Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	NORLIS SULAI RAMIREZ URIZA						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52915185	
CORREO ELECTRONICO:	NORLYZULAY@GMAIL.COM				CELULAR:	3013716942	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	C. EXT ENFERMERIA PYD USS TINTAL				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	KE13A38	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	6181068518				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	3552			VIGENCIA		2025	
NÚMERO DE CDP	1362	FECHA	2025-06-12 10:21:10.000	NÚMERO DE CRP	29455	FECHA	2025-06-25 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	ENFERMERO						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2025-06-01		2025-06-30		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$3,048,537				
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial		RESERVA DE GLOSA 0%		N/A		

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$17,701,200
VALOR EJECUTADO	$14,652,663
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$3,048,537
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$3,048,537
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	83%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1072673856	$1,354,320	$169,290	$216,691	3	$32,991	$418,972

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Junio de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

LARITZA JASMELA ESCARRAGA BUSTOS
1012323609
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1.Practicar las intervenciones de enfermería, establecer diagnósticos y prescribir el tratamiento, de acuerdo a normatividad vigente y guías de atención, protocolos, procesos y procedimientos institucionales	Realizar procedimientos ordenados por diferentes profesionales tratantes.	Procedimientos realizados.
2. Desarrollar y apoyar la ejecución de las actividades de promoción en salud, prevención de la enfermedad y vigilancia en salud pública a nivel intramural y extramural, necesarias en los diferentes grupos del ciclo evolutivo de acuerdo con la normatividad vigente.	Se realiza historia clinica sigiendo la norma establecida.	Historia clinica
3. Realizar las actividades propias del servicio de consulta externa.	Realizar actividades segun asiganciones	Realizar actividades segun asiganciones
4. Elaborar las historias clinicas completas de acuerdo con la normatividad vigente.	Realizar historia clinica segun normatividaad	Historia clinica
5. Apoyar el desarrollo de estrategías de participación social con los diferentes actores locales con el fin de garantizar lapertinencia y efectividad de las intervenciones en salud.	Registrso en las diferentes bases de datos	Bases de datos e informes
6. Participar en la elaboración y actualización del diagnóstico de salud de la localidad y el área de influenza de la Empresa Social del estado	Diligenciar los formatos e instrumentos propios del área.	Consentimientos informados, formatos excel.
. 7. Evaluar junto con el equipo de salud, la eficiencia y el impacto de los programas ofrecidos al acomunidad	Evaluar el impacto de programas ofrecidos	Base de datos
8. Realizar la referencia cuando se requiera, dentro de la estrategía de redes de servicios de salud de acuerdo con la normatividad vigente	Realizar referencia segun lo requerido	Informes
9. Identificar necesidades y participar en estudios tendientes a solucionar los problemas de la salud de la comunidad.	Indetificacion de necesidades	realizar base de datos e informes
0. Propiciar las relaciones de coordinación necesarias para lograr un aeficaz prestación de los servicios de salud y generar articulación de actividades con el grupo de colaboradores del área, garantizando integralidad en la prestación del servicio.	Realizar actividades según coordinacion.	Entrega de reportes según .
11. Participar en el ánalisis de la información de oferta y demanda de servicios de salud del a´rea d elainfluenza que permita proponer alternativas de solución		
12. Participar en la elaboración y diligenciar de manera clara, completa y oportuna, los instrumentos que le sean enconmendados para su actividad.	Participar en areas de analisis segun corresponda	Informes
13. Aplicar lineamientos, normas, guías y protocolos que garanticen la adecuada prestación del servicio	Diligenciar los formatos e instrumentos propios del área.	Consentimientos informados, formatos excel.
14. Reportar oportunamente las anomalias de la prestación del servicio.	Realizar actividades segun lineaintos, normas guias y protocolos	Historia clinica
15. Presentar informes periódicos sobre el desarrollo de sus actividades a las instacias pertinentes de acuerdo a las obligaciones contractuales	Realizar reportes de los eventos de notificacion según corresponda.	Reportes
16. Participar en la actualización de losprocesos y procedimientos inherentes a su cargo	Elaborar informa mensual sobre el desarrollo y avance de las actividades propias de la profesión	Informe.
17. Conocer aplicar las normas de Bioseguridad, Plan de gestión Ambiental, manual de higiene y seguridad industrial necesarias para la ejecución de las actividades propias del objeto contractual	Participar en las capacitaciones según sea convocada.	Constancia de asistencia.
18. Asistir y Participar activamente en los procesos de actgualización y fortalecimiento de competencia y a reuniones a que haya lugar, relacionadas con las actividades a proyectos que ejecute	Tener conocimiento y cumplir con los procedimientos establecidos	Procedimientos realizados.
19. Realizar el ejercicio de autocontrol, autoregulación y autogestión en las actividades desarrolladas, formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas y/o plan de mejoramiento a que haya lugar	Participar en las capacitaciones según sea convocada.	Constancia de asistencia.
20. Asistir y colaborar con el equipo médico en la realización de procedimientos asistenciales	Realizar actividades segun lo indicado	Informe
21. Informar oportunamente al equipo médico cualquier alteración ya sea física, psicologica o clínica que comprometa la salud del paciente	Asistir y colaborar con el equipi de medicos segun se requiere	informa y acta de apoyo y colaboracion
22. Realizar las actividades pertinentes para alcanzar el cumplimiento de las metas contractuales y/o de planes y/o proyectos formulados, en elárea asignada	Realizar actividades según requerimientos	Actividades realizadas.
23. Promover el cuidado custodia del patrimonio institucional y responder por los elementos dados su responsabiloidad.	Cuidar de los elmentos dados a mi responsabilidad	Acta
24. Garantizar la custodia de la información y la gestión documental de los soportes que se generen durante las actividades realizadas	Garantizar custodia de la informacion	Historia clinica
25. revisar y notificar al líder elestado de las agendas de programación de servicios	Revision de agendas	Documento de agendas
26. Cuando el profesional este asignado al área de urgencias. Además de las anteriores, realizar las actividades propias del servicio de urgencias: consulta urgencias, observación, hospitalización, atención de preparto, parto y post parto cuando las necesidades del servicio asi lo requieran	Realizar actividades según asignación.	Entrega de reportes según asignaciones.
27. Las demás actividades afines con la naturaleza del objeto del contrato	Realizar actividades según asignaciónn.	Entrega de reportes según asignaciones.
28. generar aportes y seguimiento a la productividad de la consulta, para cumpliemto de acuerdo a las horas contratadas al mes.	Llevar reporte y seguimiento de la productividad	seguimiento

Copia Certificada Subred Sinocolidente

LARITZA JASMELA ESCARRAGA BUSTOS
1012323609
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente