ADQUISICION DE EQUIPOS ELECTRONICOS Y TECNOLOGICOS PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDA VALLE.	
FECHA DE ELABORACION	*JULIO DE 2025*
RESPONSABLE DEL PROCESO	*PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL*
PRESUPUESTO ESTIMADO	*SIETE MILLONES DE PESOS ($7.000.000.oo)*
RUBRO	2.1.2.01.01.003.01
NOMBRE	MAQUINARIA Y EQUIPO

1. **DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN**.

Numeral 1 del artículo 2.2.1.2.1.5.1 del decreto reglamentario 1082 de 2015, modificado por el artículo 5 del decreto 0142 de 2023 articulo 5

NECESIDAD QUE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.

- **ANTECEDENTE NORMATIVO.**

De acuerdo con el Artículo 209 de la Constitución Política, la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado.

La Constitución Política de la República de Colombia en su Artículo 2, determina como fines del Estado los de servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en ella; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.

El Concejo Municipal de Florida Valle del Cauca, es un órgano político-administrativo y de control político, con Autonomía Contractual, Administrativa y Presupuestal para administrar sus asuntos, en los términos y en las condiciones establecidas en la Constitución y las Leyes.

El Concejo Municipal, en aras de garantizar la continua, eficiente y oportuna prestación del servicio a la ciudadanía, y garantizar la efectividad en los procesos y procedimientos

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

administrativos a cargo de la entidad, requiere la utilización de elementos y herramientas tales como equipos tecnológicos, electrónicos, muebles y enseres, para atender los asuntos propios de la función administrativa y misional de esta dependencia.

El Concejo Municipal, conforme a las reglas presupuestales, cuenta con autonomía en la ejecución presupuestal, lo cual le permite adelantar los procesos contractuales a su cargo con el fin de satisfacer las necesidades institucionales y misionales. En los términos de los artículo 110, 111 y 112 del Decreto 111 de 1996, el Concejo Municipal constituye una sección del Presupuesto del Municipio, por lo cual conforme a las reglas contenidas en el citado decreto se le transfieren las respectivas partidas con el fin de que la Corporación bajo su autonomía administrativa proceda a realizar los movimientos presupuestales tendientes a cumplir con los procesos propios de adquisición de bienes y servicios, celebrar contratos de prestación de servicios, de suministro y de apoyo a la gestión entre otros, lo cual le da autonomía en la ejecución presupuestal.

Que la Presidencia del Concejo Municipal determinó los elementos a adquirir para la vigencia 2025, los cuales fueron incluidos en el plan anual de adquisiciones publicado por la corporación en el portal Colombia Compra Eficiente, entre ellos equipos electrónicos y tecnológicos necesarios para la prestación del servicio a cargo de la entidad y la adecuación a los usos de las tecnologías y las comunicaciones virtuales.

Que en consecuencias de lo anterior se identificó la necesidad de realizar la adquisición de equipos electrónicos y tecnológicos, los cuales se requieren para el normal funcionamiento del concejo municipal.

Por lo anterior, resulta evidente la necesidad de celebrar un contrato de compra cuyo objeto será: **ADQUISICION DE EQUIPOS ELECTRONICOS Y TECNOLOGICOS PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDA VALLE**

De acuerdo con lo anterior, es necesario iniciar las acciones que le permitan seleccionar legalmente a la persona natural y/o jurídica con experiencia idóneo que pueda cumplir con el objeto del contrato mediante el proceso contractual pertinente señalado en la Ley 1475 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015.

- ALTERNATIVA DE SOLUCIÓN

La Secretaria General del Concejo ha manifestado que hacen falta para el normal funcionamiento de la oficina algunos equipos tecnológicos, electrónicos y de oficina que faciliten el desarrollo de las funciones a cargo de esta dependencia.

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

El Concejo Municipal debe cumplir con sus funciones administrativas y mejorar la prestación de los servicios a su cargo, para lo cual requiere de la compra de elementos y herramientas que permitan a la Corporación funcionar correctamente, para ello cuenta con los recursos económicos dispuestos en el Presupuesto General de la entidad para la vigencia 2025. Los micrófonos actuales donde reposan las curules de los Concejales se encuentran en estado de deterioro, dañadas por lo que se hace conveniente su remplazo e igualmente carecen de nevera, impresora, escáner para el normal funcionamiento de las funciones de la secretaria general.

Así mismo, para facilitar el desarrollo de reuniones virtuales en el Concejo, se hace necesario adquirir elementos de tecnología como celular u otros dispositivos que faciliten la conectividad, transmisiones de las sesiones ordinarias, extraordinarias y la interacción con quienes hacen uso de esos medios para comunicarse con el Concejo.

El Concejo Municipal de Florida Valle, para dar cumplimiento a lo ordenado en la Carta Magna, como administrados de sus recursos y en desarrollo de las competencias constitucionales y legales y teniendo en cuenta la necesidad antes planteada, se hace necesario que el concejo municipal de Florida Valle requiere contar **ADQUISICION DE EQUIPOS ELECTRONICOS Y TECNOLOGICOS PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDA VALLE.**

- IMPACTO Y/O BENEFICIO

El presente objeto contractual propenderá para cumplir con las funciones administrativas y mejorar la prestación de los servicios a su cargo, para lo cual requiere de la compra de elementos y herramientas tecnológicas y electrónicas que permitan a la Corporación funcionar correctamente, atender los asuntos propios de la función administrativa y misional de esta dependencia y prestar un buen servicio a la comunidad Floridana.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR

Numeral 2 del artículo 2.2.1.2.1.5.1 del decreto reglamentario 1082 de 2015, modificado por el artículo 5 del decreto 0142 de 2023 articulo 5

OBJETO DEL CONTRATO	**ADQUISICION DE EQUIPOS ELECTRONICOS Y TECNOLOGICOS PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDA VALLE.** **CLASIFICACION DE BIENES Y SERVICIOS** **CLASE 43191501 TELEFONOS MOVILES**

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

	CLASE 52141501 NEVERAS DE USO DOMESTICO **CLASE 52161520 MICROFONOS** **CLASE 43212100 IMPRESORAS DE COMPUTADOR** **CLASE 43211711 ESCANERES**

OBLIGACIONES

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

GENERALES:

1. Dar cumplimiento a los derechos y deberes consagrados en el artículo 5º de la Ley 80 de 1993.
2. Ejecutar y cumplir el objeto del contrato, de acuerdo con lo estipulado en los estudios previos, el pliego de condiciones, la propuesta presentada y las cláusulas del contrato.
3. Entregar de manera oportuna, en el lugar indicado, los equipos electrónicos y tecnológicos requeridos; debidamente instalados para su normal funcionamiento
4. Entregar los equipos tecnológicos y electrónicos de marcas reconocidas, nuevos y con una garantía mínima de un (1) año del fabricante.
5. Realizar los informes solicitados por el supervisor y/o interventor.
6. Obrar con diligencia y cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor y/o interventor del contrato.
7. Seguir las indicaciones que el supervisor y/o interventor del contrato realice por escrito.
8. Obrar con lealtad y buena fe en cada una de las etapas contractuales, evitando dilataciones y entrabamientos.
9. Constituir las garantías a que haya lugar, si así se hubiere pactado en el contrato
10. Presentar los certificados de pago al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Profesionales), además de Parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF), cuando a ello haya lugar, de conformidad con la normatividad vigente, sobre el personal que utilice para la ejecución del contrato quien, además, no tendrá vínculo laboral alguno con el Municipio.
11. Presentar oportunamente las respectivas facturas o cuentas de cobro.
12. En general, se obliga a todas aquellas prestaciones que surjan del natural desarrollo del contrato y de la oferta presentada al Municipio, la cual forma parte integral del contrato, siempre que no se oponga a sus cláusulas.
13. Las demás inherentes al cumplimiento del objeto contratado y que sean determinadas por el supervisor y/o interventor.

MODALIDAD DE CONTRATACION

CLASE DE CONTRATACION	MINIMA CUANTIA
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE COMPRA

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

Numeral 3 del artículo 2.2.1.2.1.5.1 del decreto reglamentario 1082 de 2015, modificado por el artículo 5 del decreto 0142 de 2023.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Actividades específicas técnicas a contratar

El Contratista se obliga para con el Concejo Municipal de Florida (Valle) a realizar el servicio consistente en el **ADQUISICION DE EQUIPOS ELECTRONICOS Y TECNOLOGICOS PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDA VALLE.**

ITEMS	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Micrófonos/soporte de escritorio incorporado /micrófono tipo sensor condensador cuello de cisne de escritorio omnidireccional 360 grados, micrófonos de podio de 18 pulgadas con botón de silencio indicador LED XLR, tipo de conexión por cable, longitud del cable principal 175 cm, conector tipo 3.5 mm / impedancia 2200 ohmios, sencibilidad-38db / nivel de presión sonora 58 dB/respuesta de frecuencia 50 Hz-10000 Hz	7		
2	Nevera/242 Litros ,1 Puerta - 61,2 x 135,2 x 69,2 Centímetros/voltaje 110v o 120 v, dispensador de agua manual.	1		
3	Impresora multifuncional, tecnología de impresión megatank (sistema de tinta continua recargable), tipo de impresión color, funciones de la impresora imprimir, copiar, escanear, fax, conectividad wifi, usb, alimentador automático (ADF) 35 hojas, impresión dúplex doble cara automática, pantalla táctil LCD 2.7 pulgadas, capacidad de papel 250 hojas.	1		
4	**Procesador:** Qualcomm Snapdragon 7s de 3ª generación, Proceso de fabricación de 4 nm, Procesador de ocho núcleos con hasta 2,5 GHz, GPU Adreno. **Almacenamiento:** 512 GB UFS 2.2 **RAM:** 12 GB LPDDR4X. **Pantalla:** AMOLED Crystal Res de 6,67"; Resolución: 2712 x 1220 (resolución de 1,5 K); Frecuencia de	1		

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

	actualización: hasta 120 Hz; Frecuencia de muestreo táctil: hasta 480 Hz; Brillo: brillo máximo de 3000 nits; Profundidad de color: 12 bits; Relación de contraste: 5.000.000:1; Gama cromática amplia DCI-P3; Vidrio Corning Gorilla Victus 2; Compatible con Dolby Vision®; Modo de lectura; Atenuación PWM de 1920 Hz; Ajuste de brillo de 20.000 niveles; HDR10+; Certificación TÜV Rheinland Low Blue Light; Certificación TÜV Rheinland Flicker Free; Certificación TÜV Rheinland Circadian Friendly. **Cámara trasera:** Principal de 200MP; Sistema de información de operaciones (IOI)f/1,65; Tamaño del sensor: 1/1,4"; Lente 7P; Cámara ultra ancha de 8 MPf/2,2; Cámara macro de 2MPf/2,4; Tomas dinámicas; Enfoque con seguimiento de movimiento; Ráfaga de relámpagos; FilmFrame; Retratos; ocumento; Modo nocturno; Vídeo dual; Vídeo estable; Grabación de vídeo con cámara trasera 4K a 24/30 fps1080p a 30/60 fps, 720p a 30 fps; Cámara lenta: 1080p a 120 fps; Cámara lenta: 720p a 120/240 fps. **Cámara frontal:** 20MPf/2,2, Anillo de luz suave, Embellecedor con IA, Modo nocturno, Modo retrato, Obturador con la palma de la mano, Temporizador para selfies, Grabación de vídeo con cámara frontal 1080p a 30/60fps o 720p a 30 fps. **Batería y carga:** 5110 mAh (típico), Hipercarga de 120 Watts, Cargador de 120 Watts incluido. **Funciones de IA:** Círculo para buscar con Google, Google Gemini, intérprete con IA, notas con IA, grabador con IA, subtítulos con IA, películas con IA, edición de imágenes con IA. Sistema de enfriamiento con tecnología LiquidCool. **Seguridad:** Sensor de huellas dactilares en pantalla, Desbloqueo facial con IA. **Red y conectividad:** Doble SIM (nano SIM + nano SIM o nano SIM + eSIM), Bluetooth 5.4, Wi-Fi 6, admite Wi-Fi de 2,4 GHz, Wi-Fi Direct, NFC. **Audio:** Altavoces duales Dolby Atmos®, sin jack de 3.5 mm. **Sensores:** Sensor de proximidad, Sensor de luz				

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

	ambiental, Acelerómetro, Brújula electrónica, Transmisor de infrarrojos, Giroscopio, Motor lineal de eje X. **Sistema Operativo:** HyperOS basado en Android 14 actualizable a la versión 15. **Resistente agua y polvo**			
5	cable Hmdi 15 mtrs	1		

ACTIVIDADES A REALIZAR

Para efectos de la **ADQUISICION DE EQUIPOS ELECTRONICOS Y TECNOLOGICOS PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDA VALLE,** se debe tener en cuenta que el proponente se compromete a cumplir, además de las obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato, y las derivadas de las disposiciones legales vigentes que regulan su actividad, con las siguientes:

- *Entregar dentro del plazo establecido los equipos requerido por el Concejo Municipal de Florida Valle en las especificaciones técnicas.*
- *Entregar de manera oportuna, en el lugar indicado, los equipos electrónicos y tecnológicos requeridos; debidamente instalados para su normal funcionamiento.*
- *Entregar los equipos tecnológicos y electrónicos de marcas reconocidas, nuevos y con una garantía mínima de un (1) año del fabricante.*
- *Ejecutar el objeto contractual de una manera idónea, perito y responsable y con marcas reconocidas en el mercado.*
- *El contratista será responsable del cumplimiento de todas las disposiciones oficiales, bien sean nacionales, departamentales o municipales, relacionadas con la ejecución de las obras.*
- *Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y en trabamientos que puedan afectar el objeto contractual.*
- *Informar al supervisor sobre las circunstancias que afecten el desarrollo de las labores contratadas.*
- *Estar al día en los pagos de aportes al sistema de seguridad social y parafiscal y*

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

aportar para la suscripción de las respectivas actas parciales, copia de los formularios o autoliquidaciones de dichos pagos.

- *Informar al supervisor sobre las circunstancias que afecten el desarrollo de las labores contratadas.*
- *Las demás que se deriven del objeto contractual.*

REQUISITOS HABILITANTES

EXPERIENCIA	El servicio debe contratarse con una persona natural o jurídica que este en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre idoneidad y experiencia. Los oferentes MIPYME y los EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES CON DOMICILIO EN EL TERRITORIO NACIONAL, acreditarán la experiencia con dos (2) certificaciones de contratos relacionados con el objeto contractual, ejecutados con entidades públicas o privadas, cuyo valor individual sea igual o superior al 150% del presupuesto oficial. Los demás oferentes DIFERENTES a MIPYME y EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES, acreditarán, la experiencia adjuntando a su propuesta, dos (2) certificaciones de contratos relacionados con el objeto contractual, ejecutados con entidades públicas o privadas, cuyo valor individual sea igual o superior al 200% del presupuesto oficial.

DOCUMENTOS DE NATURALEZA JURIDICA OBJETO DE VERIFICACION

1. **CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA DEBIDAMENTE FIRMADA. – (ANEXO 1)**

El proponente deberá presentar la carta de presentación de la propuesta, según el modelo suministrado por el Concejo Municipal de Florida Valle en el Anexo correspondiente de la invitación “CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA” y los requisitos establecidos en la presente invitación.

Requisito que se cumple con la firma de la carta de presentación de la oferta por parte de la persona legalmente facultada.

Debe ser firmada por el proponente: persona natural, representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se debe anexar el original del poder autenticado donde se especifique si se otorga poder para presentar la oferta o participar en todo el proceso de selección de mínima cuantía y suscribir el contrato en caso de resultar

NIT. 815.002.580-6
“EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO”
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

seleccionado. En este evento el poder deberá ser anexado con esas formalidades junto con la carta de presentación de la propuesta, antecediendo a la firma se debe indicar en forma clara el nombre de la persona que suscribe la oferta.

Si se trata de un proponente plural, se debe crear la cuenta de la unión temporal o el consorcio a través del SECOP II y presentar la oferta desde esa cuenta, donde además se señalen los porcentajes de participación de cada uno de los integrantes y presentar la oferta desde esa cuenta.

En virtud de lo anterior, serán tenidas como NO PRESENTADAS las ofertas de un proponente plural, presentadas desde la cuenta de uno de los integrantes de dicho proponente plural, de acuerdo a los lineamientos establecidos por Colombia Compra Eficiente.

En la carta de presentación el oferente ya sea en forma individual, en unión temporal o consorcio deberá manifestar bajo la gravedad de juramento no está incurso en inhabilidades o incompatibilidades de que trata el artículo 8 de Ley 80 de 1993 o el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y artículo 90 de la Ley 1474 de 2011.

Del mismo modo se indicará bajo la gravedad de juramento que los recursos de la empresa que representa provienen de actividades licitas.

2. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL – ANEXOS 2

En el evento que dos o más personas presenten sus ofertas bajo la figura del consorcio o unión temporal (artículo 7 Ley 80 de 1993), cada una deberá cumplir con los requisitos básicos y legales, como si fuera a participar individualmente excepto en relación con los aspectos que específicamente se detallan en los documentos del proceso. La vigencia del consorcio o unión temporal no podrá ser inferior al término del contrato y un (1) año más.

Si su participación es a título de unión temporal, señalarán los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del Concejo Municipal de Florida Valle.

La persona que los representará, señalando las reglas básicas que regulen las relaciones entre ellos y su responsabilidad.

En caso de unión temporal, se indicará a el Concejo Municipal de Florida Valle la participación que tendrá cada uno de sus integrantes.

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

Su compromiso de permanecer en Consorcio o en Unión Temporal durante el término de la vigencia del contrato y un (1) años más. En ningún caso podrá haber cesión del contrato entre quienes integren el consorcio o unión temporal.

Indicar que los términos y extensión de la participación en la Unión Temporal no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del Concejo Municipal de Florida Valle.

3. FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL OFERENTE Y/O DEL REPRESENTANTE LEGAL.

Los proponentes deberán anexar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía, o cédula de extranjería, o pasaporte, de cada uno de los integrantes del proponente plural y de su representante legal, según corresponda de acuerdo con la normatividad vigente. Además, deberán aportar fotocopia de la Libreta Militar del Representante Legal si es hombre menor de 50 años

4. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.

Si el proponente es persona natural, deberá acreditar su inscripción vigente en el Registro Mercantil, mediante el certificado de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio con fecha no superior a treinta (30) días calendario, en el que consten las actividades o servicios que correspondan al objeto del presente proceso de mínima cuantía.

Si el proponente es persona jurídica, (Nacional o Extranjera), deberá acreditar su existencia, objeto social, representación legal, facultades del representante y duración de la sociedad, mediante el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad competente, con fecha no superior a treinta (30) días calendario, en el cual se indique que su objeto social contiene las actividades o servicios que correspondan al objeto del presente proceso de mínima cuantía.

El proponente deberá acreditar que su duración no será inferior a la del plazo del contrato y un (1) años más tratándose de personas jurídicas.

En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, se debe presentar el Certificado de Existencia y Representación Legal de cada una de las sociedades que lo integran, debe

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

presentarse el documento original de la constitución del Consorcio o Unión Temporal, y el Certificado de Registro Mercantil de cada uno de los integrantes expedido por la Cámara de Comercio, con fecha no superior a treinta (30) días calendario en el cual se indique que el tipo de actividad o servicios registrados correspondan al objeto del presente proceso de mínima cuantía.

Cuando se trate de personas naturales extranjeras sin domicilio en el país o de personas jurídicas privadas extranjeras que no tengan establecida sucursal en Colombia, deberán acreditar un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, para la celebración del contrato y para representarla judicial y extrajudicialmente.

El objeto social de la persona jurídica, debe corresponder al objeto de la presente selección abreviada, en los consorcios y uniones temporales cada uno debe cumplir con el objeto igual o similar al del presente proceso de selección.

