cm x 48 cm paquete por 30 bolsas	Paquete	5	4.550,00	5.642,00	5.096,00	25.480,00
39	Ganchos plásticos para ropa en material plástico, color negro. Paquete por 50 ganchos	Paquete	2	19.000,00	23.560,00	21.280,00	42.560,00
40	Alcohol etílico al 70% para desinfectar áreas. Galón por 4 litros	Galón	1	33.000,00	40.920,00	36.960,00	36.960,00
41	Esponjilla brilla ollas, material alambre galvanizado, paquete por 6 unidades	Unid.	1	3.106,00	3.851,44	3.478,72	3.478,72
42	Termo bomba 3 litros con dispensador, manija, ampolla interna en acero inoxidable para agua caliente.	Unid.	1	97.341,00	130.000,00	113.670,50	113.670,50
43	Jabón antibacterial liquido con fragancia, para manos galón de 4 litros	Unid.	2	35.000,00	43.400,00	39.200,00	78.400,00

44	Escáner de alimentación vertical de un paso, Dimensiones Ancho 29,6cm x Profundidad 16,9cm x Alto 17,6 cm. Resolución óptica de 600 dpi, resolución máxima de 1200 dpi profundidad de 30 Bits interno / 24 bits externo, profundidad de la escala de grises de 16 bits interno y 8 bits externo, fuente de luz LED RGB de 3 colores, con velocidad de escaneo de 300 dpi: Blanco y negro & color (35 ppm/70 ipm), capacidad de 50 páginas, tamaño de documentos max: 21,6 x 609,6 cm y Min: 5x5 cm con ciclo diario de trabajo de 4,000 paginas/dia sheets consumibles de 200000 Hojas, que cuente con garantia no inferior a un año. Software Scan, Document Capture Software, ABBYY®, FineReader® Sprint, NewSoft® Presto! BizCard® OCR, EMC® Captiva® ISIS. Modo de escaneo a color/Escalas de gris (profundidad de bits) RGB x 30 bits entrada / 24 bits salida Botones Omitir detección de doble cara, Modo lento de escaneo, Escaneo, Detener, ADF (Es necesaria una conexión a internet para la descarga e instalación del software). Drivers Soportados: TWAIN, ISIS. Características ecológicas RoHS, Producto Reciclable, Códigos de producto / accesorios B11B236201 Módulo de red opcional B12B808441 Kit para rodillo B12B819031 Adaptador para cama plana de escaneo B12B819011 Kit de limpieza B12B819291 Hoja de Soporte (carrier sheet) B12B819051 (se debe adjuntar ficha tecnica)	Unid.	1	1.960.000,00	2.430.400,00	2.195.200,00	2.195.200,00
45	Royo Papel Kraft 18 Pulgadas -150 Mts - 60 Gr	und	2	7.500,00	8.500,00	8.000,00	16.000,00

46	Gancho Cosedora Industrial X 1000	und	1	14.000,00	17.400,00	15.700,00	15.700,00
47	papel iris blok tamaño oficio 40 hojas 45 G	und	2	4.200,00	5.100,00	4.650,00	9.300,00
						TOTAL	**$ 14.999.947,06**

7. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Por lo anterior el presupuesto oficial es de **CATORCE MILLONES NOVECIENTOS NOVENA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS CON 06/100 ($$ 14.999.947,06)** y se cuenta con recursos para el presente proceso contractual en el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal: CDP No. 2025070006 del 8 de julio de 2025 expedido por la secretaria de hacienda y finanzas publicas

IMPUESTOS Y ESTAMPILLAS

CONCEPTO	**TARIFA**
ESTAMPILLA PRO-ADULTO MAYOR	(Según Acuerdo municipal) 4 %
RETENCION EN LA FUENTE:	(según régimen legal vigente
ESTAMPILLA PRO-CULTURA	(Según Acuerdo municipal) 2 %
RETE ICA	(según régimen legal vigente) 1 %
TASA PRO DEPORTE Y RECREACIÓN	(Según Acuerdo municipal) 2%
JUSTICIA FAMILIAR	(Según Acuerdo municipal) 2%
FONDO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA	que solo aplica para contratos de Obra del 5%
IVA,	según el Régimen Tributario al que corresponda
DERECHOS DE PAPELERÍA	(Según Acuerdo municipal) tarifa general de 10 por 1.000 (1%) sobre el valor del contrato
Pagos por concepto de los aportes a seguridad social (Art. 23 ley 1150 de 2007 y Art. 135 ley 1753	
Garantías a favor de la entidad contratante. Todas aquellas que apliquen según la normatividad y ley vigentes en Colombia	

ORIGINAL FIRMADO

_____

EDGAR LEONARDO AMAYA LOZANO
SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL

GESTIÓN DOCUMENTAL.
Original: Secretaria de Planeación
Copia: Interesado
Ubicación: 110.17.04.
Elaboro: Leonardo Amaya - Secretario de Planeación.
Reviso: Jaime Castañeda –Asesor de Contratación
Aprobó: Alvaro Rojas - Alcalde Municipal