5. **AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR.**

Si el representante legal del proponente requiere autorización de sus órganos de dirección para presentar oferta y para suscribir el contrato, deberá anexar los documentos que acrediten dicha autorización.

En caso que el valor de la oferta supere el monto de la autorización prevista en sus estatutos para que el representante legal pueda presentar propuesta o contratar, deberá anexarse el respectivo documento donde se le faculte para contratar, mínimo, por el valor propuesto.

6. **REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT**

El proponente, persona natural o jurídica, o cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, deberá adjuntar fotocopia del – RUT- expedido por la DIAN, el cual debe estar actualizado en sus actividades económicas y expedido por la Cámara de Comercio, con fecha no superior a treinta (30) días calendario.

7. **CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA**

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

GENERAL DE LA REPÚBLICA:

El oferente lo aportará con su propuesta. Se verificará en el boletín de deudores fiscales de la Contraloría General de la República. Quien se encuentre reportado allí será rechazado en su propuesta. Este certificado deberá ser presentado por el proponente cuando sea persona natural, por el representante legal cuando el proponente sea persona jurídica (del representante legal y de la Empresa) y por todos los miembros del consorcio o la unión temporal que sean personas naturales o sus representantes legales para personas jurídicas), con una vigencia no mayor a un (01) mes. La Entidad realizará la verificación respectiva.

8. **CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN:**

El oferente lo aportará con su propuesta. Se verificará en el certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación vigente, la ausencia o presencia de causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con el Estado. Este certificado deberá ser presentado por el proponente cuando sea persona natural, por el representante legal cuando el proponente sea persona jurídica (del representante legal y de la Empresa) y por todos los miembros del consorcio o la unión temporal que sean personas naturales o sus representantes legales para personas jurídicas), con una vigencia no mayor a un (01) mes. La Entidad realizará la verificación respectiva.

9. **CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES EXPEDIDO POR LA POLICIA NACIONAL**:

La Entidad verificará que el proponente persona natural o si es persona jurídica a través del representante legal y sus integrantes, no presenten antecedentes judiciales. De igual se verificará que no presenten sanciones en el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas, expedida en el portal de servicios al ciudadano PSC de la Policía Nacional

10. **CERTIFICADO DEL SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA:**

La Entidad consultará en la página web de la Policía Nacional el certificado de antecedentes de medidas correctivas de la persona natural que presente la propuesta o del representante legal de la jurídica que presente la propuesta, a fin de verificar que no reporta sanciones ni inhabilidades en el sistema de medidas correctivas.

11. **FOTOCOPIA DE LA LIBRETA MILITAR:**

Del proponente persona natural o el representante legal de la persona jurídica, cuando se trate

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

de hombre menor de 50 años. Si se trata de consorcio o unión temporal, se debe anexar igual documento de cada uno de sus integrantes. En caso de pérdida de la libreta militar el proponente debe presentar certificación expedida por el Comando de Reclutamiento y Control Reservas de las Fuerzas Militares de Colombia.

12. CERTIFICACION - PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES:

De conformidad a lo consagrado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el proponente deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda.

Todas las personas jurídicas proponentes (en forma individual o como integrantes de un consorcio o unión temporal), con personal a cargo, deberá allegar la certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, de pensiones y aportes a las Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje de sus empleados e igualmente deberán aportar lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2022

Para el efecto, deberá diligenciar el Anexo 5 para este proceso y presentar fotocopia de la cédula de ciudadanía del Contador Público junto con su Tarjeta Profesional y el correspondiente certificado de inscripción y antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores y presentar la respectiva planilla de pago.

La Entidad se reserva el derecho de verificar la información que suministren los proponentes.

13. CERTIFICACION - DE ANTECEDENTES DE DELITOS SEXUALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL:

Este certificado deberá ser presentado por el proponente cuando sea persona natural, por el representante legal cuando el proponente sea persona jurídica y por todos los miembros del consorcio o la unión temporal que sean personas naturales o sus representantes legales para personas jurídicas), con una vigencia no mayor a un (01) mes. La Entidad realizará la verificación respectiva.

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

14. CERTIFICADO DEL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM) Y CERTIFICACIÓN - AUTORIZACIÓN DE CONSULTA:

Este certificado deberá ser presentado por el proponente cuando sea persona natural, por el representante legal cuando el proponente sea persona jurídica y por todos los miembros del consorcio o la unión temporal que sean personas naturales o sus representantes legales para personas jurídicas), con una vigencia no mayor a un (01) mes. La Entidad realizará la verificación respectiva. El Proponente también deberá aportar con su propuesta, autorización para que el Concejo Municipal de Florida Valle pueda realizar esta consulta.

Nota: Todos los documentos que son requeridos, deben haber sido expedidos dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del presente proceso, excepto aquellos en que la misma autoridad que los expide, establezca en estos, su fecha de vigencia. La Entidad podrá requerir otros documentos.

15. CERTIFICACIÓN BANCARIA (SOLO CONTRATISTA)

Al oferente adjudicatario del proceso de selección, deberá aportar una certificación expedida por una entidad Bancaria, en la cual deberá indicar el número de la cuenta corriente o de ahorros, en donde pueda consignarse el valor del contrato, cuenta que debe figurar a nombre y con el NIT del contratista y en caso de consorcios o uniones temporales a nombre y con el NIT de quien (es) va (n) a facturar.

16. HOJA DE VIDA DEL PROPONENTE – FORMATO EXPEDIDO POR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA (DAFP) - PERSONA NATURAL O JURÍDICA SEGÚN SEA EL CASO – ACTUALIZADA:

El proponente puede acceder a este formato, consultando la página www.dafp.gov.co, que deberá adjuntar a su propuesta debidamente diligenciada, con vigencia no mayor a un (01) mes de la fecha de cierre del proceso. (numeral 4, artículo1, Ley 190 de 1995).

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Numeral 4 del artículo 2.2.1.2.1.5.1 del decreto reglamentario 1082 de 2015, modificado por el artículo 5 del decreto 0142 de 2023 articulo 5

ESTUDIO DE MERCADO	El valor de la presente contratación se hace atendiendo las cotizaciones presentadas a la cooperación concejos municipal.

COTIZANTE	*OBJETO*	*VALOR*

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

		IMPORTACIONES CON DESARROLLO	**ADQUISICION DE EQUIPOS ELECTRONICOS Y TECNOLOGICOS PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDA VALLE.**	*$7.200.000*	
		FUNDACION DE CARIDAD	**ADQUISICION DE EQUIPOS ELECTRONICOS Y TECNOLOGICOS PARA EL CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDA VALLE.**	*$7.500.000*	
PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO DEL CONTRATO.	Para el presente contrato se establece un presupuesto oficial estimado de SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE ($7.000.000.oo) incluidos los impuestos, deducciones y demás gravámenes, los cuales afectarán el rubro presupuestal No. 2.1.2.01.01.003.01 "*MAQUINARIA Y EQUIPO* ".del presupuesto de gastos y apropiaciones de la vigencia fiscal 2025.				
CÁLCULO Y SOPORTE DE LOS PRECIOS UNITARIOS. "CUANDO EL VALOR DEL CONTRATO SE DETERMINE POR PRECIOS UNITARIO"	***N/A***				

PLAZO DE EJECUCIÓN

Numeral 5 del artículo 2.2.1.2.1.5.1 del decreto reglamentario 1082 de 2015, modificado por el artículo 5 del decreto 0142 de 2023

El plazo para la ejecución del objeto contractual, será de ocho (8) días hábiles, contados a partir de la fecha del certificado de registro presupuestal, previa suscripción del contrato correspondiente.

FORMA DE PAGO

El contrato que se suscriba será cancelado así:

(Señalar las casillas correspondientes)

	Mediante pagos parciales mensuales según ejecución.
X	*Pago único contra entrega*
	Pagos parciales.
	Pago anticipo del _____% y saldos mediante pagos parciales.

Todo pago que autorice la supervisión, debe darse previo cumplimiento de las obligaciones derivadas del objeto del contrato, y su aceptación a entera satisfacción por parte de la supervisión

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

	No obstante, lo señalado en la presente cláusula, los anteriores pagos están sujetos a las disponibilidades del Programa Anual Mensualizado de Caja –PAC y el contratista deberá tener en cuenta lo dispuesto por el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007, que hace referencia al derecho de turno. Para tramitar cualquiera de los pagos, el contratista deberá acreditar constancia de pago al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Profesionales), además de Parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF), cuando a ello haya lugar, de conformidad con la normatividad vigente.
SUPERVISION	El Concejo Municipal de Florida Valle ejercerá la supervisión, control y vigilancia de la ejecución del objeto del contrato a través de la secretaria General del Concejo Municipal quien tendrá como función verificar el cumplimiento general de las obligaciones adquiridas por el contratista. El supervisor designado por el ordenador del gasto, deberá controlar la correcta ejecución y cumplimiento del objeto del contrato, según las funciones señaladas en la Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015. En caso de vacancia temporal o definitiva del supervisor, el ordenador del gasto podrá designar un nuevo supervisor mediante escrito que se le comunicará a las partes. El servidor público que ejerce la vigilancia y control no tendrá autorización para exonerar al contratista de ninguna de sus obligaciones o deberes que emanen del contrato, ni imponer obligaciones distintas a las estipuladas, ni exonerarlo de ninguno de los deberes o responsabilidades que conforme al mismo le fueron asignadas. Por lo tanto, no podrá impartir instrucciones al contratista que impliquen modificaciones a los términos del contrato. Serán obligaciones particulares del supervisor las siguientes, sin perjuicio de las demás que le asigne la Ley y demás normas: a) Velar por el cumplimiento cabal del objeto contractual, dentro del plazo estipulado. b) Velar por el pago oportuno al contratista de los valores acordados. c) Elaborar documento de cumplimiento a satisfacción en los casos que sean necesario para el desarrollo del contrato o el

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

	pago respectivo. d) Tener en cuenta que toda aclaración con el contratista en relación con el contrato debe ser por escrito. e) Verificar mensualmente el pago y afiliación de la seguridad social integral del contratista. f) Realizar el seguimiento contractual conforme lo establece la ley. Conforme establece el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011, la supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Para la supervisión, la Entidad estatal podrá contratar personal de apoyo, a través de los contratos de prestación de servicios que sean requeridos.
LA CONTRATACIÓN ES SUSCEPTIBLE DE LIMITARSE A MIPYMES: El Proceso es susceptible de limitarse a Mipymes.	

Convocatoria a MiPymes: El artículo 34 de la Ley 2069 de 2020 modificó el artículo 12 de la Ley 1150 de 2007, y el artículo 5 del Decreto 1860 de 2021 modificó los artículos 2.2.1.2.4.2.2., 2.2.1.2.4.2.3. y 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, relacionados con las Mipymes.

Conforme a lo anterior, el artículo 5 del decreto 1860 de 2021 modifico el modificó los artículos 2.2.1.2.4.2.2., 2.2.1.2.4.2.3. y 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015

"**ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.2. Convocatorias limitadas a Mípyme**. Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben limitar la convocatoria de los Procesos de Contratación con pluralidad de oferentes a las Mipyme colombianas con mínimo un (1) año de existencia, cuando concurran los siguientes requisitos:

1. El valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

2. Se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombianas para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas. Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben recibir estas solicitudes por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, o el que haga sus veces de acuerdo con la normativa aplicable a cada Proceso de Contratación.

Tratándose de personas jurídicas, las solicitudes solo las podrán realizar Mipyme, cuyo objeto social les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual.

PARÁGRAFO. Las cooperativas y demás entidades de economía solidaria, siempre que tengan la calidad de Mípyme, podrán solicitar y participar en las convocatorias limitadas en las mismas condiciones dispuestas en el presente artículo.

ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.3. Limitaciones territoriales. De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 12 de la Ley 1150 de 2007, las Entidades Estatales, independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, pueden realizar convocatorias limitadas a Mipyme colombianas que tengan domicilio en los departamentos o municipios en donde se va a ejecutar el contrato. Cada Mipyme deberá acreditar su domicilio con los documentos a los que se refiere el siguiente artículo.

ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.4. Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas. La Mipyme colombianas deben acreditar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera:
1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.
2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación.
Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.
PARÁGRAFO 1. En todo caso, las Mipyme también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.
PARÁGRAFO 2. Para efectos de la limitación a Mipyme, los proponentes aportarán la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada.
PARÁGRAFO 3. En las convocatorias limitadas, las Entidades Estatales independientemente de

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, solo deberán aceptar las ofertas de Mipyme o de proponentes plurales integrados únicamente por Mipyme.

PARÁGRAFO 4. Los incentivos previstos en los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y 2.2.1.2.4.2.3 de este Decreto no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales para los emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas."

CONVOCATORIA A EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES

Los artículos 2.2.1.2.4.2.14. y 2.2.1.2.4.2.15. del Decreto 1082 de 2015 hacen referencia a los emprendimiento y empresas de mujeres.

El oferente debe acreditar que cumple con una de las condiciones que se enumeran a continuación, para que pueda ser tenido como emprendimiento y empresas de mujeres, con el fin de otorgarle el respectivo criterio diferencial relacionado con la experiencia del numeral 4.2 de esta Invitación:

1. Cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde conste la distribución de los derechos en la sociedad y el tiempo en el que las mujeres han mantenido su participación.

2. Cuando por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica sean ejercidos por mujeres y éstas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel.

   Se entenderá como empleos del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, serán cargos de nivel directivo los que dentro de la organización de la empresa se encuentran ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.

   Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

contador, donde se señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación. La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

3. Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección. Esta circunstancia se acreditará mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, así como la copia del registro mercantil.

4. Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal.

PARAGRAFO: Respecto a los incentivos contractuales para los emprendimientos y empresas de mujeres, las certificaciones de trata el presente artículo deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección.

RUBRO PRESUPUESTAL

Numeral 6 del artículo 2.2.1.2.1.5.1 del decreto reglamentario 1082 de 2015, modificado por el artículo 5 del decreto 0142 de 2023 articulo 5

CDP: 029 de 07 julio de 2025
RUBRO: 2.1.2.01.01.003.01
NOMBRE: MAQUINARIA Y EQUIPO

GARANTIAS DEL CONTRATO

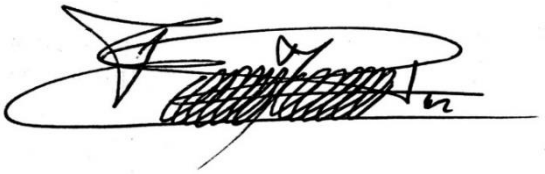
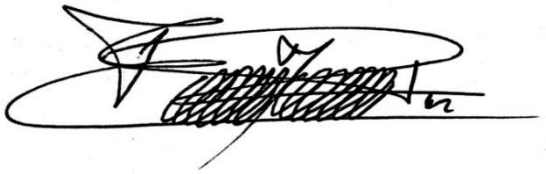
El contrato a celebrarse con el adjudicatario, para su legalización requiere de la constitución de la garantía única por cuenta del contratista, la cual cubrirá los siguientes riesgos, tal como a continuación se describe:

* CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: Este amparo debe cubrir a la Concejo Municipal de Florida Valle, por los perjuicios derivados de: (a) el incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (b) el cumplimiento tardío o defectuoso del contrato,

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (c) los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y (d) el pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria. Debe tener una vigencia igual al plazo del contrato garantizado más el plazo contractual previsto para la liquidación de aquel, es decir de cuatro (4) meses más. El valor de esta garantía debe ser del veinte por ciento (20%) del valor del contrato.

LUGAR DE EJECUCION DEL CONTRATO	La ejecución del presente contrato será en el Municipio de FLORIDA VALLE DEL CAUCA.
DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL PROYECTO	PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL

 *ERMERSON ANTONIO MONTAÑO RENGIFO* *Presidente* *Concejo Municipal de Florida Valle* ***QUIEN ELABORA***	 *ERMERSON ANTONIO MONTAÑO RENGIFO* *Presidente* *Concejo Municipal de Florida Valle* ***PRESIDENTE***

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

RIESGOS PREVISIBLES EN LA PRESENTE CONTRATACION: De acuerdo a lo establecido en el Art. 4 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, el Concejo Municipal de Florida Valle, ha estimado establecer como riesgos previsibles involucrados en la contratación para este proceso los siguientes:

TIPO DE RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTIMACIÓN	ASIGNACIÓN
RIESGO EN LA ELABORACION DE LA PROPUESTA.	Los efectos económicos ocasionados por los errores cometidos por el oferente y futuro contratista en la elaboración de las propuestas.	Riesgo bajo	100% Contratista
RIESGO POR DEMORA EN EL INICIO PREVISTO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	Efectos económicos derivados por la demora en los trámites para la legalización, perfeccionamiento e iniciación de la prestación del servicio.	Riesgo bajo	100% Contratista
RIESGO REGULATORIO	Imposición de nuevos trámites y permisos. Variación de tasas, fletes o tarifas.	Riesgo bajo	100% Contratista
RIESGO GEOLOGICO, AMBIENTAL Y GEOGRAFICO.	Existencia de condiciones climáticas, ambientales o geográficas previsibles que genera retraso, Dificultad imposibilidad de ejecutar el contrato	Riesgo bajo	100% Contratista

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

CONDICIONES DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	Deterioro de las condiciones de seguridad y orden público que impidan la ejecución del contrato, por los días calendario escolar en forma interrumpida. Disturbios civiles vandalismo que impidan la ejecución del contrato. Interrupción de la ejecución del proyecto por el secuestro de las personas que realizan las actividades del proyecto. Interrupción de las actividades por acciones civiles o problemas de orden social	Riesgo alto	100% Contratista
ACTOS DE LAS ENTIDADES ADMINISTRATIVAS SOCIALES	Actos de entidades administrativas (diferentes al Concejo Municipal de Florida Valle.) que generan inoportunidad en el cumplimiento del contrato. Los efectos económicos derivados de cualquier reclamación en razón a la prestación del servicio; así como parálisis del mismo por efectos ocasionados por el no pago de las	Riesgo bajo	100% Contratista

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

	obligaciones en materia de salarios, seguridad social integral y parafiscales		
RIESGO RELACIONADO CON EL PERSONAL DEL CONTRATISTA	Falta de idoneidad del personal	Riesgo bajo	100% Contratista
RIESGO PRECONTRACTUAL	No suscripción o legalización del contrato por parte del contratista	Riesgo bajo	100% Contratista
RIESGO DE OPERACIÓN	Mayores costos de operación y mantenimiento de los proyectados y mayores costos en los insumos para la ejecución del contrato por parte del contratista	Riesgo bajo	100% Contratista
CONDICIONES CLIMÁTICAS ADVERSAS	Ocurre en los eventos climáticos extremos o atípicos, certificados por la autoridad competente, que superan las expectativas del ciclo hidrológico normal y que generan retrasos y sobrecostos en la ejecución de contrato.	Riesgo bajo	100% Contratista
ACCIDENTES DE TRABAJO	Ocurre cuando un trabajador o cualquier persona ajena a la prestación del servicio, sufre algún tipo de lesión o daño a su integridad física, mental	Riesgo bajo	100% Contratista

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co

	o moral.		
RIESGO SOBERANO	Comprende los eventos productos de cambios en la normatividad que tengan impacto negativo en el proyecto.	Riesgo bajo	100% Contratista
RIESGO DE FUERZA MAYOR ASEGURABLE:	Ocurrencia de un desastre natural y los resultados en costo en caso de evento	Riesgo bajo	100% Contratista



ERMERSON ANTONIO MONTAÑO RENGIFO
PRESIDENTE
CONCEJO MUNICIPAL DE FLORIDA VALLE

NIT. 815.002.580-6
"EXPRESION DE LA DEMOCRACIA DE UN PUEBLO"
Teléfono: 0322641245
Calle 10 con carrera 20 esquina Parque Principal
E-mail: concejo@florida-valle.gov.co